



GOBIERNO AUTÓNOMO
MUNICIPAL DE SUCRE

INFORME RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL POA 2022

Al 31 de Diciembre de 2022



CONTENIDO

RESUMEN EJECUTIVO	1
1. ANTECEDENTES	1
2. MARCO GENERAL	1
2.1. BASE LEGAL	1
3. MARCO INSTITUCIONAL	3
3.1. MISIÓN	3
3.2. VISIÓN	3
3.3. ACCIONES INSTITUCIONALES ESPECIFICAS	3
4. INFORME FINAL DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL DEL POA 2022.....	4
4.1. ANÁLISIS DE LA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL	4
4.2. ANÁLISIS INSTITUCIONAL	6
4.3. RESULTADOS ALCANZADOS POR ACCIONES DE CORTO PLAZO	7
4.4. PRINCIPALES RESULTADOS ALCANZADOS POR UNIDADES ORGANIZACIONALES.....	16
4.5 INFORME FINAL A LA EJECUCIÓN FÍSICA DE DEL POA 2022 POR UNIDADES ORGANIZACIONALES	119
4.6. INFORME FINAL A LA EJECUCIÓN FINANCIERA POA 2022	120
4.6.1.-EJECUCIÓN FINANCIERA POR UNIDADES ORGANIZACIONALES	121
4.6.2.- EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA POR GRUPO	123
4.6.3. EJECUCIÓN FÍSICA, FINANCIERA DE PROYECTOS DE INVERSIÓN POR ENTIDADES FINANCIADORAS.....	123
4.6.4.- EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO DE RECURSOS POR FUENTE Y ORGANISMO.....	124
5. CONCLUSIONES	125
6. RECOMENDACIONES	125

RESUMEN EJECUTIVO

El Gobierno Autónomo Municipal de Sucre, a la cabeza de la Máxima Autoridad Ejecutiva definió los lineamientos estratégicos para la ejecución al POA y Presupuesto 2022, y la operativización paulatina del Plan de Gobierno Sucre sede del Bicentenario 2021-2026, ejecución con un seguimiento periódico, generando alertas a las unidades rezagadas de acuerdo a la programación de ejecución, se realizaron los ajustes por las Secretarías de Planificación para el Desarrollo y la Secretaria de Administrativa y Financiera, en estrecha coordinación y en consenso con la participación y control social del Municipio de Sucre y el Honorable Concejo Municipal.

El Programa Operativo Anual (POA) y Presupuesto institucional gestión 2022 inicial del GAMS aprobado con Ley Autonómica Municipal N° 210/2021 del 9 de septiembre de 2021, ha sido elaborado en función a la proyección real de sus Recursos Propios, Recursos asignados por el Órgano Rector de Recursos de coparticipación Tributaria, Recursos IDH, Nivelación del IDH, Otros Recursos y saldo Caja Bancos de la gestión 2021, por un importe total de **Bs. 449.406.906,00. (cuatrocientos cuarenta y nueve millones cuatrocientos seis mil novecientos seis 00/100 bolivianos)** según el siguiente detalle:

RESUMEN PRESUPUESTO DE RECURSOS INICIAL (L.M. 210/2021)

CONCEPTO	PRESUP. INICIAL
RECUSOS DE COPARTICIPACIÓN TRIBUTARIA	176.213.976,00
RECURSOS DEL IDH	93.180.773,00
RECURSOS ESPECIFICOS (PROPIOS)	174.841.621,00
OTROS RECURSOS	435.471,00
SALDO CAJA Y BANCOS AL 31/12/2021	4.735.065,00
TOTAL RECURSOS	449.406.906,00

Por las gestiones realizadas ante las instancias de UPRE, FDI y FPS, gestión de financiamiento del crédito de los fidecomisos que han sido aprobados en su momento por la normativa que corresponde el presupuesto al 31 de diciembre es Bs. 622.312.858,36

1.- ANTECEDENTES:

La ley 777 SPIE (Sistema de Planificación Integral del Estado) de fecha 21 de enero de 2016, establece un Sistema de normas, procesos y metodologías para la Planificación del Vivir Bien con participación social, e instituye que todas las entidades públicas elaboren Planes de mediano y corto plazo para orientar su gestión, así también ejecuten sus políticas, programas y proyectos en el marco de su planificación de corto, mediano y largo plazo.

Las Normas Básicas de Sistema de Programación de Operaciones NB – SPO aprobadas mediante Decreto Supremo N° 3246 de 5 de julio de 2017 establecen que la formulación del Programa Operativo Anual en las entidades del sector público debe sujetarse a lo determinado por el Plan Estratégico Institucional y expresarse en acciones de corto plazo. El contenido del Programa Operativo Anual comprende:

- a) Una programación de las acciones de corto plazo,
- b) La determinación de operaciones y
- c) La determinación de requerimientos necesarios.

La formulación del POA y presupuesto de la gestión 2022 se inicia con el comunicado MEFP/VPCF/DGP/2021/05/2021 Formulación del PGE - Gestión 2022, que señala: se comunica a todas las entidades del sector Público que en el marco del Calendario Presupuestario aprobado mediante Resolución Bi-Ministerial N° 17 de 30 de julio de 2021, deben cumplir con los plazos establecidos para la entrega de su Programa Operativo Anual y anteproyecto de presupuesto institucional para la gestión fiscal 2022.

El artículo 3 inciso c) de la Resolución Bi-Ministerial N° 008/2019 señala: las entidades públicas deben remitir los anteproyectos de Presupuesto Institucional plurianual y Anual, y la respectiva documentación de respaldo al MEFP y MPD, según corresponda hasta la primera quincena del mes de septiembre.

En fecha **9 de septiembre de 2021** mediante **Ley Autonómica Municipal N° 210/2021**, el Honorable Concejo Municipal de Sucre aprobó la Ley del Presupuesto institucional – POA gestión 2022 y Presupuesto plurianual.

PRESUPUESTO 2022 (Expresado en Bolivianos)

Descripción	Presupuesto Aprobado (LM N° 210/2021)
Ingresos	449.406.906,00
Gastos	90.972.709,23
(Déficit) /Superávit	(358.434.196,77)

En cumplimiento a los Artículos 16 y 17 del RE-SPO del G.A.M.S., la Jefatura de Seguimiento Institucional reporta mensualmente la información de seguimiento a la ejecución Física y Financiera del POA, de manera detallada y agregada por unidades organizacionales, el presente informe se emite conforme al inciso b) del artículo 17 del RE-SPO,

2.- MARCO GENERAL

2.1. BASE LEGAL

El Programa Operativo Anual y Presupuesto Institucional del Gobierno Autónomo Municipal de Sucre de la gestión 2022, fue elaborado en el marco de las siguientes disposiciones legales, reglamentarias y lineamientos:

La Constitución Política del Estado, determina en su artículo 302 parágrafo I numeral 23 como competencia exclusiva de los gobiernos municipales autónomos, elaborar, aprobar y ejecutar sus programas de operaciones y su presupuesto.

Ley N° 031, Marco de Autonomías y Descentralización de 19 de julio de 2010, determina en su artículo 114 que las Entidades Territoriales Autónomas elaborarán el presupuesto institucional considerando la integralidad y articulación de los procesos de planificación, programación, inversión y presupuesto, incorporando los mecanismos de participación y control social, en el marco de la transparencia fiscal y equidad de género.

En la planificación, formulación y ejecución de su presupuesto institucional, las Entidades Territoriales Autónomas deben garantizar la sostenibilidad financiera del ejercicio de sus competencias en el mediano y largo plazo, con los recursos consignados por la CPE y las leyes.

Ley N° 1178, de Administración y Control Gubernamental de 20 de julio 1990, regula los Sistemas de Administración y Control Gubernamental de los recursos del Estado, a través de la adecuada programación, organización y ejecución de políticas, normas y procedimientos, aplicados también, al ámbito municipal.

Ley N° 777 del Sistema de Planificación Integral del Estado, de 21 de enero de 2016, establece el Sistema de Planificación Integral del Estado (SPIE), que conducirá el proceso de planificación del desarrollo integral del Estado Plurinacional de Bolivia, en el marco del Vivir Bien.

Ley N° 786 de fecha 10 de marzo de 2016 aprueba el Plan de Desarrollo Económico y Social 2016-2020, en el marco del Desarrollo Integral para Vivir Bien. Asimismo, en su artículo 3 aclara que su contenido se formula a partir de los trece (13) pilares de la Agenda Patriótica del Bicentenario 2025.

El municipio de Sucre, encaró el proceso de planificación de mediano plazo, logrando como resultado el PTDI con informe de concordancia y compatibilidad N° 335/2017 y aprobado por el Honorable Concejo Municipal con la Ley Autonómica N° 114/2018 en fecha 2 de mayo de 2018.

El comunicado MPD/VPC-COM 001/2020 del Ministerio de Planificación del Desarrollo de fecha 11 de septiembre 2020, como órgano rector del Sistema de Planificación Integral del Estado (SPIE), establece que:

Nuevo ciclo de planificación, conforme lo establece el Art. 15, Parágrafo III, numeral 1 de la Ley N° 777, “El órgano ejecutivo a través del órgano rector, coordina, elabora y remite el PDES a la asamblea Legislativa Plurinacional, para su aprobación con rango de Ley, durante el primer año de la gestión de gobierno”, por consiguiente, todos los planes de mediano plazo sectorial, territorial e institucional, serán formuladas, una vez aprobado el PDES 2021-2025.

Programación presupuestaria 2022, En marco de las directrices de formulación presupuestaria 2022, aprobadas mediante resolución Bi-Ministerial N° 17 de fecha 30 de julio de 2021, para efectos de articulación de las políticas de desarrollo con el presupuesto, la funcionalidad de la estructura programática del PDES 2021-2025 y **las acciones de mediano plazo de los planes sectoriales y territoriales**

En fecha 9 de noviembre de 2021, se promulga la **Ley No. 1407**, Plan de Desarrollo Económico y Social 2021-2025.

La Resolución Autonómica del Honorable Concejo Municipal de Sucre Nro 554/16 del 19 de diciembre de 2016, Artículo 1º.- “Se instruye a la Máxima Autoridad Ejecutiva Municipal, **remítir la Evaluacion Final Anual de Ejecución Física Financiera** del Gobierno Autónomo Municipal de Sucre, al Pleno del Honorable Concejo Municipal, en el plazo de **15 días hábiles**, una vez concluido el periodo, para efectos de una correcta y oportuna fiscalización.”.

En fecha **9 de septiembre de 2021**, mediante **Ley Autonómica Municipal N° 210/2021**, el Concejo Municipal de Sucre aprobó la Ley del Presupuesto institucional – POA gestión 2022 y Presupuesto plurianual.

Los Artículos 16 del RE-SPO del GAMS establece hacer SEGUIMIENTO A LA EJECUCIÓN DEL POA DEL ÓRGANO EJECUTIVO y el artículo 17 del mismo establece EVALUACIÓN PERIÓDICA DE LA EJECUCIÓN DEL POA DEL ÓRGANO, Evaluaciones de medio término y evaluación a la fecha de conclusión.

3.- MARCO INSTITUCIONAL

3.1. MISIÓN

Asegurar una gestión del desarrollo local, participativo, armónico, integrador, sostenible sin discriminación ni racismo y con identidad propia, mediante la planificación, las gestiones, financiera, ambiental y territorial, que orientan la inversión a garantizar servicios públicos de calidad”

3.2.VISIÓN

Ser un Gobierno Autónomo Local referente de gestión moderna e inteligente, que promueve el desarrollo integral, participativo, democrático e inclusivo de forma planificada y eficiente, con tecnología y personal competente”

3.3. ACCIONES INSTITUCIONALES ESPECIFICAS

- Constituir un Municipio con gestión Inteligente, basado en la consigna del vivir bien en la transformación del municipio de Sucre, plasmando mecanismos de concurrencia y concertación con actores públicos, privados, productivos y la sociedad civil organizada con la finalidad de formular políticas públicas para el desarrollo económico-territorial con eficientes sistemas de planificación, seguimiento, y evaluación.
- Consolidar un Municipio con economía social comunitaria a través de la articulación con el Gobierno Nacional, Departamental, actores económicos - productivos, sociedad civil organizada en el marco de la generación de empleo para toda la población.
- Promover un Municipio Limpio y Ecológico inmerso en la conciencia de los habitantes del Municipio de Sucre, contando con el mantenimiento de las calles, avenidas, plazas y mercados limpios, a través de la protección del medio ambiente, además el acceso universal a redes domiciliarias de agua potable, saneamiento básico, alcantarillado, y un eficiente manejo de la gestión integral de residuos sólidos.

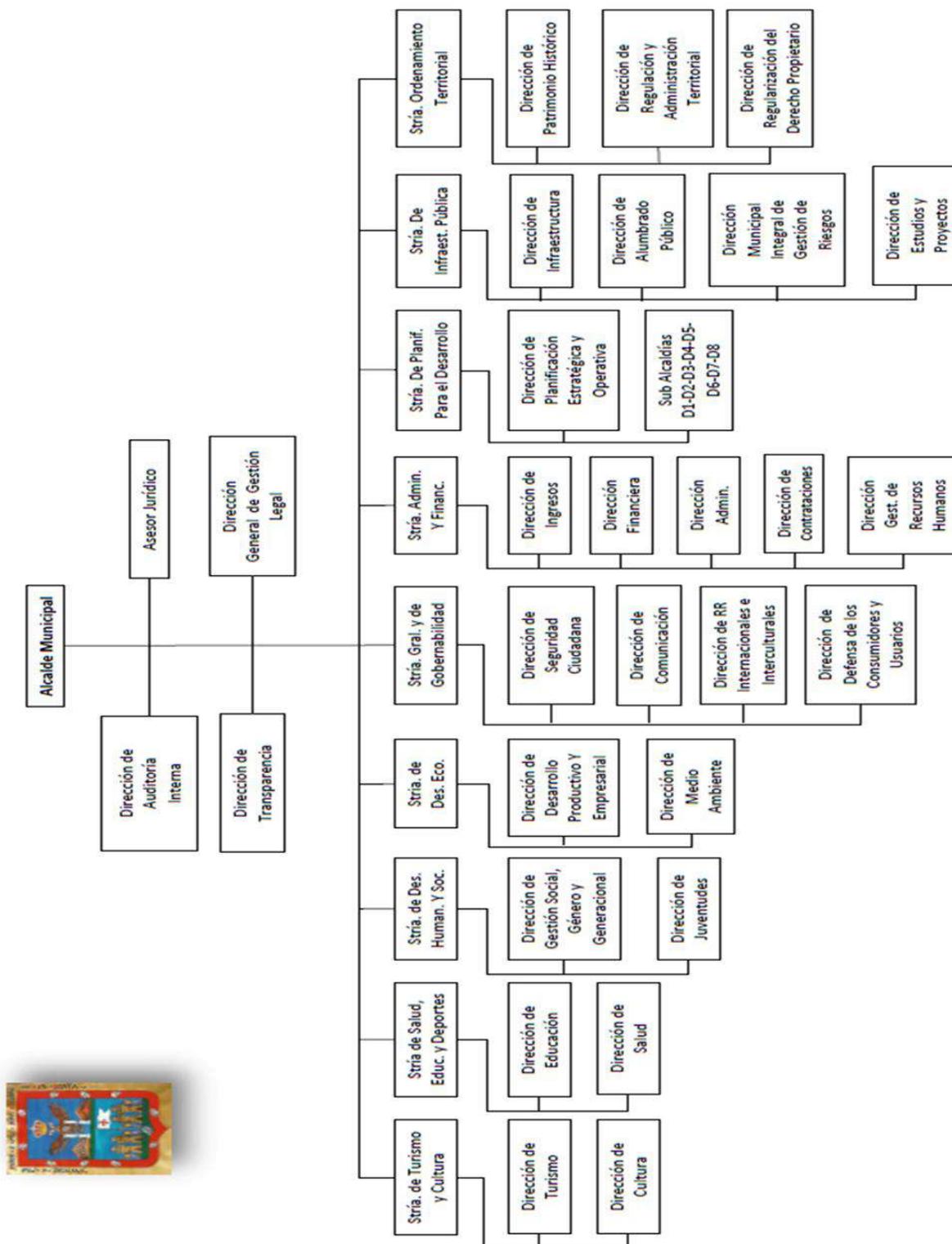
- 2. Constituir un Municipio Seguro, trabajando de manera articulada con el Gobierno Departamental, con instancias del orden, poder judicial, organizaciones sociales vecinales y comunitarias instituido en el concepto de protección de todos los habitantes del Municipio en contra las amenazas, peligros o ataques de la criminalidad y la delincuencia.
- 2. Consolidar un Municipio con Identidad, Ordenado y Viable, basado en un ordenamiento territorial que permita una planificación urbana y acceda a la ubicación de viviendas dignas y saludables, con acceso vial y peatonal a centros de abasto y mercados con áreas verdes, manteniendo una identidad patrimonial.
- 2. Consolidar un Municipio Saludable, Educado y con Equidad, a través de la mejora de las condiciones actuales de oferta en salud, educación y deporte, mediante el incremento y mejoramiento de infraestructuras, equipamiento tecnológico, recurso humano hábil y capaz de promover un acceso universal y gratuito conforme a las necesidades del Municipio.
- 2. Garantizar un Municipio Turístico, Cultural y Amigable, por medio de la generación del patrimonio arquitectónico del Municipio, manteniendo culturas vivas, promoviendo la consolidación de atractivos turísticos y desarrollando expresiones culturales que conviertan al Municipio en un referente de ruta turística.
- 2. Ejercer una función deliberativa, fiscalizadora y transparente de acuerdo a las normativas reconocidas por ley, de manera eficaz y eficiente en beneficio del municipio de Sucre.

4.- INFORME FINAL DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022

4.1. ANÁLISIS DE LA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL

El Manual de Organización y Funciones del Órgano Ejecutivo del Gobierno Autónomo Municipal de Sucre, aprobado mediante Decreto Edil N° 07/2022 de fecha 02 de febrero de 2022, misma que contempla la existencia de nueve (9) Secretarías Municipales que son:

- i. Secretaria Municipal de Turismo y Cultura
- ii. Secretaria Municipal de Salud, Educación y Deportes
- iii. Secretaria Municipal de Desarrollo Humano y Social
- iv. Secretaria Municipal de Desarrollo Económico
- v. Secretaria Municipal General y de Gobernabilidad
- vi. Secretaria Municipal Administrativa Financiera
- vii. Secretaria Municipal de Planificación para el Desarrollo
- viii. Secretaria Municipal de Infraestructura Pública
- ix. Secretaria Municipal de Ordenamiento Territorial



4.2. ANÁLISIS INSTITUCIONAL

La Ley 1178, en su artículo 7, inciso b), en lo referido al Sistema de Organización Administrativa, establece:

b) Toda entidad pública organizará internamente, en función de sus objetivos y la naturaleza de sus actividades, los sistemas de administración y control interno de que trata esta ley.”

La Ley 031, de 19 de julio de 2010, en su artículo 34, parágrafo I y II establece que el gobierno autónomo municipal estará constituido por:

“I. Un Concejo Municipal, con facultad deliberativa, fiscalizadora y legislativa en el ámbito de sus competencias. Está integrado por concejales y concejales electas y electos, (...)”

II. Un Órgano Ejecutivo, presidido por una alcaldesa o un alcalde e integrado además por autoridades encargadas de la administración, cuyo número y atribuciones serán establecidos en la carta orgánica o normativa municipal. (...)”

La Ley 482, de 9 de enero de 2014, de Gobiernos Autónomos Municipales, en su artículo 4, parágrafo I, inciso b) y parágrafo IV, establece la estructura del Órgano Ejecutivo, la misma que está conformada de la siguiente manera:

“I. El Gobierno Autónomo Municipal está constituido por:

- a) Órgano Legislativo (...).
- b) Órgano Ejecutivo. (...)

IV. Las Alcaldesas, Alcaldes, Concejales y Concejales, deberán desarrollar sus funciones inexcusablemente en la jurisdicción territorial del Municipio.”

La citada Ley, en su artículo 24, parágrafo I, inciso a) y b), señala:

“I. El Órgano Ejecutivo estará conformado por:

- a) La Alcaldesa o el Alcalde Municipal.
- b) Las Secretarías Municipales.

Asimismo, podrá incluir en su estructura:

- a) Sub Alcaldías.
- b) Entidades Desconcentradas Municipales.
- c) Entidades Descentralizadas Municipales.
- d) Empresas Municipales.

El cuarto punto del numeral 2 de las Normas Básicas del Sistema de Organización Administrativa aprobado mediante Resolución Suprema 217055 de fecha 20 de mayo de 1997, en lo referido al objetivo del Sistema de Organización Administrativa, señala: “(...)

- Proporcionar a las entidades una estructura que optimice la comunicación, la coordinación y el logro de los objetivos.” (...).”

Las Normas Básicas precitadas, establece en su numeral 15, la formalización del diseño organizacional, bajo el siguiente texto:

“El diseño organizacional se formalizará en los siguientes documentos, aprobados mediante resolución interna pertinente: (...)

4. Manual de Organización y Funciones (...)

Dentro del marco normativo citado precedentemente, la Estructura Organizativa Órgano Ejecutivo del Gobierno Autónomo Municipal de Sucre, se encuentra refrendado en el Decreto Municipal N° 33/2022 de fecha 01 de agosto de 2022, mediante el cual entre otros aspectos aprueba la nueva estructura de la Dirección Municipal de Salud, que crea nuevos 90 ítems dentro de la Institución, conforme a los procedimientos establecidos en el Reglamento Específico del Sistema de Organización Administrativa, aprobado mediante Decreto Edil N° 02/2017, documento es de cumplimiento y aplicación obligatoria para las áreas y unidades organizacionales del Órgano Ejecutivo del Gobierno Autónomo Municipal de Sucre, así como para todos y cada uno de sus servidores públicos sin distinción alguna de jerarquía, cuya finalidad consiste:

- a) Realizar los procesos de análisis, diseño e implantación del diseño organizacional;
- b) Asignar responsabilidades para la realización de cada uno de los procesos mencionados;
- c) Determinar el tiempo de ejecución de cada proceso.

4.3.- RESULTADOS ALCANZADOS POR ACCIONES DE CORTO PLAZO

El seguimiento de la Evaluación Final al POA del Gobierno Autónomo Municipal de Sucre 2022, fue sistematizado en base a la información proporcionada por los responsables de las diferentes áreas y unidades organizacionales que registraron la información en los formularios establecidos por el Reglamento Específico del Sistema de Programación de Operaciones del GAMS la Resolución Administrativa Nro 05/2021 de la Secretaría Municipal de Planificación Para el Desarrollo.

El acápite de resultados alcanzados por acciones de corto plazo, cumple con lo establecido en el RE-SPO como uno de los reportes a generar donde se establecen los resultados alcanzados respecto a los esperados para cada acción de corto plazo, el nivel eficacia, porcentaje de ejecución presupuestaria alcanzado al 31 de Diciembre del 2022, obteniendo los siguientes resultados:

GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SUCRE
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA)
ACCIONES A CORTO PLAZO DICIEMBRE

ACCION INSTITUCIONAL E SPECIFICA	Código POA	Acción de corto plazo Gestión 2022	RESULTADO		PRESUPUESTO			RELACION DE AVANCE		
			Esperado Gestión 2022	Logrado Gestión 2022	Eficacia %	Aprobado Gestión 2022	Ejecutado Gestión 2022	Ejecución %	Avance %	
Constituir un Municipio con gestión inteligente, basado en la consigna del vivir bien en la transformación del municipio de Sucre, plasmando mecanismos de concurrencia y concertación con actores públicos, privados, productivos y la sociedad civil organizada con la finalidad de formular políticas públicas para el desarrollo económico-territorial con eficientes sistemas de planificación, seguimiento, y evaluación.	0	PROMOVER LA ADMINISTRACION DE EXCELENCIA EFICAZ, EFICIENTE INCLUSIVA PARTICIPATIVA Y TRANSPARENTE EN LA INSTITUCION MUNICIPAL, A TRAVES DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ATRIBUCIONES, PARA PRESTAR SERVICIOS EFICIENTES Y EFICACES A LA COMUNIDAD DEL MUNICIPIO DE SUCRE	• 100% DE EJECUCION DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS	• 100% DE EJECUCION DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS	100%	67.056.583,89	62.888.115,09	94%	84,87%	100%
Ejercer una función deliberativa, fiscalizadora y transparente de acuerdo a las normativas reconocidas por ley, de manera eficaz y eficiente en beneficio del municipio de Sucre.	1	EJERCER ACABALDADO LAS ATRIBUCIONES RECONOCIDAS POR LEY COMO ORGANISMO NORMATIVO Y FISCALIZADOR DE LA GESTION MUNICIPAL DEL HONORABLE CONCEJO MUNICIPAL DE SUCRE	• 95% DE EJECUCION DE LAS OPERACIONES PROGRAMADAS	100% DE EJECUCION DE LAS OPERACIONES PROGRAMADAS	100%	16.760.560,80	16.101.920,75	96%		100%
Consolidar un Municipio con economía social comunitaria a través de la articulación con el Gobierno Nacional, Departamental, actores económicos - productivos, sociedad civil organizada en el marco de la generación de empleo para toda la población.	10	PROMOVER EL APOYO Y FORTALECIMIENTO A LA CADENA PRODUCTIVA DE LOS DISTRITOS RURALES • 2.058 FAMILIAS BENEFICIADAS CON SUELOS RECUPERADOS. • 340 FAMILIAS BENEFICIADAS MEJORANDO SU PRODUCTIVIDAD • 440 FAMILIAS BENEFICIADAS CON CAPACITADAS EN PRODUCCION INO. • 8 PRODUCTOS TRANSFORMADOS CON VALOR AGREGADOS. • 14 EVENTOS COMERCIALES REALIZADOS. • 36 PRODUCTORES LECHEROS ATENDIDOS. • UN MODULO DE TRANSFORMACION DE LACTEOS CON INFRAESTRUCTURA ADECUADA. • UN SECTOR APICOLA FORTALECIDO CON LA IMPLEMENTACION DE INSUMOS PRODUCTIVOS. • 390 FAMILIAS PRODUCTORAS BENEFICIADAS. • 45 FAMILIAS BENEFICIADAS. • 350 PRODUCTORES BENEFICIARIOS. • 120 PRODUCTORES BENEFICIADOS EN PROTECCION DE HUERTOS. • 110 FAMILIAS BENEFICIADAS CON DOTACION DE INSUMOS. • 14 COMUNIDADES BENEFICIADAS CON DOTACION DE INSUMOS. • SE CONSTRUYO UN MURO DE H.C* DE 40 ML EN LA COMUNIDAD DURAZNILLO SECTOR TIPA CONSTRUIDO	• 100% DE EJECUCION DE LAS OPERACIONES PROGRAMADAS • 1937 FAMILIAS BENEFICIADAS CON SUELOS RECUPERADOS. • 1.159 FAMILIAS PRODUCTORAS BENEFICIADAS • 443 FAMILIAS BENEFICIADAS CON CAPACITADAS EN PRODUCCION INOCUA Y LIMPIA • 8 PRODUCTOS TRANSFORMADOS CON VALOR AGREGADO • 48 EVENTOS COMERCIALES REALIZADAS • 36 PRODUCTORES LECHEROS ATENDIDOS. • 333 UNIDADES PRODUCTIVAS EN FUNCIONAMIENTO • 66 UNIDADES PRODUCTIVAS PISCICOLAS EN FUNCIONAMIENTO. • 96 PRODUCTORES BENEFICIADOS EN PROTECCION DE HUERTOS. • SE CONSTRUYO UN MURO DE H.C* DE 40 ML EN LA COMUNIDAD DURAZNILLO SECTOR TIPA CONSTRUIDO. • 22 PLANILLA FINAL CANCELADO • 22 PROYECTOS DE INVERSION	96%	9.848.114,41	8.914.838,33	91%	98%		



GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SUCRE
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA)
ACCIONES A CORTO PLAZO DICIEMBRE

ACCION INSTITUCIONAL ESPECIFICA	Código POA	Acción de corto plazo Gestión 2022	RESULTADO		PRESUPUESTO			RELACION DE AVANCE	
			Esperado Gestión 2022	Logrado Gestión 2022	Eficacia %	Aprobado Gestión 2022	Ejecutado Gestión 2022		Ejecución %
Promover un Municipio Limpio y Ecológico inmerso en la conciencia de los habitantes del Municipio de Sucre, contando con el mantenimiento de las calles, avenidas, plazas y mercados a través de la protección del medio ambiente, además el acceso universal a redes domiciliarias de agua potable, saneamiento básico, alcantarillado, y un eficiente manejo de la gestión integral de residuos sólidos.	11	Mejorar la red de aprovisionamiento de servicios básicos en el municipio de Sucre, en la gestión 2022	<ul style="list-style-type: none"> • 465 actividades. • 7 SISTEMAS DE AGUA POTABLE CONSTRUIDOS. • 7 TANQUES DE AGUA CONSTRUIDOS. • 102 HABITANTES BENEFICIADOS. • 654 FAMILIAS BENEFICIADAS CON SERVICIOS BASICOS. • TENER UN ESTUDIO DE DISEÑO TECNICO DE PRE INVERSION. • 3415 HABITANTES BENEFICIADOS. • 400 PERSONAS BENEFICIADAS • 400 PERSONAS BENEFICIADAS. • 1 OBRA CONSTRUIDA 	<ul style="list-style-type: none"> • 377 ACTIVIDADES REALIZADAS. • 1.103 DE FAMILIAS BENEFICIADAS. • 400 PERSONAS BENEFICIADAS • 1.700 HABITANTES A SER BENEFICIADOS. • 7 SISTEMAS DE AGUA POTABLE CONSTRUIDOS • 7 TANQUES DE AGUA CONSTRUIDOS. • 301ML DE EMBOVEDADO CONSTRUIDO • 288,38ML DE POTEJO CONSTRUIDOS • 1.205,02ML DE ALCANTARILLADO CONSTRUIDO. • 40% DE COMUNIDADES BENEFICIADAS CON EL SUMINISTRO DE SERVICIOS BASICOS • TRANSFERENCIA DEL 100 % DE BS. 5.560.889,07 DE LOS RECURSOS ECONÓMICOS DE ACUERDO A CONVENIO ESPECÍFICO • 46 PROYECTOS DE INVERSION. Concluidos • 51 PROYECTOS DE INVERSION 	92%	30.482.594,41	14.310.539,99	47%	94%
Consolidar un Municipio con economía social comunitaria a través de la articulación con el Gobierno Nacional, Departamental, actores económicos - productivos, sociedad civil organizada en el marco de la generación de empleo para toda la población.	12	CONSTRUIR, MEJORAR Y MANTENER MICRO RIEGOS, GAVONES DE PROTECCIÓN Y ATAJOS EN EL MUNICIPIO PARA PROTEGER Y APROVECHAR RACIONALMENTE LOS RECURSOS NATURALES PRESERVANDO LOS RIOS Y FUENTES DE AGUA PARA PROMOVER EL USO PRODUCTIVO, SOCIAL, ECOLÓGICO Y SOSTENIBLE DE SUELOS PARA TODOS LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE SUCRE.	<ul style="list-style-type: none"> • 200 DE FAMILIAS BENEFICIADAS • 2 TANQUE DE ALMACENAMIENTO DE AGUA PARA RIEGO. • 1 INFRAESTRUCTURA CONSTRUIDA • ESTUDIO DE PREINVERSION DEL PROYECTO CONSTRUCCION SISTEMA DE MICRO RIEGO GUZMAN. • SE HA CONSTRUIDO UN SISTEMA DE MICRO RIEGO EN SAN JUAN. • 2 OBRAS CONSTRUIDAS • 84 METROS LINEALES DE MURO DE HCº CONSTRUIDOS. 	<ul style="list-style-type: none"> • 200 DE FAMILIAS BENEFICIADAS. • 2 TANQUE DE ALMACENAMIENTO DE AGUA PARA RIEGO. • 84 ML DE MURO DE HCº CONSTRUIDOS • SISTEMA DE MICRO RIEGO DE 2308 60ML • 1 ESTUDIO DE PREINVERSION DEL PROYECTO CONSTRUCCION SISTEMA DE MICRO RIEGO COMUNIDAD GUZMAN CONCLUIDO • 15 PROYECTOS DE INVERSION 	72%	4.073.014,10	3.865.013,43	95%	84%
Promover un Municipio Limpio y Ecológico inmerso en la conciencia de los habitantes del Municipio de Sucre, contando con el mantenimiento de las calles, avenidas, plazas y mercados a través de la protección del medio ambiente, además el acceso universal a redes domiciliarias de agua potable, saneamiento básico, alcantarillado, y un eficiente manejo de la gestión integral de residuos sólidos.	13	PROMOCIONAR Y APOYAR LAS INICIATIVAS DIRIGIDAS A LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE PARA CONSOLIDAR UNA GESTIÓN AMBIENTAL TRANSVERSAL A LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS Y ACTIVIDADES PARA CONTROLAR Y MONITOREAR EL DETERIORO AMBIENTAL DISMINUYENDO LOS NIVELES DE CONTAMINACIÓN DEL AIRE, AGUA Y SUELOS PARA PROTEGER EL ENTORNO Y LA SALUD DE LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO DE SUCRE EN LA GESTIÓN 2022	<ul style="list-style-type: none"> • 15 % DE POBLACION CONCIENTIZADA • 15 INTERVENCIONES • 150 MIL PLANTINES PRODUCIDOS. • 217 ÁREAS VERDES MANTENIDAS • 20 CAMPAÑAS DE LIMPIEZA REALIZADAS. • 290 DE IRAPS APROBADOS. • 1 ACTIVAD FORESTAL REALIZADA EN EL DISTRITO 8 • 30 INDUSTRIAS NUEVAS REGISTRADAS, 40 UNIDADES PRODUCTIVAS INSPECCIONADAS. • 98% DE EJECUCION DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS • 12000 VEHICULOS INSPECCIONADOS. • 2 CONTROLES DE ANALISIS PREVISTOS • 143,38 METROS LINEALES DE POTEJO CONSTRUIDOS. 	<ul style="list-style-type: none"> • 15% DE LA POBLACION DE LA POBLACION ESTUDIANTIL CONCIENTIZADA EN EL CUIDADO Y PRESERVACION DEL MEDIO AMBIENTE (feiras organizadas) • HASTA LA FECHA SE TIENE 128 MIL PLANTINES FORESTALES Y FRUTALES. • HASTA LA FECHA SE TIENE 72 INSPECCIONES A ÁREAS PARA FORESTAR, 48 HECTARIAS FORESTADAS. • 74 TALAS AUTORIZADAS • 64 PODAS AUTORIZADAS. • 10 ANIMALES SILVESTRES RESCATADOS • 15 INSPECCION A INCENDIOS FORESTALES • 217 ÁREAS VERDES MANTENIDAS • 1.- 281 IRAPS FNCA elaborados • 2.- 130 Registros de Autorizaciones letteros realizadas. • 3.- 180 Hojas de inspección Técnica Ambiental (HITAS) emitidas • 4.- 1.165 Muestras Red Morica • 20 CAMPAÑAS DE LIMPIEZA REALIZADAS, 9 BOTADEROS CLANDESTINOS CLAUSTRADOS • 21 TALLERES REALIZADAS. • 1.- 12.000 inspecciones realizadas. • 2.- 2.000 vehículos socializados y diagnosticados. • 3.- 12 campañas de promoción y socialización del Funcionamiento del CMRTV • 1 Proyectos de inversión. 	90%	14.714.460,47	14.670.087,28	100%	99%



GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SUCRE
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA)
ACCIONES A CORTO PLAZO PLAZO DICIEMBRE

ACCIÓN INSTITUCIONAL ESPECÍFICA	Código POA	Acción de corto plazo Gestión 2022	RESULTADO		PRESUPUESTO			RELACIÓN DE AVANCE	
			Esperado Gestión 2022	Logrado Gestión 2022	Eficacia %	Aprobado Gestión 2022	Ejecutado Gestión 2022		Ejecución %
7. Construir un Municipio con gestión inteligente, basado en la consigna del vivir bien en la transformación del municipio de Sucre, plasmando mecanismos de concurrencia y concentración con actores públicos, privados, productivos y la sociedad civil organizada con la finalidad de formular políticas públicas para el desarrollo económico-territorial con eficientes sistemas de planificación, seguimiento y evaluación.	14	Fortalecer la Empresa Municipal EIMAS para mantener limpia la ciudad mejorando la imagen turística y las condiciones de vida de los ciudadanos con una visión de gestión ambiental	100% DEL MODULO EJECUTADO	100% DEL MODULO EJECUTADO	100%	18.099.711,73	18.099.308,25	100%	
Constituir un Municipio Seguro, trabajando de manera articulada con el Gobierno Departamental, con instancias del orden, poder judicial, organizaciones sociales vecinales y comunitarias instituido en el concepto de protección de todos los habitantes del Municipio en contra las amenazas, peligros o ataques de la criminalidad y la delincuencia.	16	Mejorar el alumbrado público en la ciudad y las comunidades del municipio de sucre, con acciones preventivas y correctivas en el sistema de iluminación, en la gestión 2022	<ul style="list-style-type: none"> • 11200 BENEFICIARIOS CON ALUMBRADO PÚBLICO. 10.000 HABITANTES BENEFICIARIOS. 1000 AMPLIACIONES DE RED ELÉCTRICAS. 150 DE BENEFICIARIOS DIRECTOS. 247 FAMILIAS BENEFICIADAS. • 12 MESES CANCELADOS • 3500 LUMINARIAS REPARADAS Y MANTENIDAS. 1000 AMPLIACIONES DE RED ELÉCTRICAS. • 12 COMUNIDADES BENEFICIADAS • 50% DE COBERTURA 	<ul style="list-style-type: none"> • SE REALIZÓ EL PAGO DE 11 FACTURAS (MES ENERO, FEBRERO, MARZO, ABRIL, MAYO, JUNIO, JULIO, AGOSTO, SEPTIEMBRE, OCTUBRE Y NOVIEMBRE) DE ENERGÍA ELÉCTRICA A LA COMPAÑÍA • 14.200 BENEFICIARIOS CON ALUMBRADO PÚBLICO. • 5.485 LUMINARIAS REPARADAS Y MANTENIDAS. • 2.578 AMPLIACIONES DE RED ELÉCTRICAS • 12 COMUNIDAD BENEFICIADA Y 5 CENTRALIA ATENDIDA CON MANTENIMIENTO DEL ALUMBRADO PÚBLICO EN EL DISTRITO 8 • SE REALIZO EL 100% DE COBERTURA EN AMPLIACIONES DE LA RED DE ALUMBRADO PÚBLICO. 	100%	24.780.069,00	23.509.138,61	95%	100%
Consolidar un Municipio con identidad, Ordenado y Viable, basado en un ordenamiento territorial que permita una planificación urbana y acceda a la ubicación de viviendas dignas y saludables, con acceso vial y peatonal a centros de abasto y mercados con áreas verdes, manteniendo una identidad patrimonial.	17	CONSTRUIR MODERNIZAR Y MANTENER LA INFRAESTRUCTURA URBANA Y RURAL DEL MUNICIPIO DE SUCRE PARA COADYUVAR EN SU COMPETITIVIDAD COMO INCENTIVO A LA CIUDADANÍA	<ul style="list-style-type: none"> • 1149,95 M2 DE MUROS CONSTRUIDOS • 100% DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO, CORRECTIVO Y DOTACION DE COMBUSTIBLE. • 128 INFRAESTRUCTURAS MANTENIDAS, MEJORADAS Y/O EQUIPADAS. • 13.456,49 M2 CONSTRUIDOS DE DISTRIBUIDOR VAL. • 2.317,18 M2 DE ESCALINATA CONSTRUIDA • 21 SALONES CONSTRUIDAS Y/O MANTENIDAS, MEJORADAS, EQUIPADAS. • 28 EXPROPIACIONES. • 3 INFRAESTRUCTURAS PUBLICAS Y 100 BOCAS DE TRAMITA. • 4.715,016,34 M2 DE MANTENIMIENTO Y/O MEJORAMIENTO DE VIAS. • 40 METROS LINEALES DE GAVIONES CONSTRUIDOS. • 5 PARQUES INFANTILES CONSTRUIDOS Y/O MEJORADOS. • 5 PLAZUELAS. • 6.040,28 M2 DE REPOSICION DE ACERAS Y BORDILLOS. • 60 METROS LINEALES DE ENMALLADO. • 69.743,28 M2 CONSTRUIDOS DE PAVIMENTO. • 6 COSNTRUCCIONES DE MERCADOS. • 81,57 METROS LINEALES DE BARANDA CONSTRUIDA 	<ul style="list-style-type: none"> • 4.558.000m2 CONCLUIDOS DE MANTENIMIENTO DE VAS CON MATERIAL SELECCIONADO • NIVELADO, PERFILADO, CONFORMACION DE PLATAFORMA, NIVELACION Y PERFILADO PARA AEREAVER Y LIMPIEZA DE VAS POR PRECIPITACIONES PLUMALES • 3 PROYECTOS EXPROPIADOS • 1.197,89 M. DE MUROS CONSTRUIDOS. • 90.072,33 M2 CONSTRUIDOS DE PAVIMENTO, 95,3 METROS LINEALES DE MURO DE CONTENCIÓN. • 4.018,68 M2 DE ESCALINATA CONSTRUIDA • 26.303,94 M2 DE MANTENIMIENTO Y/O MEJORAMIENTO DE VIAS. • 5 PARQUES INFANTILES 1.897,93 M2 CONSTRUIDOS Y/O MEJORADOS. 20ML DE MURO DE PROTECCION EN UN PARQUE. • 333,29M. DE MURO PERIMETRAL DE SALONES CONSTRUIDAS Y/O MANTENIDAS. • 4.785,63 M2 Y 2998,36 M. DE REPOSICION DE ACERAS Y BORDILLOS. • REFACCION Y REPOSICION DE 856 BOCAS DE TORMENTA EN LOS DISTRITOS 1, 2, 3, 4 Y 5 EQUIVALENTE A 542 M2. • 40 METROS LINEALES DE GAVIONES CONSTRUIDOS • 60 ML DE CONSTRUCCION DE ENMALLADO. • 81,57 METROS LINEALES DE BARANDA CONSTRUIDA • 6 COSNTRUCCIONES DE MERCADOS 	91%	95.372.107,73	87.228.835,10	91%	94%



GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SUCRE
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA)
ACCIONES A CORTO PLAZO DICIEMBRE

ACCIÓN INSTITUCIONAL ESPECÍFICA	Código POA	Acción de corto plazo Gestión 2022	RESULTADO		PRE-SUPUESTO		RELACIÓN DE AVANCE		
			Esperado Gestión 2022	Logrado Gestión 2022	Eficacia %	Aprobado Gestión 2022		Ejecución %	Avance %
Consolidar un Municipio con Identidad, Ordenado y Viable, basado en un ordenamiento territorial que permita una planificación urbana y acceda a la ubicación de viviendas dignas y saludables, con acceso vial y peatonal a centros de abasto y mercados con áreas verdes, manteniendo una identidad patrimonial.	18	Desarrollar un plan de mantenimiento de calles y vías en los diferentes distritos del municipio de Sucre, en la gestión 2022	<ul style="list-style-type: none"> •675 KILOMETROS DE CAMINOS MEJORADOS Y/O MANTENIDOS. •3 PLANILLAS DE LIQUIDACION CANCELADAS. 	<ul style="list-style-type: none"> •657 KILOMETROS DE CAMINOS MEJORADOS Y/O MANTENIDOS EN 4 CENTRALES. •3 PLANILLAS DE LIQUIDACION CANCELADAS. 	100%	2.041.986,74	1.859.270,52	91%	98%
Consolidar un Municipio con Identidad, Ordenado y Viable, basado en un ordenamiento territorial que permita una planificación urbana y acceda a la ubicación de viviendas dignas y saludables, con acceso vial y peatonal a centros de abasto y mercados con áreas verdes, manteniendo una identidad patrimonial.	19	<p>GENERAR NUEVAS NORMATIVAS MUNICIPALES PROMOVIENDO LA AMPLIACIÓN DE MANCHA URBANA CON LA PLANIFICACIÓN DE ZONAS Y BARRIOS SECOLÓGICOS, COADYUVANDO EN LA REGULARIZACIÓN DE DERECHOS PROPIETARIOS EN LA GESTIÓN 2022</p>	<ul style="list-style-type: none"> •100% DE ACORDE A LO PROGRAMADO. •15.714 TRAMITES EMITIDOS. •320 CERTIFICACIONES EMITIDAS. •4 AREAS MUNICIPALES RESGUARDADAS. •4 PREDIOS MUNICIPALES REGULARIZADOS A DERECHO PROPIETARIO. •60% DE AREAS CERCADAS. •98% DE EJECUCION DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS. 	<ul style="list-style-type: none"> •100% DE ACORDE A LO PROGRAMADO, 200 INFORMES DE PROYECTOS DE REGULARIZACION DE ASENTAMIENTOS HUMANOS IRREGULARES. •29.245 TRAMITES EMITIDOS. 765 TRAMITES ADMINISTRATIVOS. 996 TRAMITES LEGALES. •30 juntas vecinales informados y capacitadas en temas de protección de áreas de uso colectivo. •50% EN AREAS MUNICIPALES CERCADAS •100% DE LO PROGRAMADO DE ACUERDO A LAS TAREAS ESPECIFICAS, 2 planes estructurales en etapa final 	88%	8.375.430,43	7.997.962,17	95%	97%
Consolidar un Municipio Saludable, Educado y con Equidad, a través de la mejora de las condiciones actuales de oferta en salud, educación y deporte, mediante el incremento y mejoramiento de infraestructuras, equipamiento tecnológico, recurso humano hábil y capaz de promover un acceso universal y gratuito conforme a las necesidades del Municipio.	20	<p>Promover una RED MUNICIPAL DE SALUD FORTALECIDA, que responda a las necesidades sanitarias georreferenciadas de la población sucreña y garantice el acceso a la salud con calidad, calidez y oportunidad, a través de una red municipal de establecimientos de salud con mayor capacidad resolutiva (centros de salud integrales) y red de hospitales de 2do nivel, y la integración e interrelación de los establecimientos de salud, a través de sistemas informáticos para el manejo de la información en tiempo real y la consolidación de una única base de datos con acceso a la red internet.</p>	<ul style="list-style-type: none"> •100 % DE CENTROS DE SALUD COVID MEJORADOS. •100% DEL PARQUE AUTOMOTOR EN FUNCIONAMIENTO OPTIMO. •100% PAGOS REALIZADOS POR EL SERVICIO EN SALUD. •4 DE CENTROS DE SALUD BENEFICIADOS CON SUMINISTROS Y EQUIPAMIENTO •5 CENTROS DE SALUD MANTENIDOS Y EN FUNCIONAMIENTO. •5000 NIÑOS BENEFICIADOS. •64 CENTROS DE SALUD MANTENIDOS. •98% DE EJECUCION DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS. 	<ul style="list-style-type: none"> •ASILAMIENTO Y ATENCIONAL 94% DE LOS PACIENTES SOSPECHOS Y/O POSITIVOS EN EL CENTRO DE AISLAMIENTO DE LA VILLA BOLIVARIANA BLOQUE SUR •95% DE EJECUCION DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS. •40 FERIAS INFORMATIVAS REALIZADAS PARA BENEFICIO DE 149.750 HABITANTES •1 ADQUISICION DE MATERIALES DE LIMPIEZA Y DESINFECCION PARA 11 CENTROS DE SALUD DEL D-4 •3160 BOLSAS DE ALIMENTO COMPLEMENTARIO NUTRIBEBE DISTRIBUIDAS EN LOS 83 CENTROS DE PRIMER NIVEL DEL MUNICIPIO DE SUCRE •SE REALIZARON 650 ESTERILIZACIONES QUIRURGICAS DE ACUERDO A SIGUIENTE DETALLE (CANES MACHOS 96, CANES HEMBRAS 568, FELINOS MACHOS 5, FELINOS HEMBRAS 89, 165 ESTERILIZACIONES QUIMICAS - 1620 VACUNAS ANTIRRÁBICAS - 83.886 CAPTURA DE ANIMALES - 105 SEGUIMIENTOS DE MORDEDURAS DE ANIMALES - 86 ADOPCIONES DE CANES - 363 NOTIFICACIONES •68.519 ATENCIONES EN TODAS LAS ESPECIALIDADES 	87%	84.640.862,94	70.763.429,32	84%	91%



GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SUCRE
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA)
ACCIONES A CORTO PLAZO DICIEMBRE

