



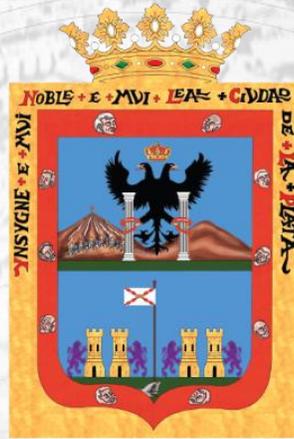
ALCALDÍA
DE SUCRE



SUCRE
SEDE DEL BICENTENARIO



ALCALDE DEL
BICENTENARIO



GOBIERNO AUTÓNOMO
MUNICIPAL DE SUCRE

**RENDICION PUBLICA
DE CUENTAS FINAL
POA 2024 DEL
G.A.M.S.**



CONTENIDO

RESUMEN EJECUTIVO	1
1. ANTECEDENTES	1
2. MARCO GENERAL	2
2.1. BASE LEGAL	2
2.2. METODOLOGÍA PARA LA EVALUACIÓN DEL POA	3
3. MARCO INSTITUCIONAL	3
3.1. MISIÓN	3
3.2 VISIÓN	3
3.3. OBJETIVOS ESTRATEGICOS INSTITUCIONALES	4
4. EVALUACIÓN FINAL DEL PLAN OPERATIVO ANUAL 2024	8
4.1. ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL DEL G.M.A.S.	8
4.2. ANÁLISIS INSTITUCIONAL	18
4.3. RESULTADOS ALCANZADOS POR ACCIONES DE CORTO PLAZO.....	18
4.4. PRINCIPALES RESULTADOS ALCANZADOS POR LAS SECRETARIAS Y SUB ALCALDIAS	22
4.5. EVALUACIÓN FINAL A LA EJECUCIÓN FÍSICA DEL DEL POA 2024 POR UNIDADES ORGANIZACIONALES	128
4.6. EJECUCIÓN FINANCIERA DE LA EVALUACION FINAL POA 2024	129
4.6.1. EJECUCIÓN FINANCIERA POR UNIDADES ORGANIZACIONALES	129
4.6.2. EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA POR GRUPO	132
4.6.3. EJECUCIÓN FÍSICA-FINANCIERA DE PROYECTOS DE INVERSIÓN POR ENTIDADES FINANCIADORAS	132
4.6.4. EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO DE RECURSOS POR FUENTE Y ORGANISMO	133
4.7. PRINCIPALES HALLAZGOS ENCONTRADOS EN LA EVALUACIÓN FINAL DEL POA 2024	133
5. CONCLUSIONES	133
6. RECOMENDACIONES	133
7. ANEXOS	133

RESUMEN EJECUTIVO

El Gobierno Autónomo Municipal de Sucre, a la cabeza de la Máxima Autoridad Ejecutiva se definió los lineamientos estratégicos para la ejecución del POA y Presupuesto 2024 y la operativización paulatina del Plan de Gobierno Sucre sede del Bicentenario 2021-2025, ejecución con un seguimiento periódico, generando alertas a las unidades rezagadas de acuerdo a la programación de ejecución **tanto de proyectos de inversión como de actividades, (Se realizaron ajustes por las diferentes Unidades Ejecutoras del G.A.M.S.)** en estrecha coordinación con Secretarías Municipales de Planificación para el Desarrollo y Secretaría Municipal Administrativa y Financiera, como asimismo en consenso con la Participación y Control Social del Municipio de Sucre y el Concejo Municipal de Sucre.

El Plan Operativo Anual (POA) y Presupuesto institucional gestión 2024 inicial del G.A.M.S. aprobado con Ley Autonómica Municipal N.º **362/2023** del 7 de septiembre de 2023, ha sido elaborado en función a la proyección real de sus Recursos Propios, Recursos asignados por el Órgano Rector de Recursos de coparticipación Tributaria, Recursos IDH, Nivelación del IDH, Otros Recursos y saldo Caja Bancos de la gestión 2023, por un importe total de **Bs. 512.711.966,00. (Quinientos Doce Millones Setecientos Once Mil Novecientos Sesenta y Seis 00/100 bolivianos)** según el siguiente detalle:

RESUMEN PRESUPUESTO DE RECURSOS INICIAL (L.A.M. 362/2023)

CONCEPTO	PRESUP. INICIAL
RECURSOS DE COPARTICIPACIÓN TRIBUTARIA	195.111.117,00
RECURSOS DEL IDH	91.003.521,00
RECURSOS ESPECÍFICOS (PROPIOS)	200.814.985,00
OTROS RECURSOS	399.806,00
SALDO CAJA Y BANCOS AL 31/12/2021	25.382.537,00
TOTAL RECURSOS	512.711.966,00

Por las gestiones realizadas ante las instancias de UPRE, FDI y FPS, gestión de financiamiento de crédito interno que han sido aprobados en su momento por la normativa que corresponde, por consiguiente el presupuesto vigente al 31 de Agosto del 2024 es de **Bs. 589.707.862,34.-**

1.- ANTECEDENTES:

La Ley 777 SPIE (Sistema de Planificación Integral del Estado) de fecha 21 de enero de 2016, establece un Sistema de normas, procesos y metodologías para la Planificación del Vivir Bien con participación social, e instituye que todas las entidades públicas elaboren planes de mediano y corto plazo para orientar su gestión, así también ejecuten sus políticas, programas y proyectos en el marco de su planificación de corto, mediano y largo plazo.

Las Normas Básicas de Sistema de Programación de Operaciones NB – SPO aprobadas mediante Decreto Supremo N° 3246 de 5 de julio de 2017 establecen que la formulación del Plan Operativo Anual en las entidades del sector público debe sujetarse a lo determinado por el Plan Estratégico Institucional y expresarse en acciones de corto plazo. El contenido del Plan Operativo Anual comprende:

- Una programación de las acciones de corto plazo,
- La determinación de operaciones y
- La determinación de requerimientos necesarios.

La formulación del POA y presupuesto gestión 2024 se inicia con el comunicado MEFP/VPCF/DGPGP/N° 05/2023 Formulación del PGE - Gestión 2024, que señala: se comunica a todas las entidades del Sector Público que en el marco del Calendario Presupuestario aprobado mediante Resolución Bi-Ministerial N° 08/2019 de fecha 13 de marzo de 2019, deben cumplir con los plazos establecidos para la entrega de su Plan Operativo Anual (POA) y anteproyecto de presupuesto institucional para la gestión fiscal 2024.

El artículo 3 inciso c) de la Resolución Bi-Ministerial N° 008/2019 señala: las entidades públicas deben remitir los anteproyectos de presupuesto institucional plurinacional y anual, y la respectiva documentación de respaldo al MEFP y MPD, según corresponda hasta la primera quincena del mes de septiembre.

En fecha **7 de septiembre de 2023** mediante **Ley Autonómica Municipal N° 362/2023**, el Concejo Municipal de Sucre aprobó la Ley del Plan Operativo Anual y Presupuesto Institucional 2024 y Presupuesto Plurianual Ajustado del Gobierno Autónomo Municipal de Sucre.

PRESUPUESTO 2024 (Expresado en Bolivianos)

Descripción	Presupuesto Aprobado (LAM N° 362/2023)
Ingresos	512.711.966,00
Gastos	120.186.981,88
(Déficit) /Superávit	-392.524.984,12

En cumplimiento a los Artículos 16 y 17 del RE-SPO del G.A.M.S., la Jefatura de Seguimiento y Estadísticas Municipales, reporta mensualmente la información de seguimiento a la ejecución Física y Financiera del POA, de manera detallada y desagregada por unidades organizacionales, el presente informe se emite conforme al inciso b) artículo 17 del RE-SPO.

2.- MARCO GENERAL

2.1. BASE LEGAL

El Plan Operativo Anual y Presupuesto Institucional del Gobierno Autónomo Municipal de Sucre de la gestión 2024, fue elaborado en el marco de las siguientes disposiciones legales, reglamentarias y lineamientos:

La Constitución Política del Estado, determina en su artículo 302 parágrafo I numeral 23 como competencia exclusiva de los Gobiernos Autónomos Municipales, elaborar, aprobar y ejecutar sus programas de operaciones y su presupuesto.

Ley N° 031, Marco de Autonomías y Descentralización de 19 de julio de 2010, determina en su artículo 114 que las Entidades Territoriales Autónomas elaborarán el presupuesto institucional considerando la integralidad y articulación de los procesos de planificación, programación, inversión y presupuesto, incorporando los mecanismos de participación y control social, en el marco de la transparencia fiscal y equidad de género.

En la planificación, formulación y ejecución de su presupuesto institucional, las Entidades Territoriales Autónomas deben garantizar la sostenibilidad financiera del ejercicio de sus competencias en el mediano y largo plazo, con los recursos consignados por la CPE y las leyes.

Ley N° 1178, de Administración y Control Gubernamental de 20 de julio 1990, regula los Sistemas de Administración y Control Gubernamental de los recursos del Estado, a través de la adecuada programación, organización y ejecución de políticas, normas y procedimientos aplicados también al ámbito municipal.

Ley N° 777 del Sistema de Planificación Integral del Estado, de 21 de enero de 2016, establece el Sistema de Planificación Integral del Estado (SPIE), que conducirá el proceso de planificación del desarrollo integral del Estado Plurinacional de Bolivia, en el marco del Vivir Bien.

Ley N° 1407 de fecha 09 de noviembre de 2021, aprueba el PLAN DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL 2021-2025 "RECONSTRUYENDO LA ECONOMÍA PARA VIVIR BIEN, HACIA LA INDUSTRIALIZACIÓN CON SUSTITUCIÓN DE IMPORTACIONES", en el marco del Desarrollo Integral para Vivir Bien. Asimismo, en su artículo 3 indica que el PDES 2021-2025 se desprende del Plan General de Desarrollo del Estado Plurinacional de Bolivia, conforme establece el Parágrafo I del Artículo 15 de la Ley N° 777 de 21 de enero de 2016, del Sistema de Planificación Integral del Estado - SPIE.

El Municipio de Sucre, dando cumplimiento al alcance del Subsistemas del Sistema de Planificación Integral del Estado de la Ley 777 y el comunicado MPD/VPC-COM 001/2020 del Ministerio de Planificación del Desarrollo de fecha 11 de septiembre 2020, elaboró el Plan Territorial de Desarrollo Integral (PTDI) para "Vivir Bien" del Municipio de Sucre 2021-2025, obteniendo el Informe de Compatibilidad y Concordancia del PTDI para Vivir Bien del Municipio de Sucre 2021-2025, emitida por el Viceministro de Planificación y Coordinación del MPD, mediante nota CITE: MPD/VPC/DGPT – NE 0656/2022, el mismo fue aprobado mediante Ley Municipal Autonómica N° 337/2023 en fecha 19 de junio de 2023 y compatibilizado por el Órgano Rector (Ministerio de Planificación de Desarrollo) de acuerdo al Informe de Compatibilidad y Concordancia del Plan Territorial de Desarrollo Integral (PTDI)

Plan Operativo Anual y el Presupuesto 2024, En el marco de las directrices de formulación presupuestaria 2024, aprobadas mediante resolución Bi-Ministerial N° 17 de fecha 01 de Agosto de 2023, para efectos de articulación de las políticas de desarrollo con el presupuesto, la funcionalidad de la estructura programática del PDES 2021-2025 y las acciones de mediano plazo de los planes sectoriales y territoriales.

La Resolución Autonómica del Honorable Concejo Municipal de Sucre N° 554/16 del 19 de diciembre de 2016, Artículo 1º.- “Se instruye a la Máxima Autoridad Ejecutiva Municipal, remitir el Informe Cuatrimestral y el Informe Anual de Ejecución Física Financiera del Gobierno Autónomo Municipal de Sucre, al Pleno del Honorable Concejo Municipal, en el plazo máximo de 15 días hábiles, una vez concluido el periodo, para efectos de una correcta y oportuna fiscalización”.

En fecha 7 de septiembre de 2023, mediante Ley Autonómica Municipal N° 362/2023, el Concejo Municipal de Sucre aprobó la Ley del Presupuesto Institucional – POA gestión 2024 y Presupuesto plurianual.

Los Artículos 16 del RES-PO del G.A.M.S. establece hacer SEGUIMIENTO A LA EJECUCIÓN DEL POA DEL ÓRGANO EJECUTIVO y el artículo 17 del mismo, establece EVALUACIÓN PERIÓDICA DE LA EJECUCIÓN DEL POA DEL ÓRGANO EJECUTIVO, en su inciso a) Evaluaciones de medio término y el inciso b) evaluación a la fecha de conclusión prevista.

2.2 METODOLOGÍA PARA LA EVALUACIÓN DEL POA

El presente informe muestra, de manera cuantitativa, los resultados obtenidos de la Evaluación Final de la gestión 2024, utilizando el indicador de **EFICACIA**, con respecto al cumplimiento entre lo programado y lo ejecutado física y financieramente del POA-2024 del Gobierno Autónomo Municipal de Sucre, bajo los siguientes rangos o parámetros de medición:

- Se aplicó el Indicador de Eficacia, con el cual se obtuvo los resultados alcanzados en la ejecución física y financiera por las unidades ejecutoras dependientes del G.A.M.S. utilizando la siguiente formula:

$$Eficacia = \frac{Logrado}{Esperado} \times 100$$

RANGOS O PARÁMETROS DE CALIFICACIÓN DE EFICACIA

CATEGORÍA	RANGO	CALIFICACIÓN EFICACIA
1	0 % - 69 %	INEFICAZ
2	70 % a 100 %	EFICAZ

El Gobierno Autónomo Municipal de Sucre su nivel de **EFICACIA Financiera** a la Evaluación Final de la gestión 2024 (Enero – Diciembre) fue de **90,17%** y de **93,31% Físicamente**, ambos indicadores considerados como **EFICAZ**, según parámetros de evaluación utilizados por la Dirección de Auditoría Interna.

A través del seguimiento periódico que se realiza mensualmente por medio de la Matriz de Seguimiento aprobado en el Reglamento Específico de Sistema de Programación de Operaciones (**RE-SPO**), se pudo identificar aspectos y factores que dificultaron en la ejecución de las Actividades y los Proyectos de Inversión Pública inscritos en las unidades ejecutoras del G.A.M.S., se aplicaron acciones correctivas y oportunas las cuales ayudaron a una ejecución optima.

3.- MARCO INSTITUCIONAL

3.1. MISIÓN

“Somos una Institución con una **estructura moderna**, eficiente, transparente, con **recursos humanos idóneos**; con una forma de gestión por resultados y participativo, que se constituye como el **principal proveedor de infraestructura y de servicios** municipales de calidad planificados; promoviendo el desarrollo de un **municipio turístico, seguro, ordenado, inclusiva, resiliente y sostenible** que fomente el bienestar general a través del desarrollo territorial, económico, social armónico”.

3.2. VISIÓN

“Ser un Gobierno Autónomo Municipal modelo de gestión pública transparente, referente en gestión moderna e inteligente con eficacia y eficiencia, democrática participativa y desconcentrada, generadora de mayores oportunidades de desarrollo integral sostenible, con justicia social e igualdad de condiciones para el vivir bien de todas y todos sus habitantes”.

3.3. OBJETIVOS ESTRATÉGICOS INSTITUCIONALES:

Representan la visión institucional para construir un municipio que no solo responda a las necesidades actuales de sus ciudadanos, sino que también se prepare para los desafíos y oportunidades del futuro. Los objetivos estratégicos nos orientarán y nos mantendrán enfocados en nuestras metas a mediano plazo. A través de ellos, se busca mejorar la calidad de vida de todos los habitantes del municipio, fomentando el desarrollo sostenible, la inclusión social, la transparencia en la gestión pública y la participación ciudadana. Al definir estos objetivos, se ha tenido en cuenta no solo las necesidades inmediatas de la población, sino también los principios de equidad, justicia y sostenibilidad, diseñados para transformar el Municipio de Sucre en un modelo de gestión eficiente y eficaz, y cómo cada uno de nosotros puede contribuir a este ambicioso, pero alcanzable propósito de lograr el desarrollo del Municipio de Sucre.

POLO 1 SALUD PARA LA FAMILIA

• SECTOR SALUD

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS INSTITUCIONALES	COD. P.E.I.	DESCRIPCIÓN DE LA ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL (PEI)
Incrementar la cobertura equitativa de acceso a los servicios de Salud con una atención integral y oportuna con calidad y calidez para la población con equidad e inclusión en el Municipio de Sucre.	1.1.1	Ejecutar al 100 % la tasa de fortalecimiento de los centros de salud de primer nivel en el Municipio de Sucre.
	1.1.2	Ejecutar al 100% la tasa de mantenimiento a los centros de salud de primer nivel del Municipio de Sucre
	1.2.1	Ejecutar 2 construcción de primer nivel en el Municipio de Sucre
	1.3.1	Ejecutar la ampliación de 6 centros de salud de primer nivel en el Municipio de Sucre
	2.1.1	Ejecutar al 100% el fortalecimiento de los centros de salud de segundo nivel en el Municipio de Sucre.
	2.1.2	Incrementar en un 10% la tasa de mantenimiento a los centros de salud de segundo nivel del Municipio de Sucre
	2.2.1	Ejecutar 1 construcción de un hospital de 2do nivel en el Municipio de Sucre
	2.3.1	Ejecutar la ampliación de 1 centro de salud de segundo nivel en el Municipio de Sucre
	3.1.1	Incrementar del 60 al 95% la tasa de promoción, prevención y atención integral familiar comunitaria e interculturalidad de salud pública en el Municipio de Sucre
	3.1.2	Incrementar en un 20% la tasa de revalorización de la tasa de la medicina tradicional y ancestral en el Municipio de Sucre
	3.2.1	Ejecutar al 100% la tasa de fortalecimiento del centro municipal de zoonosis en el Municipio de Sucre

POLO 2 TURISMO Y CULTURA INCLUSIVA

• SECTOR TURÍSTICO

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS INSTITUCIONALES	COD. P.E.I.	DESCRIPCIÓN DE LA ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL (PEI)
Promover y preservar el desarrollo del Patrimonio Cultural, Histórico y Natural a través de la actividad turística, la promoción de los saberes locales, las artes y los servicios especializados del Municipio de Sucre.	4.1.1	Ejecutar 100% la tasa de actividades para incrementar el flujo de visitantes por turismo incluyendo turismo de base comunitaria en el Municipio de Sucre
	5.1.1	Ejecutar en un 100% la tasa de fortalecimiento enfocadas al turista extranjero en el Municipio de Sucre
	6.1.1	Ejecutar al 30% la tasa de certificación a las empresas que ofrecen servicios turísticos y hospedaje en el Municipio de Sucre.

• SECTOR CULTURAL

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS INSTITUCIONALES	COD. P.E.I.	DESCRIPCIÓN DE LA ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL (PEI)
Desarrollar, recuperar y promocionar las expresiones, bienes y servicios culturales, afianzando la participación de la población en el desarrollo de productos culturales y artísticos en el Municipio de Sucre.	7.1.1	Ejecutar al 100% la tasa de fortalecimientos de actividades culturales para salvaguardar la cultura patrimonial en el Municipio de Sucre.
	8.1.1	Ejecutar el mantenimiento y dinamización de 8 espacios de infraestructuras, patrimoniales y/o culturales de los bienes y servicios artísticos culturales en el Municipio de Sucre

EJE 1 GENERACIÓN DE EMPLEO DIGNO PARA TODOS

• SECTOR INDUSTRIAL

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS INSTITUCIONALES	COD. P.E.I.	DESCRIPCIÓN DE LA ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL (PEI)
Desarrollar condiciones de infraestructura, logística e incentivos tributarios y no tributarios municipales para nuevos asentamientos industriales con preservación ambiental y seguridad alimentaria, con la generación de empleos, para la sustitución de importaciones, aprovechando las vocaciones y potencialidades productivas del Municipio de Sucre.	9.1.1	Ejecutar al 100% la tasa de fortalecimiento a unidades productivas e industriales en el Municipio de Sucre.

• SECTOR COMERCIO

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS INSTITUCIONALES	COD. P.E.I.	DESCRIPCIÓN DE LA ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL (PEI)
Desarrollar un sistema de comercialización y abastecimiento de productos y servicios a precio justo, desconcentrado en los distritos municipales, brindando adecuadas condiciones de infraestructura, logística y vías de acceso a los comerciantes y consumidores.	10.1.1	Ejecutar el registro del 10% de las actividades económicas en el Municipio de Sucre
	10.2.1	Ejecutar la construcción de 6 infraestructuras comerciales en el Municipio de Sucre
	10.3.1	Ejecutar al 100% la tasa de control comercial en los diferentes mercados Municipales y vías del Municipio de Sucre.
	10.3.2	Ejecutar al 100% la tasa de mantenimiento de mercados municipales en Municipio de Sucre.

• SECTOR AGROPECUARIO

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS INSTITUCIONALES	COD. P.E.I.	DESCRIPCIÓN DE LA ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL (PEI)
Mejorar la productividad agropecuaria, con prácticas de producción resilientes y orgánicas, incrementando los niveles de sostenibilidad alimentaria del Municipio de Sucre.	11.1.1	Ejecutar al 100% la tasa de construcción de nuevas infraestructuras para riego en el Municipio de Sucre
	11.1.2	Ejecutar al 100% la tasa de mantenimiento a sistemas de micro riego en el Municipio de Sucre
	11.3.1	Ejecutar al 100% la tasa de fortalecimientos en comunidades para la producción agrícola en el Municipio de Sucre
	11.4.1	Ejecutar la construcción de 111 infraestructuras para la producción agrícola en el Municipio de Sucre.
	12.1.1	Ejecutar al 100% la tasa de ejecución de las actividades para mejorar la producción pecuaria en el Municipio de Sucre

EJE 2 PLANIFICACIÓN URBANA SOSTENIBLE

• SECTOR HABITAT Y VIVIENDA

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS INSTITUCIONALES	COD. P.E.I.	DESCRIPCIÓN DE LA ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL (PEI)
Construir una ciudad ordenada y planificada que articula acciones, esfuerzos y recursos para la planificación urbana que promueve la integración y el crecimiento ordenado del Municipio de Sucre	13.1.1	Ejecutar al 100% la tasa de las actividades de ordenamiento y administración territorial en el Municipio de Sucre
	13.2.1	Ejecutar al 100% las actividades de actualización de superficies a través del catastro municipal para la seguridad del suelo urbano del Municipio de Sucre
	13.3.1	Ejecutar al 100% la tasa de bienes de dominio público y privado para la regularización del derecho propietario en favor del Gobierno Autónomo Municipal de Sucre
	13.4.1	Ejecutar al 100% la tasa de actividades de apoyo destinadas a la conservación del patrimonio histórico en el Municipio de Sucre
	13.5.1	Ejecutar al 100% la tasa de ejecución de la construcción infraestructuras urbanas y rurales en el Municipio de Sucre
	13.6.1	Ejecutar al 100% las ampliaciones de infraestructuras urbanas y rurales en el Municipio de Sucre
	13.7.1	Ejecutar al 100% la tasa el fortalecimiento de las infraestructuras urbanas y rurales en el Municipio de Sucre
	13.7.2	Ejecutar al 100% la tasa de mantenimientos de las infraestructuras urbanas y rurales en el Municipio de Sucre
	14.1.1	Ejecutar al 10% el fortalecimiento de alianzas estratégicas para incrementar la tenencia de viviendas dignas para la población con déficit habitacional en el Municipio de Sucre

• SECTOR RECURSOS HÍDRICOS

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS INSTITUCIONALES	COD. P.E.I.	DESCRIPCIÓN DE LA ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL (PEI)
Coadyuvar el incremento de la cobertura de la dotación de agua potable y sistema de agua segura, con un manejo adecuado de las cuencas, cosecha de agua, protección de reservorios de aguas subterráneas en el Municipio de Sucre.	20.1.1	Ejecutar al 100% la tasa de manejo integral de 2 micro cuencas preservando las fuentes de agua para el consumo humano y aprovechamiento productivo en el Municipio de Sucre.
	20.2.1	Ejecutar la construcción de 64 nuevas ampliaciones de conexiones de la red de agua potable en el Municipio de Sucre.
	20.3.1	Ejecutar al 100% la tasa de mantenimiento de los sistemas de agua potable en el Municipio de Sucre.

• **SECTOR MEDIO AMBIENTE**

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS INSTITUCIONALES	COD. P.E.I.	DESCRIPCIÓN DE LA ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL (PEI)
Reducir todas las formas de contaminación ambiental y sus efectos para los sistemas de vida, promoviendo la conservación y la recuperación de los ecosistemas áreas protegidas, gestión de los recursos naturales para el desarrollo integral en armonía y equilibrio con la madre tierra, en el Municipio de Sucre.	15.1.1	Ejecutar al 100% la tasa de administración y mantenimiento de las áreas verdes del Municipio de Sucre
	15.1.2	Ejecutar al 100% la tasa de actividades para promover la educación ambiental en el Municipio de Sucre.
	15.2.1	Ejecutar la construcción de 4 áreas verdes del Municipio de Sucre
	15.2.2	Ejecutar la construcción de 1 infraestructura para la producción de plantas
	15.4.1	Ejecutar al 10% la tasa de preservación de las áreas protegidas en el Municipio de Sucre.
	16.1.1	Ejecutar al 100% la tasa de fortalecimiento para el recojo, tratamiento y disposición final óptimo de residuos sólidos en el Municipio de Sucre
	17.1.1	Ejecutar 100% la tasa de actividades para el control y monitoreo de actividades, obras o proyectos (AOPs), industrial, vehicular, acústica, visual hídrica, odorífica y de la contaminación atmosférica, emergente de distintas fuentes de contaminación en el Municipio de Sucre
	17.2.1	Ejecutar al 10% la tasa de estrategias de promoción de la movilidad urbana en el Municipio de Sucre.
	18.1.1	Ejecutar al 100% la tasa de actividades de mitigación y apoyo de desastres naturales en el Municipio de Sucre
	18.2.1	Ejecutar al 100% los programas de acciones de prevención de riesgos y desastres por emergencias en el Municipio de Sucre.

• **SECTOR TRANSPORTE**

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS INSTITUCIONALES	COD. P.E.I.	DESCRIPCIÓN DE LA ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL (PEI)
Mejorar las condiciones para el servicio de transporte público y privado, desarrollando la integralidad de diferentes modalidades de transporte priorizando el uso del transporte no motorizado, con reordenamiento vial que disminuya la congestión vehicular.	19.1.1	Ejecutar al 100% la tasa de construcción de nuevas vías de acceso en los distritos urbanos (Pavimento rígido, articulado, flexible, tierra o ripio) en el Municipio de Sucre
	19.1.2	Ejecutar al 100% la tasa de construcción de caminos vecinales en los distritos rurales del Municipio de Sucre
	19.2.1	Ejecutar al 100% la tasa de ampliación de vías de acceso en los distritos urbanos (Pavimento rígido, articulado, flexible, tierra o ripio) en el Municipio de Sucre
	19.2.2	Ejecutar al 20% la tasa de ampliación de caminos vecinales en los distritos rurales del Municipio de Sucre
	19.3.1	Ejecutar al 100% el mantenimiento de vías de acceso en los distritos urbanos (Pavimento rígido, articulado, flexible, tierra o ripio) en el Municipio de Sucre
	19.3.2	Ejecutar al 100% el mantenimiento de caminos vecinales en los distritos rurales del Municipio de Sucre
	19.4.1	Incrementar en un 10% la tasa de educación vial y/o sensibilización en el Municipio de Sucre.
	19.4.2	Garantizar al 100% la tasa el control y vigilancia del tráfico y vialidad en vías públicas en el Municipio de Sucre.

EJE 3 EDUCACIÓN SIN EXCLUSIONES

• **SECTOR EDUCACIÓN**

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS INSTITUCIONALES	COD. P.E.I.	DESCRIPCIÓN DE LA ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL (PEI)
Mejorar las infraestructuras educativas y equipamiento en buenas condiciones de manera progresiva para contribuir a mejores condiciones para una educación inclusiva e integral.	21.1.1	Ejecutar la construcción de una infraestructura educativa inclusiva de acorde al modelo educativo en el Municipio de Sucre.
	21.2.1	Ejecutar la ampliación de 11 unidades educativas en el Municipio de Sucre
	21.3.1	Ejecutar al 100% la tasa de mantenimiento a las infraestructuras educativas del Municipio de Sucre
	21.3.2	Ejecutar al 100% la tasa de fortalecimiento a Unidades Educativas del sistema educativo regular, alternativo y especial del Municipio de Sucre

- **SECTOR DEPORTE**

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS INSTITUCIONALES	COD. P.E.I.	DESCRIPCIÓN DE LA ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL (PEI)
Incrementar infraestructura deportiva recreativo, formativo y competitivo con acceso equitativo de diversas disciplinas y brindar servicios continuos y sostenibles de formación deportiva.	22.1.1	Ejecutar al 100% la tasa de fortalecimiento para las prácticas deportivas de las diferentes disciplinas en el Municipio de Sucre
	22.1.2	Ejecución al 100% de la tasa de mantenimientos a infraestructuras deportivas en el Municipio de Sucre
	22.2.1	Ejecutar la construcción de 33 nuevas infraestructuras deportivas en el Municipio de Sucre
	22.3.1	Ejecutar ampliación de 16 infraestructuras deportivas en sus diferentes ámbitos en el Municipio de Sucre

EJE 4 EQUIDAD SOCIAL CON SENSIBILIDAD

- **SECTOR JUSTICIA**

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS INSTITUCIONALES	COD. P.E.I.	DESCRIPCIÓN DE LA ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL (PEI)
Promover y garantizar la protección, la promoción y prevención de todas formas de violencia a la población en situación de vulnerabilidad en el Municipio Sucre.	23.1.1	Mantener al 100% la tasa de fortalecimiento de programas de promoción y/o atención de casos de violencia hacia la mujer en el Municipio de Sucre
	23.1.2	Mantener al 100% la tasa de fortalecimiento de programas de promoción y/o atención de casos a niños, niñas y adolescentes en el Municipio de Sucre
	23.2.1	Mantener al 100% la tasa de fortalecimiento de programas de promoción y/o atención de casos a adultos mayores en el Municipio de Sucre
	23.2.2	Mantener al 100% la tasa de fortalecimiento de programas de promoción a jóvenes en el Municipio de Sucre
	23.2.3	Mantener al 100% la tasa de fortalecimiento de programas para personas con diferentes capacidades en el Municipio de Sucre
	23.2.4	Mantener al 100% la tasa de fortalecimiento que coadyuve a la población vulnerable en el Municipio de Sucre
	23.3.1	Ejecutar la construcción de 2 nuevas infraestructuras en favor del sector vulnerable en el Municipio de Sucre.

- **SECTOR SEGURIDAD CIUDADANA**

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS INSTITUCIONALES	COD. P.E.I.	DESCRIPCIÓN DE LA ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL (PEI)
Reducir la inseguridad ciudadana con la implementación de sistema integral de seguridad ciudadana con uso de tecnología y equipamiento adecuado, recursos humanos idóneos, desde la prevención con educación, sensibilización y gestión del delito en todo el Municipio.	24.1.1	Ejecutar al 100% la tasa de fortalecimiento a las unidades que contribuyan a la seguridad ciudadana en el Municipio de Sucre.
	24.1.2	Ejecutar al 100% la tasa de mantenimiento a infraestructuras de seguridad ciudadana en el Municipio de Sucre al 2025

- **SECTOR SANEAMIENTO BÁSICO**

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS INSTITUCIONALES	COD. P.E.I.	DESCRIPCIÓN DE LA ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL (PEI)
Incrementar el acceso a saneamiento básico centralizado y descentralizado en condiciones salubres.	25.1.1	Ejecutar al 100% la tasa de construcción de alcantarillados y/o poteos en el Municipio de Sucre
	25.3.1	Ejecutar al 100% la tasa de acciones destinadas al mantenimiento de los sistemas de saneamiento básico en el Municipio de Sucre

- **SECTOR TRANSVERSAL**

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS INSTITUCIONALES	COD	DESCRIPCIÓN DE LA ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL (PEI)
Modernizar la gestión administrativa municipal con un enfoque de gestión por resultados y calidad total, promoviendo la transparencia, participación y rendición de cuentas	27.1.1	Mantener al 100% la tasa de fortalecimiento de la unidad de emprendimientos y empleabilidad en el Municipio de Sucre.
	28.1.1	Ejecutar en 100% la tasa de fortalecimiento a la administración del nivel ejecutivo y las 9 secretarías del Gobierno Autónomo Municipal de Sucre
	28.2.1	Ejecutar al 100% la tasa de fortalecimiento del Órgano Deliberativo de acuerdo a las normativas reconocidas por Ley, de manera eficaz y eficiente, con mecanismos de participación e iniciativa ciudadana en beneficio del Municipio de Sucre.

• SECTOR ENERGÍA

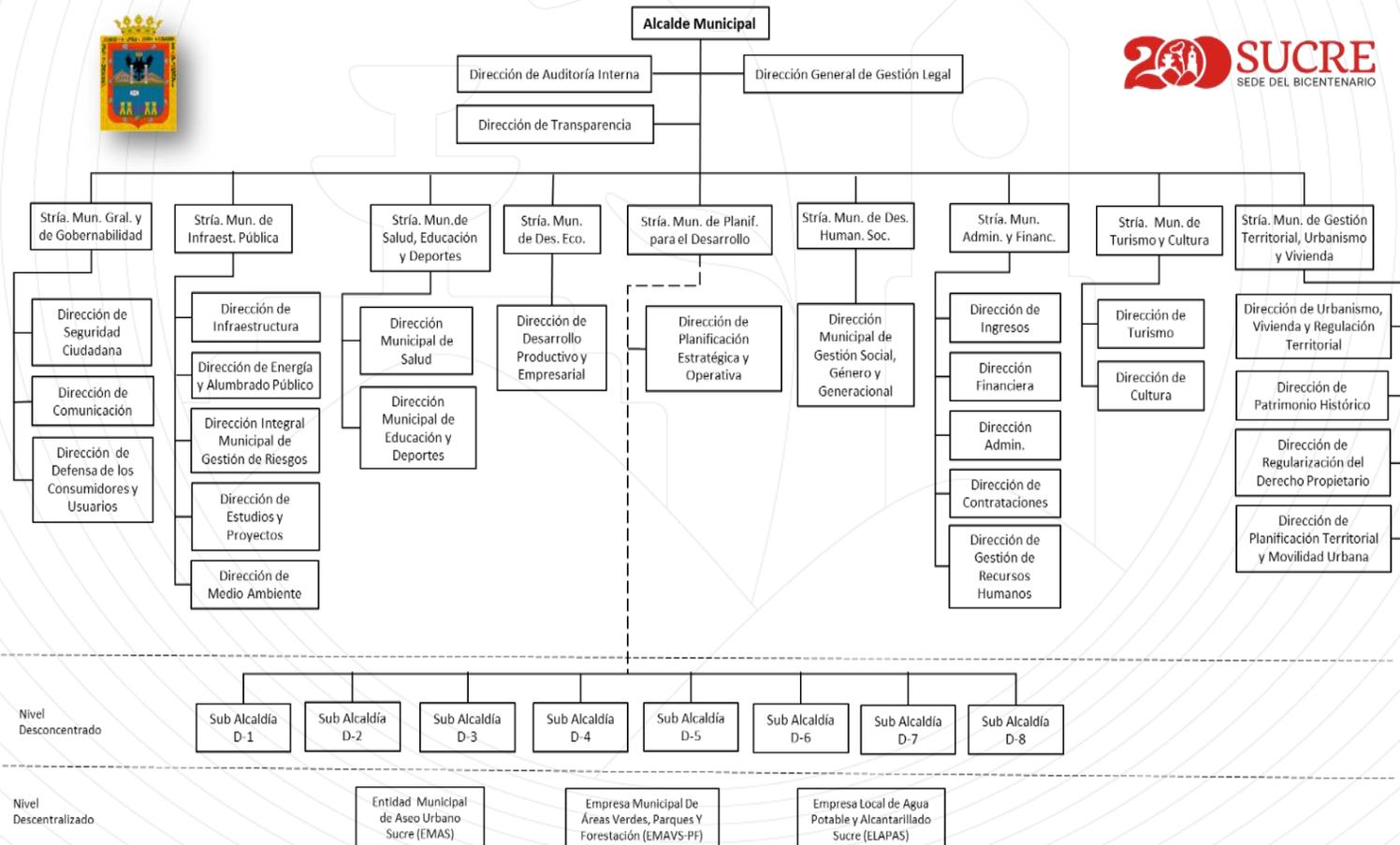
OBJETIVOS ESTRATÉGICOS INSTITUCIONALES	COD. P.E.I.	DESCRIPCIÓN DE LA ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL (PEI)
Incrementar de manera progresiva el uso de energías renovable y/o eficiente, en vías e infraestructuras públicas del Municipio de Sucre.	26.1.1	Ejecutar al 100% la tasa de fortalecimiento del servicio de alumbrado público y la aplicación de energías renovables en el Municipio de Sucre.

4.- EVALUACIÓN FINAL DEL PLAN OPERATIVO ANUAL 2024:

4.1. ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL DEL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SUCRE:

La nueva ESTRUCTURA ORGANIZATIVA DEL ÓRGANO EJECUTIVO DEL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SUCRE, mismo que entra en vigencia a partir del primer día hábil del 2024, el cual fue aprobado mediante Decreto Municipal N°072/2023 de fecha 28 de Julio de 2023.

1. SECRETARÍA MUNICIPAL DE TURISMO Y CULTURA
2. SECRETARÍA MUNICIPAL DE SALUD, EDUCACIÓN Y DEPORTES
3. SECRETARÍA MUNICIPAL DE DESARROLLO HUMANO Y SOCIAL
4. SECRETARÍA MUNICIPAL DE DESARROLLO ECONÓMICO
5. SECRETARÍA MUNICIPAL GENERAL Y DE GOBERNABILIDAD
6. SECRETARÍA MUNICIPAL ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
7. SECRETARÍA MUNICIPAL DE PLANIFICACIÓN PARA EL DESARROLLO
8. SECRETARÍA MUNICIPAL DE INFRAESTRUCTURA PÚBLICA
9. SECRETARÍA MUNICIPAL DE GESTIÓN TERRITORIAL, URBANISMO Y VIVIENDA



4.2. ANÁLISIS INSTITUCIONAL

La Ley 1178, en su artículo 7, inciso b), en lo referido al Sistema de Organización Administrativa, establece:

“...Toda entidad pública organizará internamente, en función de sus objetivos y la naturaleza de sus actividades, los sistemas de administración y control interno de que trata esta ley”

La Ley 031, de 19 de julio de 2010, en su artículo 34, parágrafo I y II establece que el Gobierno Autónomo Municipal estará constituido por:

I. Un Concejo Municipal, con facultad deliberativa, fiscalizadora y legislativa en el ámbito de sus competencias. Está integrado por concejales y concejales electas y electos, (...)

II. Un Órgano Ejecutivo, presidido por una alcaldesa o un alcalde e integrado además por autoridades encargadas de la administración, cuyo número y atribuciones serán establecidos en la carta orgánica o normativa municipal. (...).”

La Ley 482, de 9 de enero de 2014, de Gobiernos Autónomos Municipales, en su artículo 4, parágrafo I, inciso b) y parágrafo IV, establece la estructura del Órgano Ejecutivo, la misma que está conformada de la siguiente manera:

“I. El Gobierno Autónomo Municipal está constituido por:

a) Órgano Legislativo (...).

b) Órgano Ejecutivo. (...)

IV. Las Alcaldesas, Alcaldes, Concejales y Concejales, deberán desarrollar sus funciones inexcusablemente en la jurisdicción territorial del Municipio.”

La citada Ley, en su artículo 24, parágrafo I, inciso a) y b), señala:

“I. El Órgano Ejecutivo estará conformado por:

a) La Alcaldesa o el Alcalde Municipal.

b) Las Secretarías Municipales.

Asimismo, podrá incluir en su estructura:

a) Sub Alcaldías.

b) Entidades Desconcentradas Municipales.

c) Entidades Descentralizadas Municipales.

d) Empresas Municipales.

El cuarto punto del numeral 2 de las Normas Básicas del Sistema de Organización Administrativa aprobado mediante Resolución Suprema N° 217055 de fecha 20 de mayo de 1997, en lo referido al objetivo del Sistema de Organización Administrativa, señala: “(...)

- Proporcionar a las entidades una estructura que optimice la comunicación, la coordinación y el logro de los objetivos.” (...).”

Las Normas Básicas precitadas, establece en su numeral 15, la formalización del diseño organizacional, bajo el siguiente texto:

“El diseño organizacional se formalizará en los siguientes documentos, aprobados mediante resolución interna pertinente: a) Manual de Organización y Funciones (...)

4.3.- RESULTADOS ALCANZADOS POR ACCIONES DE CORTO PLAZO

El Seguimiento y Evaluación a la Conclusión Prevista del POA - 2024 del Gobierno Autónomo Municipal de Sucre, fue sistematizado en base a la información proporcionada por los responsables de las diferentes áreas y unidades organizacionales que registraron la información en los formularios establecidos en el Reglamento Específico del Sistema de Programación de Operaciones del G.A.M.S. conforme al Decreto Edil N°019/2019 del Gobierno Autónomo Municipal de Sucre que aprueba dicho reglamento.

El acápite de resultados alcanzados por acciones a corto plazo, cumple con lo establecido en el RE-SPO como uno de los reportes a generar donde se establecen los resultados Alcanzados respecto a los Esperados para cada **Acción a Corto Plazo**, considerando su nivel de Eficacia, porcentaje de Ejecución Presupuestaria alcanzado al 31 de Diciembre del 2024, obteniendo los siguientes resultados como se presenta a continuación:

GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SUCRE
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA)
ACCIONES A CORTO PLAZO DICIEMBRE 2024

ACCIÓN INSTITUCIONAL ESPECÍFICA	Código POA	PROGRAMAS GESTION 2024		Acción de corto plazo Gestión 2024	RESULTADO			PRESUPUESTO		RELACIÓN DE AVANCE	
		Nº DE PROGRAMA	NOMBRE DE PROGRAMA		Esperado Gestión 2024	Logrado Gestión 2024	Eficacia %	Aprobado Gestión 2024	Ejecutado Gestión 2024		Ejecución %
Ejecutar en 100% la tasa de fortalecimiento a la administración del nivel ejecutivo y las 9 secretarías del Gobierno Autónomo Municipal de Sucre.	28.1.1.1	0	FUNCIONAMIENTO ORGANO EJECUTIVO	Promover el fortalecimiento de una administración eficiente participativa con enfoque de gestión por resultados y calidad total promoviendo la transparencia del Gobierno Autónomo Municipal de Sucre en la gestión 2024.	18 ACTIVIDADES.- FUNCIONAMIENTO DE 10 SECRETARÍAS Y 8 SUB ALCALDÍAS	18 ACTIVIDADES.- • FUNCIONAMIENTO DE 10 SECRETARÍAS Y 8 SUB ALCALDÍAS CONCLUIDOS	91,40%	643.740.302,44	580.476.606,30	90,17%	94,62
Ejecutar al 100% la tasa de fortalecimiento del Órgano Deliberativo de acuerdo a las normativas reconocidas por Ley, de manera eficaz y eficiente, con mecanismos de participación e iniciativa ciudadana en beneficio del Municipio de Sucre.	28.2.1.1	1	FUNCIONAMIENTO ORGANO DELIBERATIVO	Mantener al 100% la tasa de Administración del Órgano Deliberativo de acuerdo a las normativas reconocidas por Ley, de manera eficaz y eficiente, con mecanismos de participación e iniciativa ciudadana en beneficio del Municipio de Sucre	1 ACTIVIDAD.- FUNCIONAMIENTO CONCEJO MUNICIPAL	1 ACTIVIDAD.- • FUNCIONAMIENTO CONCEJO MUNICIPAL CONCLUIDO	100%	18.114.795,73	17.500.265,43	97%	100%
Ejecutar en 100% la tasa de fortalecimiento a la administración del nivel ejecutivo y las 9 secretarías del Gobierno Autónomo Municipal de Sucre.	28.1.1.1	97	PARTIDAS NO ASIGNABLES A PROGRAMAS - ACTIVOS FINANCIEROS	Promover el fortalecimiento de una administración eficiente participativa con enfoque de gestión por resultados y calidad total promoviendo la transparencia del Gobierno Autónomo Municipal de Sucre en la gestión 2024.	6 ACTIVIDADES.- PROVISION DE GASTO, PROVISION PARA PROYECTOS DE INVERSION	6 ACTIVIDADES.- • TRANSFERENCIA DE RECURSOS	0%	2.154.341,06	0,00	0%	20%
Ejecutar en 100% la tasa de fortalecimiento a la administración del nivel ejecutivo y las 9 secretarías del Gobierno Autónomo Municipal de Sucre.	28.1.1.1	99	PARTIDAS NO ASIGNABLES A PROGRAMAS - DEUDAS	Promover el fortalecimiento de una administración eficiente participativa con enfoque de gestión por resultados y calidad total promoviendo la transparencia del Gobierno Autónomo Municipal de Sucre en la gestión 2024.	4 ACTIVIDADES.- • DEUDA FLOTANTE, GASTO GAMS, CREDITO INTERNO	4 ACTIVIDADES.- • CONCLUIDOS	100%	16.588.625,34	15.397.401,31	93%	100%
Ejecutar al 100% la tasa de construcción de nuevas infraestructuras para riego en el Municipio de Sucre	11.1.1.1	110	SANEAMIENTO BASICO -	Promover al 100% la tasa de construcción de nuevas infraestructuras para riego en el Municipio de Sucre en la gestión 2024.	1 PROYECTO.- • RESERVORIOS PARA ALMACENAMIENTO DE AGUA	1 PROYECTO.- • CONCLUIDO	100%	210.324,00	198.900,86	95%	98%
Ejecutar al 100% la tasa de construcción de nuevas infraestructuras para riego en el Municipio de Sucre	11.1.1.1	121	CONSTRUCCION Y MANTENIMIENTO DE MICRORIEGOS - PROYECTOS	Promover al 100% la tasa de construcción de nuevas infraestructuras para riego en el Municipio de Sucre en la gestión 2024.	5 PROYECTO.- • SISTEMA DE MICRORIEGO, ATAJADO, TANQUE DE ALMACENAMIENTO, MICRORIEGO	5 PROYECTO.- • CONCLUIDO	100%	1.386.167,77	1.386.167,77	100%	100%
Ejecutar al 100% la tasa de construcción de nuevas infraestructuras para riego en el Municipio de Sucre	11.1.1.2	121	CONSTRUCCION Y MANTENIMIENTO DE MICRORIEGOS - PROYECTOS	Promover al 100% la tasa de ampliación de infraestructuras para riego en el Municipio de Sucre en la gestión 2024.	2 PROYECTO.- • SISTEMA DE MICRORIEGO	2 PROYECTO.- • CONCLUIDO	100%	588.658,33	588.658,33	100%	100%
Ejecutar al 100% la tasa de construcción de nuevas infraestructuras para riego en el Municipio de Sucre	11.1.1.3	121	CONSTRUCCION Y MANTENIMIENTO DE MICRORIEGOS - PROYECTOS	Promover al 100% la tasa de construcción de tanques de almacenamiento para sistemas riego en el Municipio de Sucre en la gestión 2024.	1 PROYECTO.- • TANQUE DE ALMACENAMIENTO SISTEMA DE MICRORIEGO QUESERAO	1 PROYECTO.- • CONCLUIDO	100%	210.266,00	210.266,00	100%	100%
Ejecutar al 100% la tasa de construcción de nuevas vías de acceso en los distritos urbanos (pavimento rígido, articulado, flexible, tierra o ripio) en el Municipio de Sucre	19.1.1.1	172	INFRAESTRUCTURA URBANA Y RURAL - PROYECTOS DE VIAS DE ACCESO	Promover la construcción de nuevas vías de acceso en los distritos urbanos con pavimento rígido y articulado en el municipio de Sucre en la gestión 2024.	118 PROYECTO.- • PAVIMENTOS, RECAPADOS	118 PROYECTO.- • 2 PROYECTOS EN PREVIO AL PROCESO DE CONTRATACION 16 PARA SU INICIO 5 PROYECTO EN EJECUCION 96 CONCLUIDO	81%	30.981.371,35	29.299.769,43	95%	86%
Ejecutar al 100% la tasa de construcción de nuevas vías de acceso en los distritos urbanos (pavimento rígido, articulado, flexible, tierra o ripio) en el Municipio de Sucre	19.1.1.1	170	INFRAESTRUCTURA URBANA Y RURAL - PROYECTOS DE VIAS DE ACCESO	Promover la construcción de nuevas vías de acceso en los distritos urbanos con pavimento rígido y articulado en el municipio de Sucre en la gestión 2024.	1 PROYECTO.- • PAVIMENTO ARTICULADO (ADOQUINADO)	1 PROYECTO.- • CONCLUIDO GESTION ANTERIOR		54.907,98	0,00	0%	



GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SUCRE
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA)
ACCIONES A CORTO PLAZO DICIEMBRE 2024

ACCION INSTITUCIONAL ESPECIFICA	Código POA	PROGRAMAS GESTION 2024		Acción de corto plazo Gestión 2024	RESULTADO			PRESUPUESTO		RELACION DE AVANCE
		Nº DE PROGRAMA	NOMBRE DE PROGRAMA		Esperado Gestión 2024	Logrado Gestión 2024	Eficacia %	Aprobado Gestión 2024	Ejecutado Gestión 2024	
Ejecutar al 100% la tasa de construcción de nuevas vías de acceso en los distritos urbanos (pavimento rígido, articulado, flexible, tierra o ripio) en el Municipio de Sucre	19.1.1.2	170	INFRAESTRUCTURA URBANA Y RURAL - PROYECTOS DE VÍAS DE ACCESO	Promover la construcción de nuevas vías de acceso en los distritos urbanos con pavimento rígido y articulado en el municipio de Sucre en la gestión 2024.	1. PROYECTOS.- • EN EJECUCION	0%	480.216,13	359.335,00	75%	99%
Ejecutar al 100% la tasa de fortalecimiento a Unidades Educativas del sistema educativo regular, alternativo y especial del Municipio de Sucre	21.3.2.1	210	GESTIÓN DE EDUCACIÓN	Identificar y priorizar el fortalecimiento en las unidades educativas del sistema educativo regular, alternativo y especial del Municipio de Sucre en la gestión 2024.	8. ACTIVIDADES.- • ALIMENTACION COMPLEMENTARIA DIFERENCIADA, APOYO A UNIDADES EDUCATIVAS, APOYO SERVICIOS MUNICIPALES	100%	45.283.737,00	32.194.294,15	71%	94%
Ejecución al 100% de la tasa de mantenimientos a infraestructuras deportivas en el Municipio de Sucre	22.1.2.1	222	DESARROLLO Y PROMOCIÓN DEL DEPORTE - MANTENIMIENTOS	Promover el Mantenimiento de las Infraestructuras deportivas en el Municipio de Sucre en la gestión 2024	6. ACTIVIDADES.- • MANTENIMIENTO INFRAESTRUCTURAS DEPORTIVAS	100%	1.159.240,00	1.146.514,08	99%	100%
Ejecutar al 100% la tasa de fortalecimiento para las prácticas deportivas de las diferentes disciplinas en el Municipio de Sucre	22.1.1.1	220	DESARROLLO Y PROMOCIÓN DEL DEPORTE -	Promover el fortalecimiento de las actividades deportivas y/o equipamiento de las infraestructuras deportivas en el Municipio de Sucre en la gestión 2024	17. ACTIVIDADES.- • APOYO AL DEPORTE ASOCIADO, JUEGOS BOLIVARIANOS DE LA JUVENTUD, PROMOCIÓN DEPORTE RECREATIVO	100%	11.338.825,28	11.262.027,44	99%	100%
Ejecutar al 100% la tasa de mantenimientos de las infraestructuras urbanas y rurales en el Municipio de Sucre	10.3.2.1	282	DEFENSA DEL CONSUMIDOR - MANTENIMIENTOS	Realizar al 100% la tasa de mantenimiento de mercados municipales en Municipio de Sucre en la gestión 2024.	1. ACTIVIDAD.- • MANTENIMIENTO DE MERCADOS MUNICIPALES	100%	1.093.470,00	1.079.153,22	99%	100%
Ejecutar al 100% la tasa de control comercial en los diferentes mercados Municipales y vías del Municipio de Sucre.	10.3.1.1	280	DEFENSA DEL CONSUMIDOR -	Ejecutar al 6 % la tasa de mantenimiento de los 13 mercados municipales en Municipio de Sucre	2. ACTIVIDAD.- • SERVICIO DE MERCADOS MUNICIPALES CONTROL, COMERCIAL INTENDENCIA MUNICIPAL	100%	2.343.665,16	2.292.112,83	98%	100%
Ejecutar al 100% la tasa de mantenimientos de las infraestructuras urbanas y rurales en el Municipio de Sucre	13.1.1.3	192	SERVICIO DE CATASTRO URBANO Y RURAL - ORDENAMIENTO TERRITORIAL	Promover fortalecimiento anual de la unidad operativa para la regularización y/o trámites técnicos - legales de los inmuebles en el área patrimonial en el Municipio de Sucre en la gestión 2024	2. ACTIVIDADES.- • SERVICIO DE PROTOCCO, Y ADMINISTRACION TERRITORIAL PATRIMONIO HISTORICO	100%	1.337.173,00	1.324.266,41	99%	100%
Ejecutar al 100% la tasa de mantenimientos de las infraestructuras urbanas y rurales en el Municipio de Sucre	13.3.1.1	195	SERVICIO DE CATASTRO URBANO Y RURAL - DERECHO PROPIETARIO MUNICIPAL	Promover la consolidación de los límites territoriales y/o disritales a través de instrumentos en el municipio de sucre en la gestión 2024	3. ACTIVIDADES.- • DELIMITACION DE AREAS, DEMARCACION DE LIMITES TERRITORIALES	100%	722.603,00	700.796,57	97%	98%
Ejecutar al 100% la tasa de mantenimientos de las infraestructuras urbanas y rurales en el Municipio de Sucre	13.3.1.3	195	SERVICIO DE CATASTRO URBANO Y RURAL - DERECHO PROPIETARIO MUNICIPAL	Promover la identificación y priorización los bienes de dominio publico para la regularización del derecho propietario en favor del Gobierno Autónomo Municipal de Sucre, en la gestión 2024	4. ACTIVIDADES.- • EXPROPIACIONES MUNICIPALES	100%	74.400,00	61.430,37	83%	84%
Ejecutar al 100% la tasa de mantenimientos de las infraestructuras urbanas y rurales en el Municipio de Sucre	13.3.1.4	195	SERVICIO DE CATASTRO URBANO Y RURAL - DERECHO PROPIETARIO MUNICIPAL	Promover la consolidación de los límites territoriales y/o disritales a través de instrumentos en el municipio de sucre en la gestión 2024	1. ACTIVIDADES.- • SERVICIO DEL DERECHO PROPIETARIO	100%	929.721,00	899.686,76	97%	100%

GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SUCRE
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA)
ACCIONES A CORTO PLAZO DICIEMBRE 2024

ACCION INSTITUCIONAL ESPECIFICA	Código POA	PROGRAMAS GESTION 2024		Acción de corto plazo Gestión 2024	RESULTADO			PRESUPUESTO		RELACION DE AVANCE
		PROGRAMA	NOMBRE DE PROGRAMA		Esperado Gestión 2024	Logrado Gestión 2024	Eficacia %	Aprobado Gestión 2024	Ejecutado Gestión 2024	
Ejecutar al 100% la tasa de mantenimientos de las infraestructuras urbanas y rurales en el Municipio de Sucre	13.4.1.1	233	PROMOCION Y CONSERVACION DE CULTURA Y PATRIMONIO - HISTORICO	Promover y sencibilizar la riqueza patrimonial y el respeto a la diversidad a travez del desarrollo en el area patrimonial del municipio de Sucre en la gestion 2024	1. ACTIVIDAD.- FOMENTO A LA SENSIBILIZACION PATRIMONIAL • CONCLUIDO	100%	279.376,00	278.648,27	100%	100%
Ejecutar al 100% la tasa de mantenimientos de las infraestructuras urbanas y rurales en el Municipio de Sucre	13.3.1.2	195	SERVICIO DE CATASTRO URBANO Y RURAL - DERECHO PROPIETARIO MUNICIPAL	promover la consolidación de los limites territoriales y/o distritales a travez de instrumentos en el municipio de sucre en la gestion 2024	2. ACTIVIDADES.- REGULARIZACION DE BIENES DE DOMINIO PUBLICO. Y REGULARIZACION DEL DERECHO PROPIETARIO	100%	2.284.394,80	2.248.466,28	98%	100%
Ejecutar la construcción de 33 nuevas infraestructuras deportivas en el Municipio de Sucre	22.2.1.1	221	DESARROLLO Y PROMOCION DEL DEPORTE - INFRAESTRUCTURAS DEPORTIVAS	Promover la contruccion de infraestructuras o campos deportivos, como factor estratégico en la salud y el bienestar, de los deportistas y población en general, fomentando la práctica deportiva recreativa, formativa y competitiva en el municipio de Sucre en la gestión 2024	5. PROYECTOS.- CONST. CAMPO DEPORTIVOS	100%	2.102.360,62	2.101.669,06	100%	100%
Ejecutar ampliación de 16 infraestructuras deportivas en sus diferentes ámbitos en el Municipio de Sucre	22.3.1.1	221	DESARROLLO Y PROMOCION DEL DEPORTE - INFRAESTRUCTURAS DEPORTIVAS	Promover ampliaciones de infraestructuras deportivas, para incentivar la práctica deportiva en sus ámbitos preventivo, recreativo, formativo y competitivo de diversas disciplinas, en el municipio de sucre en la gestión 2024	1. PROYECTOS.- CONST. TINGLADO COLISEO ANTERIOR	100%	97,02	97,02	100%	100%
Ejecutar al 100% la tasa de mantenimientos de las infraestructuras urbanas y rurales en el Municipio de Sucre	13.7.2.1	176	INFRAESTRUCTURA URBANA Y RURAL - MANTENIMIENTOS	Promover el mantenimiento de las infraestructuras urbanas en el municipio de Sucre en la gestion 2024.	9. ACTIVIDADES.- MANTENIMIENTO DE PARQUES Y PLAZUELAS, DE INFRAESTRUCTURAS	100%	2.001.610,00	1.991.088,17	99%	100%
Ejecutar al 100% la tasa de mantenimientos de las infraestructuras urbanas y rurales en el Municipio de Sucre	13.1.1.4	192	SERVICIO DE CATASTRO URBANO Y RURAL - ORDENAMIENTO TERRITORIAL	Promover el desarrollo ordenamiento del municipio de sucre en la gestion 2024	1. ACTIVIDAD.- SERVICIO DE CONTROL Y DESARROLLO MUNICIPAL	100%	511.709,00	502.925,93	98%	100%
Ejecutar al 100% la tasa de mantenimientos de las infraestructuras urbanas y rurales en el Municipio de Sucre	13.7.2.1	301	SERVICIO DE INHUMACION, EXHUMACION, CREMACION Y TRASLADO DE RESTOS - MANTENIMIENTOS	Promover el mantenimiento de las infraestructuras urbanas en el municipio de Sucre en la gestion 2024.	1. ACTIVIDAD.- MANTENIMIENTO CEMENTERIO GENERAL	100%	455.975,00	444.825,56	98%	96%
Ejecutar al 100% el mantenimiento de caminos vecinales en los distritos rurales del Municipio de Sucre	19.3.2.1	181	GESTION DE CAMINOS VECINALES - MANTENIMIENTOS	Promover el mantenimiento de caminos vecinales en los distritos rurales en el municipio de Sucre en la gestión 2024.	4. ACTIVIDADES.- MANTENIMIENTO DE CAMINOS VECINALES	100%	1.674.932,32	1.666.013,67	99%	98%
Ejecutar al 100% la tasa de mantenimientos de las infraestructuras urbanas y rurales en el Municipio de Sucre	13.2.1.1	190	SERVICIO DE CATASTRO URBANO Y RURAL -	Promover la actualización de catastro municipal para la seguridad del suelo urbano del Municipio de Sucre, en la gestión 2024	2. ACTIVIDADES.- SERVICIO CATASTRO MUNICIPAL, SISTEMA DE INFORMACION GEOGRAFICA	100%	2.797.056,00	2.738.366,48	98%	96%
Ejecutar al 100% la tasa de mantenimientos de las infraestructuras urbanas y rurales en el Municipio de Sucre	13.7.1.1	300	SERVICIO DE INHUMACION, EXHUMACION, CREMACION Y TRASLADO DE RESTOS -	Promover el fortalecimiento de las infraestructuras urbanas en el municipio de Sucre en la gestión 2024	1. ACTIVIDAD.- SERVICIO CEMENTERIO GENERAL	100%	530.475,00	497.954,93	94%	95%



GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SUCRE
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA)
ACCIONES A CORTO PLAZO DICIEMBRE 2024

ACCION INSTITUCIONAL ESPECIFICA	Código POA	PROGRAMAS GESTION 2024		Acción de corto plazo Gestión 2024	RESULTADO			PRESUPUESTO		RELACION DE AVANCE
		Nº PROGRAMA	NOMBRE DE PROGRAMA		Esperado Gestión 2024	Logrado Gestión 2024	Eficacia %	Aprobado Gestión 2024	Ejecutado Gestión 2024	
Ejecutar al 100% la tasa de mantenimientos de las infraestructuras urbanas y rurales en el Municipio de Sucre	13.7.2.2	176	INFRAESTRUCTURA URBANA Y RURAL - MANTENIMIENTOS	Promover el mantenimiento de las infraestructuras rurales en el municipio de Sucre en la gestión 2024.	2. ACTIVIDADES.- MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA	2. ACTIVIDADES.- CONCLUIDO	100%	115.000,00	97.265,10	97%
Mantener al 100% la tasa de fortalecimiento que coadyuve a la población vulnerable en el Municipio de Sucre	23.2.4.1	254	PROMOCIÓN Y POLÍTICAS PARA GRUPOS VULNERABLES Y DE LA MUJER - OTROS	Promover el fortalecimiento que coadyuve a la población vulnerable en el Municipio de Sucre en la gestión 2024	5. ACTIVIDADES.- ASISTENCIA INTEGRAL Y SOCIAL A LAS FAMILIAS HACIA EL VIVIR BIEN SERVICIO DE ALBERGUE MUNICIPAL DE INVIERNO, CENTRO IMPAL DE REHAB. Y REINTEGRACION A PERSONAS CON DEPEND. AL ALCOHOL Y OTRAS SUSTANCIAS	5. ACTIVIDADES.- CONCLUIDO	100%	524.916,47	513.418,66	98%
Ejecutar al 100% la tasa de administración y mantenimiento de las áreas verdes del municipio de Sucre	15.1.1.1	130	DESARROLLO Y PRESERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE -	Realizar al 100% la tasa de administración y mantenimiento de las áreas verdes del municipio de Sucre en la gestión 2024.	1. ACTIVIDAD.- SERVICIO DE MANTENIMIENTO AREAS VERDES (EMAVS)	1. ACTIVIDAD.- CONCLUIDO	100%	14.900.000,00	14.899.999,81	84%
Ejecutar al 100% la tasa de actividades para promover la educación ambiental en el Municipio de Sucre.	15.1.2.1	132	DESARROLLO Y PRESERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE - GESTIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS Y EDUCACIÓN AMBIENTAL	Realizar al 100% la tasa de actividades para promover la educación ambiental en el Municipio de Sucre en la gestión 2024	2. ACTIVIDADES.- PREVENCIÓN Y EDUCACION, IMPLEMENTACION PROGRAMA DE EDUCACION AMBIENTAL	2. ACTIVIDADES.- 1. ACTIV. SIN RECURSOS Y 1 ACTIVIDAD CONCLUIDO	100%	88.266,00	84.456,15	100%
Ejecutar al 100% la tasa de construcción de nuevas infraestructuras para riego en el Municipio de Sucre	11.1.2.1	120	CONSTRUCCIÓN Y MANTENIMIENTO DE MICRORIEGOS -	Realizar al 100% la tasa de mantenimiento a sistemas de micro riego en el Municipio de Sucre en la gestión 2024.	3. ACTIVIDADES.- MANTENIMIENTO SISTEMAS DE MICRORIEGO	3. ACTIVIDADES.- CONCLUIDO	100%	838.637,43	801.503,33	100%
Ejecutar al 100% la tasa de ejecución de las actividades para mejorar la producción pecuaria en el Municipio de Sucre	12.1.1.1	103	PROMOCIÓN Y FOMENTO A LA PRODUCCIÓN AGROPECUARIA - PECUARIA	Priorizar al 100% la tasa de ejecución de las actividades para mejorar la producción pecuaria en el Municipio de Sucre en la gestión 2024.	4. ACTIVIDADE.- APOYO AL SECTOR PECUARIO, SECTOR PISCICOLA	4. ACTIVIDADES.- 3 CONCLUIDO 1 sin inicio	75%	512.721,00	475.897,48	75%
Ejecutar al 100% la tasa de mantenimientos de las infraestructuras urbanas y rurales en el Municipio de Sucre	13.1.1.2	192	SERVICIO DE CATASTRO URBANO Y RURAL - ORDENAMIENTO TERRITORIAL	Desarrollar y actualización de planes de Ordenamiento Territorial para el Municipio de Sucre en la gestión 2024	1. ACTIVIDADES.- SERVICIO DE PLANIFICACION TERRITORIAL	1. ACTIVIDAD.- CONCLUIDO	100%	226.748,14	145.451,67	80%
Ejecutar la construcción de 111 infraestructuras para la producción agrícola en el Municipio de Sucre.	11.4.1.1	100	PROMOCIÓN Y FOMENTO A LA PRODUCCIÓN AGROPECUARIA -	Promover la construcción de 18 infraestructuras para la producción agrícola en el Municipio de Sucre en la gestión 2024.	22. PROYECTOS.- CONST. MURO DE PROTECCION	22. PROYECTOS.- 22 CONCLUIDOS	100%	4.052.045,07	4.019.405,54	100%
Ejecutar ampliación de 16 infraestructuras deportivas en sus diferentes ámbitos en el Municipio de Sucre	22.3.1.1	223	DESARROLLO Y PROMOCIÓN DEL DEPORTE - AMPLIACIONES	Promover ampliaciones de infraestructuras deportivas, para incentivar la práctica deportiva en sus ámbitos preventivo, recreativo, formativo y competitivo de diversas disciplinas, en el municipio de sucre en la gestión 2024	2. PROYECTOS.- MEJ. CAMPO DEPORTIVOS	2. PROYECTOS.- CONCLUIDO	100%	372.249,08	369.577,07	100%



GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SUCRE
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA)
ACCIONES A CORTO PLAZO DICIEMBRE 2024

ACCION INSTITUCIONAL ESPECIFICA	Código POA	PROGRAMAS GESTION 2024		Acción de corto plazo Gestión 2024	RESULTADO		PRESUPUESTO		RELACION DE AVANCE
		Nº DE PROGRAMA	NOMBRE DE PROGRAMA		Esperado Gestión 2024	Logrado Gestión 2024	Eficacia %	Aprobado Gestión 2024	
Mantener al 100% la tasa de fortalecimiento de programas de promoción y/o atención de casos de violencia hacia la mujer en el Municipio de Sucre	23.1.1.1	251	PROMOCIÓN Y POLÍTICAS PARA GRUPOS VULNERABLES Y DE LA MUJER - PREVENCIÓN CONTRA LA VIOLENCIA HACIA LA MUJER	Fortalecer los Programas de promoción y/o atención de casos de Violencia hacia la Mujer en el Municipio de Sucre en la gestión 2024	1. ACTIVIDAD - • PREVENCIÓN CONTRA LA VIOLENCIA HACIA LA MUJER	100%	1.354.165,00	1.179.667,52	87%
Ejecutar al 100% la tasa de mantenimientos de las infraestructuras urbanas y rurales en el Municipio de Sucre	1.1.1.1	201	GESTIÓN DE SALUD - PRIMER NIVEL	Promover el Fortalecimiento y Equipamiento de los Centros de Salud de primer nivel en el Municipio de Sucre en la gestión 2024	6. ACTIVIDADES - SERVICIOS DE SALUD A LA RED MUNICIPAL, SERVICIOS DE SALUD	100%	12.973.748,00	12.633.781,49	98%
Ejecutar al 100% la tasa de mantenimientos de las infraestructuras urbanas y rurales en el Municipio de Sucre	1.1.1.2	201	GESTIÓN DE SALUD - PRIMER NIVEL	Ejecutar el mantenimiento de los establecimientos de Salud de primer nivel en el Municipio de Sucre en la gestión 2024	8. ACTIVIDADES - MANTENIMIENTO CENTROS DE SALUD	100%	927.969,16	778.249,33	84%
Ejecutar al 100% la tasa de fortalecimiento para el recojo, tratamiento y disposición final óptimo de residuos sólidos en el Municipio de Sucre	16.1.1.1	140	ASEO URBANO, MANEJO Y TRATAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS	Priorizar al 100% la tasa de fortalecimiento para el recojo, tratamiento y disposición final óptimo de residuos sólidos en el Municipio de Sucre en la gestión 2024.	2. ACTIVIDAD Y 1 PROYECTO - • GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS Y SERVICIO DE LIMPIEZA URBANA • GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS MUNICIPIO DE SUCRE	67%	16.314.190,68	16.313.053,62	100%
Mantener al 100% la tasa de fortalecimiento de programas de promoción y/o atención de casos a niños, niñas y adolescentes en el Municipio de Sucre	23.1.2.1	260	DEFENSA Y PROTECCIÓN DE LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA	Promover la tasa de fortalecimiento de programas de promoción y/o atención de casos a niños, niñas y adolescentes en el Municipio de Sucre en la gestión 2024	9. ACTIVIDADES - • DEFENSORAS URBANAS DE LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA, CENTRO INTEGRAL DE DESARROLLO INFANTIL, SERVICIO DE PROTECCIÓN SOCIAL A NIÑOS Y NIÑAS Y ADOLESCENTES TRABAJADORES	100%	5.816.367,87	5.686.272,99	98%
Mantener al 100% la tasa de fortalecimiento de programas de promoción y/o atención de casos de violencia hacia la mujer en el Municipio de Sucre	23.1.1.1	250	PROMOCIÓN Y POLÍTICAS PARA GRUPOS VULNERABLES Y DE LA MUJER	Fortalecer los Programas de promoción y/o atención de casos de Violencia hacia la Mujer en el Municipio de Sucre en la gestión 2024	1. ACTIVIDAD - • Otras actividades contra la violencia hacia la mujer	100%	401.578,47	380.561,12	95%
Ejecutar al 100% la tasa de mantenimientos de las infraestructuras urbanas y rurales en el Municipio de Sucre	1.2.1.1	205	GESTIÓN DE SALUD - PROYECTOS DE INVERSION PRIMER NIVEL	Promover la construcción de centros de salud de primer nivel en el municipio de sucre en la gestión 2024.	4. PROYECTO - • CONST. CENTRO DE SALUD AMBULATORIO Y UN CENTRO DE SALUD, CON INTERNACION DE SALUD	25%	6.735.035,14	3.983.225,92	59%
Ejecutar la ampliación de 6 centros de salud de primer nivel en el Municipio de Sucre	1.3.1.1	206	GESTIÓN DE PROYECTOS DE INVERSION PRIMER NIVEL	Nº de infraestructuras de salud de primer nivel ampliadas	1. PROYECTO - • CONST. MURO DE CONTENCIÓN PARA EL CENTRO DE SALUD	0%	219.679,53	219.163,24	100%
Ejecutar al 100% la tasa de ampliación de vías de acceso en los distritos urbanos (pavimento rígido, articulado, flexible, tierra o ripio) en el Municipio de Sucre	19.1.2.1	180	GESTIÓN DE CAMINOS VECINALES	Dirección de Infraestructura Urbana-Productiva y Social	1. PROYECTO - • CONST. PUENTE VEHICULAR	0%	891.844,25	876.819,73	98%



GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SUCRE
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA)
ACCIONES A CORTO PLAZO DICIEMBRE 2024

ACCIÓN INSTITUCIONAL ESPECÍFICA	Código POA	Nº DE PROGRAMAS	PROGRAMAS GESTIÓN 2024		Acción de corto plazo Gestión 2024	RESULTADO			PRESUPUESTO		RELACIÓN DE AVANCE
			NOMBRE DE PROGRAMA	NOMBRE DE PROGRAMA		Esperado Gestión 2024	Logrado Gestión 2024	Eficacia %	Aprobado Gestión 2024	Ejecutado Gestión 2024	
Identificar y priorizar los distritos municipales para nuevas construcciones en el Municipio de Sucre	10.2.1.1	174	INFRAESTRUCTURA URBANA Y RURAL - PROYECTOS MERCADOS	INFRAESTRUCTURA URBANA Y RURAL - MANTENIMIENTO DE VÍAS DE ACCESO URBANO	Generar nuevas construcciones de mercados municipales para los distritos que carecen de estas infraestructuras en el Municipio de Sucre en la gestión 2024	1.PROYECTO.- • CONST. MERCADO PRODUCTOR AL CONSUMIDOR	1.PROYECTO.- • EN EJECUCIÓN	0%	15.172.938,73	14.624.348,05	96%
Ejecutar al 100% el mantenimiento de vías de acceso en los distritos urbanos (pavimento rígido, articulado, flexible, tierra o ripio) en el Municipio de Sucre	19.3.1.1	173	INFRAESTRUCTURA URBANA Y RURAL - MANTENIMIENTO DE VÍAS DE ACCESO URBANO	INFRAESTRUCTURA URBANA Y RURAL - MANTENIMIENTO DE VÍAS DE ACCESO URBANO	Promover el mantenimiento de vías de acceso en los distritos urbanos con pavimento rígido y articulado en el municipio de Sucre en la gestión 2024.	5.ACTIVIDADES.- • MANTENIMIENTO DE VÍAS Y DE TIERRA,	5.ACTIVIDADES.- • CONCLUIDO	100%	1.822.119,70	1.785.474,82	100%
Ejecutar al 100% el mantenimiento de vías de acceso en los distritos urbanos (pavimento rígido, articulado, flexible, tierra o ripio) en el Municipio de Sucre	19.3.1.2	173	INFRAESTRUCTURA URBANA Y RURAL - MANTENIMIENTO DE VÍAS DE ACCESO URBANO	INFRAESTRUCTURA URBANA Y RURAL - MANTENIMIENTO DE VÍAS DE ACCESO URBANO	Promover el mantenimiento de vías de acceso en los distritos urbanos con pavimento flexible en el municipio de Sucre en la gestión 2024.	1.ACTIVIDAD.- • MANTENIMIENTO DE VÍAS CON PAVIMENTO FLEXIBLE	6.ACTIVIDADES.- • CONCLUIDO	100%	1.299.382,68	1.286.091,99	100%
Ejecutar al 100% la tasa de ampliación de Vías de acceso en los distritos urbanos (pavimento rígido, articulado, flexible, tierra o ripio) en el Municipio de Sucre	19.2.1.3	178	INFRAESTRUCTURA URBANA Y RURAL - AMPLIACIÓN DE VÍAS URBANO	INFRAESTRUCTURA URBANA Y RURAL - AMPLIACIÓN DE VÍAS URBANO	Promover la ampliación de nuevas vías de acceso en los distritos urbanos con tierra o ripio en el municipio de Sucre en la gestión 2024.	1.PROYECTO.- • PERT. DE VÍAS	1.PROYECTO.- • CONCLUIDO	100%	208.944,20	208.944,20	100%
Ejecutar al 100% la tasa de ampliación de Vías de acceso en los distritos urbanos (pavimento rígido, articulado, flexible, tierra o ripio) en el Municipio de Sucre	19.2.1.4	178	INFRAESTRUCTURA URBANA Y RURAL - AMPLIACIÓN DE VÍAS URBANO	INFRAESTRUCTURA URBANA Y RURAL - AMPLIACIÓN DE VÍAS URBANO	Dirección de Infraestructura Urbana-Productiva y Social	1.PROYECTO.- • CONTINUACIÓN PAVIMENTO RIGIDO	1.PROYECTO.- • CONCLUIDO	100%	125.765,60	125.533,33	100%
Ejecutar al 100% el mantenimiento de vías de acceso en los distritos urbanos (pavimento rígido, articulado, flexible, tierra o ripio) en el Municipio de Sucre	19.3.1.3	173	INFRAESTRUCTURA URBANA Y RURAL - MANTENIMIENTO DE VÍAS DE ACCESO URBANO	INFRAESTRUCTURA URBANA Y RURAL - MANTENIMIENTO DE VÍAS DE ACCESO URBANO	Promover el mantenimiento de vías de acceso en los distritos urbanos con tierra o ripio en el municipio de Sucre en la gestión 2024.	6.ACTIVIDADES.- • MANTENIMIENTO DE VÍAS Y DE TIERRA	6.ACTIVIDADES.- • CONCLUIDO	100%	3.629.679,50	3.601.460,50	100%
Incrementar en un 10% la tasa de educación vial y/o sensibilización en el Municipio de Sucre.	19.4.1.1	270	VIALIDAD Y TRANSPORTE PÚBLICO - VIALIDAD Y TRANSPORTE PÚBLICO - CONTROL Y SEÑALIZACIÓN VIAL	VIALIDAD Y TRANSPORTE PÚBLICO - CONTROL Y SEÑALIZACIÓN VIAL	Promover la ejecución en la tasa de educación vial y/o sensibilización en el Municipio de Sucre 2024	1.ACTIVIDAD.- • SEGURIDAD VIAL EDUCADORES	1.ACTIVIDAD.- • CONCLUIDO	100%	183.480,00	183.480,00	100%
Garantizar al 100% la tasa de control y vigilancia del tráfico y vialidad en vías públicas en el Municipio de Sucre.	19.4.2.1	271	VIALIDAD Y TRANSPORTE PÚBLICO - CONTROL Y SEÑALIZACIÓN VIAL	VIALIDAD Y TRANSPORTE PÚBLICO - CONTROL Y SEÑALIZACIÓN VIAL	Ejecutar al 100% la tasa el control y vigilancia de tráfico y vialidad de vías públicas en el Municipio de sucre en la Gestión 2024	2.ACTIVIDADES.- • MANTENIMIENTO DE SEMAFOROS Y SEMAFORIZACION.GESTION DE TRAFICO, TRANSPORTE Y VIALIDAD	2.ACTIVIDADES.- • CONCLUIDO	100%	1.899.402,00	1.842.989,45	97%
Ejecutar al 100% el mantenimiento de vías de acceso en los distritos urbanos (pavimento rígido, articulado, flexible, tierra o ripio) en el Municipio de Sucre	19.3.1.4	176	INFRAESTRUCTURA URBANA Y RURAL - MANTENIMIENTOS	INFRAESTRUCTURA URBANA Y RURAL - MANTENIMIENTOS	Promover el mantenimiento y reposiciones de aceras y bordillos.	1.ACTIVIDAD.- • MANTENIMIENTO DE VÍAS	1.ACTIVIDAD.- • CONCLUIDO	100%	503.992,00	498.347,92	100%
Ejecutar al 100% el mantenimiento de caminos vecinales en los distritos rurales del Municipio de Sucre	19.3.2.2	181	GESTIÓN DE CAMINOS VECINALES - MANTENIMIENTOS	GESTIÓN DE CAMINOS VECINALES - MANTENIMIENTOS	Promover el mantenimiento de puentes peatonales en los distritos rurales del municipio de Sucre en la gestión 2024.	1.ACTIVIDAD.- • MANTENIMIENTO DE PUENTES	1.ACTIVIDAD.- • CONCLUIDO	100%	50.000,00	49.939,00	100%
Mantener al 100% la tasa de fortalecimiento de programas para personas con diferentes capacidades en el Municipio de Sucre	23.2.3.1	250	PROMOCIÓN Y POLÍTICAS PARA GRUPOS VULNERABLES Y DE LA MUJER	PROMOCIÓN Y POLÍTICAS PARA GRUPOS VULNERABLES Y DE LA MUJER	Promover el fortalecimiento de programas para Personas con Capacidades Diferentes en el Municipio de Sucre en la gestión 2024	2.ACTIVIDADES.- • Otras actividades en beneficio de las personas con Discapacidad, Ayuda Económica para Personas con Discapacidad	2.ACTIVIDADES.- • CONCLUIDO	100%	6.928.766,46	5.470.648,90	98%



GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SUCRE
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA)
ACCIONES A CORTO PLAZO PLAZO DICIEMBRE 2024

ACCION INSTITUCIONAL ESPECIFICA	Código POA	PROGRAMAS GESTION 2024		Acción de corto plazo Gestión 2024	RESULTADO			PRESUPUESTO		RELACION DE AVANCE
		Nº DE PROGRAMA	NOMBRE DE PROGRAMA		Esperado Gestión 2024	Logrado Gestión 2024	Eficacia %	Aprobado Gestión 2024	Ejecución %	
Mantener al 100% la tasa de fortalecimiento de programas para personas con diferentes capacidades en el Municipio de Sucre	23.2.3.1	253	PROMOCIÓN Y POLÍTICAS PARA GRUPOS VULNERABLES Y DE LA MUJER - PERSONAS CON CAPACIDADES DIFERENTES	Promover el fortalecimiento de programas para Personas con Capacidades Diferentes en el Municipio de Sucre en la gestión 2024	1 ACTIVIDAD.- • CENTRO INTEGRAL DE EDUCACION ESPECIAL SINDROME DE DOWN	100%	25.344,00	19.738,30	78%	78%
Mantener al 100% la tasa de fortalecimiento de programas de promoción y/o atención de casos a adultos mayores en el Municipio de Sucre	23.2.1.1	252	PROMOCIÓN Y POLÍTICAS PARA GRUPOS VULNERABLES Y DE LA MUJER - ADULTO MAYOR	Promover el fortalecimiento de programas de promoción y/o atención de casos a adultos mayores en el Municipio de Sucre en la gestión 2024	2 ACTIVIDADES.- • SERVICIO DEL ADULTO MAYOR, SERVICIO HOSPICIO HOGAR 25 DE MAYO	100%	2.578.983,08	2.540.285,19	98%	98%
Ejecutar la construcción de 64 nuevas ampliaciones de conexiones de la red de agua potable en el Municipio de Sucre.	20.2.1.1	322	RECURSOS HIDRICOS - CONSTRUCCIONES	Promover la construcción de 14 nuevas ampliaciones de conexiones de la red de agua potable en el Municipio de Sucre en la gestión 2024.	11 PROYECTOS 1 ACTIVIDAD.- ACTIVIDAD.- • 1 PROCESO PARALIZADO TANQUE DE ALMACENAMIENTO DE AGUA	90%	17.366.742,48	17.155.464,15	98%	93%
Ejecutar al 100% la tasa de fortalecimiento para las prácticas deportivas de las diferentes disciplinas en el Municipio de Sucre	2.1.1.1	202	GESTIÓN DE SALUD - SEGUNDO NIVEL	Promover el fortalecimiento de las actividades deportivas y/o equipamiento de las infraestructuras deportivas en el Municipio de Sucre en la gestión 2024	2 ACTIVIDADES.- • SERVICIOS A HOSPITALES	100%	12.818.675,81	12.213.710,01	95%	96%
Ejecutar al 100% la tasa de mantenimiento de los sistemas de agua potable en el Municipio de Sucre.	20.3.1.1	321	RECURSOS HIDRICOS - AGUA POTABLE	Dirección de Medio Ambiente	4 ACTIVIDADES.- • MANTENIMIENTO DE SISTEMAS DE AGUA POTABLES	100%	529.343,00	467.402,50	88%	96%
Ejecutar la construcción de 64 nuevas ampliaciones de conexiones de la red de agua potable en el Municipio de Sucre.	20.2.1.1	110	SANEAMIENTO BASICO -	Promover la construcción de 14 nuevas ampliaciones de conexiones de la red de agua potable en el Municipio de Sucre en la gestión 2024.	4 PROYECTOS.- • ALMACENAMIENTO DE AGUA POTABLE, SISTEMA DE AGUA	100%	356.982,39	356.982,39	100%	100%
Ejecutar al 100% la tasa de construcción de alcantarillados y/o ptecos en el Municipio de Sucre	25.1.1.1	110	SANEAMIENTO BASICO -	Promover la construcción de alcantarillados en el municipio de Sucre en la gestión 2024.	1 PROYECTOS.- • CONST. SIST. ALCANT. SANITARIO QUILA QUILA	100%	3.062,00	0,00	0%	0%
Ejecutar al 10% la tasa de preservación de las áreas protegidas en el Municipio de Sucre.	15.4.1.1	131	DESARROLLO Y PRESERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE - PROTECCION Y CONSERVACION DEL MEDIO AMBIENTE	Realizar al 10% la tasa de preservación de las áreas protegidas en el Municipio de Sucre en la gestión 2024.	1 ACTIVIDAD.- • BIODIVERSIDAD FORESTACION Y AREAS PROTEGIDAS	100%	743.135,00	738.771,26	99%	100%
Ejecutar al 100% la tasa de fortalecimiento para el recojo, tratamiento y disposición final óptimo de residuos sólidos en el Municipio de Sucre	16.1.1.1	97	PROGRAMAS - ACTIVOS FINANCIEROS	Priorizar al 100% la tasa de fortalecimiento para el recojo, tratamiento y disposición final óptimo de residuos sólidos en el Municipio de Sucre en la gestión 2024.	1 ACTIVIDAD.- • SERVICIOS DE LIMPIEZA URBANA (EMAS)	0%	0,00	0,00	#DIV/0!	0%
Ejecutar al 100% la tasa de fortalecimiento para el recojo, tratamiento y disposición final óptimo de residuos sólidos en el Municipio de Sucre	16.1.1.2	140	ASEO URBANO, MANEJO Y TRATAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS -	Priorizar al 100% la tasa de fortalecimiento para el recojo, tratamiento y disposición final óptimo de residuos sólidos en el Municipio de Sucre en la gestión 2024.	1 PROYECTOS.- • GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS MUNICIPIO DE SUCRE	0%	50.000,00	0,00	0%	0%



GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SUCRE
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA)
ACCIONES A CORTO PLAZO PLAZO DICIEMBRE 2024