ACCION INSTITUCIONAL ESPECIFICA	Código POA	Acción de corto plazo Gestión 2022	RESULTADO		PRESUPUESTO			RELACION DE AVANCE	
			Esperado Gestión 2022	Logrado Gestión 2022	Eficacia %	Aprobado Gestión 2022	Ejecutado Gestión 2022	Ejecución %	A Vance %
Consolidar un Municipio Saludable, Educado y con Equidad, a través de la mejora de las condiciones actuales de oferta en salud, educación y deporte, mediante el incremento y mejoramiento de infraestructuras, equipamiento tecnológico, recurso humano hábil y capaz de promover un acceso universal y gratuito conforme a las necesidades del Municipio.	21	Mejorar la calidad de la educación formal pública con acceso equitativo e incluyente, mejorando el acceso y oportunidades para elevar el nivel de educación de los estudiantes del municipio de sucre en la gestión 2022	<ul style="list-style-type: none"> •1.730 BENEFICIADOS CON TRANSPORTE ESCOLAR. •105 PERSONAS CAPACITADAS Y/O ALFABETIZADAS. •11 ACTIVIDADES PROGRAMADAS Y EJECUTADAS. •3 PLANILLAS DE LIQUIDACION FINAL CANCELADA •4 DEBITOS REGISTRADOS. •412 UNIDADES EDUCATIVAS MANTENIDAS, MEJORADAS, CONSTRUIDAS Y/O EQUIPADAS. •78.500 NIÑOS CON ALIMENTACION COMPLEMENTARIA •83.000 ESTUDIANTES CON ALIMENTACION COMPLEMENTARIA 	<ul style="list-style-type: none"> •83.000 ESTUDIANTES CON ALIMENTACION COMPLEMENTARIA DE 251 UNIDADES EDUCATIVAS EN SECTOR URBANA Y RURAL DEL 2DO SEMESTRE • PAGO DE SERVICIOS BÁSICOS DE 140 INFRAESTRUCTURAS DE LOS MESES CORRESPONDIENTES. •20 UNIDADES EDUCATIVAS CON MOBILIARIO Y EQUIPAMIENTO PREVIA EVALUACIÓN DE NECESIDADES •1PAGO DEL SERVICIO DE TRANSPORTE ESCOLAR A 1730 ESTUDIANTES DE LAS 30 RUTAS 2DA FASE. •105 PERSONAS CAPACITADAS Y/O ALFABETIZADAS •222 UNIDADES EDUCATIVAS MANTENIDAS, MEJORADAS, CONSTRUIDAS Y/O EQUIPADAS. •9 ACTIVIDADES CON NIVELES OPTIMOS DE EJECUCION FISICA DE LA DIRECCION MUNICIPAL •13 PROYECTOS DE INVERSION 	90%	43.840.659,04	37.895.632,15	86%	93%
Consolidar un Municipio Saludable, Educado y con Equidad, a través de la mejora de las condiciones actuales de oferta en salud, educación y deporte, mediante el incremento y mejoramiento de infraestructuras, equipamiento tecnológico, recurso humano hábil y capaz de promover un acceso universal y gratuito conforme a las necesidades del Municipio.	22	Brindar apoyo adecuada para la práctica masiva de la actividad física, el deporte recreativo, formativo y a nivel competitivo con inclusión, interculturalidad y equidad, mejorando, modernizando, manteniendo y especializando la infraestructura deportiva en el municipio de Sucre en la gestión 2022	<ul style="list-style-type: none"> •11.372,96 METROS CUADRADOS CONSTRUIDOS. •14.100 DEPORTISTAS BENEFICIADOS. •15 CAMPOS DEPORTIVOS MANTENIDOS Y APTOS PARA LA PARACTICA DEL DEPORTE. •43 JUNTAS VECINALES BENEFICIADAS CON EL APOYO A FOMENTO AL DEPORTE. •44 ASOCIACIONES BENEFICIADAS CON APOYO A EVENTOS DEPORTIVOS •44 ASOCIACIONES CON DOTACION DE MATERIAL DEPORTIVOS. •48 ACTIVIDADES. •5.000 BENEFICIARIOS EN HOSPEDAJE. •55 CAMPOS DEPORTIVOS MANTENIDOS Y/O MEJORADOS. •600 ADULTOS MAYORES BENEFICIADOS CON PRACTICAS DEPORTIVAS. •9 CENTRALIAS BENEFICIADAS CON EL APOYO A FOMENTO AL DEPORTE. 	<ul style="list-style-type: none"> •2.802,01 METROS CUADRADOS CONSTRUIDOS. •5.029 DEPORTISTAS BENEFICIADOS. •70 CAMPOS DEPORTIVOS MANTENIDOS Y APTOS PARA LA PARACTICA DEL DEPORTE •35 JUNTAS VECINALES BENEFICIADAS CON EL APOYO A FOMENTO AL DEPORTE. •45 ACTIVIDADES, 300 JUNTAS VECINALES BARRIOS DISTRITOS BENEFICIADOS CON MATERIAL DE PRENAMIÓN 1.922 DEPORTISTAS BENEFICIADOS CON MATERIAL DE PRENAMIÓN COMO SER TROFOS, MEDALLAS, BALONES DE FUTBOL, FUTSAL, VOLIBOL, BASQUETBOL, POLERAS Y CORTOS, BOLSONES •44 ASOCIACIONES BENEFICIADAS CON APOYO A EVENTOS DEPORTIVOS. •42 ASOCIACIONES CON DOTACION DE MATERIAL DEPORTIVOS. •3.725 DEPORTISTAS QUE SE BENIFICAN CON ENTRENAMIENTOS Y CAMPEONATOS •5.000 BENEFICIARIOS EN HOSPEDAJE •1080 ADULTOS MAYORES BENEFICIADOS CON PRACTICAS DEPORTIVAS. •10 PROCESOS DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS. 16 INFORMES DE PROCESOS ADMINISTRATIVOS. •9 CENTRALIAS BENEFICIADAS CON EL APOYO A FOMENTO AL DEPORTE. 	96%	20.348.962,40	14.486.603,04	71%	97%
Garantizar un Municipio Turístico, Cultural y Amigable, por medio de la generación del patrimonio arquitectónico del Municipio, manteniendo culturas vivas, promoviendo la consolidación de atractivos turísticos y desarrollando expresiones culturales que conviertan al Municipio en un referente de ruta turística.	23	Promover, apoyar y consolidar las acciones culturales para consolidar las iniciativas que promuevan el respeto a las identidades culturales diversas; la interculturalidad, la recuperación y protección del patrimonio tangible con recursos e infraestructura necesaria en el Municipio de Sucre.	<ul style="list-style-type: none"> •41 ACTIVIDAD DE PROMOCION CULTURAL •44 ACTIVIDADES EJECUTADAS CULTURALES. •9 CENTRALIAS BENEFICIADAS 	<ul style="list-style-type: none"> •41 ACTIVIDAD DE PROMOCION CULTURAL. •48ACTIVIDADES EJECUTADAS CULTURALES. •1 FESTIVAL CULTURAL REALIZADO O GESTIÓN 2022. •9 CENTRALIAS BENEFICIADAS. •6 FESTIVALES AUTÓCTONO Y CULTURAL REALIZADO •1 ACCION DESARROLLADA (FESTIVAL INTERCULTURAL AUTOCTONO DE DANZA, CANTO Y GASTRONOMIA 2022 	100%	1.704.388,58	1.595.188,24	94%	100%



GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SUCRE
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA)
ACCIONES A CORTO PLAZO DICIEMBRE

ACCION INSTITUCIONAL ESPECIFICA	Código POA	Acción de corto plazo Gestión 2022	RESULTADO		PRESUPUESTO			RELACION DE AVANCE	
			Esperado Gestión 2022	Logrado Gestión 2022	Eficacia %	Aprobado Gestión 2022	Ejecutado Gestión 2022	Ejecución %	Avance %
Garantizar un Municipio Turístico, Cultural y Amigable, por medio de la generación del patrimonio arquitectónico del Municipio, manteniendo culturas vivas, promoviendo la consolidación de atractivos turísticos y desarrollando expresiones culturales que conviertan al Municipio en un referente de ruta turística	24	Promover, apoyar y consolidar las acciones turísticas para consolidar las iniciativas que promuevan el respeto a las identidades culturales diversas, la interculturalidad, la recuperación y protección del patrimonio tangible con recursos e infraestructura necesaria en el Municipio de Sucre.	<p>IMPULSAR LA IMPLEMENTACIÓN DE 4 NUEVAS RUTAS Y CIRCUITOS TURÍSTICOS DENTRO DEL MUNICIPIO, PARTICIPACIÓN EN 1 FERIA NACIONAL.</p> <p>•10.000 UNIDADES DE MAPAS TURÍSTICOS DEL ÁREA URBANA Y RURAL.</p> <p>•1000 UNIDADES DE SOUVENIRS, 1 SISTEMA INFORMÁTICO DE MAPEO TURÍSTICO EN FUNCIONAMIENTO. CONSTRUCCIÓN DE CENTRO RECREACIONAL</p>	<p>IMPULSAR LA IMPLEMENTACIÓN DE 4 NUEVAS RUTAS Y CIRCUITOS TURÍSTICOS DENTRO DEL MUNICIPIO, PARTICIPACIÓN EN 1 FERIA NACIONAL.</p> <p>•10.000 UNIDADES DE MAPAS TURÍSTICOS DEL ÁREA URBANA Y RURAL.</p> <p>•1000 UNIDADES DE SOUVENIRS, 1 SISTEMA INFORMÁTICO DE MAPEO TURÍSTICO EN FUNCIONAMIENTO. CONSTRUCCIÓN DE CENTRO RECREACIONAL</p>	100%	209.461,10	209.281,60	100%	100%
Consolidar un Municipio Saludable, Educado y con Equidad, a través de la mejora de las condiciones actuales de oferta en salud, educación y deporte, mediante el incremento y mejoramiento de infraestructuras, equipamiento tecnológico, recurso humano habilitado capaz de promover un acceso universal y gratuito conforme a las necesidades del Municipio.	25	Promover y fortalecer un municipio donde los niños y mujeres, convivan en un espacio de respeto pleno y protección, sin violencia racial, sexual y cultural, sin discriminaciones, gozando de protección y asistencia en el ejercicio pleno de sus derechos y obligaciones, consolidar las acciones que promuevan la protección de la niñez y la mujer en el municipio de Sucre en la gestión 2022.	<p>•100% DE COBERTURA GRUPOS VULNERABLES.</p> <p>•120 ADULTOS MAYORES ATENDIDOS.</p> <p>•5.935 BENEFICIARIOS.</p> <p>•6.350 CASOS ATENDIDOS.</p> <p>•347 NIÑOS BENEFICIARIOS.</p> <p>•5.000 JOVENES BENEFICIARIOS.</p>	<p>•100% DE COBERTURA GRUPOS VULNERABLES.</p> <p>•2.550 PERSONAS CANCELADAS</p> <p>•37 MUJERES VICTIMAS DE VIOLENCIA</p> <p>•30 EVENTOS DESARROLLADOS 6 TALLERES</p> <p>•115 CASOS ATENDIDOS A LAS PERSONAS ADULTAS MAYORES.</p> <p>•1.966 TOTAL DE ATENCIONES</p> <p>•9.987 CASOS ATENDIDOS</p> <p>•2. PROYECTOS DE INVERSIÓN.</p>	100%	47.888.175,88	46.136.546,64	96%	99%
Consolidar un Municipio Saludable, Educado y con Equidad, a través de la mejora de las condiciones actuales de oferta en salud, educación y deporte, mediante el incremento y mejoramiento de infraestructuras, equipamiento tecnológico, recurso humano habilitado capaz de promover un acceso universal y gratuito conforme a las necesidades del Municipio.	26	Promover y fortalecer un municipio donde los niños y mujeres, convivan en un espacio de respeto pleno y protección, sin violencia racial, sexual y cultural, sin discriminaciones, gozando de protección y asistencia en el ejercicio pleno de sus derechos y obligaciones, consolidar las acciones que promuevan la protección de la niñez y la mujer en el municipio de Sucre en la gestión 2022.	<p>•20130 NIÑO Y NIÑAS ATENDIDAS</p> <p>•2170 NIÑOS BENEFICIARIOS</p> <p>•96 BENEFICIARIOS</p> <p>•100 FAMILIAS BENEFICIADA</p> <p>•14 CAPACITACIONES</p>	<p>•19.870 NIÑOS Y NIÑAS ATENDIDAS</p> <p>CAPACITADOS MEDIANTE DIFERENTES TALLERES</p> <p>•12.191 NIÑOS Y NIÑAS BENEFICIARIOS EN 49 CENTROS INFANTILES UBICADOS EN LOS 8 DISTRITOS</p> <p>•212 MENORES DE EDAD ACOGIDOS TEMPORALMENTE HASTA LA REGULARIZACIÓN DE SU SITUACION LEGAL.</p> <p>•100 FAMILIAS BENEFICIADA</p>	100%	6.218.888,33	5.995.722,82	96%	100%
Consolidar un Municipio con Identidad, Ordenado y Viable, basado en un ordenamiento territorial que permita una planificación urbana y acceda a la ubicación de viviendas dignas y saludables, con acceso vial y peatonal a centros de abasto y mercados con áreas verdes, manteniendo una identidad patrimonial.	27	Promover condiciones orientadas a la mejora del ordenamiento y organización del transporte público y del tráfico vehicular, así como dar inicio al proceso que permita la modernización del transporte masivo del municipio de Sucre en la gestión 2022	<p>•98 % DE EJECUCION DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS</p> <p>•360 SEMAFOROS INTERVENIDOS</p>	<p>•100 % DE EJECUCION DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS</p> <p>•EMSIÓN DE 3.621 TARJETAS DE OPERACIÓN. 7.500 ACTIVIDADES. 70 ACTIVIDADES DE CONCENTRACIÓN SOBRE EDUCACIÓN VIAL. IMPLEMENTACIÓN DE INTERSECCIONES DE DIVISORES DE CARRIL-IMPLEMENTACIÓN DE REDUCTORES DE VELOCIDAD</p> <p>•360 SEMAFOROS INTERVENIDOS</p>	100%	1.342.884,12	1.320.919,55	98%	100%
Consolidar un Municipio con Identidad, Ordenado y Viable, basado en un ordenamiento territorial que permita una planificación urbana y acceda a la ubicación de viviendas dignas y saludables, con acceso vial y peatonal a centros de abasto y mercados con áreas verdes, manteniendo una identidad patrimonial.	28	Controlar e inspeccionar la higiene y los precios en los diferentes mercados para evitar la especulación y mejorar los niveles de salubridad de los Productos en el municipio de sucre para el beneficio de toda la población.	<p>•96 OPERATIVOS REALIZADOS.</p> <p>•98% DE EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS</p> <p>•11 INFRAESTRUCTURAS INTERVENIDAS</p>	<p>•96 OPERATIVOS REALIZADOS. 96 OPERATIVOS SORPRESA DE CONTROL DE INOCUIDAD ALIMENTARIA, 80 INSPECCIONES EN ATENCIÓN A SOLICITUDES DE LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO. 1040 INFORMES REALIZADOS.</p> <p>•100% DE EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS</p> <p>•11 MERCADOS REFACCIONADOS Y MANTENIDOS</p>	100%	2.591.798,08	2.528.576,09	98%	100%



GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SUCRE
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA)
ACCIONES A CORTO PLAZO PLAZO DICIEMBRE

ACCIÓN INSTITUCIONAL ESPECÍFICA	Código POA	Acción de corto plazo Gestión 2022	RESULTADO		PRESUPUESTO		RELACIÓN DE AVANCE
			Esperado Gestión 2022	Logrado Gestión 2022	Aprobado Gestión 2022	Ejecutado Gestión 2022	
Consolidar un Municipio con Identidad, Ordenado y Viable, basado en un ordenamiento territorial que permita una planificación urbana y acceda a la ubicación de viviendas dignas y saludables, con acceso vial y peatonal a centros de abasto y mercados con áreas verdes, manteniendo una identidad patrimonial.	30	Garantizar el funcionamiento del Cementerio General del municipio de Sucre, para Realizar la inhumación, exhumación, cremación de restos.	<ul style="list-style-type: none"> 90% DE EJECUCION DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS 	<ul style="list-style-type: none"> 100% DE EJECUCION DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS 	998.876,92	965.999,24	100%
Constituir un Municipio Seguro, trabajando de manera articulada con el Gobierno Departamental, con instancias del orden, poder judicial, organizaciones sociales vecinales y comunitarias instituido en el concepto de protección de todos los habitantes del Municipio en contra las amenazas, peligros o ataques de la criminalidad y la delincuencia.	31	PRESTAR ACCIONES DE ATENCIÓN INMEDIATAS Y RESPUESTAS OPORTUNAS EN CASO DE EMERGENCIAS PARA PROTEGER A LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO DE SUCRE	<ul style="list-style-type: none"> 608 INTERVENCIONES 8 JUNTAS VECINALES INTERVENIDAS EN REDUCCION DE EMERGENCIAS 16 INTERVENCIONES EN ATENCIÓN PREVENCIÓN DE EMERGENCIAS 9 CENTRALAS INTERVENIDAS EN REDUCCION DE EMERGENCIAS 98% DE LO PROGRAMADO DE ATENCIÓN DE EMERGENCIAS 420 INTERVENCIONES EN REDUCCION DE RIESGO 30 INTERVENCIONES EN EVALUACIONES EN CUANTIFICACION DE DAÑOS 	<ul style="list-style-type: none"> 452 INTERVENCIONES 100% DE COBERTURA DE ACTIVIDADES DE EMERGENCIA EN EL DISTRITO 8 CON (SEMILLAS, FERTILIZANTES, MAQUINARIA Y MUROS DE GAVIONES) 4 JUNTAS VECINALES ATENDIDAS EN REDUCCION DE EMERGENCIAS 9 CENTRALAS INTERVENIDAS EN REDUCCION DE EMERGENCIAS 100% DE LO PROGRAMADO DE ATENCIÓN DE EMERGENCIAS 420 INTERVENCIONES EN REDUCCION DE RIESGO 30 INTERVENCIONES EN EVALUACIONES EN CUANTIFICACION DE DAÑOS 	3.506.270,31	3.259.618,68	95%
Constituir un Municipio Seguro, trabajando de manera articulada con el Gobierno Departamental, con instancias del orden, poder judicial, organizaciones sociales vecinales y comunitarias instituido en el concepto de protección de todos los habitantes del Municipio en contra las amenazas, peligros o ataques de la criminalidad y la delincuencia.	33	Consolidar un plan de seguridad ciudadana diseminada en el área urbana y rural de la ciudad de Sucre en la gestión 2022	<ul style="list-style-type: none"> 100 OPERATIVOS EJECUTADOS CONTROL URBANO 650 OPERATIVOS 100% DE COBERTURA PARA EL FORTALECIMIENTO DE SEGURIDAD CIUDADANA 265 OPERATIVOS DE LA GUARDIA MUNICIPAL 9 ACTIVOS ADQUIRIDOS 40% DE INTERVENCIONES 35000 CIUDADANOS CAPACITADOS 60% DE COBERTURA 	<ul style="list-style-type: none"> 100 OPERATIVOS EJECUTADOS CONTROL URBANO 265 OPERATIVOS DE LA GUARDIA MUNICIPAL 96% DE COBERTURA PARA EL FORTALECIMIENTO DE SEGURIDAD CIUDADANA 19.250 CIUDADANOS CAPACITADOS EN MATERIA DE SEGURIDAD CIUDADANA 260 OPERATIVOS TÉCNICOS DE CONTROL Y FISCALIZACIÓN A LAS ACTIVIDADES DE VENTA EXPENDIO, DISTRIBUCIÓN Y CONSUMO DE BEBIDAS ALCOHÓLICAS. 	11.643.335,90	10.809.240,18	89%
Constituir un Municipio con gestión inteligente, basado en la consigna del vivir bien en la transformación del municipio de Sucre, plasmando mecanismos de concertación y concertación con actores públicos, privados, productivos y la sociedad civil organizada con la finalidad de formular políticas públicas para el desarrollo económico-territorial con eficientes sistemas de planificación, seguimiento, y evaluación.	34	EJECUTAR Y DAR CONTINUIDAD A LAS ACCIONES DE DESCONCENTRACION EQUIPAMIENTO Y FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL PARA PROMOVER EL DESARROLLO URBANO, SOCIAL Y ECONOMICO EN EL CENTRO Y ALREDEDORES DE LA CIUDAD.	<ul style="list-style-type: none"> 90% DE EJECUCION DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS 	<ul style="list-style-type: none"> 99% DE EJECUCION DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS 	50.843.574,47	48.433.603,75	95%

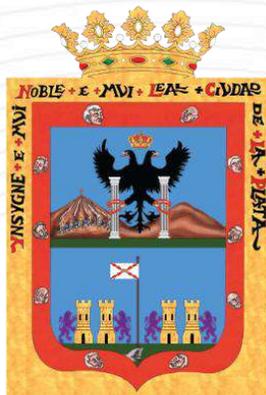


GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SUCRE
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA)
ACCIONES A CORTO PLAZO DICIEMBRE

ACCION INSTITUCIONAL ESPECIFICA	Código POA	Acción de corto plazo Gestión 2022	RESULTADO		PRESUPUESTO		RELACIÓN DE AVANCE		
			Esperado Gestión 2022	Logrado Gestión 2022	Eficacia %	Aprobado Gestión 2022	Ejecutado Gestión 2022	Ejecución %	Avance %
Consolidar un Municipio con economía social comunitaria a través de la articulación con el Gobierno Nacional, Departamental, actores económicos - productivos, sociedad civil organizada en el marco de la generación de empleo para toda la población.	35	PROMOVER ACCIONES ORIENTADAS AL APOYO E INCENTIVO DE LA COMPETITIVIDAD DEL SECTOR PRODUCTIVO DEL MUNICIPIO PERMITIENDO ALCANZAR, SOSTENER Y COMERCIALIZACIÓN, EN BENEFICIO DE TODOS LOS AGENTES ECONÓMICOS PRODUCTIVOS Y COMERCIALES DEL MUNICIPIO DE SUCRE EN LA GESTIÓN 2022.	<ul style="list-style-type: none"> • 2000 JÓVENES ATENDIDOS EN LA CAPACITACIÓN EN ÁREAS: ORIENTACIÓN VOCACIONAL, EMPLEABILIDAD Y EMPRENDIMIENTO • 600 MUJERES BENEFICIARIAS Y CAPACITADAS • 44 BENEFICIARIAS EN PROMOCIÓN PRODUCTIVA • 230 PRODUCTORES BENEFICIARIOS • 1500 DE BENEFICIARIAS • 90% DE EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS • 450 PRODUCTORES BENEFICIADOS CON EL LABOREO Y PREPARACIÓN DE TERRENO • 782 UNIDADES PRODUCTIVAS IMPLEMENTADAS • 120 PRODUCTORES BENEFICIADOS. 	<ul style="list-style-type: none"> • 2.000 JÓVENES ATENDIDOS EN LA CAPACITACIÓN EN ÁREAS: ORIENTACIÓN VOCACIONAL, EMPLEABILIDAD Y EMPRENDIMIENTO • 450 PRODUCTORES BENEFICIADOS CON EL LABOREO Y PREPARACIÓN DE TERRENO • 56 EVENTOS COMERCIALES Y PRODUCTIVOS REALIZADOS • 44 BENEFICIARIAS EN PROMOCIÓN PRODUCTIVA • 1.680 BENEFICIADAS EN EL SECTOR PRODUCTIVO • 739 UNIDADES PRODUCTIVAS IMPLEMENTADAS Y EN FUNCIONAMIENTO • 800 EMPRENDEDORES CAPACITADOS EN INNOVACIÓN TECNOLÓGICA, PRODUCTIVA Y OTROS. • 100 UNIDADES ECONÓMICAS FORTALECIDAS. 	82%	11.333.770,00	7.635.928,98	67%	90%
Constituir un Municipio con gestión inteligente, basado en la consigna del vivir bien en la transformación del municipio de Sucre, plasmando mecanismos de concurrencia y concertación con actores públicos, privados, productivos y la sociedad civil organizada con la finalidad de formular políticas públicas para el desarrollo económico-territorial con eficientes sistemas de planificación, seguimiento, y evaluación.	97	PROMOVER LA ADMINISTRACIÓN DE EXCELENCIA EFICAZ EFICIENTE INCLUSIVA PARTICIPATIVA Y TRANSPARENTE EN LA INSTITUCIÓN MUNICIPAL A TRAVÉS DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ATRIBUCIONES PARA PRESTAR SERVICIOS EFICIENTES Y EFICACES A LA COMUNIDAD DEL MUNICIPIO DE SUCRE	<ul style="list-style-type: none"> • 100% DE EJECUCIÓN 	<ul style="list-style-type: none"> • 0% DE EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS 	0%	25.021.208,24	0,00	0%	0%
Ejercer una función deliberativa, fiscalizadora y transparente de acuerdo a las normativas reconocidas por ley, de manera eficaz y eficiente en beneficio del municipio de Sucre.	99	Promover la administración de excelencia, eficaz, eficiente, inclusiva, participativa y transparente, a través del cumplimiento de las obligaciones establecidas a terceros en la gestión 2022.	<ul style="list-style-type: none"> • 90% DE EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS 	<ul style="list-style-type: none"> • 80% DE EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS 	80%	18.575.108,44	16.701.317,65	90%	80%

4.4. PRINCIPALES RESULTADOS ALCANZADOS POR LAS UNIDADES ORGANIZACIONALES:





GOBIERNO AUTÓNOMO
MUNICIPAL DE SUCRE

**PRINCIPALES RESULTADOS
ALCANZADOS POR LAS
SECRETARÍAS Y SUB
ALCALDÍAS**

Al 31 de Diciembre de 2022



INFORME DIRECCIÓN GENERAL DE GESTIÓN LEGAL

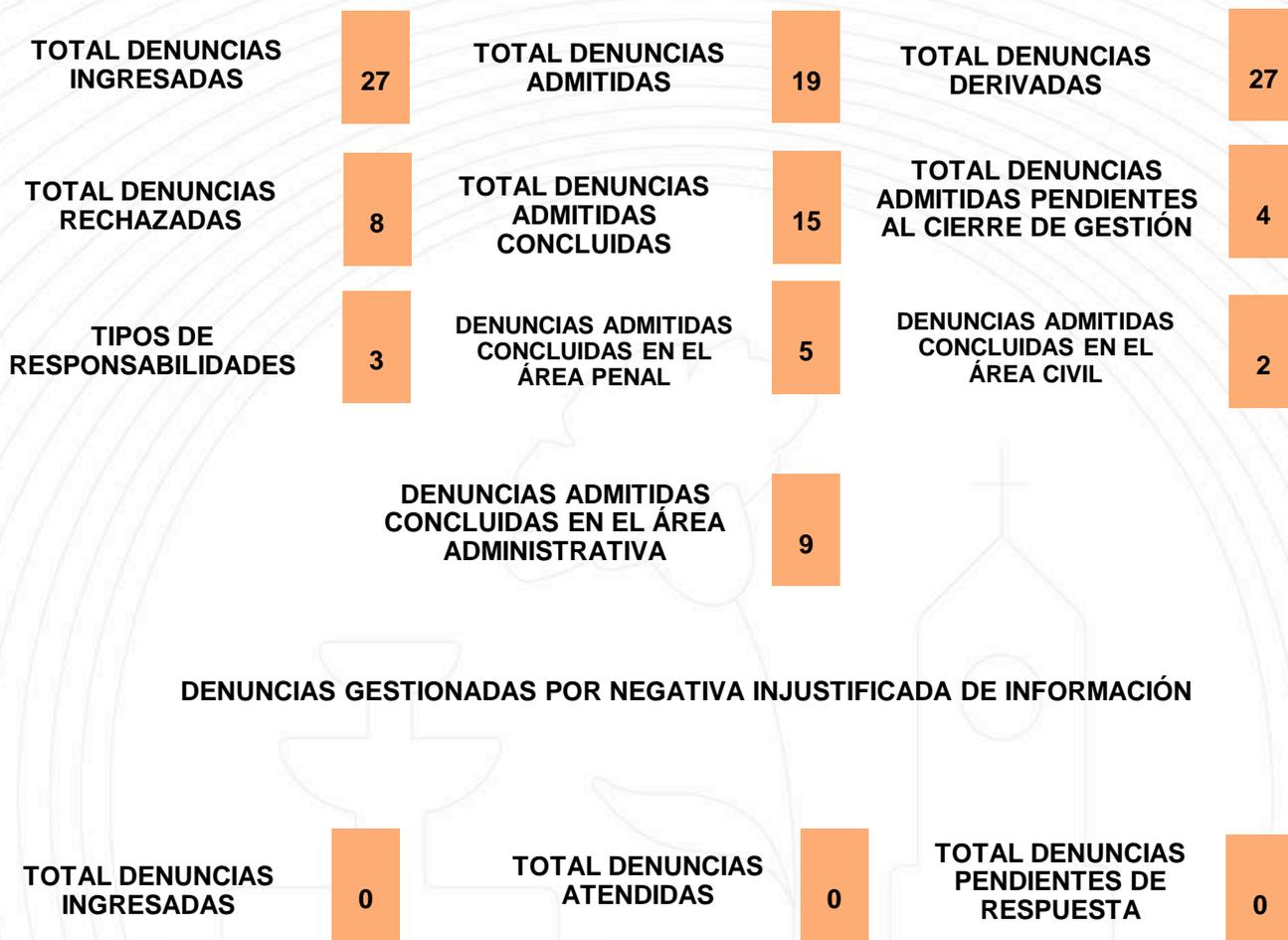
CANTIDAD DE PROCESOS JUDICIALES

PROCESOS PENALES CONCLUIDOS 92	PROCESOS PENALES EN CURSO 119	TOTAL PROCESOS PENALES 211	
PROCESOS COACTIVOS FISCALES CONCLUIDOS 0	PROCESOS COACTIVOS FISCALES EN CURSO 61	TOTAL PROCESOS COACTIVOS FISCALES 61	
PROCESOS ADMINISTRATIVOS CONCLUIDOS 35	PROCESOS ADMINISTRATIVOS EN CURSO 47	TOTAL PROCESOS ADMINISTRATIVOS 82	
TOTAL PROCESOS CIVILES CONCLUIDOS 54	TOTAL PROCESOS CIVILES EN CURSO 190	TOTAL PROCESOS 244	
TOTAL PROCESOS CONCLUIDOS 181	TOTAL PROCESOS EN CURSO 417	TOTAL PROCESOS 598	
OTROS TIPOS DE PROCESOS CONCLUIDOS	OTRO TIPO DE PROCESOS EN CURSO	TOTAL OTRO TIPO DE PROCESOS	
CONTENCIOSOS, CONTENCIOSO-ADM.	13	32	45
LABORALES	23	173	194

INFORME DIRECCIÓN DE AUDITORIA INTERNA**CANTIDAD DE AUDITORIAS REALIZADAS**

FINANCIERAS	0
OPERACIONAL	1
PROYECTOS DE INVERSIÓN PÚBLICA	0
DE CUMPLIMIENTO	4
AMBIENTALES	0
TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	0
CONFIABILIDAD	1
OTRAS	38
TOTAL DE OBSERVACIONES EMERGENTES DE LAS AUDITORIAS REALIZADAS	36
TOTAL DE OBSERVACIONES SUBSANADAS EN LA GESTIÓN	87
TOTAL DE AUDITORIAS PROGRAMADAS GESTIÓN 2022	16
TOTAL DE AUDITORIAS REALIZADAS EN LA GESTIÓN 2022	44

INFORME DIRECCIÓN DE TRANSPARENCIA Y LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN



SECRETARÍA MUNICIPAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA

OBJETIVO GENERAL DE LA SECRETARIA

- Consolidar un Municipio con economía social comunitaria basados en la articulación con el Gobierno Nacional, Departamental con actores económicos y productivos; y con la sociedad civil organizada, en el marco de la generación de empleo e ingresos para toda la población. Aportar a contribuir en la construcción de un municipio con gestión inteligente basado en la transformación promoviendo una verdadera revolución municipal para vivir bien en el municipio de Sucre.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS DE LA SECRETARIA :

- ✓ Contribuir a mejorar la percepción de la población mediante un eficiente ejercicio del gasto.
- ✓ Contribuir a una variación positiva en la aportación de ingresos tributarios administrados a través de una administración tributaria eficaz.
- ✓ Contribuir a la modernización de la administración pública mediante desarrollo tecnológico y una cultura de administración de resultados.

CEMENTERIO GENERAL DE SUCRE

RESULTADOS FINALES ALCANZADOS CON ACTIVIDADES:

Categoría Programática	FUNCIONAMIENTO CEMENTERIO GENERAL
Presupuesto Ejecutado en Bs.	965.999,24
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> • Contar con Información actualizada de toda actividad dentro del Cementerio General. • Recepción en el tablero de todas las Exhumaciones. • Inhumaciones de restos frescos • Colocado de Lapidas • Traslados de restos • Cremaciones de cuerpos frescos • Cremaciones de restos naturales • Cremaciones por COVID-19 • Mantenimientos del cementerio general en sus 3 patios. • Retejado de cuarteles 1,5,6 y 10. • Reparación del parvulo 1 (10 metros de largo) • Revoque paredes 4,13,8,20 • Veredas y pasillos cuartel 5,6 y 20 • Elaboración de tapas para los nichos y osarios y sarcofagos. • Limpieza de todo el cementerio general, horno crematorio, sector COVID-19 y el Salón Velatorio. • Atención de traslado colocado de Lápidas todos los días • Mantenimiento pintado de muros cuarteles 12,11,13, 10,9 y 20 • Pintado de piletas de agua, basureros • Pintado fachada general • Mantenimiento general del baño publico del Cementerio General.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • Población en general.



PARQUE SIMON BOLIVAR

RESULTADOS FINALES ALCANZADOS CON ACTIVIDADES:



Categoría Programática	FUNCIONAMIENTO PARQUES MUNICIPALES
Presupuesto Ejecutado en Bs.	259.092,28
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> • Precautelando la salud de la población que visita el Parque Bolívar se realiza las limpiezas y desinfecciones de forma semanal de toda la infraestructura y los juegos del Parque Bolívar • Se realizo el controles y retiro de comerciantes informales que se asientan dentro del Parque Infantil. • Control y resguardo de toda la infraestructura y así mismo el uso adecuado de los juegos infantiles.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • La Poblacion En General.

MERCADOS MUNICIPALES

RESULTADOS FINALES ALCANZADOS CON ACTIVIDADES:



Categoría Programática	FUNCIONAMIENTO MERCADOS MUNICIPALES
Presupuesto Ejecutado en Bs.	1.108.027,66
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> • Se Garantizo el normal funcionamiento de los mercados municipales (Central, Villa Rosario, San Antonio, Morro, Poconas, Recobita, Lajastambo, Tomas Katari, Patio de Comidas, Las Flores, Azari y Evo Morales) • Se realizo controles de asentamientos de ambulantes en el interior y exterior de los mercados municipales esto con la finalidad de mantener el orden en los mercados municipales. • Se precautelo la salud de la población que asiste a estos centros de abasto, programando limpiezas y desinfecciones semanales y limpiezas generales mensuales en coordinación con otras unidades. • Se realizo los controles de calidad, precio y peso de productos de la canasta familiar.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • Poblacion en general.

Categoría Programática	MANTENIMIENTO Y REFACCION DE MERCADOS MUNICIPALES
Presupuesto Ejecutado en Bs.-	356.140,69
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> • Habilitación y Reparación de ambientes del Mercado Poconas. • Mantenimiento y Refacción de los mingitorios de los mercados municipales. • Demarcaciones de Puestos. • Mantenimiento de Puertas de Vidrio y ventanas Mercado Santa Ana "Recobita" • Desinfección de los ambientes de los mercados municipales. • Mantenimiento sistema eléctrico en todos los mercados. • Pintado de los comedores Mercado Central. • Mantenimiento del Mingitorio Mercado Evo Morales. • Limpieza y recojo de escombros Mercado Tomas Katari • Mantenimiento accesos mercado Evo Morales • Cubierta Mercado Central • Impermeabilización Mercado Central • Mejoramiento Sistema Sanitario Mercado Central • Remodelación Ambientes Mercado Poconas
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • Población en general.



JEFATURA DE ACTIVOS FIJOS

RESULTADOS FINALES ALCANZADOS CON ACTIVIDADES:

Categoría Programática	FORTALECIMIENTO ACTIVOS FIJOS
Presupuesto Ejecutado en Bs.-	377.151,31
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> 750 Files actualizados que engloba a 42,828 ITEMS verificados de acuerdo a cronograma establecido para la gestión. Verificación levantamiento y Actualización de Activos de las diferentes Secretarías del G.A.M.S. Se dio inicio al proceso de bajas de bienes de uso, realizando la actualización de los levantamientos de bienes en deposito bajo custodia de la jefatura, encontrándonos a la espera de la solicitud de baja documentada de las diferentes unidades del G.A.M.S. De acuerdo a inspecciones de los motorizados se identifico perdida de placas motivo por el cual se dio inicio al proceso para la emisión de placas duplicadas. Para la Transferencia a la Policía se tiene en un 96% de avance de avance en el levantamiento, verificación y rastreo de los bienes del GAMS físico de las unidades del comando donde se encuentran bienes del GAMS.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> Todos los funcionarios con relación contractual con el Gobierno Autónomo Municipal de Sucre.



Categoría Programática	SEGUROS GOBIERNO MUNICIPAL SUCRE
Presupuesto Ejecutado en Bs.	1.998.383,27
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Contratación de asesor de seguros para elaboración de TDRs y precio referencial con el fin de dar inicio al proceso de contratación del Programa de Seguros para el Gobierno Autónomo Municipal de Sucre gestión 2022. Pago de Ampliación de Seguro de 5 y 44 Días previo a firma de contrato con la compañía UNIBIENES. Pago para la inclusión de las Pólizas de Cobertura para el G.M.A.S.. Contratación de Compañía de Seguros UNIBIENES hasta el 2023
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> Todos los funcionarios con relación contractual con el municipio, compañías aseguradoras.

DIRECCIÓN DE INGRESOS

OBJETIVO GENERAL :

- Diseñar planes y acciones efectivas pendientes a incrementar la programación anual de recursos propios. Para lo cual hace efectivos todos los ingresos corrientes y mantener actualizados los Padrones Municipales Fiscales (Impuestos) para poder recibir las participaciones estatales y locales

OBJETIVOS ESPECIFICO :

- ✓ Planear , diseñar y establecer programas pendientes a incrementar la recaudación.
- ✓ Verificar que la recaudación diaria en efectivo y los documentos recibidos sean custodios debidamente ñ tanto en la oficina como en el trayecto a las Instituciones Bancarias
- ✓ Dirigir la atención personalizada a contribuyentes de todos y cada uno de los diferentes arbitrios.
- ✓ Revisar y actualizar aperturas, suspensión de actividades, cambio de domicilio, cambio de nombre y cualquier otra modificación en los padrones de los contribuyentes.
- ✓ Revisar, autorizar y firmar toda clase de certificaciones para los contribuyentes..
- ✓ Proporcionar orientación legal y fiscal al contribuyente.
- ✓ Proporcionar orientación legal y fiscal al contribuyente que no requiera.
- ✓ Fiscalizar documentación para transferencias, cambio de nombre y línea Municipal.

RESULTADOS FINALES ALCANZADOS CON ACTIVIDADES:

Categoría Programática	FORTALECIMIENTO DE INGRESOS
Presupuesto Ejecutado en Bs.-	876.437,88
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Incremento en la recaudación de Recursos Propios para G.A.M.S. Atención con eficiencia y eficacia en la atención al universo de contribuyentes Incremento en la ejecución presupuestaria de gastos
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> Universo de contribuyentes de la ciudad de Sucre

**DIRECCIÓN DE CONTRATACIONES**

Actividad Realizada	UNIDAD DE COMPRAS Y SUMINISTROS
Resultados Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Procesos de Contratación realizados en la Gestión 2022 de: <ol style="list-style-type: none"> Procesos de obras <ul style="list-style-type: none"> Obras Civiles (Pavimentos, aceras, etc) Obras de Saneamiento básico y Riego Obras Hidráulicas (Poteos y Embovedados) Obras Edificaciones (Salones, plazuelas, Procesos de Bienes por un total Procesos del Paquete Estudiantil Archivo de procesos digitalizado de la gestión 2015 al 2022 Digitalización del Seguimiento Continuo de los Procesos de Contratación de Obras del G.A.M.S. Sistema de Hoja de Ruta. Digitalización de Sistema para Consultores Individuales de Línea concluido. Sistematización de calificación de Procesos de Contratación. Se elaboró un Spot televisivo de Compras Estatales para Proveedores Locales. Sobre la Tienda Virtual en Coordinación con la Unidad de Comunicación. Se elaboró una revista en base a la normativa, el paso a paso de los procedimientos para la calificación de Procesos de Contratación dirigida a las Comisiones de Calificación. Elaboración en coordinación con las Unidades que intervienen en los Procesos de Contratación de cada unidad los flujogramas de Contabilidad y Supervisión. (En proceso de aprobación)
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> Todas las Unidades del Gobierno Autónomo Municipal de Sucre.

JEFATURA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACIÓN

	OBERVACIONES
Actividades Ejecutadas	<ul style="list-style-type: none"> Mantenimiento e instalación de equipos de computación con imagen institucional. Diagnóstico del estado de los sistemas de video vigilancia y/o mantenimiento preventivo. Mantenimiento de Data Center y reemplazar componentes dañados en 2 servidores. Evento de capacitación para socializar y poner conocimiento sobre las actividades que realiza la unidad de TI, para brindar un mejor servicio a funcionarios del GAMS. Realizar una propuesta de reestructuración de los planes de internet y optimización de recursos económicos para aumentar el ancho de banda institucional. Desarrollar/adquirir un sistema informático para seguimiento a correspondencia. Implementar un servicio de correo institucional y socializar el uso y manejo del correo y chat institucional. Implementar un sistema de almacenamiento institucional. Implementar una plataforma de ayuda y acceso a los diferentes sistemas para funcionarios del GAMS. Implementar sistemas que coadyuven a mejorar/agilizar los diferentes procesos del G. A. M. S. <ul style="list-style-type: none"> Sistema de notificaciones para la unidad de Espectáculos Públicos. Sistema de emisión de tarjetas de operación para la TTV. Sistema para el registro de mascotas. Sistema para pago del bono Moto Méndez. Sistema estadístico para UMADIS. Sistema de seguimiento a correspondencia. Sistema notificaciones para Ingresos (en elaboración) Sistema de File Personal par RRHH (en elaboración)
Resultados Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Facilidad y efectividad en el manejo de información de las unidades beneficiadas con los sistemas. Soporte inmediato técnico en línea., primera fase S.M.A.F..

SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUCTURA PÚBLICA

OBJETICO GENERAL DE LA SECRETARIA:

- Una ejecución eficiente y eficaz de los recursos asignados y gestionados en el marco de la Ley y construir, rehabilitar y mantener los espacios físicos y públicos, cohesionadores de la sociedad propendiendo los principios de bienestar social que permiten el progreso y posicionamiento estratégico del Municipio en el entorno Regional y Nacional.

OBJETIVOS ESPECIFICOS DE LA SECRETARIA:

- ✓ Ejecutar obras de calidad para mejorar la calidad de vida de la población en general
- ✓ Realizar el apoyo administrativo y técnico de Infraestructura Urbana Rural en la mejora de vida en educación, salud.
- ✓ Ejecutar presupuesto de manera eficiente y eficaz
- ✓ Realizar el mantenimiento de la Infraestructura municipal.

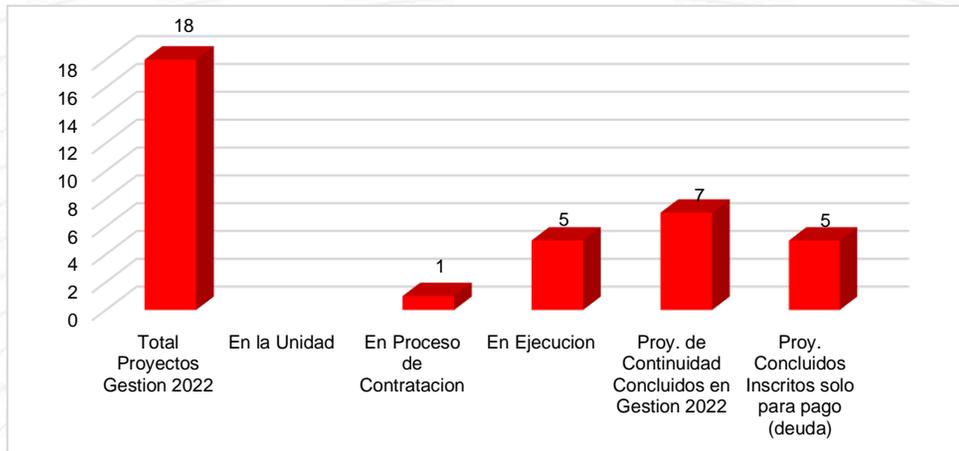
RESULTADOS FINALES ALCANZADOS EN PROYECTOS DE INVERSION:

PROYECTOS UPRE	MONTO POA 2022	% EJECUTADO FISICA	% EJECUTADO FINANCIERA
CONST. COMPLEJO DEPORTIVO MUNICIPAL DE RAQUETAS KEVIN CONRRADO MOSCOSO ORTIZ- SUCRE	12.204.935,73	74%	53%
CONST. MERCADO ABASTO SUCRE ZONA CESSA CAPITAL	10.857.562,39	100%	88%
CONST. UNIDAD EDUCATIVA CHARCAS D-4	1.005.248,67	100%	58%
CONST. UNIDAD EDUCATIVA PUNILLA - SUCRE	2.158.410,33	40%	62%

PROYECTOS GAMS	MONTO POA 2022	% EJECUTADO FISICA	% EJECUTADO FINANCIERA
CONST. DISTRIBUIDOR VIAL TINTAMAYU	2.830.544,05	97%	100%
CONST. PAVIMENTO RIGIDO VIA PRINCIPAL BARRIO 30 DE MAYO - ICLA	874.683,97	100%	100%
CONST. OBRAS COMPLEMENTARIAS U. E. JOSÉ IGNACIO DE SANJINEZ D - 3	874.320,15	100%	99%
MEJ. DE CAMINO KAJCHIPATA - KACHA KACHA	168.551,94	100%	100%

PROYECTOS CRED-FNDR Y FPS	MONTO POA 2022	% EJECUTADO FISICA	% EJECUTADO FINANCIERA
CONSTRUCCION CENTRO DE COMERCIO DEPARTAMENTAL MERCADO SAN ANTONIO	17.053.074,73	91%	100%
CONST. PAVIMENTO ARTICULADO (ADOQUINADO) EN CALLES DEL BARRIO TOKIO (SUCRE)	2.224.657,00	100%	63%
CONST. PAVIMENTO ARTICULADO ACCESO HOSPITAL DE TERCER NIVEL LAJASTAMBO (SUCRE)	1.895.848,00	100%	80%
CONST. PAVIMENTO ARTICULADO CALLES S/D J.V. SAN SEBASTIAN (SUCRE)	171.060,00	100%	88%
	4.388,00	0%	0%

ESTADO DE SITUACIÓN DE LOS PROYECTOS DE INVERSIÓN SMIP AL 31/12/2022



DIRECCIÓN DE ESTUDIOS Y PROYECTOS

OBJETIVO GENERAL :

- Planificar, diseñar, proyectos de inversión brindando asistencia técnica en materia de estudios de pre inversión y Supervisar y/o fiscalizar la calidad de la construcción de las obras civiles ejecutadas el Municipio de Sucre por administración directa y/o delegada y la eficiencia en el desarrollo de los procesos administrativos, cumpliendo con lo establecido en normativa vigente.

PROYECTOS DE ESTUDIO DE DISEÑO TÉCNICO DE PRE INVERSIÓN:

ACTIVIDAD REALIZADA	CANTIDAD
PROYECTOS CONCLUIDOS	57
PROYECTOS EN ELABORACION	70
PROYECTOS DE CONSULTORIA EXTERNA	5



PROYECTOS POA

ACTIVIDAD REALIZADA	CANTIDAD
DISTRITO 1	6
DISTRITO 2	39
DISTRITO 3	38
DISTRITO 4	23
DISTRITO 5	30
DISTRITO 6	22
DISTRITO 7	25
DISTRITO 8	12
TOTAL DE PROYECTOS POA (REVISADOS)	195

PROYECTOS ENVIADOS PARA FINANCIAMIENTO

ACTIVIDAD REALIZADA	CANTIDAD
PRIORIZACION DE PRECIDENCIA	52
PROYECTOS UPRE	24
PROYECTOS F.P.S.	16

JEFATURA DE FISCALIZACION Y SUPERVISION DE OBRAS

RESULTADOS FINALES ALCANZADOS:

Actividad Realizada	Cantidad de Proyectos supervisados
Proyecto POA NUEVOS	184
Proyecto POA-CONT-PAGO	86
Proyectos UPRE	9
Proyectos CREDITO PUBLICO	5
Proyectos CONVENIO	18
Total	302



DIRECCION DE ALUMBRADO PÚBLICO

OBJETIVO GENERAL :

- Mantener niveles de iluminación óptimos y adecuados para la circulación vehicular y peatonal mediante procedimientos técnicos, logrando de esta manera el cumplimiento de la normativa nacional de Alumbrado Público NB 1412001, además de brindar seguridad ciudadana mediante la iluminación de los bienes de uso público y espacios de libre circulación del Municipio de Sucre realizando un mantenimiento, ampliación y mejoramiento de la red de alumbrado público.

RESULTADOS FINALES ALCANZADOS CON ACTIVIDADES:

Categoría Programática	MANTENIMIENTO, EXPANSION Y EQUIPAMIENTO ALUMBRADO PUBLICO MUNICIPIO DE SUCRE.
Presupuesto Ejecutado en Bs.-	5.223.998,47
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizó la adquisición de material eléctrico necesario para la realización de trabajos de mantenimiento y ampliación del sistema de alumbrado publico en los distritos del Municipio de Sucre. • Los distritos del municipio de Sucre se beneficiaron con la instalación de 2.713 luminarias en la gestión 2022. • Se atendió un total de 4.183 reclamos, de los cuales se repararon un total de 5.636 luminarias de las 3500 luminarias planificadas en el POA 2022. • Se realizo el mejoramiento de la iluminación con la instalación de Luminarias LED en los D-2, 3, 4 y 5 en un total de 1.391 Luminarias .
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • MUNICIPIO DE SUCRE



Categoría Programática	SERVICIO DE ALUMBRADO PUBLICO.
Presupuesto Ejecutado en Bs.-	1.410.857,64
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizó la cancelación de sueldos hasta el mes de Noviembre al personal que desempeña sus funciones en la Dirección de Alumbrado Público. • Se realizó el mantenimiento y reparación 5.636 luminarias y/o accesorios eléctricos que comprende el sistema de alumbrado público. Se realizó 2.713 ampliaciones de la red de alumbrado publico de las 3500 luminarias reparadas y 1000 luminarias instaladas, planificadas en el POA 2022.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • MUNICIPIO DE SUCRE.

Categoría Programática.	ENERGIA ELECTRICA ALUMBRADO PUBLICO.
Presupuesto Ejecutado en Bs.-	16.306.997,50
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizó el pago de facturas por mes vencido(De los meses de Diciembre de 2021, Enero, Febrero, Marzo, Abril, Mayo, Junio, Julio, Agosto, Septiembre, Octubre y Noviembre de 2022) de energía eléctrica a la compañía Eléctrica Sucre S.A. (CESSA).
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • MUNICIPIO DE SUCRE



Categoría Programática.	SERVICIOS COMISIONES RECAUDACIONES TASA DE ALUMBRADO PUBLICO.
Presupuesto Ejecutado en Bs.-	595.551,04
Resultados Finales Alcanzados.	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizó el pago de facturas (De los meses de Enero, Febrero, Marzo, Abril, Mayo, Junio y Julio) por comisión de recaudación de tasa de alumbrado publico a la compañía Eléctrica Sucre S.A. (CESSA).
Población Beneficiada.	<ul style="list-style-type: none"> • MUNICIPIO DE SUCRE.



DIRECCION DE INFRAESTRUCTURA PÚBLICA

OBJETIVO GENERAL:

- Gestionar y supervisar las solicitudes de la población, de las oficinas del G.A.M.S. relacionadas a proyectos de construcción, remodelación, ampliación y mantenimiento de sus infraestructuras y el mantenimiento de equipos livianos y pesados de todos los vehículos del G.A.M.S. y de los distritos del Municipio de Sucre.