ACCION INSTITUCIONAL ESPECIFICA	Código POA	PROGRAMAS GESTION 2024		Acción de corto plazo Gestión 2024	RESULTADO			PRESUPUESTO		RELACION DE AVANCE
		Nº DE PROGRAMA	NOMBRE DE PROGRAMA		Esperado Gestión 2024	Logrado Gestión 2024	Eficacia %	Aprobado Gestión 2024	Ejecutado Gestión 2024	
Ejecutar al 100% la tasa de fortalecimiento para el recojo, tratamiento y disposición final óptimo de residuos sólidos en el Municipio de Sucre	16.1.1.2	160	SERVICIO DE ALLUMBRADO PUBLICO -	Priorizar al 100% la tasa de fortalecimiento para el recojo, tratamiento y disposición final óptimo de residuos sólidos en el Municipio de Sucre en la gestión 2024.	1 PROYECTOS.- • MEJ. DEL ALLUMBRADO PUBLICO	1 PROYECTO.- • SIN INICIO	0%	163.673,35	0,00	0%
Ejecutar al 100% la tasa de fortalecimiento a las unidades que contribuyan a la seguridad ciudadana en el Municipio de Sucre.	24.1.1.1	330	SERVICIOS DE SEGURIDAD CIUDADANA -	Promover la tasa de fortalecimiento a las unidades que contribuyan a la seguridad ciudadana en el Municipio de Sucre durante la gestión 2024.	7 ACTIVIDADES.- • ESCUELA DE SEGURIDAD CIUDADANA. ESPECTACULOS PUBLICOS, GUARDIA MUNICIPAL	7 ACTIVIDADES.- • CONCLUIDOS	100%	8.536.806,00	8.047.280,48	94%
Ejecutar al 100% la tasa de fortalecimiento a las unidades que contribuyan a la seguridad ciudadana en el Municipio de Sucre.	24.1.1.1	334	SERVICIOS DE SEGURIDAD CIUDADANA - PROYECTOS	Promover la tasa de fortalecimiento a las unidades que contribuyan a la seguridad ciudadana en el Municipio de Sucre durante la gestión 2024.	1 PROYECTO.- • CONST. CENTRO DE MANTENIMIENTO POLICIAL	1 PROYECTO.- • EN EJECUCION	0%	2.278.352,00	2.278.306,58	100%
Ejecutar al 100% la tasa de ejecución de la construcción de infraestructuras urbanas y rurales en el Municipio de Sucre	13.5.1.1	171	INFRAESTRUCTURA URBANA Y RURAL - PROYECTOS	Promover la construcción de infraestructuras urbanas en el Municipio de Sucre en la gestión 2024.	19 PROYECTOS.- • MURO DE CONTENCIÓN PARQUE INFANTIL, SALON MULTIFUNCIONAL, PARQUE	19 PROYECTOS.- • 1 EN PREVIO AL PROCESO DE CONTRATACIÓN Y EN EJECUCION 17 CONCLUIDO	90%	12.787.652,23	5.480.448,95	43%
Ejecutar al 100% la tasa de ejecución de la construcción de infraestructuras urbanas y rurales en el Municipio de Sucre	13.5.1.2	171	INFRAESTRUCTURA URBANA Y RURAL - PROYECTOS	Promover la construcción de infraestructuras rurales en el Municipio de Sucre en la gestión 2024.	2 PROYECTOS.- • PARQUE INFANTIL Y MURO	2 PROYECTOS.- • 2 CONCLUIDO	100%	549.930,31	547.794,23	100%
Ejecutar al 100% la tasa de ejecución de la construcción de infraestructuras urbanas y rurales en el Municipio de Sucre	13.6.1.1	171	INFRAESTRUCTURA URBANA Y RURAL - PROYECTOS	Promover la construcción de infraestructuras urbanas en el Municipio de Sucre en la gestión 2024.	1 PROYECTOS.- • MURO DE CONTENCIÓN	1 PROYECTO.- • CONCLUIDO	100%	184.843,96	184.843,96	100%
Ejecutar al 100% las ampliaciones de infraestructuras urbanas y rurales en el Municipio de Sucre	13.6.1.1	175	INFRAESTRUCTURA URBANA Y RURAL - AMPLIACION DE INFRAESTRUCTURAS	Promover ampliaciones de infraestructuras urbanas en el municipio de Sucre en la gestión 2024.	1 PROYECTO.- • AMPL. SALON MULTIFUNCIONAL, MEJ. URBANO	1 PROYECTO.- • CONCLUIDO	100%	206.053,71	206.053,71	100%
Ejecutar al 100% la tasa de fortalecimiento de las infraestructuras urbanas y rurales en el Municipio de Sucre	13.7.1.1	170	INFRAESTRUCTURA URBANA Y RURAL -	Promover el fortalecimiento de las infraestructuras urbanas en el municipio de Sucre en la gestión 2024	1 ACTIVIDAD Y 1 PROYECTO.- SERVICIO PARQUES MUNICIPALES	1 ACT. CONCLUIDO 1 PROY. CONCLUIDO	100%	194.711,00	182.038,38	95%
Ejecutar 100% la tasa de actividades para el control y monitoreo de actividades, obras o proyectos (AOPs), industrial, vehicular, acústica, visual hidrica, odórfica y de la contaminación atmosférica, emergente de distintas fuentes de contaminación en el Municipio de Sucre	17.1.1.1	133	DESARROLLO Y PRESERVACION DEL MEDIO AMBIENTE - CONTROL Y MONITOREO AMBIENTAL	Realizar 100% la tasa de actividades para el control y monitoreo de actividades, obras o proyectos (AOPs), industrial, vehicular, acústica, visual hidrica, odórfica y de la contaminación atmosférica, emergente de distintas fuentes de contaminación en el Municipio de Sucre en la gestión 2024.	4 ACTIVIDADES.- • IMPLEMENTACION PROGRAMA RED MONICAS, MONITOREO AMBIENTAL, REVISION TECNICA VEHICULAR	4 ACTIVIDADES.- • CONCLUIDOS	100%	697.719,00	693.001,79	99%
Ejecutar al 100% las ampliaciones de infraestructuras urbanas y rurales en el Municipio de Sucre	13.6.1.2	175	INFRAESTRUCTURA URBANA Y RURAL - AMPLIACION DE INFRAESTRUCTURAS	Promover el mejoramiento de infraestructuras urbanas en el municipio de Sucre en la gestión 2024.	1 PROYECTO.- • MEJ. URBANO	1 PROYECTO.- • EN EJECUCION	0%	2.609.961,18	2.220.000,02	85%
Ejecutar al 100% la tasa de actividades de mitigación y apoyo de desastres naturales en el Municipio de Sucre	18.1.1.1	310	GESTIÓN DE RIESGOS -	Promover la ejecución al 100% de las actividades de mitigación y apoyo	3 ACTIVIDADES.- ATENCIÓN DE EMERGENCIAS Y DESASTRES	3 ACTIVIDADES.- • CONCLUIDO	100%	1.263.890,00	1.193.402,36	94%



GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SUCRE
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA)
ACCIONES A CORTO PLAZO DICIEMBRE 2024

ACCIÓN INSTITUCIONAL ESPECÍFICA	Código POA	PROGRAMAS GESTIÓN 2024		Acción de corto plazo Gestión 2024	RESULTADO			PRESUPUESTO		RELACIÓN DE AVANCE
		Nº DE PROGRAMA	NOMBRE DE PROGRAMA		Esperado Gestión 2024	Logrado Gestión 2024	Eficacia %	Aprobado Gestión 2024	Ejecutado Gestión 2024	
Ejecutar al 100% la tasa de actividades de mitigación y apoyo de desastres naturales en el Municipio de Sucre	18.1.1.1	101	PROMOCIÓN Y FOMENTO A LA PRODUCCIÓN AGROPECUARIA - AGRICOLA	Promover la ejecución al 100% de las actividades de mitigación y apoyo	1 ACTIVIDADES.- • APOYO AL SECTOR AGRICOLA	100%	226.771,00	226.771,00	100%	100%
Ejecutar al 100% los programas de construcción de nuevas vías de acceso en los distritos urbanos (pavimento rígido, articulado, flexible, tierra o ripio) en el Municipio de Sucre.	18.2.1.1	314	GESTIÓN DE RIESGOS - PREVENCIÓN	Promover al 100% los programas que ejecutan acciones preventivas de riesgos y desastres para proteger a la población del Municipio de Sucre en la gestión 2024	10 ACTIVIDADES.- • 1 PREVIO AL PROCESO DE CONTRATACIÓN 9 CONCLUIDOS	90%	3.010.735,48	2.859.097,60	95%	90%
Ejecutar al 100% la tasa de construcción de nuevas vías de acceso en los distritos urbanos (pavimento rígido, articulado, flexible, tierra o ripio) en el Municipio de Sucre	19.1.1.3	172	INFRAESTRUCTURA URBANA Y RURAL - PROYECTOS DE VÍAS DE ACCESO	Promover la construcción de nuevas vías de acceso en los distritos urbanos con pavimento rígido y articulado en el municipio de Sucre en la gestión 2024.	12 PROYECTO.- • CONST. ESCALINATA	100%	3.221.788,06	3.075.414,71	95%	100%
Ejecutar al 100% la tasa de construcción de nuevas vías de acceso en los distritos urbanos (pavimento rígido, articulado, flexible, tierra o ripio) en el Municipio de Sucre	19.1.1.4	172	INFRAESTRUCTURA URBANA Y RURAL - PROYECTOS DE VÍAS DE ACCESO	Promover la construcción de nuevas vías de accesos pasos a desnivel en los distritos urbanos en el municipio de Sucre en la gestión 2024.	3 PROYECTOS.- PASO A DESNIVEL	100%	20.444.860,22	20.318.305,00	99%	100%
Ejecutar al 100% la tasa de ampliación de vías de acceso en los distritos urbanos (pavimento rígido, articulado, flexible, tierra o ripio) en el Municipio de Sucre	19.2.1.1	178	INFRAESTRUCTURA URBANA Y RURAL - AMPLIACION DE VIAS	Dirección de Infraestructura Urbana- Productiva y Social	4 PROYECTO.- • ACERAS Y BORDILLOS, AMP. DE PAVIMENTOS	75%	2.011.568,61	1.901.189,30	95%	98%
Identificar, priorizar y gestionar alianzas para la construcción, mejoramiento y/o ampliación de infraestructuras educativas inclusivas de acorde al modelo educativo en el Municipio de Sucre.	21.1.1.1	211	GESTIÓN DE EDUCACIÓN - INFRAESTRUCTURAS EDUCATIVAS	Promover alianzas para la construcción y/o ampliación de infraestructuras educativas inclusivas de acorde al modelo educativo en el Municipio de Sucre	6 PROYECTO.- • 2 CONCLUIDO 1 PARALIZADO 1 PREVIO AL PROCESO DE CONTRATACIÓN 1 EN EJECUCIÓN 1 EN BALANCE	33%	8.519.336,55	3.106.665,83	36%	31%
Identificar, priorizar y gestionar alianzas para la construcción, mejoramiento y/o ampliación de infraestructuras educativas inclusivas de acorde al modelo educativo en el Municipio de Sucre.	21.2.1.1	213	GESTIÓN DE EDUCACIÓN - INFRAESTRUCTURAS EDUCATIVAS	Promover alianzas para el mejoramiento de infraestructuras educativas inclusivas de acorde al modelo educativo en el Municipio de Sucre en la gestión 2024.	4 PROYECTO.- • 1 PREVIO AL PROCESO DE CONTRATACIÓN 2 EN EJECUCIÓN 1 CONCLUIDO	25%	3.429.493,95	1.700.242,90	50%	21%
Ejecutar la ampliación de 11 unidades educativas en el Municipio de Sucre	21.2.1.1	211	GESTIÓN DE EDUCACIÓN - INFRAESTRUCTURAS EDUCATIVAS	Promover alianzas para el mejoramiento de infraestructuras educativas inclusivas de acorde al modelo educativo en el Municipio de Sucre en la gestión 2024.	2 PROYECTO.- • MURO PERIMETRAL UNIDAD EDUCATIVA Y OBRAS COMPLEMENTARIAS	50%	1.368.566,49	1.368.519,26	100%	85%
Ejecutar al 100% la tasa de mantenimiento de los sistemas de agua potable en el Municipio de Sucre.	20.3.1.2	323	RECURSOS HIDRICOS - ABASTECIMIENTO Y MANTENIMIENTO	Promover al 100% la tasa de mantenimiento de los sistemas de agua segura en el Municipio de Sucre en la gestión 2024.	3 ACTIVIDADES.- • MANTENIMIENTO SISTEMAS DE AGUA SEGURA	100%	568.814,60	517.956,29	91%	95%
Ejecutar al 100% la tasa de mantenimiento a las infraestructuras educativas del Municipio de Sucre	21.3.1.1	214	GESTIÓN DE EDUCACIÓN - MANTENIMIENTOS	Identificar y ejecutar el mantenimiento a las infraestructuras educativas del Municipio de Sucre en la gestión 2024	7 ACTIVIDADES.- • MANTENIMIENTO DE UNIDADES EDUCATIVAS	100%	2.841.787,06	2.319.192,96	82%	89%



GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SUCRE
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA)
ACCIONES A CORTO PLAZO DICIEMBRE 2024

ACCION INSTITUCIONAL ESPECIFICA	Codigo POA	PROGRAMAS GESTION 2024		Acción de corto plazo Gestión 2024	RESULTADO			PRESUPUESTO		RELACION DE AVANCE
		Nº DE PROGRAMA	NOMBRE DE PROGRAMA		Esperado Gestión 2024	Logrado Gestión 2024	Eficacia %	Aprobado Gestión 2024	Ejecutado Gestión 2024	
Ejecutar en 100% la tasa de fortalecimiento a la administración del nivel ejecutivo y las 9 secretarías del Gobierno Autónomo Municipal de Sucre	28.1.1.1	340	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	Promover el fortalecimiento de una administración eficiente participativa con enfoque de gestión por resultados y calidad total promoviendo la transparencia del Gobierno Autónomo Municipal de Sucre en la gestión 2024.	38 ACTIVIDADES.- • FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	38 ACTIVIDADES.- • FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	97%	56.461.660,68	55.176.202,22	96%
Ejecutar en 100% la tasa de fortalecimiento a la administración del nivel ejecutivo y las 9 secretarías del Gobierno Autónomo Municipal de Sucre	28.1.1.2	340	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	Promover el fortalecimiento de la implementación del programa de integración urbana y eficiencia energética y movilidad urbana en el Municipio De Sucre en la gestión 2024	1 PROYECTO.- • IMPELEM. PROGRAMA DE INTEGRACIÓN URBANA EFICIENCIA ENERGÉTICA Y MOVILIDAD URBANA. MUNICIPIO DE SUCRE	1 PROYECTO.- • EN EJECUCION	0%	1.017.700,86	10.662,40	0%
Ejecutar en 100% la tasa de fortalecimiento a la administración del nivel ejecutivo y las 9 secretarías del Gobierno Autónomo Municipal de Sucre	28.1.1.1	341	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL - PROYECTOS	Promover el fortalecimiento de una administración eficiente participativa con enfoque de gestión por resultados y calidad total promoviendo la transparencia del Gobierno Autónomo Municipal de Sucre en la gestión 2024.	1 PROYECTO.- • EQUIP. CON MAQUINARIA PESADA	1 PROYECTO.- • CONCLUIDO	100%	1.880.000,00	1.266.024,00	100%
Mantener al 100% la tasa de fortalecimiento de programas de promoción a jóvenes en el Municipio de Sucre	23.2.2.1	353	FOMENTO AL DESARROLLO ECONÓMICO LOCAL Y PROMOCIÓN DEL EMPLEO - JUVENTUDES	Promover el fortalecimiento de programas de promoción a Jóvenes del Municipio de Sucre en la gestión 2024	2 ACTIVIDADES.- • CENTRO JUVENIL DE EMPLEO, FOMENTO AL DESARROLLO INTEGRAL DE LA JUVENTUDES	2 ACTIVIDADES.- • CONCLUIDO	100%	292.241,93	269.814,56	100%
Ejecutar al 100% la tasa de fortalecimiento a unidades productivas e industriales en el Municipio de Sucre.	9.1.1.1	354	DESARROLLO ECONÓMICO LOCAL Y PROMOCIÓN DEL EMPLEO - ACTIVIDADES PRODUCTIVAS E INDUSTRIALES	Priorizar la ejecución 100 % la tasa de fortalecimiento a unidades productivas e industriales en el Municipio de Sucre Gestión 2024	1 ACTIVIDAD • SUPERVISIÓN CENTRO ARTESANAL	1 ACTIVIDAD.- • CONCLUIDO	100%	440.493,26	440.493,26	100%
Mantener al 100% la tasa de fortalecimiento de programas de promoción y/o atención de casos a adultos mayores en el Municipio de Sucre	23.2.1.1	250	PROMOCIÓN Y POLÍTICAS PARA GRUPOS VULNERABLES Y DE LA MUJER	Promover el fortalecimiento de programas de promoción y/o atención de casos a adultos mayores en el Municipio de Sucre en la gestión 2024	1 ACTIVIDAD • Renta Dignidad	1 ACTIVIDAD.- • CONCLUIDO	100%	27.301.057,00	23.338.948,31	85%
Ejecutar al 100% la tasa de manejo integral de 2 micro cuencas preservando las fuentes de agua para el consumo humano y aprovechamiento productivo en el Municipio de Sucre.	20.1.1.1	320	RECURSOS HIDRICOS -	Priorizar al 100% la tasa de manejo integral de 2 micro cuencas preservando las fuentes de agua para el consumo humano y aprovechamiento productivo en el Municipio de Sucre en la gestión 2024.	1 ACTIVIDAD.- • PROGRAMA DE CALIDAD DE AGUA Y GESTIÓN DE CUENCA	1 ACTIVIDAD.- • CONCLUIDO	100%	155.976,00	155.680,42	100%
Ejecutar al 100% la tasa de mantenimiento a infraestructuras de seguridad ciudadana en el Municipio de Sucre al 2025	24.1.2.1	332	SERVICIOS DE SEGURIDAD CIUDADANA - MANTENIMIENTOS Y EQUIPAMIENTO	Promover la tasa de mantenimiento a infraestructuras de seguridad ciudadana en el Municipio de Sucre durante la gestión 2024 al 2025	1 ACTIVIDAD.- • MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURAS DE SEGURIDAD CIUDADANA	1 ACTIVIDAD.- • EN EJECUCION	0%	92.822,00	39.434,14	43%
Ejecutar al 100% la tasa de construcción de alcantarillados y/o ptecos en el Municipio de Sucre	25.1.1.1	111	BASICO - PROYECTOS ALCANTARILLADOS Y PTECOS	Promover la construcción de alcantarillados en el municipio de Sucre en la gestión 2024.	11 PROYECTOS.- • CONST. DE ALCANTARILLADOS	11 PROYECTOS.- • CONCLUIDO	100%	2.160.946,85	2.160.940,30	100%



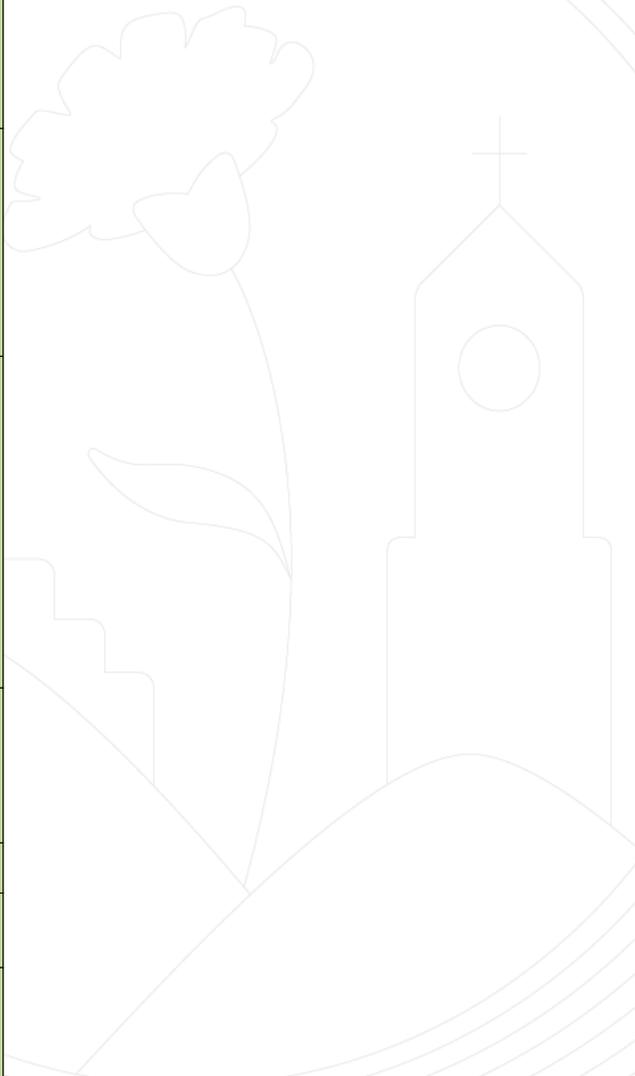
GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SUCRE
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA)
ACCIONES A CORTO PLAZO DICIEMBRE 2024

ACCIÓN INSTITUCIONAL ESPECÍFICA	Código POA	PROGRAMAS GESTIÓN 2024		Acción de corto plazo Gestión 2024	RESULTADO			PRESUPUESTO			RELACIÓN DE AVANCE
		Nº DE PROGRAMA	NOMBRE DE PROGRAMA		Esperado Gestión 2024	Logrado Gestión 2024	Eficacia %	Aprobado Gestión 2024	Ejecutado Gestión 2024	Ejecución %	
Ejecutar al 100% la tasa de construcción de alcantarillados y/o potoes en el Municipio de Sucre	25.1.1.2	111	SANEAMIENTO BÁSICO - PROYECTOS ALCANTARILLADOS Y POTEOS	Promover la construcción de potoes en el municipio de Sucre en la gestión 2024.	18 PROYECTOS.- -CONST. POTEOS VARIAS QUEBRADAS	95%	6.483.841,67	6.402.786,91	99%	99%	
Ejecutar al 100% la tasa de acciones destinadas al mantenimiento de los sistemas de saneamiento básico en el Municipio de Sucre	25.3.1.1	110	SANEAMIENTO BÁSICO -	Promover acciones destinadas al mantenimiento de los sistemas de saneamiento básico en el municipio de Sucre en la gestión 2024.	6 ACTIVIDADES.- MANTENIMIENTO SERVICIOS ALCANTARILLADO SANTARIO	100%	1.845.512,37	1.835.275,87	99%	100%	
Ejecutar al 100% la tasa de fortalecimiento del servicio de alumbrado público y la aplicación de energías renovables en el Municipio de Sucre.	26.1.1.1	160	SERVICIO DE ALUMBRADO PÚBLICO -	Promover el fortalecimiento de los servicios de alumbrado público en el municipio de Sucre en la gestión 2024.	11 ACTIVIDADES y 1 PROYECTO.- -MANTENIMIENTO ALUMBRADO PÚBLICO	92%	23.543.468,82	22.788.349,40	97%	91%	
Mantener al 100% la tasa de fortalecimiento de la unidad de emprendimientos y empleabilidad en el Municipio de Sucre.	27.1.1.1	350	FOMENTO AL DESARROLLO ECONÓMICO LOCAL Y PROMOCIÓN DEL EMPLEO -	Priorizar al 100% la tasa de fortalecimiento de la unidad de emprendimientos y empleabilidad en el Municipio de Sucre en la gestión 2024.	8 ACTIVIDADES Y 2 PROYECTO.- • APOYO A INICIATIVAS DE EMPRENDEMIENTOS. IMPLM. PLANTA DE PROCES. DE MAT. PRIMA DE DESECHOS ORG. PROVENIENTES DE MATADEROS	90%	16.253.121,74	13.262.183,12	82%	96%	
Incrementar del 60 al 95% la tasa de promoción, prevención y atención integral familiar comunitaria e interculturalidad de salud pública en el Municipio de Sucre	3.1.1.1	200	GESTIÓN DE SALUD	Promover el fortalecimiento de la salud pública municipal a través de las acciones de promoción, prevención y atención integral familiar comunitaria e interculturalidad en el municipio de Sucre en la gestión 2024	8 ACTIVIDADES.- • ATENCIÓN INTEGRAL DE LA RED MUNICIPAL DE SALUD FAMILIAR, Servicios de Salud Universal y Gratuita - SUS,	100%	54.250.129,25	50.709.510,13	93%	96%	
Ejecutar al 100% la tasa de fortalecimiento del centro municipal de zoonosis en el Municipio de Sucre	3.2.1.1	203	GESTIÓN DE SALUD - ZOONOSIS	Promover el fortalecimiento del Centro Municipal de Zoonosis para la prevención y control de enfermedades transmisibles zoonóticas, y control de población de animales de compañía en el municipio de Sucre, de la gestión 2024.	2 ACTIVIDADES.- • ALBERGUE MUNICIPAL PARA CANES CENTRO MUNICIPAL DE ZOONOSIS	100%	1.263.561,00	1.260.392,59	100%	100%	
Ejecutar al 100% la tasa de actividades para incrementar el flujo de visitantes por turismo incluyendo turismo de base comunitaria en el Municipio de Sucre	4.1.1.1	240	DESARROLLO Y FOMENTO DEL TURISMO -	Priorizar la ejecución 100 % la tasa de actividades para incrementar el flujo de visitantes por turismo incluyendo turismo de base comunitario en el Municipio de Sucre en la Gestión 2024	1 ACTIVIDADES.- • SERVICIO, FOMENTO Y PROMOCIÓN DEL DESTINO TURÍSTICOS	100%	1.611.960,00	1.535.745,29	95%	100%	
Ejecutar al 100% la tasa de fortalecimientos de actividades culturales para salvaguardar la cultura patrimonial en el Municipio de Sucre.	7.1.1.1	230	PROMOCIÓN Y CONSERVACIÓN DE CULTURA Y PATRIMONIO -	Promover y fomentar las manifestaciones culturales a través del desarrollo y fortalecimiento artístico cultural para salvaguardar la cultura patrimonial en el Municipio de Sucre en la Gestión 2024	11 ACTIVIDADES.- • PROMOCIÓN DE LA ACTIVIDAD CULTURA	100%	3.778.262,14	3.668.012,25	97%	99%	
Ejecutar el mantenimiento y dinamización de 8 espacios de infraestructuras, patrimoniales y/o culturales de los bienes y servicios artísticos culturales en el Municipio de Sucre	8.1.1.1	234	PROMOCIÓN Y CONSERVACIÓN DE PATRIMONIO - REFACCIONES	Priorizar el mejoramiento de 2 infraestructuras, patrimoniales y/o culturales de los bienes y servicios artísticos culturales en el Municipio de Sucre en la gestión 2024.	2 PROYECTOS.- -RESTAU. FACHADA DE PARROQUIA	100%	992.334,61	972.188,78	98%	100%	



GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SUCRE
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA)
ACCIONES A CORTO PLAZO DICIEMBRE 2024

ACCION INSTITUCIONAL ESPECIFICA	Código POA	PROGRAMAS GESTION 2024		Acción de corto plazo Gestión 2024	RESULTADO			PRESUPUESTO		RELACION DE AVANCE
		Nº DE PROGRAMA	NOMBRE DE PROGRAMA		Esperado Gestión 2024	Logrado Gestión 2024	Eficacia %	Aprobado Gestión 2024	Ejecutado Gestión 2024	
Ejecutar al 100% la tasa de mantenimientos de las infraestructuras urbanas y rurales en el Municipio de Sucre	13.1.1.1	192	SERVICIO DE CATASTRO URBANO Y RURAL - ORDENAMIENTO TERRITORIAL	Promover fortalecimiento anual de la unidad operativa para la regularización y/o trámites técnicos - legales de los inmuebles en el Municipio de Sucre en la gestión 2024	1 ACTIVIDAD.- • SERVICIO DE ADMINISTRACION TERRITORIAL	100%	1.730.635,92	1.553.095,30	100%	
Ejecutar al 100% la tasa de fortalecimientos en comunidades para la producción agrícola en el Municipio de Sucre	11.3.1.1	101	PROMOCION Y FOMENTO A LA PRODUCCION AGROPECUARIA - AGRICOLA	Realizar al 100% la tasa de fortalecimientos en comunidades para la producción agrícola en el Municipio de Sucre en la gestión 2024.	9 ACTIVIDADES.- • APOYO AL SECTOR AGRICOLA, APOYO A LA INFRAESTRUCTURA PRODUCTIVA	89%	11.444.715,72	8.001.538,52	85%	





GOBIERNO AUTÓNOMO
MUNICIPAL DE SUCRE

4.4.- PRINCIPALES RESULTADOS ALCANZADOS POR LAS SECRETARÍAS Y SUB ALCALDÍAS

Al 31 de Diciembre de 2024



SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA

OBJETIVO GENERAL DE LA SECRETARIA:

- Consolidar un Municipio con economía social comunitaria basados en la articulación con el Gobierno Nacional, Departamental con actores económicos y productivos; y con la sociedad civil organizada, en el marco de la generación de empleo e ingresos para toda la población. Aportar a contribuir en la construcción de un municipio con gestión inteligente basado en la transformación promoviendo una verdadera revolución municipal para vivir bien en el municipio de Sucre.

OBJETIVOS ESPECIFICOS DE LA SECRETARIA:

- ✓ Contribuir a mejorar la percepción de la población mediante un eficiente ejercicio del gasto.
- ✓ Contribuir a una variación positiva en la aportación de ingresos tributarios administrados a través de una administración tributaria eficaz.
- ✓ Contribuir a la modernización de la administración pública mediante desarrollo tecnológico y una cultura de administración de resultados.

DIRECCION DE INGRESOS

OBJETIVO GENERAL:

- Ejecutar acciones efectivas para alcanzar la proyección de recaudación, por recursos propios, establecida para la gestión 2024, administrando el sistema de registro y gestión tributaria Municipal de Sucre con seguridad jurídica, eficiencia, objetividad y transparencia, generando relaciones de confianza con la sociedad y la mejora permanente en atención a los usuarios.

OBJETIVOS ESPECIFICOS:

- ✓ Gestionar disposiciones legales y normativas que permitan mejorar la gestión y captación tributaria municipal, así como la actualización de los registros tributarios.
- ✓ Promover la constancia mejora en cuanto a tecnificación y digitalización de las herramientas e insumos de registro y pago tributario.

RESULTADOS FINALES ALCANZADOS CON ACTIVIDADES:

EJECUCION FINAL DE RECURSOS PROPIOS GESTIÓN 2024		
PROYECCION 2024	EJECUCION	% DE EJECUCION
BS. 176.186.288,00	BS. 177.273.677,00	100,6%

Categoría Programática	FORTALECIMIENTO DIRECCION MUNICIPAL DE INGRESOS
Presupuesto Ejecutado Bs.	3.314.644,68
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> • Captación de recursos propios a través de cobros de impuestos, patentes municipales y otros ingresos como ser cobros en ferias, sitiajes. • Una atención con eficiencia, eficacia y calidez al universo de contribuyentes a través del personal y la dotación de materiales. • Socialización de información tributaria en las diferentes zonas del Municipio de Sucre . • Ejecución de leyes como: LEY 423 LEY DE REGULARIZACIÓN Y BAJA DE LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO POR INACTIVIDAD DE 27/05/2024; LEY N° 432 LEY DE ACTUALIZACIÓN DE REGISTROS TRIBUTARIOS Y CONDONACIÓN DE DEUDAS POR IMPUESTOS MUNICIPALES Y LEY 442 LEY DE PERDONAZO TRIBUTARIO DE LA PATENTE POR LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO ANUAL.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • 1.646 personas beneficiadas con la Ley 423. • 14.412 personas beneficiadas con la Ley 432. • 595 Personas beneficiadas con la Ley 442.



DIRECCION ADMINISTRATIVA

OBJETIVO GENERAL:

- Promover una administración, eficiente participativa con enfoque de gestión por resultados y calidad total, ejecutando el presupuesto de manera eficiente, promoviendo la transparencia y responsabilidad.

OBJETIVOS ESPECIFICOS:

- ✓ Cumplimiento de las implementaciones de políticas orienta a mejoras continuas.
- ✓ Coadyuvar en los procesos de inspección, regularización, custodia y registros del derecho propietario de bienes inmuebles.
- ✓ Coordinar y vigilar las operaciones y procesos administrativos.
- ✓ Administrar los recursos financieros, humanos y materiales de manera eficiente y transparente para garantizar la prestación efectiva de servicios a los ciudadanos.

JEFATURA DE ACTIVOS FIJOS

RESULTADOS FINALES ALCANZADOS CON ACTIVIDADES:

	ACTIVOS FIJOS
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> • Se concreto el proceso de contratación de Seguros del GAMS. • La Jefatura de Activos Fijos durante la gestión realizo la verificación levantamiento y actualización de Activos de las diferentes Secretarías del G.A.M.S. Además la Jefatura esta concluyendo el proceso de bajas de bienes de uso de todas las unidades del G.A.M.S.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • Todos los servidores públicos con relación contractual con el municipio y Compañías aseguradoras.



JEFATURA DE ALMACENES

RESULTADOS FINALES ALCANZADOS CON ACTIVIDADES:

	ALMACENES
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> ▪ La Jefatura de Almacenes realizo el registro de 2.826 procesos de compra, realizo 846 entregas de materiales y coadyuvó al recojo de 67.667 bolsas de cemento.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • Empresas privadas, contribuyentes y la población en general.



JEFATURA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACIÓN

RESULTADOS FINALES ALCANZADOS CON ACTIVIDADES:

	TECNOLOGIAS DE LA INFORMACIÓN
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Desarrollo las aplicaciones de Chatbot con información de todo el municipio, la aplicación de registro de incidencias para atender y dar solución a problemas de los vecinos de los barrios del municipio, también la aplicación de Sucre Smart, con información de rutas de camiones basureros, rutas de transporte publico y registro para denuncias de alumbrado público. Por otra parte también se desarrollo la aplicación del bicentenario con la agenda de este evento. ▪ Brindo soporte respecto a los sistemas que utiliza la entidad, así como asistencia técnica de manera oportuna a todas las unidades del G.A.M.S.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • Todos los funcionarios con relación contractual con el Gobierno Autónomo Municipal de Sucre



CEMENTERIO GENERAL DE SUCRE

RESULTADOS FINALES ALCANZADOS CON ACTIVIDADES:

Categoría Programática	SERVICIO CEMENTERIO GENERAL MANTENIMIENTO CEMENTERIO GENERAL
Presupuesto Ejecutado Bs.	942.780,49
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> El Cementerio General proporciona servicios adecuados, incluyendo inhumaciones, cremaciones, exhumaciones y traslados de restos. Los datos correspondientes a estos servicios hasta el mes de diciembre son los siguientes: 1.350 Inhumaciones de restos frescos. 1.026 traslados de restos. 783 cremaciones de restos. Se realizó la internaciones de lápidas. Mantenimientos de los patios del Cementerio General. Elaboración de tapas para los nichos, osarios y sarcófagos. Refacción de las cubiertas, mausoleos y otras edificaciones. Limpiezas constantes de todo el Cementerio General. Mantenimiento de las áreas verdes al interior del Cementerio General. Se habilito 215 nuevos osarios. Se realizo bordillos en la parte posterior del cementerio general. Se mejoro el acceso principal al cementerio general Se habilito una puerta de ingreso amplia en la parte posterior del cementerio general.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> Población en General.



SERVICIO PARQUES MUNICIPALES

RESULTADOS FINALES ALCANZADOS CON ACTIVIDADES:

Categoría Programática	SERVICIO PARQUES MUNICIPALES MANTENIMIENTO DE PARQUES MUNICIPALES
Presupuesto Ejecutado Bs.	227.836,38
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Se hizo un mantenimiento general del parque infantil con el pintado de juegos y murales. Se brindo un servicio adecuado a los niños, niñas y población en general que asiste a este centro recreativo. Se efectuó la limpieza continua del parque. Se realizó el control y monitoreo del Parque infantil para evitar el asentamiento de comerciantes y ambulantes. Se realizó el mantenimiento de las puertas de baños de niños, Se efectuó el mantenimiento de la pista de patinaje y a los juegos metálicos del parque infantil. Manteniendo de bordillos del parque y se relleno con grava las partes faltantes.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> Población General.



DIRECCIÓN FINANCIERA

OBJETIVO GENERAL:

- Gestionar los Sistemas Financieros, Deuda Pública, análisis de ingresos y su ejecución presupuestaria para una adecuada administración de los recursos del Gobierno Autónomo Municipal de Sucre, a través de la definición e implementación de políticas financieras, asegurando la transparencia, eficacia y eficiencia en la gestión municipal.

OBJETIVOS ESPECIFICOS:

- ✓ Administrar adecuadamente lo Ingresos Municipales.
- ✓ Brindar información sobre el Presupuesto y su ejecución.
- ✓ Mantener actualizadas las cuentas municipales.
- ✓ Asegurar la correcta y oportuna utilización de los recursos financieros, su registro y control en la institución.
- ✓ Formular políticas, reglamentos y procedimientos técnicos a ser aplicados en los procesos de gestión presupuestaria, contabilidad gubernamental y en los de tesorería y crédito público.
- ✓ Planificar, verificar y validar el proceso de elaboración de la programación de la ejecución presupuestaria debiendo ejercer una coordinación directa con todas las unidades e instituciones involucradas.
- ✓ Coordinar y supervisar el seguimiento de la ejecución de los compromisos presupuestarios del ejercicio financiero fiscal vigente y realizar las gestiones pertinentes con el propósito que los mismos se liquiden oportunamente.

RESULTADOS FINALES ALCANZADOS CON ACTIVIDADES:

- Como Dirección de Finanzas se cuenta con base de datos de estadísticas respecto a:
- Percepción de recursos por fuentes, se cuenta con la actualización diaria donde también se encuentra cuadros de barras estadísticos como también históricos para referencia y análisis financiero.
 - Proyección y Ejecución de recursos por fuente y organismo actualizado cada principio de mes.
 - Sistema de seguimiento de inversión G.A.M.S. actualizado por la Jefatura de Tesorería de acuerdo al pago por la presentación de planillas de avance de obra.
- Pago de deudas internas y externas del G.A.M.S. conforme a cronogramas de pagos y registro en el sistema SAID.
- Presentación del POA 2025 conforme a cronograma del MEFP.
- Control de la ejecución presupuestaria del GAMS.

DIRECCIÓN DE CONTRATACIONES

OBJETIVO GENERAL:

- Procesar con diligencia y eficiencia, en estricto apego a la normativa vigente, los diferentes procesos de contratación, en todas sus modalidades.

OBJETIVOS ESPECIFICOS:

- ✓ Realizar los procesos de contratación en sujeción estricta a los principios y normas establecidas.
- ✓ Cumplir con los procesos y procedimientos establecidos en las diferentes etapas previstas para minimiza los riesgos y evitar sanciones por incumplimientos de Ley.

RESULTADOS FINALES ALCANZADOS CON ACTIVIDADES:

	PUBLICADOS EN EL SICOES	ADJUDICADOS	DESIERTOS
CONTRATACIONES MENORES	686	389	297
CONTRATACIONES DIRECTAS	72	46	0
APOYO NACIONAL A LA PRODUCCION Y EMPLEO (ANPE)	290	233	23
LICITANCION PUBLICA (LP)	13	5	4
CONTRATACIONES POR EXCEPCIÓN	34	27	0
COMPRA NACIONAL POR CONVOCATORIA	21	8	4
COMPRA NACIONAL DIRECTA	41	14	25

**SECRETARÍA MUNICIPAL DE DESARROLLO
ECONÓMICO**

OBJETIVO GENERAL DE LA SECRETARIA:

- Promover el desarrollo económico local, integral y sostenible, articulando estrategias de concertación entre el sector público y productivo privado, incentivando y viabilizando la actividad productiva y el desempeño de los actores económicos en el Municipio, estableciendo estrategias para el desarrollo de las vocaciones económico productivas de los Distritos Urbanos y Rurales.

OBJETIVOS ESPECIFICOS DE LA SECRETARIA:

- ✓ Planificar, organizar y coordinar las actividades productivas en el marco de la normativa vigente.
- ✓ Promover el encuentro entre productores, comercializadores y demandantes de productos de generación local, regional, nacional e internacional.
- ✓ Establecer mecanismos de promoción productiva, que articule interna y externamente líneas de intervención en este campo, de este modo las acciones que se ejecuten deben ser puntuales, entre otras la realización de un estudio sobre los subsectores de alimentos y bebidas y el apoyo a la organización de Ferias.
- ✓ Promocionar e incentivar al desarrollo del sector productivo del Municipio, creando condiciones de ambiente favorables para el desarrollo productivo, con el objeto de lograr una estructura productiva con capacidad de respuesta a las exigencias de la apertura económica.
- ✓ Crear mecanismos formales de coordinación entre el sector público y privado, en la perspectiva del fortalecimiento de una institucionalidad capaz de gestionar los grandes retos de desarrollo productivo urbano regional.

RESULTADOS FINALES ALCANZADOS CON ACTIVIDADES:

Categoría Programática	CENTRO MUNICIPAL DE SERVICIOS EN MECANIZACIÓN AGRICOLA SUCRE
Presupuesto Ejecutado Bs.	454.752,80
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> • Comunidades fortalecidas para la producción agrícola. (240 Hectáreas de terreno trabajados, 57 comunidades intervenidas, 216 familias beneficiadas con los servicios de tractores agrícolas para el laboreo y preparación de terrenos con arado de disco y rastra).
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • Productores agrícolas de los distritos rurales 6, 7 y 8 del Municipio de Sucre.



Categoría Programática	APOYO AL SECTOR PISCICOLA DEL MUNICIPIO DE SUCRE
Presupuesto Ejecutado Bs.	145.736,48
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> • Actividades para mejorar la producción piscícola. • Implementación de 1 nuevo emprendimiento en el área piscícola. • 153 asistencias técnicas personalizadas a los productores piscícolas. • 160 seguimientos a las unidades productivas. • 20 registros de control de calidad de aguas. • 19 registros de biometría. • 13 talleres de capacitación a productores piscícolas. • Taller de capacitación tratamiento de aguas en los estanques piscícolas. • Sanidad de peces. • Participación en ferias con platos de pescado a la parrilla. • Prevención de enfermedades.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • 119 Productores piscícolas de los Distritos rurales 6, 7 y 8 del Municipio de Sucre.

Categoría Programática	APOYO A LA INFRAESTRUCTURA PRODUCTIVA
Presupuesto Ejecutado en Bs.-	1.669.211,96
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> • Comunidades fortalecidas para la producción Agrícola. • 10 muros defensivos concluidos. • 70 tanques de almacenamiento en 10 comunidades concluidos. • 2 canales de riego de 500 metros concluidos. • 3 comunidades concluyeron las elevaciones en sus muros defensivos. • Se concluyeron 2 badenes de 20 metros de longitud en 2 comunidades.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • 536 familias de los distritos rurales del municipio.