RESULTADOS FINALES ALCANZADOS CON ACTIVIDADES:

Categoría Programática	FORTALECIMIENTO DIRECCION DE INFRAESTRUCTURA
Presupuesto Ejecutado en Bs.-	561.293,90
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> • Inspección, seguimiento de los proyectos y actividades ejecutadas por la Secretaria Municipal de Infraestructura Pública en los 8 distritos del municipio de Sucre. • Reuniones de coordinación con el control social, juntas vecinales, control social para la priorización de actividades ejecutadas por la Dirección de Infraestructura. • Coordinación con sus 3 brazos operativos Maestranza, Operaciones y Pavimentos para hacer efectivas la atención de las solicitudes y requerimientos de la población.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • Población general



JEFATURA DE MAESTRANZA

RESULTADOS FINALES ALCANZADOS CON ACTIVIDADES:

Categoría Programática	ADQUISICIÓN DE ADITAMENTOS Y SUSTITUCIÓN DE PARTES PARA EQUIPO
Presupuesto Ejecutado en Bs.	2.781.796,85
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> • Programación de equipo pesado y liviano para la intervención en cada una de las actividades y/o proyectos del GAMS. • Mantenimiento correctivo/preventivo de cada uno de los equipos livianos, pesados y motocicletas del GAMS. • Suministro adecuado de combustible, lubricantes y derivados al parque automotor.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • Población en general de los 8 distritos del municipio de Sucre



JEFATURA DE OPERACIONES

RESULTADOS FINALES ALCANZADOS CON ACTIVIDADES:

Categoría Programática	PROGRAMA MUNICIPAL PLAN DE OPERACIONES
Presupuesto Ejecutado en Bs.	530.511,24
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> • Refacción y reposición de 702 Bocas de Tormenta en los distritos 1, 2, 3, 4 y 5 • Equivalente a 542 m2
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • Población distritos 1,2,3,4 y 5



Categoría Programática	PROG. DE MANT, APERTURA DE VIAS, OBRAS COMPLEMENTARIAS Y OBRAS DE ARTE EN VIAS DE TIERRA
Presupuesto Ejecutado en Bs.	236.655,00
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> 4,558,000 M2 concluidos de mantenimiento de vías con material seleccionado, Nivelado, Perfilado, conformación de Plataforma, nivelación y perfilado para área verde y limpieza de vías por precipitaciones pluviales
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> Población en general



UNIDAD DE INFRAESTRUCTURA INTERNA

RESULTADOS FINALES ALCANZADOS CON ACTIVIDADES:

Categoría Programática	MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA MUNICIPAL
Presupuesto Ejecutado en Bs.	393.946,42
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> 62 Infraestructuras municipales ejecutadas, mantenidas y/o mejoradas
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> Población en general



PAVIMENTO DE VÍAS, PLANTA ASFALTADORA

RESULTADOS FINALES ALCANZADOS CON ACTIVIDADES:

Categoría Programática	PROGRAMA MUNICIPAL DE PAVIMENTOS FLEXIBLES Y PLANTA ASFALTADORA PROGRAMA MUNICIPAL DE PAVIMENTOS RIGIDO Y ARTICULADO PROGRAMA MUNICIPAL DE LA CAPA DE RODADURADE VIAS FORTALECIMIENTO PAVIMENTO DE VIAS Y PLANTA ASFALTADORA
Presupuesto Ejecutado en Bs.	1.723.960,10
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> mantenimiento de vías en vías enlosetado, empedrado 2.204,28 M2 en diferentes distritos Producción de mezcla asfáltica con un volumen de 169,25 M3 Mantenimiento de vías con mezcla asfáltica en los cinco distritos municipales 6.769,97 M2
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> Se beneficio a los cinco distritos urbanos municipales



DIRECCIÓN MUNICIPAL DE GESTIÓN DE RIESGOS

OBJETIVO GENERAL :

- Liderar, Dirigir y Coordinar la Gestión del Riesgo con un conjunto de estrategias encaminadas a la reducción del riesgo, la atención de desastres y/o emergencias a través de la alerta, preparación, respuesta y rehabilitación ante amenazas naturales, socio naturales, tecnológicas y antrópicas, priorizando la protección de la vida y desarrollando una cultura de prevención en el Municipio de Sucre.

RESULTADOS FINALES ALCANZADOS CON ACTIVIDADES:

Categoría programática	FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA MUNICIPAL DE ALERTA TEMPRANA
Presupuesto Ejecutado en Bs.	384.800,00
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Se concluyó la consultoría de los 37 cuadrantes de los <u>Estudios técnicos especializados, mapas geológicos, geomorfológicos, geotécnicos e hidrológicos del área urbana del Municipio de Sucre</u>. Siendo los resultados los siguientes: <ul style="list-style-type: none"> Mapas Geológicos. Mapas geomorfológicos. Mapas Hidrológicos. Mapas Geotécnicos. Mapa de Riesgos. Plan de Contingencias. Propuesta Técnica para el Simulacro para Inundaciones. Socialización de la Herramienta Técnica. Capacitación al Equipo Técnico del Gobierno Municipal. El instrumento legal (Resolución Administrativa) para la <u>aprobación del Mapa de Riesgos</u> que determine su uso correcto y aplicación, se encuentra en proceso, este trámite se esta realizando en coordinación con el Asesor Legal de la Secretaria (SMIP). Se conformó la «Comisión de Análisis de Áreas de Riesgo» con la participación de técnicos de las diferentes dependencias del GAMS, para dar respuesta a las solicitudes de Regularización de Derecho Propietario de las Juntas Vecinales. La herramienta técnica utilizada para elaborar los <u>Informes Técnicos Conclusivos</u> es el Mapa de Riesgos. Se continúan realizando las inspecciones. Se realizó un <u>Simulacro de Sismos</u> en coordinación con las Instituciones de Primera Respuesta, personal docente, administrativo y alumnos de las Unidades Educativas del Municipio de Sucre para que estén preparados frente a la ocurrencia de un evento adverso como primeros respondedores. Se continúan con las capacitaciones en las U.E. a la cabeza del equipo de capacitadores y comunicadores de la DIMGER. Se están realizando las coordinaciones necesarias con el SENAMHI y la Sub Alcaldía involucrada para implementar una <u>Estación Hidrológica</u> en el Río Chico – Distrito N° 7.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> La Población de los Distritos Urbanos del Municipio de Sucre.



Categoría programática	PROGRAMA MUNICIPAL DE ATENCIÓN DE DESASTRES Y/O EMERGENCIAS
Presupuesto Ejecutado en Bs.	711.336,50
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> En el mes de diciembre se atendió el 100% de las emergencias suscitadas en el área urbana (Incendios y otros). en coordinación con las instituciones de primera respuesta y demás dependencias del G.A.M.S. involucradas, precautelando la vida de la población del Municipio de Sucre y cumpliendo con todas las medidas de seguridad Además con la atención durante la pandemia con la fumigación y desinfección de diferentes instituciones como ser: centros de salud, unidades educativas también por las diferentes dependencias del G.A.M.S. donde se va realizando la fumigación, desinfección con mochilas, esto como manera de prevención sanitaria contra el covid-19.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> MUNICIPIO DE SUCRE



Categoría Programática	PROGRAMA MUNICIPAL DE REDUCCION DE RIESGOS Y DESASTRES
Presupuesto Ejecutado en Bs.-	48.300,00
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Distribución de Agua 1036 atenciones según solicitudes hasta la fecha de distribución de agua en beneficio de 99.800 habitantes (familias) que conforman 60 juntas vecinales que se encuentran fuera del área del servicio de ELAPAS distribuyendo 21717 M3 Fumigaciones en espacios públicos 47 puntos desinfectados con hipoclorito de sodio en beneficio de 300000 habitantes que conforman los distritos I,II,III,IV,V y VI desde el 29 de abril hasta agosto
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> MUNICIPIO DE SUCRE



Categoría programática	PROGRAMA MUNICIPAL DE EMERGENCIAS AGROPECUARIAS
Presupuesto Ejecutado en Bs.	46.476,00
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> De acuerdo a solicitudes, con 100% informes técnicos de evaluación y diagnóstico de las comunidades afectadas y/o damnificadas, por diferentes eventos adversos en los distritos rurales (14 comunidades del D-6, 38 comunidades del D-7, 28 comunidades del D-8). Dotación de insumos agrícolas como ser: semilla de maíz blanco variedad Choclero a 120 familias damnificadas de la Sub Centralia de Guadalupe por el evento adverso Sequia. Ayuda Humanitaria con alimentos del VIDECI de fideos bolsa de 11,34 Kg, arroz bolsa de 11,5 Kg, harina bolsa de 11,5 Kg, azúcar bolsa de 5 Kg, aceite bote de 900 MI a cada familia damnificada de los 3 distritos afectado por el evento adverso riada.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> 933 familias beneficiadas de los distintas comunidades de los distritos 6, 7 y 8 del Municipio de Sucre.

Categoría Programática	PROGRAMA SEGURO AGRARIO MINKA																																											
Presupuesto Ejecutado en Bs.	126.228,00																																											
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> 46 Informes de Evaluaciones y cuantificaciones de los daños en los cultivos agrícolas y actividad pecuaria de los sectores afectados en los distritos 6; 7 y 8. Aviso de siniestro por eventos adversos del Municipio de Sucre: Granizada: Tacchi, Chufle, Lecopaya, Chaunaca baja, Chaunaca, Punilla, Molle Molle B, Tumpeca, Cantu Molino, Guayavitayoc, Tumpeka B, Molle Molle, Guadalupe, Sotani, Lagunillas, Pajonal, Monchari, Tapial, Kori Punku, Pata Ckatalla, Irupampa y Sisipuco. Inundación: Sacopaya, Villa Vista, Caraviri, Maracori, Sumchupampa, Amotengo, Paredón, Vilcalata, Chaupi Ckatalla, Orurillo, Punilla, Cajamarca, Chaunaca Baja, Tumpeca B, Tumpeca, Chufle, Chaunaca, Punilla Grande, Sayaca, Niñumayu, Maracori, Sacopaya, Tejamayu, Thontorqa, Talula, Ulupica, Socapampa, Melgarayuk, Chullpas, Sumchupampa, Janaj Khucho, Hayquiloma, Villa Vista, Cajamarca, Punilla, Punilla Grande, Mamahuasi, Caraviri, Maragua, Majada, Santa Ana de Maragua, Huayllapampa, Sigñipampa, Lecopaya, Purunquilla, Tacchi, Collpa Ckuchy y Coyuli. Sequia: Tapial, Pajonal, Mojonpampa, Vilcalata, Koripunku, Hornos, Chaupi Molino II, Guayavitayoc, Cantu Molino, Huanifaya, Orurillo, Poconchi, Monchari, Ovejerías, Camos, Lagunillas, Sotani, San Antonio, Guerra Loma, Tambo Ckasa, Chaupi Llinfi, Arabate, Lechuguillas, Quesera y Amotengo. 																																											
Población Beneficiada	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="13">DATOS DEL SEGURO SUPERFICIE REGISTRADA POR CULTIVOS (Ha)</th> </tr> <tr> <th>Nº COM.</th> <th>Nº PROD.</th> <th>AJI</th> <th>ALFALFA</th> <th>ARVEJA</th> <th>ÁVENA</th> <th>CEBADA</th> <th>CEBOLLA</th> <th>FREJOL</th> <th>HABA</th> <th>MAIZ</th> <th>PAPA</th> <th>QUINUA</th> <th>TRIGO</th> <th>TOTAL</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>80</td> <td>1640</td> <td>3,18</td> <td>6,379</td> <td>199,9727</td> <td>9,4795</td> <td>53,168</td> <td>6,6775</td> <td>21,228</td> <td>104,949</td> <td>498,0443</td> <td>507,54</td> <td>22,1115</td> <td>269,714</td> <td>1702,4412</td> </tr> </tbody> </table> <ul style="list-style-type: none"> Cultivos asegurados campaña agrícola 2021-2022 Municipio de Sucre 1640 S Ha de 80 comunidades D-6, D-7 y D-8. 	DATOS DEL SEGURO SUPERFICIE REGISTRADA POR CULTIVOS (Ha)													Nº COM.	Nº PROD.	AJI	ALFALFA	ARVEJA	ÁVENA	CEBADA	CEBOLLA	FREJOL	HABA	MAIZ	PAPA	QUINUA	TRIGO	TOTAL	80	1640	3,18	6,379	199,9727	9,4795	53,168	6,6775	21,228	104,949	498,0443	507,54	22,1115	269,714	1702,4412
DATOS DEL SEGURO SUPERFICIE REGISTRADA POR CULTIVOS (Ha)																																												
Nº COM.	Nº PROD.	AJI	ALFALFA	ARVEJA	ÁVENA	CEBADA	CEBOLLA	FREJOL	HABA	MAIZ	PAPA	QUINUA	TRIGO	TOTAL																														
80	1640	3,18	6,379	199,9727	9,4795	53,168	6,6775	21,228	104,949	498,0443	507,54	22,1115	269,714	1702,4412																														



SECRETARÍA MUNICIPAL DE DESARROLLO ECONÓMICO

OBJETIVO GENERAL DE LA SECRETARIA:

- Promover el desarrollo económico local, integral y sostenible, articulando estrategias de concertación entre el sector público y productivo privado, incentivando y viabilizando la actividad productiva y el desempeño de los actores económicos en el Municipio, estableciendo estrategias para el desarrollo de las vocaciones económico productivas de los Distritos Urbanos y Rurales.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS DE LA SECRETARIA:

- ✓ Planificar, organizar y coordinar las actividades productivas en el marco de la normativa vigente.
- ✓ Promover el encuentro entre productores, comercializadores y demandantes de productos de generación local, regional, nacional e internacional.
- ✓ Establecer mecanismos de promoción productiva, que articule interna y externamente líneas de intervención en este campo, de este modo las acciones que se ejecuten deben ser puntuales, entre otras la realización de un estudio sobre los subsectores de alimentos y bebidas y el apoyo a la organización de Ferias.
- ✓ Promocionar e incentivar al desarrollo del sector productivo del Municipio, creando condiciones de ambiente favorables para el desarrollo productivo, con el objeto de lograr una estructura productiva con capacidad de respuesta a las exigencias de la apertura económica.
- ✓ Crear mecanismos formales de coordinación entre el sector público y privado, en la perspectiva del fortalecimiento de una institucionalidad capaz de gestionar los grandes retos de desarrollo productivo urbano regional.

RESULTADOS FINALES ALCANZADOS CON ACTIVIDADES:

Categoría Programática	FORTALECIMIENTO Y DESARROLLO DE LA PRODUCCION AGRICOLA SOSTENIBLE
Presupuesto Ejecutado en Bs.-	542.252,20
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> • 362 productores de la Agricultura Urbana y Rural capacitados en producción y productividad, manejo integral de plagas MIP, crianza de lombrices para producción de humus y capacitación en producción inocua y limpia. • 443 productores capacitados para garantizar la producción inocua y limpia de cada unidad productiva, en enjertación de cítricos y poda de formación y fructificación • Se cuenta con 8 productos transformados (repostería) a base de hortalizas producidas en carpas solares. • 48 eventos comerciales (ferias) con producción limpia la huertita de Sucre con participación de 80 productores agrícolas con un movimiento económico de 221.661,00 Bs.
Población Beneficiada	• Distritos Urbanos y Rurales del municipio de Sucre.



Categoría Programática	FUNCIONAMIENTO SECRETARIA MUNICIPAL DE DESARROLLO ECONOMICO
Presupuesto Ejecutado en Bs.-	2.376.066,95
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> • 259 actividades para promover el desarrollo económico. • 192 actividades de limpieza y forestación. • 10 Programas desarrollados en agricultura, pecuaria • 25 Eventos de capacitación virtuales o semipresenciales.
Población Beneficiada	• Población en general, productores agrícolas, pecuarios, sistema emprendedor del municipio de Sucre y Medio Ambiente.

Categoría Programática	EMPREENDEDURISMO E INNOVACION
Presupuesto Ejecutado en Bs.-	198.029,42
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Realización de 31 eventos comerciales (ferias) sectoriales y multisectoriales generando un movimiento económico de más de 1.000.000 de Bolivianos beneficiando alrededor de 2.000 emprendedores de diferentes rubros y familias el municipio de Sucre. A través del programa de formación ejecutado en el Cowork Municipal Chalita Lab, mas de 800 emprendedores de diferentes rubros fueron capacitados y certificados en diferentes áreas tanto teórico como practico, fortaleciendo y consolidando emprendimientos innovadores de esta manera sus conocimientos y sus emprendimientos 100 unidades económicas fortalecidas, a través de la aplicación de estrategia fruto del diagnóstico de situación de unidades productivas identificación de áreas de intervención y propuesta de soluciones a quienes se ha dotado tanto de herramientas tecnológicas y apoyo en su formalización. A través de un proceso de capacitación y formación 30 emprendimientos fueron incubados a través de un proceso de capacitaciones tanto virtuales como presencial en diferentes temáticas como; habilidades blandas, elaboración de plan de negocios modelo canvas, costos y presupuestos) los emprendedores fueron formados desde la fase de pre incubacion a incubación. A través de la convocatoria y concurso "Acceso de financiamiento del fondo concursarle para el desarrollo productivo local de la MYPE del proyecto Promype fase 2" se aprobó el proyecto denominado "Fomento de desarrollo económico territorial a través del fortalecimiento, aceleración acceso y articulación de mercados de mypes del municipio "donde más de 300 mypes serán beneficiadas en la gestión 2023 con un monto económico de Bs 200.000. que se logro ganar a través del concurso A través del convenio interinstitucional entre el G.A.M.S. y Helvetas Swiss Intercoperation se gestionó Bs. 30.000 para poder ejecutar el proyecto "Fomento de desarrollo económico territorial a través del fortalecimiento, aceleración acceso y articulación de mercados de Mypes del municipio"
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> Ecosistema emprendedor, emprendedores , unidades económicas y población de Municipio de Sucre



Categoría Programática	APOYO ADMINISTRATIVO Y TECNICO DE DESARROLLO ECONOMICO
Presupuesto Ejecutado en Bs.-	1.442.007,13
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> 20 sectores económicos fortalecidos. 25 ferias productivas de producción limpia. 21 comunidades del distrito 7 beneficiados con la dotación de plantines Supervisión a 10 Proyectos de Inversión Pública. 8 ambientes en condiciones de higiene y limpieza. Preparado y desinfectado de sustrato para almáxico de semillas de frutas y hortalizas en el Vivero distrital de Chuqui Chuqui.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> Centralías del Distrito 7, población en general del municipio de Sucre.

Categoría Programática	CENTRO MUNICIPAL DE SERVICIOS EN MECANIZACION AGRICOLA SUCRE
Presupuesto Ejecutado en Bs.-	450149,86
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> 450 familias beneficiadas con laboreo y preparación de terrenos.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> Productores agrícolas de los distritos 6, 7 y 8 del municipio de Sucre.



Categoría Programática	APOYO TECNICO ADM. PROGRAMA HORTIFRUTICOLA Y PISCICOLA EN LOS DISTRITOS 6,7 Y 8 DEL MUNICIPIO DE SUCRE
Presupuesto Ejecutado en Bs.	400.106,75
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> 412 unidades productivas Hortifrutícolas y piscícolas implementadas en funcionamiento, con capacitaciones técnicas especializadas y apoyo en seguimiento a la producción Hortifrutícola y Piscícola,
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> Familias productoras de los Distritos 6, 7 y 8 del municipio de Sucre.



Categoría Programática	SEGURIDAD ALIMENTARIA EN EL SECTOR PECUARIO DEL MUNICIPIO DE SUCRE
Presupuesto Ejecutado en Bs.-	361.245,74
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> •36 productores de leche atendidos con asistencia técnica en sanidad, reproducción y alimentación bovina, además de la implementación de insumos y equipos productivos. • 60 productores apícola reciben núcleos de abejas para mejorar la producción de miel en sus comunidades. • Se ha implementado nuevos apiarios para la producción de miel; 38 productores apícolas reciben cajas apícolas completas, núcleos, ahumadores, ceras, ropa de protección • 60 productores apícolas reciben asistencia técnica en manejo de apiarios, control de plagas y enfermedades • Se ha refaccionado el centro de transformación de lácteos de la APLECPOCH para su funcionamiento.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • Distritos rurales 6, 7 y 8 del municipio de Sucre

DIRECCIÓN DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y EMPRESARIAL

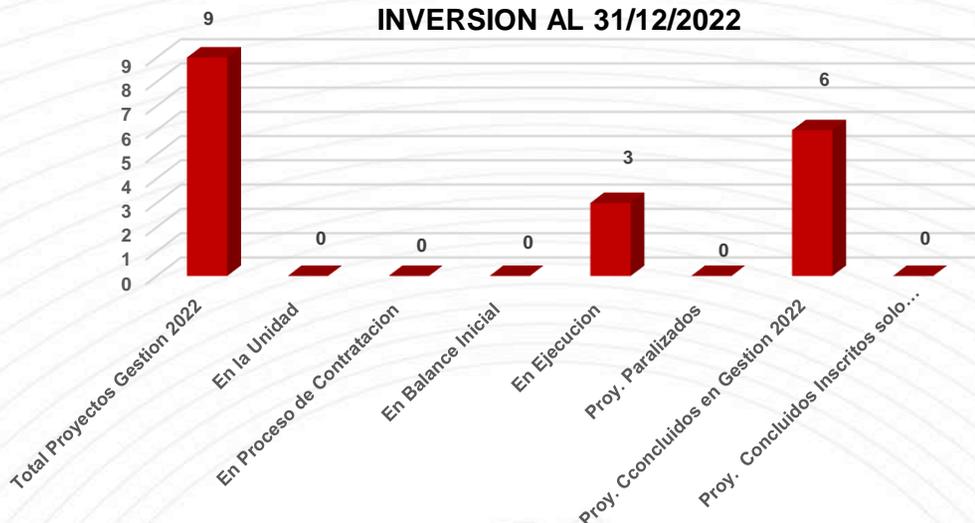
OBJETIVO GENERAL :

- Promover la captación de inversiones públicas o privadas para el Municipio con transparencia y seguridad jurídica, formular y ejecutar políticas, estrategias y normas para la administración de los mercados municipales de abasto y comercio del Municipio de Sucre. Articular estrategias de concertación entre el sector público y el productivo privado, para generar oportunidades de mejora en la productividad y la competitividad local, promoviendo la captación de nuevas inversiones y la diversificación de las actividades productivas, en todos los distritos del Municipio.

RESULTADOS FINALES ALCANZADOS EN PROYECTOS DE INVERSION:

PROYECTOS	MONTO DE CONTRATO	% EJECUTADO FISICA	% EJECUTADO FINANCIERA
CONST. MERCADO ZONAL ALTO SUCRE D-3	918.042,14	100%	100%
CONST. MERCADO ZONAL ALTO PROSPERINA D-4	928.543,43	100%	100%
CONST. MERCADO ZONAL BARRIO LOS OLIVOS D-5	603.043,96	100%	100%
CONST. MERCADO ZONAL BARRIO PATACON D-3	708.891,62	100%	100%
CONST. MERCADO ZONAL BARRIO JAPON D-5	664.281,26	100%	100%
CONST. CENTRO DE ABASTO MUNICIPAL BARRIO SAN MATIAS D-2	614.210,44	93%	92,47%
CONSTRUCCIÓN VIVERO FORESTAL Y FRUTÍCOLA CHUFLE D-8	780.095,60	100%	98,94%
IMPLEMENTACION DE UNA PLANTA PROCESADORA DE ALIMENTO BALANCEADO EN EL MUNICIPIO DE SUCRE	9.325.313,54	50%	49,88%
CONST. MERCADO PRODUCTOR AL CONSUMIDOR MUNICIPIO DE SUCRE D-6	28.390.984,97	5%	16,67%

ESTADO DE SITUACION DE LOS PROYECTOS DE INVERSION AL 31/12/2022



RESULTADOS FINALES ALCANZADOS CON ACTIVIDADES:

Categoría Programática	MEJORAMIENTO HORTIFRUTICOLA EN LOS DISTRITOS 6, 7 Y 8 DEL MUNICIPIO DE SUCRE
Presupuesto Ejecutado en Bs.	1.073.162,31
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> 333 Unidades Productivas Hortifrutícolas en funcionamiento.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> Distritos 6, 7 y 8 del municipio de Sucre.



Categoría Programática	MEJORAMIENTO PISCÍCOLA EN LOS DISTRITOS 6, 7 Y 8 DEL MUNICIPIO DE SUCRE
Presupuesto Ejecutado en Bs.-	816.390,85
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> 79 unidades productivas en funcionamiento (76 familiares, 2 comunales y 1 represa) 144 productores capacitados en producción piscícola. 23 tn de carne de pescado producidas. 3 eventos para comercialización de pescado. Una asociación de productores piscícolas fortalecida Una campaña de incentivo al consumo de pescado.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> Productores piscícolas de los distritos 6 y 8 del Municipio de Sucre

Categoría Programática	APOYO INTEGRAL PARA LA GENERACION DE OPORTUNIDADES EN EDUCACION, EMPLEO Y EMPRENDIMIENTO DE JOVENES DE DISTRITOS PERIURBANOS Y RURALES
Presupuesto Ejecutado en Bs.-	100.000,00
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Transferencia para firma de convenio específico entre ICCO y el GAMS con el cual se tendrá 155 jóvenes capacitados en gastronomía/repostería, fortaleciendo capacidades técnicas, tecnológicas, humanísticas y de cultura emprendedora, que generan ingresos y mejoran su calidad de vida.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> Jóvenes Emprendedores del municipio de Sucre.



Categoría Programática	APOYO A LA PRODUCCIÓN AGRÍCOLA Y PECUARIA
Presupuesto Ejecutado en Bs.	45.172,00
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Familias de la Comunidad de Ovejerías del distrito 7 beneficiadas con tuberías HDPE 3", cuplas de presión y tuberías PVC para la implementación de sistemas de riego.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> Familias de la Comunidad de Ovejerías D-7 del municipio de Sucre.



DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE

OBJETIVO GENERAL :

- Incorporar las políticas nacionales y locales de preservación del medio ambiente a los proyectos públicos de competencia municipal y del control de los proyectos de áreas verdes terciarizados, Promover un Municipio Limpio y Ecológico inmerso en la conciencia de los habitantes del Municipio de Sucre, des los diferentes programas que se vienen desarrollando dentro de la Jefatura, llegando así a proteger el medio ambiente, dando cumplimiento a las normativas ambientales vigentes tanto desde el ámbito nacional y municipal.

RESULTADOS FINALES ALCANZADOS CON ACTIVIDADES:

Categoría Programática	IMPLEMENTACION PROGRAMA EDUCACION AMBIENTAL
Presupuesto Ejecutado en Bs.	5.608,00
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> 14% de la población de la población estudiantil concientizada en el cuidado y preservación del medio ambiente (ferias organizadas) 17 spots difundidos 28 conferencias de prensa 11 tipos de materiales de difusión aprobado. 33 fechas ambientales fueron cumplidas según el calendario. 3 concurso de reciclaje La construcción de un vivero con material reciclable en la Unidad Educativa Victoria Diez
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> Población del Municipio de Sucre.



Categoría Programática	IMPLEMENTACION PROGRAMA CAMBIO CLIMÁTICO Y BIODIVERSIDAD
Presupuesto Ejecutado en Bs.	189.738,74
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> 128.000 plantines forestales y frutales. 72 inspecciones a áreas para forestar. 50.3 hectáreas forestadas. 74 talas autorizadas. 68 podas autorizadas. 10 animales silvestres rescatados. 15 inspección a incendios forestales. 14 Actividades realizadas en Monte Wilca. <p>SE EJECUTAN OTRAS ACTIVIDADES COMOS SER:</p> <ul style="list-style-type: none"> 1020 árboles de reposición por talas autorizadas y sanciones. Dos campos deportivos en los distritos 3-4 con implementación de tepeado. 298 árboles de eucalipto talados y trasformados en puntales, (Cerramientos a áreas forestales). ITCP del proyecto para FONABOSQUE. Riegos a áreas forestales. Inspecciones y reuniones con diferentes instituciones para reactivar Monte Wilca. Cosecha de 8 kilos semillas forestales (molle, acacia, tarco, leucaenas y paraíso). Mejoramiento de tres plazuelas La implementación de la plazuela plaza jardín con el apoyo de Helvetas . La Suscripción de un convenio inter gubernativo con la ABT. Producción de plantas ornamentales La adecuación de la malla semi sombra para aclimatar platas en etapa de producción.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> Población del Municipio de Sucre

Categoría Programática	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO AGUA SEGURA EN EL AREA RURAL
Presupuesto Ejecutado en Bs.	34.943,00
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> 1 Actividad Desarrollada Adquisición y dotación de tuberías de PVC, FG y Accesorios para la implementación de Sistemas de Riego y Agua Segura en la comunidad de Ovejerías del D-7.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> Población de la Comunidad de Ovejerías del D-7.



Categoría Programática	SERVICIO DE MANTENIMIENTO AREAS VERDES (EMAV)
Presupuesto Ejecutado en Bs.-	12.499.946,87
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> 12 meses de supervisión y fiscalización a las áreas verdes de intervención según convenio marco. Zona 1= 59 áreas verdes en mantenimiento y mejoramiento. Zona 2= 60 áreas verdes en mantenimiento y mejoramiento. Zona 3= 63 áreas en mantenimiento y mejoramiento. Zona 4= 35 áreas en mantenimiento y mejoramiento.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> Población del Municipio de Sucre

Categoría Programática	PROGRAMA DE CALIDAD DE AGUA Y GESTION DE CUENCAS
Presupuesto Ejecutado en Bs.-	35.482,00
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Se entregó 25 informes técnicos, se realizó reuniones y socializaciones. 2 Análisis de agua dando cumplimiento a la resolución 1 análisis de aguas por emergencia al río Pilcomayo. 1 análisis de agua en cumplimiento al acta de inspección de la Micro Cuenca Calavera Cabezas. <p>SE EJECUTAN OTRAS ACTIVIDADES COMOS SER:</p> <ul style="list-style-type: none"> Inspección de las plantas de áridos de áridos en los distritos 6, 7 y 8. Apoyo en la elaboración y socialización del proyecto de Ley de Tasas y Patentes a la Explotación de Áridos y Agregados. Presentación y socialización de la propuesta de proyecto del reglamento a la ley 196/2021 Ley de Áridos y Agregados. Análisis de aguas superficiales del Río Pilcomayo.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> Población del municipio de sucre



JEFATURA DE GESTIÓN AMBIENTAL Y RESIDUOS

OBJETICO GENERAL:

- Ejercer las funciones de control y seguimiento a nivel local sobre las actividades que afecten o puedan afectar al medio ambiente y los recursos naturales, en el marco de la Ley 1333 de Medio Ambiente, la Ley 755 de Gestión Integral de Residuos y su Reglamentación.

RESULTADOS FINALES ALCANZADOS CON ACTIVIDADES:

Categoría Programática	SERVICIO DE LIMPIEZA URBANA (EMAS)
Presupuesto Ejecutado en Bs.-	17.099.596,52
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> 12 Planillas supervisadas, fiscalizadas y pagadas.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> Toda la población del municipio de Sucre



Categoría Programática	GESTIÓN DE RESIDUOS SOLIDOS
Presupuesto Ejecutado en Bs.	4.639,30
Resultados Finales Alcanzados	<p>ACTIVIDADES POA 2022:</p> <ul style="list-style-type: none"> 30 campañas de limpieza 7 talleres de socialización de la normativa ambiental sobre residuos 10 botaderos clandestinos clausurado <p>SE EJECUTAN OTRAS ACTIVIDADES COMOS SER:</p> <ul style="list-style-type: none"> Elaboración del Programa Municipal de Gestión Integral de Residuos PMGIR (HELVETAS). 50 Letreros informativos (HELVETAS), 50 Contenedores de 1100 Litrtos (HELVETAS), Dotaciones de Guantes Bolsas Yute (HELVETAS). Gestión de Planta Recicladora (EXCELSIOR) Gestión de aprobación del Estudio Determinación de la Franja de Seguridad del Ex Botadero la Esperanza. Gestión del Derecho Propietario de Botadero de Lechuguillas Elaboración del Proyecto Macro Celda II del Botadero Lechuguillas
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> Toda la población del municipio de Sucre



Categoría Programática	MANTENIMIENTO BOTADEROS DEL MUNICIPIO DE SUCRE
Presupuesto Ejecutado en Bs.-	999.711,73
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> 1 Seguimiento a actividades de Mantenimiento No 3 del Botadero Lechuguillas
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> Toda la población del municipio de Sucre

Categoría Programática	PROGRAMA GESTIÓN AMBIENTAL INDUSTRIAL
Presupuesto Ejecutado en Bs.-	2.000,00
Resultados Finales Alcanzados	<p>ACTIVIDADES POA 2022:</p> <ul style="list-style-type: none"> 24 Certificados de Aprobación de Unidades Industriales. 70 IRAPs revisados y categorizados (37 RAIs, 4 MAI, 14 PMA, 15 IAA). 80 Inspecciones realizadas a denuncia y oficio. <p>OTRAS ACTIVIDADES EJECUTADAS:</p> <ul style="list-style-type: none"> 6 muestreos realizados a Unidades Industriales 1 Socializaciones del RAI (Reglamento Ambiental Industrial)
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> Toda la población del Municipio de Sucre



Categoría Programática	IMPLEMENTACIÓN PROGRAMA DE CONTROL Y MONITOREO AMBIENTAL
Presupuesto Ejecutado en Bs.	7.416,00
Resultados Finales Alcanzados	<p>ACTIVIDADES POA 2022:</p> <ul style="list-style-type: none"> 254 Instrumentos de Regulación de Alcance Particular (IRAPs) elaborados para proyectos del GAMS. según D.S. 3856 259 autorizaciones de anuncios y letreros. Monto 522 Hojas de Inspección Técnica Ambiental (HITA) emitidas. L.M. 39/14. Monto 1562 muestras de monitoreo de calidad de aire, a través de la RED MÓNICA. Reglamento en Materia y Contaminación Ambiental. <p>OTRAS ACTIVIDADES EJECUTADAS:</p> <ul style="list-style-type: none"> 102 Inspecciones realizados de oficio, programadas, y a denuncia de la población. 69 operativos de seguimiento y control a Actividades Económicas
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> Toda la población del municipio de Sucre



Categoría Programática	PROGRAMA CENTRO DE REVISIÓN TÉCNICA VEHICULAR
Presupuesto Ejecutado en Bs.-	6.000,00
Resultados Finales Alcanzados	<p>ACTIVIDADES POA 2022:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 5240 Vehículos inspeccionados. • 3038 Rosetas emitidas a vehículos socializados y diagnosticados CRTV • 12 Campañas de promoción y socialización e inspección de contaminación atmosférica y acústica en motocicletas. <p>OTRAS ACTIVIDADES EJECUTADAS:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 3 Operativos de control de contaminación atmosférica en micros. • 1 Ley municipal autonómica N° 291/22, Ley modificatoria a la Ley Municipal Aut. N° 89/16, aprobada y publicada en la Gaceta municipal.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • Toda la población del Municipio de Sucre



Categoría Programática	FORTALECIMIENTO DE LA DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE
Presupuesto Ejecutado en Bs.-	37.928,42
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> • 1-gestion operativa y administrativa de la dirección de medio ambiente 120 actividades • 2-control monitoreo y seguimiento ambiental 1886 actividades. • 3- control de la calidad de agua y gestión de cuencas 27 actividades. • 4-control y prevención del cambio climático y biodiversidad 298 actividades. • 5-concientizacion y educación ambiental 107 actividades. • 6-control de emisión de gases vehiculares 8290 actividades. • 7-control ambiental industrial 174 actividades. • 8-control y monitoreo de residuos solidos 47 actividades • total :10494
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • Población del Municipio de Sucre

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESARROLLO HUMANO Y SOCIAL

OBJETIVO GENERAL DE LA SECRETARIA :

- Implementar políticas públicas en el marco de la normativa legal de desarrollo humano y social, orientadas a la prevención de la violencia en sus diferentes expresiones, discriminación, y vulneración de derechos fundamentales en la niñez, adolescencia, mujeres, personas con discapacidad, adultos mayores y juventud, mediante un servicio de calidad y calidez con seguimiento y evaluación continua de sus unidades dependientes.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS DE LA SECRETARIA :

- ✓ Contribuir en la formación de un ser humano integral que vive en felicidad, con goce de sus derechos, con equidad.
- ✓ Garantizar el cumplimiento pleno en el ejercicio y la gestión integral de los derechos fundamentales, sociales, económicos y culturales.
- ✓ Implementar una oferta de servicios de atención especializada dirigido a grupos vulnerables en cumplimiento de la normativa nacional y municipal vigente.
- ✓ Prevenir toda forma de violencia física/sexual, psicológica, económica, género, generacional y otros
- ✓ Construir políticas públicas de manera participativa en temáticas concernientes a la Secretaría de Desarrollo Humano y Social.
- ✓ Promover articulaciones inter institucionales para construir sinergias enfocadas en su mayor impacto local.

DIRECCIÓN DE GESTION SOCIAL

OBJETIVO GENERAL :

- Implementar políticas públicas en el marco de la normativa legal de desarrollo humano y social, orientadas a la prevención de la violencia en sus diferentes expresiones, discriminación, y vulneración de derechos fundamentales en la niñez, adolescencia, mujeres, personas con discapacidad, adultos mayores y juventud, mediante un servicio de calidad y calidez con seguimiento y evaluación continua de sus unidades dependientes.

RESULTADOS FINALES S ALCANZADOS CON ACTIVIDADES:

Categoría Programática	UNIDAD MUNICIPAL DE ATENCION A PERSONAS CON DISCAPACIDAD UMADIS-CMRPDV
Presupuesto Ejecutado en Bs.	454.441,04
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> • Atención a usuarios por el equipo multidisciplinario con 430 casos atendidos en el área legal, con 331 casos atendidos en área de Trabajo Social, con 206 casos atendidos en área Psicológico , Haciendo de un total de 961 usuarios atendidos en el tercer cuatrimestre de la presente gestión con 347 casos concluidos en aplicación a la ley general para Personas con Discapacidad ley 223 y demás normativas vigentes. • Participación del taller del maletín del buen trato a través de ONG Ayninakuna con participación de personal de Defensoría, SLIM, Prevención. • Participación activa de la Marcha por la semana internacional de la persona Sorda • Socialización y sensibilización por el día Nacional de las personas con Discapacidad en plaza 25 de mayo. • Gestión e implementación de espacios de estacionamiento de emergencia para Personas con Discapacidad en Hospital Santa Barbara, Instituto Nacional Gregorio Pacheco, Hospital Gineco Obstétrico.. • Atención Integral a Niños, Niñas y adolescentes del Centro Municipal de Rehabilitación de Personas con Discapacidad Visual. • Revocatoria de medida sustitutiva donde existen varias víctimas de agresión sexual, por la pronta intervención del equipo, el juez determino detención preventiva en el penal San Roque para el agresor. • Acogimiento y restitución de adolescentes con Discapacidad y su posterior restitución a la familia. • Entrega de pañales a Personas con Discapacidad en coordinación con Defensor del Pueblo
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • 961 usuarios atendidos por el equipo multidisciplinario.



Categoría Programática	CENTRO INTEGRAL DE DESARROLLO INFANTIL MUNICIPAL DE LA NIÑEZ Y LA FAMILIA
Presupuesto Ejecutado en Bs.-	350.658,74
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Desarrollo de habilidades y destrezas de 46 niños y niñas en cuanto a las áreas de desarrollo y al método Montessori. 25 padres y madres se forman en el ciclo de formación de la escuela de padres Concientización a los beneficiarios sobre los atractivos turísticos de Sucre Adquisición de alimentos para el funcionamiento del CIDIM Fortalecimiento de conocimientos de 7 educadoras y 2 manipuladoras en la atención a la primera infancia. Participación de 3 ferias de fortalecimiento socialización a la población en cuanto al desarrollo de primera infancia. Producción de verduras para la elaboración de alimentos que serán entregados a los niños beneficiarios. Formación continua al personal sobre atención a la primera infancia Participación en 8 actividades de promoción de los derechos de los niños y metodología de trabajo Participación de 6 actividades de aniversario que involucra a las familias
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> 25 padres y madres formados en la escuela municipal de padres 46 niños y niñas beneficiarios con la atención integral 9 educadoras y manipuladoras de alimentos formadas en atención a la primera infancia 500 personas beneficiarias de las ferias realizadas



Categoría Programática	CENTRO INTEGRAL DE DESARROLLO INFANTIL CIDIM CENTRAL
Presupuesto Ejecutado en Bs.	693.949,36
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Realización de talleres a los padres de familia. Equipamiento del Centro en coordinación con el PNUD. Refacción y pintado del Centro Integral De Desarrollo Infantil Municipal Central en coordinación con el PNUD Participación en talleres de capacitación por parte del PNUD Limpieza general de exterior e interior del Centro Integral De Desarrollo Infantil Municipal Central. Reordenamiento y Reeducación de cada uno de los ambientes del CIDIM CENTRAL para la atención de niños y niñas. Elaboración de manualidades. Limpieza del parque de Centro Integral De Desarrollo Infantil Municipal Central. Participación de la actividad de peatonalización con juegos antaño Festejo y desfile "25 de mayo" a niños y niñas en el parque Bolívar. Acomodado de las Salas según método MONTESSORI Elaboración de trabajos didácticos para la sala Montessori Equipamiento de la sala de capacitación.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> 90 niños, niñas beneficiados por mes.

Categoría Programática	CENTRO INTEGRAL DE DESARROLLO INFANTIL CIDIM CAMPESINO
Presupuesto Ejecutado en Bs.	665.771,86
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Talleres con padres de familia, sobre temáticas de la primera infancia Limpieza del centro infantil los días viernes de cada semana. Controles de talla y peso a los niños y niñas de nuestro centro infantil. Se gestiono la dotación de material odontológico (pasta dental y cepillo de dientes), con el fin de generar buenos hábitos en el cuidado de dientes. Talleres de actualización a las educadoras sobre temas de estimulación temprana. Elaboración de manualidades MONTESSORI en distintas actividades festivas Se logro la socialización y concientización sobre los protocolos de bioseguridad. Se logro complementar con buen alimentación sana a nuestros niños y niñas de nuestro centro. Elaboración de manualidades. Elaboración de planificación semanal del trabajo de las educadoras par su cumplimiento en cada sala. Se logra un abuena coordinación con los padres de familia.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> 45 niños y niñas beneficiados con una buena nutrición complementaria, protección y desarrollo optimo en estimulación a la primera infancia.



Categoría Programática	FUNCIONAMIENTO Y EQUIPAMIENTO GUARDERIA LUSAVI
Presupuesto Ejecutado en Bs.	653.210,81
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> • Constante fumigación y desinfección de la infraestructura interna y externa de CIDIM LUSAVI. • Jornadas de salud semanales en coordinación con el centro de salud Tomas Katari y la USFX – Facultad De Enfermería., haciendo un seguimiento a los niños en el Desarrollo , talla y peso. • Participación del personal del CIDIM LUSAVI en Feria de los CIDIM’S por áreas y diferentes actividades de S.M.D.H.S. • Visita de autoridades de SEDEGES y Visita sorpresiva del deportista Conrado Moscoso y entrevista del comunicador de S.M.D.H. S. • 2 talleres a personal de CIDIM LUSAVI fortaleciendo sus conocimientos . • 2 Participaciones en actividades de limpieza mega campaña (SUMATE AL RETO LIMPIANDO SUCRE). • Reuniones con los Padres de Familia. • 2 Participaciones de la Peatonalización. • 5 Educadoras del G.A.M.S. y 4 educadoras del Convenio PIAPPI A atendieron a los niños brindando estimulación temprana, • 3 Asistencia a los talleres de «Save the Children» • 5 talleres de capacitación a padres de familia, usuarios de CIDIM LUSAVI por parte del “programa de familia”. • Desfile de traje con material reciclable y Peque Feria gastronómica por la fundación de Chuquisaca. • Apoyo en la inauguración del centro integral de educación especial (SINDROME DE DOWN). • Participación de actividad “plantar un árbol” • Festival de danzas de los CIDIMS. • Conmemoración de fechas festivas.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • 40 Niños y niñas de CIDIM LUSAVI



Categoría Programática	APOYO A LA FUNDACIÓN AMAZONIA HOGAR MALLORKA Y MISKI HUASI
Presupuesto Ejecutado en Bs.	245,740,00
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> • Firma del Convenio interinstitucional entre el Gobierno Autónomo Municipal de Sucre y la Fundación Amazonia Delegación Sucre. Para brindarles alimentos.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • Plan enfocado a niños y niñas distritos 7 y 8 • Convenio Amazonia alberga en dos centros un aproximado de 75 niños, niñas y adolescentes

Categoría Programática	PROGRAMA DE EDUCACIÓN Y CAPACITACIÓN EN PREVENCIÓN DEL CONSUMO DE DROGAS Y LUCHA CONTRA LA VIOLENCIA
Presupuesto Ejecutado en Bs.	101.048,77
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizaron las siguientes capacitaciones: • 1937 estudiantes de secundaria., capacitados sobre el plan modélico de prevención y la Ley 113 todo tipo de violencia, en 10 Unidades Educativas del Municipio de Sucre. • 382 padres de familia sobre el programa construyendo familias • 382 estudiantes de primaria sobre el programa construyendo familias • 540 Maestras y maestros, capacitados sobre el ciclo de prevención, detección, actuación y derivación de la violencia en las U. E. del Municipio de Sucre.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • 1937 Estudiantes de Secundaria • 382 Estudiantes de Primaria • 382 Padres de familia de Primaria • 540 Maestras y maestros de la las Unidades Educativas del Municipio de Sucre capacitados. • Población atendida de manera General: 3251 Beneficiarios



Categoría Programática	DEFENSORÍA DE LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA-URBANO Y RURAL
Presupuesto Ejecutado en Bs.	1.445.249,97
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Atender de manera integral Psico-Socio-Jurídico gratuitos a cargo del personal de los equipos interdisciplinarios de las defensorías de la Niñez y Adolescencia. Brindar protección inmediata y oportuna a todos los niños, niñas y adolescentes del Municipio. Hacer respetar sus derechos ante todo sobre su vida y el buen desarrollo de sus etapas de crecimiento. Poder facilitar el desenvolvimiento del núcleo familiar y así también con la sociedad en su conjunto, para la prevención de dificultades en la interacción con los mismos, y desencadenar así en un futuro poco prometedor. Velar por la integridad física y psicológica de nuestros usuarios en el entendido de que los niños, niñas y adolescentes son el futuro de nuestra sociedad.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> 9.935 Casos atendidos a Niñas, Niños y Adolescentes de los 8 distritos del Municipio de Sucre.



Categoría Programática	FUNCIONAMIENTO HOGAR TRANSITORIO DE NIÑOS Y ADOLESCENTES
Presupuesto Ejecutado en Bs.	31.988,98
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Atender de manera integral Psico-Socio-Jurídico gratuitos a cargo del personal de los equipos interdisciplinarios de las defensorías de la Niñez y Adolescencia. Brindar protección inmediata y oportuna a todos los niños, niñas y adolescentes del Municipio. Hacer respetar sus derechos ante todo sobre su vida y el buen desarrollo de sus etapas de crecimiento. Poder facilitar el desenvolvimiento del núcleo familiar y así también con la sociedad en su conjunto, para la prevención de dificultades en la interacción con los mismos, y desencadenar así en un futuro poco prometedor. Velar por la integridad física y psicológica de nuestros usuarios en el entendido de que los niños, niñas y adolescentes son el futuro de nuestra sociedad.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> 231 Niñas, Niños y Adolescentes acogidos de manera circunstancial

Categoría Programática	HOGAR 25 DE MAYO
Presupuesto Ejecutado en Bs.-	2.125.364,2
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Fortalecer su sistema inmunológico, con una alimentación variada, sobre todo por la pandemia potenciando vitaminas ricos en hierro, suplementos vitamínicos según la necesidad de cada interno. La disminución de la desnutrición, de los internos acogidos como nuevos. Se logra crear lazos de mayor cercanía, empatía, comunicación con actividades recreativas, en la cual se expresan espontáneamente, creando vínculos de familia, como: <ul style="list-style-type: none"> Celebrando los carnavales con banda y su tradicional sándwich de palta y leche de tigre, bailando sin parar. Algunos internos participan del congreso del adulto mayor compartiendo sus preocupaciones y anhelos de ser respetados por las generaciones más jóvenes y vivir una vejez digna. Celebramos el día del Padre y también a San José modelo de paternidad Se vive la cuaresma, triduo pascual y pascua de resurrección con devoción despertando en ellos el ansia y anhelo de Dios ya que nuestro corazón esta inquieto hasta que descansa solo en Dios. También entusiasmados comenzamos por las salas la novena a Nuestra Señora de la Salud retornando a la normalidad prudentemente respetando las medidas de bioseguridad. Festejo de navidad, con buñuelos y chocolate.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> se ha llegado a beneficiar a más de 115 adultos mayores y personas con capacidades diferentes



Categoría Programática	ÁREA DE ASUNTOS ÉTNICOS GÉNERO Y GENERACIONAL
Presupuesto Ejecutado en Bs.	60.705,10
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> • Durante la Gestión 2022 se realizaron 47 Eventos entre: • Talleres.- 25 • Socializaciones.- 4 • Conversatorios.- 8 • Ferias.- 4 • Implementaciones.- 2 Atención de Promotoras Comunitarias en SLIM, Plataforma de Masculinidades. • Retreta.- 1. • Marcha.- 1 LGTB. • Encuentro promotoras.- 1. • Festival bandas de guerra.- 1. • Atención de casos por el Psicólogo • Violencia Doméstica 87, Alcoholismo 28, Suicidio 14, LGTB 9, Operativos de Emergencia 10 (18).
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • Se beneficiaron 7.636 personas entre Niños, Jóvenes, Adultos, Hombres, Mujeres y Población Vulnerable en General del Municipio de Sucre.



Categoría Programática	AYUDA ECONÓMICA PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD
Presupuesto Ejecutado en Bs.	4.369.000,00
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> • 1,883 Personas con Discapacidad Grave y muy Grave del Municipio de Sucre, fueron beneficiados con la cancelación del bono en el ex Hotel Municipal, de Bs. 250 de los meses diciembre 2021, Enero, Febrero Marzo, Abril, Mayo, Junio, Julio, agosto, septiembre, octubre y noviembre en la presente gestión en cumplimiento a la ley 977 "Ley de inserción laboral y de Ayuda Económica para Personas con Discapacidad Grave y Muy Grave". • Se dio inicio con la cancelación vía digitalización al bono a personas con Discapacidad Grave y muy Grave a partir del mes de agosto • Apoyo mediante la digitalización del sistema en la cancelación del bono a Personas con Discapacidad Grave y muy Grave. • Se realizó la cancelación del bono a las diferentes instituciones como ser Hogar 25 de mayo, Penal San Roque, Instituto Gregorio Pacheco (Psiquiátrico) , Psicopedagógico.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • 1,883 Personas con Discapacidad que fueron beneficiadas con el bono mensual de Bs. 250 mediante caja Nº 2 de Ex Hotel Municipal de los diferentes meses.