Categoría Programática	APOYO AL SECTOR AGROPECUARIO EN EL MUNICIPIO DE SUCRE
Presupuesto Ejecutado Bs.	174.352,00
Resultados Finales Alcanzados	Actividades para mejorar la producción pecuaria. <ul style="list-style-type: none"> Asistencia técnica a los productores apícolas en los distritos rurales del Municipio de Sucre. Dotación de 28 cajas para cría de abejas y núcleos de abejas a los productores apícolas del Municipio de Sucre, para potenciar la producción de miel y polen. 10 talleres de capacitación en manejo, sanidad, genética y transformación en el sector apícola del Municipio de Sucre. 3 ferias productivas para el sector apícola y la participación en la FEXPO. Capacitación de 30 productores lecheros del Municipio de Sucre, en la elaboración de productos lácteos, costos e inocuidad alimentaria. Campaña de vacunación de rabia bovina con 5.430 cabezas de ganado inmunizadas. 8 talleres de capacitación a productores pecuarios del municipio de Sucre, en sanidad animal y nutrición
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> Productores Apícolas de los distritos rurales 6,7 y 8 Productores Pecuarios de los distritos rurales 6,7 y 8



Categoría Programática	REHABILITACION DE SUELOS AGRICOLAS EN ZONAS ALTAS DE LOS DISTRITOS 6, 7, Y 8 DEL MUNICIPIO DE SUCRE
Presupuesto Ejecutado en Bs.-	469.956,00
Resultados Finales Alcanzados	Fortalecimientos en comunidades para la producción agrícola (25 comunidades fortalecidas con suelos rehabilitadas con 50 reservorios implementados con el servicio de maquinaria para la producción agrícola). <ul style="list-style-type: none"> 375.000 metros cuadrados de terrenos rehabilitados en 25 comunidades de los distritos 6, 7 y 8. 50 reservorios excavados con maquinaria en comunidades de los distritos 6, 7 y 8 del Municipio de Sucre.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> 250 familias de 25 comunidades de los distritos 6, 7 y 8 del Municipio de sucre



Categoría Programática	GENERANDO OPORTUNIDADES SOCIOECONOMICAS PARA J. EN SITUACION DE VULNERABILIDAD DE AREAS URB Y PERIURBANAS DE
Presupuesto Ejecutado Bs.	480.000,00
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> 180 jóvenes de áreas urbanas y periurbanas con oportunidades socioeconómicas. Transferencia de Bs. 480.000,00 como contraparte para la ejecución del Proyecto: "Generando oportunidades socioeconómicas para jóvenes en situación de vulnerabilidad de áreas urbanas y periurbanas de Sucre" entre la Organización no Gubernamental CONEXIÓN y el Gobierno Autónomo Municipal de Sucre.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> Jóvenes de 16 a 35 años de distritos periurbanos y urbanos del Municipio de Sucre



Categoría Programática	APOYO Y PROMOCION PRODUCTIVA DEL SECTOR EMPRENDEDOR, MUNICIPIO DE SUCRE
Presupuesto Ejecutado en Bs.	99.670,00
Resultados Finales Alcanzados	Fortalecimiento de la unidad de emprendimientos y empleabilidad de las PyMes en el Municipio de Sucre. <ul style="list-style-type: none"> Dinamización de la economía del sector emprendedor y de la Micro y Pequeña Empresa, mediante actividades feriales de renombre que forman parte de una estrategia para el fomento del Desarrollo Económico Local. Se ha generado Bs. 180.000,00 de movimiento económico en seis ferias y una rueda de negocios.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> 500 beneficiarios emprendedores directos y 2.000 indirectos.

RESULTADOS FINALES ALCANZADOS EN PROYECTOS DE INVERSIÓN:



Nombre del Proyecto	CONST. MERCADO PRODUCTOR AL CONSUMIDOR MUNICIPIO DE SUCRE D-6
Presupuesto Vigente 2024	15.172.938,73
Descripción del Proyecto	<ul style="list-style-type: none"> • Construir una infraestructura de comercio “CONST. MERCADO PRODUCTOR AL CONSUMIDOR MUNICIPIO DE SUCRE D6” que disponga de las condiciones apropiadas para el desarrollo de actividades directas del productor al consumidor, en beneficio de la población de Sucre.
Plazo de Ejecución	• 645 días calendario
Monto Contrato	• 28.390.984,97 Bs.
Ubicación del Proyecto (Distrito)	• La Esperanza, D-6 Municipio de Sucre
Población Beneficiada	• 2.000 vendedores
Porcentaje ejecución Física	• 96%
Estado Actual del proyecto	• Concluido con recepción provisional



Nombre del Proyecto	IMPLEM. PLANTA DE PROCES. DE MAT. PRIMA DE DESECHOS ORG. PROVENIENTES DE MATADEROS (RENDERING) MUN. (SUCRE)
Presupuesto Vigente 2024	14.730.579,11
Descripción del Proyecto	<ul style="list-style-type: none"> • Disminuir el grado de contaminación de los residuos sólidos de los mataderos a través de una instalación de la planta de procesadora de materia prima a partir de desechos orgánicos provenientes de los mataderos en el Municipio de Sucre y obtener alimentos de alto valor proteico para alimentación de ganado vacuno, aves, caprinos, peces y alimento para mascotas.
Plazo de Ejecución	• 674 días calendario
Monto Convenio	• 19.670.392,11 Bs.
Ubicación del Proyecto (Distrito)	• Comunidad Thacos sector Jurusku del Municipio de Sucre
Población Beneficiada	• 7.250 Familias
Porcentaje ejecución Física	• 57% Físico
Estado Actual del proyecto	• En ejecución



Nombre del Proyecto	IMPLEM. PLANTA PROCESADORA DE ALIMENTOS BALANCEADOS EN EL MUNICIPIO DE SUCRE (SUCRE)
Presupuesto Vigente 2024	352.851,00
Descripción del Proyecto	<ul style="list-style-type: none"> • Producir alimento balanceado para abastecer con alimento a diferentes especies en todas las fases de desarrollo de producción pecuaria a productores del Municipio de Sucre y de Chuquisaca, a través de la Implementación de una planta de procesadora
Monto Convenio	• 11.075.742,69 Bs.
Ubicación del Proyecto (Distrito)	• Barrio 25 de mayo, zona Lajastambo D-3 Municipio de Sucre
Población Beneficiada	• 90 productores y el Municipio de Sucre
Porcentaje ejecución Física	• 100% avance físico
Estado Actual del proyecto	• Proyecto Concluido

DIRECCIÓN DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y EMPRESARIAL

OBJETIVO GENERAL:

- Promover la captación de inversiones públicas o privadas para el municipio con transparencia y seguridad jurídica, articulando estrategias de concertación entre el sector público y el productivo privado, para generar oportunidades de mejora en la productividad y la competitividad local, promoviendo la captación de nuevas inversiones y la diversificación de las actividades productivas, en todos los distritos del Municipio.

OBJETIVOS ESPECIFICOS:

- ✓ Elaborar programas y proyectos de fomento al sector productivo del Municipio.
- ✓ Promover programas y proyectos de investigación científica y tecnológica, coordinando con las instituciones del sector.
- ✓ Proponer programas e instrumentos que estimulen la creación, el desarrollo y la competitividad de las MYPES.
- ✓ Formular y ejecutar políticas, estrategias y normas para la administración de los mercados municipales de abasto y comercio del Municipio de Sucre.
- ✓ Dirigir el fortalecimiento de las capacidades organizativas, institucionales y técnicas empresariales, de las comunidades y organizaciones económicas campesinas del Municipio de Sucre.

RESULTADOS FINALES ALCANZADOS CON ACTIVIDADES:

Categoría Programática	APOYO A LA PRODUCCION AGRICOLA BAJO CUBIERTA
Presupuesto Ejecutado Bs.	933.981,97
Resultados Finales Alcanzados	Actividades para mejorar la producción de hortalizas bajo cubierta <ul style="list-style-type: none"> • APOYO A LA AGRICULTURA URBANA Y PERIURBANA • Seguimiento y asistencia técnica a 30 unidades productivas Bajo Cubierta en barrios urbanos y periurbanos, 10 Talleres de capacitación en Fertilización, manejo y preparación de Biocidas, 40 ferias de producción Limpia y ecológica La Huertita. Con un movimiento económico aproximado de Bs. 90.000 • APOYO A LOS VIVEROS MUNICIPALES • Producción de 40.600 plantines forestales, frutales en el vivero Chufle D-8, 10.040 plantines frutales. (papaya, chirimoya, mango etc.), 1.000 bandejas de hortalizas producidas (162.000 plantines de hortalizas) en el Vivero Distrital Chuqui Chuqui, 66 asistencias técnicas del manejo de control de plagas y enfermedades. 19 comunidades de 3 Centralías se realizó la Campaña de fumigación fitosanitaria de árboles frutales. • Adquisición de 19.250 plantines de claveles. • Asistencia técnica y talleres en manejo agronómico del cultivo y plagas de claveles.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • Productores de los distritos urbanos y periurbanos de 3, 4 y 5 del Municipio de Sucre • Productores de hortalizas y frutales de los Distritos rurales 6,7 y 8 del Municipio de Sucre.



Categoría Programática	APOYO A LOS SECTORES AGRICOLAS
Presupuesto Ejecutado Bs.	2.435.944,70
Resultados Finales Alcanzados	Comunidades fortalecidas para la producción agrícola <p>Dotación de:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 112 tanques de plástico de 1.200 Litros para almacenamiento de agua para riego. • 60 Politubo HDPE 2" (rollo de 100 mts. lineales) para transporte de agua para riego. • 434 Semilla de papa variedad desiree (certificada). • 251 Fertilizante (Urea). • Asistencia técnica y seguimiento en los distritos 6, 7 y 8 de 70 Unidades productivas de hortaliza bajo cubierta. • Talleres de capacitaciones en: preparación "biosidas, insecticidas y fungicidas naturales", en los distritos 6 y 8 en 70 unidades productivas. • Talleres de capacitaciones en: Preparación de Terreno, de sustrato, de almiguera, en repicado de plantines de hortalizas, en 70 unidades productivas de los distrito 6 y 8. • Talleres de capacitaciones en: Manejo Integrado Plagas, en 70 unidades productivas de los distrito 6,8. • Talleres de capacitaciones en: podas en 60 unidades productivas de los distrito 6, 7 y 8.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • Comunidades de los distritos rurales 6, 7 y 8 del Municipio de Sucre



Categoría Programática	DESARROLLO DE EMPRENDIMIENTOS Y EVENTOS COMERCIALES
Presupuesto Ejecutado Bs.	307915,88
Resultados Finales Alcanzados	<p>Fortalecimiento a Emprendimiento y Empleabilidad</p> <ul style="list-style-type: none"> A través del programa de formación en el cowork Chalita Lab se realizaron 55 capacitaciones dirigidas al sector emprendedor del municipio beneficiando a más de 973 emprendedores en diferentes áreas como innovación tecnológica, generación de capacidades y asesoramiento. Se realizaron 3 eventos motivacionales masivos como “Charlas Verdes” evento centrado en emprendimientos con base ecológica, que consisten en conferencias que buscan inspirar y educar a las personas sobre la importancia de cuidar nuestro planeta, charlas impartidas por expertos nacionales y locales, participaron más de 300 emprendedores, y dos “SUCREATONES” maratón de emprendimientos en el que en 48 horas de trabajo los emprendedores obtienen las herramientas básicas para emprender, se han obtenido 13 Planes de Negocios aplicables, participaron más de 180 personas. “Programa de formación en emprendimiento, dirigido a estudiantes de sexto de secundaria de unidades educativas periurbanas del Municipio de Sucre” en coordinación con SUBDIRECCIÓN DE EDUCACIÓN ALTERNATIVA, DIRECCIÓN DISTRICTAL DE EDUCACIÓN DEL MUNICIPIO DE SUCRE, 9 colegios beneficiados, 300 estudiantes participantes. Se realizo el programa de incubación Chalita Lab, donde mas de 50 jóvenes desarrollaron su idea de emprendimiento durante 3 meses, entregando capital semilla a los 10 mejores emprendimientos con un monto de Bs. 2.000 a cada uno. Desarrollo de 41 ferias o eventos comerciales sectoriales y multisectoriales realizados, beneficiando a más de 2.050 emprendedores de todos los sectores y distritos generando un movimiento económico de más de Bs. 8 millones en nuestro municipio. Con el apoyo de SAVE THE CHILDREN a través del PROGRAMA DE FORMACIÓN DE FORMADORES y a través del mismo se entregaron 6 capitales a 6 ideas de emprendimientos verdes a \$us. 600, emprendimientos basados en economía circular. En coordinación con SAVE THE CHILDREN y CEMSE se ha llevado adelante 8 procesos de tecnificación, en gastronomía, repostería, uñas, coctelería, carnes a la parrilla y otros, becas completas para jóvenes emprendedores, con certificación avalada por el Ministerio de Educación. Participaron 110 personas. Se han firmado Convenios a fin de trabajar de manera conjunta en favor del emprendedurismo con instituciones como CONEXIÓN-MANQA, IPTK, FEPCH, AMUDEMUS, IPTK, FEPCH y otros. Se ha conseguido la donación de SAVE THE CHILDREN y CEMSE de una Plataforma Virtual de Formación para Emprendedores. Enmarcados en la Ley 184 LEY MUNICIPAL DE FORTALECIMIENTO AL SISTEMA EMPRENDEDOR DE SUCRE, se desarrollaron varias actividades en coordinación con 35 instituciones que conforman en Sistema emprendedor, actividades como; Charlas Verdes, Sucreaton, el Mes mundial del emprendedor, logrando beneficiar a mas de 1.000 jóvenes que utilizaron los servicios del Sistema Emprendedor, se inicio la elaboración del nuevo plan municipal con el cual se trabajara los siguientes próximos 3 años, en beneficio de los emprendedores, logrando tener un sistema emprendedor fortalecido y articulado, trabajando en conjunto de manera exitosa. En el marco del apoyo a las Micro Empresas y emprendimientos del Municipio de Sucre, en coordinación con la FEPCH se desarrollo varias actividades de impulso a la marca Sucre produce, entre ellas desarrollo de ferias, con la promoción de la marca, desarrollo del evento de exposición de productos y rueda de negocios para la conformación de canastones navideños, una actividad muy importante donde se beneficiaron mas de 65 empresas, logrando acuerdos con instituciones en la compra de productos locales como ser: ELAPAS, CESSA, GAMS, MINISTERIO DE EDUCACIÓN entre otros.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> 4.000 jóvenes emprendedores



CONTROL URBANO INTENDENCIA MUNICIPAL

OBJETIVO GENERAL:

- Precautelar la salud de la población en general mediante inspecciones y operativos de control de manipulación en actividades comerciales dedicadas a la elaboración y comercialización de alimentos.

RESULTADOS FINALES ALCANZADOS CON ACTIVIDADES:

Categoría Programática	CONTROL COMERCIAL INTENDENCIA MUNICIPAL
Presupuesto Ejecutado Bs.	931.249,82
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> • 130 operativos de recuperación de espacios públicos en calles y avenidas de sucre y control permanente de los mismos, 12 mega operativos sorpresa de recuperación de espacios públicos, 95 operativos sorpresas de control de inocuidad alimentaria.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • Población del Municipio de Sucre en general.



OBJETIVO GENERAL:

MERCADOS MUNICIPALES

- Formular, planificar y ejecutar políticas, estrategias y normas, para promover un desarrollo planificado de los mercados de abasto, así como la formulación, ejecución de proyectos para la construcción, ampliación, mejoramiento y/o mantenimiento de mercados de abasto y centros de exposición y comercialización municipales.

RESULTADOS FINALES ALCANZADOS CON ACTIVIDADES:

Categoría Programática	SERVICIO DE MERCADOS MUNICIPALES
Presupuesto Ejecutado Bs.	1.360.863,01
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> • 50 operativos de control de peso y precio coordinado con diferentes unidades del G.A.M.S. • 25 operativos de manipulación de alimentos y capacitación de los mercados Central, San Antonio, la Recobita, CESSA Capital, Poconas y Mercados Zonales • 7 mingitorios de los mercados Central, San Antonio, CESSA Capital, Poconas, Azari, Tomas Katari y El Morro abastecidos con material de limpieza para la atención. • Control constante en los mercados municipales en cuanto a atención, control de limpieza y orden dentro de los mercados Municipales. • Reuniones con los diferentes sindicatos y federaciones. • Mercados zonales en funcionamiento.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • Población del Municipio de Sucre en general.



Categoría Programática	MANTENIMIENTO DE MERCADOS MUNICIPALES
Presupuesto Ejecutado Bs.	1.079.153,22
Resultados Finales Alcanzados	<p>Se realizo:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 9 atenciones de mantenimiento en general de mercados municipales utilizando mano de obra y materiales. • 60 actividades de limpieza general con retiro de escombros y desechos en los mercados municipales. • 16 mantenimientos de mingitorios en el mercado Central, El Morro, San Antonio, Tomas Katari, Poconas y Azari. • 4 sectores en mantenimiento en el Mercado Central. • Mantenimiento de desagüe del comedor de la Recobita, mantenimiento de las puertas de vidrio y rejas metalizas, mas la iluminación del mercado. • Habilitación de puestos con mesones en el mercado El Morro y San Antonio. • Iluminación en el mercado Tomas Katari, Poconas, Recobita, Las Flores, Evo Morales, Central, Lajastambo. • Mejoramiento del sistema de abastecimiento de agua para el Mercado Central. • Impermeabilización de techos del Mercado Central, Lajastambo y Recobita. • Pintado general del Mercado Tomas Katari. • Mantenimiento de gradas y rampla del Mercado Lajastambo. • Colocado de cerámica de piso Mercado Central
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • Población del Municipio de Sucre en general.

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESARROLLO HUMANO Y SOCIAL

OBJETIVO GENERAL DE LA SECRETARIA:

- Implementar políticas públicas en el marco de la normativa legal de desarrollo humano y social, orientadas a la prevención de la violencia en sus diferentes expresiones, discriminación, y vulneración de derechos fundamentales en la niñez, adolescencia, mujeres, personas con discapacidad, adultos mayores y juventud, mediante un servicio de calidad y calidez con seguimiento y evaluación continua de sus unidades dependientes.

OBJETIVOS ESPECIFICOS DE LA SECRETARIA:

- ✓ Contribuir en la formación de un ser humano integral que vive en felicidad, con goce de sus derechos, con equidad.
- ✓ Garantizar el cumplimiento pleno en el ejercicio y la gestión integral de los derechos fundamentales, sociales, económicos y culturales.
- ✓ Implementar una oferta de servicios de atención especializada dirigido a grupos vulnerables en cumplimiento de la normativa nacional y municipal vigente.
- ✓ Prevenir toda forma de violencia física/sexual, psicológica, económica, género, generacional y otros.
- ✓ Construir políticas públicas de manera participativa en temáticas concernientes a la Secretaría Municipal de Desarrollo Humano y Social.
- ✓ Promover articulaciones inter institucionales para construir sinergias enfocadas en su mayor impacto local.

DIRECCIÓN DE GESTIÓN SOCIAL GÉNERO Y GENERACIONAL

OBJETIVO GENERAL:

- Ejecutar políticas, programas y proyectos destinados a garantizar y promover los derechos humanos de los grupos vulnerables de la población, con equidad, igualdad y justicia para lograr una mejor calidad de vida de la población del Municipio de Sucre, supervisando la prestación del servicio de sus diferentes unidades dependientes, en el marco de las políticas nacionales, departamentales y locales..

OBJETIVOS ESPECIFICOS:

- ✓ Brindar educación inicial a niños menores de 6 años a través de los Centros Infantiles Municipales.
- ✓ Coordinar la transversalización con otras unidades para la ejecución de programas, proyectos y actividades dirigidas a la promoción de los derechos humanos de niños, niñas, adolescentes, hombres y mujeres con énfasis en personas adultas mayores y discapacitados.
- ✓ Dirigir, promover y garantizar la ejecución de políticas, planes y programas en temas de género y gestión social.

RESULTADOS FINALES ALCANZADOS CON ACTIVIDADES:

Categoría Programática	FORTALECIMIENTO DIRECCIÓN DE GESTIÓN SOCIAL GÉNERO Y GENERACIONAL
Presupuesto Ejecutado Bs.	351.198,87
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> • Atención a requerimientos, ayudas sociales a través de la coordinación con las unidades dependientes de DGS, ONGs, fundaciones, Fiscalía, Juzgados, etc. • Seguimiento de la ejecución de convenios, "Apoyo a la Fundación Amazonia Hogar Mallorca y Miski Wasi", "Programa de Protección Integral a la Primera Infancia Sucre", "Centro Mpal. de Rehab y reinserción a personas con depend. al alcohol y otras sustancias" y "Cooperación Interinstitucional Ministerio Publico y G.A.M.S."
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • Población del Municipio de Sucre en General



Categoría Programática	CENTRO INTEGRAL DE EDUCACION ESPECIAL SINDROME DE DOWN
Presupuesto Ejecutado Bs.	19.738,30
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> • Unidad de atención especial para personas con síndrome de Down funcionando en optimas condiciones en la infraestructura. • Atención medica periódica en la unidad educativa. • Atención ontológica y atención periódica por profesionales de fisioterapia.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • 30 niños con síndrome de Down beneficiados.

Categoría Programática	APOYO A LA FUNDACIÓN AMAZONIA HOGAR MALLORCA Y MISKI WASI
Presupuesto Ejecutado Bs.	214.676,10
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> 86 niños, niñas y adolescentes beneficiados con la compra de alimentos según convenio firmado para la gestión 2024.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> 86 niños, niñas y adolescentes.



Categoría Programática	CENTRO MPAL. DE REHAB Y REINSERCIÓN A PERSONAS CON DEPEND. AL ALCOHOL Y OTRAS SUSTANCIAS
Presupuesto Ejecutado Bs.	49.529,42
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> 31 personas atendidas y rehabilitadas. Atención Psicológica permanente a los internos para su rehabilitación. Dotación de alimentos según convenio.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> 31 personas atendidas y rehabilitadas.

Categoría Programática	PROGRAMA DE PROTECCION INTEGRAL Y ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA
Presupuesto Ejecutado Bs.	1.083.976,53
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Se concreto la apertura de 48 Centros Iniciales, con la atención a la primera infancia. Se ha garantizado y ejecutado los recursos económicos para el pago de becas mensual de 160 educadoras y manipuladoras de alimentos. Se entregó la dotación de productos alimenticios (alimentos secos). Seguimiento y acompañamiento en la atención a niños y niñas de la primera infancia; vigilando el cuidado, protección y buen trato de los infantes a través de visitas sectoriales donde se implementa el servicio a través del Área de CIDIM'S.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> 1.317 niños y niñas beneficiados con una buena nutrición complementaria, protección y desarrollo optimo en estimulación a la primera infancia. 1.200 familias beneficiadas de los 8 distritos municipales.



Categoría Programática	OTRAS ACTIVIDADES EN BENEFICIO DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD
Presupuesto Ejecutado Bs.	431.898,90
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Atención a usuarios con Discapacidad por el equipo multidisciplinario como familiar intrafamiliar y otros. 1.242 casos atendidos por el equipo multidisciplinario de enero al 27 de diciembre de la gestión 2024; 309 casos atendidos en área Legal, 587 casos atendidos en área de Trabajo Social, 346 casos atendidos en área Psicológico. Realización de una campaña en coordinación con voluntariado "Calentando Corazones Sucre" en beneficio de Persona con Discapacidad Auditiva Grave víctima de violación sexual, producto de la cual se cuenta con bebés gemelos uno de ellos tiene hidrocefalia. Seguimiento a Persona con Discapacidad intelectual Grave por el equipo multidisciplinario en compañía de la Secretaria de Desarrollo Humano y Social acogido en "PRADOS" quien cumple un proceso de rehabilitación. Realización de campaña de rehabilitación en las especialidades de FISIOTERAPIA, ODONTOLOGIA, AUDIOMETRIA para la identificación de personas con Discapacidad que aún no cuentan con un carnet de Discapacidad. Intervención integral para la gestión de certificado de nacimiento y carnet de identidad de una persona en situación de calle, internado en el instituto psiquiátrico. Restitución de derechos a Persona con Discapacidad intelectual a través de la imposición de modalidad cautelares a su agresor. Reunión técnica para la elaboración de reglamento del Centro de Educación Especial Síndrome de Down. Gestión y compra de un cabestrillo a usuario que se encuentra en centro de acogida para pacientes terminales "Sor Maria Catalina". Atención integral a 14 internos del Centro Municipal de Rehabilitación de Personas con Discapacidad Visual.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> 1.242 Personas con Discapacidad del Municipio de Sucre

Categoría Programática	ASISTENCIA INTEGRAL SOCIAL A LAS FAMILIAS HACIA EL VIVIR BIEN
Presupuesto Ejecutado Bs.	74.590,08
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> 1.505 atenciones en orientación familiar, terapia familiar y mediación, proporcionadas por un equipo multidisciplinario. Estas atenciones fueron derivadas de diversos instancias e instituciones, juzgados de familia y niñez de Sucre, Padilla, Sopachuy, Villa Serrano, y usuarios. Se promovió la promulgación del Decreto Edil N° 069/2024, que declara el período "2024-2025 Año de la Integración Familiar en el Municipio de Sucre, hacia el Bicentenario", con el objetivo de fortalecer el núcleo familiar mediante diversas actividades. Foro por el Derecho a Vivir en Familia, donde participaron 150 personas y 10 instituciones. En alianza estratégica con Save the Children, se implementó un espacio seguro y amigable para la recreación de los niños mientras esperan a sus padres. Se firmaron acuerdos comunes de colaboración entre la Secretaría de Desarrollo Humano y Social y la Carrera de Trabajo Social de la USFX, con el objetivo de que los estudiantes de segundo año pudieran realizar sus prácticas de la asignatura Práctica I en la Escuela Municipal de Padres. La Escuela Municipal de Padres, capacitó a 100 alumnos de Trabajo Social de la USFX, brindándoles herramientas y técnicas para fomentar una crianza protectora. Además en colaboración con Save the Children y los estudiantes de Trabajo Social se capacitó a 2.000 padres y madres en temas de crianza protectora, comunicación asertiva, valores y manejo de emociones en diversas Unidades Educativas. Intercambio de Experiencias de la Escuela para la Familia en Sucre, con la participación de Cochabamba y La Paz. El objetivo era compartir buenas prácticas y estrategias exitosas para fortalecer el núcleo familiar. Se entregaron certificados de reconocimiento a las unidades educativas y a los estudiantes de Trabajo Social de la USFX, destacando su compromiso en el proceso de enseñanza-aprendizaje de la Escuela Municipal de Padres. Se gestionó Bs. 252.525 en material que fortaleció la Escuela Municipal de Padres mediante la entrega de material metodológico por parte de Save the Children.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> 1.505 atenciones en orientación familiar, terapia familiar y mediación. 100 Estudiantes de Trabajo Social de la USFX, que recibieron formación especializada para realizar practicas universitarias. 2.000 Padres y Madres de Familia que participaron en los talleres psicoeducativos de la Escuela Municipal de Padres de 9 Unidades Educativas.



Categoría Programática	PREVENCIÓN CONTRA LA VIOLENCIA HACIA MUJER
Presupuesto Ejecutado Bs.	1.179.667,52
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Los equipos interdisciplinarios atendieron un total de 4.705 casos ingresados de manera directa, en los 8 distritos municipales, así como casos derivados por el Ministerio Público. 132 Talleres de prevención dirigidos a Club de Madres, Unidades Educativas, juntas vecinales, beneficiarias del Bono Juana Azurduy (Centros de salud) y otros. Se ha ejecutado el Modelo de Atención para Hombres Agresores del Servicio Legal Integral del G.A.M.S. Se ha dado terapia de ira a hombres derivados del Tribunal de Justicia. 1 Feria de gastronomía, repostería y coctelería por los clubes de madres de los distritos 3 y 4 del Municipio de Sucre.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> Atendieron un total de 4.705 casos. <ul style="list-style-type: none"> - N° de casos concluidos: 2.697 - N° de casos en proceso: 1.466 Orientación Interdisciplinario: 511 - N° de casos rechazados: 11 300 Beneficiados en la feria 132 socializaciones sobre la Ley N°348 juntas vecinales, mercados, postas de salud, promotoras comunitarias, instituciones públicas y privadas.



Categoría Programática	SERVICIO DE ALBERGUE MUNICIPAL DE INVIERNO
Presupuesto Ejecutado Bs.	68.733,47
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Se atendió a personas en situación de calle brindando el servicio de hospedaje durante la noche acompañado cena y desayuno.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> 1.200 personas adultas mayores beneficiadas.

Categoría Programática		AYUDA ECONOMICA PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD GRAVE Y MUY GRAVE																																											
Presupuesto Ejecutado Bs.		5.038.750,00																																											
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Se dio inicio con la cancelación a partir del 23 de febrero de la gestión 2024 1.820 Personas con Discapacidad Grave y muy Grave del Municipio de Sucre, fueron beneficiados con la cancelación del bono en el ex Hotel Municipal, de Bs. 250 mes. 																																												
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Mes</th> <th>Nº de Beneficiarios habilitados</th> <th>Total beneficiarios Cancelados</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>Diciembre 2023</td><td>2.138</td><td>1.685</td></tr> <tr><td>Enero 2024</td><td>2.103</td><td>1.647</td></tr> <tr><td>Febrero 2024</td><td>2.163</td><td>1.699</td></tr> <tr><td>Marzo 2024</td><td>2.158</td><td>1.696</td></tr> <tr><td>Abril 2024</td><td>2.164</td><td>1.688</td></tr> <tr><td>Mayo 2024</td><td>2.165</td><td>1.685</td></tr> <tr><td>Junio 2024</td><td>2.202</td><td>1.710</td></tr> <tr><td>Julio 2024</td><td>2.212</td><td>1.713</td></tr> <tr><td>Agosto 2024</td><td>2.226</td><td>1.715</td></tr> <tr><td>Septiembre 2024</td><td>2.220</td><td>1.694</td></tr> <tr><td>Octubre 2024</td><td>2.210</td><td>1.638</td></tr> <tr><td>Noviembre 2024</td><td>1.767</td><td>1.453</td></tr> <tr><td>TOTAL P.C.D.</td><td>25.728</td><td>20.023</td></tr> </tbody> </table>			Mes	Nº de Beneficiarios habilitados	Total beneficiarios Cancelados	Diciembre 2023	2.138	1.685	Enero 2024	2.103	1.647	Febrero 2024	2.163	1.699	Marzo 2024	2.158	1.696	Abril 2024	2.164	1.688	Mayo 2024	2.165	1.685	Junio 2024	2.202	1.710	Julio 2024	2.212	1.713	Agosto 2024	2.226	1.715	Septiembre 2024	2.220	1.694	Octubre 2024	2.210	1.638	Noviembre 2024	1.767	1.453	TOTAL P.C.D.	25.728	20.023
	Mes	Nº de Beneficiarios habilitados	Total beneficiarios Cancelados																																										
	Diciembre 2023	2.138	1.685																																										
	Enero 2024	2.103	1.647																																										
	Febrero 2024	2.163	1.699																																										
	Marzo 2024	2.158	1.696																																										
	Abril 2024	2.164	1.688																																										
	Mayo 2024	2.165	1.685																																										
	Junio 2024	2.202	1.710																																										
Julio 2024	2.212	1.713																																											
Agosto 2024	2.226	1.715																																											
Septiembre 2024	2.220	1.694																																											
Octubre 2024	2.210	1.638																																											
Noviembre 2024	1.767	1.453																																											
TOTAL P.C.D.	25.728	20.023																																											
<ul style="list-style-type: none"> RETROACTIVOS TOTAL 134 P.C.D. Se realizo la cancelación del bono a las diferentes instituciones como ser Hogar 25 de mayo, Penal San Roque, Instituto Gregorio Pacheco (Psiquiátrico) y Psicopedagógico. 																																													
Población Beneficiada		<ul style="list-style-type: none"> 1.820 Personas con Discapacidad del Municipio de Sucre 																																											



Categoría Programática		OTRAS ACTIVIDADES CONTRA LA VIOLENCIA HACIA LA MUJER	
Presupuesto Ejecutado Bs.		380.561,12	
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Se brindó atención con patrocinio legal gratuito, en estrados judiciales así como en el Ministerio Público Se solicitaron medidas provisionales, mediadas cautelares y medidas de protección inmediata a las mujeres y sus dependientes. Se brindó Apoyo psicológico individual a la mujer en situación de violencia y sus dependientes (Entorno familiar). Atención social en la Investigación y seguimiento social de cada uno de los casos. Capacitaciones técnicas a mujeres en situación de violencia de manera que adquirieron habilidades y conocimientos en busca del independencia económica. Se gestionó la atención médica y dental a para mujeres acogidas y a sus dependientes. 		
	Población Beneficiada		<ul style="list-style-type: none"> 15 mujeres acogidas beneficias con las capacitaciones. 31 niñas, niños y adolescentes con apoyo pedagógico.

Categoría Programática		SERVICIO DEL ADULTO MAYOR SUCRE	
Presupuesto Ejecutado Bs.		389.263,91	
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Atención de Adultos Mayores, por los Equipos Multidisciplinarios Área Legal, Psicológica Y Trabajadora Social (En Caso de Deudas, Conflicto Familiares, Maltratos, Abandonos, Evaluaciones Psicológicas , Venta y Compra de Terrenos, Etc.). Desarrollo un festival cultural de adultos mayores donde participaron 20 centros aeróbicos de amasan, alrededor de 700 adultos mayores quienes asistieron a este evento. Desarrollo de jornadas de capacitación en coordinación con el defensor de pueblo, SEDEGES, SEDES, ASAMACH y AMASAN, beneficiando a los hogares 25 de mayo, santa Rita, Raúl otero y mercedes en temáticas de salud integral del adulto mayor, manejo adecuado de alimentos, desarrollo de capacidades fisico-cognitivo, movilización, emergencias, primeros auxilios, cuidados para el cuidador, atención y cuidados a personas dependientes y marco normativo. Desarrollo de feria de la ñaupa mikuna conjuntamente la asociación municipal de aeróbicos de adultos mayores (AMASAM) consistente en la venta de comidas antiguas con la participación de mas de 650 adultos mayores con la venta de 2.000 platos de comida con un ingreso de mas de 27 mil bolivianos teniendo una participación de 2.500 personas en la actividad con el apoyo de otras instituciones y organizaciones (SEDEGES, defensor del pueblo, SEDES, pastoral caritas y ASAMACH). 		
	Población Beneficiada		<ul style="list-style-type: none"> 3.500 personas adultas mayores beneficiadas.



Categoría Programática	SERVICIO HOSPICIO HOGAR 25 DE MAYO
Presupuesto Ejecutado Bs.	2.151.021,28
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Atención de Adultos mayores y personas con discapacidad acogidos en el hogar los 365 días del año, beneficiándose de alimentación, tratamiento médico, psicológico y social. Fortalecimiento del sistema inmunológico potenciado con medicamentos, vitaminas y suplementos. Actividades como festejos en fechas especiales, agasajos, y otros con el apoyo de instituciones del GAMS y otras privadas.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> 106 adultos mayores y personas con discapacidad acogidos en el hogar con atención integral y holística, con dignidad y calidez humano por las Hnas. Siervas de María.



Categoría Programática	TRATA Y TRAFICO DE PERSONAS
Presupuesto Ejecutado Bs.	48.070,47
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> 20 Socializaciones a empresas chuquisaqueñas de la Ley Municipal Autónoma N° 282/2022 – Ley de monitoreo y ofertas laborales seguras en el Municipio de Sucre, total 200 beneficiarios. 10 Socializaciones a universitarios Ley Municipal Autónoma N° 282/2022 – Ley de monitoreo y ofertas laborales seguras en el Municipio de Sucre, total 1.000 beneficiarios.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> 1.200 personas beneficiarios

Categoría Programática	ÁREA DE ASUNTOS ÉTNICOS GÉNERO Y GENERACIONALES
Presupuesto Ejecutado Bs.	70.565,69
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> La gestión 2024, el Área de Género ha prestado los servicios de: Rescate e Internación de Alcohólicos, Atenciones Psicológicas y Formación a través de Talleres, Conversatorios, Debates, Capacitaciones, Recreación, relacionadas con: el Control de la ira, Discriminación, Masculinidades y Ley 045.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> Usuarios beneficiados 5.980.



JEFATURA DE LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA

OBJETIVO GENERAL:

- Es la instancia que concentra todos los programas, unidades, servicios, áreas u otras que trabajen en la prevención, atención, protección, defensa y desarrollo de los derechos de los niños, niñas y adolescentes, en el Municipio de Sucre, en aplicación de la Ley Municipal Autónoma N° 120/2018 “Ley Municipal de la niña, niño y adolescente.

RESULTADOS FINALES ALCANZADOS CON ACTIVIDADES:

Categoría Programática	SERVICIO DE PROTECCION SOCIAL A NIÑOS Y NIÑAS Y ADOLESCENTES TRABAJADORES
Presupuesto Ejecutado Bs.	191.481,78
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Atención alimentaria sana completa y saludable a niños y niñas y adolescentes trabajadores. Apoyo pedagógico, psicológico y social a niños y niñas y adolescentes trabajadores Atención Odontológica gratuita con el objetivo de prevenir y realizar el cuidado dental que coadyuve a mantener buenos hábitos de higiene dental y una buena salud oral, con el apoyo del Programa Mi Sonrisa del Ministerio de Salud. Talleres de fortalecimiento familiar con el apoyo de Cemce, Aldeas Infantiles y Save The Children y jornadas de capacitación con el personal, padres de familia y niños del programa. Talleres de capacitación “Soldadura”, emprendimiento y empoderamiento a adolescentes con el apoyo de Cemse
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> 85 niños y niñas y Adolescentes trabajadores.



SEDE DEL BICENTENARIO



Categoría Programática	CENTRO INTEGRAL DE DESARROLLO INFANTIL MUNICIPAL MERCADO CAMPESINO
Presupuesto Ejecutado Bs.	640.984,18
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Se alcanza el objetivo según planificación de actividades, el desarrollo óptimo de actividades de estimulación temprana, según las etapas y edades correspondientes. Se logra llevar adelante las evaluaciones y control de talla y peso con el apoyo del Centro de Salud Santa Bárbara Norte. Se participan y organizan las actividades cívicas, religiosas y conmemorativas (8 de marzo, 19 de marzo, 25 de mayo, 27 de mayo, 6 de agosto. Etc.). Se participa junto al personal de los talleres de capacitación y actualización en cuanto al área de estimulación temprana, para reforzar una mejor atención a los niños y niñas. Se logra hacer las compras de productos secos y frescos en sus tiempos pertinentes y coordinados acorde a la necesidad de la Primera Infancia. Se participa en las actividades de limpieza y apoyo en las actividades con las unidades que así lo requieran. Talleres de capacitación de nutrición, alimentación, elaboración, manipulación y conservación de alimentos llevado a cabo en coordinación con el equipo profesional del Centro de Salud Santa Bárbara Norte, priorizando la mejor calidad en atención a las niñas y niños del CIDIM MERCADO CAMPESINO. Se participa del taller de prevención y precaución en caso de sismo, en coordinación y apoyo del equipo técnico del DIMGER. Se logra gestionar junto a la Responsable de Centros Infantiles, el mejoramiento del espacio de recreación con el apoyo del centro Juana Azurduy de Padilla. Se trabaja coordinadamente con los padres de familia anteponiendo la corresponsabilidad en los cuidados y a su vez se trabaja y se realizan actividades para mejorar las condiciones del Centro Infantil.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> En el Centro Integral de Desarrollo Infantil Municipal Mercado Campesino, logró beneficiar a 70 niños y niñas por mes.



Categoría Programática	CENTRO INTEGRAL DE DESARROLLO INFANTIL CIDIM MERCADO CENTRAL
Presupuesto Ejecutado Bs.	792.209,92
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Realización de talleres en patrimonio alimentario con 91 madres y educadoras beneficiarias y certificadas en coordinación con fundación MIGA y el BDP. Readecuación del parque infantil del CIDIM CENTRAL. Limpieza general de exterior e interior del Centro Integral de Desarrollo Infantil Mercado Central. Elaboración de manualidades. Realización de campaña de vacunación y atención médica integral a todos los niños beneficiarios en el CIDIM CENTRAL. Equipamiento de las diferentes ambientes. Adecuación de las salas según método Montessori.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> 1.236 niños beneficiados.

Categoría Programática	CENTRO INTEGRAL DE DESARROLLO INFANTIL MUNICIPAL LUSAVI
Presupuesto Ejecutado Bs.	605.114,09
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Desfile de modas con material reciclado y feria gastronómica. Participación en la limpieza zona mercado evo morales. Participación en talleres de capacitación. Control en el desarrollo, peso y talla con intervención del centro de salud mercado Tomas Katari. Talleres de capacitación, con el centro de salud Tomas Katari, intervención en el desarrollo, peso y talla con los niños y niñas CIDIM LUSAVI con el apoyo de Centro de Salud Tomas Katari. Intervención del instituto ENTEC en la estimulación temprana de niños y niñas de CIDIM LUSAVI, cosecha de papa para la alimentación de niños y niñas. Adquisición de alimentos secos, utensilios de cocina y útiles educativos. Exposición de clausura y cierre de gestión 2024 en la atención de niños y niñas CIDIM LUSAVI.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> En Centro Integral de Desarrollo Infantil Municipal LUSAVI, beneficio a 78 niños y niñas.



SEDE DEL BICENTENARIO



Categoría Programática	CENTRO INTEGRAL DE DESARROLLO INFANTIL MUNICIPAL DE LA NIÑEZ Y LA FAMILIA
Presupuesto Ejecutado Bs.	262.150,38
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Desarrollo de habilidades y destrezas de los niños y niñas en cuanto a las áreas de desarrollo y al método Montessori. Adquisición de alimentos secos y frescos para el funcionamiento del CIDIM. Control mensual de peso-talla y socialización sobre la importancia de los alimentos a los usuarios. Producción de verduras para la elaboración de alimentos que fueron entregados a los niños. Formación continua al personal sobre atención a la primera infancia. Festejo a los usuarios por el día del niño@ boliviano. Participación de los padres de familia en el 1º y 2º taller en la crianza positiva. Participación en el desfile de modas con material de reciclaje. Participación de actividades del 7º Aniversario que involucra a las familias. Actividades de promoción de los derechos de los niños y metodología de trabajo. Participación en el festival de danzas de los CIDIM's Clausura de gestión con la participación de padres de familia, autoridades y personal del CIDIM.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> 70 niños y niñas beneficiarios con la atención integral de calidad y calidez. 12 educadoras y manipuladoras de alimentos formadas en atención a la primera infancia. 40 padres de familia beneficiados.



Categoría Programática	DEFENSORIAS RURALES DE LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA
Presupuesto Ejecutado Bs.	872.628,57
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Se atendiendo a 398 menores de edad de manera integral Psicológico-Social y Jurídico gratuitos a cargo del personal de los equipos interdisciplinarios de las defensorías de la Niñez y Adolescencia. Se brindo 5 talleres en las diferentes Unidades Educativas sobre autoestima, bullying y violencia intrafamiliar tanto a padres de familia y alumnos donde se beneficiaron 250 alumnos y 100 padres de familia. 7 operativos de control donde se identifican 17 menores en situación de calle e internet. Se brindo protección inmediata y oportuna a 185 Niños, Niñas y Adolescentes del Municipio. en el Hogar Charquipata. Se gestiona capacitación al personal de la Defensoría en temas de violencia digital, con la ONG REALIDADES donde se beneficiaron 6 profesionales del Distrito 6,7 y 8. Se logró beneficiar a más de 10 equipos de interdisciplinarios de la DNNA con equipamiento de trabajo con 5 impresoras, 3 computadoras portátiles, 7 sillas de espera de 3 plazas, 14 sillones ejecutivos, 36 sillas de espera y 14 cámaras de vigilancia esto con el objetivo de mejorar la atención a usuarios cuyo derechos son vulnerados.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> 398 Casos atendidos a Niñ@s y Adolescentes de los Distritos 6, 7 y 8 del Municipio de Sucre. 185 Niñ@s y Adolescentes acogidos en el Hogar Transitorio de Niñ@s y Adolescentes.