Categoría Programática	BONO RENTA DIGNIDAD
Presupuesto Ejecutado en Bs.	35.641.721,71
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> • Los adultos mayores registrados en la plataforma Univida acceden al cobro de bono renta dignidad en las diferentes instituciones bancarias del Municipio de Sucre.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • Adultos mayorrrd (60 años para arriba)



Categoría Programática	CASA DE ACOGIDA
Presupuesto Ejecutado en Bs.-	53.803,42
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> • 39 mujeres víctimas de violencia con sus dependientes acogidos en la casa de acogida a la mujer en situación de violencia, brindándoles servicio de alimentación para sus familiares, empoderamiento en temas de capacitación para mejorar su situación económica, sesiones psicológicas para atender el trauma sufrido por la agresión. Servicio legal gratuito y servicio de trabajo social.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • Se tiene registrado hasta la fecha 39 mujeres víctimas de violencia, acogidos con sus dependientes menores de edad hasta que se soluciones su situación legal





Categoría Programática	IMPLEMENTACION PROGRAMA MUNICIPAL DEL ADULTO MAYOR
Presupuesto Ejecutado en Bs.	464.034,82
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> • 3134 Casos Atendidos Adultos Mayores , Por Los Equipos Multidisciplinarios Área Legal, Psicológica Y Trabajadora Social (En Caso De Deudas, Conflicto Familiares, Maltratos, Abandonos, Evaluaciones Psicológicas , Venta Y Compra De Terrenos, Etc.) • 3 Inspección A Los Hogares De Adultos Mayores, Pro Vida, Hogar 25 De Mayo Y Hogar Santa Rita • 8 Rescates De Personas En Situación De Calle, Están Hogar 25 De Mayo . • Un Plan De Trabajo "Restitución De Derechos A Personas En Situación De Calle Indígena
Población Beneficiada	• ADULTOS MAYORS (60 AÑOS PARA ARRIBA)



Categoría Programática	SERVICIO LEGAL INTEGRAL MUNICIPAL – S.L.I.M. + IDH
Presupuesto Ejecutado en Bs.-	2.023.879,85
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> • 3.366 casos atendidos por los equipos multidisciplinarios conformados por diferentes profesionales en el área legal, psicológica y social, asentadas en las oficinas de cada Distrito del Municipio de Sucre. • Realización de la actividad "Sucre Chalita Sin Violencia" realizada a través de talleres Informativos y de empoderamiento dirigido a las Mujeres y Familias de la comunidad Soncko Chipa (D-6). • Taller de capacitación al personal del Servicio legal integral municipal con la temática de las rutas de atención y protocolo. • Taller sobre la Ley N° 348 llevada a cabo en el kinder municipal con participación de los Niños, Padres y Maestros abordando temáticas de prevención y sanción a los diferentes tipos de violencia en los diferentes grupos vulnerables. • Se realizo la primera Versión del "Encuentro de Fortalecimiento con las Promotoras Comunitarias de Denuncia " asesorando y generando acciones de prevención orientación y atención a las mujeres que atraviesan situación de violencia.
Población Beneficiada	• Los 8 Distritos de Sucre cuentan con personal y equipos multidisciplinarios para la atención de casos de vulnerabilidad y prevención en temas de violencia

Categoría Programática	PROGRAMA DE ASISTENCIA SOCIAL A LA FAMILIA
Presupuesto Ejecutado en Bs.-	255.413,73
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> • Atención a 193 usuarios con diferentes tipologías de atención Psicológica y orientación familiar derivados de la defensoría de la niñez y adolescencia, SLIM, Juzgados de Familia y Niñez y algunos ingresaron de manera voluntaria para orientaciones familiares. • Inauguración de la Escuela Municipal de Padres de Familia en el Penal de San Roque , talleres de sensibilización, prevención y orientación familiar que esta compuesto en 4 módulos en todo el proceso. • Se concretizo el 2° Convenio entre el Gobierno Municipal y Aldeas SOS • Reuniones con Jueces de los Juzgados de Familia y Niñez para socializar la ley 58/2015 y niveles de coordinación para la derivación de casos. • Reuniones de socialización de la Ley 58/2015 y del Programa de la Escuela Municipal de Padres con organizaciones territoriales • Socialización y gestión del Proyecto a Diseño Final de la Infraestructura Escuela Municipal de Padres con autoridades territoriales, distritales y municipales.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • 193 atenciones Psicológica, Jurídicas y Sociales. • 71 alumnos que ingresaron a la Escuela Municipal de Padres que corresponde a los pabellones de Población (23 hombres) pabellón 4 (23 hombres) y bloque mujeres 15 alumnas.



Categoría Programática	PROGRAMA DE PROTECCIÓN SOCIAL A NATs Y ADOLESCENTES TRABAJADORES
Presupuesto Ejecutado en Bs.-	359.437,68
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Atención a niños adolescentes trabajadores, realizando la ficha de registro y la valoración social correspondiente de la situación socio familiar por la que atraviesan y determinar su ingreso al Programa, todo con el fin de mejorar la calidad de vida de los beneficiarios. Equipamiento de material escolar de acuerdo a convenio con Maya Paya Quinza en favor de los beneficiarios del programa. Refacción de ambientes y acondicionamiento de los mismos para brindar una atención acogedora y cómoda para los beneficiarios del programa
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> 100 niños, niñas y adolescentes Beneficiados del Programa de protección social a NATs y adolescentes trabajadores



Categoría Programática	PROGRAMA DE PROTECCION INTEGRAL Y ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA
Presupuesto Ejecutado en Bs.	1.193.252,92
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Se concretó la apertura de 47 centros iniciales (guarderías), para la atención a la primera infancia. Se ha garantizado y ejecutado los recursos económicos para el pago de becas mensual de 156 educadoras. Se entregó la dotación de 20 productos alimenticios (alimentos secos) . Se realizó el seguimiento y acompañamiento en la atención a niños y niñas de la primera infancia; vigilando el cuidado, protección y buen trato de los infantes a través de visitas sectoriales donde se implementa el servicio a través del Área de CIDIM'S.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> 1,435 niños y niñas beneficiados con una buena nutrición complementaria, protección y desarrollo óptimo en estimulación a la primera infancia. 1,200 familias beneficiadas de los 8 distritos municipales.

Categoría Programática	ALBERGUE MUNICIPAL DE INVIERNO
Presupuesto Ejecutado en Bs.	94.077,41
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> En total el albergue municipal beneficio a 2228 personas desde el 1 junio, hasta el 31 de diciembre del 2022, de los cuales un 84 % fueron varones y un 16% mujeres, siendo el mes de noviembre el mes con mayor afluencia de personas en condición de calle llegando a un total de 555 atenciones realizadas se logró rescatar a 80 personas de la tercera edad quienes se encontraban en condición de calle, de los cuales un 61% son del género masculino y 39% del género femenino, a quienes también se realizó la restitución de derechos en coordinación con las demás unidades de la secretaria de Desarrollo Humano y Social del GAMS
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> 2228 usuarios atendidos



DIRECCIÓN MUNICIPAL DE LA JUVENTUD

OBJETIVO GENERAL :

- Promover y fortalecer un Municipio donde los grupos vulnerables, convivan en un espacio de respeto pleno y protección, sin violencia, sin discriminación raciales, sexuales y culturales; gozando de equidad de género y generación con inclusión y ejercicio pleno de sus derechos y obligaciones en el Municipio de Sucre

RESULTADOS FINALES ALCANZADOS CON ACTIVIDADES:

Categoría Programática	FUNCIONAMIENTO PROGRAMAS JUVENTUDES
Presupuesto Ejecutado en Bs.-	214.500,93
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> • 5061 jóvenes beneficiados con el taller de hidroponía, embarazo en adolescentes y sus consecuencias, métodos anticonceptivos, prevención, participan de la 1ra Sesión 2022 del Comité Municipal Interinstitucional de Políticas Públicas para la Juventud, participación en el trabajo de voluntariado juvenil con la plantación de 100 plantines distrito 5, cursos preuniversitarios, festival hip hop Ramichakuna, grafiti, día de la juventud y cursos de diseño grafico, campaña de métodos anticonceptivos, cursos preuniversitarios, diseño grafico, talleres con diferentes instituciones publicas, festival de arte urbano, foro juvenil, congreso nacional de control social juvenil, taller de orientación vocacional, curso de defensa personal, bolsa de LO MAS RELEVANTE • 756 jóvenes se están beneficiando con cursos pre universitarios 2da etapa. 43 instituciones publicas y privadas participan en la 1ra Sesión 2022 del Comité Municipal Interinstitucional de Políticas Públicas para la Juventud para consolidar la instancia técnica interinstitucional a nivel municipal.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • A 5061 jóvenes y adolescentes beneficiados en el Municipio de Sucre



Categoría Programática	PROGRAMA JUVENTUDES – CENTRO JUVENIL DE EMPLEO
Presupuesto Ejecutado en Bs.	84.092,29
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> • 2123 jóvenes beneficiados con becas de gastronomía, carreras técnicas, talleres sobre educación sexual, formación de líderes. • bolsa de empleo, voluntariado, feria de emprendimiento juvenil. • Taller de herramientas digitales, plan de negocios, empoderamiento personal, seminario derecho laboral y programa de apoyo al empleo PAE II. • Capacitación voluntariado parte primero, segundo, tercero. • Taller de trata y trafico, taller aprende de logística para importar y exportar. • Seminario de la Ley 348 y nuevas masculinidades. • Tecnificación de electricidad domiciliaria, manejo de paquetes y manejo de cajas. • Seminario de orientación vocacional, tecnificación de gastronomía. • 2da. versión del plan de emprendimiento, feria de emprendimiento y empleabilidad, gestor de ventas en línea y mostrador, taller de investigación marketing y su relación con el cliente. • Repostería., taller de paquetes informáticos, taller de fondant, taller de habilidades sociales, y control de emociones, conversatorio de relaciones saludables en pareja, contención de suicidios 3 personas
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • A 2123 jóvenes y adolescentes beneficiados en Municipio de Sucre



SECRETARÍA MUNICIPAL GENERAL Y DE GOBERNABILIDAD

OBJETIVO GENERAL DE LA SECRETARIA:

- La Secretaria General de y Gobernabilidad está comprometida con vocación de servicio y excelencia que comparte con la comunidad e interactúa con la misma planificando una ciudad inteligente, de oportunidades y solidaria, siendo sostenible, rentable y autosuficiente donde la prevención y seguridad sean primordiales para la comunidad, manteniendo la participación activa de la misma.

OBJETIVOS ESPECIFICOS DE LA SECRETARIA:

- ✓ Facilitar y operatividad el trabajo técnico - administrativo del Despacho de Alcalde Municipal para un mejor cumplimiento de los productos y resultados de desarrollo de la gestión municipal.
- ✓ Dirigir y coordinar el trabajo operativo de recibo, despacho y registro de correspondencia.
- ✓ Elaborar las Resoluciones Administrativas que emanen del Despacho del Honorable Alcalde Municipal de Sucre.
- ✓ Dirigir y coordinar las actividades de Comunicación Social y de protocolo del GAMS.
- ✓ Participar en las reuniones ejecutivas del GAMS.
- ✓ Acompañar al Honorable Alcalde cuando sea requerido.
- ✓ Velar por el fiel y ágil cumplimiento de: decisiones, resoluciones, compromisos contraídos.
- ✓ Dirigir y supervisar los operativos de control de expendio de bebidas alcohólicas, mediante la Dirección de seguridad ciudadana y Espectáculos Públicos.

DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN

OBJETIVO GENERAL :

- ☐ Coadyuvar la difusión, de las políticas, proyectos y programas que va desarrollando el GAMS, a través de diferentes medios de comunicación, así mismo consolidar la imagen institucional.

RESULTADOS FINALES ALCANZADOS CON ACTIVIDADES:

Categoría Programática	FORTALECIMIENTO DE LA IMAGEN Y MARKETING MUNICIPAL
Presupuesto Ejecutado en Bs.	476.700,94
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> • Implementación del programa "Quique y los Vecinos", bajo una nueva estructura dinámica que permite a la población seguir y conocer el trabajo del G.A.M.S., asimismo las autoridades interactúan con la ciudadanía lo que permite conocer sugerencias, problemas que les aqueja, entre otros. • Difusión de imagen institucional del G.A.M.S. en ferias de reactivación económica dentro del municipio. • Producción de un programa mediático abierto a los medios de comunicación denominado "Rueda de prensa".
Población Beneficiada	• 8 distritos del municipio.



Categoría Programática	SISTEMA INTEGRADO DE COMUNICACIÓN INTEGRAL
Presupuesto Ejecutado en Bs.-	376.516,00
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> • 21 medios televisivos y 47 medios radiales fueron contratados, de esta forma se garantizó una socialización directa con la población, cumpliendo una estrategia comunicacional.
Población Beneficiada	• 8 distritos del municipio

Categoría Programática	PROGRAMA DE DIFUSION MEDIATICA INSTITUCIONAL
Presupuesto Ejecutado en Bs.-	515.198,00
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> 63 programas independientes televisivos y 99 programas independientes radiales fueron contratados, de esta forma se garantizo una socialización directa con la población, cumpliendo una estrategia comunicacional.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> 8 distritos del municipio.



Categoría Programática	FORTALECIMIENTO DIRECCION DE COMUNICACIÓN
Presupuesto Ejecutado en Bs.-	631.297,85
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Elaboración de estrategias comunicacionales para el buen manejo de la información (450 actividades cubiertas, 617 notas de prensa, 248 artes frases, 127 comunicados). 15 comunicadores realizan monitoreo, logrando consolidar el 99,9 % de la información diaria.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> 8 distritos del municipio.

DIRECCIÓN DE SEGURIDAD CIUDADANA

OBJETICO GENERAL :

- Ejecutar programas, proyectos y actividades contempladas en las leyes 264, 259 y conexas, administrando de una manera eficiente y eficaz los recursos destinados a la Dirección de Seguridad Ciudadana del G.A.M.S.

RESULTADOS FINALES ALCANZADOS CON ACTIVIDADES:

Categoría Programática	CONTROL URBANO Y SEGURIDAD CIUDADANA
Presupuesto Ejecutado en Bs.	592.300,94
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Operativos en coordinación con las unidades dependientes y el Comando Departamental de Chuquisaca Adquisición de material para el normal funcionamiento de la Dirección. + de 144 operativos de control y fiscalización con la Unidad de Espectáculos públicos. + de 144 operativos de control y fiscalización con sus unidades operativas dependientes, Intendencia Municipal, TTV y Guardia Municipal. Brindar seguridad ciudadana durante festividades de relevancia durante todo el año, mediante elaboración de mas de 6 planes de control en festividades patronales y celebraciones culturales durante toda la gestión, como ser plan carnaval, plan semana santa, plan día de la madre, plan septiembre, plan todos los santos, plan navidad y planes de fin de año.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> Toda la Población



Categoría Programática	FORTALECIMIENTO A LA FELCV
Presupuesto Ejecutado en Bs.	563.459,66
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> COMPRA DE 1 VEHICULO 4X4 PARA LA FELCV PARA Fortalecer los trabajos de prevención e investigación para la lucha contra la violencia COMPRA DE 2 MOTOCICLETAS PARA LA FELCV Fortalecer los trabajos de prevención e investigación para la lucha contra la violencia
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> Toda la Población

Categoría Programática	ADQUISICION DE VEHICULOS EQUIPAMIENTO SEGURIDAD CIUDADANA
Presupuesto Ejecutado en Bs.	991.204,00
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Adquisición de 4 VEHICULOS 4X2 Para Fortalecer los trabajos de prevención e investigación, como así tener un Ciudad segura en todo el municipio de Sucre garantizando de esta manera el patrullaje motorizado en los distritos municipales de Sucre
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> Toda la Población



Categoría Programática	MANTENIMIENTO Y REFACCION INFRAESTRUCTURA SEGURIDAD CIUDADANA
Presupuesto Ejecutado en Bs.	159.518,32
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Mantenimiento y refacción Modulo Policial San Pablo. Mejoramiento y refacción de oficinas Diprove. Refacción de infraestructura Modulo Policial Piconas. Mejoramiento y reparaci3n infraestructura Policial de la Comunidad del Chaco D-7. Mantenimiento de infraestructuras de celdas de fuerza especial de lucha contra el crimen. Mantenimiento y refacci3n de otros Módulos y Epis. Dentro del Municipio de Sucre.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> Toda la Población

Categoría Programática	ESCUELAS DE SEGURIDAD CIUDADANA
Presupuesto Ejecutado en Bs.	101.783,90
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Compra de Equipamiento según a solicitudes del comando de la policía de nuestro departamento, para su funcionamiento y atención a los usuarios de nuestro municipio de Sucre. Equipamiento a las brigadas escolares y vecinales con 600 silbatos y chalecos identificativos. Equipamiento de pupitres con destino a talleres y capacitaciones dirigidas a las brigadas escolares y brigadas vecinales. Se proporciono refrigerio en todos los talleres y capacitaciones desarrollados dirigidas a las brigadas escolares y brigadas vecinales Equipamiento con equipos de computaci3n y otros activos complementarios.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> Toda la Población



Categoría Programática	FORTALECIMIENTO SEGURIDAD CIUDADANA EN DISTRITOS MUNICIPALES
Presupuesto Ejecutado en Bs.-	2.610.068,95
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Mantenimiento preventivo y correctivo al parque autor motor dotado por el Municipio al Comando Departamental de la Policiaca de Chuquisaca garantizando de esta manera el servicio de patrullaje y seguridad ciudadana. Fortalecimiento mediante equipamiento de activos como ser equipos de computaci3n, comunicaci3n y otros, a las diferentes EPIS, Módulos Policiales en los Distritos y unidades tácticas DELTA UTOP BOMBEROS y otros dentro el Municipio. Fortalecimiento mediante activos con destino al pernocte del personal policial que brinda servicio las 24 horas, catres colchones frazadas. Se garantizo la presencia Policial en actividades festivas patronales y otras de realce, en turnos nocturnos diurnos y extraordinarios, que garantizaron la seguridad ciudadana en el desarrollo de las mismas.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> Toda la Población



CONTROL URBANO INTENDENCIA MUNICIPAL

RESULTADOS FINALES ALCANZADOS CON ACTIVIDADES:

Categoría Programática	CONTROL URBANO INTENDENCIA MUNICIPAL
Presupuesto Ejecutado en Bs.	998.618,44
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> 105 operativos de recuperación de espacio publico en calles, centros de abasto, avenidas y otros en el municipio de sucre, control permanente de espacios recuperados. 128 operativos sorpresa de control de inocuidad alimentaria (panaderías , carnicerías, expendio de comidas rápidas y otros) 117 inspecciones en atención a solicitudes de licencia de funcionamiento
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> Toda la población en general



GUARDIA MUNICIPAL DE SUCRE

RESULTADOS FINALES ALCANZADOS CON ACTIVIDADES:



Categoría Programática	GUARDIA AUTÓNOMA MUNICIPAL DE SUCRE
Presupuesto Ejecutado en Bs.	4.869.579,29
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> 100% de seguridad de instalaciones del G.A.M.S. Patrullaje preventivo por arterias de la ciudad y centros de abasto Educación vial en la ciclo vía. Brindar seguridad escolar en el proyecto de "Mi Escuela Segura" en u.E. Retiro de personas consumidores de bebidas alcohólicas. Apoyo al 100% a UMADIS en el pago de bono a la persona con discapacidad. Seguridad en los distintos eventos culturales del G.A.M.S. Seguridad en las actividades cívicas y protocolares del G.A.M.S. Apoyo al 100% a la dirección de ODECO en los diferentes operativos en defensa del consumidor Apoyo al 100% a la intendencia municipal en la recuperación de espacios públicos cumplimiento de la ley 032/14 Apoyo al 100% en el cumplimiento de la ley 259 venta y consumo de bebidas alcohólicas. Apoyo al 100% a la Dirección de Ingresos en el cobro de impuestos de vehículos, y otros, además de recuperar los arbitrios y alquileres de tiendas del mercado central Finalmente la guardia municipal apoya a todas las actividades de las unidades del G.A.M.S. 100% de apoyo de la banda municipal en actividades en atención a las unidades del G.A.M.S. asistiendo a actos protocolares, cívicos, culturales, religiosos, deportivos y entrega de obras en todos los distritos
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> La población del municipio de sucre, específicamente amas de casa, turistas y población en general

AREA DE TRÁFICO TRANSPORTE Y VIALIDAD

RESULTADOS FINALES ALCANZADOS CON ACTIVIDADES:

Categoría Programática	IMPLEMENTACIÓN DE PROGRAMAS DE TRÁFICO Y TRANSPORTE
Presupuesto Ejecutado en Bs.	361.127,10
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> 1 Actividad de Señalización Horizontal MEGAPINTADO en los Distritos 1,2,3,4 y 5 del Municipio de Sucre. 257 Actividades de señalización horizontal (Pintado de Pasos de Cebra, Líneas Segmentadas, Isletas, Reductores de Velocidad, Parqueos Colocado de Tachones, Rompe Muelles , Pintado Zona Escolar) 229 Actividades de señalización vertical (Colocado de Letreros con señales Informativas, preventivas, 70 Actividades de Educación Vial basadas en 4 pilares fundamentales Cultura Ciudadana- Cultura Vial- Seguridad Vial y Educación Vial (Proyecto Cebbras-Educadores Urbanos)
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> DISTRITO 1 , 2 , 3 , 4 , 5 , 6 y 7 DEL MUNICIPIO DE SUCRE



Categoría Programática	FUNCIONAMIENTO UNIDAD DE TRÁFICO TRANSPORTE Y VIALIDAD
Presupuesto Ejecutado en Bs.-	652.620,84
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> • 318 Actividades de emisión de Tarjetas de Operación • 46 Actividades de Cortes de Vía (Pagadas) • 240 Actividades de Cortes de Vía Institucionales (Sin Pagar) • 84 Actividades de Autorización de Parqueos • 5 Actividades de Infracciones • Recuperación de Espacios Públicos
Población Beneficiada	• DISTRITO 1 , 2, 3, 4 y 5 DEL MUNICIPIO DE SUCRE



Categoría Programática	MANTENIMIENTO DE SEMÁFOROS Y SEMAFORIZACIÓN
Presupuesto Ejecutado en Bs.	143.569,10
Resultados Finales Alcanzados	81 Actividades de Mantenimiento de semáforos ubicados en diferentes intersecciones del Municipio de Sucre.
Población Beneficiada	DISTRITO 1 , 2, 3, 4 y 5 DEL MUNICIPIO DE SUCRE

ESPECTÁCULOS PÚBLICOS

RESULTADOS FINALES ALCANZADOS CON ACTIVIDADES:

Categoría Programática	FORTALECIMIENTO ESPECTÁCULOS PÚBLICOS
Presupuesto Ejecutado en Bs.	427.926,61
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> • 260 Operativos de control y fiscalización a las actividades económicas dedicadas al consumo venta y expendio de bebidas alcohólicas del Municipio de Sucre en cumplimiento del Reglamento Municipal 057/18. • Mas de 150 tramites de licencia de funcionamiento. • Mas de 480 autorizaciones de eventos sociales. • 200 notificaciones. • 45 precintados de clausura y clandestinos a actividades infractoras. • 390 decomisos de bebidas de contrabando y adulterados. • 200 denuncias atendidas durante la gestión. • 95 Tramites rechazados, rechazó por no cumplir la distancia estipulada en el Reglamento Municipal De Control A La Venta, Expendio Y Consumo De Bebidas Alcohólicas 057/18. • 3 DECOMISOS DE MUEBLES CON ACTAS, Los decomisos realizados son a actividades que no cuentan con Licencia de Funcionamiento (actividades económicas clandestinas). Las intervenciones están enmarcados en el REGLAMENTO MUNICIPAL DE CONTROL A LA VENTA, EXPENDIO Y CONSUMO DE BEBIDAS ALCOHÓLICAS 057/18 • Los operativos desarrollados por la Unidad Operativa de Espectaculos Públicos (EE.PP), en el periodo reportado, han sido realizados en cumplimiento de la Ley 259 (Expendio y consumo de bebidas Alcohólicas) y el Decreto Municipal D.M. 057/2028. • Para el desarrollo de los diferentes operativos de EE.PP, se ha realizado la coordinación con la Unidades Operativas (Intendencia, Trafico y Vialidad, Defensorías de la Niñez e Ingresos), asimismo, se ha coordinado con la Policía Boliviana a través de la Unidad Táctica del Grupo DELTA, habiendo desarrollado la formación de los diferentes Operativos nocturnos en la Guardia Municipal. • Las actividades de los operativos, han tenido la característica de revisión de la vigencia de las diferentes Licencias de Funcionamiento (categoría), bebidas de contrabando, presencia de menores y consumo de bebidas alcohólicas. • Se han realizado el decomiso y desecho de bebidas alcohólicas principalmente en las actividades de las Licorerías como de actividades nocturnas, para lo cual se han utilizado los formularios correspondientes de EE.PP. • Se ha realizado la intervenciones a casas de citas (clandestina), para lo cual se realizó la inteligencia previa, habiendo decomisado muebles y enseres de acuerdo al llenado del formulario respectivo, en cumplimiento de los dispuesto del D.M 057/2018. • Se ha coadyuvado a la Dirección de Ingresos del GAMS, en la identificación de Licencias de Funcionamiento sin vigencia, para lo cual se ha procedido a realizar las notificaciones respectivas a los contribuyentes y puedan poner en orden el pago de sus patentes.
Población Beneficiada	• Toda la población en general del Municipio de Sucre



DIRECCIÓN DE RELACIONES INTERNACIONALES E INTERCULTURALES

OBJETIVO GENERAL :

- Establecer y profundizar las relaciones internacionales del GAMS, ampliando los vínculos externos a través de hermanamientos, participación en redes de ciudades, relacionamiento de cooperación, intercambio y amistad con las delegaciones diplomáticas y organismos de cooperación internacional y la gestión de financiamiento para la cartera de proyectos de la institución. Gestionar y conducir todas las ceremonias protocolares del GAMS y velar por la aplicación de normas protocolares establecidas a nivel internacional y nacional

RESULTADOS FINALES ALCANZADOS CON ACTIVIDADES:

Categoría Programática	FORTALECIMIENTO DIRECCIÓN DE RELACIONES INTERNACIONALES
Presupuesto Ejecutado en Bs.	57.310,56
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> • Realización del curso auspiciado por la Fundación Hanns Seidel (Proyecto Gema) módulo cuarto, que se llevó a cabo en el mes de marzo. • Se obtuvo la aprobación de becas de estudio parciales en modo virtual (Diplomados) para todo el personal interesado del GAMS, que se llevo a cabo en el mes de marzo. • Curso Online UCCI-UNED Políticas de Internacionalización de las empresas Públicas del 14 de marzo al 30 de abril, tres beneficiarios del GAMS. • Curso Online UCCI Fondos y Financiación para el Transporte Público del 29 de marzo al 7 de abril, dos beneficiarios del GAMS. • Seminario WEB UCCI La Transformación digital en los Gobiernos Locales 25/09/22. • Realización del curso auspiciado por la Fundación Hanns Seidel (Proyecto Gema) módulo quinto, que se llevó a cabo en el mes de abril. • Consolidación de llegada de Embajadas a la ciudad de Sucre para la Expo Embajada, que se realizara el mes de mayo. • Ruta de Embajadas en La Paz para el Director de Relaciones Internacionales. • Viaje del Director de Relaciones Internacionales a la ciudad de La Paz a las diferentes Embajadas para hacerles la invitación y puedan participar en la Expo Embajada. • Movilidad Urbana Sostenible" en Madrid España acreditación a 2 funcionarios del GAMS". Participación en el seminario taller presencial en la UCCI "MODULO DE TRABAJO SOBRE MOVILIDAD URBANA SOSTENIBLE" MADRID ESPAÑA. Coordinación Congreso mundial de conciliación y arbitraje entre la UMRSFX y el G.A.M.S. Llevado a cabo del 20 al 24 de junio. • Realización del décimo octavo Congreso Mundial de Mediación y resolución de conflictos, organizado por la UMRPSFX, universidad de Sonora, el Instituto de mediación de México y copatrocinado por el GAMS., realizado del 1 al 5 de agosto • Realización del curso auspiciado por la Fundación Hanns Seidel (Proyecto Gema) módulo sexto, que se llevó a cabo en el mes de agosto, dando con esto la finalización del mencionado curso. • Foro Municipal – Gestión integral de residuos sólidos Tercera versión Sucre 14 y 15 septiembre. Organizado por el Ministerio de Medio Ambiente y Agua, FAM – BOLIVIA, FANSI, HELBETAS BOLIVIA y el GAMS • Coordinación con las diferentes unidades para la llegada de la misión Agencia Francesa de Desarrollo AFD, que tiene como objetivo conocer los proyectos del PTDI (sin financiamiento) • Gestiones para la firma de memorándum de entendimiento entre el Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo PENUY y el Gobierno Autónomo Municipal de Sucre • Gestión con UCCI para nominar a sucre como capital iberoamericana, consiguiendo el logro de la denominación de Sucre como Capital Iberoamericana de las Culturas 2024 • Firma de hermanamiento entre le Municipalidad Provincial de Cusco República del Perú y el Municipio de Sucre. • Visita de la conferencista en congreso CLAD (Sobre la reforma del estado y la administración Pública), Alejandra Lizbona, los días 21 al 25 de noviembre • Festival de Cine Rumbo al Bicentenario "Cine y diálogo por los Derechos Humanos". en las distintas sub alcaldías del Municipio de Sucre, del 1 al 6 de diciembre 2022, donde se proyectaron las películas ganadoras de la 18va edición del festival .
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • La población en general de los 8 distritos



DIRECCIÓN MUNICIPAL DE DEFENSA DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS (ODECO)

OBJETICO GENERAL :

- La Dirección de Defensa de los Consumidores y Usuarios conforme la Ley Autonómica Municipal N° 081/16 del 8 de marzo de 2017 , “Ley de Defensa de los Consumidores y Usuarios del Gobierno Autónomo Municipal de Sucre , tiene como principal objetivo, regular el control, la calidad y sanidad en la elaboración, transporte y venta de productos alimenticios, normando las relaciones entre consumidores, usuarios y proveedores y la creación de políticas municipales de promoción, defensa y protección a los derechos de los consumidores y usuarios, procurando la equidad y la seguridad jurídica en las relaciones de consumo.

RESULTADOS FINALES ALCANZADOS CON ACTIVIDADES:

Categoría Programática	FORTALECIMIENTO DIRECCIÓN DE ODECO
Presupuesto Ejecutado en Bs.	108.463,72
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> • Control de inocuidad alimentaria y socialización en actividades comerciales, empresas y venta de productos, control de peso, precio, agio y especulación de productos, publicidad y su contenido, atención de reclamos a consumidores y usuarios. • Operativos de atención al usuario en CENTROS DE SALUD, PUNTOS DE VACUNACION MASIVA, control de carnet de vacunación en las TRANCAS DE INGRESO A LA CIUDAD control y atención de reclamos en oficinas administrativas YURAC YURAC, SMAF, DRT, CATASTRO, DERECHO PROPIETARIO, RECAUDACIONES, CONTROL URBANO, operativos de control higiene y salubridad, agio y especulación en actividades económicas en mercados del municipio, mercado MORRO, CAMPESINO, SAN ANTONIO, POCONAS, EVO MORALES, ETC. control empresas distribuido ALIMENTOS SECOS, inspección de PROVEEDORES DE CARNE DE RES “ MAMATEROS de ganado (COPROCACH), Asociación de productores y faene adores de pollos AADRICH, APPROPAG, ADAS y ADACH,” Operativos en unidades educativas control y distribución del DESAYUNO ESCOLAR, operativos de control en toda la realización de COPA LIBERTADORES DE AMERICA, CONTROL EN LA VENTA DE PRODUCTOS PARA LA FIESTA SAN JUAN, control de agio y especulación en la venta de puestos para la ENTRADA DE VIRGEN DE GUADALUPE, control en la fiesta de TODOS SANTOS, control den la realización del DESFILE NAVIDEÑO Y FERIA NAVIDEÑA. De panaderías para la realización de panetones, pensiones y expendios de comida, friales y venta de carne, en las diferentes distritos del Municipio de Sucre. • Operativos con EL CONSEJO MUNICIPAL DE SUCRE “COMICION DE MEDIO AMBIENTE” COMO ENTE FISCALIZADOR. • Reuniones de coordinación interinstitucional ANH VDDUC, INTENDENCIA, SENASAG, IBMETRO, SEDES, FEDERACION DE PANIFICADORES, FEDERACION DE CARNICEROS, FEDERACION DE VENTA DE TECNOLOGIAS, ETC. • FERIA DE SOCIALIZACION de la Dirección de ODECO junto al Viceministerio de Defensa de los Usuarios y Consumidores y otros. • Taller de higiene, salubridad, y manipulación de PRODUCTOS DE CONSUMO DIRECTO, Desarrollo personal. Autoestima, propósitos de vida, atención al consumo humano directo al cliente, relaciones humanas, productos con registro sanitario y Distribuidoras de bebidas alcohólicas, analcohólicas y gaseosas autorizadas. • En conclusión en los últimos 12 meses SE REALIZARÓN 66 Reuniones de coordinación, 300 Operativos de Socialización, Prevención, Control, Salubridad Higiene Inocuidad, Agio, Especulación y Protocolos de Bioseguridad en todos los Centros de Abasto y Mercados del municipio de sucre en los distintos distritos urbanos, 35 Atenciones a Denuncia, 192 Atenciones a Reclamo, 3 Feria Informativa, 6 Taller de Capacitación.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • El trabajo realizado por la dirección de ODECO, en coordinación con diferentes instituciones del G.A.M.S. se realizo en beneficio de: • TODOS los habitantes y estantes, vendedoras, personas naturales o jurídicas, publicas o privadas, nacionales o extranjeras que habitan en el MUNICIPIO DE SUCRE en especial de los distritos 1,2,3,4,5, de forma constante y 6 , 7 y 8 de forma regular



SECRETARIA MUNICIPAL DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL

OBJETIVO GENERAL DE LA SECRETARIA:

- Promover y establecer, estrategias, de manejo integral sostenible del recurso tierra y territorio en base a la planificación y gestión de ordenamiento territorial y limites, con responsabilidad compartida de diversos actores enmarcado en la normativa legal vigente con la finalidad de garantizar el desarrollo sostenible y sustentable de la población y el equilibrio eco sistémico del Municipio de Sucre para el “Vivir Bien”

OBJETIVOS ESPECIFICOS DE LA SECRETARIA:

- ✓ Establecer políticas territoriales que orienten acciones para el desarrollo sostenible.
- ✓ Organizar y articular el territorio en función de sus potencialidades limitaciones y características: biofísicas, ambientales, socioeconómicas culturales como político institucionales.
- ✓ Identificar y contribuir en el manejo sostenible de áreas de fragilidad ecológica, riesgo y vulnerabilidad, así como de áreas de régimen especial.
- ✓ Orientar la distribución de asentamientos humanos, contribuyendo a mejorar la infraestructura vial, movilidad urbana, desarrollo urbano y ampliar la cobertura y acceso a servicios básicos, salud y educación; como al sistema productivo.
- ✓ Optimizar la jerarquización de asentamiento humano y el aprovechamiento de recursos consolidando la administración política del territorio.
- ✓ Creación de unidad de Planificación y Gestión Territorial Municipal

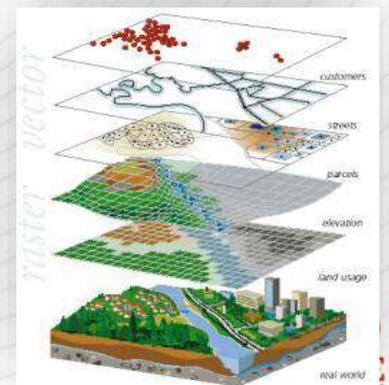
RESULTADOS FINALES ALCANZADOS CON ACTIVIDADES:

Categoría Programática	EXPROPIACIONES MUNICIPALES
Presupuesto Ejecutado en Bs.-	168,658.00
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> • se obtuvo la Ley Municipal Autónoma N° 276/2022, (Key de Declaratoria de necesidad y utilidad pública para el mejoramiento de infraestructura publica “Implementación de boca de tormenta Avenida Gregorio Donoso”), para que la Dirección de Patrimonio Histórico, proceda con la regularización de derecho propietario mediante el proceso de expropiación cumpliendo las diferentes etapas, en estricto cumplimiento de la normativa en vigencia.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • Toda la población dentro del radio urbano



Categoría Programática	IMPLEMENTACION PLAN MUNICIPAL DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL
Presupuesto Ejecutado en Bs.-	589,392.13
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> • Se logro avanzar en tres estructuraciones viarias, mismas que se encuentra en la etapa final, como ser: <ul style="list-style-type: none"> • Alegría la barranca • Avenida navarra • Hospital tercer nivel
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • Toda la población dentro del radio urbano

Categoría Programática	IMPLEMENTACION SISTEMA DE INFORMACION GEOGRAFICA SIG
Presupuesto Ejecutado en Bs.	91,141.33
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> • Se logro una ejecución financiera del 93,93% • Se viene realizando constantemente la incorporación e implementación de informaciones de campo (limites de parcelas, de áreas de pastoreo, ubicación de otros recursos o infraestructuras y otros. • Este trabajo es muy importante ya que involucra a todo el municipio de Sucre y brinda muchos datos sobre la información de las áreas publicas y privadas.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • Toda la poblacion dentro del radio urbano



Categoría Programática	DELIMITACION TERRITORIAL DEL MUNICIPIO DE SUCRE
Presupuesto Ejecutado en Bs.	343,026.80
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Se logro concluir y cumplir con el Convenio Especifico Interinstitucional Entre el GAMSy Yotala del Departamento de Chuquisaca y El Instituto Geografico Militar, para la Demarcación de Límites dentro del Procedimiento de Conciliación Administrativa Intradepartamental Se tiene limites en proceso y concluidos para aprobación con ley: <ul style="list-style-type: none"> 1. Limite Sucre – Yotala (27,12 Km.) 2. Limite Sucre – Presto (38.498 Km.) 3. Limite Sucre - Poroma (109.127 Km.)
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> Toda la poblacion dentro del radio urbano



DIRECCIÓN DE REGULARIZACION TERRITORIAL

OBJETICO GENERAL :

- La Regularización territorial cubre todo un conglomerado de actividades y servicios interrelacionados que hacen posible administrar eficazmente los planes, programas, reglamentos y proyectos, correspondientes al desarrollo y ordenamiento territorial, para asegurar la consolidación de una ciudad territorialmente ordenada, una base de datos y registros prediales sólida y actualizada y un control urbano eficaz.

RESULTADOS FINALES ALCANZADOS CON ACTIVIDADES:

- ✓ Planificar, ordenar todo el municipio de Sucre a nivel urbano y rural en base al nuevo modelo de ocupación de plan municipal de ordenamiento territorial.
- ✓ Realizar informes legales , técnicos topográficos y de MAPOTECA, referente a loteamientos, urbanizaciones de propiedades y todo lo solicitado por el contribuyente.
- ✓ Mejorar la administración del territorio con la generación , adecuación y ajuste de las normas relacionadas a los parámetros de ocupación de suelos.
- ✓ Estructura sistema de archivos y métodos de investigación de la información catastral y geodésica del municipio.
- ✓ Controlar la normativa en la incorporación en la mancha urbana de predios en estado rústicos situados al interior del radio urbano.
- ✓ Procesar tramites de lote-amiento, urbanizaciones , condominios , cerrados, reordenamientos, líneas municipales, ley 247 y estructuras viarias y asignaturas de uso de suelo, además de emitir informe técnico legal que determine la continuidad o no del tramite correspondiente.
- ✓ Definir los limites territoriales del municipio para una buena planificación del desarrollo del mismo a través del desarrollo de la red geodesia municipal.

Categoría Programática	ADMINISTRACION TERRITORIAL
Presupuesto Ejecutado en Bs.-	1,828,407.78
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Líneas municipales (4521ingresados 2262aprobados) Divisiones anexionas : Ingresado 397 (3504aprobado) Construcción Relevamientos: Ingresado 82 (aprobado 65) Ley 247: Ingresado 337 (aprobado 100) Anteproyectos ingresado 24 (aprobado 13) Resac ingresados 45 (30aprobados) Loteamientos ingresados 11 (aprobado 11) ASR ingresados 58 (aprobados 55) Contol urbano ingresados 359
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> Toda la población dentro del radio urbano



JEFATURA DE CATASTRO MULTIFINALITARIO

OBJETIVO GENERAL:

- La Jefatura De Catastro Multifinalitario, es la unidad específica y encargada de Generar, administrar, mantener actualizada la información catastral de nuestro municipio, brindando servicios de calidad en lo referente: trámites, información específica y asistencia técnica.

RESULTADOS FINALES ALCANZADOS CON ACTIVIDADES:

Categoría Programática	FORTALECIMIENTO CATASTRO MUNICIPAL
Presupuesto Ejecutado en Bs.	2,926,176.10
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> •Se realizan los siguientes tipos de tramites: •Cambio de Nombre 3745 •Fichas Técnicas Transferencias, pago de Impuesto 2082 •Fichas Técnicas, Empadronamiento y Loteamientos 47 •Colindancias 745 •Legalización de cambio de Nombre 67 •Certificación de Valor Catastral 363 •Juzgado 124 •Deslindes Ingresados 88
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • Toda la población dentro del radio urbano



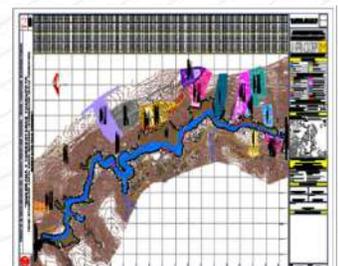
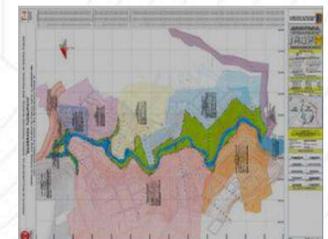
DIRECCIÓN DE REGULARIZACION DEL DERECHO PROPIETARIO

OBJETIVO GENERAL :

- Planificar y controlar el crecimiento ordenado del Municipio de Sucre en pro de lograr un Desarrollo Territorial y Urbano sostenible a través de la aplicación de instrumentos legales que permitan la regularización de áreas publicas y privadas.

RESULTADOS FINALES ALCANZADOS CON ACTIVIDADES:

Categoría Programática	REGULARIZACION DERECHO PROPIETARIO
Presupuesto Ejecutado en Bs.	1,828,407.78
Resultados Finales Alcanzados	<p>I.- Proyectos Aprobados</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Calle Pisagua (entre calle Bernardo Bitti y Avenida German Mendoza), DM-01, DC-06 Y 01, zona Poconas y Central. • 2. Hospital Santa Barbara, DM-01, DC-01, Zona Central. • 3. "Avenida Juana Azurduy de Padilla" (comprendida entre el Tramo I y el Sector Distribuidor Tintamayu), DM - 2 Y 3; DC - 22 Y 27, zona Tucsupaya Baja y Tintamayu. • 4. "Quebrada y Torrenteras Tucsupaya tramo Intersección Quebrada Tucsupaya Alta - Intersección con el Barrio Roveredo", Ubicado en el Distrito Municipal N° 3 y 6, Distrito Catastral N° 37 y 45, zona Lajastambo y Alegría. • 5. "Quebrada y Torrenteras Tucsupaya tramo intersección con el Barrio Roveredo - Intersección con la Torrentera Barrio Alto Villa Rosario", ubicado en el Distrito Municipal N° 2, 3 N° Y N° 6, Distrito Catastral N° 22, N° 26, N° 28, N°37 y N°45, Zona Tucsupaya Baja, Khatalla Baja, Tucsupaya Alta, Lajastambo Y Alegría. • 6. "Quebrada y Torrenteras Tucsupaya tramo Intersección con la Torrentera Barrio Alto Villa Rosario - Avenida Juana Azurduy de Padilla Tramo I", Ubicado en el Distrito Municipal N° 2 y 3, distrito Catastral n° 22 y 28, zonas Tucsupaya Alta y Tucsupaya Baja. • 7. "Quebrada Tucsupaya" Desde la Avenida Juana Azurduy de Padilla hasta la Interseccion De la Quebrada Tintamayu y Rio Quirpincaca Tramo II, Ubicado en el Distrito Municipal N° 3, distrito Catastral N° 30 y N° 27, zona Tucsupaya y Tintamayu. • 8. "Rio Quirpincaca tramo Puente El Tejar hasta El Puente la Florida Aguas Arriba 287,75 m", ubicado en el distrito municipal N° 4, distrito Catastral N° 21 y 38, zona el Tejar y Bajo Aranjuez • 9. "Rio Quirpincaca tramo Puente La Florida Aguas Abajo 234,31 m. hasta el limite de radio urbano", ubicado en el distrito municipal N° 4, distrito Catastral N° 21, el Tejar • 10. "Quebrada y Torrenteras Prosperina (Desde la Quebrada Prosperina y Huayrapata hasta la Quebrada la Hoyada)", Distrito Municipal N°4, Distrito Catastral N° 02, 03 y 21, zonas San Roque, Huayrapata y El Tejar
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • Distrito Municipal N° 2 (400 habitantes) - Distrito Municipal N° 3 (600 habitantes) • Distrito Municipal N° 4 (400 habitantes) - Distrito Municipal N° 6 (80 habitantes)



Categoría Programática	PROGRAMA DE REGULARIZACION DEL DERECHO PROPIETARIO
Presupuesto Ejecutado en Bs.-	1,828,407.78
Resultados Finales Alcanzados	I. Proyectos de Asentamientos Humanos Irregulares y Áreas Sujetas a Revisión aprobados <ul style="list-style-type: none"> • 105 proyectos culminados • Emisión de 403 Líneas Municipales II. Proyectos de Asentamientos Humanos Irregulares y Áreas Sujetas a Revisión culminados en DRDP (en proceso de aprobación): <ul style="list-style-type: none"> • 82 Proyectos de Asentamientos Humanos Irregulares III. Socialización del Reglamento para la Regularización Administrativa de Asentamientos Humanos Irregulares y Correcciones en el Marco de La Ley 247 (Modificada por las Leyes 803, Ley 915, Ley 1227 y Disposiciones Conexas), aprobado mediante Decreto Municipal 79/21 aprobado el 09 de septiembre de 2021. <ul style="list-style-type: none"> • 35 Barrios visitados con personal técnico y legal para socialización de Reglamentación vigente
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • Productos Aprobados Entregados gestión 2023 • Beneficiarios directos 403 - beneficiarios indirectos 806 • Beneficiarios directos 361 - beneficiarios indirectos 711



DIRECCIÓN DE PATRIMONIO HISTORICO

OBJETIVO GENERAL :

- Controlar, Conservar, Fiscalizar, Regular, Aprobar y Sancionar las intervenciones autorizadas y no autorizadas en toda el área del Centro Histórico de Sucre, en cumplimiento al reglamento de Preservación del Centro Histórico, Ley Municipal de Patrimonio y otras normas aplicando los procedimientos e instrumentos establecidos para este fin.

AREA NORMAS Y TRAMITES

RESULTADOS FINALES ALCANZADOS :

TRAMITES	LINEAS MUNICIPALES, PROYECTOS, ANTEPROYECTOS, LEY 247, PROTOCOLO, DIVISIONES Y ANEXIONES
INGRESADOS	1548
RESPONSABLE	ARQ. FABIANA ERQUICIA RODRIGUEZ
APROBADOS	1353



AREA CONTROL URBANO

RESULTADOS FINALES ALCANZADOS :

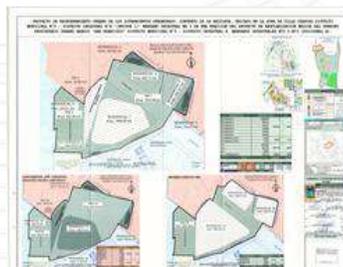
TRAMITES	OBRA MENOR, APERTURA DE CALZADA, OCUPACION DE VIA, LETREROS, NUMERACION
INGRESADOS	379
RESPONSABLE	ARQ. FABIANA ERQUICIA RODRIGUEZ
APROBADOS	323



AREA PLANIFICACION Y PROYECTOS

RESULTADOS FINALES ALCANZADOS :

PROYECTOS	PROYECTOS DE PLANIFICACION URBANA
INGRESADOS	14
RESPONSABLE	ING. CYNTIA MONTALVO TORRES
CONCLUIDOS	9



ACTIVIDADES AREA CONTROL URBANO

ACTIVIDAD	MEDIDAS PREBISORIAS ANTES DE LA EPOCA DE LLUVIA
Descripción de actividad	<ul style="list-style-type: none"> Valoración e inspección de inmuebles en deterioro por sectores con el personal de DIMGER En cumplimiento al reglamento de Control Técnico Urbano se realizo la citación, notificación, conminatoria, para que los propietarios soliciten el tramite de obra menor para mantenimiento preventivo o refacción de su inmueble.
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Evitar la perdida de inmuebles de valoración por la falta de mantenimiento y descuido de los propietarios.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> Habitantes del Área de Preservación Intensiva y área de Transición



PROGRAMA DE EDUCACIÓN Y SENSIBILIZACIÓN PATRIMONIALO



ACTIVIDAD	ORGANIZAR PROGRAMA DE RECONOCIMIENTO AL ESFUERZO E INICIATIVA QUE PROMUEVE EL CUIDADO DEL PATRIMONIO CULTURAL'
Reconocimiento	<ul style="list-style-type: none"> se realizo el Reconocimiento a los Propietarios de Inmuebles que conservaron oportunamente el Valor Patrimonial Arquitectónico, Histórico y Artístico del mismo, como pieza irremplazable del paisaje urbano y arquitectónico reconocido como Patrimonio Cultural de La humanidad por su Valor Universal.
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Sensibilizar e incentivar a los propietarios de realizar un mantenimiento constante a sus inmuebles patrimoniales.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> Población en general

PROGRAMA DE EDUCACIÓN Y SENSIBILIZACIÓN PATRIMONIAL

ACTIVIDAD	BARRIOS BLANCOS CON MANOS PROPIAS
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Donación por parte de la Empresa de Monopol de 40 baldes de pintura de Monopol. Actividad de pintado de inmuebles , que fue realizada en 4 Barrios del Centro Histórico como ser: Barrio 25 de Mayo, San Lazaro, Surapata y Santa Ana.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> Población en general



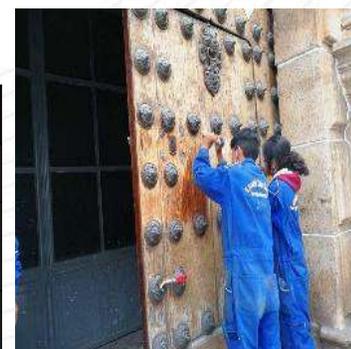
PROGRAMA DE PROTOCOLO Y CATALOGACION PATRIMONIAL



TRAMITES	Inmuebles actualizados e inventariados
INGRESADOS	50
RESPONSABLE	ARQ. FABIANA ERQUICIA RODRIGUEZ
APROBADOS	41

ESCUELA TALLER SUCRE

Categoría Programática	ESCUELA TALLER SUCRE
Presupuesto Ejecutado en Bs.-	300.000,00
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Transferencia. a la Escuela Taller Sucre para Becas de Estudio para 60 alumnos que se formaran como Técnicos Medios.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> Alumnos de la escuela taller sucre



SECRETARÍA MUNICIPAL DE SALUD, EDUCACION Y DEPORTES

OBJETIVO GENERAL DE LA SECRETARIA:

- Consolidar un Municipio Saludable, Educado y con Equidad a través de la mejora de las condiciones actuales de oferta en salud, Educación y Deportes, mediante el incremento y mejoramiento de infraestructura, equipamiento tecnológico, recurso humano hábil y capaz de promover un acceso universal y gratuito conforme a las necesidades del Municipio.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS DE LA SECRETARIA:

- ✓ Incrementar la eficiencia y la efectividad del Sistema de Salud en el marco de todas sus políticas, programas y acciones.
- ✓ Mejorar el acceso de la población en general a los servicios de Salud.
- ✓ Incrementar la vigilancia, regulación, promoción y prevención de la salud.
- ✓ Incrementar la calidad de la gestión educativa, proporcionando adecuadas infraestructuras y accesos continuo a los servicios básicos.
- ✓ Garantizar a los estudiantes el mobiliario adecuado, cómodo y de calidad como factor favorable para un mejor aprendizaje.
- ✓ Involucrar a la población en la práctica de la actividad física, proporcionando adecuados centros deportivos para lograr la detección de talentos deportivos.
- ✓ Establecer lineamientos claros para el mantenimiento y uso de los espacios deportivos.
- ✓ Contribuir el desarrollo humano, la salud, la convivencia y la paz mediante la actividad física y el deporte apoyando la diversidad de actividades deportivas en sus diferentes disciplinas.