Categoría Programática	DEFENSORIAS URBANAS DE LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA
Presupuesto Ejecutado Bs.	1.023,051,44
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Se logro capacitar a 270 menores de edad mediante la realización de talleres sobre temas de sexualidad, bullying y otros en diferentes Unidades Educativas. Se atendió a 5.022 usuarios en las áreas de Psicología, Legal y Social de manera gratuita por el personal de las defensorías de la Niñez y Adolescencia. Se protegió la integridad física y psicológica de 185 usuarios. Se realizo 5 operativos de mochila segura en los diferentes Unidades Educativas, con el objetivo de prevenir el trafico de drogas en coordinación con la policía. Se logro concientizar 50 a padres de familia, sobre la educación, autoridad y comunicación que debe haber entre padres de familia y menores de edad especialmente en adolescentes. Se logro proteger 115 menores de edad ante cualquier peligro expuestos en lugares de internet y niños que trabajan hasta altas horas de la noche a través de rastillaje realizado con apoyo de la guardia municipal. Se gestiono la capacitación al personal de la Defensoría en temas de violencia digital, con la ONG REALIDADES donde se beneficiaron 26 profesionales de los Distritos 1 al 5. Se gestiono la capacitación al personal de la Defensoría con la fiscal Encinas donde se beneficiaron 40 profesionales de los Distritos 1 al 5. Se emitió 3.128 permisos de viaje a menores de edad, en los 8 distritos. Resguardo de mas de 900 menores de edad niñas y niños, evitando la perdida de los mismos con manillas de seguridad en diferentes festividades que se realizan en el Municipio de Sucre.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> 5.022 Casos atendidos a Niñas, Niños y Adolescentes de los 5 distritos del Municipio de Sucre.



JEFATURA MUNICIPAL DE LA JUVENTUD

OBJETIVO GENERAL:

- Desarrollar acciones de fortalecimiento integral a la juventud del Municipio de Sucre , en su dimensiones social, psicológico, cultural, educativo, salud, laboral, económico y político con equidad de genero, inclusión e igualdad de oportunidades, en el marco de lo establecido en la Ley Autonómica Municipal 047/14.

RESULTADOS FINALES ALCANZADOS CON ACTIVIDADES:

Categoría Programática	CENTRO JUVENIL DE EMPLEO
Presupuesto Ejecutado Bs.	52.984,98
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> • 2.303 jóvenes beneficiarios en cursos y talleres, voluntariado juvenil, ferias recreativas, y ferias de emprendimientos. - 30 Reconocimientos a emprendedores chuquisaqueños. - 10 cursos de tecnificación en áreas técnicas. - 12 cursos de capacitación en áreas de emprendimiento. - 10 talleres de capacitación en emprendimiento. - 1.506 jóvenes beneficiados a través de la bolsa de empleo juvenil. - 312 inserción de voluntarios, pasantes, practicas en jóvenes. - 20 reconocimientos a empresas que apoyan el empleo juvenil.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • 2.303 Jóvenes beneficiados



Categoría Programática	FOMENTO AL DESARROLLO INTEGRAL DE LAS JUVENTUDES
Presupuesto Ejecutado Bs.	236.829,58
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> • 5.084 jóvenes beneficiarios en cursos, talleres y ferias preventivas, marcha de prevención de violencia y educación sexual en adolescentes, socialización Ley de juventudes 047/14, liderazgo y debates. - 40 Talleres de socialización de la Ley Municipal de Juventudes 047/14. - Cursos preuniversitarios gratuitos. - 30 talleres de prevención de violencia, embarazo prematuro y embarazo adolescente. - 5 ferias preventivas. - 3 marchas y caravanas preventivas.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • Jóvenes del Municipio de Sucre.

SECRETARÍA MUNICIPAL GENERAL Y DE GOVERNABILIDAD

OBJETIVO GENERAL DE LA SECRETARÍA:

- La Secretaría Municipal General y de Gobernabilidad está comprometida con vocación de servicio y excelencia, que comparte con la comunidad e interactúa con la misma planificando una ciudad inteligente de oportunidades y solidaria, siendo sostenible, rentable y autosuficiente donde la prevención y seguridad sean primordiales para la comunidad, manteniendo la participación activa de la misma.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS DE LA SECRETARÍA:

- ✓ Facilitar y operatividad el trabajo técnico - administrativo del Despacho de Alcalde Municipal para un mejor cumplimiento de los productos y resultados de desarrollo de la gestión municipal.
- ✓ Dirigir y coordinar el trabajo operativo de recibo, despacho y registro de correspondencia.
- ✓ Elaborar las Resoluciones Administrativas que emanen del Despacho del Honorable Alcalde Municipal de Sucre.
- ✓ Dirigir y coordinar las actividades de Comunicación Social y de protocolo del GAMS.
- ✓ Participar en las reuniones ejecutivas del GAMS.
- ✓ Acompañar al Honorable Alcalde cuando sea requerido.
- ✓ Velar por el fiel y ágil cumplimiento de: decisiones, resoluciones, compromisos contraídos.
- ✓ Dirigir y supervisar los operativos de control de expendio de bebidas alcohólicas, mediante la Dirección de Seguridad Ciudadana y Espectáculos Públicos.

DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN

OBJETIVO GENERAL:

- Coadyuvar la difusión, de las políticas, proyectos y programas que va desarrollando el GAMS, a través de diferentes medios de comunicación, así mismo consolidar la imagen institucional.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

- ✓ Contribuir a la emisión de mensajes mediáticos de orden masivo y al logro de resultados institucionales y de servicio a la sociedad, sobre la base de los actores internos y externos.
- ✓ Coadyuvar al fortalecimiento de mecanismos de posicionamiento y relacionamiento de la sociedad con la institución municipal, a través del uso de medios de comunicación radial y televisiva.

RESULTADOS FINALES ALCANZADOS CON ACTIVIDADES:

Categoría Programática	FORTALECIMIENTO DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN
Presupuesto Ejecutado Bs.	2.034.831,91
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> • 9 Medios televisivos, 21 medios radiales, 22 programas independientes en televisión y 77 programas independientes en radio, fueron contratados en el segundo semestre de la presente gestión, de esta forma se garantizó una socialización directa con la población, cumpliendo una estrategia comunicacional. • Difusión de imagen institucional del G.A.M.S. en actividades que se desarrollan dentro del municipio
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • 8 distritos del municipio



DIRECCIÓN MUNICIPAL DE DEFENSA DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS

OBJETIVO GENERAL:

- Tiene como principal objetivo, regular el control, la calidad y sanidad en la elaboración, transporte y venta de productos alimenticios, normando las relaciones entre consumidores, usuarios y proveedores y la creación de políticas municipales de promoción, defensa y protección a los derechos de los consumidores y usuarios, procurando la equidad y la seguridad jurídica en las relaciones de consumo.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

- ✓ Defender al consumidor de productos de primera necesidad atendiendo denuncias, resolviendo controversias en primera instancia, mediante la conciliación procurando resarcir el derecho de consumo en el comercio de alimentos y productos en general, en condiciones de inocuidad y calidad.

RESULTADOS FINALES ALCANZADOS CON ACTIVIDADES:

Categoría Programática	FORTALECIMIENTO DIRECCIÓN DE ODECO
Presupuesto Ejecutado Bs.	125.170,88
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Se realizó inspecciones a las Plantas procesadoras de alimentos del desayuno escolar, en la cual se logró identificar algunas falencias como ser. (limpieza, manipulación, inocuidad alimentaria), en el procesamiento de dichos productos, verificando de nuevo dichas empresa se pudo constatar que subsanaron las observaciones realizadas por la dirección Municipal de ODECO. Se realizó Inspecciones a los diferentes restaurantes y servicios afines ubicados en la Av. de las Américas, Av. Hernando Siles y otros lugares donde se pudo evidenciar la carencia de Inocuidad alimentaria, se procedió a notificar para una capacitación una vez realizado este procedimiento se pudo evidenciar un cambio considerable. Se realizó un control sobre inocuidad alimentaria, productos de contrabando nocivos a la salud en Unidades Educativas del Distrito 2 y 5, posteriormente se realizó un Taller Informativo sobre Manipulación de Alimentos, Inocuidad alimentaria y productos de contrabando a Todos los puestos de venta de las Diferentes Unidades Educativas del Municipio. En cuanto a salubridad se ha logrado reducir el índice de insalubridad mediante los controles diarios a los diferentes Centros de Abasto y restaurantes del Municipio de Sucre. En cuanto al peso justo, se logró decomisar hasta la fecha 125 balanzas mal calibradas (Balanzas de reloj, electrónicas y romanas), esto generó un gran impacto en la sociedad ya que a la fecha no existe reclamo alguno por la venta de productos por peso inexacto. Se logró evitar la especulación de los productos básicos de la canasta familiar mediante el seguimiento a proveedores que acopian dichos insumos logrando estabilizar los precios en el mercado mas por las fiestas de fin de año.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> Habitantes y estantes del Municipio de Sucre



DIRECCIÓN DE SEGURIDAD CIUDADANA

OBJETICO GENERAL:

- Ejecutar programas, proyectos y actividades contempladas en las Leyes 264, 259 y conexas, administrando de una manera eficiente y eficaz los recursos destinados a la Dirección de Seguridad Ciudadana del G.A.M.S.

OBJETIVOS ESPECIFICOS:

- ✓ Ejecutar los recursos destinados de una amañera eficiente y eficaz.
- ✓ Fortalecer la Seguridad Ciudadana en el Municipio de Sucre, mediante el fortalecimiento y equipamiento a las actividades y programas.
- ✓ Coordinación inter institucional con el Comando Departamental de policía de Chuquisaca y otras instituciones.

RESULTADOS FINALES ALCANZADOS EN PROYECTOS DE INVERSIÓN:

Nombre del Proyecto	CONST. CENTRO DE MANTENIMIENTO POLICIAL CEMAPOL D-5
Presupuesto Vigente 2024	2.278.352,00
Descripción del Proyecto	<ul style="list-style-type: none"> El proyecto de centro de mantenimiento policial CEMAPOL consistirá en 3 bloques, el primer bloque administrativo y de ambientes complementarios al centro de mantenimiento con una superficie construida de 971.00 m2, un segundo bloque del centro de mantenimiento propiamente con un área de construcción de 1016.40 m2 y un tercer bloque constituido por el modulo policial con una superficie de construcción de 215.72 m2, conformando en total un área de 2203.12 m2 en toda la ejecución del proyecto.
Monto Contrato	<ul style="list-style-type: none"> 6.841.168,53
Ubicación del Proyecto (Distrito)	<ul style="list-style-type: none"> D-5 Municipio de Sucre
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> Población del Municipio de Sucre
Porcentaje ejecución Física	<ul style="list-style-type: none"> 28%
Estado Actual del proyecto	<ul style="list-style-type: none"> En ejecución (proyecto plurianual)



RESULTADOS FINALES ALCANZADOS CON ACTIVIDADES:

Categoría Programática	SEGURIDAD CIUDADANA
Presupuesto Ejecutado Bs.	693.800,64
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> • 104 Operativos en coordinación con las unidades dependientes y el Comando Departamental de Chuquisaca. • Adquisición de material para el normal funcionamiento de la Dirección. • Operativos de control y fiscalización con la Unidad de Espectáculos públicos. • Brindar seguridad ciudadana durante festividades de relevancia en festividades patronales y celebraciones culturales. • Realización de la cumbre sectorial de seguridad ciudadana.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • Toda la Población.



Categoría Programática	FORTALECIMIENTO SEGURIDAD CIUDADANA EN DISTRITOS MUNICIPALES
Presupuesto Ejecutado Bs.	1.727.066,11
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> • Se garantizo el pago de servicios básicos en los diferentes Epis y Mps dependientes del GAMS. • Fortalecimiento mediante equipamiento de activos como ser uniformes, comunicación y otros, a las diferentes EPIS, Módulos Policiales en los Distritos y unidades tácticas DELTA, UTOP, BOMBEROS y otros dentro el Municipio. • Se garantizo la presencia Policial en actividades festivas patronales y otras de realce, en turnos nocturnos diurnos y extraordinarios, que garantizaron la seguridad ciudadana en el desarrollo de las mismas. • Se garantizo la alimentación al personal en operativos extraordinarios y de relevancia. • Se garantizo el normal funcionamiento de los vehículos patrulleros.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • Toda la Población.

Categoría Programática	ESCUELA DE SEGURIDAD CIUDADANA (ART. 37 Y 62 LEY N° 264)
Presupuesto Ejecutado Bs.	62.699,12
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> • Compra de Equipamiento según solicitudes del comando de la policía de nuestro departamento, para su funcionamiento y atención a los usuarios de nuestro Municipio de Sucre. • Talleres de Escuelas de Seguridad Ciudadana.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • Toda la Población.



Categoría Programática	FORTALECIMIENTO A LA FELCV
Presupuesto Ejecutado Bs.	459.027,82
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> • Atención a requerimientos de la FELCV. • Equipamiento con indumentaria de uso policial. • Gestión para Equipamiento con un vehículo tipo vagoneta. • Mantenimiento a vehículos patrulleros de la FELCV.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • Toda la Población.

Categoría Programática	MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURAS DE SEGURIDAD CIUDADANA
Presupuesto Ejecutado Bs.	39.434,14
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> • Inspección a EPIS Y MODULOS POLICIALES del Comando Departamental de la Policía de Chuquisaca en la Jurisdicción del Municipio de Sucre. • Mantenimiento y refacción MPS vida nueva.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • Toda la Población.



ESPECTÁCULOS PÚBLICOS

OBJETIVO GENERAL:

- La Unidad de Espectáculos Públicos Dependiente de la Dirección de Seguridad Ciudadana y la Secretaria Municipal General y de Gobernabilidad tiene como objetivo principal dar cumplimiento conforme la Ley 259 y el Reglamento Municipal 057/18 Control a la Venta, Expendio y Consumo de bebidas Alcohólicas.

RESULTADOS FINALES ALCANZADOS CON ACTIVIDADES:

Categoría programática	ESPECTÁCULOS PÚBLICOS
Presupuesto ejecutado en Bs.	465.723,28
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> 1.261 Operativos de control y fiscalización a las actividades económicas dedicadas al consumo venta y expendio de bebidas alcohólicas del Municipio de Sucre en cumplimiento del Reglamento Municipal 057/18 en actual vigencia. 443 solicitudes para la obtenciones de la licencia de funcionamiento. 180 solicitudes concluidas, actividades económicas con licencias de funcionamiento. 75 solicitudes que se encuentran en tramite, por falta de algunos requisitos por parte del contribuyente. 128 trámites dados de baja, por que los contribuyentes dejaron de hacer seguimiento sus trámites por razones desconocidas. 60 solicitudes de rechazo por no cumplir con la distancia estipulada en el Reglamento Municipal de control a la Venta, Expendio y Consumo de Bebidas Alcohólicas 057/18. 2.263 autorizaciones Emitidas a eventos sociales (matrimonios, bautizos, 15 años, colaciones, conciertos, Kermesse solidarios, etc.). 1.270 actividades controladas entre licorerías, café Concert, discotecas, restaurant, distribuidoras, karaokes, actividades clandestinos, casa de citas, kermes, micro mercados, venta de coca, peña o centro cultural, lenocinios, salones de eventos, cantinas, entre otros. 66 denuncias recibidas, referido a fiestas clandestinas, atención de locales fuera de horario, peleas dentro de establecimientos, 210 notificaciones realizadas a actividades económicas dando cumplimiento al R.M. 057/18 Control a la venta, expendio y consumo de bebidas alcohólicas. 25 clausuras temporales realizadas a actividades económicas, por no regularizar sus notificaciones por infracciones cometidas. 61 notas de Conminatorias entregados a actividades económicas, para que pasen a regularizar por dos o mas infracciones cometidas, caso omiso se procede con la clausura temporal. 101 actividades económicas que tiene una notificación por incumplir la normativa vigente. 119 intervenciones a actividades económicas clandestinas, sin licencia de funcionamiento. 28 intervenciones con decomiso de bienes y muebles, bebidas alcohólicas, según actas.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> Toda la población del Municipio de Sucre.



BANDA MUNICIPAL

Categoría Programática	BANDA MUNICIPAL DE SUCRE
Presupuesto ejecutado en Bs.	1.274.433,25
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> 800 asistencias de la banda municipal, en desfiles escolares, entregas de obra, actos protocolares, traslado de la Virgen de Guadalupe y otras. Reunión con el Director de la escuela de Qhora Qhora alta, para organizar el Plan de apoyo pedagógico musical
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> Población en general de los 8 distritos municipales.



GUARDIA MUNICIPAL DE SUCRE

Categoría Programática	GUARDIA MUNICIPAL
Presupuesto ejecutado en Bs.	4.590.893,04
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> 550 operativos de apoyo a otras dependencias. 300 patrullajes por los centros de abasto 300 visitas con el Plan "la Guardia en mi escuela" 30 intervenciones con directores de establecimientos educativos para poner en marcha un proceso de capacitación en temas de bulling y otros. 500 patrullajes por distintas calles del centro histórico. 180 retiros de consumidores consuetudinarios de plazas y parques. 8 taller de capacitación manejo de gases.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> Población en general D-1, D-2, D-3, D-4 y D-6



SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTIÓN TERRITORIAL URBANISMO Y VIVIENDA

OBJETIVO GENERAL DE LA SECRETARIA:

- Promover y establecer, estrategias, de manejo integral sostenible del recurso tierra y territorio en base a la planificación y gestión de ordenamiento territorial y limites, con responsabilidad compartida de diversos actores enmarcado en la normativa legal vigente con la finalidad de garantizar el desarrollo sostenible y sustentable de la población y el equilibrio eco sistémico del Municipio de Sucre para el "Vivir Bien".

OBJETIVOS ESPECIFICOS DE LA SECRETARIA:

- ✓ Establecer políticas territoriales que orienten acciones para el desarrollo sostenible.
- ✓ Organizar y articular el territorio en función de sus potencialidades limitaciones y características: Biofísicas, ambientales, socioeconómicas culturales como políticos institucionales.
- ✓ Identificar y contribuir en el manejo sostenible de áreas de fragilidad ecológica, riesgo y vulnerabilidad, así como de áreas de régimen especial.
- ✓ Orientar la distribución de asentamientos humanos, contribuyendo a mejorar la infraestructura vial, movilidad urbana, desarrollo urbano y ampliar la cobertura y acceso a servicios básicos, salud y educación; como al sistema productivo.
- ✓ Optimizar la jerarquización de asentamiento humano y el aprovechamiento de recursos consolidando la administración política del territorio.

RESULTADOS FINALES ALCANZADOS CON ACTIVIDADES:

Categoría Programática	SERVICIO DE DEMARCAION DE LIMITES TERRITORIALES DEL MUNICIPIO DE SUCRE
Presupuesto Ejecutado en Bs.	351.916,47
Resultados Finales Alcanzados	• 1.045 Delimitaciones territoriales municipales realizadas atraves de informes técnicos topográficos
Población Beneficiada	• Toda la población de Sucre.



Categoría Programática	SERVICIO DE SISTEMA DE INFORMACION GEOGRAFICA MUNICIPAL
Presupuesto Ejecutado en Bs.	99.339,39
Resultados Finales Alcanzados	• 460 certificaciones de georeferenciación actualización emitidas, atraves de trabajos de revisión y analisis de las solicitudes que la población presenta
Población Beneficiada	• Toda la población de Sucre.

DIRECCIÓN DE URBANISMO, VIVIENDA Y REGULACIÓN TERRITORIAL

OBJETIVO GENERAL:

- Promover el fortalecimiento anual de la unidad operativa para la regularización y/o trámites técnicos - legales de los inmuebles en el Municipio de Sucre en la gestión 2024 .

OBJETIVOS ESPECIFICOS:

- ✓ Realizar informes legales, técnicos, topográficos, y de Mapoteca, referente a los Loteamientos, Urbanizaciones progresivas y reordenamientos.
- ✓ Elaborar el Plan de Uso del suelo del Municipio de Sucre.
- ✓ Mejorar la administración del territorio, con la generación, adecuación y ajuste de las normas relacionadas a los parámetros de ocupación del suelo.
- ✓ Estructurar sistemas de archivo y métodos de inventariarían de la información predial privada y pública.
- ✓ Proponer, elaborar y fiscalizar a terceros, los planes de diseño en vialidad, equipamiento e infraestructura urbana en concordancia con el Plan Municipal de Ordenamiento Territorial.
- ✓ Controlar la normativa en la incorporación en la marcha urbana de predios en estado rústico, situados al interior del radio urbano.
- ✓ Procesar trámites de urbanizaciones progresivas, reordenamientos, líneas municipales, divisiones y anexiones, SADA, construcciones, relevamientos, RESAC, ASR, PRA, certificaciones, legalizaciones complementarias, certificaciones para juzgado e inspecciones.
- ✓ Otorgar los lineamientos de acuerdo a lo establecido en el Plan Urbano Ambiental además de realizar la identificación en el proyecto de los bienes de dominio municipal establecidos por disposición de la ley y del reglamento de loteamientos, urbanizaciones de propiedades urbanas y reordenamiento de áreas urbanizadas.

RESULTADOS FINALES ALCANZADOS CON ACTIVIDADES:

Categoría Programática	SERVICIO DE ADMINISTRACION TERRITORIAL		
Presupuesto Ejecutado en Bs.	1.553.095,30		
Resultados Finales Alcanzados	TRAMITES	APROBADOS	
	LINEAS MUNICIPALES	8057	
	DIVISIONES Y ANEXIONES	675	
	LEY 247	33	
	SADAS	119	
	CONSTRUCCIONES	172	
	MULTAS DE SAED - RELEV	4	
	RELEVAMIENTOS (SAED)	102	
	RESAC	44	
	LOTEAMIENTO ASR	359	
	LOTEAMIENTO ASR INSPECCIÓN TEC. VALORES	246	
	APROB. PROJ. LOTEAMIENTO	139	
	P.R.A.	30	
	CERTIFICACIONES	859	
	LEGALIZACIONES COMPLEMENTARIAS	174	
	LEGALIZACIONES INDEPENDIENTES	195	
	LEGALIZACIONES DE DESGLOSE	67	
	INFORMES	33	
	DESLINDE ASR	111	
	CERTIFICACIONES PARA JUZGADOS	195	
	TOTAL	11614	
	Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • Población de todo el radio urbano exceptuando la jurisdicción correspondiente a patrimonio histórico 	



JEFATURA DE CATASTRO MULTIFINALITARIO

OBJETIVO GENERAL:

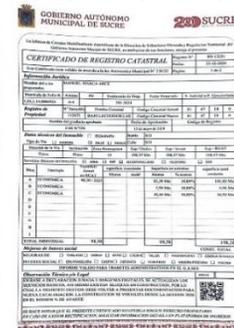
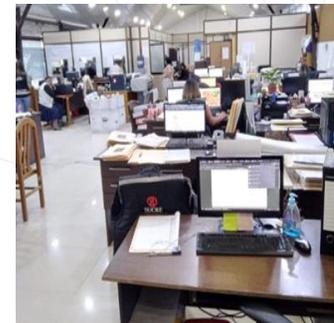
- La Jefatura de Catastro Multifinalitario, es la unidad específica y encargada de Generar, administrar, mantener actualizada la información catastral de nuestro municipio, brindando servicios de calidad en lo referente: trámites, información específica y asistencia técnica.

OBJETIVOS ESPECIFICOS

- ✓ Organizar, tramitar y mantener actualizados los registros y archivos Catastrales y sus correspondientes trámites.
- ✓ Organizar y mantener actualizado los datos catastrales en los sistemas (SACUS, SEICU) referentes a inmuebles y loteamientos.
- ✓ Procesar tramites de certificado de registro catastral, certificado de colindancias, legalizaciones de certificado de colindancia, legalizaciones complementarias, actualizaciones de certificado catastral, cambio de nombre, desglose y fusión de códigos, certificado valor catastral, informes judiciales, avalúo para DD.RR., certificación del cambio de nombre corrección de datos de identidad, superficie y códigos, registro primigenio, pago de impuestos, etapa final de loteamientos, mensura, linderos, informes.
- ✓ Brindar un servicio de calidad eficiente, rápida, confiable y transparente en lo que se refiere, a los trámites de Certificaciones de registro primigenio, Certificación Catastral Cambio de Nombre, Archivos, colindancias, etc. creando una política de atención eficaz hacia los contribuyentes.

RESULTADOS FINALES ALCANZADOS CON ACTIVIDADES:

Categoría Programática	SERVICIO DE CATASTRO MUNICIPAL		
Presupuesto Ejecutado en Bs.	2.639.027,09		
Resultados Finales Alcanzados	TRAMITES	APROBADOS	
	Certificado De Registro Catastral	7710	
	Certificado De Colindancia	310	
	Legalizaciones De Certificado de Colindancia	0	
	Actualizaciones De Certificado Catastral	2472	
	Legalizaciones de Certificado Catastral	764	
	Cambio de Titularidad	5114	
	Desglose Y Fusión De Códigos	3265	
	Legalizacion de cambio de Titularidad	8379	
	Certificado Valor Catastral	1	
	Certificado Registro Catastral para cambio de nombre Judiciales	5137	
	Judiciales	52	
	Avaluó Para D.D. R.R.	64	
	Certificación Del Cambio De Nombre "Corrección De Datos De Identidad, Superficie Y Códigos"	151	
	Registro Primigenio	330	
	Pago De Impuestos	20	
	Etapas Final De Loteamiento	65	
	Mensura Y Linderos	338	
	Notas e Informe	63	
	TOTAL	34235	
	Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • Población de todo el radio urbano 	



DIRECCIÓN DE REGULARIZACIÓN DEL DERECHO PROPIETARIO

OBJETIVO GENERAL:

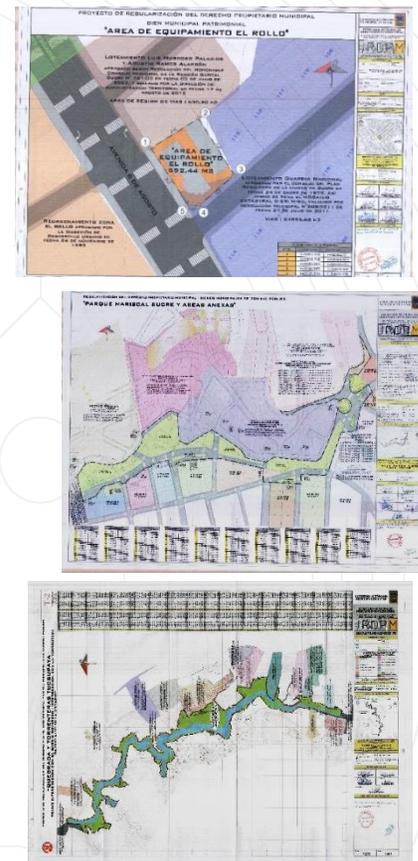
- Regularizar el derecho propietario, inventariar los Bienes de Dominio Municipal y Regularizar Técnicamente Asentamientos Humanos Irregulares consolidados en pro de lograr un desarrollo Territorial, Urbano y sostenible a través de la aplicación de instrumentos legales que permitan la regularización de áreas públicas y privadas.

OBJETIVOS ESPECIFICOS:

- ✓ Identificar bienes de Dominio Municipal dentro del Radio Urbano de la ciudad de Sucre.
- ✓ Diagnosticar e inventariar todas las superficies de Bienes de Dominio Municipal, a fin de precautelar dichas áreas para el beneficio de la población.
- ✓ Regularizar Técnicamente Asentamientos Humanos Irregulares consolidados en aplicación de la Ley N° 247 – 803, D.S. N° 1314 – 2341, Ley N° 1227 y Decreto Supremo N° 4273 y otras disposiciones legales vigentes, identificando áreas públicas resultantes del asentamiento y registrándolas a favor del G.A.M.S. en oficinas de Derechos Reales.

RESULTADOS FINALES ALCANZADOS CON ACTIVIDADES:

Categoría programática	SERVICIO DE REGULARIZACIÓN DEL DERECHO PROPIETARIO MUNICIPAL
Presupuesto Ejecutado en Bs.	1.207.459,43
PROGRAMADOS	15 PROYECTOS
EJECUTADOS	15 PROYECTOS
Resultados Finales Alcanzados	Bienes de dominio público y/o privado regularizados con el Derecho Propietario: <ol style="list-style-type: none"> 1. "Avenida Canadá" 2. "Quebrada y Torrenteras Panamericano desde Av. Diagonal Jaime Mendoza hasta intersección Quebrada Kora Kora". 3. Quebrada Prosperina (desde la Quebrada Hoyada hasta el Rio Quirpinchaca tramo Puente Aranjuez - Puente El Tejar). 4. "Calle Cuevo, escalinatas y área verde de la J.V. Alto San José". 5. "Torrentera entre los Barrios Galeno e Imperial". 6. "Quebrada Fuerte Ckasa - Tramo II" ubicado en el Barrio América. 7. "Torrentera del Barrio Arco Punku". 8. "Plazuela 26 de Abril y Calle Camarones". 9. "Avenida Sor Madre María Teresa Avenida Navarra entre Juana Azurduy de Padilla". 10. "Plazuela Juan Bosco y calles anexas". 11. "Proyecto de inscripción de vías de la estructuración viaria Urbanización Bolivia". 12. "Torrentera en la Junta Vecinal Villa Lajastambo". 13. "Calles y áreas anexas de la Junta Vecinal Alto Delicias Plan 123". 14. "Quebrada del Cementerio Tramo C". 15. "Quebrada en la J.V. Galilea".



REGULARIZACIÓN DEL DERECHO PROPIETARIO URBANO

RESULTADOS FINALES ALCANZADOS CON ACTIVIDADES:

Categoría programática	SERVICIO DEL DERECHO PROPIETARIO URBANO
Presupuesto Ejecutado en Bs.	899.686,76
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> • 300 bienes de dominio público y privado regularizados con el derecho propietario, a través de informes técnicos y legales.
Beneficiarios Directos	<ul style="list-style-type: none"> • 300
Beneficiarios Indirectos	<ul style="list-style-type: none"> • 856
Población Beneficiaria	<ul style="list-style-type: none"> • 1.256 familias beneficiadas con la regularización del derecho propietario de sus predios.



DIRECCIÓN DE PATRIMONIO HISTÓRICO

OBJETIVO GENERAL:

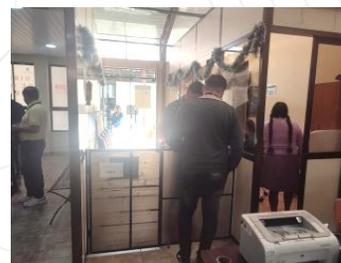
- Controlar, Conservar, Fiscalizar, Regular, Aprobar y Sancionar las intervenciones autorizadas y no autorizadas en toda el área del Centro Histórico de Sucre, en cumplimiento al reglamento de Preservación del Centro Histórico, Ley Municipal de Patrimonio y otras normas aplicando los procedimientos e instrumentos establecidos para este fin.

OBJETIVOS ESPECIFICOS:

- ✓ Administración territorial dentro de la jurisdicción del área patrimonial aplicando la normativa vigente para la protección, preservación, conservación del patrimonio.

RESULTADOS FINALES ALCANZADOS CON ACTIVIDADES:

Categoría programática	SERVICIO DE ADMINISTRACION TERRITORIAL PATRIMONIO HISTORICO DE SUCRE		
Presupuesto Ejecutado en Bs.	1.010.517,81		
Resultados Finales Alcanzados	DEPENDENCIAS	TIPO DE TRAMITE	TOTAL APROBADOS
		LINEAS MUNICIPALES	735
	OBSERVACION Y REVITALIZACION	DIVISIONES Y ANEXIONES	58
		PROYECTOS	65
		SA.DA.	78
		SA.ED.	0
		RESAC	0
		MULTA RESAC	2
		INCENTIVO MUNICIPAL	201
	SECRETARIA DE DIRECCION	PRELIMINARES DE PROYECTOS	87
		PRELIMINAR RESAC	0
		PRELIMINARES SA.ED.	0
		CERTIFICACIONES	170
		LEGALIZACIONES	454
			TOTAL
Población beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • 1.850 tramites y/o proyectos realizados. • Contribuyentes del centro Histórico de Sucre. 		



SERVICIO DE PROTOCOLO Y CATALOGACIÓN PATRIMONIAL

OBJETIVO GENERAL:

- Preservar el Área de Patrimonio Histórico de Sucre a través de la búsqueda de instrumentos generales y específicos que nos permitan realizar actuados acordes al título de Patrimonio Histórico Cultural de la Humanidad, con el fin de salvaguardar y restablecer el Patrimonio Histórico arquitectónico paisajístico

RESULTADOS FINALES ALCANZADOS CON ACTIVIDADES:

Categoría programática	SERVICIO DE PROTOCOLO Y CATALOGACION
Presupuesto Ejecutado en Bs.	313.748,60
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> • 60 tramites y/o proyectos realizados, a través de estudios técnicos-legales, informes, y planos técnicos.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • Contribuyentes del centro Histórico de Sucre



FOMENTO A LA SENSIBILIZACION PATRIMONIAL

OBJETIVO GENERAL:

- Sensibilizar y concientizar a la población, sobre la importancia de la conservación de la riqueza patrimonial arquitectónico y paisajístico de la ciudad.

RESULTADOS FINALES ALCANZADOS CON ACTIVIDADES:

Categoría programática	FOMENTO A LA SENSIBILIZACION PATRIMONIAL
Presupuesto Ejecutado en Bs.	278.648,27
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> 3 trabajos institucionales realizados Campaña de Mantenimiento de Fachadas y Balcones. Pintado de Fachadas "Mi Ciudad Blanca con Manos Propias". Concurso de Olimpiadas Saberes Patrimoniales, Culturales y Turísticos del Bicentenario.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> Población en general de la Ciudad de Sucre



DIRECCIÓN DE PLANIFICACION TERRITORIAL Y MOVILIDAD URBANA

OBJETIVO GENERAL:

- Crear e implementar la Jefatura de Planificación y Diseño Estratégico para facilitar, orientar, gestionar, analizar los procesos de Planeación Territorial en sus diferentes fases, momentos y lugares (prospectiva, coordinación, ejecución, control y evaluación), identificando y evaluando las estructuras, los autores, las instancias de planificación, los mecanismos, normas e instrumentos respectivos, a fin de diseñar y proponer un sistema de planificación para la definición y adopción de medidas regulatorias y programáticas orientadas a la reducción de procesos degradativas de los recursos naturales y del riesgo de desastre del GAMS, en el marco de la descentralización administrativa y la normatividad vigente.

OBJETIVOS ESPECIFICOS:

- ✓ Evaluar los procesos de elaboración, concertación, aprobación e implementación del proyecto de creación cumplimiento del Plan Territorial de Desarrollo Integral (PTDI), identificando los actores e instancias involucradas, nivel de participación y capacitación de los mismos.
- ✓ Analizar y generar los procesos, instrumentos y normas relacionadas con la formulación, ejecución, gestión y evaluación de proyectos de gestión territorial y otros en el marco del PTDI.
- ✓ Crear el diseño de un sistema de información geográfico SIG y la Red Municipal, como entidad generadora y acceso de datos e información institucionalizada para procesos de planificación de desarrollo, gestión territorial, gestión de riesgos y planificación de mitigación y adaptación al cambio climático, etc.
- ✓ Proveer elementos conceptuales básicos acerca de las características, metodologías, escalas y formas de representación de la amenaza, vulnerabilidad y riesgo por cada uno de los mapas temáticos analizados, así como de su significado en términos de impacto y mitigabilidad para la planificación territorial.
- ✓ Facilitar la comprensión de la articulación intra e interinstitucional entre los procesos de planificación prospectiva, generación de conocimiento técnico científico de los fenómenos, el ordenamiento territorial y la gestión del riesgo de desastre para una asignación e inversión pública atinada.
- ✓ Proveer una propuesta metodológica para la definición y adopción de medidas regulatorias y programáticas por cada uno de los mapas temáticos analizados, que permitan la concreción y aplicación de políticas de reducción de riesgo en la planificación territorial municipal.

RESULTADOS FINALES ALCANZADOS CON ACTIVIDADES:

Categoría programática	SERVICIO DE PLANIFICACION TERRITORIAL
Presupuesto Ejecutado en Bs.	145.451,67
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> 16 trámites y/o proyectos realizados, a través de trabajos de revisión y análisis de las solicitudes que la población presenta.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> Toda la población de Sucre.



JEFATURA DE MOVILIDAD URBANA

OBJETIVOS ESPECIFICOS:

- Mejorar conocimientos y hábitos de Educación y Seguridad Vial en los peatones, pasajeros y conductores de vehículos, respetando ordenanzas, leyes, normas de seguridad peatonal y vehicular, contemplando una adecuada propuesta de señalización en toda el área urbana para una Ciudad Segura y Ordenada.

RESULTADOS FINALES ALCANZADOS CON ACTIVIDADES:

Categoría programática	MANTENIMIENTO DE SEMAFOROS Y SEMAFORIZACION
Presupuesto Ejecutado en Bs.	139.028,10
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> • Mantenimiento y cambio de ópticas led. • Mantenimiento de fusibles de controladores de 4 fases, 6 fases y 8 fases. • Cambio de control de tiempos en las intersecciones con mayor afluencia vehicular. • Elaboración de estructuras para implementación de nuevos semáforos vehicular.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • Distritos 1, 2, 3, 4 y 5



Categoría Programática	GESTION DE TRAFICO, TRANSPORTE Y VIALIDAD
Presupuesto Ejecutado Bs.	1.703.961,35
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> • Mantenimiento de señalización horizontal como ser: pasos pétenles, isletas de seguridad y líneas segmentadas. • Mantenimiento de señales verticales informativos y preventivos. • Reordenamiento del Transporte Público 165/05 y Ordenanza Municipal 176/05. • Recuperación de Espacios Públicos ordenanza 032/20.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • Distritos 1, 2, 3, 4 y 5

Categoría Programática	SEGURIDAD VIAL EDUCADORES URBANOS
Presupuesto Ejecutado Bs.	183.480,00
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> • EDUCACIÓN VIAL, PROMOVRIENDO CULTURA CIUDADANA A TRAVÉS DE SUS EJES TRANSVERSALES: • Educación Vial "Mi ciudad ordenada", "Medio Ambiente" y "Mi ciudad Limpia", • Derechos humanos "Mi ciudad Segura y Patrimonio Histórico" y "Mi Ciudad Cultra"
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • Distritos 1, 2, 3, 4 y 5



SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUCTURA PÚBLICA

OBJETIVO GENERAL DE LA SECRETARIA:

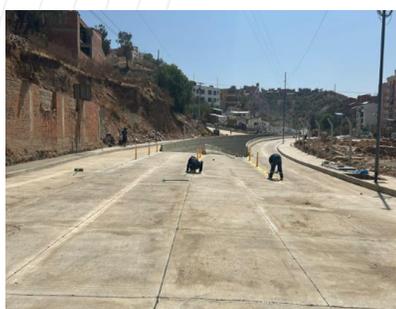
- Una ejecución eficiente y eficaz de los recursos asignados y gestionados en el marco de la Ley y construir, rehabilitar y mantener los espacios físicos y públicos, cohesionadores de la sociedad propendiendo los principios de bienestar social que permiten el progreso y posicionamiento estratégico del Municipio en el entorno Regional y Nacional.

OBJETIVOS ESPECIFICOS DE LA SECRETARIA:

- ✓ Ejecutar obras de calidad para mejorar la calidad de vida de la población en general.
- ✓ Realizar el apoyo administrativo y técnico de Infraestructura Urbana Rural en la mejora de vida en educación y salud.
- ✓ Ejecutar presupuesto de manera eficiente y eficaz.
- ✓ Realizar el mantenimiento de la Infraestructura municipal.