DIRECCIÓN DE EDUCACION

OBJETIVO GENERAL:

- Mejorar las condiciones de la educación formal pública del Municipio de Sucre con acceso equitativo e incluyente a la calidad de servicios educativos enmarcados en nuestras competencias de garantizar el funcionamiento, equipamiento y mantenimiento de las unidades educativas.

RESULTADOS finales ALCANZADOS CON ACTIVIDADES:

Categoría Programática	FUNCIONAMIENTO DE NÚCLEOS Y UNIDADES EDUCATIVAS
Presupuesto Ejecutado en Bs.	2.719.026,43
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> • Contribuyendo en el funcionamiento de las infraestructuras educativas se realizó el pago de servicios básicos de: energía eléctrica, agua, internet, gas domiciliario y telefonía de las 140 infraestructuras educativas del municipio de Sucre. • Se realizó la adquisición de jabón líquido, sanitizador de manos, lavandina, detergente granulado, amonio cuaternario y mochilas fumigadoras que fueron distribuidas a las unidades educativas con fecha de inicio de entrega el 7 de febrero de la presente gestión que se fue entregando paulatinamente, así también se realizó la entrega de papel y material de escritorio y de esta manera se contribuyo en el funcionamiento de las diferentes unidades educativas del municipio de Sucre.
Población Beneficiada	• Beneficiarios un total de 220 Unidades Educativas de los distritos 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 y 8 del Municipio de Sucre.



Categoría Programática	FUNCIONAMIENTO DIRECCION DISTRITAL DE EDUCACION
Presupuesto Ejecutado en Bs.-	14.509,49
Resultados Finales Alcanzados	• Fortalecimiento a la Dirección Distrital de educación a través de dos actividades ejecutadas la dotación de material de escritorio, papel y equipamiento para el funcionamiento.
Población Beneficiada	• Beneficiario directos Dirección Distrital de Educación del Municipio de Sucre; beneficiarios indirectos estudiantes de todas las U.E.

Categoría Programática	TRANSPORTE ESCOLAR DISTRITOS RURALES
Presupuesto Ejecutado en Bs.	1.039.628,80
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> En la presente gestión se realizó la contratación del servicio de 30 Rutas de Transporte Escolar Rural primera fase con fecha de inicio del servicio desde el 07 del mes de febrero y 31 rutas para la segunda fase de esta manera se garantizara el servicio durante la gestión escolar a los estudiantes de las unidades educativas de los distritos D-4, 6, 7 y 8 del municipio de Sucre. 14 Unidades Educativas de núcleo beneficiadas con el servicio de transporte
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> 1730 estudiantes beneficiados de los niveles primaria y secundaria del área rural y dispersa del Municipio de Sucre



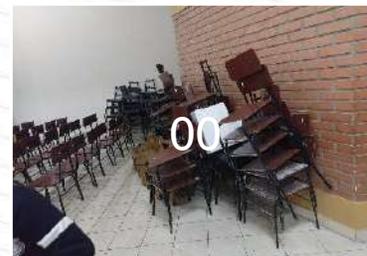
Categoría Programática	PROGRAMA DE APOYO A INTERNADOS
Presupuesto Ejecutado en Bs.-	97.453,50
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Adquisición de alimentos (arroz, azúcar, Harina, fideo, aceite, leche, mantequilla, chocolate y levadura) para 368 estudiantes de los 11 internados se beneficiaran con alimentación durante el periodo escolar. Para la compra de los alimentos se realizó una modificación presupuestaria por la cual todos los procesos están en proceso de pago
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> 368 estudiantes de los 11 internados de las unidades educativas

Categoría Programática	PROGRAMA MUNICIPAL DE POST-ALFABETIZACION
Presupuesto Ejecutado en Bs.-	9.500,00
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Actualmente se cuenta con 150 participantes en proceso de enseñanza y aprendizaje en el área humanístico. Se realizó la compra de telas y material de escritorio para el desarrollo de las actividades de los participantes. 12 grupos activados y reportados al programa nacional de post-alfabetización y si puedo seguir.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> 150 participantes en el Municipio de Sucre.



Categoría Programática	ALIMENTACIÓN COMPLEMENTARIA DIFERENCIADA
Presupuesto Ejecutado en Bs.	23.477.440,29
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> En la presente gestión se realizó de contratación de 31 productos para el área urbana, productos diferenciados para los estudiantes de las unidades educativas que fueron distribuidos de acuerdo a la programación y elaboración del menú semanal. De igual manera se realizó la contratación de 25 productos para los estudiantes del área rural que contemplan los distritos 6, 7 y 8. durante todo el calendario escolar. Asimismo se realizó la adquisición de varios productos alimenticios (paquete estudiantil) con una inversión de bs 6,970,476,80 este paquete destinado a estudiantes del área urbana como rural,
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> 76,916 estudiantes del área urbana 4.478 estudiantes del área rural





Categoría Programática	ADQUISICION DE EQUIPAMIENTO PARA ESTABLECIMIENTOS ESCOLARES
Presupuesto Ejecutado en Bs.-	333.325,00
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> En la presente gestión se realizó la adquisición de escritorios, estantes, sillas, mesas para el equipamiento de las unidades educativas así como también se realizó la adquisición de pupitres para el nivel primario y pizarras acrílicas para las diferentes unidades educativas, computadoras, fotocopiadora, routers, datos y cámaras de seguridad
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> 138 estudiantes de nivel primario 10 unidades educativas



Categoría Programática	MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA
Presupuesto Ejecutado en Bs.	1.741.046,39
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Se realizó el mantenimiento de las diferentes unidades educativas del municipio de Sucre con las intervenciones en baterías de baños, sistema eléctrico, mejoramiento de plomería, eléctrico, albañilería, pintado, instalación y mantenimiento de cámaras y computadoras. Para tal efecto se realizó la contratación de personal a consultoría de 3 personas y un promedio de 30 personas con la modalidad a jornal para que realicen los trabajos mencionados anteriormente. Atención con perfiles de obra menor, para mejoramiento de infraestructura educativa
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> 40.560,00 estudiantes de las diferentes unidades educativas.



Categoría Programática	FUNCIONAMIENTO DIRECCION DE EDUCACION
Presupuesto Ejecutado en Bs.	986.055,56
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Al inicio de la gestión se realizó la contratación de 14 personas con la modalidad personal eventual a contrato y 4 personas con la modalidad consultoría en línea para cumplir con las metas propuestas en la gestión. 9 actividades con niveles óptimos de ejecución física de la dirección municipal, en función a los compromisos y metas trazadas institucionalmente
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> El programa beneficia a todos los funcionarios dependientes de la Dirección Municipal de Educación de Sucre.



DIRECCIÓN MUNICIPAL DE SALUD

OBJETIVO GENERAL:

- El Gobierno Autónomo Municipal de Sucre brinda servicios integrales de salud cubriendo las necesidades económicas de prestaciones de seguros públicos en el ámbito territorial Municipal en los Niveles Primer y Segundo de atención según competencias asignada a la ley a través de una red Municipal de Salud Familiar comunitaria e intercultural con administración directa y eficaz y eficiente de los establecimientos de salud garantizando la atención integral con calidez en la promoción prevención curación y rehabilitación para el beneficio de la población (urbano-periurbano y rural).

OBJETIVOS ESPEVIFICOS:

- ✓ **SISTEMA UNICO DE SALUD** con prestaciones acordes a las necesidades identificadas en base al perfil epidemiológico, e incorporación de área de apoyo a la rehabilitación de los usuarios.
- ✓ **RED MUNICIPAL DE SALUD FORTALECIDA**, que corresponda a las necesidades sanitarias georreferenciadas de la población sucrense y garantice el acceso a la salud con calidad calidez y oportuna a través de una red Municipal de establecimientos de salud con mayor capacidad resolutive (centros de salud integrales) y red de hospitales de 2do nivel y la integración e interrelación de los establecimientos de salud de sistemas informáticos para el manejo de la información en tiempo real y consolidado de única base de datos con acceso a la red de internet.
- ✓ **ATENCION DE ENFERMEDADES TRANSMISIBLES Y NO TRANSMISIBLES** reducir la morbimortalidad en la población a través de vigilancia epidemiológica y respuesta mediante planes de contingencia para eventos biológicos.

RESULTADOS FINALES ALCANZADOS CON ACTIVIDADES:

Categoría Programática	PROG. DE ENFERMEDADES. ENDEMICAS DE VIGILANCIA Y COMUNICACION INMEDIATA
Presupuesto Ejecutado en Bs.-	71.281,9
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> • PROGRAMA CHAGAS Programa de control y prevención de vectores como el chagas. • PLAN DE INTERVENCION.- Evaluaciones entomológicas Valoración porcentual. Rociado químico. • RESULTADOS. Viviendas Evaluadas 3,908 Rociado Químico y espacial 483 Control de foco eliminación de reservorios 7,124 Comunidades: Surima, chaco, Kacha Kacha ,Imilla Huañusca, la palma, Chuqui Chuqui y Canto molino – D-7 • PROGRAMA RABIA CANINA Programa de prevención de control del virus rábico. • PLAN DE INTERVENCION Campaña de vacunación masiva antirrábica 28 de agosto 2022 • RESULTADOS ALCANZADOS Inmunización de canes y gatos en los diferentes Distritos del Municipio de Sucre. Llegando a una cobertura 93,74%
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • 6,543 BENEFICIARIOS con acciones preventivas Chagas Dengue. • 80,861 BENEFICIARIOS entre canes y gatos inmunizados.



Categoría Programática	PROGRAMA INTEGRAL DE PROMOCION Y PREVENCION PRIMARIA EN SALUD
Presupuesto Ejecutado en B	66,359,00
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Mes de Enero a Diciembre: se realizo CHARLAS EDUCATIVAS sobre la concientización de las medidas de bioseguridad: lavado de manos, adecuado uso de barbijo, importancia de la vacuna contra el COVID-19 a las diferentes UNIDADES EDUCATIVAS del municipio de sucre, Unidades Educativas beneficiadas : 96 unidades. 30,000 estudiantes nivel: inicial primaria, secundaria y CEAS A si mismo se concientizo sobre hábitos de higiene: salud oral y técnicas adecuadas de cepillado. Mes de Enero a Diciembre : se realizo pruebas de GLICEMIA a la población que se encontraba en los diferentes mercados de la ciudad como ser: EL MORRO, MERCADO CENTRAL, POCONAS, LA RECOBITA, PACHAMAMA, SAN ANTONIO, MERCADO NEGRO, EL RELOJ, STADIUM PATRIA, VILLA ROSARIO, EVO MORALES, LA JASTAMBO, TOMAS KATARI, AZARI, GARCILAZO.CESSA, ABASTO El programa de promoción se hizo presente estos 12 meses en la actividad llamada MI MUNICIPIO EN MI DISTRITO el cual se realiza cada segundo domingo de cada mes; se realizo promoción en medidas de bioseguridad, lavado de manos uso adecuado del barbijo , importancia de la vacuna, cepillado dental y salud oral, al mismo tiempo se realizo ATENCIONES ODONTOLÓGICAS, PRUEBAS DE GLICEMIA Y VIH Atenciones odontológicas a los niños de 5 a 14 años de los distritos del área rural . Adquisición de termos para transporte de vacunas Servicio de impresión de carnet para control de focos de enfermedades en diferentes ferias Mes Enero a Diciembre Atenciones odontológicas en la zona Miraflores distrito 2 norte, la barranca d-6, sub alcaldía d-5, CSI Belén, distrito 4, D-5 CSI Azari, UE Gualberto Paredes, Qora Qora. Adquisición de Insumos Odontológicos , Material Logístico(Afiches trípticos), Equipos Odontológico (Luz Alógena), Tiras reactivas para glucosa , pruebas rápidas de VIH, Lancetas Población beneficiada pruebas rápidas glicemia : 2,000 Población beneficiada Pruebas rápidas de VIH: 1,000 Población beneficiada toma de presión arterial : 800 Atenciones Odontológicas : obturbación Resina : 800 Exodoncias : 200 Sellado de fosas :150 Profilaxis : 70 Charlas educativas : 270 Flúor: 50



Categoría Programática	IMPLEMENTACION PROGRAMA CENTRO MUNICIPAL ZONOSIS
Presupuesto Ejecutado en Bs.-	522.641,84
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> -Se realizaron 356 Esterilizaciones Quirúrgicas de acuerdo a siguiente detalle (Canes Machos 37, Canes Hembras, 206, Felinos Machos 73, Felinos Hembras 143 Esterilizaciones Químicas – 131 Vacunas Antirrábicas – 80,861 Captura De Animales - 48 Seguimientos De Mordeduras De Animales – 46 Adopciones De Canes – 80 Notificaciones
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> Los animales (canes y felinos) que habitan en el Municipio de Sucre



Categoría Programática	EJECUCION PROGRAMA DE SALUID MUNICIPAL FAMILIAR (SAFCI)
Presupuesto Ejecutado en Bs.	2.940.355,72
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> • Pago de sueldos a consultores individuales de línea (6 AUX. ENFERMERIA, 4 BIOQUIMICOS, 15 FARMACEUTICAS, 1 FISIOTERAPEUTA, 25 LIC. ENFERMERAS, 12 MEDICOS GENERALES Y 3 TECNICO EN SALUD. • Contratos firmados por los arrendatarios de los centros de salud de primer nivel Obrero y J.P. Bustillos
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • Centros de Salud de Primer Nivel, del Municipio de Sucre. • 500.000 pacientes



Categoría Programática	EJECUCION PROGRAMA DE ALIMENTACION COMPLEMENTARIA NUTRI BEBE DINO BEBE
Presupuesto Ejecutado en Bs.	1,272,339,00
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> • Adquisición del alimento nutricional NUTRIBEBE, con un valor de Bs 1,272,339,00 para la compra de 53.930 bolsas de 750 gr. que fueron distribuidos a los Establecimientos de Salud mediante actas de entrega presupuesto que beneficio a un promedio de niños comprendidos desde los 6 meses a los 23 meses de edad /2años.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • 3.000 beneficiarios promedio con presupuesto actual

Categoría Programática	SERVICIOS DE SALUD UNIVERSAL Y GRATUITO – SUS
Presupuesto Ejecutado en Bs.	38.875.634,95
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> • Cumplimiento con la Ley 1152; Artículo 10, Parágrafo III. el mismo se realizo la provisión y reposición oportuna y continua de medicamentos, insumos, reactivos, productos alimenticios, material de bioseguridad y otros que garantiza el buen funcionamiento de los establecimientos de salud dependientes del GAMS: <ul style="list-style-type: none"> - Hospital San Pedro Claver Lajastambo - Hospital Materno Infantil Poconas - 74 establecimientos de salud de 1er nivel - 5 Hospitales integrales de 1er nivel • Pago de Consultores en Línea de los establecimientos de salud de 1er y 2do nivel de atención. • Talleres de información a los establecimientos de salud dependientes del GAMS sobre la Ley 1152 y su Reglamento de Aplicación N° 251 en coordinación con el Ministerio de Salud • Servicios Otorgados a los beneficiarios del sus en los establecimientos de salud de primer y segundo nivel de atención (Enero a Diciembre) fueron de 2.081.632 servicios que corresponden a un porcentaje de atención en el primer nivel de atención del 98% y un porcentaje de atención en el segundo nivel de atención (Hospital Poconas y San Pedro Claver) del 96% .
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • Las Bolivianas y los Bolivianos que no están protegidos por el subsector de la Seguridad Social de Corto Plazo, el mismo corresponde a nuestra jurisdicción municipal y otras jurisdicciones municipales. (art. 5 ley 1152).



Red vii - potolo
Almacenes de Nutricion H. San Pedro Claver



Atención de 24 horas Poconas- San Pedro Claver



RESULTADOS FINALES ALCANZADOS POR LOS CENTROS DE SALUD DE 1º NIVEL

	Total Nº de Centros de Salud	Cantidad de pruebas Covid-19 realizadas	Cantidad de vacunas Covid-19 utilizadas	Total de atenciones realizadas en los Centros de Salud
DISTRITO 1	1. CENTRO DE SALUD CENTRAL 2. CENTRO DE SALUD MERCADO CENTRAL 3. CENTRO DE SALUD SAN ROQUE	6.438	54.856	Medicina general = 23.148 Ginecología =29.020 Odontología =8.474
DISTRITO 2 NORTE.	1. CENTRO DE SALUD CAPITAL 2. CENTRO DE SALUD BARRIO LINDO 3. CENTRO DE SALUD VILLA MARGARITA. 4. CENTRO DE SALUD SANTA BARBARA NORTE. 5. CENTRO DE SALUD VILLA ARMONIA B 6. CENTRO DE SALUD HORNO CKASA 7. CENTRO DE SALUD ALTO DELICIAS 8. CENTRO DE SALUD VILLA ARMONIA A. 9. CENTRO DE SALUD TOMAS KATARI 10. CENTRO DE SALUD CESSA 11. CENTRO DE SALUD MERCADO CAMPESINO 12. CENTRO DE SALUD VIRGEN DE GUADALUPE	3.335	13.035	Medicina general = 47.895 Ginecología =12.653 Odontología = 18.879
DISTRITO 2 SUR.	1. CENTRO DE SALUD MERCADO MINORISTA 2. CENTRO DE SALUD POCONAS 3. CENTRO DE SALUD ALTO LOYOLA 4. CENTRO DE SALUD ALTO SAN JUANILLO 5. CENTRO DE SALUD GARCILAZO BAJO 6. CENTRO DE SALUD J.P. BUSTILLOS 7. CENTRO DE SALUD LUIS ESPINAL 8. CENTRO DE SALUD OBRERO 9. CENTRO DE SALUD PUEBLO NUEVO 10. CENTRO DE SALUD MORRO MUNICIPAL2	20.909	46.537	Medicina general =53.444 Ginecología =17.905 Odontología =22.640
DISTRITO 3	1. CENTRO DE SALUD BELEN 2. CENTRO DE SALUD EEUU 3. CENTRO DE SALUD HOLANDA 4. CENTRO DE SALUD VALLE HERMOSO 5. CENTRO DE SALUD AMAZONAS 6. CENTRO DE SALUD QUIRPINCHACA 7. CENTRO DE SALUD SAN LUIS 8. CENTRO DE SALUD VILLA LAJASTAMBO 9. CENTRO DE SALUD VILLA MARLECITA 10. CENTRO DE SALUD. CASEGURAL	6.525	12.724	Medicina general =55.512 Ginecología =24.002 Odontología =29.988
DISTRITO 4	1. CENTRO DE SALUD La Florida 2. CENTRO DE SALUD LA HOYADA 3. CENTRO DE SALUD MARIA AUXILIADORA 4. CENTRO DE SALUD PLANTA DIESEL 5. CENTRO DE SALUD SAN CRISTOBAL 6. CENTRO DE SALUD SANTA ROSA 7. CENTRO DE SALUD Tata Cajoncito 8. CENTRO DE SALUD VILLA ROSARIO 9. CENTRO DE SALUD AMAZONAS LLIFI 10. CENTRO DE SALUD LOS ANGELES 11. CENTRO DE SALUD MAX TOLEDO 12. CENTRO DE SALUD EL PALMAR	4.910	10.946	Medicina general =22.996 Ginecología =9.103 Odontología =13.745
DISTRITO 5	1. CENTRO DE SALUD VILLA COPACABANA 2. CENTRO DE SALUD JAPON 3. CENTRO DE SALUD PAJCHIRI 4. CENTRO DE SALUD CRUCE AZARI 5. CENTRO DE SALUD SAN ANTONIO ALTO 6. CENTRO DE SALUD SAN ANTONIO BAJO 7. CENTRO DE SALUD SAN FRANCISCO 8. CENTRO DE SALUD VILLA CHARCAS 9. CENTRO DE SALUD ALEMANIA UNIDA	4.043	15.823	Medicina general =33.116 Ginecología =12.430 Odontología =19.335
DISTRITO 6	1. PUESTO DE SALUD ARABATE 2. CENTRO DE SALUD LA BARRANCA 3. CENTRO DE SALUD KORA KORA 4. P.S. KORA KORA GUADALUPE 5. CENTRO DE SALUD HUANCA PAMPA 6. P.S. SONCKOCHIPA 7. PS. LLINFI 8. CENTRO DE SALUD COCHIS 9. CENTRO DE SALUD AREBATE	1.624	2.878	Medicina general =24.430 Ginecología =7.899 Odontología =12.619
DISTRITO 7	1. PUESTO DE SALUD CKACHA CKACHA 2. CENTRO DE SALUD INTEGRAL LA PALMA 3. PUESTO DE SALUD CANTU MOLINO 4. CENTRO DE SALUD INTEGRAL CHUQUI CHUQUI 5. CHACO 6. P.S IMILLA HUAÑUSCA 7. PUESTO DE SALUD SOICO 8. CENTRO DE SALUD SURIMA	360	2.742	Medicina general =19.733 Ginecología =4314 Odontología =12381
DISTRITO 8	1. CENTRO DE SALUD CRISTO REY POTOLO 2. PUESTO DE SALUD PUNILLA 3. P.S.Q UILA QUILA 4. P.S. MARAGUA 5. CENTRO DE SALUD CHAUNACA	257	1.603	Medicina general =10803 Ginecología =2619 Odontología =5078

TRIAGE, TOMA DE MUESTRA VILLA BOLIVARIANA

Resultados Finales Alcanzados ENERO a DICIEMBRE 2022			
	Pacientes atendidos en triaje y toma de muestra POSITIVOS c	Pacientes atendidos en triaje y toma de muestra NEGATIVOS	Total de Pacientes atendidos
Centro de Aislamiento (Villa Bolivariana)	2970	11467	14437

RESULTADOS FINALES ALCANZADOS POR LOS HOSPITALES INTEGRALES DE 1º NIVEL

	Descripción de las principales actividades realizadas	cantidad de pruebas Covid-19 realizadas	Cantidad de vacunas Covid-19 utilizadas	Total atenciones medicas realizadas en los hospitales Integrales
HOSP. BELEN	1.-ATENCIÓN EMERGENCIAS LAS 24 HORAS. 2.- ATENCIONES DIARIAS EN CONSULTA EXTERNA AREA INTEGRAL (MED.GRAL, GINECOLOGIA, PEDIATRIA, ODONTOLOGIA, PSICOLOGIA, ECOGRAFIA, LABORATORIO, ENFERMERIA, PAI, POLIVALENTE, FARMACIA, FICHAJE, SPICOLOGIA Y NUTRICION) 3- ATENCIÓN MEDICINA GENERAL DE 08:00 A 16:00 HRS. 4.- APOYO EN LAS ACTIVIDADES DE LA FEXPO 5.- APOYO EN ACTIVIDADES DE LIMPIEZA EN EL DISTRITO 6.- FERIA MULTIPROGRAMATICA D3 FRONTIS C.S.I. BELEN 7.- TALLERES DE CAPACITACION AL PERSONAL DE SALUD EN EL PROGRAMA NACIONAL DE TB, SALUD MATERNA, ADOLESCENTE, BIOSEGURIDAD Y OTROS. 8.- INFORMACION, EDUCACION , SOCIALIZACION EN U.E. EN TEM,AS DE BIOSEGURIDAD PARA PREVENCION DE LA COVID 19 9.- PARTICIPACION EN LOS CAI DE DISTRITO Y RED, DE ANALISIS DE COMPROMISOS DE GESTION. 10.-CAMPAÑA DE PREVENCION, DETECCION Y TRATAMIENTO TEMPRANO DE CANCER CERVICO UTERINO 11.- CAMPAÑA DE DETECCION TEMPRANA DE VIH – SIDA, 12.- CAMPAÑA EN ATENCION; IMPLANTE SUBDERMICO 13.- CAMPAÑA DE CARNETIZACION EN COORDINACION CON SEGIP, 14.- CHARLAS EDUCATIVAS EN EL AREA DE NUTRICION A MADRES DE NIÑOS MENORES DE 5 AÑOS, CON APOYO DE FH BOLIVIA 15.- CAMPAÑA DE VACUNACION DE RABIA CANINA 16- DIAGNÓSTICO, TRATAMIENTO Y SEGUIMIENTO A CASOS POSITIVOS COVID 19 17.-.- VACUNACIÓN DE 1RA, 2DA, 3RAS Y 4TAS DOSIS DE LA VACUNA CONTRA EL COVID 18.- VISITAS MULTIPROGRAMATICAS A LA POBLACIÓN, CON RASTRILLAJE Y ATENCION DE CONTROL PESO TALLA, VACUNAS, MICRONUTRIENTES,, ETC. 19.-IMPLEMENTACIÓN DEL SERVICIO DE PSICOLOGIA 20. EDUCACION EN SALUD ORAL Y LEBANTAMIENTO EPIDEMIOLOGICO EN LA U.E .ALBERTO BOHORQUEZ	ANTÍGENO NASAL: 1558 PCR: 111 TOTAL= 1.669	Vacunas Covid 19 = 5.492 (de primeras a quintas dosis)	Medicina General = 12.500 Ginecología = 3.778 Laboratorio = 3.318 Rayos X = 413 Ecografía = 1.647 Odontología = 4.244 Pediatría = 6973 Psicología = 20
HOSP. AZARI	1.- ATENCIÓN INTEGRAL 2.- ATENCIÓN EMERGENCIAS LAS 24 HORAS ,CONSULTORIO E ATENCIÓN 3.- ÁREA INTEGRAL CON DIFERENTES ESPECIALIDADES .ATENCIÓN DE CONSULTA DE PEDIATRIA,GINECOLOGIA ,MEDICINA SAFCI MEDICINA GENERAL ATENCIÓN DE ENFERMERÍA LAS 24 HORAS - FERIA MULTIPROGRAMATICA D-5 AZARI - PARTICIPACIÓN MUNICIPIO DE MI DISTRITO D-5 - ACTIVIDAD COMUNITARIA MULTIPROGRAMATICA D-5 - SIMULACRO CENTRO DE SALUD AZARI ATENCIÓN MEDICA EMERGENCIA	ANTIGENO NASAL=1518 PCR= 274 TOTAL =1.792	Vacunas Covid 19 = 1.144 (de primeras a cuartas dosis)	Medicina General = 12.718 Ginecología = 2.599 Laboratorio = 18.546 Rayos X = 1.048 Ecografías =2.714 Odontología =3.014 Pediatría =2.159

	Descripción de las principales actividades realizadas	cantidad de pruebas Covid-19 realizadas	Cantidad de vacunas Covid-19 utilizadas	Total atenciones medicas realizadas en los hospitales Integrales
HOSP. ALEGRIA	1.-TRATAMIENTO DE HEMODIALISIS PARA CRONICOS RENALES. 2.-ATENCIÓNES MEDICAS POR LA ESPECIALIDAD DE TRAUMATOLOGIA. 3.- ATENCIONES MEDICAS POR LA ESPECIALIDAD DE MEDICINA INTERNA. 4.-ATENCIONES MEDICAS POR LA ESPECIALIDAD DE GINECOLOGIA, 5.- ATENCION POR EL SERVICIO DE FISIOTERAPIA Y KINESIOLOGIA 6.-SERVICIO DE INTERNACION POLIVALENTE 7.- ATENCIÓN DE 24 EN EMERGENCIAS Y ATENCIÓN INTEGRAL 8.- ATENCIONES DIARIAS EN CONSULTA EXTERNA (MED.GRAL, ODONTOLOGIA, LABORATORIO, ENFERMERIA, PAI, POLIVALENTE, FARMACIA, FICHAJE) 9- DIAGNÓSTICO Y TRATAMIENTO DE CASOS COVID (PUNTO DE ATENCIÓN COVID) 10.- VACUNACIÓN DE 1RA, 2DA, 3RAS Y 9.-TAS DOSIS DE LA VACUNA CONTRA EL COVID 11.- VISITAS MULTIPROGRAMATICAS A LA POBLACIÓN CON RASTRILLAJES EN TODAS LAS ÁREAS 12.- ATENCIÓN Y ORIENTACIÓN EN ÁREA ADOLESCENTE, NIÑO, MUJER Y MÉTODOS ANTICONCEPTIVOS. 13-ATENCIÓN BONO JUANA AZURDUY . 14.- SERVICIO DE TRASLADO DE PACIENTES DE EMERGENCIAS YO URGENCIAS DEL SUS	ANTIGENO NASAL: PCR.: TOTAL = 1.231	Vacunas Covid utilizadas = 2335 (de primeras a quintas dosis)	Medicina General = 8476 Ginecología = 2640 Laboratorio =547.912,00 Bs Rayos X =199.532,00 Bs Odontología =3193 Pediatría = No contamos Traumatología = 300 Internaciones=98 Vacunaciones PAI=3245
CASEGURA L	1.-REAPERTURA DE LA ATENCIÓN DE 24 EN EMERGENCIAS Y ATENCIÓN INTEGRAL 2.- ATENCIONES DIARIAS EN CONSULTA EXTERNA (MED.GRAL, GINECOLOGIA, PEDIATRIA, ODONTOLOGIA, PSICOLOGIA, ECOGRAFIA, LABORATORIO, ENFERMERIA, PAI, POLIVALENTE, FARMACIA, FICHAJE, FISIOTERAPIA) 3- ATENCIÓN DE EMERGENCIAS EN MED. GRAL, GINECOLOGÍA, PEDIATRIA, Y ODONTOLOGÍA) 4- DIAGNÓSTICO Y TRATAMIENTO DE CASOS COVID (PUNTO DE ATENCIÓN COVID) 5.- VACUNACIÓN DE 1RA, 2DA, 3RAS Y 4TAS DOSIS DE LA VACUNA CONTRA EL COVID 6.- VISITAS MULTIPROGRAMATICAS A LA POBLACIÓN CON RASTRILLAJES EN TODAS LAS ÁREAS 7.- ATENCIÓN Y ORIENTACIÓN EN ÁREA ADOLESCENTE, NIÑO, MUJER Y MÉTODOS ANTICONCEPTIVOS. 8.-IMPLEMENTACIÓN DEL SERVICIO DE FISIOTERAPIA Y KINESIOLOGIA. 9.-FUNCIONAMIENTO DEL TELECENTRO MUNICIPAL Y LA RED DE AMBULANCIAS EN EL CENTRO DE SALUD DE MANERA DIARIA Y DURANTE LAS 24 HORAS DEL DÍA.	ANTÍGENO NASAL: 2132 PCR: 119 TOTAL= 2.251	Vacunas Covid 19 = 4231 (de primeras a cuartas dosis)	Medicina General = 10.904 Ginecología =3357 Laboratorio =21.357 Rayos X =0 Ecografía=2618 Odontología =3386 Pediatría =2708 Fisioterapia=1038
LUIS ESPINAL	1.- RE FUNCIONALIZACIÓN DE ATENCIÓN EN EMERGENCIAS 24 HRS. 2.-ATENCIÓNES MEDICAS POR LA ESPECIALIDAD DE GINECOLOGIA, 3.- ATENCION POR EL SERVICIO DE PSICOLOGÍA 4.-SERVICIO DE INTERNACION TRANSITORIA 5.- ATENCIONES DIARIAS EN CONSULTA EXTERNA (MED.GRAL, ODONTOLOGIA, LABORATORIO, ENFERMERIA, PAI, POLIVALENTE, FARMACIA, FICHAJE) 6- DIAGNÓSTICO Y TRATAMIENTO DE CASOS COVID (PUNTO DE ATENCIÓN COVID) 7.- VACUNACIÓN DE 1RA, 2DA, 3RAS 4 DOSIS SWL COVID 8.- VISITAS MULTIPROGRAMATICAS A LA POBLACIÓN. 9.- ATENCIÓN Y ORIENTACIÓN EN ÁREA ADOLESCENTE, NIÑO, MUJER Y MÉTODOS ANTICONCEPTIVOS. 10-ATENCIÓN BONO JUANA AZURDUY . 11.- REFERENCIAS Y CONTRA REFERENCIAS DE PACIENTES DE EMERGENCIAS YO URGENCIAS. 12.- SUPERVISIÓN CONTINUAS DE PROGRAMAS EN SALUD COMO : TUBERCULOSIS, PAI NACIONAL ,VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA, 13.- ACREDITACIÓN EN LACTANCIA MATERNA .	ANTÍGENO NASAL :1457 PCR : 72 TOTAL : 1529	TOTAL VACUNAS ANTI COVID 19 1408 VACUNAS	Medicina General = 12875 consultas Menores de 5 años= 4968 consultas Ginecología = 3273 consultas Laboratorio =36732 pruebas Rayos X =1365 estudios Ecografías = 4.057 pruebas Odontología =2608 consultas Pediatría = sin pediatria

RESULTADOS FINALES ALCANZADOS POR LOS HOSPITALES DE 2º NIVEL

	Descripción de las principales actividades realizadas	cantidad de pruebas Covid-19 realizadas	Cantidad de vacunas Covid-19 utilizadas	Total atenciones medicas realizadas en el hospital
HOSP. SAN PEDRO CLAVER	ACTIVIDADES DE ADMINSTRACION: * INICIO DE PROCESOS DE ADQUISICIÓN DE MEDICAMENTOS, INSUMOS MÉDICOS, CON EL PROGRAMA 99 (SEGURO UNIVERSAL DE SALUD). * RECEPCIÓN Y CIERRE DE PROCESOS DE ADQUISICIÓN *SOLICITUD DE INICIO DE CONTRATACIÓN DE PERSONAL MEDICO Y ADMINISTRATIVO PARA EL FUNCIONAMIENTO DEL HOSPITAL. *RECEPCIÓN DE PLANILLAS Y DOCUMENTOS DE CONSULTORÍAS Y JORNALEROS. *TRASPASOS PRESUPUESTARIOS PARA GARANTIZAR LOS SERVICIOS BÁSICOS EN EL HOSPITAL ATENCIONES CONSULTA EXTERNA: *ATENCIONES SERVICIO DE EMERGENCIA *ATENCIONES SERVICIO DE ODONTOLOGÍA *ATENCIONES SERVICIO DE GINECOLOGÍA OBSTETRICIA *ATENCIÓN SERVICIO DE CARDIOLOGÍA *ATENCIONES CIRUGÍA GASTROENTEROLOGÍA *ATENCIÓN SERVICIO DE TRIAJE *ATENCIÓN SERVICIO DE GERIATRÍA *ATENCIÓN SERVICIO DE MEDICINA GENERAL *ATENCIÓN SERVICIO DE MEDICINA INTERNA *ATENCIÓN SERVICIO DE NEONATOLOGÍA *ATENCIÓN SERVICIO DE PSICOLOGÍA *ATENCIÓN SERVICIO DE TRAUMATOLOGÍA * ATENCIÓN SERVICIO DE UROLOGÍA *ATENCIÓN SERVICIO DE MATERNIDAD – EMERGENCIA *ATENCIÓN SERVICIO DE NUTRICIÓN Y DIETÉTICA ATENCION SERVICIO DE INTERNACION: *GINECOLOGÍA, OBSTETRICIA *NEONATOLOGÍA *ATENCIÓN SERVICIO DE QUIRÓFANO *ATENCIÓN ENFERMERÍA *ATENCIÓN EN MEDICINA INTERNA *ATENCIÓN EN MATERNIDAD *UNIDAD DE TERAPIA INTENSIVA (UTI) * UNIDAD DE CUIDADOS INTENSIVOS NEONATALES (UCIN) ATENCION DE GABINETE Y EXAMENES COMPLEMENTARIOS: *ATENCIONES SERVICIO DE ECOGRAFÍA *ATENCIONES SERVICIO DE LABORATORIO *ATENCIÓN SERVICIO DE FARMACIA *ATENCIÓN SERVICIO DE NUTRICIÓN *ATENCIÓN SERVICIO DE PSICOLOGÍA *ATENCIÓN SERVICIO DE FISIOTERAPIA *ATENCIÓN DE ODONTOLOGÍA *ATENCION DE TOMOGRAFÍA *ATENCION DE RAYOS X	ANTIGENO NASAL ENE: 1470 FEB: 368 MAR: 400 ABR: 399 MAY: 385 JUN: 490 JUL: 597 AGO: 562 SEP: 440 OCT: 441 NOV: 425 DIC (14-DIC): 22 TOTAL PRUEBAS: 6.199 PRUEBAS PCR ENE: 327 FEB: 113 MAR: 70 ABR: 83 MAY: 513 JUN: 181 JUL: 320 AGO: 116 SEP: 27 OCT: 5 NOV: 3 DIC (14-DIC): 9 TOTAL PRUEBAS: 1.767	Actualmente el Hospital San Pedro Claver no realiza vacunación a la población. Sin embargo el personal de salud se encuentra inmunizado con la primera, segunda. Tercera y cuarta dosis según esquema de vacunación	SERVICIO DE EMERGENCIA ENERO A 14 DICIEMBRE TOTAL DE PACIENTES: 5.405 SERVICIO DE ODONTOLOGIA ENERO A 14 DICIEMBRE TOTAL DE PACIENTES: 3.539 SERVICIO DE GINECOLOGIA - OBSTETRICIA ENERO A 14 DICIEMBRE TOTAL DE PACIENTES: 6.259 SERVICIO DE CARDIOLOGIA ENERO A 14 DICIEMBRE TOTAL DE PACIENTES: 2.823 SERVICIO DE CIRUGIA GASTROENTEROLOGIA ENERO A 14 DICIEMBRE TOTAL DE PACIENTES: 4.062 SERVICIO DE ENDOCRINOLOGIA ENERO A 14 DICIEMBRE TOTAL DE PACIENTES: 349 SERVICIO DE GERIATRIA ENERO A 14 DICIEMBRE TOTAL DE PACIENTES: 447 SERVICIO DE MEDICINA GENERAL ENERO A 14 DICIEMBRE TOTAL DE PACIENTES: 734 SERVICIO DE MEDICINA INTERNA ENERO A 14 DICIEMBRE TOTAL DE PACIENTES: 7.490 SERVICIO DE NEONATOLOGIA ENERO A 14 DICIEMBRE TOTAL DE PACIENTES: 1.408 SERVICIO DE PSICOLOGIA ENERO A 14 DICIEMBRE TOTAL DE PACIENTES: 1.043 SERVICIO DE TRAUMATOLOGIA ENERO A 14 DICIEMBRE TOTAL DE PACIENTES: 3.466 SERVICIO DE TRIAGE ENERO A 14 DICIEMBRE TOTAL DE PACIENTES: 6.372 SERVICIO DE MATERNIDAD EMERGENCIA ENERO A 14 DICIEMBRE TOTAL DE PACIENTES: 3.505 SERVICIO DE NUTRICION ENERO A 14 DICIEMBRE TOTAL DE PACIENTES: 2.749 SERVICIO DE UROLOGIA ENERO A 14 DICIEMBRE TOTAL DE PACIENTES: 778 TOTAL DE ATENCIONES ANUAL: 50.429

	Descripción de las principales actividades realizadas	cantidad de pruebas Covid-19 realizadas	Cantidad de vacunas Covid-19 utilizadas	Total atenciones medicas realizadas en el hospital
Hospital Materno Infantil Poconas	ACTIVIDADES DE ADMINSTRACION: * INICIO DE PROCESOS DE ADQUISICIÓN DE MEDICAMENTOS, INSUMOS MÉDICOS, CON EL PROGRAMA 99 (SEGURO UNIVERSAL DE SALUD). * RECEPCIÓN Y CIERRE DE PROCESOS DE ADQUISICIÓN *SOLICITUD DE INICIO DE CONTRATACIÓN DE PERSONAL MEDICO Y ADMINISTRATIVO PARA EL FUNCIONAMIENTO DEL HOSPITAL. *RECEPCIÓN DE PLANILLAS Y DOCUMENTOS DE CONSULTORÍAS Y JORNALEROS. *TRASPASOS PRESUPUESTARIOS PARA GARANTIZAR LOS SERVICIOS BÁSICOS EN EL HOSPITAL ATENCIONES CONSULTA EXTERNA: *ATENCIONES SERVICIO DE MEDICINA INTERNA *ATENCIONES SERVICIO DE ODONTOLOGÍA *ATENCIONES SERVICIO DE GINECOLOGÍA OBSTETRICIA *ATENCIÓN SERVICIO DE MEDICINA GENERAL *ATENCIÓN SERVICIO DE NEONATOLOGÍA *ATENCIÓN SERVICIO DE PSICOLOGÍA **ATENCIÓN SERVICIO DE MATERNIDAD – EMERGENCIA *ATENCIÓN SERVICIO DE NUTRICIÓN Y DIETÉTICA ATENCION SERVICIO DE INTERNACION: *GINECOLOGÍA, OBSTETRICIA *NEONATOLOGÍA *ATENCIÓN SERVICIO DE QUIRÓFANO *ATENCIÓN ENFERMERÍA *ATENCIÓN EN MEDICINA INTERNA *ATENCIÓN EN MATERNIDAD ATENCION DE GABINETE Y EXAMENES COMPLEMENTARIOS: *ATENCIONES SERVICIO DE ECOGRAFÍA *ATENCIONES SERVICIO DE LABORATORIO *ATENCIÓN SERVICIO DE FARMACIA *ATENCIÓN SERVICIO DE NUTRICIÓN *ATENCIÓN SERVICIO DE PSICOLOGÍA ACTIVIDADES DE PROMOCION Y PREVENCION ACTIVIDAD DOCENTE ASISTENCIAL.	ANTIGENO NASAL ENE: 223 FEB: 231 MAR: 232 ABR: 119 MAY: 108 JUN: 178 JUL: 147 AGO: 149 SEP: 112 OCT: 110 NOV: 141 TOTAL PRUEBAS: 1750	Actualmente el Hospital Materno infantil Poconas no realiza vacunación a la población. Sin embargo el personal de salud se encuentra inmunizado con la primera, segunda. Tercera y cuarta dosis según esquema de vacunación	SERVICIO DE ODONTOLOGIA ENERO A 14 DICIEMBRE TOTAL DE PACIENTES: 548 SERVICIO DE GINECOLOGIA - OBSTETRICIA ENERO A 14 DICIEMBRE TOTAL DE PACIENTES: 394 INTERNACIONES OBSTETRICAS ENERO A 14 DICIEMBRE TOTAL DE PACIENTES: 5252 INTERNACIONES GINECOLOGICAS ENERO A 14 DICIEMBRE TOTAL DE PACIENTES: 3178 PADIATRIA CE. ENERO A 14 DICIEMBRE TOTAL DE PACIENTES: 4301 MEDICINA INTERNA. ENERO A 14 DICIEMBRE TOTAL DE PACIENTES: 780 INTERNACIONES NEONATOLOGIA ENERO A 14 DICIEMBRE TOTAL DE PACIENTES: 2294 ECOGRAFIA ENERO A 14 DICIEMBRE TOTAL DE PACIENTES: 4244 MEDICINA GENERAL ENERO A 14 DICIEMBRE TOTAL DE PACIENTES: 4409 LABORATORIO ENERO A 14 DICIEMBRE TOTAL DE PACIENTES: 49882 PSICOLOGIA ENERO A 14 DICIEMBRE TOTAL DE PACIENTES: 1032 TOTAL DE ATENCIONES ANUAL: 79.863

JEFATURA DE DEPORTES

OBJETIVO GENERAL :

- Incentivar la práctica masiva de la actividad física, el deporte recreativo, formativo y a nivel competitivo con inclusión, interculturalidad y equidad; mejorando, manteniendo y especializando la infraestructura deportiva en el municipio de Sucre

RESULTADOS FINALES ALCANZADOS CON ACTIVIDADES:

Categoría Programática	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA
Presupuesto Ejecutado en Bs.	198.973,00
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> • 11 Campos deportivos municipales refaccionados, como ser; Cancha de volibol de playa, Cancha de Fútbol Mesa Verde , Garcilazo y piscina del parque Bolívar con pintado y arreglos de baño, coliseo Cojitos, raqueta frontón Garcilazo ,pista de bicigrós, gimnasios al aire libre, cancha de cemento Garcilazo, coliseo la Jastambo ,coliseo San José, coliseo Surima • 10 Mantenimientos de canchas deportivas de barrios con pintado y arreglos las canchas de San Clemente, Bella Vista, Patacón, 25 de Mayo, Mama Bolera, Hera Pampa Noria alta, San Francisco, Vida Nueva Panamericano y fuerte Loma. • 7 Canchas deportivas abiertas e iluminadas de forma gratuita desde las 6 :00 pm hasta 10:00 pm canchas de San Clemente, Bombonera, Patacón,25 de Mayo, Bella Vista ,Hera Pampa, Noria alta. • 7 Pintado de campos deportivos de las unidades educativas Quiroga, Mariscal Sucre, Quesada ,Ayacucho, Fe y Alegría, Serrano, Victorino Vega,
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • Población de los Distritos Municipales 1,2,3,5,7



Categoría Programática	APOYO AL DEPORTE ASOCIADO COMPETITIVO MUNICIPAL
Presupuesto Ejecutado en Bs.	80.650,00
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> • 42 asociaciones beneficiadas en diferentes disciplinas, en basquetbol ,motociclismo, ciclismo, volibol de playa ,lucha olímpica y tiro con arco, tenis de campo, atletismo, fisiculturismo bádminton, futsal, tenis mesa ,tenis de campo, raquetbol, volibol de piso, fronton, boxeo, natación ,squash ,deporte integrado, futbol, ajedrez, karate, taekwondo, bicigrós, kunfu, triatlón, kartin, automovilismo, judo, beisbol, olimpiadas especiales • Se apoyo con material de presentación y competición • 544 deportistas en sus diferentes disciplinas deportiva beneficiados con material deportivo para sus eventos locales y nacionales
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • 544 deportistas de las diferentes asociaciones municipales que nos representan a nivel local, nacional

Categoría Programática	APOYO EVENTOS DEPORTIVOS LOCALES,NACIONALES E INTERNACIONALES
Presupuesto Ejecutado en Bs.-	31.480,00 Bs
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizo apoyo a los deportista mas destacados con material deportivo, paleras bolsones de presentación deportistas mas destacados, que participaron en campeonatos nacionales como de lucha olímpica, tenis de campo, tiro deportivo , atletismo y strombol, basquetbol ,olimpiadas especiales ,beisbol, futsal, futbol boxeo, natación, tenis de mesa, karate, fisiculturismo, volibol, volibol de paya, triatlón, ciclismo, ajedrez, lucha olímpica, taekwondo, motociclismo. • 22 Disciplinas deportivas apoyadas con material deportivo de presentación y competición. • 242 deportistas beneficiados en sus diferentes disciplinas deportivas con material deportivo de presentación y competición .
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • 242 deportistas del municipio de Sucre que representan tanto a nivel local, nacional e internacional en sus diferentes disciplinas deportivas .