RESULTADOS FINALES ALCANZADOS EN PROYECTOS DE INVERSIÓN:

Nombre del Proyecto	CONST. PASO A DESNIVEL CALLES CALAMA – UYUNI Y VÍAS DE ACCESO SECTOR ASNA HUAYCO
Presupuesto Vigente 2024	8.910.027,00
Descripción del Proyecto	• Construcción que permitirá mejorar la transitabilidad vehicular y peatonal de los vecinos
Monto Contrato	• Bs. 11.620.887,19
Ubicación del Proyecto (Distrito)	• D- 1
Población Beneficiada	• Todo el municipio de Sucre
Porcentaje ejecución Física	• 100%
Estado Actual del proyecto	• Concluido



Nombre del Proyecto	CONST. PASO A DESNIVEL INTERSECCIÓN AV. 6 DE AGOSTO- AV. CIRCUNVALACIÓN
Presupuesto Vigente 2024	11.387.707,00
Descripción del Proyecto	• Construcción de 1272,68 m2 de pavimento rígido tipo distribuidor con el objetivo de mejorar las condiciones de transitabilidad peatonal y vehicular de los vecinos.
Plazo de Ejecución	• 364 D.C.
Monto Contrato	• Bs. 14.999.064,56
Ubicación del Proyecto (Distrito)	• D-3
Población Beneficiada	• Todo el municipio de Sucre
Porcentaje ejecución Física	• 100%
Estado Actual del proyecto	• Concluido

Nombre del Proyecto	CONST. UNIDAD EDUCATIVA CHARCAS D-4
Presupuesto Vigente 2024	404.405,08
Descripción del Proyecto	• Construcción de la U. E. Charcas con todos sus componentes.
Monto Contrato	• Bs. 4.871.029,67
Ubicación del Proyecto (Distrito)	• DISTRITO 4
Población Beneficiada	• Estudiantes de la Unidad Educativa y todo D-4
Porcentaje ejecución Física	• 100%
Estado Actual del proyecto	• Concluido en gestión anterior



Nombre del Proyecto	CONST. OBRAS COMPLEMENTARIAS U.E. 9 DE MARZO - KUCHU TAMBO
Presupuesto Vigente 2024	595.595,00
Descripción del Proyecto	• Construcción del muro perimetral de la Unidad Educativa.
Plazo de Ejecución	• 150 D.C.
Monto Contrato	• Bs. 873.282,60
Ubicación del Proyecto (Distrito)	• DISTRITO 6
Población Beneficiada	• Estudiantes de la Unidad Educativa y todo el D-6
Porcentaje ejecución Física	• 70%
Estado Actual del proyecto	• En ejecución

Nombre del Proyecto	CONST. COMPLEJO DEPORTIVO MUNICIPAL DE RAQUETAS KEVIN CONRRADO MOSCOSO ORTIZ- SUCRE
Presupuesto Vigente 2024	1.115.409,05
Descripción del Proyecto	<ul style="list-style-type: none"> El proyecto consistió en la construcción de tres bloques de canchas (6 canchas de racquet, 5 de squash, 1 de pelota vasca) con sus respectivos escenarios, espacios complementarios, vestidores, baterías de baño, además de un bloque administrativo y de apoyo al complejo.
Plazo de Ejecución	<ul style="list-style-type: none"> 446 D.C.
Monto Contrato	<ul style="list-style-type: none"> Bs. 16.316.611,05
Ubicación del Proyecto (Distrito)	<ul style="list-style-type: none"> D-5
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> Todo el municipio de Sucre
Porcentaje ejecución Física	<ul style="list-style-type: none"> 100%
Estado Actual del proyecto	<ul style="list-style-type: none"> Concluido gestión anterior

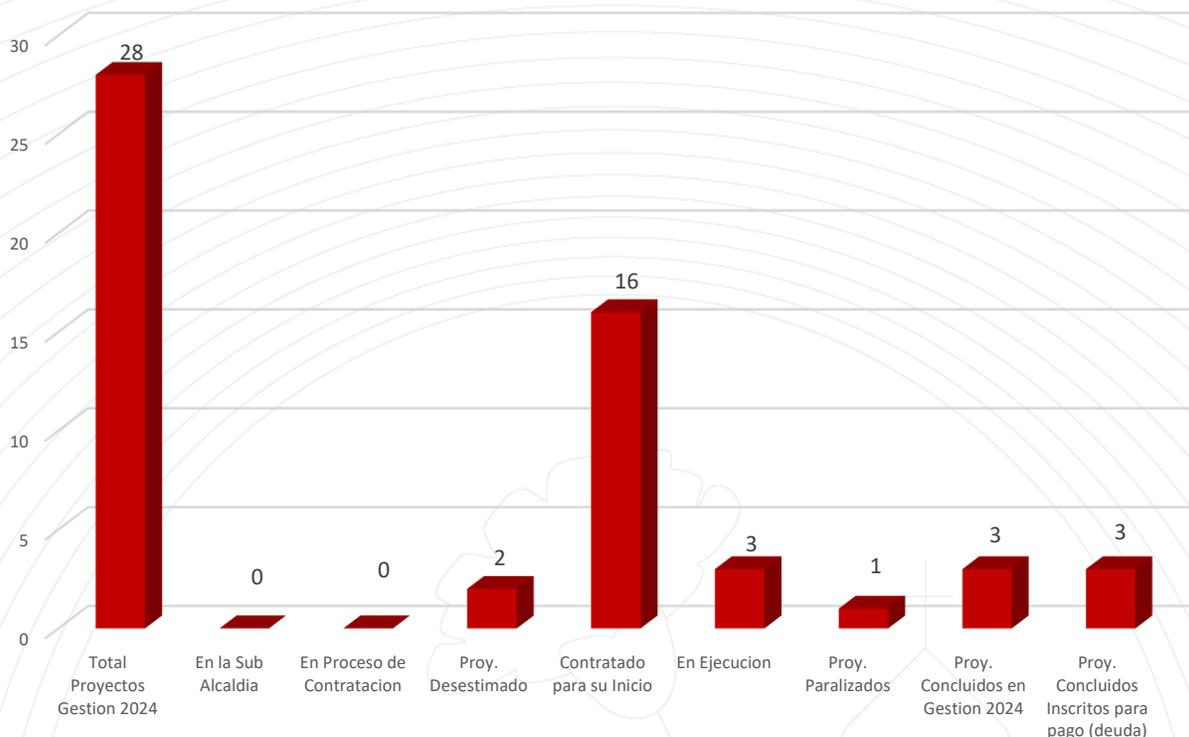


PROYECTOS GAMS U.E.23	PRESUPEUSTO VIGENTE	EJECUCION FÍSICA	EJECUCION FINANCIERA	SITUACION ACTUAL DEL PROYECTO
MEJ. DE RECAPADO ASFALTICO CALLE OLAÑETA ENTRE CALLES LOA Y URRIOLAGOITIA	403.150,24	0%	75%	ADQUISICION DE MATERIALES
MEJ. DE RECAPADO ASFALTICO CALLE J. PEREZ ENTRE CALLES TRINIDAD Y LA PAZ	230.214,45	0%	78%	ADQUISICION DE MATERIALES
MEJ. DE RECAPADO ASFALTICO CALLE BOLIVAR ENTRE CALLES SAN ALBERTO Y CAMARGO	145.211,40	0%	76%	ADQUISICION DE MATERIALES
MEJ. DE RECAPADO ASFALTICO CALLE PADILLA ENTRE CALLES GRAU Y SAN ALBERTO	196.588,99	0%	76%	ADQUISICION DE MATERIALES
MEJ. CON RECAPADO ASFALTICO CALLE S/D J.V. LA CALANCHA	187.860,22	0%	78%	ADQUISICION DE MATERIALES
MEJ. DE RECAPADO ASFALTICO CALLE URULLO ENTRE CALLES ANICETO ARCE Y BOLIVAR	180.044,22	0%	78%	ADQUISICION DE MATERIALES
MEJ. DE RECAPADO ASFALTICO CALLE POTOSI ENTRE CALLES CALVO- SAN ALBERTO Y DALENCE -AZURDUY	182.967,91	0%	73%	ADQUISICION DE MATERIALES
MEJ. CON RECAPADO ASFALTICO AV. JULIO PINKAS J.V. SENAC	451.130,99	0%	79%	ADQUISICION DE MATERIALES
MEJ. CON RECAPADO ASFALTICO CALLE NEMURO J.V. JAPON CENTRO	76.243,53	0%	41%	ADQUISICION DE MATERIALES
MEJ. CON RECAPADOS CALLE P.6 DE AGOSTO ENTRE AV. 6 DE AGOSTO Y AV. CIRCUNVALACION	252.857,36	0%	79%	ADQUISICION DE MATERIALES
MEJ. CON RECAPADO ASFALTICO CALLE S/D J.V. MORRO MAGISTERIO	178.050,97	0%	80%	ADQUISICION DE MATERIALES
MEJ. CON RECAPADO ASFALTICO CALLE S/D J.V. HORNO KASA A ZONA TOMAS KATARI	505.335,98	0%	71%	ADQUISICION DE MATERIALES
MEJ. CON RECAPADO AV. EL ROSEDAL ENTRE AV. JUANA AZURDUY Y CALLE S/D J.V. PATACON	115.327,46	0%	81%	ADQUISICION DE MATERIALES
MEJ. CON RECAPADO CALLE RENE GONZALES ZONA YURAC YURAC	460.102,27	0%	60%	ADQUISICION DE MATERIALES
EQUIP. CON MAQUINARIA PESADA AL MUNICIPIO DE SUCRE	1.880.000,00	100%	67%	CONLCUIDO DEFINITIVA

PROYECTOS GAMS U.E. 23	PRESUPEUSTO VIGENTE	EJECUCION FÍSICA	EJECUCION FINANCIERA	SITUACION ACTUAL DEL PROYECTO
CONST. RECAPADO ASFALTICO DE CALLES D-3	238.021,36	95%	50%	EN EJECUCIÓN
CONST. PAVIMENTO VIA ANCUPITI	480.216,13	99%	75%	EN EJECUCIÓN
CONST. RECAPADO AV. CIRCUNVALACION ZONA TREBOL	163.880,22	0%	63%	BALANCE INICIAL
CONST. RECAPADO CALLE IGNACIO PRUDENCIO BUSTILLOS ENTRE PERU Y URUGUAY	176.287,40	0%	71%	BALANCE INICIAL



ESTADO DE TODOS LOS PROYECTOS DE INVERSIÓN DE LA SMIP AL 31/12/2024



DIRECCIÓN DE ESTUDIOS Y PROYECTOS

OBJETIVO GENERAL:

- Planificar, diseñar, proyectos de inversión brindando asistencia técnica en materia de estudios de pre inversión y Supervisar y/o fiscalizar la calidad de la construcción de las obras civiles ejecutadas el Municipio de Sucre por administración directa y/o delegada y la eficiencia en el desarrollo de los procesos administrativos, cumpliendo con lo establecido en normativa vigente.

OBJETIVOS ESPECIFICOS:

- ✓ Establecer los lineamientos técnicos para la realización de estudios de pre inversión, a ser aplicado por las unidades organizacionales en el marco de la normativa boliviana.
- ✓ Realizar la validación o ajustes en los diseños de proyectos de infraestructura debido a condiciones que se revelen antes y durante la ejecución de las obras con la generación de memorias de cálculo y planos constructivos.
- ✓ Requerir al Laboratorio de Suelos y Materiales, información para la complementación de estudios que apoyen a las tareas de diseño de infraestructura y control de riesgos.
- ✓ Efectuar estudios económicos, sociales y ambientales para los proyectos de infraestructura que así lo requieran.
- ✓ Supervisar y fiscalizar en corresponsabilidad con las unidades ejecutoras, las obras civiles del Municipio de Sucre, estableciendo los lineamientos a seguir.
- ✓ Verificar la existencia de todos los seguros y garantías de obra, conforme a lo estipulado en el contrato y normativa vigente.
- ✓ Seguimiento a los proyectos mediante trabajo en gabinete y en obra.
- ✓ Cumplimiento a normas de contratación (Especificaciones Técnicas, legales y adm.)
- ✓ Cumplimiento mediante informe sobre el avance de obra.

JEFATURA DE DISEÑO Y ELABORACIÓN DE PROYECTOS MUNICIPALES

RESULTADOS FINALES ALCANZADOS:

Actividad Realizada	Cantidad
Proyectos a Diseño Final Elaborados	80
Proyectos de Pre inv. Revisados y Fiscalizados	239



JEFATURA DE FISCALIZACIÓN DE PROYECTOS MUNICIPALES

RESULTADOS FINALES ALCANZADOS:

Actividad Realizada	Cantidad de Proyectos supervisados
Proyecto POA	240
Proyectos UPRE	7
Proyectos F PS	1



JEFATURA DE SUPERVISIÓN DE OBRAS MUNICIPALES

RESULTADOS FINALES ALCANZADOS:

Actividad Realizada	Cantidad de Proyectos supervisados
Proyecto POA	240
Proyectos UPRE	7
Proyectos FPS	2



DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA PÚBLICA

OBJETIVO GENERAL:

- Gestionar y supervisar las solicitudes de la población, de las oficinas del G.A.M.S. relacionadas a proyectos de construcción, remodelación, ampliación y mantenimiento de sus infraestructuras y el mantenimiento de equipos livianos y pesados de todos los vehículos del G.A.M.S. y de los distritos del Municipio de Sucre.

OBJETIVOS ESPECIFICOS:

- ✓ Ejecución de obras, actividades y/o proyectos en beneficio de la población.
- ✓ Atender las solicitudes de la población a través de sus tres brazos operativos de la Dirección:
 - Jefatura de Operaciones.
 - Jefatura de Maestranza.
 - Área de Pavimentos y Vías.

RESULTADOS FINALES ALCANZADOS CON ACTIVIDADES:

Categoría Programática	FORTALECIMIENTO DIRECCION DE INFRAESTRUCTURA
Presupuesto Ejecutado Bs.	452.389,37
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> • Seguimiento e inspección de proyectos y actividades ejecutadas por la Secretaria Municipal de Infraestructura Pública en los 8 distritos del Municipio de Sucre. • Reuniones de coordinación con las juntas vecinales, control social para la priorización de actividades ejecutadas por la Dirección de Infraestructura. • Coordinación con sus 3 brazos operativos Maestranza, Operaciones y Pavimentos para hacer efectivas la atención de las solicitudes y requerimientos de la población.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • Municipio de Sucre



JEFATURA DE OPERACIONES

RESULTADOS FINALES ALCANZADOS CON ACTIVIDADES:

Categoría Programática	PROGRAMA DE MANTENIMIENTO Y ESTABILIZACIÓN DE VÍAS DE TIERRA
Presupuesto Ejecutado Bs.	2.489.542,50
Resultados FINALES Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Ejecución financiera de 100% actividades administrativas programadas destinado al mantenimiento y estabilización de vías de tierra en los distritos urbanos municipales, con una ejecución física del 100% de lo programado en mantenimiento de vías.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> Distritos municipales D-1, D-2, D-3, D-4 y D-5



Categoría Programática	MANTENIMIENTO DE CAMINOS VECINALES RURALES
Presupuesto Ejecutado Bs.	198.957,31
Resultados FINALES Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Ejecución financiera de 99% destinado al mantenimiento de caminos vecinales rurales en los distritos rurales del municipio de sucre con una ejecución física del 100 % de lo programado en el área rural, con la atención de eventualidades adversas y requerimientos de los dirigentes distritales como ser: limpieza y mantenimiento de caminos de tierra.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> Distritos municipales D-6, D-7 y D-8

AREA DE PAVIMENTO DE VIAS

RESULTADOS FINALES ALCANZADOS CON ACTIVIDADES:

Categoría Programática	MANTENIMIENTO DE VIAS CON PAVIMENTO FLEXIBLE Y PLANTA ASFALTADORA
Presupuesto Ejecutado Bs.	1.286.091,89
Resultados FINALES Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Se realizo el mantenimiento de vías con pavimento flexible un total de 4.060,00 m2 de mantenimiento con mezcla asfáltica.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> Los beneficiarios son la población de los 5 distritos urbanos.



Categoría Programática	FORTALECIMIENTO PAVIMENTO DE VIAS Y PLANTA ASFALTADORA
Presupuesto Ejecutado Bs.	1.200.879,96
Resultados FINALES Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Se realizo la producción de mezcla asfáltica para los diferentes recapados y se realizo el mantenimiento de la Planta Asphaltadora en sus diferentes maquinarias y equipos.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> Población beneficiaria de los 5 distritos urbanos.

Categoría Programática	MANTENIMIENTO DE VIAS CON PAVIMENTO RIGIDO Y ARTICULADO
Presupuesto Ejecutado Bs.	144.080,00
Resultados FINALES Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Se realizo el mantenimiento de vías con pavimento flexible un total de 960,00 m2 de mantenimiento.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> Los beneficiarios son la población de los 5 distritos urbanos



UNIDAD DE INFRAESTRUCTURA INTERNA

RESULTADOS FINALES ALCANZADOS CON ACTIVIDADES:

Categoría Programática	MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURAS DEL GAMS
Presupuesto Ejecutado Bs.	512.950,90
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> • Mantenimiento, refacción, pintado, instalación de energía eléctrica del Cementerio General. • Mantenimiento y pintado del Hogar Charky Pata. • Mantenimiento y pintado EPI (Modulo Policial Surapata). • Mantenimiento y reparación de los módulos para graderías y mantenimiento y reparación de baños químicos para su posterior instalación en la entrada folclórica Virgen de Guadalupe. • Mantenimiento y limpieza de cubiertas de la Guardia Municipal • Mantenimiento rutinario de electricidad, plomería, albañilería, carpintería y otros. • Mantenimiento de cubiertas y otros de la Dirección Nacional de Instrucción y enseñanza Universidad Policial (El Rollo). • Mantenimiento e impermeabilización de cubiertas oficinas administrativas Campo Ferial Lajastambo.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • Población en general.



JEFATURA DE MAESTRANZA

RESULTADOS FINALES ALCANZADOS CON ACTIVIDADES:

Categoría Programática	FORTALECIMIENTO JEFATURA DE MAESTRANZA
Presupuesto Ejecutado Bs.	4.578.581,36
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> • Programación de equipos livianos para la intervención y apoyo de cada una de las actividades y/o proyectos programados por el G.A.M.S. • Mantenimiento preventivo/correctivo de equipos pesados, livianos y motocicletas del GAMS. • Suministro de combustible, lubricantes y derivados del parque automotor del GAMS. • Elaboración de solicitudes de compra de repuestos y servicio externo para el mantenimiento de vehículos de equipos en las partidas correspondientes de la categoría programática de Maestranza. • Elaboración de informes quincenales del pago de consumo de combustible Diesel gasolina del G.A.M.S. • Elaboración de formulario de revisión de vehículos para compra de repuestos y servicio.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • Población en general (Los 8 distritos del municipio de sucre)



DIRECCIÓN MUNICIPAL DE GESTIÓN DE RIESGOS

OBJETIVO GENERAL:

- La Dirección Integral Municipal de Gestión de Riesgos está orientada a realizar las acciones del Municipio de Sucre y de la sociedad civil en cuanto al conocimiento del Riesgo, la Reducción del Riesgo y la Atención de Desastres y/o Emergencias en cumplimiento de la Política Nacional de Gestión del Riesgo, que contribuyan a la seguridad, el bienestar, la calidad de vida de las personas y el desarrollo sostenible en el territorio.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS :

- ✓ Implementación del Seguro Agrario Minka que tiene por objeto potenciar el trabajo que se viene desarrollando en la Gestión de Riesgos de apoyar económicamente a través de la Trasferencia de los recursos económicos del Municipio de Sucre al seguro agrario para las familias damnificadas por los eventos adversos de Sequías, Heladas, Granizadas e inundaciones causados por la variabilidad meteorológica y climatológica de las comunidades rurales 6, 7 y 8 del Municipio de Sucre, con la finalidad de promocionar la seguridad alimentaria y soberanía alimentaria.
- ✓ Desarrollar acciones en atención de emergencias y desastres mediante la preparación, alerta, respuesta y rehabilitación, ante eventos adversos de diferentes índoles que amenazan al Municipio de Sucre.
- ✓ Atender las emergencias agropecuarias mediante la dotación de insumos agrícolas a las familias damnificadas y ejecutar acciones de reducción de riesgos en los distritos rurales del Municipio de Sucre.
- ✓ Ejecutar acciones y actividades con la participación activa de la población e instituciones públicas y privadas, enfocadas a la Reducción del Riesgo de Desastre para crear una "CULTURA DE PREVENCIÓN" fortaleciendo los conocimientos de la población más vulnerable del Municipio de Sucre y reducirla escases del líquido elemento en las zonas altas del Municipio mediante la mitigación realizando el traslado y distribución de agua tratada según norma boliviana 512 en carros cisternas, en zonas afectadas fuera del área de prestación de servicio de la E.P.S.A. Local y la merma de los caudales de las fuentes naturales Ravelo y Cajamarca.
- ✓ Fortalecer el Sistema Municipal de Alerta Temprana para el monitoreo de fenómenos meteorológicos, climatológicos y geológicos, con actividades o acciones enfocadas a la identificación y conocimiento de las amenazas para la reducción del riesgo de desastres en el Municipio de Sucre en la gestión 2024.

RESULTADOS FINALES ALCANZADOS CON ACTIVIDADES:

Categoría programática	SEGURO AGRARIO MINKA
Presupuesto Ejecutado Bs.	226.771,00
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> • Actividades de mitigación y apoyo ante la ocurrencia de desastres naturales, Evaluando y cuantificando daños en cultivos agrícolas en los distritos rurales (165 comunidades) del Municipio de Sucre. • El GAMS suscribió la firma del “Convenio Intergubernativo del Seguro Agrario MINKA” con el INSA, estableciendo recursos financieros para indemnizar a los productores agrícolas afectados por las inclemencias climáticas, en el Municipio de Sucre. • Se realizaron 79 Reportes de los Siniestros suscitados, 79 evaluaciones de daños en la producción agrícola en coordinación con el personal técnico del INSA, con la finalidad de indemnizar con un monto de Bs. 617.558,90 a 1.546 Familias afectadas por granizadas, inundaciones, heladas y sequías de los distritos rurales del municipio de Sucre.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • Distritos rurales del Municipio de Sucre.



Categoría programática	ATENCIÓN DE DESASTRES Y/O EMERGENCIAS
Presupuesto Ejecutado Bs.	1.058.372,61
Resultados Finales Alcanzados	<p>Actividades de mitigación y apoyo ante la ocurrencia de desastres naturales (430 atenciones: inundaciones, incendios, deslizamientos, granizadas y otros) precautelando la vida e integridad de la población del Municipio de Sucre. Se atendieron las siguientes emergencias:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 49 Inundaciones. • 30 Caída de arboles. • 219 Limpieza de bocas de tormenta. • 43 Colapso de estructuras. • 107 Incendios. • 14 Deslizamientos. • 24 Fumigaciones. • 14 Accidentes y rescates.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • Municipio de Sucre

Categoría programática	SISTEMA MUNICIPAL DE ALERTA TEMPRANA
Resultados Finales Alcanzados	<p>Acciones preventivas de riesgos y desastres naturales:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 31 Difusiones de Alertas meteorológicas. • 19 Capacitaciones destinadas al Fortalecimiento de Capacidades de actores locales y equipo técnico GAMS. • 92 Actividades de fortalecimiento del SMAT y OMD, resaltando las siguiente: • Convenio Intergubernativo entre el Senamhi y el GAMS. • Convenio Marco Interinstitucional entre el GAMS y la Fundación Privada de Fieles Observatorio “San Calixto”. (R.A.M. N° 502/24). • Carta de Intenciones Firmada con Fundador para la Elaboración del “Plan de Acción Frente al Cambio Climático del Municipio de Sucre (PACC)”. • Acuerdo Interinstitucional con la SIB y la UMRPSFXCH para propiciar un curso de “Estudio de Dinámica de Suelos y Microzonificación Sísmica”. • Plan de Trabajo para preparación ante las emergencias coordinado con SAVE THE CHILDREN • Reglamento del COMURADE aprobado con Decreto Edil N° 047/2024 elaborado con el apoyo de CEMSE.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • Municipio de Sucre.



Categoría programática	REDUCCIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES
Presupuesto Ejecutado Bs.	533.560,00
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> • Acciones preventivas de reducción de riesgos y desastres (901 distribuciones de agua a 35 juntas vecinales ubicadas fuera del área del servicio de ELAPAS, 96 capacitaciones en gestión de riesgos). • 101 Actividades preventivas consistentes en: capacitaciones, coordinaciones, simulacros, ferias educativas, Implementación de Señalética y Mapas de Riesgos. • Dichas actividades fueron efectuadas en Unidades Educativas, Centros de Abasto, Regimientos Militares e Instituciones públicas y privadas del municipio de Sucre, con la finalidad de promover una cultura de prevención en la población).
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • Municipio de Sucre.

Categoría programática	ATENCIÓN DE EMERGENCIAS AGROPECUARIAS
Presupuesto Ejecutado Bs.	39.329,75
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> • Actividades de mitigación y apoyo ante la ocurrencia de desastres naturales (15 Actividades para la Dotación de insumos agrícolas e intervención con alquiler de maquinaria pesada a las familias damnificadas de los distritos rurales, por diferentes eventos adversos como ser granizadas, inundaciones, heladas y sequias, suscitados en el Municipio de Sucre). • Se dotaron insumos agrícolas como ser Abono Foliar 20-20-6NPK y Fertilizante Químico denominado Urea a 248 familias danificadas, pertenecientes a 15 comunidades de los Distritos Rurales (D6, D7 y D8) de Municipio de Sucre. • Se apoyó a la Comunidad Mojtulo (Distrito 7) con el alquiler de maquinaria pesada, destinada a la excavación de fundaciones para la construcción de un muro de hormigón ciclópeo, con la finalidad de proteger las viviendas de la población mas vulnerable.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • Distritos rurales del Municipio de Sucre



DIRECCIÓN DE ENERGÍA Y ALUMBRADO PUBLICO

OBJETIVO GENERAL:

- Mantener niveles de iluminación óptimos y adecuados para la circulación vehicular y peatonal mediante procedimientos técnicos, logrando de esta manera el cumplimiento de la normativa nacional de alumbrado publico NB 1412001, además de brindar seguridad ciudadana mediante la iluminación de los bienes de uso público y espacios de libre circulación del Municipio de Sucre realizando un mantenimiento preventivo.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

- ✓ Promover el fortalecimiento, de los servicios de mejoramiento, ampliación y mantenimiento de la red de alumbrado público en el Municipio de Sucre en la gestión 2024.

RESULTADOS FINALES ALCANZADOS CON ACTIVIDADES:

Categoría programática	SERVICIO DE ALUMBRADO PUBLICO SUCRE
Presupuesto Ejecutado Bs.	3.954.170,20
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizo la adquisición de material eléctrico necesario para el mantenimiento y ampliación del sistema de alumbrado público en el Municipio de Sucre. • Los Distritos del Municipio de Sucre se beneficiaron con 1.133 ampliaciones de la red de alumbrado publico. • Se realizo un total de 5.871 mantenimientos de la red de alumbrado público en los Distritos del Municipio de Sucre. • Se realizo un total de 1.821 ampliación de la red de alumbrado público con luminarias led y VS. en los Distritos del Municipio de Sucre.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • Municipio de Sucre.



Categoría programática	ENERGIA ELECTRICA ALUMBRADO PUBLICO
Presupuesto Ejecutado Bs.	17.068.526,81
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizo la incorporación y cancelación de facturas de Energía Eléctrica de Alumbrado Publico en la gestión 2024 por mes vencido.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • Municipio de Sucre.



Categoría programática	SERVICIO COMISIONES RECAUDACIONES TASA DE ALUMBRADO PUBLICO
Presupuesto Ejecutado Bs.	656.363,09
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizo la incorporación y cancelación de facturas de comisión por recaudación de tasa de alumbrado público en la gestión 2024 por mes vencido.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • Municipio de Sucre.



DIRECCION DE MEDIO AMBIENTE

OBJETIVO GENERAL:

- Incorporar las políticas nacionales y locales de preservación del medio ambiente a los proyectos públicos de competencia municipal, Promover un municipio limpio y sostenible inmerso en la conciencia de los habitantes del Municipio de Sucre, desde los diferentes programas que se vienen desarrollando, llegando así a proteger el medio ambiente y dando cumplimiento a las normativas ambientales vigentes tanto desde el ámbito nacional y municipal.

OBJETIVOS ESPECIFICOS:

- ✓ Velar por el cumplimiento de la normativa en el ámbito de la gestión ambiental y recursos naturales, fortaleciendo procesos de protección y conservación del medio ambiente en el Municipio de Sucre.
- ✓ Garantizar una adecuada gestión ambiental, en procesos de control y monitoreo ambiental y gestión de residuos sólidos y control de la calidad del aire aplicando la normativa ambiental vigente.
- ✓ Promover la conservación de los recursos naturales a través de la ampliación de la cobertura vegetal, protegiendo y conservando las áreas protegidas, garantizando la preservación de la fauna silvestre del Municipio de Sucre con un enfoque de mitigación y adaptación al cambio climático

RESULTADOS FINALES ALCANZADOS CON ACTIVIDADES:

Categoría Programática	SERVICIO DE LIMPIEZA URBANO (EMAS)
Presupuesto Ejecutado Bs.	16.000.162,66
Resultados Finales Alcanzados	Fortalecimiento de recojo y disposición final de residuos sólidos. <ul style="list-style-type: none"> • 12 informes elaborados para planillas de pagos a la entidad EMAS. • 48 supervisiones y fiscalizaciones a la entidad EMAS y a la ejecución del modulo I y II. • 24 inspecciones realizadas a la disposición final de los residuos solidos. • Compra de repuestos para el mantenimiento de Carros Basureros. • Ejecución del módulo I servicio de limpieza área urbana (barrido de áreas públicas, recolección y transporte de los residuos sólidos urbanos) • 133 toneladas día residuos sólidos dispuestos en el botadero Municipal de Sucre.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • Municipio de Sucre



Categoría Programática	SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE ÁREAS VERDES (EMAVS)
Presupuesto Ejecutado Bs.	14.899.989,81
Resultados Finales Alcanzados	Mantenimiento de las áreas verdes (T.E.M.A.V.) <ul style="list-style-type: none"> • 222 áreas verdes que interviene con el mantenimiento y mejoramiento fueron Supervisadas y Fiscalizadas. • 12 informes elaborados para planillas de pagos por el concepto de mantenimiento y mejoramiento de áreas verdes. • 1 informe técnico para el pago de la deuda que existe entre el GAMS y EMAS-S por el concepto de mantenimiento y mejoramiento de áreas verdes de gestiones pasadas, según cronograma de pagos. • 11 áreas mejoradas con el propósito de embellecer los accesos y principales vías de la ciudad,
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • Distritos Urbanos del Municipio de Sucre

Categoría Programática	IMPLEMENTACIÓN PROGRAMA RED MÓNICA
Presupuesto Ejecutado Bs.	104.767,42
Resultados Finales Alcanzados	100% Tasa de ejecución de actividades para el control y monitoreo de actividades de contaminación atmosférica (T.E.A.P.C.M.A.C.A.). <ul style="list-style-type: none"> • 3.468 muestras de calidad del aire analizadas y validadas en todos los sitios de monitoreo, determinando las concentraciones de los diferentes contaminantes establecidos por la normativa ambiental vigente (PM10, PM2.5, CO, NO2, O3, SO2). • 226 reportes para su publicación en la página del Municipio. • 355 datos validados subidos a la página del SNIA
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • Distritos Urbanos del Municipio de Sucre



Categoría Programática	BIODIVERSIDAD, FORESTACIÓN Y ÁREAS PROTEGIDAS
Presupuesto Ejecutado Bs.	738.771,26
Resultados Finales Alcanzados	<p>Acciones preventivas de riesgos y desastres naturales (T.E.A.P.R.D.)</p> <p>I.-SUB PROGRAMA VIVERO Y FORESTACIÓN</p> <ul style="list-style-type: none"> 23.000 plantines forestales producidas en vivero "La Esperanza". Haciendo un total 110.782 plantas 45.002 plantas forestadas en el Municipio de Sucre con diferentes especies (tarcos, ceibos, molle, fresno, acacia, cucardas, etc.) <p>II.-SUB PROGRAMA GUARDIA VERDE</p> <ul style="list-style-type: none"> 69 Autorizaciones de talas. 46 Autorizaciones de podas. 19 Sanciones por talas o podas sin autorizaciones. 1 Solicitud de reubicación. 8 Cuantificaciones de daños por incendios forestales. <p>III.-SUB PROGRAMA DE BIODIVERSIDAD Y ÁREAS PROTEGIDAS</p> <p>En coordinación con la Policía Forestal y Medio Ambiente POFOMA, se rescató y se tuvo en custodia temporal las siguientes especies:</p> <ul style="list-style-type: none"> 3 Mono capuchino. (Sapajus) 2 Monns aulladores (Alouatta) 4 Loro hablador. (Amazonas aestiva) 3 Tortuga. (Chenoloidis carbonaria) 2 Parabas azules (Ara glaucogularis) <p>Mismos que siguiendo el trámite correspondiente fueron trasladados a albergues de fauna silvestre.</p> <ul style="list-style-type: none"> Se desarrollo el "Tercer Encuentro de Actores de Areas Protegidas del Departamento de Chuquisaca en el ANMI Monte Willca ubicado en la comunidad de Chuqui Chuqui del distrito 7 del municipio de Sucre. Operativo de control de fauna silvestre en la entrada Universitaria y la virgen de Guadalupe. Marcha de concientización sobre el Medio Ambiente.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> Distritos del Municipio de Sucre



Categoría Programática	IMPLEMENTACIÓN PROG. DE EDUCACIÓN AMBIENTAL
Presupuesto Ejecutado Bs.	84.456,15
Resultados Finales Alcanzados	<p>Actividades para promover la educación ambiental (T.A.P.P.E.A.):</p> <ul style="list-style-type: none"> 5 artes gráficos realizados y socializados según el calendario ambiental. 6 eventos organizados (foro de medio ambiente y recursos hídricos, feria del agua, hora del planeta, live del día internacional del bosque, foro municipal de la calidad del aire y campaña de no uso de bolsas plásticas en mercados). 2 brigada ambiental conformado. Apoyo en la organización del 3er encuentro de áreas protegidas elaboración de la propuesta de la hora del planeta. 10 talleres de educación ambiental 1 reunión de coordinación para la consolidación del fondo del agua. 1 convenio suscrito con HELVETAS SWISS INTERCOOPERATION. 2 cartas de intención firmadas (FUNDACIÓN DESOOL Y FUNDACION VIDA SALUDABLE). 1 acuerdo de entendimiento con la facultad de biología. 1 encuentro de unidades educativas desarrollada en la residencia Monte Willca.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> Población del Municipio de Sucre

Categoría Programática	PROG. DE GESTIÓN AMBIENTAL INDUSTRIAL
Presupuesto Ejecutado Bs.	91.208,88
Resultados Finales Alcanzados	<p>Actividades para el control y monitoreo de actividades de contaminación atmosférica (T.E.A.P.C.M.A.C.A.):</p> <ul style="list-style-type: none"> 19 Certificados Aprobación emitidos a unidades industriales en cumplimiento al Reglamento Ambiental para el Sector Industrial Manufacturero. 78 Revisión de Instrumentos de Regulación de Alcance Particular en el Sector Industrial. 5 Toma de muestras de aguas residuales.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> Distritos del Municipio de Sucre.



Categoría Programática	IMPLE. PROG. DE CONTROL Y MONITOREO AMBIENTAL
Presupuesto Ejecutado Bs.	257.746,87
Resultados Finales Alcanzados	Actividades para el control y monitoreo de actividades de contaminación atmosférica (T.E.A.P.C.M.A.C.A.): <ul style="list-style-type: none"> • 413 IRAPS elaborados (instrumentos de regulación de alcance particular) para la licencia ambiental de proyectos. • 443 Emisión de HITAS (hoja de inspección técnica ambiental) para el control ambiental de actividades obras o proyectos (AOPS). • 301 Recepciones de solicitudes de control y seguimiento a letreros con excepción del centro histórico. • 265 Autorización de letreros con excepción del centro histórico.
Población Beneficiada	• Distritos del Municipio de Sucre



Categoría Programática	GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SOLIDOS
Presupuesto Ejecutado Bs.	312.890,96
Resultados Finales Alcanzados	Fortalecimiento de recojo y disposición final de residuos sólidos: <ul style="list-style-type: none"> • 30 mega campañas de Limpieza (4 ingresos y diferentes barrios de la ciudad Sucre). • 2 convenios con EMAS. • 2 Perfiles de proyecto para la recolección Diferenciada. • 6 Cerramientos de Micro basurales (coordinación con la sub alcaldía y EMAS). • 12 Fiscalizaciones y pago de planillas por concepto de servicio de aseo Sucre que presta EMAS. • 4 Seguimientos a las actividades de mantenimiento (Macro Celca I-II). • 6 Reuniones de coordinación para el convenio alianza Publico Privado de la planta industrializadora de tratamiento de residuos Solidos. • 2 alianzas estratégicas para la gestión de Residuos Solidos. • 5 Talleres de capacitación y socialización en gestión de residuos sólidos a unidades educativas y distritos. • 5 Inspecciones realizadas a recicladores.
Población Beneficiada	• Distritos del Municipio de Sucre



Categoría Programática	PROG. CENTRO DE REVISION TECNICA VEHICULAR
Presupuesto Ejecutado Bs.	239.278,62
Resultados Finales Alcanzados	Actividades para el control y monitoreo de actividades de contaminación atmosférica (T.E.A.P.C.M.A.C.A.) <ul style="list-style-type: none"> • 1.488 Diagnósticos de emisión de gases en vehículos en el crtv (registro de datos, análisis de emisión de gases, emisión de certificado de aprobación o reprobado). • 1.226 Rosetas Ambientales Emitidas y Entregadas • 5 operativos de control de emisión de gases y acústico de motorizados en diferentes puntos del municipio. <p>No se cumplio con lo planificado en el POA ya que hubo problemas con los sindicatos que no quisieron acatar lo establecido en la ley Autonómica Municipal 291/2022, hasta que las inspecciones no tengan ningún costo.</p>
Población Beneficiada	• Distritos del Municipio de Sucre



Categoría Programática	CONSTRUCCION DE OBRAS PARA EL SISTEMA DE ABASTECIMIENTO DE AGUA SUCRE III (FACE 1)LOTE 3
Presupuesto Ejecutado Bs.	15.430.297,17
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> • 1 SISTEMA DE ABASTESIMIENTO DE AGUA POTABLE SUCRE III • Convenio: CONVENIO ESPECIFICO INTERINSTITUCIONAL ENTRE EL GOBIERNO AUTÓNOMO DEPARTAMENTAL DE CHUQUISACA, EL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SUCRE Y LA EMPRESA LOCAL DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO SUCRE – ELAPAS PROYECTO: "PROYECTO DE ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE SUCRE III Y PROGRAMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO SUCRE IV REF.KFW:200 65 608. • Unidad Ejecutora: ELPAS (Empresa Local de Agua Potable y Alcantarillado Sucre) • Monto total del proyecto: Bs. 235.032.598,51 • SE SOLICITO EL DESEMBOLSO E INCRIPCIÓN PRESUPUESTARIA N°1 y planilla N°2 FINANCIAMIENTO DE APOYO A LA REACTIVACIÓN DE LA INVERCION PUBLICA - FARIP, PARA EL PAGAO DE LA PLANILLA N° 1 y N°2.
Población Beneficiada	• Municipio de Sucre

Categoría Programática	PROG. DE CALIDAD DE AGUA Y GESTIÓN DE CUENCAS
Presupuesto Ejecutado Bs.	155.680,42
Resultados Finales Alcanzados	<p>Manejo integral de microcuencas (T.M.C.).</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1 taller de trabajo de elaboración del proyecto modificatorio a la ley 196/2021 Ley de áridos y agregados en coordinación con las organizaciones sociales y las comunidades colindantes con los ríos. • 1 proyecto modificatorio a la ley 196/2021 Ley de áridos y agregados remitido para su elaboración de informe legal. • 32 Informes técnicos de las actividades referente a gestión de cuencas como también áridos y agregados • 2 Análisis de agua superficial físico químico y bacteriológico de los ríos (rio chico, cachi mayo y afluentes). • Se contrato los servicios para la elaboración de auditoria externa del proyecto "Construcción de sistemas de cosecha de agua en el marco del plan de contingencias del Municipio de Sucre"
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • Municipio de Sucre.



SECRETARÍA MUNICIPAL SALUD EDUCACION Y DEPORTES

OBJETIVO GENERAL DE LA SECRETARIA:

- Consolidar un Municipio Saludable, Educado y con Equidad a través de la mejora de las condiciones actuales de oferta en Salud, Educación y Deportes.

OBJETIVOS ESPECIFICOS DE LA SECRETARIA:

- ✓ Incrementar la eficiencia y la efectividad del Sistema de Salud en el marco de todas sus políticas, programas y acciones, mejorando el acceso a los servicios de salud.
- ✓ Incrementar la calidad de la gestión educativa, proporcionando adecuadas infraestructuras, mobiliario cómodo y acceso continuo a los servicios básicos para un mejor aprendizaje.
- ✓ Involucrar a la población en la práctica de la actividad física, proporcionando adecuados centros deportivos para lograr la detección de talentos deportivos, estableciendo lineamientos claros para el mantenimiento y uso de los espacios deportivos.

DIRECCIÓN MUNICIPAL DE SALUD

OBJETIVO GENERAL:

- Brindar servicios integrales de salud de Primer y Segundo Nivel de atención, a través de una red Municipal de Salud con administración directa, eficaz y eficiente de los establecimientos de salud, garantizando la atención médica con calidez en la promoción, prevención curación y rehabilitación, de la población urbano – periurbano y rural del Municipio de Sucre.

RESULTADOS FINALES ALCANZADOS EN PROYECTOS DE INVERSION:

Nombre del Proyecto	CONST. CENTRO DE SALUD AMBULATORIO ALTO DELICIAS D-2
Presupuesto Vigente 2024	735.041,06
Descripción del Proyecto	<ul style="list-style-type: none"> • El proyecto cuenta con área publica, área administrativa, área ambulatoria y servicios generales.
Plazo de Ejecucion	<ul style="list-style-type: none"> • 195 D.C.
Monto Contrato	<ul style="list-style-type: none"> • 1.224.746,1
Ubicación del Proyecto (Distrito)	<ul style="list-style-type: none"> • Zona Alto Delicias D-°2
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • 10.967 habitantes
Porcentaje ejecución Física	<ul style="list-style-type: none"> • 18%
Estado Actual del proyecto	<ul style="list-style-type: none"> • En ejecución (Proyecto Plurianual)



Nombre del Proyecto	CONST. CENTRO DE SALUD INTEGRAL CHUQUI CHUQUI
Presupuesto Vigente 2024	2.290.536,13
Descripción del Proyecto	<ul style="list-style-type: none"> • El proyecto cuenta con área publica, área administrativa, área ambulatoria, servicios de diagnóstico, área de internación, área de maternidad y servicios generales.
Plazo de Ejecución	<ul style="list-style-type: none"> • 320 D.C.
Monto Contrato	<ul style="list-style-type: none"> • 6.232.051,73
Ubicación del Proyecto (Distrito)	<ul style="list-style-type: none"> • Comunidad del Chaco distrito N°7
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • 12.186 habitantes
Porcentaje ejecución Física	<ul style="list-style-type: none"> • 8,06%
Estado Actual del proyecto	<ul style="list-style-type: none"> • En ejecución (Proyecto Plurianual)



Nombre del Proyecto	CONST. MURO DE CONTENCIÓN PARA EL CENTRO DE SALUD INTEGRAL CHUQUI CHUQUI
Presupuesto Vigente 2024	219.679,53
Descripción del Proyecto	<ul style="list-style-type: none"> • Construcción de muro de contención de hormigón ciclópeo.
Plazo de Ejecución	<ul style="list-style-type: none"> • 57
Monto Contrato	<ul style="list-style-type: none"> • 219.679,53
Ubicación del Proyecto (Distrito)	<ul style="list-style-type: none"> • Comunidad del Chaco D-7
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • 12.186 habitantes
Porcentaje ejecución Física	<ul style="list-style-type: none"> • 80%
Estado Actual del proyecto	<ul style="list-style-type: none"> • En ejecución



Nombre del Proyecto	CONST. CENTRO DE SALUD AMBULATORIO ALTO SUCRE D-3
Presupuesto Vigente 2024	1.883.550,00
Descripción del Proyecto	<ul style="list-style-type: none"> El proyecto cuenta con área publica, área administrativa, área ambulatoria, laboratorio y servicios generales.
Plazo de Ejecución	• 2.551.551,37
Monto Contrato	• 2.551.551,37
Ubicación del Proyecto (Distrito)	• Zona alto Sucre distrito N°3
Población Beneficiada	• 7.770 habitantes
Porcentaje ejecución Física	• 100%
Estado Actual del proyecto	• Concluido.



Nombre del Proyecto	CONST. CENTRO DE SALUD CON INTERNACION EL CHACO D-7
Presupuesto Vigente 2024	1.825.907,95
Descripción del Proyecto	<ul style="list-style-type: none"> El proyecto cuenta con área publica, área administrativa, área ambulatoria, servicios de diagnóstico, área de internación, área de maternidad y servicios generales.
Plazo de Ejecución	• 305 D.C.
Monto Contrato	• 3.756.242,89
Ubicación del Proyecto (Distrito)	• Comunidad del chaco D-7
Población Beneficiada	• 1.420 habitantes
Porcentaje ejecución Física	• 5%
Estado Actual del proyecto	• En ejecución

RESULTADOS FINALES MEDIOS ALCANZADOS CON ACTIVIDADES:

Categoría Programática	SERVICIO DE SALUD UNIVERSAL Y GRATUITA – SUS- (ESTABLECIMIENTOS DE SALUD DE PRIMER NIVEL)
Presupuesto Ejecutado Bs.	23. 045.994,77
Resultados Finales Alcanzados	<p>En cumplimiento con la ley 1152, artículo 10, parágrafo III. El mismo se realizo la provisión y reposición oportuna y continua de medicamentos, insumos, reactivos, productos alimenticios, material de bioseguridad y otros que garantiza el buen funcionamiento de los establecimientos de salud dependientes del G.A.M.S.</p> <ul style="list-style-type: none"> Pago de consultores de línea de los establecimientos de salud de 1er Nivel. Impresión de formularios médicos, recibo, recetario ambulatorio para los centros de salud de 1º nivel. Provisión de alimentos para los pacientes con internación. Adquisición de insumos médicos para farmacia de los establecimientos de salud de 1º nivel. Adquisición de insumos y reactivos para laboratorio de los establecimientos de salud de 1º nivel. Adquisición de insumos odontológicos para los establecimientos de salud de 1º nivel. Adquisición de equipamiento medico mayor
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> Las bolivianas y los bolivianos que no están protegidos por el subsector de la seguridad social de corto plazo, dentro del municipio de Sucre y otras jurisdicciones municipales..