Categoría Programática	DEPORTE RECREATIVO MUNICIPAL
Presupuesto Ejecutado en Bs.-	530.245,00
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo con 230 juegos de trofeos de tres unidades, 5.912 medallas, 110 balones de futbol 214 balones de futsal 958 poleras 26 juegos de conos de plástico a 268 barrios, juntas vecinales, unidades educativas ,sindicatos, distritos, instituciones en sus diferentes campeonatos de futsal y futbol en el municipio de sucre. • Apoyo 134 campeonatos de futbol de salón realizados en el municipio • Apoyo 21 campeonatos de futbol realizados en el municipio • Organización de la carrera pedestre Sucre es chalita • Organización de los campeonatos intercolegial, sub 16, José María Plan de futsal, interdistrital de futbol • Organización carrera corre por un árbol • Participación en el día del peatón efectuada en la avenida de las Américas donde se realizo demostraciones de actividades deportivas como ser box, tenis de mesa, tiro con arco ciclismo, tenis de campo. • Participación en 10 actividades de municipio en mi distrito realizado en la zona de villa armonía, Yurac Yurac, San Antonio, La Calancha, La Recoleta, avenida de las américas ,zona alto Sucre ,ciclovía, Rumi Rumi, avenida destacamento Chuquisaca con juegos recreativos .
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • Los 8 distritos del Municipio de Sucre población en general



Categoría Programática	ACTIVIDADES DEPORTIVAS DEL ADULTO MAYOR
Presupuesto Ejecutado en Bs.	26.426,00
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> • 10 instructores para los centros aeróbicos municipales. • fortalecimiento físico y emocional de los adultos mayores con las clases aeróbicos. • prevención de enfermedades producidos por el sedentarismo (por falta de ejercicios) obesidad, problemas cardiacas, hipertensión arterial y otros. • brindar una mejor calidad de vida para los adultos mayores del Municipio de sucre. • 406 adultos en la actividad de cierre y clausura en la picana, chocolatada y el buñuelo. • Entrega de 480 bolsones de mano a los adultos mayores de los 20 centros aeróbicos.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • 480 adultos mayores beneficiados con las clases aeróbicas beneficiadas • 20 centros aeróbicos beneficiaos con actividades deportivas



Categoría Programática	SUCRE CIUDAD DE CAMPEONES
Presupuesto Ejecutado en Bs.	41.995,00
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> • EL programa tiene la finalidad de apoyar a los deportistas más destacados del Municipio de Sucre (deportistas de elite) en sus diferentes disciplinas deportivas • Se realizo apoyo a los deportista mas destacados en la disciplina de atletismo, basquetbol, natación, fisicoculturismo, raquetbol, karate, triatlón ,squash, bicicros, futsal, bádminton, ciclismo, . • 80 deportistas de elite que recibieron apoyo con material deportivo de entrenamiento, competición y sobre alimentación par su participación en eventos nacionales e internacionales.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • 80 Atletas de alto rendimiento (CEI) del Municipio de Sucre



Categoría Programática	FUNCIONAMIENTO, MANTENIMIENTO Y EQUIPAMIENTO VILLA BOLIVARIANA BLOQUE SUR
Presupuesto Ejecutado en Bs.	77.699,43
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Se realizó el Hospedaje a 5.150 personas de asociaciones Deportivas Municipales de las diferentes disciplinas deportivas y diferentes instituciones . Mantenimiento y armado de literas de las habitaciones del bloque sur
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> Asociaciones Municipales del Deportes Dirección de gestión social Dirección de cultura Instituciones



Categoría Programática	MANTENIMIENTO Y EQUIPAMIENTO PISCINA MUNICIPAL PARQUE BOLIVAR
Presupuesto Ejecutado en Bs.-	130.214,13
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Se realizó la reparación, mantenimiento y pintado de los ambientes de la piscina en la presente gestión. El funcionamiento de la piscina con todas las condiciones fue desde el 3 de enero de la presente gestión. Participan actualmente 7 clubes de natación en sus entrenamientos, diariamente. Se realiza el tratamiento de la agua diariamente. Participan actualmente 3 clubes de triatlón en sus entrenamientos diarios Participación de 14 torneos de natación y triatlón a nivel local y nacional realizados en la piscina municipal.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> 10 Clubes y población en general haciendo un total de 3,720 usuarios

SECRETARIA MUNICIPAL DE TURISMO Y CULTURA

OBJETIVO GENERAL DE LA SECRETARIA:

- Posicionar al Municipio de Sucre como el principal referente turístico y cultural del país en el marco de su riqueza patrimonial, histórica, arquitectónica, cultural, paleontológica, gastronómica y la relación directa en la optimización de su oferta y sus servicios hacia la calidad internacional siendo un modelo de Gestión del Destino Sucre atractivo, sostenible, amigable, inclusivo y productivo enmarcado en la puesta en valor de su identidad, el rescate de su memoria histórica, cultural y su vocación turística y de servicios

OBJETIVOS ESPECÍFICOS DE LA SECRETARIA:

- ✓ Desarrollar el producto Turístico-Cultural del Municipio de Sucre enmarcado en la puesta en valor de su identidad, sus atractivos y potencialidades.
- ✓ Fortalecer los rasgos de identidad de la ciudad y sus distritos como fuente de desarrollo económico y social.
- ✓ Lograr que la población del municipio de Sucre, conozca y reconozca, proteja y preserve la riqueza turística cultural con el que goza nuestro municipio.
- ✓ Implementar y fomentar el desarrollo de la cultura a través del funcionamiento óptimo de los espacios culturales
- ✓ Consolidar la imagen turística de Sucre, mediante la promoción turística eficiente de tal manera que se vaya incrementando la llegada de turistas nacionales e internacionales, consolidando al Municipio de Sucre como destino turístico
- ✓ Optimizar las condiciones de los productos turísticos existentes e incentivar la creación de nuevos productos, al fin de generar una mayor oferta turística del Municipio de Sucre.
- ✓ Generar las estrategias necesarias para un trabajo de responsabilidad compartida entre actores privados y actores públicos turísticos, y así ofrecer un mejor producto al turista.
- ✓ Concretar la mejora sustancial de los estándares de calidad de los servicios turísticos, como elemento diferenciador del destino a fin de lograr la certificación como Destino turístico de calidad.

RESUMEN DE LEYES, RESOLUCIONES Y OTROS GESTIONADAS DESDE LA SECRETARÍA MUNICIPAL DE TURISMO Y CULTURA EN LA GESTION 2022

	N° DE LEY Y NOMBRE
LEYES	<ul style="list-style-type: none"> • 270/2022 Ley de Promoción para la Realización de la Entrada Folclórica en honor a la Festividad de la Virgen de Guadalupe • 280/2022 "Ley de Declaratoria de Patrimonio Cultural, Material Inmueble del Municipio de Sucre al Templo de Arabate" • 289/2022 Ley de Declaratoria de Patrimonio Cultural Material, Inmueble del Municipio de Sucre a la Basílica Menor de San Francisco. • 293/2022 Ley de Declaratoria de Patrimonio Cultural "Capilla Virgen del Carmen". • 300/2022 Ley de Declaratoria de Patrimonio Cultural Material Inmueble del Municipio de Sucre a la Parroquia de Santo Domingo
RESOLUCIÓN MUNICIPAL	<ul style="list-style-type: none"> • 283/2022 Aprueba Nominación de Bien Municipal de dominio público, Barrio Tokio. • 157/2022 Aprueba Nominación de Bien Municipal, avenidas, Calles y Pasajes. • 110/2022 Aprueba Nominación de Bien Municipal Plaza del Arquitecto. • 021/2022 Aprueba Nominación Plaza y Parque de los Héroes Nacionales. • 027/2022 Aprueba Nominación de calle Barrio Judicial • 065/2022 Reconsidera y Modifica el Artículo 1 de la Resolución Municipal N° 205/2021 • 558/2022 Declara de Prioridad Municipal el Proyecto de Restauración y Revitalización De la Estación de Trenes El Tejar. • 526/2022 Aprueba Suscripción de Contrato de Comodato, vehículo de la Agencia Nacional de Hidrocarburos.
LEYES DEPARTAMENTALES	<ul style="list-style-type: none"> • 484/2022 Ley Departamental N° 484, que declara Patrimonio Cultural e Inmaterial y Etnográfico del Departamento de Chuquisaca a la Festividad, Entradas Autóctonas, Folkloricas y Religiosas en devoción a la Virgen de Guadalupe" • 477/2022 Ley que Declara Patrimonio Cultural Material e Inmaterial del Departamento de Chuquisaca al Arte Textil Jalq'a
REGLAMENTOS	<ul style="list-style-type: none"> • 036/2022 Decreto Municipal que aprueba el Reglamento del Teatro al Aire Libre "Mauro Nuñez Cáceres" • 037/2022 Decreto Municipal que Aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Administración del Ballet Folclórico Municipal de Sucre. • 046/2022 Decreto Municipal que Aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento, administración del Centro Turístico y Cultural "Palacete el Guereo". • 052/2022 Modificación parcial al Reglamento a la Ley Municipal N° 270/2022 Entrada Folclórica, en honor a la Virgen de Guadalupe.

DIRECCIÓN DE TURISMO

OBJETIVO GENERAL :

- Lograr el Posicionamiento del municipio de SUCRE como destino turístico final, sostenible y sustentable con actores, adecuadamente capacitados y siendo el referente turístico en paleontología, patrimonio, cultural, culturas vivas y gastronomía en el ámbito nacional e internacional.

RESULTADOS FINALES ALCANZADOS CON ACTIVIDADES:

Categoría Programática	PROMOCIÓN DEL DESTINO TURISTICO SUCRE
Presupuesto Ejecutado en Bs.-	185.328,50
Resultados Finales Alcanzados	<p>1 Programa de Sensibilización Turística "Rumbo al Bicentenario"</p> <p>10 CAPACITACIONES</p> <ul style="list-style-type: none"> 7 Capacitaciones de Atención al Cliente, Gastronomía y Medicina Tradicional en las comunidades del Distrito 8: Purunquilla, Quila Quila, Maragua, Niño Mayu, Irupampa, Chullpas, Potolo, Sacopaya 1 Capacitación en Estandarización de Guion Informativo e Interpretativo - Ruta Qhapaq Ñan 1 Capacitación Seguridad Turística 1 Capacitación a los Niños Trabajadores del Cementerio (Escaleritas) <p>20 RUTAS Y CAMINATAS TURÍSTICAS</p> <ul style="list-style-type: none"> 7 recorridos en los Distritos Rurales Ruta Tomas Ñatari (D-8) - Senderismo por el Monte Villca (D-7) Caminata Turística "Qhapaq Ñan" - Caminata a las Pinturas Rupestres Inca Machay - Tumpeca Caminata al Salar de Chullpas - Caravana Turística Juvenil - Visita Turística por la Comunidad de Tullma D-6 <p>5 RECORRIDOS EN LOS DISTRITOS URBANOS</p> <ul style="list-style-type: none"> Recorrido Turístico en el Guereo "Posada de Reyes Ragos" - Recorrido Turístico "Circuito de Murales" (2da Versión) - Recorrido "Tour de la Libertad del 25 de Mayo" - Ruta de los Viveros y Bonsai (2da Versión) - Ruta Picante <p>8 RECORRIDOS NOCTURNOS:</p> <ul style="list-style-type: none"> 2 Recorridos Nocturno en el Palacete del Guereo "Cuando la Noche Llega...Historias de un Palacete" y "Leyendas, Mitos y Tradiciones Urbanas". - 2 Recorridos Nocturno por el Cementerio General de Sucre "Revive la Música de nuestros artistas y que perdure por siempre su memoria.." y "Historia y Teatro en la Cripta". - Circuito Nocturno por los Socavones de Sucre. - Noche de Velas y Candelabros en el Palacio de la Florida. - Corredor Turístico Cultural de la Florida. - Corredor Turístico de Santa Ana <p>PARTICIPACIÓN EN 4 FERIAS</p> <ul style="list-style-type: none"> Lanzamiento Destino Sucre en la Fit Cuzco - Perú Participación en "La Cumbre del Patrimonio Cultural Boliviano"- Feria Expositiva del Qhatu Cultural Participación Feria "Conoce tus Derechos como Usuario y Consumidor" Organización Feria de Turismo en el Clad <p>5 ACTIVIDADES PROMOCIONALES</p> <ul style="list-style-type: none"> Domingo de Peatonalización-"Descubre nuestras Haciendas" "Conoce nuestros Museos Patrimoniales". - Día de la Democracia, con los Ex Alcaldes de Nuestro Municipio (Palacete del Guereo). - Creación de material promocional audiovisual con medios nacionales "Programa Escapadas". - Lanzamiento Feria - Festival en la Comunidad de Punilla. - City Tour a estudiantes de Gastronomía y autoridades invitados por la M.A.E. <p>OTRAS ACTIVIDADES</p> <ul style="list-style-type: none"> Campamento Recreacional en la Florida Proyección Película Juana Azurduy "Guerrillera de la Patria Grande" Certificación en Tejido Artesanal a las Tejedoras del Municipio Acto en Conmemoración al Día Internacional del Turismo Prospección Turística a la Comunidad de Tullma 4 Limpiezas a los Atractivos Turísticos: Viacrucis y Capilla del Cerro Churquella, 2 en el Convento y Museo de La Recoleta, Chataguila, Camino del Inca, Quila Quila y Maragua.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> 49 recorridos, con participación de 1,664 estudiantes fueron capacitados dentro del Programa de Sensibilización Turística. Se tuvo la participación de 4425 personas en los distintos recorridos turísticos. 211 personas fueron capacitados en las actividades de la gestión 2022. Las agencias de viaje y operadoras de Turismo del Municipio Las comunidades de los distritos rurales se beneficiaron con las caminatas, los comunarios ofertaron los platos típicos de su comunidad. Las señoras tejedoras fueron beneficiadas con la otorgación de certificados avalados por el Ministerio de Educación, además de ofertar sus artesanías con la participación en las diferentes ferias desarrolladas en el periodo final

Organización feria de turismo en la CLAD



Recorrido nocturno "cuando la noche llega...historias de un palacete"



Recorrido nocturno por el cementerio general



"La cumbre del patrimonio cultural Boliviano" - Feria Expositiva del Qhatu Cultural



Lanzamiento Destino Sucre en la FIT Cuzco - Perú



Programa de Sensibilización



Capacitaciones en atención al cliente - Distrito 8



Capacitación Seguridad turística



Capacitación Qhapaq Ñan



Caravana Turística juvenil



Ruta Tomas Katari – Distrito 8



Senderismo por el Monte Willca (D-7)



Caminata Salar de Chullpas



Capacitación a los niños trabajadores del Cementerio



Caminata turística Qhapaq Ñan



Visita Turística por la comunidad de Tullma D-6



Corredor Turístico cultural de la Florida



Corredor Turístico de Santa Ana



Circuito nocturno por los socavones de Sucre



Categoría Programática	FORTALECIMIENTO DE LA DIRECCION DE TURISMO
Presupuesto Ejecutado en Bs.-	636.895,39
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> 1 atractivo turístico con infraestructura mejorada para la atención a turistas en sus aguas termales.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> La población de la comunarios de Purunquilla y el Municipio de Sucre



DIRECCIÓN MUNICIPAL DE CULTURA

OBJETIVO GENERAL :

- Preservar, promover, fomentar y difundir el patrimonio cultural, la riqueza y diversidad de las culturas vivas, así como la producción artística del Municipio de Sucre, involucrando a todos los actores que hacen a la dinámica cultural bajo un sentido de gobernanza, logrando posesionar a Sucre como un referente de gestión en desarrollo cultural y artístico.

RESULTADOS FINALES ALCANZADOS CON ACTIVIDADES:

Categoría Programática	FOMENTO AL DESARROLLO CULTURAL - LEY DE CULTURA
Presupuesto Ejecutado en Bs.-	788.481,44
Resultados Finales Alcanzados	<p>1. DOMINGOS DE PEATONALIZACIÓN L.M.A. 220/22 50 PEATONALIZACIONES • 543 artistas beneficiados. - Actividades desarrolladas en la Plaza 25 de Mayo</p> <p>2. SABADOS DE ENCANTOS CHUQUISAUQUEÑOS 49 SABADOS • 15 artistas beneficiados. - Clases gratuitas de Ballet. - Piano y Cueca Chuquisaqueña al vivo</p> <p>3. JUEVES DE RETRETAS DE GALA 57 JUEVES • 584 artistas beneficiados. - Participación de diferentes Bandas. - Participación del Ballet Municipal.</p> <p>4. CARNAVAL • 193 artistas beneficiados</p> <p>5. FESTIVALES 139 ARTISTAS BENEFICIADOS • Festival de la Cultra Charcas. - Festival Guitarras. - Festival Barroco. - Festival Rock. - Festival Luthier.</p> <p>6. PARTICIPACION EN FERIAS 32 ARTISTAS BENEFICIADOS • FEXPO Sucre</p> <p>7. MAYO CULTURAL • 80 artistas beneficiados</p> <p>8. SOLSTICIO DE INVIERNO • 38 artistas</p> <p>9. FOMENTO A LAS CULTURAS VIVAS 100 ARTISTAS BENEFICIADOS • Participación con el Ballet Municipal. - Ayuda con equipo de sonido y amplificación en los diferentes distritos del Municipio para sus en diferentes actividades culturales. - Contratación de grupos musicales para las actividades culturales de los diferentes distritos.</p> <p>10. TODOS SANTOS 2 ARTISTAS BENEFICIADOS • Armado de mesa en conmemoración a los Artistas Fallecidos.</p> <p>11. SANTA CECILIA 5 ARTISTAS BENEFICIADOS</p>
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • 1.893 Artistas beneficiados como ser; bailarines, músicos de diferentes géneros, artistas plásticos, etc. • 185 actividades realizados como ser: los domingos de Peatonalización del Centro Histórico, Sábados de Encantos Chuquisaqueños, Jueves de Retretas de Gala, actividades en los diferentes distritos, festivales, ferias, etc. • Población que asistió a las actividades culturales asciende a 168.740 durante la gestión 2022.

Festival Barroco



Jueves de retreta de gala



Solsticio de Invierno



Festival de la Cultra Charcas



Domingos de peatonalización I.M.A. 220/22



Sábados de encantos chuquisaqueños



Carnaval de Antaño



Festival de Guitarras



Mayo Cultural



Festival de Luthier



Fexpo 2022



Categoría Programática	FOMENTO AL DESARROLLO CULTURAL
Presupuesto Ejecutado en Bs.-	117.590,8
Resultados Finales Alcanzados	<ol style="list-style-type: none"> FUNDACIÓN DE LA PLATA <ul style="list-style-type: none"> 28 artistas beneficiados CONCURSOS NAVIDEÑOS 2022 <ul style="list-style-type: none"> 82 Participantes Concurso Municipal de Chutunqui 2022 – Rumbo al Bicentenario Concurso: “Diseño, Decoración e Iluminación Navideña de la Plaza 25 de Mayo” – Rumbo al Bicentenario Concurso de Adornado Navideño de Plazuelas Municipales Rumbo al Bicentenario Concurso de Carros Alegóricos Navideños Rumbo al Bicentenario ENTRADA NAVIDEÑA <ul style="list-style-type: none"> 52 artistas beneficiados
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> 162 Artistas beneficiados entre los cuales se encuentran, bailarines, músicos de diferentes géneros. Población que asistió a las actividades culturales asciende a 15.000 personas aproximadamente

Festival cultural de Potosí



Festival del Armonio



Concursos Navideños



Entrada Navideña



SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANIFICACION PARA EL DESARROLLO

OBJETIVO GENERAL DE LA SECRETARIA :

- Constituir un Municipio con gestión Inteligente basado en la consigna del vivir bien en la transformación del Municipio de Sucre, plasmando mecanismos de concurrencia y concertación con actores públicos, privados, productivos y la sociedad civil organizada con la finalidad de formular políticas públicas para el desarrollo económico-territorial con eficientes sistemas de planificación, seguimiento y evaluación.

OBJETIVOS ESPECIFICOS DE LA SECRETARIA:

- ✓ Brindar apoyo técnico y coordinar la formulación de la Programación de Operaciones Anual, la inversión pública y el presupuesto de la gestión para el GAMS y realizar el seguimiento y evaluación al cumplimiento de lo programado para la implementación de políticas de desarrollo local.
- ✓ Brindar apoyo técnico y coordinar la formulación de la Programación de Operaciones Anual, la inversión pública y el presupuesto de la gestión para el GAMS y realizar el seguimiento y evaluación al cumplimiento de lo programado para la implementación de políticas de desarrollo local.
- ✓ Implantar el Sistema de Organización Administrativa en función de las características y necesidades de la institución con un enfoque integral y sistémico, para la mejora en la prestación de servicios públicos municipales promoviendo la eficiencia de las unidades organizacionales; así mismo elaborar, implementar y monitorear la ejecución del Plan Estratégico Institucional del Gobierno Autónomo Municipal y establecer instrumentos para la medición de resultados de gestión.

DIRECCION DE PLANIFICACION ESTRATEGICA Y OPERATIVA

OBJETIVO GENERAL:

- ☐ Mejorar las condiciones de la educación formal pública del Municipio de Sucre con acceso equitativo e incluyente a la calidad de servicios educativos enmarcados en nuestras competencias de garantizar el funcionamiento, equipamiento y mantenimiento de las unidades educativas.

JEFATURA DE SEGUIMIENTO INSTITUCIONAL:

- Elaboración del Informe de Evaluación Final de la Gestión 2021 del Programa Operativo Anual.
- Elaboración del Informe Final de Rendición Pública de Cuentas Gestión 2021.
- Seguimiento a la ejecución Física – Financiera al Programa Operativo Anual 2022, presentadas a la M.A.E. del G.A.M.S. mensualmente.
- Control y Seguimiento a través del Sistema de Seguimiento en Tiempo Real, de la situación actual y la ejecución Física y Financiera de los proyectos de inversión pública inscritos en el Programa Operativo Anual 2022 en las diferentes unidades ejecutoras dependientes del G.A.M.S.
- Elaboración del 1° Informe Cuatrimestral y Evaluación a Medio Término de la Ejecución Física y Financiera del POA y Presupuesto 2022 al 30 de abril de 2022, presentado a la MAE del GAMS y al Honorable Concejo Municipal de Sucre.
- Elaboración del 2° Informe Cuatrimestral y Evaluación a Medio Término de la Ejecución Física y Financiera del POA y Presupuesto 2022 al 31 de Agosto de 2022, presentado a la MAE del GAMS y al Honorable Concejo Municipal de Sucre.
- Registro, seguimiento y actualización del avance Físico de los proyectos de inversión pública en el Sistema de Información Sobre Inversión (SISIN WEB) mensualmente.
- Seguimiento mensual a la ejecución Física y Financiera a los programas, actividades y proyectos de inversión pública inscritas con recursos económicos del Impuesto Directo a los Hidrocarburos en el Programa Operativo Anual 2022, presentados a la MAE del G.A.M.S.
- Elaboración del 1° Informe Cuatrimestral y Evaluación a Medio Término de la Ejecución Física y Financiera del POA y presupuesto 2022, con recursos del impuesto directo a los hidrocarburos (IDH), presentada a la M.A.E. del G.A.M.S.
- Elaboración del 2° Informe Cuatrimestral y Evaluación a Medio Término de la Ejecución Física y Financiera del POA y presupuesto 2022, con recursos del impuesto directo a los hidrocarburos (IDH), presentada a la M.A.E. del G.A.M.S.

JEFATURA DE DESARROLLO ORGANIZACIONAL, MEJORA CONTINUA Y GESTION DE CALIDAD

- En la gestión 2022 fueron puestos a consideración de esta Jefatura un total de 36 instrumentos normativos, entre reglamentos y manuales, a objeto de su revisión, análisis y emisión de Informe de Viabilidad del documento, de los cuales fueron aprobados 33, siendo los restantes observados y devueltos a la Unidad proyectora para su respectivo ajuste. Los reglamentos y manuales aprobados durante la gestión fueron los siguientes:
 1. Reglamento Interno de la Comisión Municipal del Bicentenario del Órgano Ejecutivo del Gobierno Autónomo Municipal de Sucre, Decreto Municipal N° 001/2022, Fecha: 2022/01/24
 2. Manual de Organización y Funciones del Órgano Autónomo Municipal de Sucre, Decreto Edil N° 007/2022, Fecha: 2022/02/02
 3. Reglamento a la Ley Municipal Autonómica N° 156/2019, "Ley para las personas con discapacidad en el Municipio de Sucre", Decreto Municipal N° 002/2022, Fecha: 2022/02/14
 4. Reglamento a la Ley Municipal Autonómica N° 184/2020, "Ley de Fortalecimiento y Dinamización del Sistema Emprendedor del Municipio de Sucre", Decreto Municipal N° 003/2022, Fecha: 2022/03/03
 5. Reglamento Interno de Fondos en Avance del Órgano Ejecutivo del Gobierno Autónomo Municipal de Sucre, Decreto Municipal N° 005/2022, Fecha: 2022/03/03
 6. Manual de Procesos y Procedimientos para Modificaciones al POA y Presupuesto del Gobierno Autónomo Municipal de Sucre – INTRA, Resolución Administrativa N° 643/2022, Fecha: 2022/03/17
 7. Reglamento Transitorio a la Ley 622 de Alimentación Complementaria Escolar, para la recepción y distribución de productos alimenticios dentro del marco de las competencias concurrentes establecidas en la Constitución Política del Estado - Seguridad Alimentaria para los Estudiantes del Municipio de Sucre en época de Emergencia Sanitaria, Decreto Municipal N° 006/2022, Fecha: 2022/03/22
 8. Reglamento a la Ley Municipal Autonómica N° 079/15 de "Creación de Impuestos Municipales" y sus modificaciones, Decreto Municipal N° 010/2022, Fecha: 2022/04/06
 9. Reglamento de Ejecución Directa para Obras Públicas por el Órgano Ejecutivo del Gobierno Autónomo Municipal de Sucre, Decreto Municipal N° 011/2022, Fecha: 2022/04/06
 10. Manual de Procesos y Procedimientos para la Inscripción, Declaración de la Ejecución, Cierre y Desestimación de Proyectos de Inversión Pública en el SISIN WEB, Resolución Administrativa N° 004/2022, Fecha: 2022/04/08
 11. Reglamento a la Ley Municipal Autonómica N° 236/22 de 01 de abril de 2022 "Ley de Catastro del Municipio de Sucre", Decreto Municipal N° 029/2022, Fecha: 2022/06/06
 12. Reglamento de Contratación Directa bajo el programa "Bolivia Cambia" con la Unidad de Proyectos Especiales, Resolución Administrativa Municipal N° 1347/2022, Fecha: 2022/06/20
 13. Reglamento a la Ley Municipal Autonómica N° 247/2022 "Ley de Exención a la Patente Municipal por Licencia de Funcionamiento de Actividades Económicas - Gestión Fiscal 2021", Decreto Municipal N° 030/2022, Fecha: 2022/06/29
 14. Reglamento a la Ley Municipal Autonómica N° 251/2022 "Ley Excepcional de Condonación y Exención de la Patente Eventual de Plazaje o Sitiaje", Decreto Municipal N° 031/2022, Fecha: 2022/07/06
 15. Reglamento de Estructuración Viaria y Asignación de Uso de Suelo, Decreto Municipal N° 032/2022, Fecha: 2022/07/13
 16. Reglamento Específico del Sistema de Contabilidad Integrada del Gobierno Autónomo Municipal de Sucre, Decreto Edil N° 037/2022, Fecha: 2022/07/18
 17. Reglamento a la Ley Municipal Autonómica N° 260/2022 "Ley Excepcional de Incentivo Tributario al Mejoramiento de la Imagen Urbana", Decreto Municipal N° 035/2022, Fecha: 2022/08/10
 18. Reglamento de Organización, Funcionamiento, Administración del Teatro al Aire Libre "Mauro Núñez Cáceres", Decreto Municipal N° 036/2022, Fecha: 2022/08/12
 19. Reglamento a la Ley Municipal Autonómica N° 231/2022 "Ley Municipal del Deporte", Decreto Municipal N° 042/2022, Fecha: 2022/08/30
 20. Modificación del Reglamento de la Ley Autonómica Municipal N° 069/2015 "Festividad de la Virgen de Guadalupe", Decreto Municipal N° 047/2022, Fecha: 2022/09/06
 21. Reglamento de Organización, Funcionamiento y Administración del Centro Turístico y Cultural "Palacete el Guereo", Decreto Municipal N° 046/2022, Fecha: 2022/09/08

JEFATURA DE PROGRAMACION DE OPERACIONES

- Promover la cooperación técnica, nacional e internacional a objeto de modernizar el sistema de planificación de acuerdo a normativa vigente en marco de sus competencias.
- Implementar el Reglamento Específico del Sistema de Programación de Operaciones del GAMS.
- Verificar el cumplimiento de plazos establecidos en normativa e instrucciones, de los reportes mensuales de ejecución financiera de inversión pública y el cierre mensual de la ejecución física y financiera en el SISIN WEB.
- Dirigir las modificaciones al POA de cada gestión, de manera coordinada con todas las unidades organizacionales del GAMS, y en base requerimientos de las unidades ejecutoras y/o en base a las recomendaciones de evaluación parcial de la ejecución
- Dirigir la formulación del POA de cada gestión, de manera coordinada con todas las unidades organizacionales del GAMS, y en base a las recomendaciones de evaluación a Medio Termino y Final de la ejecución física y financiera del POA emitido por la Jefatura de Seguimiento Institucional, de acuerdo a reglamento vigente, para alcanzar los objetivos estratégicos institucionales definidos en el PEI y otros planes de mediano plazo
- Verificar que los programas y proyectos del Gobierno Autónomo Municipal de Sucre (GAMS) respondan a los lineamientos del Plan Territorial de Desarrollo Integral para Vivir Bien (PTDI) y Plan Estratégico Institucional (PEI)
- 40 Modificaciones presupuestarias al POA 2022 del G.A.M.S.

PARTICIPACION Y CONTROL SOCIAL

RESULTADOS FINALES ALCANZADOS CON ACTIVIDADES:



Categoría Programática	FORTALECIMIENTO PARTICIPACION Y CONTROL SOCIAL
Presupuesto Ejecutado en Bs.-	665.484,93
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> • 25 Reuniones Ordinarias de los representantes de la Participantes de Control Social • 53 Pronunciamientos a las unidades dependientes del Gobierno Autónomo Municipal de Sucre y el Concejo Municipal. • Inspecciones y fiscalizaciones a las diferentes obras de inversión publica del Gobierno Autónomo Municipal de Sucre. • 29 Reuniones con las diferentes Juntas Vecinales, Comunarios de los Distritos. • Seguimiento a proyectos, actividades de las diferentes unidades del Gobierno Autónomo Municipal de Sucre.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • Población en general



SUB ALCALDIA D - 1

OBJETIVO GENERAL DE LA SUB ALCALDIA:

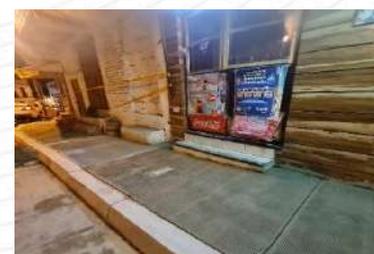
- Desconcentrar las acciones de Planificación, dirigir y controlar el área de su jurisdicción, con el marco de las políticas y estrategias de desarrollo delineadas por el Gobierno Autónomo Municipal de Sucre, facilitando la gestión y ejecución de Programas y Proyectos en los Distritos Municipales.

OBJETIVOS ESPECIFICOS DE LA SUB ALCALDIA:

- ✓ Mejorar la Red de aprovisionamiento de servicios básicos en el municipio de Sucre, en la gestión 2022
- ✓ Construir modernizar y mantener la infraestructura urbana y rural del municipio de Sucre para coadyuvar en su competitividad como incentivo a la ciudadanía.
- ✓ Mejorar la calidad de la educación formal publica con acceso equitativo e incluyente, mejorando el acceso y oportunidades para elevar el nivel de educación de los estudiantes del municipio de sucre en la gestión 2022.
- ✓ Promover el desarrollo urbano, social y económico en el municipio de Sucre, ejecutando y dando continuidad a las acciones de desconcentración, equipamiento y fortalecimiento institucional.
- ✓ Promover la administración de excelencia, eficaz, eficiente inclusiva participativa y transparente en la institución municipal, a través del cumplimiento de las atribuciones, para prestar servicios eficientes y eficaces a la comunidad del municipio de Sucre.

RESULTADOS FINALES ALCANZADOS CON ACTIVIDADES:

Categoría Programática	MANTENIMIENTO DE OBRAS PUBLICAS D-1
Presupuesto Ejecutado en Bs.-	431.860,64
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> • Mantenimiento y Refacción Mausoleo Familiar Iturralde Cementerio General. • Mantenimiento y Refacción Baño Tata Solano. • Bacheos en diferentes arterias del D-1 en coordinación con la Unidad de Pavimentos mediante la contratación de Servicios Manuales "Jornaleros". • Señalización horizontal en calles del D-1 en coordinación con la Unidad de Trafico mediante la Adquisición de Materiales. • Mantenimiento de la Calle 1. • Mantenimiento y Mejoramiento de Alcantarillas. • Refacción de Acera Colegio María Josefa Mujia. • Mantenimiento y Refacción de Pilonos Metálicos y Basureros Tipo Colonial Plaza 25 de Mayo y Plazuela Pedro Anzures. • Limpieza, Arborización y Ornamentación de la Plazuela Oruro. • Restauración, Reintegración y Mantenimiento de Perfiles Metálicos Torre Eiffel Parque Simón Bolívar. • Refacción de Acera Colegio Manuel Rodríguez de Quiroga. • Refacción Acera Manzano 0026 Zona Surapata. • Refacción de Acera Oeste Calle Jorge Rouma. • Refacción de Acera Calle Calvo Esquina Oruro. • Refacción Acera calle Ballivián entre Junín y R. Charcas. • Refacción Acera Sur Calle Urcullo entre Jorge Rouma y Escalinata Luis Paz. • Refacción y Reparación Escalinata Surapata. • Refacción de Rampas de Aceras D-1 • Mejoramiento piso de piedra Parque Simón Bolívar • Refacción de Aceras Zona Central D-1. • Refacción Pasaje Parque Simón Bolívar. • Mantenimiento de plazas y plazuelas del D-1.
Población Beneficiada	• 19.393 Habitantes



Categoría Programática	FORTALECIMIENTO SOCIAL INTEGRAL, SALUD, DEPORTE, CULTURA Y TURISMO D-1
Presupuesto Ejecutado en Bs.	162.023,57
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> • Actividad Cultural Carnaval de Antaño. • Atividade Deportiva Circuito Automovilistico Oscar Crespo. • Atividade Social Junta Vecinal San Lazaro. • Actividad Cultural Junta Vecinal Hernando Siles. • Actividad Cultural Junta Vecinal 25 de Mayo. • Actividad Cultural Junta Vecinal Virgen del Carmen. • Actividad Cultural Junta Vecinal Tata San Juan. • Actividad Cultural Junta Vecinal Santa Ana. • Actividad Cultural Junta Vecinal Santa Clara. • Actividad Social Junta Vecinal San Roque. • Actividad Social Mi Municipio en mi Distrito. • Mantenimiento de Luminarias Fuente la Peregrina de la Plazas Pedro Anzures. • Mantenimiento del Teatro 3 de Febrero • Refacción Laboratorio del Centro de Salud Mercado Central. • Actividad en Salud mediante la adquisición de productos químicos para fumigaciones.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • 19.393 Habitantes



Categoría Programática	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO UNIDADES EDUCATIVAS D-1
Presupuesto Ejecutado en Bs.	100.000,00
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> • Mantenimiento Cubierta y Muros por humedad U.E. MARISCAL DE AYACUCHO D-1. • Mantenimiento y Mejoramiento de Cubierta U.E. IGNACIO PRUDENCIO BUSTILLOS D-1 • Refacción Fachada Principal U.E. JULIO QUEZADA RENDON D-1. • Mantenimiento de Batería de Baño Unidad Educativa KINDER GERARDO VACA GUZMAN D-1 • Refacción de Vigas Salón de Música U.E. SANTA MARIA EUFRASIA. • Mantenimiento de MURO Unidad Educativa MARIA JOSEFA MUJIA.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • 19.393 Habitantes

RESLTADOS FINALES ALCANZADOS EN INVERSION PUBLICA: (Proyectos Nuevos y de Continuidad POA 2022)

N°	DETALLE	PRESUPUESTO EJECUTADO	NÚMERO DE PROYECTOS	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIA	POBLACIÓN BENEFICIADA
1	PROYECTO DE PRE INVERSION MEJORAMIENTO RED DE POTEOS	785.000,00	1	1	EDTP	19,393 habitantes
2	REPOS. ACERAS Y BORDILLOS	1.419.271,45	2	3.411	Metros Cuadrados	19,393 habitantes
3	PLAZUELAS	714.244,66	1	1.396	Metros Cuadrados	19,393 habitantes

"Reposición de Aceras y Bordillos Calle Olañeta D-1"



Reposición de Aceras y Bordillos Calles Arenales, Aniceto Arce, Audiencia y España D-1



Reposición de Aceras y Bordillos Calle Bolívar D-1



Proyecto de Pre Inversión "Mejoramiento Red de Pateos D-1"



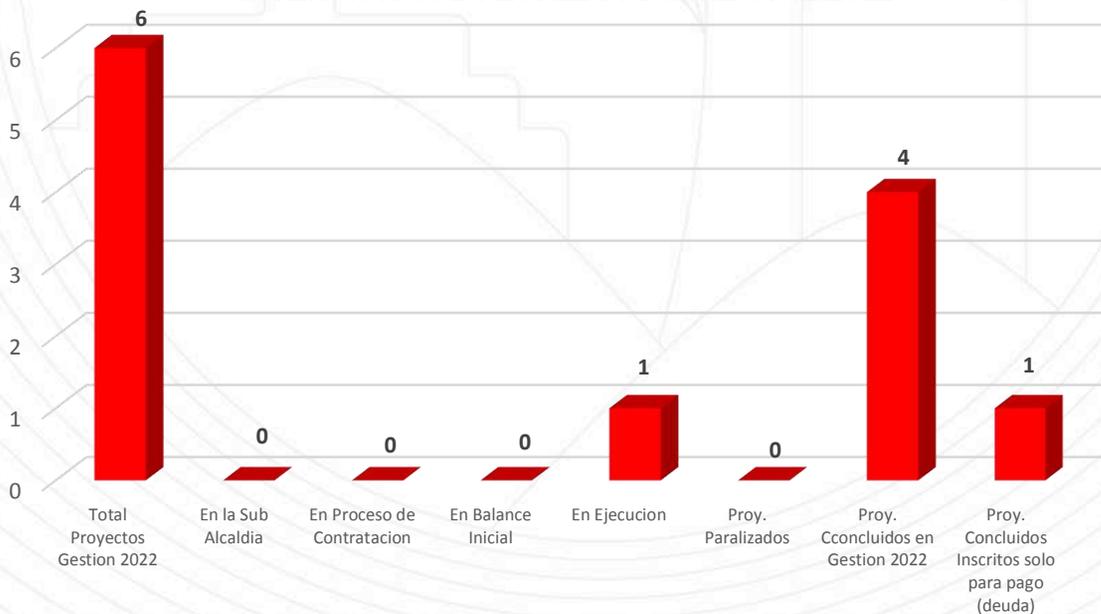
Remodelación Plazuela María Josefa Mujía "A"



Reposición De Aceras Y Bordillos Calle Bolívar D-1



RESULTADOS FINALES ALCANZADOS EN PROYECTOS DE INVERSIÓN SUB ALCALDIA D- 1 AL 31/12/2022



SUB ALCALDIA D - 2

OBJETIVO GENERAL DE LA SUB ALCALDÍA:

- Desconcentrar las acciones de Planificar, dirigir y controlar el distrito 2, con el marco de las políticas y estrategias de desarrollo delineadas por el Municipio facilitando la gestión y ejecución de Programas y Proyectos en los Distritos Municipales.

OBJETIVOS ESPECIFICOS DE LA SUB ALCALDIA:

- ✓ Construir, modernizar, mejorar y mantener la infraestructura de saneamiento básico en el distrito 2 que permita garantizar la preservación, cobertura, captación y administración del recurso agua, manteniendo la sostenibilidad del servicio y de esta manera proteger el entorno y la salud de la población del distrito 2 del municipio de Sucre.
- ✓ Fomentar la protección del medio ambiente y desarrollo sustentable mediante la construcción y desarrollo de capacidades que promuevan una gobernabilidad ambiental, innovación y difusión tecnológica, para consolidar una gestión ambiental transversal a la ejecución de proyectos y actividades en temas como la conservación y el uso sustentable de la biodiversidad, el fortalecimiento de los espacios de participación ciudadana para el desarrollo sustentable en el distrito 2.
- ✓ Fomentar y coadyuvar la promoción de la cultura y de las actividades artísticas a través de la promoción, apoyo y consolidación de iniciativas que promuevan el respeto a las identidades culturales diversas, la interculturalidad, la recuperación y protección del patrimonio tangible e intangible con recursos e infraestructura necesaria en el distrito 2.
- ✓ Establecer lineamientos estratégicos de gestión de riesgos a través de la mitigación, respuesta, rehabilitación, reconstrucción, recuperación en caso de emergencias y/o desastres naturales, con acciones de atención inmediata y de respuesta oportuna para proteger a la población del distrito 2.
- ✓ Desarrollar y ejecutar las acciones de desconcentración, equipamiento y fortalecimiento institucional para promover el desarrollo urbano, social y económico en distrito 2 del municipio de Sucre.
- ✓ Realizar acciones orientadas al apoyo e incentivo de la competitividad del sector productivo del distrito 2 permitiendo alcanzar, sostener y mejorar la productividad, la producción y comercialización, en el marco de la generación de políticas de desarrollo económico, para la población en beneficio de todos los agentes económicos productivos del distrito 2.

RESULTADOS FINALES ALCANZADOS CON ACTIVIDADES:

Categoría Programática	MEJORAMIENTO SERVICIOS BÁSICOS D-2
Presupuesto Ejecutado en Bs.	275.566,07
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> • Alquiler maquinaria pesado Tipo Retroexcavadora por 45 horas, para la Excavación de Zanjas para Alcantarillado, Excavación de Agua Potable en las juntas vecinales del D-2 Palta Loma Norte, Villa Rosa B, Villa Armonía Uno, 31 de Agosto y Alto Guadalupe. • Alquiler maquinaria pesado Tipo Oruga por un tiempo de 28 horas, para Movimiento de Tierra y Estabilización y Perfilado de vía en las juntas vecinales del D-2 Quebrada Ancupiti (Julio Villa), Canadá, Villa Armonía, katavi y Villa Rosa B. • Adquisición de tubería PVC SDR - 41 de 8 Plg. de 6 metros Marca Tigre para la provisión de Alcantarillado para las juntas Vecinales Norte B, Alto Guadalupe, Las Lomas, Bajo Loyola, Univalle, Villa Rosa, Villa Armonía, Nuevo Paraíso, Villa Margarita, Morro Santa Barbara, Palta Loma Norte, Pirai, 31 De Agosto, Luis Espinal, Cessa, Libertador Simon Bolivar, San Sebastián y Eden. • Tramites nuevos de Instalaciones de Agua Potable para : Parque Marisca Sucre. • Mantenimiento de Alcantarillado Pluvial con chimenea Bartolina Sisa
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • 58 barrios beneficiarios



Categoría Programática	FORTALECIMIENTO ACTIVIDADES CULTURALES (PREMIOS) D-2
Presupuesto Ejecutado en Bs.	34.000,00
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> • Premios otorgados a las Pandillas y grupos que participaron en la VII Entrada Intercultural Autoctona SINCHI KALLPAWAN, zona Norte del D-2. • Premios otorgados a grupos que participaron en el de festival Chuntunki D-2
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • 4 barrios aledaños beneficiadas



Categoría Programática	PROMOCIÓN CULTURAL D-2
Presupuesto Ejecutado en Bs.	23.850,00
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> • Contratación de Equipo de Sonido para Entrada Intercultural Autóctona SINCHI KALLPAWAN, Zona Norte del D-2. • Contratación de Equipo de Sonido para aniversario de barrio Cessa • Contratación de servicio de Entretenimiento (payasitos) para la actividad "Mi Municipio en mi Distrito temática Día del Niño Barrio Ancupity". • Adquisición de (pelotas plásticas) para la actividad Mi Municipio En Mi Distrito temática Día del Niño Barrio Ancupity.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • 6 barrios beneficiados

Categoría Programática	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE CALLES D-2
Presupuesto Ejecutado en Bs.	528.928,20
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> • Refacción y reparación Vial calle Belice J.P. bustillos perteneciente al D-2. • Refacción y reparación de alcantarillado Pluvial barrio Honduras D-2 • Servicio de alquiler de Equipo Pesado Tipo Motoniveladora para realizar el Perfilado y Nivelado de calles de los barrios Huaynani, Maranatha, Capital, Cessa, Vella Vista, Pueblo Nuevo y Villa Armonía B. • Refacción alcantarillado pluvial barrio Villa Alto Margarita y Villa Margarita. • Mantenimiento de Vía Mama Bolera. • Servicio de alquiler de Equipo Pesado Tipo Oruga para realizar el Movimiento de Tierras en vías de los barrios Villa Armonía B Villa Armonia Uno y Molle Molle B D-2. • Adquisición de Pintura Asfáltica para Señalización Horizontal y Lineal de las calles y Avenidas: Av. América, Av. Ostría Gutiérrez, Av. Marcelo Quiroga Santa Cruz, Av. 20001, Av. Gaspar de las Cuevas Av. Jaime Mendoza Y Av. German Mendoza.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • 54 barrios beneficiarios



Categoría Programática	MANTENIMIENTO MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURAS Y OTROS D-2
Presupuesto Ejecutado en Bs.	255.396,44
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> • Refacción y reparación del Cercado Perimetral Enmallado Barrio Collpa Tocko. • Refacción reparación de Acera con Bordillo barrio San Sebastián. • Refacción reparación de Acera de Centro Integral Lusavi Barrio Nuevo Paraíso D- 2. • Refacción reparación de Acera de barrio Los Libertadores. • Mantenimiento de Enmallado Salón Multifuncional Villa Armonía A • Mantenimiento de Muro Barrio Lindo
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • 55 juntas vecinales beneficiadas .



Categoría Programática	IMPLEMENTACIÓN Y REFACCIÓN AREAS VERDES D-2
Presupuesto Ejecutado en Bs.	52.073,94
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> • Mantenimiento y mejoramiento Parque Infantil de Las Heroínas Barrio Bancario La Madona D-2. • Adquisición de Banquetas Ornamentales para Plazuela El Reloj
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • 3 barrios aledaños beneficiadas



Categoría Programática	PROGRAMA MUNICIPAL ATENCION Y REDUCCION DE EMERGENCIAS Y DESASTRES D-2
Presupuesto Ejecutado en Bs.	69.501,8
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> • Mantenimiento y mejoramiento de calle por Hundimiento de Embovedado barrio Honduras D-2 . • Mantenimiento de Vías Villa Armonía A
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • 15 barrios beneficiados



RESULTADOS FINALES ALCANZADOS EN INVERSION PUBLICA: (Proyectos Nuevos y de Continuidad POA 2022)

N°	DETALLE	PRESUPUESTO O EJECUTADO	NÚMERO DE PROYECTOS	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIA	POBLACIÓN BENEFICIADA
1	PAVIMENTOS	5.071.852,90	27	21.650	M2	27 BARRIOS
2	POTEOS	697.636,33	4	178	ML	4 BARRIOS
3	MUROS DE CONTENCIÓN	3,009.982,28	12	681	ML	12 BARRIOS
4	ESCALINATAS	437.493,85	2	557	M2	2 BARRIOS
5	CAMPOS DEPORTIVOS	594.857,85	2	1.170	M2	2 BARRIOS
6	PLAZUELAS Y PARQUES	468.431,30	2	1.110	M2	2 BARRIOS
7	SALONES MULTIFUNCIONALES	248.809,90	1	99	M2	1 BARRIO
8	MUROS PERIMETRALES	378.028,29	2	1.937	M2	2 BARRIOS

Construcción pavimento rígido Varias Vías D-2 Capital



Construcción pavimento rígido Varias Vías d-2 San Rafael



Construcción pavimento rígido Varias Vías d-2 Las Lomas



Ampl. Pavimento Rígido Calle Independencia Bajo Libertadores



Ampl. Muro de Contención Barrio Canadá



Ampl. Muro de Contención Barrio Villa Armonia B



Ampl. Salón Multifuncional Barrio San Matías



Ampliación Parque Infantil Barrio Horno Kasa A



Ampl. Poteo Barrio Villa Flores



Const. Campo Deportivo Tomas Katari



Const. Encostado Barrio Kollpa Tocko B



Const. Muro de Convención j.V. Bartolina Sisa-cCrangas



Const. Muro de Convención Barrio libertador Simon Bolívar



Const. Pavimento Barrio Molle Molle B



Const. Muro de Convención Quebrada Marisca Sucre



Const. Muro Perimetral Barrio Vida Nueva



Const. Muro de Contención Miraflores Norte



Const. Pavimento Calle S/D Villa Mesa Verde Bajo



Const. Pavimento Barrio Bartolina Sisa A



Const. Pavimento Rígido Calle S/D Barrio Norte B



Const. Pavimento Calle Entre Villa Rosa - Villa Tunari



Const. Pavimento calle S/D Barrio Tierra Santa



Const. Pavimento Rígido Barrio Eden



Const. Pavimento Rígido Barrio Loyola Bajo



Const. Pavimento Rígido J.V. Barrio Alto Munaypata



Const. Pavimento Rígido Articulado Barrio Nuevo Paraiso



Construcción Enmallado Perimetral J.V. Alto Mesa Verde A



Construcción Muro De Contencion Manzano G Barrio Pueblo Nuevo



Const. Poteo Quebrada Barrio Villa Armonía C



Remod. Plazuela J.V. San Juanillo Bajo



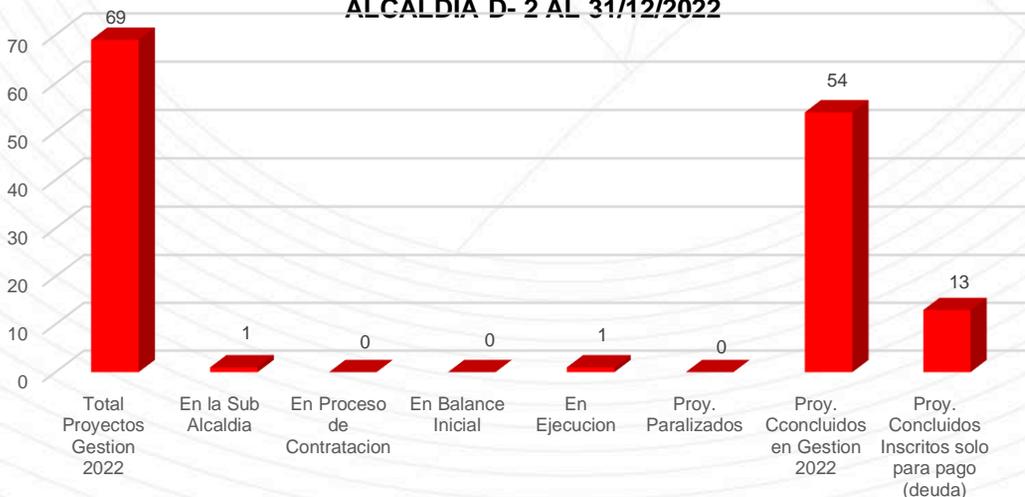
Const. Pavimento Rígido De Calles J.V. Mesa Verde



Const. Poteo J.V. Villa Rosa B



RESULTADOS FINALES ALCANZADOS EN PROYECTOS DE INVERSIÓN SUB ALCALDIA D- 2 AL 31/12/2022



SUB ALCALDIA D - 3

OBJETIVO GENERAL DE LA SUB ALCALDÍA:

- Concentrar las acciones de Planificar, dirigir y controlar el distrito 3, con el marco de las políticas y estrategias de desarrollo delineadas por el Municipio facilitando la gestión y ejecución de Programas y Proyectos en los Distritos Municipales.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS DE LA SUB ALCALDIA:

- ✓ Construir, modernizar, mejorar y mantener la infraestructura de saneamiento básico en el distrito 3 que permita garantizar la preservación, cobertura, captación y administración del recurso agua, manteniendo la sostenibilidad del servicio y de esta manera proteger el entorno y la salud de la población del distrito 3 del municipio de Sucre.
- ✓ Fomentar la protección del medio ambiente y desarrollo sustentable mediante la construcción y desarrollo de capacidades que promuevan una gobernabilidad ambiental, innovación y difusión tecnológica, para consolidar una gestión ambiental transversal a la ejecución de proyectos y actividades en temas como la conservación y el uso sustentable de la biodiversidad, el fortalecimiento de los espacios de participación ciudadana para el desarrollo sustentable en el distrito 3.
- ✓ Establecer lineamientos estratégicos de gestión de riesgos a través de la mitigación, respuesta, rehabilitación, reconstrucción, recuperación en caso de emergencias y/o desastres naturales, con acciones de atención inmediata y de respuesta oportuna para proteger a la población del distrito 3.
- ✓ Desarrollar y ejecutar las acciones de desconcentración, equipamiento y fortalecimiento institucional para promover el desarrollo urbano, social y económico en distrito 3 del municipio de Sucre.
- ✓ Realizar acciones orientadas al apoyo e incentivo de la competitividad del sector productivo del distrito 3 permitiendo alcanzar, sostener y mejorar la productividad, la producción y comercialización, en el marco de la generación de políticas de desarrollo económico, para la población en beneficio de todos los agentes económicos productivos del distrito 3.