Categoría Programática	ALBERGUE MUNICIPAL DE MASCOTAS A PURO CORAZÓN DE PUCA PUCA
Presupuesto Ejecutado Bs.	220.214,35
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Otorgar un hogar a todos los canes rescatados de situación de calle, que fueron abandonados. Selección de canes por tamaño y conducta, en los diferentes bloques evitando agresiones entre los mismos. Aplicación de vacuna antirrábica a los canes residentes del albergue, evitando la posibilidad de un brote de rabia canina. Implementación de sombras en los diferentes bloques del Albergue, otorgando mayor comodidad y resguardo ante las diferentes inclemencias del tiempo. Implementación de área de esparcimiento para los visitantes a Puca Puca.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> Comunidad de Puca Puca por la generación de empleo Municipio de Sucre con la reducción de canes en situación de calle

Categoría Programática	CENTRO MUNICIPAL ZONOSIS
Presupuesto Ejecutado Bs.	1.040.178,24
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Control de la sobrepoblación canina, cumpliendo con el rescate de canes en situación de calle, mismos que fueron ingresados al Centro Municipal de Zoonosis, para esterilización y/o castración quirúrgica: Total 1.590 (canes y felinos). Campañas de esterilización quirúrgica en los diferentes barrios del Municipio de Sucre. 564 entre canes y felinos Control de transmisión de la enfermedad de rabia canina y felina con la aplicación de vacuna antirrábica en ferias, y campañas localizadas en diferentes barrios de los distritos del Municipio de Sucre. Total 11.704 Socialización de la Ley Municipal Autónoma 252/2022 "LEY MUNICIPAL DE DEFENSA, CONTROL, TENENCIA RESPONSABLE PARA EL BIENESTAR DE ANIMALES EN EL MUNICIPIO DE SUCRE" Control y seguimiento a canes agresores, para diagnosticar de manera temprana la posible presentación de síntomas sugerentes de rabia. Notificaciones a propietarios de canes : Total 684 notificaciones Adopciones de canes: Total 251 adopciones. Rescates de Canes: Total 1.176
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> Municipio de Sucre



Categoría Programática	MANTENIMIENTO DE ESTABLECIMIENTOS DE SALUD DE PRIMER NIVEL
Presupuesto Ejecutado Bs.	450.356,50
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Mantenimientos a 57 Centros de Salud de 1º Nivel de los 77 de toso Municipio de Sucre, alcanzando un 75%, con trabajos como ser: pintado de interiores, pintado de cubiertas, cambio de grifos, sistema eléctrico, sistema sanitario. De los 57 establecimientos intervenidos en 20 Centros de Salud se realizaron: mesones, elevación de muro, muro de contención H°C°, muro de ladrillo 6H, revoque interior con cemento, vaciado con cemento, piso de cemento, elevación de muro de ladrillo, etc.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> 174,367 Habitantes de la población que acude a los establecimientos de Salud de Primer Nivel.

Categoría Programática	ATENCIÓN A LA SALUD PUBLICA Y VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA
Presupuesto Ejecutado Bs.	123.729,00
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Reducir la morbilidad en la población del Municipio de Sucre mas en las zonas endémicas del D-71 a través de acciones concretas de prevención de salud publica, reducir los índices relacionados con las enfermedades endémicas de vigilancia como el DENGUE mediante las: <ul style="list-style-type: none"> - Evaluaciones entomológicas . - Control Vectorial /Larvicidas - Control y Bloqueo de Foco - Dengue. - Total viviendas roseadas 410 Vector Vinchuca - Total viviendas evaluadas 1.800 D-7, Adquisición de Alimento Complementario Nutricional para pacientes con Tuberculosis que fueron distribuidos a los establecimientos de Salud en una cantidad de 380 bolsas.
	<ul style="list-style-type: none"> 6100 beneficiarios con estas acciones preventivas.



Categoría Programática	SERVICIO DE SALUD LA RED MUNICIPAL DE ESTABLECIMIENTOS DE PRIMER NIVEL
Presupuesto Ejecutado Bs.	5.247.011,64
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Se realiza la cancelación de sueldos al personal en forma oportuna hasta el mes de Diciembre/2024. Pago de servicios básicos (energía eléctrica, agua, telefonía e internet) de 77 centros de salud. Contratación de Servicios manuales de 42 jornaleros para los establecimientos de salud de primer nivel. Adquisición de repuestos y accesorios para la ambulancia de primer nivel Adquisición de llantas y baterías para ambulancia de Imilla Huañusca Adquisición de Equipamiento Medico menor
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> Centro de salud de primer nivel, del Municipio de Sucre.

Categoría Programática	PROGRAMA DE ALIMENTO COMPLEMENTARIO NUTRIBEBE
Presupuesto Ejecutado Bs.	1.943.866,45
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Reducir la desnutrición en nuestro Municipio de Sucre mediante la Adquisición del Alimento Complementario NUTRIBEBE para ser distribuidos por los Establecimientos de Salud del 1º nivel para beneficiara a niños y niñas comprendidos entre los 6 a 23 meses edad, Cantidad distribuida a los Establecimientos de Salud 71,119 bolsas de 750 gr.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> 3.400 niños



Categoría Programática	ATENCIÓN INTEGRAL DE LA RED MUNICIPAL DE SALUD FAMILIAR COMUNITARIA INTERCULTURAL
Presupuesto Ejecutado Bs.	2.566.421,12
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Contratación de Personal de Salud para fortalecer los establecimientos de salud de primer nivel del Municipio de Sucre. Contratación de 75 profesionales de salud 17 Médicos generales- 1 Bioimagenologo-7 Bioquímicos -6 farmacéuticos -2 Fisioterapeutas – 27 Enfermeras-10 Odontólogos – 3 Psicólogos – 2 Técnicos Superiores en Laboratorio.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> Población en General.

RESULTADOS FINALES ALCANZADOS POR LOS CENTROS DE SALUD DE 1º NIVEL AL 31/12/2024

	Total Nº de Centros de Salud	Total atenciones medicas realizadas en los C.S. por Distrito	Principales actividades realizadas por los centros de salud
DISTRITO 1	1. CENTRO DE SALUD CENTRAL	Medicina general =80,413 C. Prenatal =1.627 Odontología =28,062 PAI= 8,151 Farmacia= Enfermería= 28,347	<ul style="list-style-type: none"> Campaña de vacunación en Establecimientos Educativos. Campaña de vacunación en el Penal de San Roque. Entrega y supervisión de Suplementos Alimentarios (Nutribebe-Carmelo). CAI. de Salud.
DISTRITO 2 SANTA BARBARA NORTE	<ol style="list-style-type: none"> CENTRO DE SALUD CAPITAL CENTRO DE SALUD BARRIO LINDO CENTRO DE SALUD VILLA MARGARITA. CENTRO DE SALUD SANTA BARBARA NORTE. CENTRO DE SALUD VILLA ARMONIA B CENTRO DE SALUD HORNO CKASA CENTRO DE SALUD ALTO DELICIAS CENTRO DE SALUD VILLA ARMONIA A. CENTRO DE SALUD TOMAS KATARI CENTRO DE SALUD CESSA CENTRO DE SALUD MERCADO CAMPESINO CENTRO DE SALUD VIRGEN DE GUADALUPE 	Medicina general = 23,822 C. Prenatal = 1,447 Odontología = 13,360 PAI= 5,479 Farmacia= Enfermería= 4,513	<ul style="list-style-type: none"> Entrega de Señalectica. Campañas de Vacunación en Establecimientos Educativos. Ferías de Salud. Entrega de Material Escritorio e Impresión, Entrega de Insumos de Limpieza. Realización Cumbre de Salud. Apoyo con Brigadas Medicas. Entrega y Supervisión de Suplementos Alimentarios (Nutribebe – Carmelo). CAI. de Salud.
DISTRITO 2 SANTA BARBARA SUR	<ol style="list-style-type: none"> CENTRO DE SLAUD MERCADO MINORISTA CENTRO DE SLAUD POCONAS CENTRO DE SALUD ALTO LOYOLA CENTRO DE SALUD ALTO SAN JUANILLO CENTRO DE SALUD GARCILAZO BAJO CENTRO DE SALUD J.P. BUSTILLOS CENTRO DE SALUD LUIS ESPINAL CENTRO DE SALUD OBRERO CENTRO DE SALUD PUEBLO NUEVO CENTRO DE SALUD MORRO MUNICIPAL2 	Medicina general =33,210 C. Prenatal =1345 Odontología =17757 PAI= 6,880 Farmacia= Enfermería= 11.700	<ul style="list-style-type: none"> Entrega de Señalectica. Campañas de Vacunación en Establecimientos Educativos. Ferías de Salud. Entrega de Material Escritorio e Impresión, Entrega de Insumos de Limpieza. Realización Cumbre de Salud. Apoyo con Brigadas Medicas. Entrega y Supervisión de Suplementos Alimentarios (Nutribebe – Carmelo). CAI. de Salud.
DISTRITO 3	<ol style="list-style-type: none"> CENTRO DE SALUD BELEN CENTRO DE SALUD EEUU CENTRO DE SALUD HOLANDA CENTRO DE SALUD VALLE HERMOSO CENTRO DE SALUD AMAZONAS CENTRO DE SALUD QUIRPINCHACA CENTRO DE SALUD SAN LUIS CENTRO DE SALUD VILLA LAJASTAMBO CENTRO DE SALUD VILLA MARLECITA CENTRO DE SALUD. CASEGURAL 	Medicina general =31158 C. Prenatal =2,337 Odontología = 28.927 PAI= 9,268 Farmacia= Enfermería= 14,934	<ul style="list-style-type: none"> Entrega de Material de Limpieza. Entrega de Material de Escritorio e Impresión. Entrega de Medicamentos, Reactivos e Insumos Odontológicos. Ferías de Salud. CAI de Salud Distrital. CAI de Salud de la Red I Sucre. Apoyo en Brigadas Medicas en actividades programadas por la Di.Mu.Sa. Campañas de Vacunación.

	Total Nº de Centros de Salud	Total de Atenciones medicas realizadas en los Centros de Salud por Distrito	Principales actividades realizadas por los centros de salud
DISTRITO 4	<ol style="list-style-type: none"> CENTRO DE SALUD La Florida CENTRO DE SALUD LA HOYADA CENTRO DE SALUD MARIA AUXILIADORA CENTRO DE SALUD PLANTA DIESEL CENTRO DE SALUD SAN CRISTOBAL CENTRO DE SALUD SANTA ROSA CENTRO DE SALUD Tata Cajoncito CENTRO DE SALUD VILLA ROSARIO CENTRO DE SALUD AMAZONAS LLIFI CENTRO DE SALUD LOS ANGELES CENTRO DE SALUD MAX TOLEDO CENTRO DE SALUD EL PALMAR 	Medicina general =13,083 C. Prenatal =819 Odontología =11,329 PAI= 4,524 Farmacia= Enfermería= 5.920	<ul style="list-style-type: none"> Entrega de Señalectica. Campañas de Vacunación en Establecimientos Educativos. Ferias de Salud. Entrega de Material Escritorio e Impresión, Entrega de Insumos de Limpieza. Realización Cumbre de Salud. Apoyo con Brigadas Medicas. Entrega y Supervisión de Suplementos Alimentarios (Nutribebe – Carmelo). CAI sectorial.
DISTRITO 5	<ol style="list-style-type: none"> CENTRO DE SALUD VILLA COPACABANA CENTRO DE SALUD JAPON CENTRO DE SALUD PAJCHIRI CENTRO DE SALUD CRUCE AZARI CENTRO DE SALUD SAN ANTONIO ALTO CENTRO DE SALUD SAN ANTONIO BAJO CENTRO DE SALUD SAN FRANCISCO CENTRO DE SALUD VILLA CHARCAS CENTRO DE SALUD ALEMANIA UNIDA 	Medicina general =18,151 C. Prenatal = 1,138 Odontología =11,181 PAI=6,645 Farmacia= Enfermería= 10,401	<ul style="list-style-type: none"> Campaña de Limpieza de Centros de Salud. CAI Sectorial. Ferias de Salud. Entrega Señalectica. Entrega de Material Rscritorio e Impresión. Entrega de Insumos de Limpieza. Realización Cumbre de Salud. Entrega y Supervisión de Suplementos Alimentarios (Nutribebe – Carmelo).
DISTRITO 6	<ol style="list-style-type: none"> PUESTO DE SALUD ARABATE CENTRO DE SALUD LA BARRANCA CENTRO DE SALUD KORA KORA P.S. KORA KORA GUADALUPE CENTRO DE SALUD HUANCA PAMPA P.S. SONCKOCHIPA PS. LLINFI CENTRO DE SALUD COCHIS CENTRO DE SALUD AREBATE 	Medicina general =13,792 C. Prenatal =739 Odontología =6994 PAI= 2,505 Farmacia= Enfermería= 23,785	<ul style="list-style-type: none"> Campaña de Limpieza de Centros de Salud. CAI Sectorial. Ferias de Salud. Entrega Señalectica. Entrega de Material Rscritorio e Impresión. Entrega de Insumos de Limpieza. Realización Cumbre de Salud. Entrega y Supervisión de Suplementos Alimentarios (Nutribebe – Carmelo).
DISTRITO 7	<ol style="list-style-type: none"> PUESTO DE SALUD CKACHA CKACHA CENTRO DE SALUD INTEGRAL LA PALMA PUESTO DE SALUD CANTU MOLINO CENTRO DE SALUD INTEGRAL CHUQUI CHUQUI CHACO P.S IMILLA HUAÑUSCA PUESTO DE SALUD SOICO CENTRO DE SALUD SURIMA 	Medicina general =8,970 C. Prenatal =138 Odontología =6,613 PAI= 1,260 Farmacia= Enfermería= 9,775	<ul style="list-style-type: none"> Campaña Odontologica. Entrega de Señalectica. Vacunación en diferentes Comunidades. Entrega de Material de Escritorio e Impresion. Entrega y Supervisión de Suplementos Alimentarios (Nutribebe – Carmelo).
DISTRITO 8	<ol style="list-style-type: none"> PUESTO DE SALUD PUNILLA PUESTO DE SALUD CHAUNACA PUESTO DE SALUD MARAGUA CENTRO DE SALUD QUILA QUILA CENTRO DE SALUD CRISTO REY POTOLO 	Medicina general =4431 C. Prenatal =61 Odontología =2883 PAI= 610 Farmacia= Enfermería= 2,656	<ul style="list-style-type: none"> Campaña Odontologica. Entrega de Señalectica. Vacunación en diferentes Comunidades. Entrega de Material de Escritorio e Impresion. Entrega y Supervisión de Suplementos Alimentarios (Nutribebe – Carmelo).



SEDE DEL BICENTENARIO



RESULTADOS FINALES ALCANZADOS POR LOS HOSPITALES INTEGRALES DE 1º NIVEL AL 31/12/2024

	Principales actividades realizadas por Administración del Hospital	Total atenciones medicas realizadas en los hospitales Integrales
HOSP. BELEN	<ul style="list-style-type: none"> • Campaña para toma de Papanicolau con la participación de todo el personal. • Feria de salud dirigida a toma de Papanicolau con la participación de instituciones invitadas y el apoyo de todo el personal. • Actividades Multiprogramaticas en los Barrios 19 de Enero, Illimani, Misericordia, Betania, con charlas educativas dirigidas a la población. • Charlas educativas sobre temas Relacionados con la Salud prevención y promoción. 	Medicina General = 11785 Ginecología =2219 Laboratorio =7989 Rayos X =95 Odontología =3219 Pediatría =704 Farmacia= 14680 Nutrición=2449 Enfermería= 4579 Emergencia y urgencia= 717 Ecografía= 1216 PAI=1432
HOSP. AZARI	<ul style="list-style-type: none"> • Modificación de algunas áreas para el benéfico de los pacientes • Mejoramiento del servicio de emergencias. • Mejoramiento de luminarias de algunas áreas del centro de salud • Atención Multiprogramatica todos los días • Vacunación a menores de 5 años • Vacunación de las américas según cronograma del mes de abril- mayo • Vacunación a personas de la tercera edad influenza • Reuniones mensuales personal centro de salud • reuniones con los sectores sociales del distrito 5. • Vacunación en las tres U.E. que pertenecen a la jurisdicción del centro de salud • vacunación hpv niñas menores de 12 años en las unidades educativas • Implementación de fichas para una mejor atención de los pacientes. • campañas de vacunación y esterilización por parte de cemzoo. Ampliación del laboratorio, Ampliación de la sala de emergencias 	Medicina General =33441 Ginecología =3725 Laboratorio =33032 Rayos X =612 Odontología =4478 Pediatría =1048 Farmacia= 99676 Medicina FINALES na= Fisioterapia 562 Nutrición=0 Enfermería= 40656 Emergencia y urgencia= Ecografía= 2173 PAI=1553
HOSP. ALEGRIA	<ul style="list-style-type: none"> • Capacitación al personal y pacientes de hemodiálisis. • Feria de salud. • Feria de tuberculosis. • Participación en el comité de muerte materna. • Campaña de vacunación. • Participación cobol • Vacunación de vph en el colegio. 	Medicina General =23,848 Ginecología =1,471 Laboratorio =3,969 Rayos X =1620 Odontología =5,106 Pediatría =1,542 Farmacia REPES= 3,559,594,53 Medicina interna= 810 Fisioterapia 1,228 Nutrición=3,409 Enfermería= 5,983 Emergencia y urgencia=1,348 Ecografía= 2,250 PAI=3801
LUIS ESPINAL	<ul style="list-style-type: none"> • Atención Emergencias las 24 horas. • Atención en Consultorio Área Integral. • Atención de especialidad de Ginecología, : • Atención Medicina General de 08:00 ---14:00 – 17:00 • Apoyo con brigadas medicas y puntos de vacunación rabia canina. • Entrega de micronutrientes y VIT."A2 a niños menor de 5 años a las UE.. Sagrada Familia y José María Velaz.. • Campaña con las usuarias de la Entidad Financiera Crecer IFD con toma de PAP para prevenir el Cáncer Cervicouterino. • Seguimiento al esquema vacunal a los niños menores de 5 años de las UE.. Sagrada Familia y José María Velaz. • Capacitación en el área DIT y nutrición en el auditorio del CSI "LUIS ESPINAL. • CAI Sectorial y Distrital . • Reunión mensual con la estructura social zona alto lechuguillas. • Seguimiento a procesos administrativos compra de material escritorio, limpieza, mantenimientos equipos RX, Ecografía, colocado de letreros. 	Medicina General = 14472 Ginecología =1010 Laboratorio = 3201 Rayos X = 1870 Odontología = 5519 Pediatría = 0 Farmacia= 386376 Medicina FINALES= 45498 Fisioterapia = 0 Nutrición= 0 Enfermería= 5879 Emergencia y urgencia= 1548 Ecografía=4696 PAI= 3411 Atención de Partos = 5
CASEGURAL	<ul style="list-style-type: none"> • Elaborar el Plan Anual de trabajo sobre la ejecución presupuestaria • -Planificar, dirigir y evaluar las actividades financiera - contables, administrativas • -Formular el Plan Operativo Anual del Centro de Salud Integral. • -Solicitar y realizar traspasos presupuestarios de acuerdo con normas vigentes. • -Iniciar los procesos para las diferentes adquisiciones de materiales, insumos, equipos médicos y de laboratorio, prestación de servicios, entre otros. 	Medicina General = 7427 Ginecología =1800 Laboratorio =1969 Rayos X =0 Odontología =2000 Pediatría =1872 Farmacia= 12943 Fisioterapia =450 Enfermería= 1669 Emergencia y urgencia= 445 Ecografía= 1352 PAI=1859

RESULTADOS FINALES ALCANZADOS POR LOS HOSPITALES DE 2º NIVEL AL 31/12/2024

	Principales actividades realizadas por Administración del Hospital	Total atenciones medicas realizadas en el hospital
<p>HOSP. SAN PEDRO CLAVER</p>	<p>ACTIVIDADES DE ADMINSTRACION:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Inicio de procesos de adquisición de medicamentos, insumos médicos, con el programa 99 (Seguro Universal de Salud). • Recepción y cierre de procesos de adquisición • Solicitud de inicio de contratación de personal medico y administrativo. • Traspasos presupuestarios para garantizar los servicios básicos en el hospital <p>ATENCIONES CONSULTA EXTERNA:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Atenciones Servicio de Emergencia • Atenciones servicio de Odontología • Atenciones Servicio de Ginecología Obstetricia • Atenciones cirugía gastroenterología • Atención Servicio de Geriátria • Atención Servicio de medicina general • Atención Servicio de medicina interna • Atención servicio de neonatología • Atención servicio de Psicología • Atención servicio de Traumatología • Atención servicio de urología • Atención servicio de maternidad – emergencia • Atención servicio de nutrición y dietética <p>ATENCIÓN SERVICIO DE INTERNACION: *Ginecología, Obstetricia</p> <ul style="list-style-type: none"> • Neonatología • Atención servicio de Quirófano • Atención Enfermería • Atención en medicina interna • Atención en maternidad • Unidad de Terapia Intensiva (UTI) • Unidad de cuidados intensivos neonatales (UCIN) <p>ATENCION DE GABINETE Y EXAMENES COMPLEMENTARIOS:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Atenciones Servicio de Ecografía • Atenciones Servicio de Laboratorio • Atención Servicio de Farmacia • Atención Servicio de Nutrición • Atención Servicio de Psicología • Atención Servicio de Fisioterapia • Atención de Odontología • Atención de tomografía • Atención de Rayos X 	<p>Medicina General = 5,670 Ginecología =7.230 Laboratorio =188.849 Rayos X =11,254 Odontología = 11665 Neonatología=807 Farmacia= 158,527 Medicina Int= 8,724 Fisioterapia =4,094 Nutrición= 8,584 Enfermería= 868,848 Emergencia y urgencia= 6,253 Ecografía= 13,254 PAI=3.048 N° de Partos= 1.392</p>
<p>HOSP. POCONAS</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Campañas donación de sangre , campaña de nutrición, cáncer de cuello uterino ferias de salud oral , lavado de manos , lactancia materna , desarrollo infantil temprano , atención al adolescente , campañas de donación, campañas de limpieza 	<p>Medicina General = 7961 Ginecología =4969 Laboratorio =57709 Odontología =2336 Pediatría =6955 Farmacia= 17690 Medicina interna 2428 Fisioterapia 3244 Nutrición=778 Psicología 1536 Enfermería= 6078 Emergencia y urgencia= Ecografía= 7977 PAI=723 N° de Partos=600</p>



SEDE DEL BICENTENARIO



DIRECCIÓN MUNICIPAL DE EDUCACION Y DEPORTES

OBJETIVO GENERAL:

- Mejorar las condiciones de la educación formal pública del Municipio de Sucre con el apoyo de diferentes programas, como también garantizar las infraestructuras educativas, así también incentivar el deporte mejorando y manteniendo también la infraestructura deportiva del Municipio de Sucre

OBJETIVOS ESPECIFICOS:

- ✓ Dotar de equipamiento y garantizar las infraestructuras a las unidades educativas.
- ✓ Distribución de Alimentación Complementaria Escolar.
- ✓ mejorar las condiciones en campos deportivos.
- ✓ Incentivar las actividades deportivas

JEFATURA MUNICIPAL DE EDUCACION

OBJETIVO GENERAL:

- Mejorar las condiciones de la educación formal pública del Municipio de Sucre con acceso equitativo e incluyente a la calidad de servicios educativos enmarcados en nuestras competencias de garantizar el funcionamiento, equipamiento, mantenimiento de las unidades educativas y dotación de alimentación complementaria a los estudiantes de las unidades educativas fiscales y de convenio del sistema de educación regular, alternativo y especial.

RESULTADOS FINALES ALCANZADOS CON PROYECTOS DE INVERSION:

Nombre del Proyecto	AMPL. MURO PERIMETRAL UNIDAD EDUCATIVA RUFFO D-4
Presupuesto Vigente 2024	226.817,11
Descripción del Proyecto	• Construcción de muro posterior para brindar seguridad a la unidad educativa ruffo
Monto Contrato	• 221.900,73 bs
Ubicación del Proyecto (Distrito)	• Distrito 4 Zona Ende
Población Beneficiada	• 606 estudiantes
Porcentaje ejecución Física	• 99 %
Estado Actual del proyecto	• En ejecución (entrega en Enero 2025)



Nombre del Proyecto	CONST. MURO PERIMETRAL UNIDAD EDUCATIVA AUDIOLOGIA D-2
Presupuesto Vigente 2024	772.971,49
Descripción del Proyecto	• Construcción de un muro perimetral para brindar seguridad a la infraestructura educativa consta de malla olímpica y vías de acceso
Monto Contrato	• 772971,49 bs
Ubicación del Proyecto (Distrito)	• Distrito 2 zona Alto Munaypata,
Población Beneficiada	• 148 estudiantes,
Porcentaje ejecución Física	• 100 %
Estado Actual del proyecto	• Concluido.

Nombre del Proyecto	CONST. UNIDAD EDUCATIVA TUPAC AMARU D-3
Presupuesto Vigente 2024	1.500.000,00
Descripción del Proyecto	• Construcción de una unidad educativa con aulas, batería de baños, área administrativa, tinglado y vías de acceso
Plazo de Ejecución	• 210 días calendario
Monto Contrato	• 5.375.041,24
Ubicación del Proyecto (Distrito)	• D-3 Alto Sucre.
Población Beneficiada	• 296 estudiantes
Porcentaje ejecución Física	• 15 %
Estado Actual del proyecto	• En ejecución



Nombre del Proyecto	CONST. DE AULAS U.E. LA PALMA D-7
Presupuesto Vigente 2024	900.000,00
Descripción del Proyecto	<ul style="list-style-type: none"> • Construcción de aulas y una cubierta para un bloque de aulas expuesto.
Plazo de Ejecución	<ul style="list-style-type: none"> • 165 días calendario
Monto Contrato	<ul style="list-style-type: none"> • 1.943.955,56 bs
Ubicación del Proyecto (Distrito)	<ul style="list-style-type: none"> • La palma distrito 7
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • 174 estudiantes
Porcentaje ejecución Física	<ul style="list-style-type: none"> • 0%
Estado Actual del proyecto	<ul style="list-style-type: none"> • En ejecución (proyecto plurianual-empresa con anticipo)



Nombre del Proyecto	CONST. UNIDAD EDUCATIVA SANCHO D - 5
Presupuesto Vigente 2024	3.232.985,49
Descripción del Proyecto	<ul style="list-style-type: none"> • Construcción de una unidad educativa con aulas, talleres, tinglado y área inicial
Plazo de Ejecución	<ul style="list-style-type: none"> • 327 días calendario
Monto Contrato	<ul style="list-style-type: none"> • 7.697.584,00
Ubicación del Proyecto (Distrito)	<ul style="list-style-type: none"> • Zona sancho distrito 5
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • 360 estudiantes
Porcentaje ejecución Física	<ul style="list-style-type: none"> • 0 %
Estado Actual del proyecto	<ul style="list-style-type: none"> • En ejecución (proyecto plurianual- empres con anticipo)

Nombre del Proyecto	CONST. MURO DE CONTENCION U.E. TUPAC AMARU D-3
Presupuesto Vigente 2024	88.571,51
Descripción del Proyecto	<ul style="list-style-type: none"> • Construcción de un muro de contención y obras preliminares para la unidad educativa
Plazo de Ejecución	<ul style="list-style-type: none"> • 10 días calendario
Monto Contrato	<ul style="list-style-type: none"> • 88,594,20 bs
Ubicación del Proyecto (Distrito)	<ul style="list-style-type: none"> • Alto sucre distrito 3
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • 360 estudiantes
Porcentaje ejecución Física	<ul style="list-style-type: none"> • 100 %
Estado Actual del proyecto	<ul style="list-style-type: none"> • Concluido



Nombre del Proyecto	AMPL. UNIDAD EDUCATIVA GUIDO VILLAGOMEZ A D-3
Presupuesto Vigente 2024	1.832.387,33
Descripción del Proyecto	<ul style="list-style-type: none"> • Ampliación de aulas y tinglado para la unidad educativa
Plazo de Ejecución	<ul style="list-style-type: none"> • 210 días calendario.
Monto Contrato	<ul style="list-style-type: none"> • 3.331250,67 bs
Ubicación del Proyecto (Distrito)	<ul style="list-style-type: none"> • D-3 Bella vista.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • 1060 estudiantes.
Porcentaje ejecución Física	<ul style="list-style-type: none"> • 2 %
Estado Actual del proyecto	<ul style="list-style-type: none"> • En ejecución (proyecto plurianual).

Nombre del Proyecto	CONST. MURO PERIMETRAL POSTERIOR U.E. GENOVEVA RIOS D-5
Presupuesto Vigente 2024	470.289,51
Descripción del Proyecto	<ul style="list-style-type: none"> • Construcción de obras complementarias en la zona posterior de la unidad educativa, muro de contención y vías de acceso
Plazo de Ejecución	<ul style="list-style-type: none"> • 55 días calendario
Monto Contrato	<ul style="list-style-type: none"> • 454.629,78 bs
Ubicación del Proyecto (Distrito)	<ul style="list-style-type: none"> • D-5 Zona Azari.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • 238 estudiantes.
Porcentaje ejecución Física	<ul style="list-style-type: none"> • 100%
Estado Actual del proyecto	<ul style="list-style-type: none"> • Concluido.



RESULTADOS FINALES ALCANZADOS CON ACTIVIDADES:

Categoría Programática	ALIMENTACION COMPLEMENTARIA DIFERENCIADA
Presupuesto Ejecutado Bs.	23.234.162,97
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Entrega del Alimento Complementario Escolar a los estudiantes de las Unidades Educativas del sistema fiscal, de convenio y alternativo área urbana del Municipio de Sucre. (Bebidas Lácteas varios sabores, Musli Cereal, Galletas Saladas, Gelatinas varios sabores, Rosca con Harina de Maíz, Queque de Limón, Empanada con Cereales, Pan Multicereal, Queque con Naranja, Galletas Dulces, Leche Fluida Saborizada, Yogurt Bebible, Gelatina con Pulpa de Fruta, Postre Lácteo, Naranja, Plátano, Pera, Manzana, Mandarina, entre sus diferentes variedades de productos). Entrega de productos alimenticios a los estudiantes de las Unidades Educativas del área rural del Municipio de Sucre, para la elaboración del desayuno y almuerzo escolar (Arroz, Azúcar, Mazamorra, Api Morado, Fideo, Aceite, Leche Entera en Polvo varios Sabores, Harina, Manteca, Sal, Levadura, sardina, Maní, Mermelada, Trigo, Poroto). Valoración alimentaria en coordinación con la carrera de nutrición de la USFXCH para fortalecer la selección de productos.
Población Beneficiada	79. 471 Estudiantes área urbana y rural del Municipio de Sucre.



Categoría Programática	APOYO A UNIDADES EDUCATIVAS Y NUCLEOS
Presupuesto Ejecutado Bs.	5.834.841,15
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Establecimientos Educativos fortalecidos con servicios básicos y dotación de material de limpieza, desinfección y escritorio, que fue realizado en dos entregas tanto para e primer semestre y segundo de la gestión educativa entre los que se puede detallar: basureros, recolector de basura, detergente granulado, arganes, escobas, lavandina, sanitizador, jabón liquido, desinfectante para baños, alcohol en gel, cepillo de baños, material de escritorio papel bond tamaño carta y oficio, bolígrafos, marcadores, tóner y tintas para impresoras. Dotación de equipamiento como ser: Sillas Unipersonales, Escritorios, Taburetes, Pizarras Scrílicas, Muebles.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> 390 estudiantes de los 10 internados de las Unidades Educativas. 121 Infraestructuras Educativas con servicios básicos.

Categoría Programática	SERVICIO DE TRANSPORTE ESCOLAR
Presupuesto Ejecutado Bs.	1.388.282,30
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> En la presente gestión se realizo la contratación del servicio de transporte escolar un total de 33 rutas en la primera fase. Para el segundo semestre se realizo la contracción 33 rutas para la garantizar el servicio de transporte escolar en su segunda fase hasta que culmine la gestión escolar y que son beneficiadas 17 Unidades educativas que son los siguientes: DISTRITO 4 SANTÍSIMA TRINIDAD. Distrito 6: SONQO CHIPA, QHORA QHORA ALTA , LA BARRANCA . Distrito 7: CHUQUI CHUQUI, LA PALMA, LUIS ESPINAL, SURIMA TRAMO, KACHA KACHA TRAMO. SOICO. Distrito 8. POTOLO TRAMO, PUNILLA TRAMO , QHOCHAPATA, MARAGUA QUILA QUILA Se realizo inspecciones sorpresivas del servicio que realizan en los Distritos 4,6,7 y 8.
Población Beneficiada	Son beneficiados los estudiantes de los niveles inicial, primaria y secundaria de los distritos 4, 6, 7 y 8 del Municipio de Sucre.



Categoría Programática	PROGRAMA MUNICIPAL DE POST ALFABETIZACION
Presupuesto Ejecutado Bs.	9.997,00
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Asimismo, se realizo la entrega de telas y material de escritorio para el desarrollo de las actividades de los participantes.
Población Beneficiada	170 participantes en el área peri urbana del Municipio de Sucre.

Categoría Programática	APOYO DIRECCION DISTRITAL DE EDUCACION
Presupuesto Ejecutado Bs.	29.862,69
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Fortalecimiento a la Dirección Distrital de Educación a través de la dotación de equipamiento (Impresoras y Fotocopiadora), material de escritorio y tóner, llegando al 100% de establecimientos educativos fortalecidos.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> Beneficiarios directos Dirección Distrital de Educación del Municipio de Sucre; beneficiarios indirectos estudiantes de todas las U.E.



Categoría Programática	APOYO A INTERNADOS DE UNIDADES EDUCATIVAS
Presupuesto Ejecutado Bs.	88.861,20
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Entrega de alimentos para el primer y segundo semestre de la gestión educativa (Arroz, Azúcar, Harina, Fideo, Aceite, Huevo, Sardina, Api Morado, Levadura, Maní, Manteca) MENAJE: frazadas, baldes de plástico con tapa, bañadores de plástico pequeños y grandes, coladeras, cucharas, cuchillos, jarras ,juegos de cucharones, juego de ollas, platos hondos y planos, porta cubiertos, tazas, platillos. Los internados beneficiarios son: TAEPO, FRAY GABRIEL MARIA LANDINI, KACHA KACHA, LUIS ESPINAL, SOICO, 6 DE JUNIO B, MARAGUA, QUILA QUILA, PUNKURANI Y PUNILLA.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> 390 estudiantes de los 10 internados de las unidades educativas



Categoría Programática	MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURAS EDUCATIVAS
Presupuesto Ejecutado Bs.	1.898.245,38
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Se realizó el mantenimiento de las diferentes Unidades Educativas del Municipio de Sucre con las intervenciones en baterías de baños, sistema eléctrico, mejoramiento de ambientes mejoramiento de cubiertas de tinglados. Se realiza el mantenimiento de plomería, eléctrico, albañilería, pintura, carpintería y soldadura. Para tal efecto se realizó la contratación de personal a jornal con un promedio de 29 personas de manera mensual para que realicen los trabajos mencionados anteriormente. Atención con perfiles de obra menor, para mejoramiento de infraestructura educativa de varias unidades educativas con un alcance de 33 infraestructuras beneficiadas. Instalación de 70 nuevas cámaras de seguridad en los ingresos de todas las infraestructuras educativas del área rural en los interiores haciendo un total de los distritos 7 y 8 en el municipio de Sucre, mantenimiento preventivo y correctivo de cámaras, computadoras, impresoras y otros equipos informáticos de acuerdo a solicitud
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> 79.471,00 Estudiantes área urbana y rural del Municipio de Sucre.



JEFATURA MUNICIPAL DE DEPORTES

OBJETIVO GENERAL:

- Incentivar la proactiva masiva de la actividad física, el deporte recreativo, formativo y a nivel nacional competitivo con inclusión, interculturalidad y equidad, mejorando, manteniendo y especializado la infraestructura deportiva en el Municipio de Sucre.

RESULTADOS FINALES ALCANZADOS EN PROYECTOS DE INVERSION:

Nombre del Proyecto	MEJ. INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA CIRCUITO DE BICICROS COMPLEJO MUNICIPAL PDTA. FREDDY MARTINEZ TAPIA GARCILAZO
Presupuesto Vigente 2024	395.824,72
Descripción del Proyecto	<ul style="list-style-type: none"> Realizar el Mejoramiento del Partidor de Bicicrós para Cumplir con los estándares internacionales y avalados por la federación boliviana de Bicicrós
Plazo de Ejecución	<ul style="list-style-type: none"> 88 Días
Monto Contrato	<ul style="list-style-type: none"> 778.507,24 Bs
Ubicación del Proyecto (Distrito)	<ul style="list-style-type: none"> D-2
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> Población Deportista en General
Porcentaje ejecución Física	<ul style="list-style-type: none"> 100%
Estado Actual del proyecto	<ul style="list-style-type: none"> Concluido



RESULTADOS FINALES ALCANZADOS CON ACTIVIDADES:

Categoría Programática	ACTIVIDADES DEL DEPORTE RECREATIVO MUNICIPAL
Presupuesto Ejecutado Bs.	623.932,00
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Apoyo con 214 juegos de trofeos de tres unidades, 9.520 medallas, 90 balones de futbol 482 balones de futsal 820 poleras 328 buzos completos 410 bolsones 62 balones basquetbol,39 balones volibol a 282 barrios, juntas vecinales, unidades educativas ,sindicatos, distritos, instituciones en sus diferentes campeonatos en el Municipio de Sucre. 8.760 deportistas beneficiados con material de premiación. Apoyo 150 campeonatos de futbol de salón realizados en el municipio. Apoyo 36 campeonatos de futbol, volibol y basquetbol realizados en el municipio. Organización de la carrera pedestre sucre es chalita. Participación en el Día del Peatón efectuada en la Avenida de las Américas donde se realizo demostraciones de actividades deportivas como ser Box, Tenis de Mesa, Tiro con Arco . Organización del Campeonato Intercolegial nivel Secundario de Futsal, Basquetbol, Natación y atletismo. Organización del Campeonato Interdistrital de Futbol Damas y Varones en el D-6.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> Los 8 distritos del Municipio de Sucre población en general



Categoría Programática	ACTIVIDADES DEPORTIVAS DEL ADULTO MAYOR
Presupuesto Ejecutado Bs.	99.916,00
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> 7 Fisioterapeutas para los Centros Aeróbicos municipales. Fortalecimiento físico y emocional de los Adultos Mayores con las clases aeróbicas. Prevención de enfermedades producidos por el sedentarismo (por falta de ejercicios) obesidad, problemas cardíacos, hipertensión arterial y otros. 500 Adultos Mayores con actividades deportivas recreacionales en sus diferentes centros aeróbicos Municipales..
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> 500 de 20 Centros de Adultos Mayores beneficiados con las clases aeróbicas.

Categoría Programática	SERVICIOS VILLA BOLIVARIANA BLOQUE SUR
Presupuesto Ejecutado Bs.	122.378,10
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> 4,100 personas de las diferentes asociaciones Deportivas Municipales en disciplinas deportivas y diferentes instituciones con hospedaje y provisión de servicios básicos. Mantenimiento y refacción de las habitaciones del bloque sur Pago de los diferentes servicios básicos del bloque sur villa bolivariana Arreglo de los baños de la villa bolivariana bloque sur Se realizo el hospedaje de los deportistas de los juegos bolivarianos de la juventud.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> Asociaciones Municipales deportivas Población en general



Categoría Programática	I JUEGOS BOLIVARIANOS DE LA JUVENTUD SUCRE- 2024
Presupuesto Ejecutado Bs.	6.799.328,00
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> 2,354 deportistas beneficiados en los juegos bolivarianos de la juventud sucre 2024. Se realizo la transferencia de 5.838.943,00 Bs para el funcionamiento de cobol para la organización de los juegos. Adquisición de equipamiento para la realización de los juegos .(televisores ,impresoras Se realizo la contratación de desayuno ,almuerzo y cena para los deportistas, entrenadores y jueces de los juegos bolivarianos
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> 2.354 deportistas, entrenadores y jueces Población en general



SEDE DEL BICENTENARIO



Categoría Programática	APOYO AL DEPORTE ASOCIADO COMPETITIVO MUNICIPAL
Presupuesto Ejecutado Bs.	507.408,20
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> 30 asociaciones Municipales beneficiadas en sus diferentes disciplinas deportivas, las cuales son, karate, automovilismo, Basquetbol, motociclismo, ciclismo, lucha olímpica, deporte para ciegos, atletismo, fisicoculturismo bádminton, futsal, volibol de piso, frontón, boxeo, squash, deporte integrado, ajedrez, Taekwondo, kunfu, kick boxing, beisbol, olimpiadas especiales, ráquetbol, sambo, deportes extremos, tenis de mesa, tenis de campo, bicicros, futbol, natación, Apoyo con material de presentación y competición a diferentes asociaciones municipales.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> 1.000 deportistas de las diferentes asociaciones municipales deportivas que nos representan a nivel local, nacional.