RESULTADOS FINALES ALCANZADOS CON ACTIVIDADES:

Categoría Programática	MEJORAMIENTO SERVICIOS BASICOS D-3
Presupuesto Ejecutado en Bs.-	336.577,65
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> • Adquisición de tubería PVC SDR de 41 de 8" para los barrios: Nuevo Israel Zona Sur, Patacón 6 de junio y Patacón Bella Vista, Valle Hermoso Zona Baja, Barrio Palestina, Nuevo Israel, 27 de Mayo, Villa Imperial, 23 de Julio, Villa Gregorio ,Cerro Verde , 23 de julio , gran poder, Bicentenario, 28 de Febrero, Jordán, Cerro Verde, Portugal y San Sebastián. • Mantenimiento y Mejoramiento de Servicios Básicos con la adquisiciones de tubería PVC SDR de 8 pulgadas, para Instalación de Alcantarillado Sanitario en las diferentes Juntas Vecinales del D-3. • Contratación de Maquinaria Pesada Tipo Retroexcavadora para excavación de zanjas para alcantarillado sanitario para los diferentes barrios del D-3.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • 10,000 familias beneficiadas



Categoría Programática	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE ALUMBRADO PUBLICO D-3
Presupuesto Ejecutado en Bs.-	71.835,50
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizo la adquisición de Poste de Eucalipto de 9 metros clase 7; Diámetro cima 118MM; Diámetro base 152MM para el Barrio Nueva Esperanza, Matusalén • Se realizo la adquisición de Ingnitores, Reactores y Lámparas y/o focos para Alumbrado Publico del D-3.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • 2.000 Familias Beneficiadas

Categoría Programática	MANTENIMIENTO DE VIAS Y CAMINOS D-3
Presupuesto Ejecutado en Bs.	506.792,35
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Se realizó el Mantenimiento de Bocas de Tormenta, Cunetas, Calles, Avenidas, Escalinatas, Áreas de Equipamiento, Campos Deportivos se beneficiaron 60 juntas Vecinales en todo el D-3. Barrios beneficiados: Los Tarcos, Juana Azurduy de Padilla (Sector Ingreso Los Tarcos), 25 de Mayo, Tucsupaya Baja, Avenida 6 de Agosto (Sector Quirpinchaca), Yurac Yurac Sur, Satélite, Juana Azurduy de Padilla, Alto Sucre, Yurac Yurac, Juana Azurduy de Padilla sector (Barrio Las Palmeras), Magisterio Integrado, Villa La Plata, Av. Circunvalación Sector Barrio Kantuta, Bicentenario, Juana Azurduy de Padilla (sector Patacón 6 de Junio, Magisterio Rural, Belén, Judicial, Patacon Vella vista, Bicentenario, Vella vista, Lomas blancas, Santa Cecilia, Villa Marlecita, Urriolagoitia, Santo domingo, Juana Azurduy de padilla, Villa Marlecita, Av 6 de agosto, Col. Loyola, U.E. Patacon 6 de Junio U.E. Victoria Diez, U.E. Tucsupaya, U.E. Alberto Boorquez U.E. Jose Ignacio de San Jines, U.E Guido Villagomez, U.E. Angel Baspineiro, Se realizó la contratación de maquinaria pesada tipo motoniveladora y oruga para las juntas vecinales del D-3 Barrios beneficiados con Maquinaria Pesada España "B", España, Santa Micaela, Bajo Santo, Domingo, Yurac Yurac Sur, Santo Domingo, San Sebastián "B", Alto Bella Vista, Amazonas, Manantial, Magisterio Rural, Coca Cola, Nuevo Israel, Israel, Israel "A", Misericordia, Chayanteños 2, 28 de Febrero, Palestina, Jerusalén Alto, Los Ángeles "B", Babilonia, Nazareth, Belén, Bethel, Urbanización Bolivariana, San Benito, San Javier, Pampa Huasi, Union Esperanza, Illimani, Ecuador, Nueva Vida, Villa Cruz, Jardin Lols Angeles, 8 De Abril, San Miguel, El Rosal, Rosedal, Chayanta, 6 De Abril, Aroma, Plurinacional, Villa Lajastambo, Portugal, Lagunillas Norte Potosi, Sinai y 23 De Julio.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> 10,500 Familias Beneficiadas



Categoría Programática	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE OBRAS D-3
Presupuesto Ejecutado en Bs.	250.522,31
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Mantenimiento y Mejoramiento del Salón Multifuncional El Progreso y Refacción de la Unidad Educativa 6 de junio, Mantenimiento de rotonda barrio Municipal, Mantenimiento de barandas de protección calle Naranjales junta vecinal Naranjales, Mejoramiento de la infraestructura de la Sub Alcaldía D-3, Mantenimiento y Mejoramiento de bordillo para enlucetado del barrio San Pedro Claver.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> 4.000 Familias Beneficiadas

Categoría Programática	DELIMITACIONES TERRITORIALES D-3
Presupuesto Ejecutado en Bs.	28.651,00
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Adquisición de Callapos, Grampas y Alambre de Puas para delimitaciones territoriales en los barrios Andino, Sinai, Fortaleza, 23 de julio y Asna
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> 1.000 Familias Beneficiadas



Categoría Programática	PROMOCION PRODUCTIVA D-3
Presupuesto Ejecutado en Bs.	88.577,60
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Adquisición de Hilos Delgado y Lana Gruesa para el Club de Madres del D-3, para la capacitación de Tejido a Mano y Maquina Se realizó la adquisición de Materiales para el Taller de Repostería del Club de Madres.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> 1,900 Familias Beneficiadas

Categoría Programática	APOYO ACTIVIDADES DEPORTIVAS D-3
Presupuesto Ejecutado en Bs.-	19.019,00
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Se realizo el campeonato de fustal de mujeres denominado TARJETA ROJA A LA VIOLENCIA Se realizo el campeonato de fustal de salón categoría Damas y Varones y Voleibol mixto denominado torneo amistad "RUNA KUYAY"
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> 2.000 Beneficiarios



Categoría Programática	APOYO A LA ACTIVIDAD CULTURAL D-3
Presupuesto Ejecutado en Bs.	24.500,00
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Se llevo adelante el QUINTO FESTIVAL INTERCULTURAL FOLKLORICO DEL CHARANGO Y FERIA PRODUCTIVA DEL D-3, en el parque Multipropósito Se llevo adelante el PRINMER CONCURSO DE ADORNOS NAVIDEÑOS EN FACHADAS DE LA AV. 6 DE AGOSTO desde el aeropuerto Juana Azurduy Hasta Cruce Santo Domingo.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> 500 Familias Beneficiadas

Categoría Programática	PROGRAMA MUNICIPAL DE ATENCIÓN Y REDUCCION DE EMERGENCIAS Y DESASTRES D-3
Presupuesto Ejecutado en Bs.	91.480,53
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Se realizo el Mejoramiento por emergencia de chimena para la mitigación de colmatación del poteo de la junta vecinal Santa Fe, barrio 6 de Junio, barrio Bajo Amazonas, Barrio Estados Unidos y Mantenimiento de Tensores puente Peatonal junta vecinal Santa Cecilia.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> 6.000 Familias Beneficiadas



RESULTADOS FINALES ALCANZADOS EN INVERSIÓN PÚBLICA: (Proyectos Nuevos y de Continuidad POA 2022)

#	DETALLE	PRESUPUESTO EJECUTADO	NÚMERO DE PROYECTOS	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIA	POBLACIÓN BENEFICIADA
1	PAVIMENTOS	3.028.211,83	17	18464,39	m2 Construidos	17 Barrios – 2 880 habitantes
2	EMBOVEDADOS	1.109.228,32	4	411.00	Metros Lineales	4 Barrios – 1250 habitantes
3	MURO DE GAVION	195 106.15	1	44.00	Metros Lineales	1 Barrio – 200 habitantes
4	SALON MULTIFUNCIONAL	1.093.022,03	4	645.38	m2 Construidos	4 Barrio – 550 habitantes
5	SISTEMA DE ALCANTARILLADO	380 433.68	3	1 207.00	Metros Lineales	3 Barrios – 750 habitantes
6	CAMPO DEPORTIVO	604.455,09	2	1 244.33	m2 Construidos	2 Barrios – 450 habitantes
7	PARQUE INFANTIL	1.375.422,55	3	1 886.47	m2 Construidos	3 Barrios – 420 habitantes
8	MURO DE CONTENCIÓN	538 837.88	2	45.00	Metros Lineales	2 Barrios – 470 habitantes
9	ESCALINATA	298.470,05	1	436.99	m2 Construidos	1 Barrio – 250 habitantes
10	PLAZUELAS	348 989.98	1	1 831.96	m2 Construidos	1 Barrio – 230 habitantes
11	MEJORAMIENTO DE VIA	234 049.11	1	11 758.00	m2 Construidos	1 Barrio – 220 habitantes



Ampliación Alcantarillado Sanitario 12 de Septiembre



Construcción Parque Infantil J.V. Villa Marlecita



Ampliación Alcantarillado Sanitario Barrio 10 de Noviembre



Construcción Campo Deportivo J.V. Misericordia



Construcción Gaviones J.V. 4 De Marzo



Construcción Obras Complementarias Salon Multifuncional Santa Fe



Construcción Pavimento Rigido J.V. Uray Pampa D-3



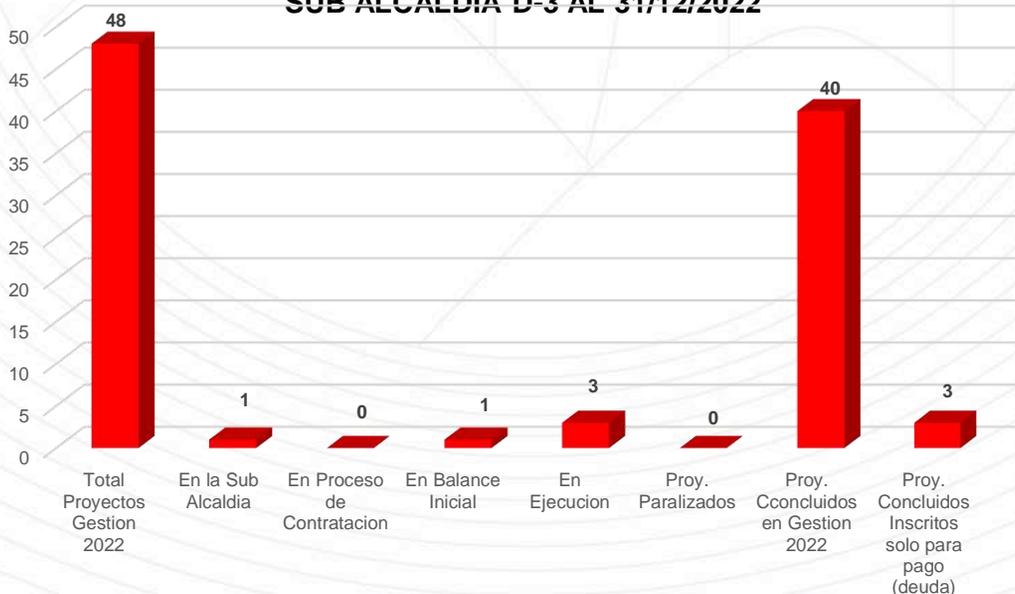
Ampliación Parque Infantil J.V. El Villar



Ampliación embovedado j.V. Guardia nacional



RESULTADOS FINALES ALCANZADOS EN PROYECTOS DE INVERSION SUB ALCALDIA D-3 AL 31/12/2022



SUB ALCALDIA D - 4

OBJETIVO GENERAL DE LA SUB ALCALDÍA:

- Brindar un servicio a las Juntas Vecinales implementando una gestión eficiente, eficaz, transparente, con Justicia social, dirigida a optimizar los recursos y la provisión de los servicios municipales de la ciudad de Sucre, Distrito Cuatro, administrándoles en estrecha coordinación con el poder ciudadano.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS DE LA SUB ALCALDIA:

- ✓ Ser una Sub - alcaldía, administrativamente desconcentrada, que fomenta el desarrollo y bien estar de las personas, promotor de valores de solidaridad, convivencia comunitaria, identidad local, diversidad cultural, respeto y protección de sus recursos naturales.
- ✓ Con una elevada y equilibrada cobertura de los servicios básicos municipales y seguros ante la vulnerabilidad social territorial.
- ✓ Con espacios efectivos para el ejercicio de la Democracia directa del Poder Ciudadano en la toma de decisiones y la acción para el Desarrollo sostenible a partir del nuevo modelo de gestión municipal desde la comunidad.

RESULTADOS FINALES ALCANZADOS CON ACTIVIDADES:

Categoría Programática	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO ALUMBRADO PUBLICO D-4
Presupuesto Ejecutado en Bs.	99.150,00
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> • La adquisición de Luminarias para Alumbrado Publico tipo VIAL LED DE 150 - 50 WATTS para el mantenimiento de alumbrado público para las juntas vecinales del D-4, en coordinación con la Dirección de Alumbrado Público, llegando a las siguientes juntas vecinales: ▪ 20 de Septiembre, Alto Hoyada, Villa Santa Rosa, La Cascadita, Mirador II, Villa Fátima, Aniceto Arce "B", San Javier, Sol de Oropeza, 25 de Mayo.
Población Beneficiada	• 10 juntas vecinales



Categoría Programática	MANTENIMIENTO E IMPLEMENTACIÓN DE SERVICIOS BÁSICOS D-4
Presupuesto Ejecutado en Bs.-	304.940,90
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> • Contratación de Servicios de Alquiler Maquinaria Pesada para: • Excavación de Zanjas • Movimiento de tierra y estabilización de Taludes • Ampliación de Agua Potable • Ampliación de Alcantarillado • Cancelación a E.L.A.P.A.S., por las Instalaciones de medidor de Agua Potable: • Coliseo de la Junta Vecinal El Mirador II • Salón Multifuncional Junta Vecinal Molle Mocko • Salón Multifuncional San Juan de Dios Alto • Salón Multifuncional Los Ángeles • Mercado Zona De Alto Prosperina • Adquisición de Tubería Pvc E-40 De 1 Plg.Y Pvc Sdr - 41 de 8 Plg. de 6 Metros Marca Tigre para la Ampliación de Alcantarillado y Agua Potable • Adquisición de Materiales Para Mantenimiento de la Red Matriz para la Junta Vecinal Arco Punku D-4
Población Beneficiada	• 20 juntas vecinales



Categoría Programática	MANTENIMIENTO DE VÍAS, BOCAS DE TORMENTA Y ÁREAS MUNICIPALES D-4
Presupuesto Ejecutado en Bs.	510.221,93
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> • Adquisición de Pintura Asfáltica Color Amarillo, Masquin y Rodillos, thiner para el pintado de señales horizontales y líneas segmentadas en las Avenidas, Calles e Intersecciones del D-4.; beneficiándose los siguiente: • Avenida Destacamento Chuquisaca • Avenida Circunvalación • Calle Manuel Cortes • Av. Ende • Calle E.U. Domingo Sabio • Implementación de Boca de Tormenta J.V. 26 de Mayo d-4 • Adquisición de repuestos de Maquinaria Pesada Retroexcavadora EP-36 new Holland Modelo B110 • Mantenimiento de Vías de varias juntas vecinales
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • 20 juntas vecinales • Galilea, Los Ángeles, Florida Centro, san salvador, 25 de Mayo Ende, Jarca Pata, Alto Senac, Alto Hoyada, Rincón la Florida



" Refacción Cubierta Del Coliseo J.V. San Martin D-4"



Categoría Programática	MANTENIMIENTO, REFACCIÓN Y EQUIPAMIENTO DE INMUEBLES MUNICIPALES D-4
Presupuesto Ejecutado en Bs.	140.205,46
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> • Mantenimiento Salón Multifuncional J.V. Santa Isabel D-4 • Mantenimiento de Cubierta del Salón Multifuncional San Cristóbal D-4. • Refacción y Mantenimiento Cancha Deportiva J.V. Santa Isabel D-4. • Refacción Cubierta del Coliseo J.V. San Martin D-4. • Pintado de Tanques de Agua de La Junta Vecinal Santa Isabel D-4 • Mantenimiento y Pintado de Canchas Deportivas del D-4. • Adquisición de Materiales de Grifería y Baño para La Guardería Molle Mocko • Adquisición de Sillas Plásticas para su Equipamiento de La Junta Vecinal El Mirador II del D-4. • Compra de Puertas para el Salón Multifuncional J.V. Nueva Luna • Adquisición de Materiales para Instalación de Agua Potable para El Mercado Zonal Alto Prosperina • Adquisición de yeso para Mantenimiento de la Unidad Educativa Tambo Aranjuez.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • Juntas vecinales

Sillas Plásticas Para Su Equipamiento De La Junta Vecinal El Mirador II



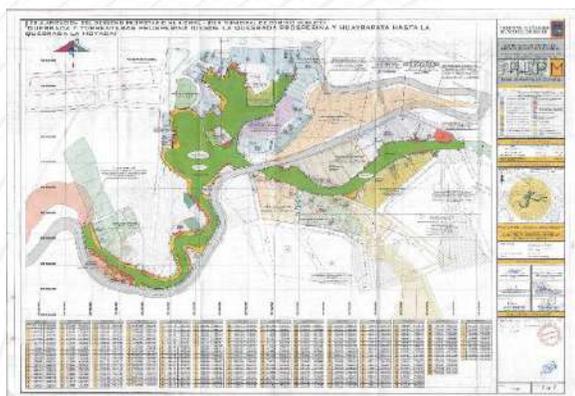
Refaccion y mantenimiento cancha deportiva j.V. Santa isabel



Mantenimiento De Cubierta Del Salón Multifuncional San Cristóbal D-4



Categoría Programática	REGULARIZACIÓN DERECHO PROPIETARIO
Presupuesto Ejecutado en Bs.	174.702,46
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> • Contratación de Personal para el Área de Derecho Propietario Urbano y Municipal. • Inspección a posibles avasallamientos • Inspección y Elaboración de perfil Provisión y Colocado de Puertas Salón Multifuncional • Reunión de socialización Ley 247 • Apoyo a la emisión de certificaciones de Uso de Suelo MAPOTECA. • Apoyo a la emisión de certificaciones de Derecho Propietario AREA DE INVENTARIACIÓN - D.R.D.P. • Regularización de Bien Municipal de Dominio Público "Quebrada y Torrenteras Prosperina (desde la Quebrada Prosperina y Huayrapata hasta la Quebrada la Hoyada)" • Regularización de Bien Municipal de Dominio Público "Quebrada Fuerte Ckasa"
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • 17 juntas vecinales



Regularización de bien municipal de Dominio Público "Quebrada Fuerte Ckasa"



Categoría Programática	MEJORAMIENTO Y FUNCIONAMIENTO CENTROS DE SALUD D-4
Presupuesto Ejecutado en Bs.	128.799,82
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> • Refacción Centro De Salud Villa Rosario D-4 • Refacción Centro De Salud Santa Rosa - Distrito 4 • Refacción Centro De Salud Los Angeles D-4. • Refacción Centro De Salud Max Toledo D-4. • Refacción Centro De Salud La Hoyada Del Distrito 4 • Refacción y Remodelación Centro de Salud El Palmar D-4, • Mejoramiento y Funcionamiento Centros de Salud D-4 • Adquisición de Material de Limpieza para Stock en Almacén Central con destino Exclusivo para la Utilización de Centros de Salud del D- 4
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • 6 juntas vecinales



Categoría Programática	MEJORAMIENTO Y REFACCIÓN DE UNIDADES EDUCATIVAS D-4
Presupuesto Ejecutado en Bs.	87.197,93
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Mantenimiento de Barandas del Kinder Aniceto Arce D-4 Mantenimiento de Cubierta Unidad Educativa Domingo Savio D-4 Implementación Baterías De Baños U.E. Josefina Goytia D-4 Implementación Escalera Salida de Emergencia de la Unidad Educativa Aniceto Arce D-4
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> 4 juntas vecinales



Categoría Programática	MEJORAMIENTO DE CAMPOS DEPORTIVOS Y RECREACIÓN DEPORTIVA D-4
Presupuesto Ejecutado en Bs.	48.926,80
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Mantenimiento Red de Desagues Pluviales del Campo Deportivo J.V. La Prosperina. Programa Mejoramiento de Campos Deportivos y Recreación Deportiva D-4. Adquisición de Indumentaria Deportiva (Balones y Mallas Deportivas) para el Uso de Actividades Deportivas del D-4 Adquisición de Trofeos para el evento Deportivo Oscar Crespo. Adquisición de Trofeos tipo plaquetas para la Competición de Bicimontaña Mtb, que se llevara a cabo en el D-4 Campeonato Distrital a realizarse en las Juntas Vecinales del D-4, en las Disciplinas de: Futbol de Salón, Basquet y Voleibol
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> Varias Juntas vecinales

Categoría Programática	PROMOCIÓN CULTURAL D-4
Presupuesto Ejecutado en Bs.	29.660,00
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Alquiler de Equipo de Sonido y Tarima para la actividad "Gran Feria Gastronómica y Cultural del Kinsa Temple y la Mediana D-4" Alquiler de Equipo de Sonido (Amplificación) y Tarima (Escenario) para la actividad "El Municipio En Mi Distrito D-4" Impresión de Banners para la actividad de "Gran Feria Gastronómica y Cultural del Kinsa Temple y la Mediana D-4" Servicio Musical para la actividad "Gran Feria Gastronómica Y Cultural Del Kinsa Temple y la Mediana D-4" Refrigerio para los Participantes de la actividad "Mi Municipio en Mi Distrito". Premiación del Concurso de la "Gran Feria Gastronómica Y Cultural Kinsa Temple y la Mediana D-4".
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> Varias Juntas vecinales



Categoría Programática	PROGRAMA MUNICIPAL DE ATENCIÓN Y REDUCCIÓN DE EMERGENCIAS Y DESASTRES D-4
Presupuesto Ejecutado en Bs.	157.625,5
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Alquiler maquinaria pesado Tipo Excavadora Hidraulica 323 DI, para movimiento de tierra para Arco Punku Alquiler maquinaria pesado Tipo Volqueta de 12 Cubos para el retiro de tierra para Arco Punku Alquiler maquinaria pesado tipo Martillo Hidraulico para la Excavación y Rotura de Roca en Arco Punku Compra de materiales: Electrodo, Pernos, Pintura Sintetica, Plancha de Acero y Tubería Fg para a Construccion De Barandas Para La J.V. Alto San Martin la aadquisición de Piedra Balon para la Rehabilitacion de Talud J.V. Pampas De San Ignacio D-4,
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> 3 Juntas vecinales



RESULTADOS FINALES ALCANZADOS EN INVERSIÓN PÚBLICA: (Proyectos Nuevos y de Continuidad POA 2022)

8	DETALLE	PRESUPUESTO EJECUTADO	NÚMERO DE PROYECTOS	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIA	POBLACIÓN BENEFICIADA
1	PAVIMENTOS	802.551,24	3	5185	M2 Construidos	10 Barrios – 6000 habitantes
2	POTEOS	1.108.476,71	4	524	Metro Lineal	6 Barrios – 3600 habitantes
3	SISTEMA DE AGUA POTABLE	13.821,33	1	800	Metro Lineal	1 Barrio – 600 habitantes
4	MUROS	557.205,46	2	110	Metros Lineales	2 Barrio – 1200 habitantes
5	SALONES MULTIFUNCIONALES	303.914,74	1	158	M2 Construidos	4 Barrio – 2400 habitantes
6	SISTEMA DE ALCANTARILLADO	273.154,53	1	295	Metros lineales	1 Barrio – 600 habitantes
7	ESCALINATAS	392.186,56	2	184	M2 Construidos	3 Barrio – 1800 habitantes
8	COMPLEJO DEPORTIVO	494.642,87	1	411	M3 Construidos	1 Barrio – 600 habitantes

Pavimento 10 de Marzo



Pavimento villa santa rosa



Poteo alto hoyada



Poteo 25 de Mayo



Sistema de Agua Potable Pampa Aceituno



Sistema de Alcantarillado Pampas San Ignacio



Muro Villa rosario



Muro Villa Rosario



Escala 2 J.V. Ende Santa Rosa



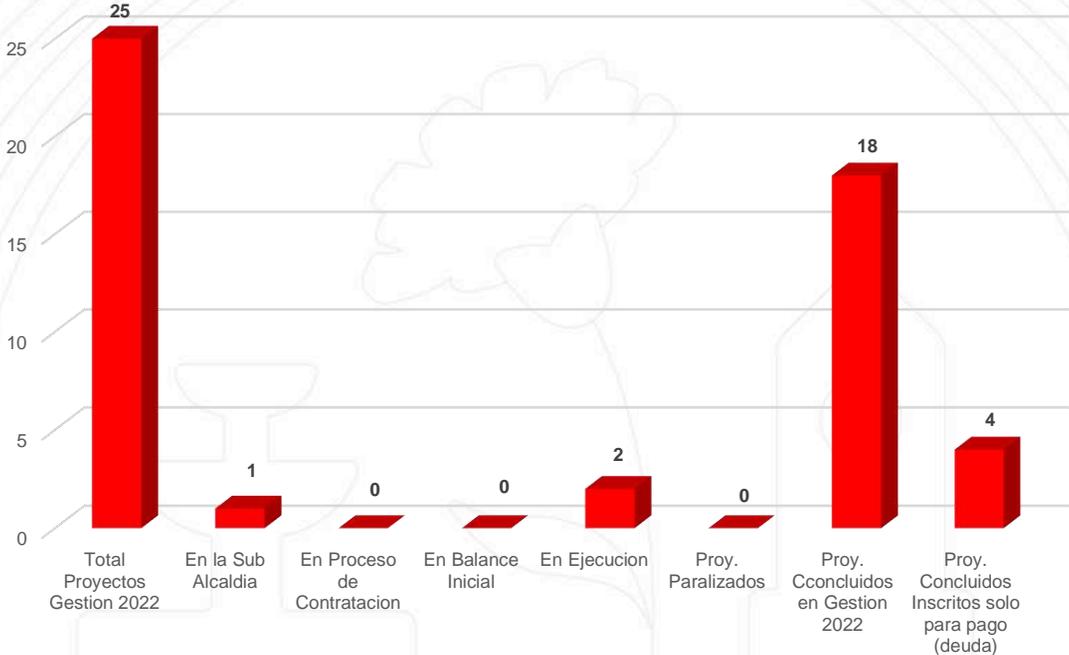
Escala j.V. Alto florida



Salón Multifuncional J.V. Angeles



RESULTADOS FINALES ALCANZADOS EN PROYECTOS DE INVERSIÓN SUB ALCALDIA D- 4 AL 31/12/2022



SUB ALCALDIA D - 5

OBJETIVO GENERAL DE LA SUB ALCALDÍA:

- Desarrollar una adecuada organización institucional para lograr eficiencia y eficacia en la Administración Municipal, implementando instrumentos de gerencia pública, generando crecimiento institucional, humano y social, satisfaciendo las necesidades de las juntas vecinales del Distrito 5.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS DE LA SUB ALCALDIA:

- ✓ Velar por las necesidades de los barrios pertenecientes al distrito 5.
- ✓ Ejecutar los recursos asignados al distrito 5 de manera eficiente y transparente promoviendo un desarrollo social, económico, ambiental y cultural.
- ✓ Mejorar la calidad de vida de los vecinos que habitan en el distrito 5 mediante el desarrollo de sus barrios.

RESULTADOS FINALES ALCANZADOS CON ACTIVIDADES:

Categoría Programática	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE SERVICIOS BASICOS D-5
Presupuesto Ejecutado en Bs.	246.575,06
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> • 72 actividades desarrolladas (Intervenciones en las juntas vecinales en las juntas vecinales 20 de marzo, Herapampa, Sancho C, y las Vegas, Japón Centro, Los Olivos, señor de Santiago, Zudáñez, Santiago de Miraflores y Sagrado Corazón Alto, Virgen del Rosario, 3 de Mayo, Patria Nueva, Villa Juana, Panamericano, Los Palmares, San Lázaro y zona N°1)
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • 9000 personas beneficiadas



Categoría Programática	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE ALUMBRADO PUBLICO D-5
Presupuesto Ejecutado en Bs.	69.300,00
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> • Adquisición de 102 luminarias de 60 Wt • Cambio de luminarias en mal estado en 46 Barrios del Distrito 5
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • 700 personas beneficiadas

Categoría Programática	MANTENIMIENTO, MEJORAMIENTO DE VÍAS Y BRIGADAS MÓVILES DE REFACCIÓN D-5
Presupuesto Ejecutado en Bs.-	983.872,90
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> • 18.000 metros cuadrados (J.V Alianza Charcas, Sagrado Corazón, San Antonio Bajo, Japón, Santa Rosa, Sancho C, Las Vegas; Alemania Unida, Palmares, Organización de Juntas Vecinales Zona 1 y Zona 2, Zona 3, Zona 5 organización de juntas vecinales Azari, Rumi Rumi, junta vecinal Villa Charcas, Villa Copacabana, Zudáñez y las Peñas, Escalinata Sagrado Corazón Bajo y Villa Charcas, Junta vecinal San Antonio Bajo, Sagrado Corazón Bajo, Bajo Japón y San José.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • 10.500 personas beneficiadas



Categoría Programática	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE OBRAS D-5
Presupuesto Ejecutado en Bs.	304.465,35
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> 17 obras de mantenimiento y mejoramiento en las juntas vecinales Final Guereo, Copacabana , Pajchiri, Avenida del ejercito, Bolivia A, Unidad educativa Evo morales, Buena Vista, Copacabana, Sica Sica, Alemania Unida, San Antonio Bajo, Alto Japón, Alemania, Japón Centro, 20 de Marzo, senda Nueva, Bajo San Antonio, Sagrado corazón Bajo.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> 10.000 personas beneficiadas



Categoría Programática	PROMOCION CULTURAL D-5
Presupuesto Ejecutado en Bs.	32.400,00
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> 2 acciones desarrolladas (FESTIVAL INTERCULTURAL AUTOCTONO DE DANZA, CANTO Y GASTRONOMIA 2022 Y VI FESTIVAL NAVIDEÑO DE CHUNTUNQUI 2022 D-5)
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> 200 personas beneficiadas

Categoría Programática	PROGRAMA MUNICIPAL DE ATENCION Y REDUCCIÓN DE EMERGENCIAS Y DESASTRES D-5
Presupuesto Ejecutado en Bs.-	49.219,60
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> 3 Atenciones con emergencias en las juntas vecinales Senda Nueva, Sica Sica y Alemania Unida D-5
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> 900 personas beneficiadas



Categoría Programática	PROMOCION PRODUCTIVA D-5
Presupuesto Ejecutado en Bs.-	29.934,00
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> 44 beneficiarias en promoción productiva (capacitación en de costura y capacitación en tejido a maquina)
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> 44 personas beneficiadas

Categoría Programática	PROMOCION DEPORTE RECREATIVO D-5
Presupuesto Ejecutado en Bs.	29.960,00
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> 23 juntas vecinales beneficiadas con promoción al deporte recreativo D-5
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> 230 personas beneficiadas



RESULTADOS FINALES ALCANZADOS EN INVERSIÓN PÚBLICA: (Proyectos Nuevos y de Continuidad POA 2022)

8	DETALLE	PRESUPUESTO EJECUTADO	NÚMERO DE PROYECTOS	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIA	POBLACIÓN BENEFICIADA
1	PAVIMENTOS	4.588.891,49	19	15.728,00	M2 Construidos	20 Barrios – 7.694 habitantes
2	POTEOS	673.366,90	3	222,00	Metro Lineal	5 Barrios – 880 habitantes
3	SISTEMA DE DRENAJE	574.236,73	3	1.081,00	Metro Lineal	3 Barrios – 1.495 habitantes
4	MUROS DE CONTENSIÓN	162.959,12	1	127,48	M2 Construidos	1 Barrios – 660 habitantes
5	MUROS PERIMETRAL	137.641,73	1	84,00	Metro Lineal	1 Barrios – 400 habitantes
6	ESCALINATAS	388.302,54	2	557,00	M2 Construidos	2 Barrios – 1.260 habitantes
7	PARQUE INFANTIL	188.793,00	1	868,00	M2 Construidos	4 Barrios – 1.750 habitantes

Pavimento Rígido Avenida Principal villa laguna



Pavimento Rígido Calle Benigno Valda J.V. Alemania Unida



Pavimento Rígido Calle Final Kobe "B" J.V. Japon Centro - Japon Unido 1



Construcción Pavimento Rígido Calle 110 J.V. Los Olivos



Pavimento Rígido J.V. Villa Charcas – Charcas La Recoleta



Ampliación Alcantarillado Sanitario Barrio Unión Provincial



Ampliación Alcantarillado Barrio Señor De Maica



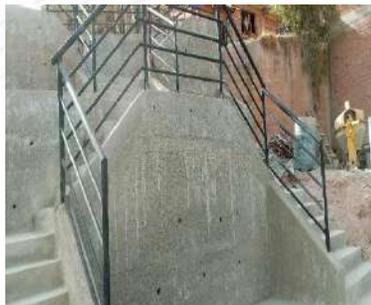
Construcción Muro Perimetral Campo Deportivo J.V. Alemania



Const. Parque Infantil Barrio Villa Charcas



Construcción Escalinata Calle Nº 1 J.V. Bolivia



Const. Escalinata Calle Jose Aponte J.V. San Antonio Alto



Construcción Poteo tramo Pajchiri-Santa Rosa



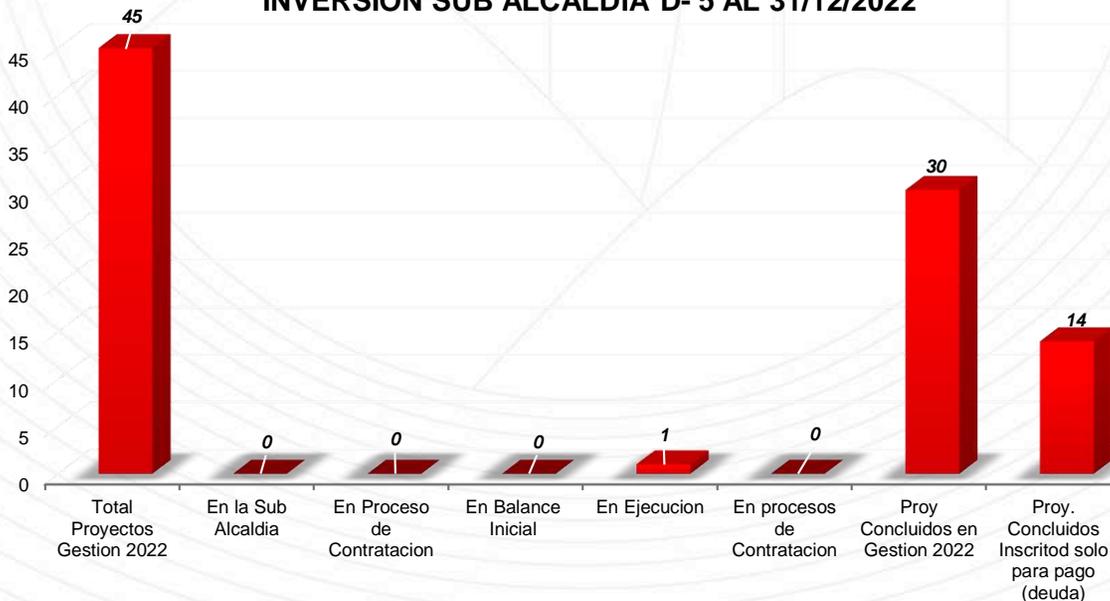
Construcción Poteo Tramo Copacabana - San Isidro



Construcción Poteo J.V. Virgen Del Sica Sica



RESULTADOS FINALES ALCANZADOS EN PROYECTOS DE INVERSION SUB ALCALDIA D- 5 AL 31/12/2022



SUB ALCALDIA D - 6

OBJETIVO GENERAL DE LA SUB ALCALDÍA:

- Elaborar, ejecutar, supervisar los proyectos y actividades asignados en el POA, velando por la calidad en la ejecución de las obras, cuidando la ejecución físico y financiero de los mismos, en coordinación permanente con los beneficiarios que son las comunidades, y juntas vecinales para dar operatividad a las funciones delegadas por la máxima autoridad Sub Alcalde, dentro del distrito 6.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS DE LA SUB ALCALDÍA:

- ✓ Construir y/o realizar mantenimiento de unidades educativas, centros de salud, campos deportivos, fomentar el deporte, mejorar la salud y educación en el distrito 6. para un municipio saludable, educado con equidad, sin discriminación ni violencia.
- ✓ Construir tanques de almacenamiento de agua e implementación de sistemas de agua por bombeo, dotar y/o mejorar el suministro de agua segura a todas las comunidades que carecen de este líquido elemento incluyendo unidades educativas.
- ✓ Apoyo a la producción agropecuaria , artesanal y así apoyar al desarrollo productivo para un vivir con sostenibilidad.
- ✓ Adquisición de luminarias para alumbrado público para brindar seguridad ciudadana en el distrito 6.
- ✓ Regularizar y ejecutar obras en propiedades municipales tanto en área rural y urbana.
- ✓ Mejorar la vinculación caminera entre comunidades y los caminos troncales a la ciudad de Sucre.
- ✓ Incentivar la demostración de nuestra cultura recordando nuestros ancestros (La gran pucara Carnaval).
- ✓ Garantizar el buen funcionamiento de la sub alcaldía D-6- brindando servicios eficientes al bienestar de las comunidades

RESULTADOS FINALES ALCANZADOS CON ACTIVIDADES:

Categoría Programática	FOMENTO A LA PRODUCCION AGROPECUARIA D-6
Presupuesto Ejecutado en Bs.	138.190,00
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> • Adquisición de 250 de supertubo HDPE de 4PULG para la refacción y mantenimiento del sistema de riego comunidad Charcoma. • Adquisición de 300 de supertubo HDPE D=6 PULG. Para mejoramiento del sistema de micro riego comunidad Sojta Mayu. • Adquisición de 600 de supertubo HDPE D=3 PULG. Para riego de las huertas de la comunidad de Yanahuara. • Adquisición de 1200 de supertubo HDPE D=2 pulg. Para mejoramiento del sistema de micro riego comunidad San Antonio. • Adquisición de 196 unidades de bombas antigranizo de fabricación casera para la prevención de granizadas. • Adquisición de 76 qq de semilla de maíz compuesto 20amarillo como apoyo a la producción agropecuaria de las comunidades Huata, Yanahuara, Charcoma.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • 250 habitantes



Categoría Programática	SUMINISTRO DE SERVICIOS BASICOS JUNTAS VECINALES D-6
Presupuesto Ejecutado en Bs.	713.104,40
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Adquisición de 5.580 pzs de tubo de cemento de 8 pulg x 0.50m para mantenimiento del sistema de alcantarillado juntas vecinales de 1° de enero Churquipampa, 10 de octubre, Monterrey, Guadalupe Norte, San Pablo. Adquisición de 1524 pzs de tubo de 2 pulg E-40 para mantenimiento del sistema de agua juntas vecinales San Pablo, Copacabana Norte, Nueva Alegria, Manquiri, Alto Azari, Canarias, Juchuy Llinfi, 6 de Enero, Robedero, 20 de Junio, Duraznal, Sol de Oropeza, Puente Pata, Lechuguillas 1° . Adquisición de 396 mts de tubo de 1 ½ , para mejoramiento sistema de agua potable junta vecinal Kora Kora Santa Barbara Adquisición de tanque de agua junta vecinal 20 de Junio. Adquisición de tuberia pvc SDR-41 D=8 3.342 m para sistemas de alcantarillado juntas vecinales 1°de mayo, Villa Nueva, Jardines del Buen Retiro, Santa Catalina, 17 de Abril, Vuelta Grande, Villa Paraiso, El Alto, 19 de Enero, Los Artistas, Ciudad de Dios, Alto Villar, Yapacani, 7 Cascadas. Servicio de alquiler maquinaria retroexcavadora para red de agua potable juntas vecinales Jardines del Buen Retiro, Norte Patacamaya, Ciudad de Dios, La Vegas, 23 de Mayo, El Alto, 3 de Mayo y 10 de Octubre.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> 36 Juntas vecinales beneficiadas



Categoría Programática	SUMINISTRO Y MANTENIMIENTO DE SERVICIOS BASICOS
Presupuesto Ejecutado en Bs.	515.815,50
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Adquisición de 734,00 de tuberías PVC E-40 D=2" para la ampliación de matriz del sistema de agua potable tramos comunidades, Ckochis, Thaqs, Valle Grande, Olivos, Pampas y Lechuguillas Pampa Huasi. Adquisición de 587,00 tuberías PVC E-40 de 1PULG para implementar red de distribución de agua comunidades Esmeralda, Chaupi Katalla y Santa Catalina. Se hizo la adquisición de 103,00 tuberías PVC SDR - 41 D= 8" para la implementación del sistema de alcantarillado comunidades de Loma Grande Alta B, Kuchu Tambo y Aruni. Adquisición de tubos de cemento 8 pulg. Para alcantarillado comunidad Juchuy Barranca. Adquisición de 183,00 tuberías PVC E-40 D=1 1/12 PULG. Para la red de distribución de agua potable, comunidad Juchuy Llinfi y Chaupi Katalla Adquisición de 2 transformador monofásico 15KVA - 220V + accesorios para suministro de agua potable para comunidad ZAPATERA y Pata Katalla. Adquisición de 2 bomba sumergible completa de 3.00 HP y 5HP monofásico + accesorios para suministro de agua potable, comunidad Ckochis y Kpra Kora Guadalupe Adquisición Supertubo HDPE D=3 + Acople comunidad Puca Puca y adquisición de politubo D= 1 sistema de agua comunidades de Chaururo y Llinfi. Servicio de instalación de bombas sumergible para las comunidades de Kora Kora Guadalupe, Azari Baja, Thaqs. Adquisición de generador 18 kw para bombeo de agua comunidad Tambo K"asa. Servicio de instalación transformador de 15 KVA + Accesorios comunidad Thaqs.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> 50 Comunidades



Categoría Programática	MANTENIMIENTO ALUMBRADO PUBLICO D-6
Presupuesto Ejecutado en Bs.-	91.505,00
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Adquisición de 190 brazos metálicos para ampliación de alumbrado publico. Adquisición de 3.225,00 de cable de aluminio trenzado dúplex 6 AWG para ampliación de alumbrado publico. Adquisición de 126,00 luminarias tipo VIAL LED de 5W para ampliaciones de alumbrado publico en barrios y comunidades.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> 10 Juntas vecinales beneficiadas y 17 comunidades



Categoría Programática	MANTENIMIENTO Y EQUIPAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA D-6
Presupuesto Ejecutado en Bs.-	59.875,48
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Adquisición de 302 bolsas de cemento portland IP – 30 para mantenimiento salón multifuncional comunidad Kora Kora Alta, San Cristobal, Arabate y junta vecinal Kora Kora Santa Barbara. Adquisición de 18.5 mts3 de agregados y 565 ladrillos para mantenimiento Salón Multifuncional Kora Kora Alta y San Cristobal. Adquisición de maderamen para mantenimiento salón multifuncional comunidad Kora Kora Alta, San Cristobal y junta vecinal Kora Kora Santa Barbara. Adquisición de material de ferretería para mantenimiento salón multifuncional comunidad Kora Kora Alta, San Cristobal, Arabate y junta vecinal Kora Kora Santa Barbara. Adquisición de reflectores para iluminación del coliseo de la comunidad Alegría.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> 1500,00 habitantes



Categoría Programática	MEJORAMIENTO DE CAMINOS VECINALES DISTRITO 6
Presupuesto Ejecutado en Bs.	233.362,00
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Mejoramiento de camino de 86.1 km y 22.5 de plataforma caminos comunidades D-6, centralia Kora Kora y Thaços, comunidades San Cristobal, Sojta Pata, Huanca Pampa, Sojta Mayu, Arabate – Santa Rosalia. Adquisición de combustibles para equipo pesado dependiente de la sub alcaldía D-6, para mejoramiento de los caminos del D-6. Servicio de mano de obra para la demolición y limpieza de escombros de la puerta de acceso a la ciudad de sucre limite Sucre – Tarabu, para el mejoramiento de camino de la comunidad Molle Kasa
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> 54,00 comunidades



Categoría Programática	MEJORAMIENTO DE CALLES JUNTAS VECINALES DISTRITO 6
Presupuesto Ejecutado en Bs.-	90.620,00
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Mejoramiento de 29.46 km de calles juntas vecinales, Duraznal, Kora Kora Santa Barbara, Tricolor, Alto Azari, Alto San Miguel, Puente Pata, Manquiri, Lechuguillas primera, 1° de enero Churquipampa – Yurac Pampa, Las Vegas, Jardines Buen Retiro, Villa Nueva, Villa San José, Ciudad de Dios, Alto Villar, 1° de Mayo, 3 de Mayo, Monterrey, 19 de Enero, 10 de Octubre, 23 de Mayo, Santa Catalina zona Ende, Los Canarios, San Francisco, Sol Oropeza. Adquisición de combustible para el parque automotor.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> 25,00 juntas vecinales

Categoría Programática	MANTENIMIENTO Y EQUIPAMIENTO CENTROS DE SALUD D-6
Presupuesto Ejecutado en Bs.	46.000,00
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Material de ferretería para mantenimiento y refacción centro de salud Ckochis. Adquisición de 6 vitrinas, 6 estantes metálicos, 1 esterilizador para centros de salud Distrito – 6.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> 1.020,00



Categoría Programática	FORTALECIMIENTO ACTIVIDADES DEPORTIVAS D-6
Presupuesto Ejecutado en Bs.	49.974,00
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Se realizó la adquisición de material deportivo para premiación del campeonato inter comunal 2022 del Distrito – 6. Servicio de catering para los XII Juegos Deportivos intermunicipal Incahuasi 2022.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> 945,00 deportistas

Categoría Programática	MANTENIMIENTO Y EQUIPAMIENTO UNIDADES EDUCATIVAS D-6
Presupuesto Ejecutado en Bs.-	70.724,62
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Servicio de transporte de agua potable 468 m3 en cisterna a las unidades educativas D-6. Material de ferretería para mantenimiento unidades educativas, comunidades Arabate y Lechuguillas. Adquisición de cemento para mantenimiento unidades educativas, comunidades Sivisto, Alegria, Llinfi. Adquisición de 2 hornos, 3 cocinas como equipamiento unidades educativas comunidades de Kuchu Tambo, Sonqo Chipa y Ckochis. Adquisición de agregados para mantenimiento unidades educativas comunidades de Sivisto, Alegria y Llinfi. Adquisición de cordones para mantenimiento acera de la unidad educativa Alegria.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> 15.545,00 habitantes



Categoría Programática	PROMOCION CULTURAL
Presupuesto Ejecutado en Bs.	38.500,00
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Se hizo la adquisición de 2 ollas, 12 bañadores y 18 tachos como apoyo a convocatoria al segundo festival de carnaval 2022 de las juntas vecinales. La Sub Alcaldía del D-6 requiere la contratación de sonido, luces para escenario y tarima para la entrada del carnaval distrito N° 6, Sub Centralia Thaqs – comunidad Azari Baja.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> 1.020,00

Categoría Programática	APOYO A LA PRODUCCION ARTESANAL D-6
Presupuesto Ejecutado en Bs.-	7.589,00
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Servicios técnicos para capacitación en repostería comunidades Kora Kora y Zapatera. Servicios técnicos para capacitación en repostería juntas vecinales Distrito – 6.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> 55,00 artesanos





Categoría Programática	PROGRAMA MUNICIPAL DE ATENCION Y REDUCCION DE EMERGENCIAS Y DESASTRES D-6
Presupuesto Ejecutado en Bs.	143.518,00 0
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Adquisición de gaviones y colchonetas para la protección de huerta comunal de la comunidad Charcoma. Servicio de alquiler de maquinaria excavadora hidráulica, para funciones en el lecho del rio comunidad Huata y rehabilitación de camino comunidad Fala Faya Adquisición de piedra para muro de gavión comunidad Yanahuara
Población Beneficiada	15.545,00 habitantes



Categoría Programática	FORTALECIMIENTO DESCONCENTRACION SUB ALCALDIA D-6
Presupuesto Ejecutado en Bs.-	1.295.802,14
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Planilla de sueldos personal contrato sub alcaldía D-6 Adquisición de repuestos/insumos para el equipo pesado Retroexcavadora, Motoniveladora, Tractor Oruga, Cisterna Adquisición repuestos Motocicletas y dos camionetas. Adquisición de material de escritorio y limpieza para funcionamiento Sub Alcaldía D-6 Servicios de mantenimiento fotocopias y equipo pesado.
Población Beneficiada	15.545,00 habitantes



RESLTADOS FINALES ALCANZADOS EN INVERSION PUBLICA: (Proyectos Nuevos y de Continuidad POA 2022)

8	DETALLE	PRESUPUESTO EJECUTADO	NÚMERO DE PROYECTOS	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIA	POBLACIÓN BENEFICIADA
1	MUROS DE H°Cº	429.129.01	3	114.00	Metro Lineal	3 Comunidades – 371 habitantes
2	TANQUE DE ALMACENAMIENTO DE AGUA	1.407.143.80	8	542.00	M3 Construidos	8 Comunidades – 1390 habitantes
3	PAVIMENTOS	718.069.00	2	4916.00	M2 Construidos	2 Barrios – 760 habitantes
4	SISTEMAS DE BOMBEO DE AGUA	426.566.55	3	1936.00	Metro Lineal	3 Comunidades – 564 habitantes
5	SISTEMAS DE MICRORIEGO	510.460.24	3	35.30	Hectáreas Con riego	3 Comunidades – 315 habitantes
6	SISTEMAS DE ALCANTARILLADO	104,811,93	3	2752.00	Metro Lineal	4 Comunidades – 978 habitantes
7	EDTP (MICRORIEGO)	100.000.00	1	3.00	Glb	1 Comunidad – 145 habitantes
8	BORDILLOS	225.557.81	1	2421.00	Metro Lineal	1 Barrio – 133 habitantes



Construcción Muro De H²O² Comunidad Charcoma



Construcción Muro De H²O² HUERTO Comunal San Antonio



Construcción Tanque Elevado De Agua Junta Vecinal Mojon Pampa



Const. Tanque Elevado De Agua Comunidad Chaupi Ckatalla



Const. Tanque De Almacenamiento De Agua Para Riego Comunidad Kara Huasi



Const. Tanque de Almacenamiento De Agua Comunidad Loma Grande



Const. Sistema de Microriego Comunidad Kullcu Tambo



Const. Reservorios Para Riego Comunidad Sojta Pata Sector Cancha Pampa



Ampl. Sistema de Alcantarillado Comunidad Tambo



Ampl. Sistema de Alcantarillado Comunidad Chaupi Barranca



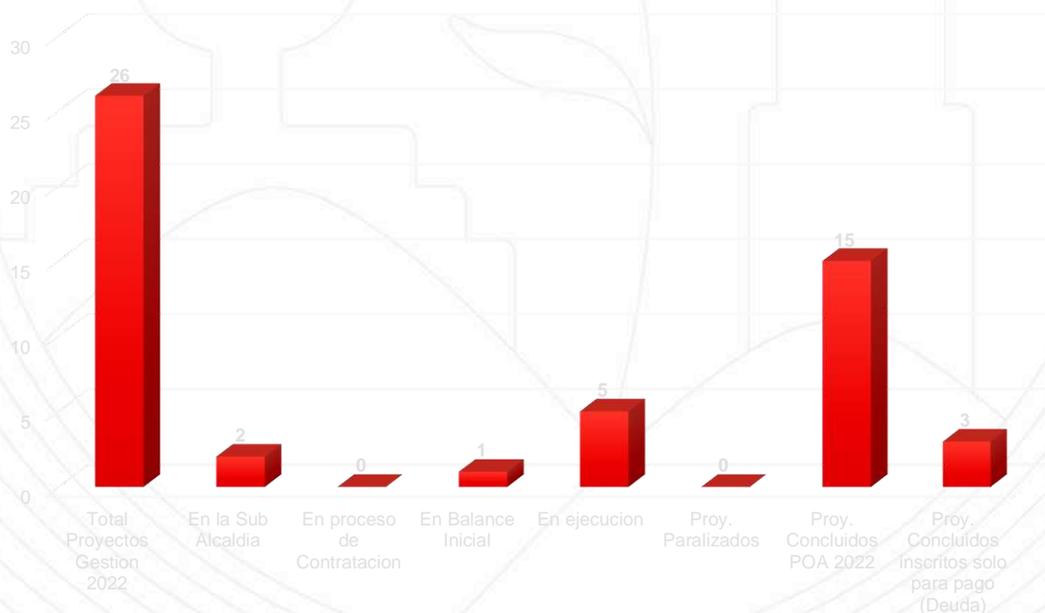
Construccion Pavimento Rigido Junta Vecinal Juez Baltazar



Const. Pavimento Rigido Varias Vias Distrito 6



RESULTADOS FINALES ALCANZADOS EN PROYECTOS DE INVERSION SUB ALCALDIA D- 6 AL 31/12/2022



SUB ALCALDIA D - 7

OBJETIVO GENERAL DE LA SUB ALCALDÍA:

- Brindar servicios de manera eficiente y transparente en forma coordinada y participativa con los comunarios generando proyectos y actividades para coadyuvar el desarrollo, bienestar y productividad, brindando las condiciones necesarias para mejorar la calidad de vida de los habitantes del Distrito 7.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS DE LA SUB ALCALDIA:

- ✓ Dotar a las comunidades de espacios cómodos en los cuales se puedan desarrollar actividades, tales como: formación, capacitación, reuniones, momentos de esparcimiento, mejorando la calidad de vida y el entorno dentro las comunidades.
- ✓ Brindar espacios diseñados para la actividad deportiva con requerimientos mínimos de funcionalidad, basados en parámetros requeridos por normativa vigente.
- ✓ Recuperación y protección de áreas de cultivo promoviendo la producción agrícola y mejorando la economía de los beneficiarios con la construcción de muros de protección y/o defensivos.
- ✓ Aducción, conducción y mejoramiento de la dotación de agua, tanto para el consumo humano como para riego; colección de aguas servidas para el tratamiento de las mismas, brindando una mejor calidad de vida a los habitantes del Distrito 7.

RESULTADOS FINALES ALCANZADOS CON ACTIVIDADES:

Categoría Programática	APOYO A LA PRODUCCION AGRICOLA Y PECUARIA D-7
Presupuesto Ejecutado en Bs.	222.142,00
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> • 16 comunidades (Kacha Kacha, Huanifaya, Cantu Molino, Guadalupe, Hornos, Mojtulo, Chuqui Chuqui, Limon Pampa, Paredon, Chaco, Soico, Angostura, Orurillo, Challa, Sucurani, Surima) intervenidas con maquinaria pesada para realizar encauces de quebradas, construir bordos de protección para evitar la colmatación de áreas productivas y para trabajos de recuperación de terrenos de cultivo de zonas altas.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • 496 familias beneficiadas



Categoría Programática	MANTENIMIENTOS Y MEJORAS DE INFRAESTRUCTURAS D-7
Presupuesto Ejecutado en Bs.	126.953,40
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> • 8 Comunidades (Soq'ospujyu, Monteroyuj, Orurillo, La Compuerta, Guadalupe, Camos, Soico, El Chaco) atendidas con la mejora de la infraestructura de almacenamiento y distribución de agua segura.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • 512 Familias Beneficiadas

Categoría Programática	MEJORAMIENTO CAMINOS VECINALES D-7
Presupuesto Ejecutado en Bs.-	472.378,00
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> • 70 km de caminos mejorados en las diferentes comunidades de las 9 Centralías (Soico, Guadalupe, Kacha Kacha, La Palma, El Chaco, Surima, Chuqui Chuqui, Tapial, Ovejerías).
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • 983 Familias Beneficiadas





Categoría Programática	PROGRAMA MUNICIPAL DE ATENCIÓN Y REDUCCIÓN DE EMERGENCIAS Y DESASTRES D-7
Presupuesto Ejecutado en Bs.	1.555.602,00
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> • 9 Centralías Intervenidas con la Mitigación de emergencias suscitadas en las Comunidades del D- 7 • Construcción de Reparos Rústicos con maquinaria pesada para la protección de terrenos de cultivos afectados por las riadas. • Adquisición de Gavión para la construcción de Gavión de Piedra en la Comunidad de Mojotoro para la protección del tanque de almacenamiento de agua potable. • Encause de quebrada para la protección de infraestructuras y terrenos de cultivo. • Contratación de Maquinaria pesada Volqueta, Retroexcavadora para Traslado y Carguío de Agregados para Muros Defensivos. • Mejoramiento de las Infraestructuras de Protección de terrenos de cultivo afectados por la crecida de los ríos. • 1 Pago de deuda pendiente de la gestión 2021.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • 1350 Familias Beneficiadas



Categoría Programática	MANTENIMIENTO Y EQUIPAMIENTO CENTROS DE SALUD D-7
Presupuesto Ejecutado en Bs.-	57.042,24
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> • 4 Centros de salud beneficiados con suministros (Lavandina, Alcohol en gel, Jabón, etc) y equipamiento (Vitrinas, Gaveteros, Camas) ubicados en la comunidad La Palma, El Chaco, Kacha Kacha, Chuqui Chuqui.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • 613 familias Beneficiadas.



RESULTADOS FINALES ALCANZADOS EN INVERSIÓN PÚBLICA: (Proyectos Nuevos y de Continuidad POA 2022)

N°	DETALLE	PRESUPUESTO EJECUTADO	NÚMERO DE PROYECTOS	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIA	POBLACIÓN BENEFICIADA
1	MUROS	3.854.555,01	20	549,9	ML Construidos	20 Comunidades beneficiados con un total de 752 familias
2	AGUA SEGURA	669.683,98	3	80	M3 Construido	3 Comunidades beneficiados con un total de 218 familias
3				2326	ML Construido	
4	CANAL DE RIEGO	92.999,37	1	66	ML Construido	1 Comunidad beneficiada con un total de 40 familias



Const. Muro Defensivo Comunidad Chaupi Molino Sector Ermita"



Const. Muro de Protección Comunidad Imilla Huañusca "



Mej. De Red De Distribución De Agua Segura Comunidad Compuerta"



"Construcción Agua Segura Comunidad La Palma"



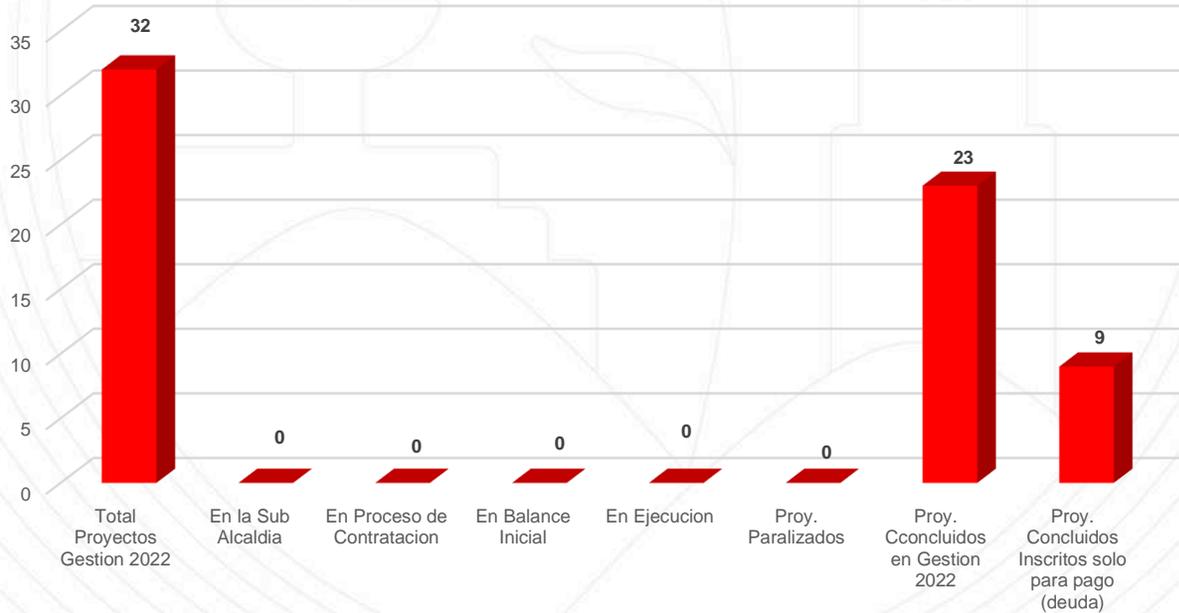
Const. Muro Perimetral Internado Soico



Ampl. Canal de Microriego Comunidad Media Luna



RESULTADOS FINALES ALCANZADOS EN PROYECTOS DE INVERSION SUB ALCALDIA D-7 AL 31/12/2022



SUB ALCALDIA D - 8

OBJETIVO GENERAL DE LA SUB ALCALDÍA:

- Constituir un Municipio con gestión Inteligente, basado en la consigna del vivir bien en la transformación del Municipio de Sucre, plasmando mecanismos de concurrencia y concertación con actores públicos, privados, productivos y la sociedad civil organizada con la finalidad de formular políticas públicas para el desarrollo económico-territorial con eficientes sistemas de planificación, seguimiento, y evaluación.

RESULTADOS FINALES ALCANZADOS CON ACTIVIDADES:

Categoría Programática	APOYO A LA PRODUCCION Y MEJORAMIENTO DE SUELOS AGRICOLAS D-8
Presupuesto Ejecutado en Bs.	1.910.352,00
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> • 40 Hectáreas de suelos mejorados el 14 comunidades del Distrito 8 • 993 qq. de semilla de papa dotado como apoyo a la producción a 14 comunidades del Distrito 8 • 155 qq. de semilla de maíz dotado como apoyo a la producción. • 402 qq. de abono 18-46-00 dotado como apoyo a la producción. • 72 Unidades de picotas dotados para el mejoramiento de suelos. • 72 Unidades de palas dotados para el mejoramiento de suelos. • 153 Unidades de carretillas entregadas para el mejoramiento de suelos. • 67 Unidades de mochilas fumigadoras de capacidad de 20 litros entregados como apoyo a la producción.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • 639 Familias de 14 Comunidades del Distrito N°8



Categoría Programática	MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO SISTEMA DE AGUA POTABLE D-8
Presupuesto Ejecutado en Bs.-	46.663,10
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> • Adquisición de cemento IP-30, para la refacción del tanque de sistema de agua potable de la comunidad de Punilla Grande. • Adquisición de agregados grava común, piedra y arena común, para la refacción del tanque de sistema de agua potable comunidad Punilla Alta • Adquisición de maderas de construcción para la refacción de tanque de agua sistema de agua potable comunidad Punilla Alta. • Adquisición de material de construcción para la refacción del tanque del sistema de agua potable comunidad Punilla Alta. • Adquisición de material para la refacción de agua potable de la comunidad de Janaj Khucho. • Adquisición de cemento IP-30 para la Refacción del Sistema de Agua Potable comunidad Janaj Khucho.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • Tres comunidades del Distrito N°8



Categoría Programática	MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO SISTEMAS DE MICRORIEGO D-8
Presupuesto Ejecutado en Bs.	49.183,80
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> • Adquisición de super tubo HDPE mas acoples, para la habilitación del sistema de microriego comunidad Janaj Khucho. • Adquisición de cemento IP-30, para la habilitación de los sistemas de microriego de las comunidades de Chaunaca Alta, Tacchi, Yurubamba y Sacopaya. • Adquisición de supertubo mas accesorios para la habilitación de micro riego de las comunidades; Chaunaca Alta, Socapampa y Tumpeca.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • 6 Comunidades del Distrito N° 8



Categoría Programática	IMPLEMENTACIÓN PROGRAMA DE PREVENCIÓN Y EDUCACIÓN AMBIENTAL D-8
Presupuesto Ejecutado en Bs.-	7.875,00
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Adquisición de plantines de (pino, tarco y jacaranda), con el fin de incrementar la cobertura vegetal para fortalecer el medio ambiente de los 6 Centralias del Distrito 8.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> 6 Centralias del Distrito N° 8



Categoría Programática	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO ALUMBRADO PUBLICO D-8
Presupuesto Ejecutado en Bs.-	59,611,00
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Adquisición de luminarias tipo VIAL LED DE 50W con base para ampliación de alumbrado público en la centralia Potolo.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> Una Centralia del Distrito N° 8

Categoría Programática	EXPROPIACIONES MUNICIPALES D-8
Presupuesto Ejecutado en Bs.	8.032,11
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> 2 Predios expropiados por necesidad de utilidad publica
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> Una comunidad del distrito N° 8



Categoría Programática	MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO CAMINOS VECINALES D-8
Presupuesto Ejecutado en Bs.	383.486,84
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Servicio de alquiler de maquinaria pesada motoniveladora, para el mantenimiento de caminos de acceso Quila Quila-Maragua-Potolo-Sacopaya y Chaunaca. Servicio de alquiler de maquinaria pesada tractor oruga D-7, para mejoramiento de caminos y vías de acceso vecinal de comunidades Tejamayu y Sunchupampa. Servicio de alquiler de maquinaria pesada tractor oruga D-7, para el mejoramiento y mantenimiento de caminos vecinal D-8, Molle Molle, Maracori, Sacopaya y Aye. Servicio de alquiler de maquinaria pesada tractor oruga D-7, para el mejoramiento y mantenimiento de caminos vecinal D-8, Ruffo, Yurubamba y Coyuly Servicio de alquiler de maquinaria pesada tractor oruga D-7, para el mejoramiento y mantenimiento de caminos vecinal tramos sector Pata Toloyo, Jatun Pampa, Negro Mayu, Kalti, Potolo, Phuquinchi y Pata Pampa. Servicio de alquiler de maquinaria pesada tractor oruga D-7, para el mejoramiento y mantenimiento de caminos de las comunidades Sayaca y Tuquychi de la centralia Potolo. Servicio de alquiler de maquinaria pesada motoniveladora, para el mantenimiento de caminos de acceso vecinal en la centralia Punilla. Adquisición de alcantarillas metálicas de acero corrugado galvanizado para el mejoramiento de caminos vecinales Quila Quila-Maragua-Chaunaca. Servicio de alquiler de maquinaria pesada Tractor oruga D-7, para mejoramiento de caminos de acceso vecinal hacia los sectores de Tankar Pampa-Mojón en beneficio de la población. Servicio de alquiler de maquinaria pesada tractor oruga D-7, para mejoramiento de caminos de acceso de las comunidades de Lecopaya, Ulupica, Talula y Majada.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> 6 Centralias de Distrito N° 8

Categoría Programática	MEJORAMIENTO Y FUNCIONAMIENTO UNIDADES EDUCATIVAS D-8
Presupuesto Ejecutado en Bs.	65.906,50
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Adquisición de cemento IP30, para la construcción de vereda perimetral y mampostería de la unidad educativa Khochapata, refacción y rehabilitación del sistema de agua de la unidad educativa Maragua. Adquisición de material de construcción para la refacción del huerto escolar de la Unidad Educativa Humaca. Adquisición de agro fil y cinta de goteo, para la refacción del huerto de la Unidad Educativa Humaca. Adquisición de vigas y listones para el techado con agro fil del huerto escolar de la comunidad Humaca. Adquisición de tuberías y accesorios para la refacción y habilitación del sistema de agua de la U.E. Maragua.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> Tres Unidades Educativas del Distrito N° 8



Categoría Programática	FORTEALECIMIENTO ACTIVIDADES DEPORTIVAS D-8
Presupuesto Ejecutado en Bs.	75.556,00
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Adquisición de material deportivo (trofeos, medallas, pelotas y medias), para la premiación a los ganadores de los campeonatos por centralias de Futbol varones y futsal damas. Adquisición de material deportivo (poleras y cortos), para la premiación a los ganadores de los campeonatos por Centralias de Futbol varones y Futsal damas.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> Seis Centralias del Distrito N° 8

Categoría Programática	FORTEALECIMIENTO ACTIVIDADES CULTURALES D-8
Presupuesto Ejecutado en Bs.	20.000,00
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Servicio de amplificación, para las Centralias Quila Quila, Maragua, Potolo, Sacopaya, Chaunaca y Punilla
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> 6 Centralias del Distrito N° 8



Categoría Programática	FESTIVAL AUTOCTONO Y FOLCKLORICO TOMAS KATARI D-8
Presupuesto Ejecutado en Bs.-	44.097,00
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Servicio de alquiler de accesorios y equipo de oficina; alquiler de set de luces y equipo de sonido para escenario (amplificación) Adquisición de menaje de cocina como incentivo, para LA XII FERIA DE COMIDAS TÍPICAS 2022. Servicio audiovisual Servicio de alimentación Servicio de grupos musicales
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> 6 Centralias del Distrito N° 8

Categoría Programática	FORTEALECIMIENTO ACTIVIDADES CULTURALES D-8 (PREMIOS)
Presupuesto Ejecutado en Bs.	29.470,00
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Incentivos económicos para el festival Autóctono y Folclórico en las Seis Centralias del Distrito N° 8
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> 6 Centralias del Distrito N° 8



Categoría Programática	PROGRAMA MUNICIPAL DE ATENCION Y REDUCCIÓN DE EMERGENCIAS Y DESASTRES D-8
Presupuesto Ejecutado en Bs.	240.527,79
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Contratación de servicio de alquiler de maquinaria pesada (retroexcavadora de 70 horas de trabajo) para habilitación y limpieza de caminos vecinales en las Centralías Quila, Maragua y Potolo. Servicio de alquiler de maquinaria pesada (Retroexcavadora), mejoramiento y mantenimiento de caminos de acceso vecinal de las comunidades; Majada, Humaca, Maracori, Sunchupampa, Mamahuasi y otras comunidades. Adquisición de cemento IP-30, para la habilitación sistemas de microriego y agua potable comunidad de Chaunaca Baja, Chufle, Caraviri y Chullpas. Adquisición por emergencia de supertubos HDPE mas los accesorios para la rehabilitación del sistema de microriego y agua potable, para las comunidades de Chaunaca Baja, Chufle y Thorquichi. Adquisición de tuberías y accesorios por emergencia para la habilitación del sistema de microriego y agua potable de las comunidades Chaunaca Baja, Chufle, Caraviri, Chullpas y Turquychi. Servicio de alquiler de TRACTOCAMION CARRO LOWBOY por emergencia para el traslado de equipo pesado excavadora hidráulica 320, para la rehabilitación vial hacia la comunidad de Ruffo. Adquisición de clavos y alambres, para el encofrado y vaciado de las fundaciones y la elevación de muro defensivo de la comunidad de Coyuly. Adquisición de venesta para el vaciado de muro defensivo comunidad de Coyuly
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> 6 Centralías del Distrito N° 8



Categoría Programática	FESTIVAL AUTOCTONO Y FOLCKLORICO TOMAS KATARI D-8 (PREMIOS)
Presupuesto Ejecutado en Bs.	40.000,00
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Incentivos económicos para el festival Autóctono y Folclórico Tomas Katari
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> 6 Centralías del Distrito N° 8

Categoría Programática	FORTALECIMIENTO DESCONCENTRACION SUB-ALCALDIA D-8
Presupuesto Ejecutado en Bs.	1.842.113,80
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Adquisición de repuestos e insumos para la camioneta NISSAN PATROL con código interno U-78, placa de control 3139PFK, de uso institucional. Adquisición de accesorios batería y cargador para equipo topográfico estación total NICON NIVO 5C. Adquisición de aceite hidráulico para el mantenimiento preventivo del tractor oruga buldócer COMATZU 85EX, con código interno EP-25, de uso institucional de la Sub Alcaldía D-8. Servicio de mantenimiento de equipo pesado, pala cargadora con código interno EP-38, marca NEW HOLLAND. MODEL W130C, según el informe técnico de maestranza. Adquisición de repuestos originales para la camioneta NISSAN FRONTIER U-56. Adquisición de repuestos originales para la camioneta NISSAN PATROL U-78. Adquisición de repuestos para volqueta HINO, con código Interno VOL-19. Adquisición de una computadora para la unidad agropecuaria Servicio de mantenimiento de la pala cargadora código interno EP-38.
Población Beneficiada	6 Centralías del Distrito N° 8



Categoría Programática	CAPACITACION, PLANIFICACION Y EVALUACION D-8
Presupuesto Ejecutado en Bs.	2.860,00
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Servicio de alimentación para el Taller (Precumbre de priorización de demandas y necesidades por las organizaciones D-8)
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> 6 Centralías del Distrito N° 8

SEDE DEL INVENTARIO



RESULTADOS FINALES ALCANZADOS EN INVERSIÓN PÚBLICA: (Proyectos Nuevos y de Continuidad POA 2022)

N°	DETALLE	PRESUPUESTO EJECUTADO	NÚMERO DE PROYECTOS	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIA	POBLACIÓN BENEFICIADA
1	SISTEMA DE AGUA	495.823,72	1	5.630	ML	48 familias beneficiados
2	AGUA POR BOMBEO	298.599,33	1	2.275	ML	65 familias beneficiados
3	SISTEMA DE RIEGO	1.447.793.43	1	44	HA	330 habitantes
4	MICRORIEGO	456.666,60	1	3.502	ML	55 familias beneficiados
5	AMPL. UNIDAD EDUCATIVA	269.102,10	1	272,88	M2	100 alumnos beneficiados

Const. Sistema de Agua Uyuni K'asa Comunidad Cajamarca



Ampl. Sistema de Agua Por Bombeo Oke Oke Comunidad Irupampa



Ampl. Microriego Tecnificado Tacchi



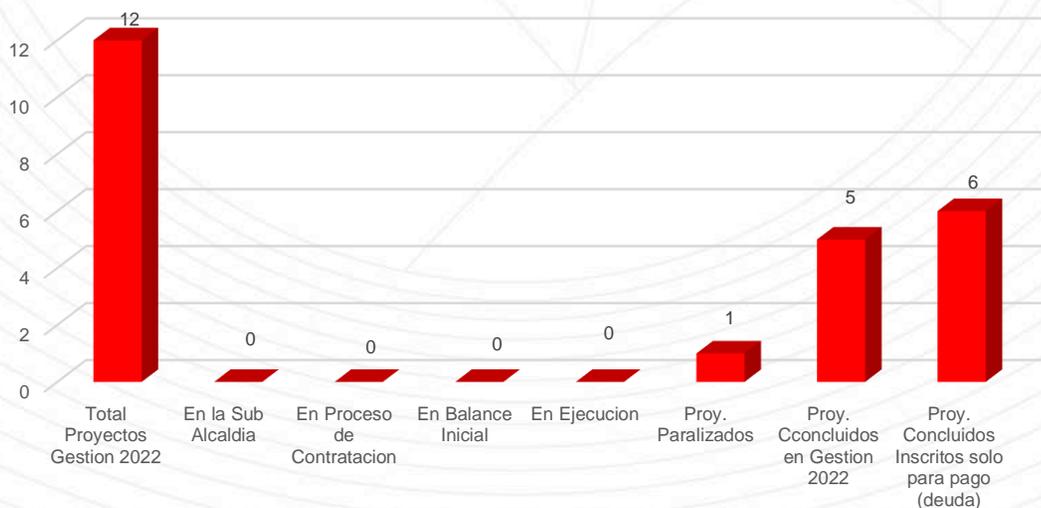
Const. Sistema De Riego Comunidades Tumpeka Alta Y Tumpeka Baja D-8



Implication Undead Educative Khochapata



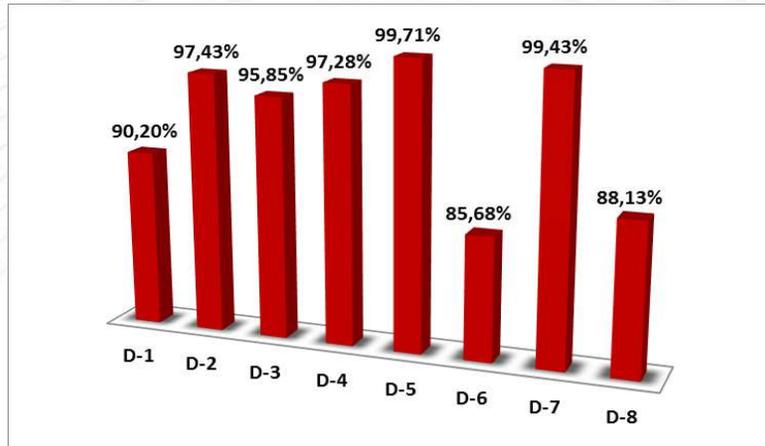
RESULTADOS FINALES ALCANZADOS EN PROYECTOS DE INVERSIÓN SUB ALCALDIA D - 8 AL 31/12/2022



4.5.- INFORME FINAL A LA EJECUCIÓN FÍSICA DE DEL POA 2022 POR UNIDADES ORGANIZACIONALES

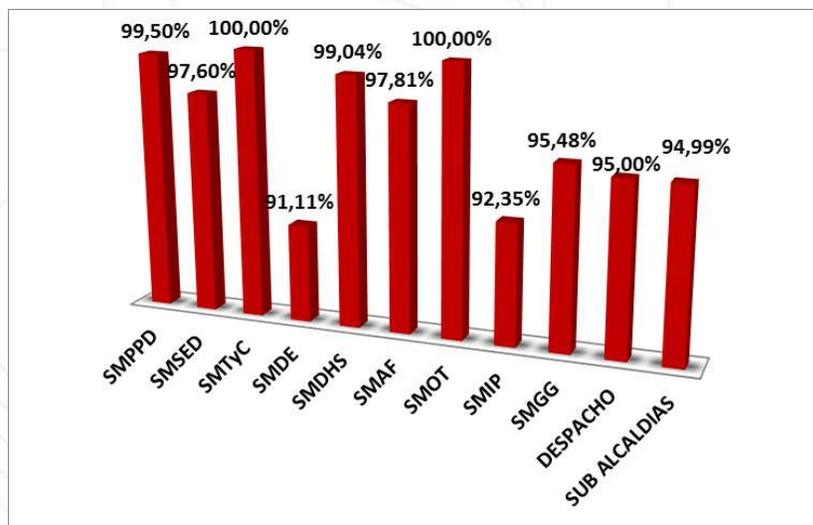
En los siguientes gráficos se presenta un resumen de la ejecución física de la Evaluación Final del Programa Operativo Anual, por unidades organizacionales, Secretarías y Sub Alcaldías del Gobierno Autónomo Municipal de Sucre, al 31 de diciembre de 2022.

EJECUCIÓN FÍSICA DEL POA POR SUB ALCALDÍAS AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022



En el gráfico de ejecución por Sub Alcaldías que precede se puede observar el porcentaje de avance Físico que alcanzaron en la gestión 2022, el mayor porcentaje alcanzado es 99,71% por la Sub Alcaldía del D-5, y el porcentaje mínimo alcanzado es del 85,68 % por la Sub Alcaldía del D-6, para fines de cálculo de ejecución física no son considerados los proyectos concluidos en gestiones anteriores que fueron inscritos con la única finalidad de cumplir con los pagos adeudados.

% EJECUCIÓN FÍSICA DEL POA, POR UNIDADES ORGANIZACIONALES, AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022



Respecto a la ejecución Física alcanzado por las distintas Secretarías Municipales, incluido Despacho y el conjunto de las 8 Subalcaldías, los mayores niveles alcanzados por las Secretarías es la Secretaria Municipal de Turismo y Cultura y la Secretaria Municipal de Ordenamiento Territorial con una ejecución Física de ambas Secretarías del 100,00% y en contrapartida con menor nivel de ejecución Física alcanzado, son las Secretaria Municipal de Desarrollo Económico y la Secretaria Municipal de Infraestructura Pública con (91,11% y 92,35%).

4.6.- INFORME FINAL A LA EJECUCIÓN FINANCIERA POA 2022

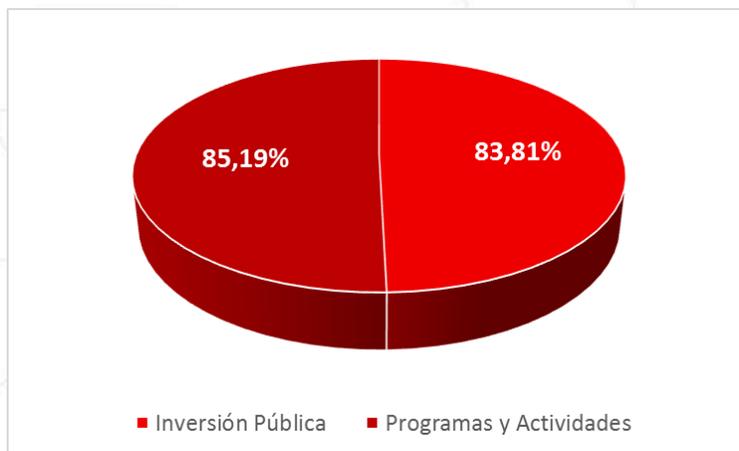
En fecha **9 de septiembre de 2021**, mediante **Ley Autonómica Municipal N° 210/2021**, el Honorable Concejo Municipal de Sucre aprobó la Ley del Presupuesto Institucional – POA gestión 2022, a la Evaluación Final se cuenta con un Presupuesto Vigente de **Bs. 622.312.858,36** al 31 de diciembre de 2022

La ejecución Financiera a la Evaluación Final POA 2022, alcanzó una ejecución del **84,87%** del presupuesto global, por otro lado se logró ejecutar el **83,81%** del presupuesto de Inversión Pública y el **85,19%** del presupuesto de Actividades que contempla entre gasto exigible y gasto corriente, de acuerdo al siguiente cuadro:

EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA (ACTIVIDADES – PROYECTOS DE INVERSIÓN Y GLOBAL) AL 31/12/2022

DESCRIPCIÓN	Presupuesto Vigente	Ejecutado	% Ejec. Fin. Al 31/12/202
Inversión Pública	144.366.144,90	120.999.597,26	83,81%
Programas y Actividades	477.946.713,46	407.181.041,19	85,19%
P. GENERAL G.AM.S.	622.312.858,36	528.180.638,45	84,87%

EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA (ACTIVIDADES – PROYECTOS DE INVERSIÓN) AL 31/12/2022



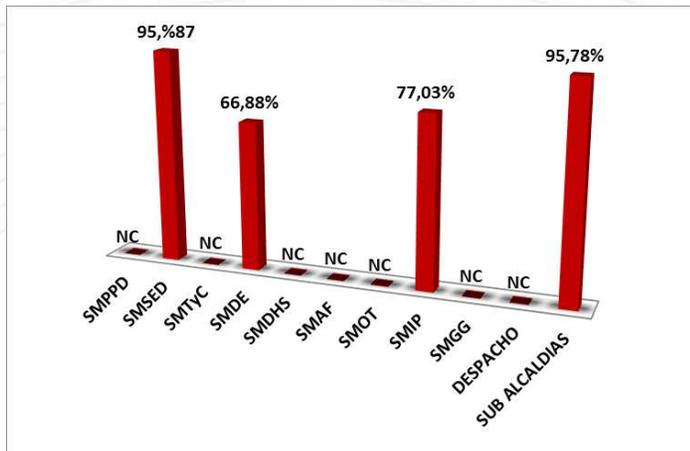
4.6.1.-EJECUCIÓN FINANCIERA POR UNIDADES ORGANIZACIONALES

La ejecución presupuestaria según estructura organizacional se presenta en el siguiente cuadro, que refleja los niveles de ejecución financiera alcanzados al 31 de diciembre de 2022.

UNIDAD EJECUTORA		INVERSIÓN			ACTIVIDADES			GLOBAL			
UA	%	UE	P.Vigente Inv.	Ejecutado Inv.	% Ejec. Fin. Inv.	P.Vigente Actv.	Ejecutado Actv.	% Ejec. Fin. Actv.	P.Vigente Gl.	Ejecutado Gl.	% Ejec. Fin. Gl.
		D-1	3.132.223,53	3.018.851,89	96,38%	2.646.956,47	2.570.464,90	97,11%	5.779.180,00	5.589.316,79	96,71%
		D-2	14.565.030,58	14.467.375,58	99,33%	4.975.938,53	4.714.481,79	94,75%	19.540.969,11	19.181.857,37	98,16%
		D-3	11.882.431,66	11.100.453,42	93,42%	4.416.318,99	4.097.372,63	92,78%	16.298.750,65	15.197.826,05	93,25%
SUB		D-4	6.665.669,99	6.594.218,75	98,93%	4.102.023,54	3.766.919,52	91,83%	10.767.693,53	10.361.138,27	96,22%
ALCALDIA		D-5	9.039.289,13	8.737.573,07	96,66%	4.373.021,00	4.128.545,82	94,41%	13.412.310,13	12.866.118,89	95,93%
		D-6	5.335.242,84	4.298.157,80	80,56%	4.881.545,47	4.461.475,98	91,39%	10.216.788,31	8.759.633,78	85,74%
		D-7	5.453.074,03	5.418.314,85	99,36%	5.386.248,35	5.102.984,10	94,74%	10.839.322,38	10.521.298,95	97,07%
		D-8	3.597.976,16	3.516.221,72	97,73%	6.785.151,21	5.800.929,71	85,49%	10.383.127,37	9.317.151,43	89,73%
SMPPD		Planif				4.783.200,86	4.594.032,35	96,05%	4.783.200,86	4.594.032,35	96,05%
		Salud				84.324.034,35	70.531.587,26	83,64%	84.324.034,35	70.531.587,26	83,64%
SMSD		Educación	1.324.123,61	1.155.645,97	87,28%	31.584.511,20	30.417.985,46	96,31%	32.908.634,81	31.573.631,43	95,94%
		Deportes	2.786.781,75	2.785.628,94	99,96%	3.080.272,00	3.036.175,30	98,57%	5.867.053,75	5.821.804,24	99,23%
		SMSD				4.012.301,00	3.953.662,19	98,54%	4.012.301,00	3.953.662,19	98,54%
SMTYC		Turismo				836.336,97	822.223,89	98,31%	836.336,97	822.223,89	98,31%
		Cultura				2.112.553,30	1.981.411,95	93,79%	2.112.553,30	1.981.411,95	93,79%
		SMTC				2.450.554,90	2.381.100,60	97,17%	2.450.554,90	2.381.100,60	97,17%
		M.Amb.	638.790,36	531.124,07	83,15%	48.721.330,18	33.671.635,99	69,11%	49.360.120,54	34.202.760,06	69,29%
SMDE		Dir. Des. Prod. Emp.	420.745,39	413.582,12	98,30%	3.379.543,91	1.934.725,16	57,25%	3.800.289,30	2.348.307,28	61,79%
		SMDE	19.815.844,49	13.015.733,14	65,68%	6.075.158,80	5.869.858,05	96,62%	25.891.003,29	18.885.591,19	72,94%
SMDHS		G. Social				17.981.006,31	16.220.960,41	90,21%	17.981.006,31	16.220.960,41	90,21%
		SMDHS	883.297,90	635.018,16	71,89%	41.520.578,50	40.161.132,81	96,73%	42.403.876,40	40.796.150,97	96,21%
SMAF		SMAF				77.137.831,13	49.513.305,83	64,19%	77.137.831,13	49.513.305,83	64,19%
SMOT		SMOT				16.046.545,86	15.359.106,19	95,72%	16.046.545,86	15.359.106,19	95,72%
		SMIP	53.953.694,48	42.241.660,44	78,29%	11.500.397,00	11.309.332,09	98,34%	65.454.091,48	53.550.992,53	81,81%
		Urg				2.573.078,60	2.506.119,91	97,40%	2.573.078,60	2.506.119,91	97,40%
SMIP		smip-Alumb.				24.774.052,00	23.537.404,65	95,01%	24.774.052,00	23.537.404,65	95,01%
		Infraestructura	4.871.929,00	3.070.037,34	63,01%	10.469.949,00	10.134.915,49	96,80%	15.341.878,00	13.204.952,83	86,07%
		Seg. Ciudad.				12.709.475,80	11.873.647,92	93,42%	12.709.475,80	11.873.647,92	93,42%
SMGG		Trafico				1.342.884,12	1.320.919,55	98,36%	1.342.884,12	1.320.919,55	98,36%
		SMGG				7.733.252,14	7.583.201,60	98,06%	7.733.252,14	7.583.201,60	98,06%
DESPACHO		Despacho				8.256.253,00	7.710.167,76	93,39%	8.256.253,00	7.710.167,76	93,39%
TOTAL G.A.M.S.			144.366.144,90	120.999.597,26	83,81%	460.972.304,49	391.067.786,86	84,84%	605.338.449,39	512.067.384,12	84,59%
HCM			144.366.144,90	120.999.597,26	83,81%	477.946.713,46	407.181.041,19	85,19%	622.312.858,36	528.180.638,45	84,87%

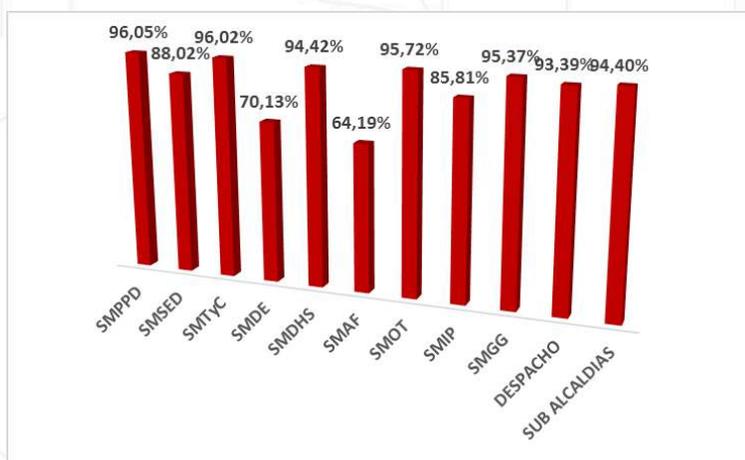
Entre 3 Secretarías Municipales y las 8 Sub Alcaldías ejecutaron el presupuesto de Inversión Pública, la Secretaría Municipal de Salud Educación y Deportes ejecutó el 95,87%, de su presupuesto, le sigue el conjunto de las Sub Alcaldías alcanzando ejecutar el 95,78% de su presupuesto, la Secretaría de Infraestructura Pública logró ejecutar el 77.03% de su presupuesto, y la Secretaría de Desarrollo Económico alcanzó su ejecución al 66,88% de su Presupuesto, como refleja en el siguiente gráfico:

% DE EJECUCIÓN FINANCIERA DE INVERSIÓN PUBLICA POR SECRETARIAS Y SUB ALCALDIAS , AL 31 DE DICIEMBRE 2022

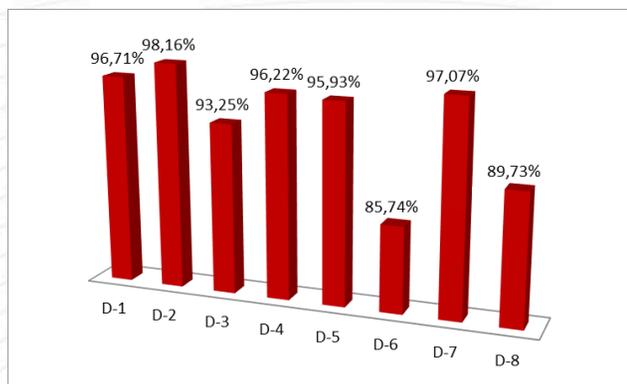


De manera global la ejecución del presupuesto de inversión pública más el presupuesto de actividades por unidades organizacionales refleja que la Secretaría Municipal de Planificación para el Desarrollo alcanzó el mejor nivel de ejecución financiera alcanzando el 96,05%, luego la Secretaria Municipal de Turismo y Cultura a 96,02%, los que menor ejecución presupuestaria alcanzaron son Secretaria de Desarrollo Económico y Secretaría Municipal Administrativa financiera, como refleja en el siguiente gráfico:

% EJECUCIÓN FINANCIERA GLOBAL POR SECRETARIAS, GESTIÓN 2022



En cuanto a las Sub Alcaldías de manera individual se puede apreciar que el Distrito 2 alcanzó el mayor nivel ejecución presupuestaria alcanzando un 98,16%, luego de Distrito 7 que logró ejecutar un 97,07% y el Distrito 1 su ejecución financiera fue de 96,71%, en contrapartida el que menor nivel de ejecución financiera fue la Sub Alcaldía del Distrito 6, como se refleja en el siguiente gráfico:

% DE EJECUCIÓN FINANCIERA SUB ALCALDIAS AL 31/12/2022**4.6.2.- EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA POR GRUPO.**

Según el análisis realizado, los grupos de gasto con mayor ejecución son: el grupo de gastos 10000 SERVICIOS PERSONALES con una ejecución de 97,76%, el grupo de gastos de SERVICIOS NO PERSONALES con una ejecución de 92,18% y el grupo de gastos 30000 MATERIALES Y SUMINISTROS con una ejecución de 88,97%. Los gastos con menor ejecución son el grupo 50000 ACTIVOS FINANCIEROS, el grupo 90000 OTROS GASTOS y el grupo 80000 IMPUESTOS REGALÍAS Y TASAS, de acuerdo al siguiente cuadro.

EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA DE GASTOS POR GRUPO AL 31/12/2022:

GRUPO	DESCRIPCIÓN DEL GRUPO	Presupuesto Inicial	Mod. Aprobadas	Presupuesto Vig.	Devengado	Porcentaje de Ejecución Financiera
1	SERVICIOS PERSONALES	137.478.180,00	-1.503.196,55	135.974.983,45	132.935.486,88	97,76%
2	SERVICIOS NO PERSONALES	95.817.112,00	21.558.507,50	117.375.619,50	108.201.206,90	92,18%
3	MATERIALES Y SUMINISTROS	68.312.285,00	22.611.170,84	90.923.455,84	80.894.609,64	88,97%
4	ACTIVOS REALES	18.957.085,00	135.532.792,34	154.489.877,34	126.578.186,70	81,93%
5	ACTIVOS FINANCIEROS	66.633.836,00	-65.301.794,40	1.332.041,60	0,00	0,00%
6	SERVICIO DE LA DEUDA Y DISMINUCIÓN DE OTROS PASIVOS	12.133.635,00	131.942,16	12.265.577,16	10.684.868,65	87,11%
7	TRANSFERENCIAS	50.074.773,00	30.094.999,30	80.169.772,30	63.087.730,66	78,69%
8	IMPUESTOS REGALIAS Y TASAS	0,00	11.875,00	11.875,00	4.746,50	39,97%
9	OTROS GASTOS	0,00	29.769.656,17	29.769.656,17	5.793.802,52	19,46%
Total		449.406.906,00	172.905.952,36	622.312.858,36	528.180.638,45	84,87%

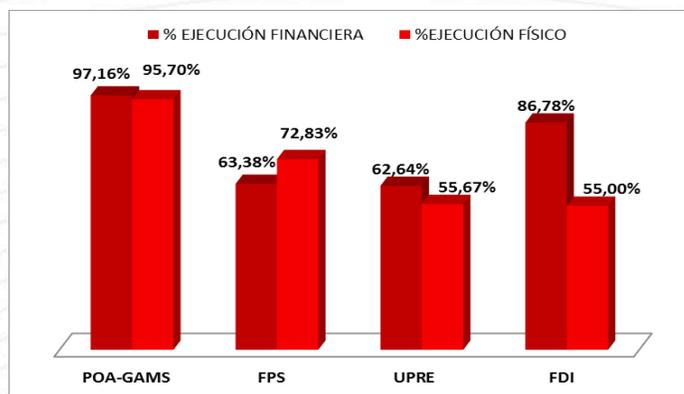
Presupuesto inicial incrementado por transferencia de nivel central de Estado, para proyectos específicos en base a convenios, por gestión conjunta entre el ejecutivo y legislativo municipal para reinicio de obras paralizadas principalmente de UPRE, FDI y FPS

4,6,3.- EJECUCIÓN FÍSICA, FINANCIERA DE PROYECTOS DE INVERSIÓN POR ENTIDADES FINANCIADORAS

En el siguiente cuadro se presenta un resumen de la ejecución Física - Financiera de los proyectos de Inversión Pública inscritos en el POA de 2022 por entidades financiadoras, al 31 de diciembre de 2022.

% EJECUCIÓN FÍSICA - FINANCIERA DE PROYECTOS DE INVERSIÓN POR ENTIDAD FINANCIADORA, AL 31/12/2022

ENTIDAD FINANCIADORA	PRESUPUESTO VIGENTE	PRESUPUESTO EJECUTADO	% EJECUCIÓN FINANCIERA	%EJECUCIÓN FÍSICO
POA-GAMS	87.366.005,15	84.888.095,77	97,16%	95,70%
FPS	15.726.819,38	9.968.311,86	63,38%	72,83%
UPRE	40.076.907,47	25.104.929,92	62,64%	55,67%
FDI	1.196.412,90	1.038.259,71	86,78%	55,00%
TOTAL	144.366.144,90	120.999.597,26	83,81%	93,88%



Como se puede apreciar en el anterior gráfico la Ejecución Financiera es mayor que la ejecución Física en el POA-GAMS, UPRE y FDI esto debido a que alguno de los Proyectos de Inversión Pública fueron inscritos solo para la cancelación de deudas ya que fueron concluidos en gestiones anteriores.

4.6.4.- EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO DE RECURSOS POR FUENTE Y ORGANISMO.

El presupuesto inicial de recursos de la gestión 2022 aprobado con la ley municipal 210/2021 está estructurado de acuerdo al siguiente cuadro:

CONCEPTO	PRESUP. INICIAL
RECURSOS DE COPARTICIPACIÓN TRIBUTARIA	176.213.976,00
RECURSOS DEL IDH	93.180.773,00
RECURSOS ESPECIFICOS (PROPIOS)	174.841.621,00
OTROS RECURSOS	435.471,00
SALDO CAJA Y BANCOS AL 31/12/2021	4.735.065,00
TOTAL RECURSOS	449.406.906,00

Cerrando la Evaluación Final de la gestión 2022 con un presupuesto de recursos incrementado y realizado las modificaciones aprobados con la normativa de las instancias competentes, teniendo un presupuesto al 31 de diciembre 2022 consolidado en el Sistema de Gestión Pública (SIGEP) de acuerdo al siguiente cuadro:

CUADRO DE PRESUPUESTO DE RECURSOS Y EJECUCIÓN POR FUENTE Y ORGANISMO

Descripción Fuente y Organismo	Vigente	Devengado	Perdido	Porcentaje de Ejecución
20 Recursos Específicos	192.509.437,83	172.595.500,12	170.880.364,85	89,66%
210 Recursos Específicos de los Gobiernos Autónomos Municipales e Indígena Originario y Campesino	165.475.611,00	149.650.666,27	147.935.531,00	90,44%
230 Regalías	796.329,81	301.320,00	301.320,00	37,84%
230 Otros Recursos Específicos	26.237.497,02	22.643.513,85	22.643.513,85	86,30%
41 Transferencias T.G.N.	406.791.258,98	364.403.410,32	364.403.410,32	89,58%
111 Tesoro General de la Nación	48.621.665,03	29.505.384,37	29.505.384,37	60,68%
113 Tesoro General de la Nación Coparticipación Tributaria	212.761.360,89	212.792.780,01	212.792.780,01	100,01%
119 T.G.N.- Impuesto Directo a los Hidrocarburos	145.408.233,06	122.105.245,94	122.105.245,94	83,97%
43 Transferencias de Crédito Externo	6.112.078,00	4.228.272,09	4.228.272,09	69,18%
314 Corporación Andina de Fomento	77.526,00	0,00	0,00	0,00%
412 Corporación Andina de Fomento	1.158.235,00	1.158.234,75	1.158.234,75	100,00%
413 Corporación Andina de Fomento	4.876.317,00	3.070.037,34	3.070.037,34	62,96%
44 Transferencias de Donación Externa	378.535,97	0,00	0,00	0,00%
115 Donaciones- HIPC II	378.535,97	0,00	0,00	0,00%
92 Préstamos de Recursos Específicos	16.521.547,58	16.521.547,58	16.521.547,58	100,00%
230 Otros Recursos Específicos	16.521.547,58	16.521.547,58	16.521.547,58	100,00%
Total	622.312.858,36	557.748.730,11	556.033.594,84	89,63%

5.- CONCLUSIONES

- ✓ La **EFICACIA** al desempeño del Gobierno Autónomo Municipal de Sucre es de **84,37 %** financieramente, y de **95,82 %** físicamente ambos considerados como EFICAZ, (según parámetros de evaluación utilizados por la Unidad de Auditoría Interna), en relación al grado de cumplimiento en lo programado y reprogramado en operaciones de proyectos de inversión pública y de actividades.

6.- RECOMENDACIONES

- Se recomienda, exigir y revisar el cumplimiento de los requisitos mínimos, tanto técnicos como legales exigidos por la normativa vigente, de esta forma poder registrar sus proyectos en su respectivo programa y presupuesto en el SISIN WEB y SIGEP, así poder ejecutar desde los primeros días de la gestión sin ninguna dificultad.
- Se recomienda que las unidades ejecutoras que tienen previsto ejecutar proyectos de inversión con convenio de financiamiento con la Gobernación de Chuquisaca para la Perforación de Agua y otros, agilizar los mismos hasta el primer trimestre para poder iniciar la etapa de ejecución de dichas obras oportunamente.
- Se recomienda remitir el Informe Final de Evaluación a la Ejecución Física y Financiera al POA 2022, al Honorable Concejo Municipal de Sucre y la Participación y Control Social del Municipio, en cumplimiento a la normativa vigente.