Categoría Programática	APOYO EVENTOS DEPORTIVOS LOCALES, NACIONALES E INTERNACIONALES
Presupuesto Ejecutado Bs.	100.000,00
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Se realizó apoyo a los deportistas más destacados con material deportivo, paleras, buzo completos, bolsones a los deportistas más destacados, que participaron en campeonatos nacionales como de: lucha olímpica, tenis de mesa, atletismo, basquetbol, olimpiadas especiales, gimnasia, futsal, boxeo, natación, karate, fisicoculturismo, volibol de piso, ciclismo, taekwondo, motociclismo, automovilismo, bici montaña descenso, frontón, squash, karate, Apoyo con premios económicos a los deportistas más destacados siendo el G.A.M.S como sponsor oficial 20 Disciplinas deportivas apoyadas con material deportivo de presentación y competición. 100 deportistas beneficiados en sus diferentes disciplinas deportivas con material deportivo de presentación y competición.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> 100 deportistas del municipio de Sucre que representan tanto a nivel local, nacional e internacional en sus diferentes disciplinas deportivas

Categoría Programática	SUCRE CIUDAD DE CAMPEONES
Presupuesto Ejecutado Bs.	157.316,00
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Se realizó apoyo a los deportistas más destacados con material deportivo, de presentación y competición como también con suplementos nutricionales Se realizó la compra de equipos y materiales deportivos para el gimnasio funcional de la Jefatura Municipal de Deportes para el beneficio de los deportistas de las diferentes disciplinas deportivas. 16 Disciplinas deportivas apoyadas con material deportivo de presentación y competición. 30 deportistas beneficiados en sus diferentes disciplinas deportivas con material deportivo de presentación, competición y suplementos nutricionales.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> 30 deportista de elite beneficiados de las diferentes disciplinas deportivas



Categoría Programática	SERVICIOS PISCINA MUNICIPAL PARQUE BOLIVAR
Presupuesto Ejecutado Bs.	195.845,40
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Se realizó la reparación, mantenimiento de los ductos del gas. El funcionamiento de la piscina con todas las condiciones fue desde el 8 de enero de la presente gestión. Participan actualmente 7 clubes de natación en sus entrenamientos, diariamente. Participan actualmente 2 clubes de triatlón en sus entrenamientos diarios Participación de 7 torneos de natación y triatlón a nivel local y nacional realizados en la piscina municipal. Se realiza el tratamiento del agua diariamente Se realizó la adquisición de accesorios de piscina y reactivos químicos para el buen funcionamiento de la piscina Municipal.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> 9 Clubes y población en general Haciendo un total de 2.900 usuarios

Categoría Programática	ESCUELAS DEPORTIVAS MUNICIPALES EN FORMACION
Presupuesto Ejecutado Bs.	137.646,72
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Escuelas Deportivas Municipales en Formación para niñ@s de 6 a 14 años de edad. 1000 Niños beneficiados con 6 Disciplinas Deportivas (futsal, futbol, basquetbol, volibol, natación, , atletismo, 12 licenciados en educación física y deporte para las Escuelas Deportivas Municipales en Formación para sus diferentes disciplinas deportivas. En diferentes campos deportivos del municipio de Sucre en horarios (mañana y tarde). Apertura de los cursos vacacionales de fin de año en 5 disciplinas deportivas (futsal,futbol,basquetbol,volibol y natación)
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> 1000 Niñas y niños de 6 a 14 años de edad del Municipio de Sucre



Categoría Programática	MANTENIMIENTO DE LAS INFRAESTRUCTURAS DEPORTIVAS
Presupuesto Ejecutado Bs.	830483
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> 18,320 deportistas de las diferentes disciplinas deportivas beneficiadas . 6 infraestructuras deportivas municipales refaccionados, como ser; coliseo san jose, frontones de Garcilazo, cancha de futbol Garcilazo y coliseo la Jastambo ,campo deportivo de cemento Garcilazo, campo deportivo mesa verde. 30 campos deportivos con mantenimiento de los diferentes distritos del municipio de sucre. con pintado, arreglos y refacciones en general que correspondan.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> Población de los Distritos Municipales 2,3 ,4y 5.7

SECRETARIA MUNICIPAL DE TURISMO Y CULTURA

OBJETIVO GENERAL DE LA SECRETARIA:

- Posicionar al Municipio de Sucre como el principal referente turístico y cultural del país en el marco de su riqueza patrimonial, histórica, arquitectónica, cultural, paleontológica, gastronómica y la relación directa en la optimización de su oferta y sus servicios hacia la calidad internacional siendo un modelo de Gestión del Destino Sucre atractivo, sostenible, amigable, inclusivo y productivo enmarcado en la puesta en valor de su identidad, el rescate de su memoria histórica, cultural y su vocación turística y de servicios

OBJETIVOS ESPECIFICOS DE LA SECRETARIA:

- ✓ Desarrollar el producto Turístico-Cultural del Municipio de Sucre enmarcado en la puesta en valor de su identidad, sus atractivos y potencialidades.
- ✓ Fortalecer los rasgos de identidad de la ciudad y sus distritos como fuente de desarrollo económico y social.
- ✓ Lograr que la población del municipio de Sucre, conozca y reconozca, proteja y preserve la riqueza turística cultural con el que goza nuestro municipio.
- ✓ Implementar y fomentar el desarrollo de la Cultura a través del funcionamiento óptimo de los espacios culturales
- ✓ Consolidar la imagen turística de Sucre, mediante la promoción turística eficiente de tal manera que se vaya incrementando la llegada de turistas nacionales e internacionales, consolidando al Municipio de Sucre como destino turístico
- ✓ Optimizar las condiciones de los productos turísticos existentes e incentivar la creación de nuevos productos, al fin de generar una mayor oferta turística del Municipio de Sucre.
- ✓ Generar las estrategias necesarias para un trabajo de responsabilidad compartida entre actores privados y actores públicos turísticos, y así ofrecer un mejor producto al turista.
- ✓ Concretar la mejora sustancial de los estándares de calidad de los servicios turísticos, como elemento diferenciador del destino a fin de lograr la certificación como Destino turístico de calidad.
- ✓ Concretizar la elaboración del plan anual de cultura a través del Consejo Municipal de Culturas

RESULTADOS FINALES ALCANZADOS CON ACTIVIDADES:

LEYES, RESOLUCIONES Y OTROS QUE RESPALDARON LA GESTION DE LA SECRETARÍA MUNICIPAL DE TURISMO Y CULTURA EN LA GESTION 2024

LEYES MUNICIPALES AUTONÓMICAS	<ul style="list-style-type: none"> ✓ N° 341/2023 "Ley de Declaratoria de Patrimonio Cultural Material Inmueble del Municipio de Sucre al Templo de San Sebastián". ✓ N° 352/2023 "Ley de Declaratoria de Patrimonio Cultural Material Inmueble del Municipio de Sucre al Templo y Casa Parroquial San Lázaro". ✓ N° 357/2023 "Ley de Declaratoria de Patrimonio Cultural Material Inmueble del Municipio de Sucre al Templo y Convento de Santa Teresa". ✓ N° 358/2023 "Ley de la Festividad de la Virgen de Guadalupe, Patrona del Municipio de Sucre". ✓ N° 365/2023 "Ley de Declaratoria de Patrimonio Cultural Material Inmueble del Municipio de Sucre a la Capilla de San Francisco Solano". ✓ N° 375/2023 "Ley de Nominación de Bienes Municipales de Dominio Público, Bienes Municipales Patrimoniales, Numeración de Inmuebles Públicos y/o Privados y Monumentos en el Municipio de Sucre". ✓ N° 385/2023 "Ley de Declaratoria de Zona Turística al Distrito – 7 del Municipio de Sucre".
RESOLUCIÓN MUNICIPAL	<ul style="list-style-type: none"> ✓ 631/2022 Aprueba Nominación de Bien Municipal de Dominio Público PLAZOLETA TRABAJADOR DE LA COSTURA ✓ 363/2023 Aprueba Nominación de Bien Municipal, Avenidas, Calles y Pasajes BARRIO RUMI RUMI DISTRITO N° 5 (Avenida Italia; Calles Roma, Milan, Florencia, Venecia, Napoles, Verona, Turin, Genova; Área Verde del Paseo Churuquilla y Rumi Rumi; Área De Equipamiento de Rumi Rumi) ✓ 362/2023 Aprueba Nominación de Bien Municipal, Avenida Sor Madre María Teresa Huarte Tama. ✓ 349/2023 Aprueba Nominación "Plazuela Cultural Juana Azurduy De Padilla" ✓ 306/2023 Aprueba Nominación De Bienes Municipales Ubicados En El Barrio Los Sauces. (Avenida Los Sauces; Calles Cedrón, Algarrobo, Picaflor, Flor De Sauco, Aliso, 25 de Junio, Nogal y Palmeras; Plazuela, Salón, Área de Equipamiento y Rotonda Denominado los Sauces) ✓ 442/2023 Aprueba Nominación Bien Municipal, Camellones y Jardineras En Avenidas, Como Paseo De Los Artistas. ✓ 528/2023 Aprueba Nominación de Unidad Educativa Ubicada En Barrio Nuevos Horizontes.
DECRETOS MUNICIPALES	<ul style="list-style-type: none"> ✓ N° 13/2023 Aprueba la Modificación al Reglamento de Organización, Funcionamiento y Administración del Centro Turístico y Cultural "Palacete El Guereo". ✓ N° 084/2023 Aprueba el Reglamento de la Ley Municipal Autónoma N° 358/2023 "Ley de la Festividad de la Virgen de Guadalupe, Patrona del Municipio de Sucre". ✓ N° 106/2023 Aprueba la modificación al Reglamento de Organización, Funcionamiento y Administración del Ballet Folklórico Municipal de Sucre".

DIRECCIÓN DE TURISMO

OBJETIVO GENERAL:

- Lograr el Posicionamiento del Municipio de Sucre como destino turístico final, sostenible y sustentable con actores, adecuadamente capacitados y siendo el referente turístico en paleontología, patrimonio, cultural, culturas vivas y gastronomía en el ámbito nacional e internacional.

OBJETIVOS ESPECIFICOS:

- ✓ Fomentar el turismo cultural mediante la organización de eventos y actividades que resalten la riqueza histórica, artística y cultural de Sucre.
- ✓ Ofrecer programas de capacitación y formación para los trabajadores del sector turístico local, incluyendo guías turísticos, para garantizar un servicio de calidad a los visitantes.
- ✓ Crear nuevos productos turísticos y revitalizar las edificaciones patrimoniales que se encuentran bajo la administración de la dirección para diversificar la oferta turística del municipio
- ✓ Organización y lanzamiento de la campaña de promoción turística Sucre Destino Bicentenario en alianza estratégica con el sector privado con la implementación de tecnología digital y una oferta con valor agregado para incrementar el flujo de visitantes a la ciudad de Sucre
- ✓ Implementar la estrategia de revitalización y mejora de la oferta turística del Distrito 8 del municipio de Sucre, fortaleciendo las capacidades de las comunidades locales en gestión turística y promoviendo la conservación de su patrimonio natural y cultura.

RESULTADOS FINALES ALCANZADOS CON ACTIVIDADES:

Gestión ante Organismos Internacionales para la presentación de la Careta de Postulación al Textil Jalka



Proyecto "Centro Artesanal"



Promoción y lanzamiento Nacional Carnaval de Antaño y Santa Ana



Recorridos Turísticos



Señalización Turística Distrito 7 y 8



Postales de la Epoca Dorada en el Palacete del Guereo



Conformación de la Prensa Turística



Adquisición de Mobiliario y Vestuario del Siglo XVIII y XIX



SEDE DEL BICENTENARIO



Categoría Programática		SERVICIO, FOMENTO Y PROMOCIÓN DEL DESTINO TURISTICO SUCRE
Presupuesto Ejecutado Bs		1.535.745,29
Resultados Finales Alcanzados	Diversificación y mejora de la oferta turística	<ul style="list-style-type: none"> Se garantizó la seguridad de los visitantes locales, nacionales y extranjeros que visitan el atractivo turístico Garganta del Diablo en la comunidad de Maragua del D-8 a través de la implementación de barandas de madera de eucalipto con pasamanos metálico. Refacción, revitalización y refuncionalización del Centro de Interpretación de la Cultura y Tejido de Potolo, distrito 8. Creación del nuevo producto turístico "Postales de la Época Dorada", en el Palacete del Guereo. Elaboración de mosaicos artísticos y teatralización de personajes históricos para la creación de la realidad virtual de la "Ruta del Bicentenario". Habilitación de las salas de realidad aumentada y realidad virtual en el Parque Cretácico Municipal FANCESA Mantenimiento y restauración de esculturas de dinosaurios instaladas en la Av. Marcelo Quiroga Santa Cruz, en el ingreso al Parque Cretácico.
	Conservación Del Patrimonio Arquitectónico Y Cultural	<ul style="list-style-type: none"> Presentación de la carpeta de postulación de los saberes, conocimientos y prácticas del arte textil Jalq'a a la lista de Patrimonio Mundial de la Humanidad de la UNESCO. Restauración de elementos esenciales en el Palacete del Guereo. (fuente central, fuente en el patio frontal y torre). Adquisición de mobiliario y vestuario Siglo XVIII y siglo XIX para el Palacete del Guereo. Musealización y reacondicionamiento de salas en el Palacete del Guereo. Elaboración y actualización de inventario de atractivos turísticos del Municipio de Sucre.
	Eventos Programados	<ul style="list-style-type: none"> Festival Gourmet de "Santo Sabor" Primer Encuentro Internacional de Paleoarte con la participación de cinco países (Bolivia, Argentina, Ecuador, Chile y Perú) Levantamiento estadístico en la Festividad de la Entrada de la Virgen de Guadalupe 2024 Presentación en stand institucional representando el proyecto Ampliación del Parque Cretácico en la FEXPO SUCRE, OBTENIENDO campana de plata. Fortalecimiento de recorridos y circuitos turísticos en los distritos rurales y urbanos a través de 9 actividades: Noche de Pasadizos en el Palacio de La Florida, Noche de Túneles y cafés, caminata Quila Quila hacia Marka Rumi, Avistamiento de aves, búsqueda de fósiles en balnearios naturales, senderismo a Loro Ckacka, Murcicircuito, Visitas a la Residencia en el A.N.M.I. Monte Willca, Ruta MTB 2024 "Hagamos del Turismo una Meta"
	Gestiones	<ul style="list-style-type: none"> Proyecto Construcción Centro Artesanal Chuquisaca". Acondicionamiento del área de implementación del proyecto de Ampliación del Parque Cretácico para el inicio de obras.
	Señalización Turística	<ul style="list-style-type: none"> Mantenimiento y revitalización de 80 señalizaciones en los atractivos turísticos de las comunidades del D-8. Implementación de paneles informativos y direccionales en el A.N.M.I Monte Willca D-7.
	Prensa Turística	<ul style="list-style-type: none"> Conformación de la Prensa Turística de Sucre. Capacitación a la prensa turística a través de un press trip a las comunidades de Maragua, Quila Quila y Chaunaca, D-8. Capacitación a la prensa turística a través de un press trip al A.N.M.I Monte Willca ubicado en el D-7.
	Capacitaciones	<ul style="list-style-type: none"> 4 talleres de capacitaciones en temas Turísticos en el A.N.M.I. Monte Willca: atención al cliente, gastronomía, hotelería, formación de guías de sitio. Capacitación a guardias municipales y policía turística, en manejo de mapas y atractivos turísticos. Taller de capacitación especializada como guías a jóvenes de 5º y 6º de secundaria U.E. 6 de Junio - Potolo, D-8.
	Promoción	<ul style="list-style-type: none"> Promoción del Destino Sucre a nivel internacional mediante servicio de publicidad en revista impresa y digital para la participación en la FITUR España 2024. Producción de souvenirs (réplicas de dinosaurios, manillas con tejido Jalq'a, bolsas temáticas) Cobertura y transmisión del Carnaval de Antaño en medio de comunicación BTv. Promoción de Semana Santa: Adquisición de material promocional para difundir en diferentes actividades promocionales como ferias, actos protocolares. Elaboración y diseño de la Guía del Bicentenario de la A a la Z. Campaña de promoción turística "Sucre Destino Bicentenario" con la participación de influencers y periodistas reconocidos. Elaboración y diseño de aplicación móvil y página web "Sucre Destino Bicentenario" para la promoción del destino Sucre. Producción de 50 videos promocionales y 250 fotografías artísticas como material de promoción turística.
	Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> 2.535 productores artesanos serán beneficiados con el "Proyecto Construcción Centro Artesanal Chuquisaca". Asociaciones de tejedoras jalq'a del Distrito 8 serán beneficiadas con la Inscripción a la lista representativa de patrimonio de material e inmaterial ante la UNESCO. Se tuvo la participación de 3.500 personas en los recorridos turísticos tanto en los distritos rurales y urbanos. 935 estudiantes participaron en el programa de sensibilización turística. 15 empresas de gastronomía local fueron beneficiados, se contó con la visita de 5000 personas en el Festival Santo Sabor. 180 personas entre Comunarios del Distrito 7, guardias municipales y policía turística recibieron capacitación turística.

Capacitación de Técnicas de Guiaje



Implementación de varadas de seguridad



DIRECCIÓN MUNICIPAL CULTURA

OBJETIVO GENERAL:

- Fomentar , promover, preservar y difundir el patrimonio cultural, la riqueza y diversidad de las culturas vivas, así como la producción artística del Municipio de Sucre, involucrando a todos los actores que hacen a la dinámica cultural bajo un sentido de cogobernanza, logrando incluir a Sucre como un referente de gestión en desarrollo cultural y artístico

OBJETIVOS ESPECIFICOS:

- ✓ Fortalecer los rasgos de identidad de la ciudad y sus distritos como fuente de desarrollo económico y social cultural
- ✓ Lograr que la población del municipio de Sucre, conozca y reconozca, proteja y preserve la riqueza cultural con el que goza nuestro municipio.
- ✓ Implementar y fomentar el desarrollo de la Cultura a través del funcionamiento óptimo de los espacios culturales y casas distritales del municipio .

RESULTADOS FINALES ALCANZADOS CON ACTIVIDADES:

Categoría Programática	ATENCIÓN Y PROMOCIÓN BALLET MUNICIPAL
Presupuesto Ejecutado en Bs.	459.518,00
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> • Formación en Danza a 750 alumnos, conformando 28 grupos, 6 elenco, 6 aspirantes y 16 libres en las etapas de (pre infantil, infantil, juvenil, senior, infanta juvenil, oficial). • 90 presentaciones de apoyo y coordinación en diferentes actividades institucionales, eventos interinstitucionales, evento de los Juegos Bolivarianos, eventos sociales (Carnaval, actividades por el mes de Mayo, Peatonalizaciones, Izas de Bandera, agenda de Agosto, agenda mes de Septiembre, actividades Navideñas, Cárcel, Asilo de Ancianos, etc). • 3 eventos realizados, Mayo Danza Fest; Festival tejiendo Danza Junto al Centro Cultural los Masis, Tejiendo Danza donde habita el Hito Legendario. • Presentación en 4 festivales nacionales (Oioff Realizado en Tarija, Infantil Ch'iti Danza realizado en la ciudad de La Paz, danzarte realizado en la ciudad de Santa Cruz obteniendo el 1° Lugar, Tarija danza Viva) . • Presentación en 2 festivales Internacionales (Cosquín 2024 realizado en córdoba Argentina, Cioff Juvenil realizado en Tacna Peru) • Proyectos consolidados de mucha trascendencia en nuestra ciudad: Carnaval de Antaño; La Mascarada; Organización del Día Mundial de la Danza • 8 retretas de gala en diferentes escenarios para fechas cívicas.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • 750 alumnos formados en danza.

X Encuentro Nacional Ch'iti Danza



inauguración de los Juegos Bolivarianos de la Juventud 2024



Peatonalización Plaza 25 de Mayo



Lanzamiento de la agenda del Bicentenario



Distinción otorgada ballet municipal



Ttejiendo Danza



Festival Nacional CIOFF arija 2024



Categoría Programática	SERVICIO, FOMENTO Y PROMOCION AL DESARROLLO CULTURAL - LEY DE CULTURA 1%
Presupuesto Ejecutado Bs.	1.231.123,10
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Fortalecer la reactivación económica cultural a través de actividades artísticas en 52 domingos de Peatonalización en el Centro Histórico. (Domingos Culturales), fortaleciendo al sector artesanal, sector artístico, y turístico. 4 actividades de Posicionamiento cultural del Municipio de Sucre con exposición nacional, (Carnaval Grande Sucre, Festividad de la Virgen de Guadalupe, Festival día Nacional de la Cueca, Festejo de la Navidad Sucrense. Rescate y puesta en valor de las culturas vivas del municipio mediante la planificación, organización y ejecución de 10 actividades (Carnaval de Antaño, Carnaval Grande, Festival de Sikuris, Estudiantinas Solsticio de Invierno, Festividad de Surima, Rio chico , Potolo, Abarate, Entrada Autóctona en honor al Tata Santiago y aniversario). Promover la participación ciudadana buscando fortalecer el fervor, histórico y cultural por intermedio de la organización y ejecución de eventos programados con diversas manifestaciones culturales de la Serenata al 25 de Mayo, Homenaje al cese de hostilidades de la Guerra del Chaco, Organización de la entrada a Virgen de Guadalupe, Serenata al 6 de Agosto, 6 presentaciones del ballet en el izamiento de banderas. Fomento a la producción cultural a través de 8 Concursos: Concurso de Bandas, Concurso de Estudiantinas, Concurso de Kanchakus, Concurso de Chutunquis, Concurso de Carros Navideños, Concurso de Teatro, Concurso de Santa Cecilia. Pintado de Murales Artísticos con tema Bicentenario, pintura de piso entrada de la Virgen de Guadalupe. Mas de 40 artistas en el XII Festival de Música Barroca de lo sacro a lo profano. Difusión de las artes mediante el fomento al sector artístico 1º Feria de la Música día Internacional del Jazz, Día Internacional de la Danza, 10 de exposiciones en los diferentes salones de exposición. Fortalecer los talleres brindados a los niños/as de las Casas Distritales, con el objetivo de sensibilizar y promover el respeto a las personas adultas mayores dirigido a un total de 1608 visitantes. 26 actividades culturales promoviendo la cultura en los Primeros Juegos Bolivarianos de la Juventud. 43 certificaciones de nominaciones de bienes de dominio publico. 4 nominaciones. 8 talleres sobre nominaciones y numeración en los distritos del municipio. Pintado de murales (entrada de la virgen y en el teatro al aire libre mauro Núñez y Casa de Cultura).
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> Más de 109.740 asistentes en los eventos que se llevaron a cabo en diferentes fechas. Artistas beneficiados 2,023 en todas las actividades culturales. Genero Folklórico: 550 ARTISTAS. Música de cámara: 80 artistas. Coral infantiles: 60 artistas. Muisca chaqueña: 14 artista. Rock folk: 70 artista. Música tradición-al en Armonio: 9 artistas. Jazz 20 artistas. Hip hop 50 artistas. Diversos géneros:200 artistas.

Carnaval de antaño



Carnaval grande



Virgen de Guadalupe



Semana Santa



Serenata en Homenaje a la Fundación de la Villa de La Plata



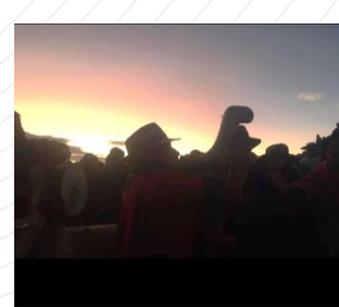
Serenata 25 De Mayo



Dia Internacional de la Danza



Solsticio de Invierno



PROGRAMA DE INTEGRACION URBANA, EFICIENCIA ENERGETICA Y MOVILIDAD URBANA DE SUCRE

OBJETIVO GENERAL

- Contribuir al desarrollo urbano integrado, eficiente y bajo en carbono para la ciudad de Sucre.

OBJETIVOS ESPECIFICOS

- ✓ Mejorar el acceso a espacios públicos de calidad y las vías de movilidad.
- ✓ Mejorar de manera integral la movilidad urbana en el centro histórico de Sucre con perspectiva de género y diversidad.
- ✓ Reducir el consumo de energía eléctrica en sistemas de alumbrado público mediante sustitución de luminarias convencionales por tecnología LED y la incorporación de tecnologías digitales.
- ✓ Fortalecer las capacidades planificación, gestión y urbana de Sucre.

RESULTADOS FINALES ALCANZADOS EN PROYECTOS DE INVERSION:

Nombre del Proyecto	CONST. PARQUE URBANO DEL BICENTENARIO BARRIO LOS OLMOS
Presupuesto Vigente 2024	4.772.957,28
Descripción del Proyecto	<ul style="list-style-type: none"> • El proyecto va a satisfacer la necesidad de la población de la ciudad de Sucre de contar con espacios para realizar actividades de recreación activa-pasiva, educativo - cultural, esparcimiento y de ocio, de este modo mejorar la calidad de vida de los habitantes del sector
Monto Contrato	• 22.815.832,49
Ubicación del Proyecto (Distrito)	• Distrito 4
Población Beneficiada	• 277.552 Habitantes
Porcentaje ejecución Física	• 4 %
Estado Actual del proyecto	• En ejecución



Nombre del Proyecto	MEJ. URBANO ZONA BAJO ARANJUEZ
Presupuesto Vigente 2024	2.609.961,18
Descripción del Proyecto	<ul style="list-style-type: none"> • Garantizar la transitabilidad permanente de los usuarios a los mercados de comercialización, o fuentes laborales, establecimientos educativos o centros de salud, a través de la conectividad sobre el Río Quirpinchaca que separa dos asentamientos urbanos.
Plazo de Ejecución	• 300
Monto Contrato	• 11.100.000,09
Ubicación del Proyecto (Distrito)	• Zaina Aranjuez D-4
Población Beneficiada	• 277.552 habitantes
Porcentaje ejecución Física	• 7%
Estado Actual del proyecto	• En ejecución

Nombre del Proyecto	CONST. PARQUE URBANO KARAPANZA ZONA EL TEJAR
Presupuesto Vigente 2024	3.473.724,08
Descripción del Proyecto	<ul style="list-style-type: none"> • El proyecto contempla la construcción de pasos peatonales, recuperación de áreas verdes, fuentes de agua, monumentos, gimnasios urbanos, campo deportivo, Teatro Cultural, Museo Lineal Cultural, espacios de servicio y sitios de descanso.
Monto Contrato	• Sin contrato
Ubicación del Proyecto (Distrito)	• Zona el tejar Distrito 4
Población Beneficiada	• 298.000
Porcentaje ejecución Física	• 0%
Estado Actual del proyecto	• En espera de no objeción del Banco Interamericano de Desarrollo



Nombre del Proyecto	MEJ. GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SOLIDOS MUNICIPIO DE SUCRE
Presupuesto Vigente 2024	50.000,00
Descripción del Proyecto	<ul style="list-style-type: none"> Mejorar la gestión de Residuos en el municipio de Sucre a través de Un Plan de gestión integral de residuos Solidos
Monto Contrato	<ul style="list-style-type: none"> Sin Contrato
Ubicación del Proyecto (Distrito)	<ul style="list-style-type: none"> Municipio de Sucre
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> 298.000
Porcentaje ejecución Física	<ul style="list-style-type: none"> 0%
Estado Actual del proyecto	<ul style="list-style-type: none"> En aprobación de TRD



Nombre del Proyecto	MEJ. DEL ALUMBRADO PUBLICO CON LUMINARIAS LED EN VIAS PRINCIPALES DEL MUNICIPIO DE SUCRE
Presupuesto Vigente 2024	163.673,35
Descripción del Proyecto	<ul style="list-style-type: none"> Realizar el mejoramiento del alumbrado público con luminarias led en vías principales del Municipio de Sucre
Monto Contrato	<ul style="list-style-type: none"> Sin Contrato
Ubicación del Proyecto (Distrito)	<ul style="list-style-type: none"> Municipio de Sucre
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> 298.000
Porcentaje ejecución Física	<ul style="list-style-type: none"> 0%
Estado Actual del proyecto	<ul style="list-style-type: none"> En espera de no objeción del Banco Interamericano de Desarrollo

Nombre del Proyecto	IMPLEM. PROGRAMA DE INTEGRACIÓN URBANA EFICIENCIA ENERGÉTICA Y MOVILIDAD URBANA MUNICIPIO DE SUCRE
Presupuesto Vigente 2024	1.017.700,86
Descripción del Proyecto	<ul style="list-style-type: none"> Fortalecimiento institucional y presupuesto para los gastos administrativos del Programa de Integración Urbana eficiencia Energética y Movilidad Urbana del Municipio de Sucre.
Plazo de Ejecución	<ul style="list-style-type: none"> 580
Monto Contrato	<ul style="list-style-type: none"> Sin contrato
Ubicación del Proyecto (Distrito)	<ul style="list-style-type: none"> Municipio de Sucre.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> 277.552 HABITANTES
Porcentaje ejecución Física	<ul style="list-style-type: none"> 1%
Estado Actual del proyecto	<ul style="list-style-type: none"> En ejecución



SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANIFICACIÓN PARA EL DESARROLLO

OBJETIVO GENERAL DE LA SECRETARIA :

- Conducir los sistemas de planificación municipal estableciendo políticas y estrategias de corto, mediano y largo plazo a fin de coadyuvar al desarrollo integral del municipio, mediante el ordenamiento y la administración del territorio; aplicando el monitoreo, seguimiento, evaluación y ajuste de la inversión pública, en el marco de la Ley N° 777 del Sistema de Planificación Integral del Estado (SPIE).

OBJETIVOS ESECIFICOS DE LA SECRETARIA:

- ✓ Implantar dentro de la Institución los Sistemas de Planificación, Seguimiento y Evaluación, en concordancia con lo establecido en la Ley N° 777 del Sistema de Planificación Integral del Estado (SPIE) y lineamientos emitidos por el Órgano Rector del SPIE.
- ✓ Brindar los mecanismos de seguimiento y evaluación de planes, programas, proyectos y actividades que desarrolla el GAMS.
- ✓ Dirigir la gestión de financiamiento de inversiones que requieran para su ejecución, contraparte externa de recursos financieros.
- ✓ Diseñar, implementar y dirigir sistemas de información que sirvan de insumo básico para la promoción del desarrollo municipal.
- ✓ Brindar el soporte técnico para realizar procesos de ajuste en desarrollo organizacional.
- ✓ Organizar y coordinar la formulación del Plan Territorial de Desarrollo Integral para Vivir Bien (PTDI), el Plan Estratégico Institucional (PEI) y el Plan Operativo Anual (POA) en concordancia con el Plan de Desarrollo Económico y Social (PDES).

JEFATURA DE GESTIÓN COOPERACION INTERNACIONAL

RESULTADOS FINALES ALCANZADOS :

- En el mes de Alemania y en Coordinación con la Gobernación, se realizo una feria en la plazuela Tréveris para mostrar la maqueta del Corredor Urbano, se visito el campo ferial para degustar las cervezas juntamente al Embajador de Alemania y personeros de la KFW.
- Visita de personeros de la Embajada de Estados Unidos y la Encargada de negocios Devra Evia, donde se comprometió a restaurar las pinturas de Melchor Pérez de Olguín de la Iglesia de La Merced.
- También la personera de EEUU realizara juntamente con su embajada eventos con miras al Bicentenario para el mes de julio 2025
- Reuniones de Coordinación con la Fundación Yia de Corea para el encuentro de jóvenes a realizarse a finales de enero del año 2025 donde como municipio apoyaremos para su sistema de amplificación, y alojamiento en la villa bolivariana.
- Reunión con personeros de la KFW para la firma de contrato para la Movilidad Urbana, estarán de visita en una misión el 27 y 28 de enero del 2025 en el Municipio de Sucre.
- Viaje a la ciudad de Oruro, Cochabamba y La Paz para coordinar la asistencia, dejar invitaciones y reuniones con los Directores de las AMDES con miras a las actividades del Bicentenario.
- Participe activamente en el armado del stand de la Fexpo de la Secretaria participando en 4 días de los eventos.
- En coordinación con la Gobernación y la Embajada de México participación con el armado de una mesa para Todos Santos en la Universidad Andina.
- Gestión ante la FAMSI para la dotación de tanques de agua, moto bombas y equipamiento para el DIMGER.
- Gestión ante la FAMSI y equipamiento para infraestructura publica y medio ambiente,
- Reuniones de coordinación con Corea, el Bicentenario y el ministerio de cultura con miras al encuentro de jóvenes en la gestión 2025.
- Gestión ante la UCCI de contenedores de basura de 1100 litros para el Municipio de Sucre, donde nos entregaron 39 contenedores.
- Participación en la entrada navideña de la Secretaria
- Reuniones de coordinación entre secretarias con miras a las actividades de la reivindicación patriótica e iza de la bandera en la casa de la libertad, se realizo el seguimiento para la asistencia de los embajadores y cooperantes a este evento.

PARTICIPACION Y CONTROL SOCIAL

RESULTADOS FINALES ALCANZADOS CON ACTIVIDADES:

Categoría Programática	PARTICIPACIÓN Y CONTROL SOCIAL
Presupuesto Ejecutado en Bs.	665.462,64
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> • 25 Reuniones Ordinarias de los representantes de la Participantes de Control Social del Municipio de Sucre. • 15 Reuniones Extraordinarias de los representantes de la Participantes de Control Social del Municipio de Sucre. • 20 Pronunciamientos de modificaciones presupuestarias del Gobierno Autónomo Municipal de Sucre y del Concejo Municipal hasta la fecha. • Informes Finales de los Representante de Participación y Control Social de los 8 distritos Municipales y Área Funcional Salud y Educación. • Inspecciones y fiscalizaciones a las diferentes obras de inversión pública del Gobierno Autónomo Municipal de Sucre. • Seguimiento a proyectos, actividades de las diferentes unidades del Gobierno Autónomo Municipal de Sucre.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • Población en general



Categoría Programática	FORTALECIMIENTO DE ACTIVIDADES "SUCRE SEDE DEL BICENTENARIO" D.M. 01/2022"
Presupuesto Ejecutado Bs.	1.549.179,57
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Socialización de la historia de Bolivia en las unidades educativas en los 8 distritos del municipio de Sucre. Participación en distintas ferias de la ciudad de Sucre socializando sobre la historia de Bolivia, Ley 1347 (declaran a Sucre sede de los actos principales para el Bicentenario), proyectos del Bicentenario y generando el posicionamiento de la marca de "Sucre sede del Bicentenario". Participación en la Feria Internacional FEXPO SUCRE 2024 con un stand promocionando el Corredor Urbano del Bicentenario. Se ofrecieron actividades interactivas como juegos, premios (tomatodos, libros, bolígrafos, blocs y memorias USB), realidad virtual con óculos para mostrar proyectos destacados, y una sección histórica sobre la Copa América ganada por Bolivia en 1963. Lanzamiento de la Agenda Departamental del Bicentenario de actividades y proyectos en coordinación con los 4 delegados al Concejo Nacional del Bicentenario. Se coordinó y centralizó el desarrollo de la Agenda Estratégica del Bicentenario, con el aporte de instituciones como el GADCH, USFX, el Tribunal Supremo de Justicia y el Bicentenario Nacional, lanzando las actividades en conjunto al inicio de cada mes. Se llevó a cabo la elaboración de más de 800 invitaciones con diseño inspirado en la Casa de la Libertad, fabricadas en material trupan, para la ceremonia de izamiento de la bandera prevista para el 6 de enero. Este evento marcará el inicio del Año del Bicentenario y contará con la presencia de autoridades de distintos departamentos. Viajes a las ciudades capitales de los 8 departamentos para invitarles a participar del la Ceremonia de apertura del año del Bicentenario, llevando invitaciones y sosteniendo reuniones con los diferentes de las AMDES, como ser Oruro, Santa Cruz, Cochabamba, Tarija, Potosí y La Paz. Como parte de las actividades conmemorativas del Bicentenario, se procedió al embanderamiento de 20 puntos estratégicos en la ciudad, utilizando tanto la bandera chuquisaqueña como la boliviana, reafirmando la identidad regional y nacional.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> Población en general del municipio de Sucre



DIRECCIÓN DE PLANIFICACION ESTRATÉGICA Y OPERATIVA

OBJETIVO GENERAL:

- Coordinar y dirigir el proceso de planificación, seguimiento, evaluación y ajuste de los planes estratégicos y operativos de manera coordinada con las unidades organizacionales, articulando la planificación de mediano y largo plazo con el corto plazo en el marco de la Constitución Política del Estado, la Ley N° 777 Ley del Sistema de Planificación Integral del Estado (SPIE) y otra normativa aplicable a la materia.

JEFATURA DE SEGUIMIENTO Y ESTADISTICAS MUNICIPALES

RESULTADOS FINALES ALCANZADOS:

- Elaboración del Informe Final de Evaluación Ejecución Física – Financiera del POA y Presupuesto Gestión 2023, al 31 de Diciembre de 2023, presentado a la M.A.E. del G.A.M.S. y al Concejo Municipal de Sucre.
- Coordinación con la Dirección de Transparencia en la Elaboración del Informe Final de Rendición Publica de Cuentas Gestión 2023 del GAMS.
- Elaboración y posterior aprobación del Convenio Especifico con el INE para brindar apoyo logístico y técnico en el CENSO 2024.
- Seguimiento mensual a la ejecución Física – Financiera al Plan Operativo Anual 2024, presentado mediante informe a MAE del GAMS.
- Seguimiento diario a través del Sistema de Seguimiento en Tiempo Real, del Estado de Situación Actual y del avance de todo el Proceso de Contratación y su ejecución Física y Financiera de los proyectos de inversión pública inscritos en el POA 2024 en las diferentes unidades ejecutoras dependientes del G.A.M.S.
- Registro, seguimiento y actualización del avance Físico de los proyectos de inversión publica en el Sistema de Información Sobre Inversión Web (SISIN WEB) mensualmente, proyectos de continuidad, nuevos y plurianuales.
- Seguimiento mensual a la ejecución Física y Financiera a los programas, actividades y proyectos de inversión pública inscritas con recursos económicos del Impuesto Directo a los Hidrocarburos (IDH) en el Plan Operativo Anual 2024, presentados mediante informes a la MAE del G.A.M.S.
- Evaluación mensual a todas las Unidades Ejecutoras a través del indicador de EFICACIA, con respecto al cumplimiento de sus compromisos y metas trazadas mensualmente para toda la gestión, considerando su ejecución financiera alcanzado en función a su programación de gastos mensual, en dicha reunión participan la Dirección de Contrataciones, Jefatura de Supervisión y Fiscalización de Obras, Secretarios y Directores.
- Elaboración y presentación del 1º Informe Cuatrimestral y Evaluación a Medio Termino del POA y Presupuesto 2024, presentado al Concejo Municipal.
- Elaboración y presentación del 2º Informe Cuatrimestral y Evaluación a Medio Termino del POA y Presupuesto 2024, presentado al Concejo Municipal.
- **SEGUIMIENTO TRIMESTRAL A LAS ACCIONES A CORTO PLAZO POA 2024 DEL G.A.M.S.** dicho registro se lo realiza en el en el Sistema de Gestión Publica (SIGEP).
- Elaboración y presentación del **SEGUIMIENTO INTEGRAL A LA PLANIFICACIÓN TERRITORIAL GESTIÓN 2023 (PTDI - PEI), DEL MUNICIPIO DE SUCRE 2021-2025**, dando cumplimiento al Comunicado N° 001/2024 emitido por el Viceministro de Planificación y Coordinación del Ministerio de Planificación del Desarrollo.

JEFATURA DE DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y MÉTODOS

RESULTADOS FINALES ALCANZADOS:

En la gestión 2024 fueron puestos a consideración de esta Jefatura un total de 54 instrumentos normativos, entre reglamentos y manuales, a objeto se su revisión, análisis y emisión de Informe de Viabilidad del documento, de los cuales fueron aprobados 25, siendo los restantes observados y devueltos a la Unidad proyectora para su respectivo ajuste. Los reglamentos y manuales aprobados durante el 3º cuatrimestre fueron:

1. Manual de Procesos y Procedimientos para el pago de Remuneraciones al Personal, Permanente, Eventual y Consultores Individuales de Línea del GAMS, aprobado mediante Resolución Administrativa SMAF GAMS N° 001/2024, de fecha 05 de enero de 2024.
2. Reglamento de Manejo y Administración de los Recursos del Impuesto Directo a los Hidrocarburos (IDH), aprobado mediante Decreto Edil N° 037/2024 de fecha 28 de febrero de 2024.
3. Reglamento a la Ley Municipal Autonómica N° 375/2023 "Ley de Nominación de Bienes Municipales de Dominio Público, Bienes Municipales Patrimoniales, Numeración de Inmuebles Públicos y/o Privados y Monumentos en el Municipio de Sucre", aprobado mediante Decreto Municipal N° 09/2024, de fecha 29 de febrero de 2024.
4. Reglamento Municipal para el Registro del Servicio de Taxi Seguro del Municipio de Sucre, aprobado mediante Decreto Municipal N° 012/2024 de fecha 13 de marzo de 2024.
5. Reglamento del Comité Municipal de Reducción de Riesgos y Atención a Desastres del Gobierno Autónomo Municipal de Sucre, aprobado mediante Decreto Edil N° 047/2024 de fecha 03 de abril de 2024.
6. Reglamento de Urbanización Progresiva del Municipio de Sucre, aprobado mediante Decreto Municipal N° 017/2024 de fecha 12 de abril de 2024.
7. Reglamento a la Ley Municipal Autonómica N° 423/2024 "Ley de Regularización y Baja de Licencias de Funcionamiento por Inactividad", aprobado mediante Decreto Municipal N° 026/2024 de fecha 21 de mayo de 2024.
8. Reglamento a la Ley Municipal Autonómica N° 287/2022 Ley de Creación de Entidades y Empresas Públicas Municipales de Sucre, aprobado mediante Decreto Municipal N° 32/2024 de fecha 19 de junio de 2024.
9. Reglamento a la Ley Municipal Autonómica N° 409/2024 Ley de Expropiación de Limitaciones Administrativas y Servidumbre de la Propiedad en el Municipio de Sucre, aprobado mediante Decreto Municipal N° 030/2024 de fecha 19 de junio de 2024.
10. Reglamento Interno de Administración y Funcionamiento de la Villa Bolivariana Bloque Sur, aprobado mediante Decreto Municipal N° 036/2024 de fecha 08 de julio de 2024.
11. Reglamento a la Ley Municipal Autonómica N° 432/2024 "Ley de Actualización de Registros Tributarios y Condonación de Deudas por Impuestos Municipales", aprobado mediante Decreto Municipal N° 043/2024 de fecha 02 de agosto de 2024.
12. Reglamento de Líneas Municipales, aprobado mediante Decreto Municipal N° 42/2024 de fecha 07 de agosto de 2024.
13. Reglamento a la Ley Municipal Autonómica N° 379/2023 Ley de Agricultura Urbana y Periurbana, aprobado mediante Decreto Municipal N° 48/2024 de fecha 19 de septiembre de 2024.
14. Reglamento a la Ley Municipal Autonómica N° 432/2024 "Ley de Actualización de Registros Tributarios y Condonación de Deudas por Impuestos Municipales", aprobado mediante Decreto Municipal N° 56/2024 de fecha 01 de octubre de 2024.
15. Reglamento de Pasajes y Viático del Órgano Ejecutivo del Gobierno Autónomo Municipal de Sucre, aprobado mediante Decreto Edil N° 240/2024 de fecha 01 de octubre de 2024.
16. Reglamento para la Otorgación de Autorizaciones, Imposiciones de Sanciones y Cobro de Multas, aprobado mediante Decreto Municipal N° 50/2024 de fecha 14 de octubre de 2024.
17. Reglamento a la Ley Municipal Autonómica N° 415/2024 Ley de Priorización de la Educación del Municipio de Sucre, aprobado mediante Decreto Municipal N° 066/2024 de fecha 25 de octubre de 2024.
18. Reglamento a la Ley Municipal Autonómica N° 442/2024 Ley de Perdonazo Tributario de la Patente por Licencia de Funcionamiento Anual, aprobado mediante Decreto Municipal N° 071/2024 de fecha 06 de noviembre de 2024.
19. Reglamento Interno de Manejo y Control del Fondo Rotativo y Caja Chica del Gobierno Autónomo Municipal de Sucre, aprobado mediante Decreto Edil N° 266/2024 de fecha 06 de noviembre de 2024.
20. Reglamento a la Ley Municipal Autonómica N° 361/2023 Ley de Control Técnico Territorial del Municipio de Sucre, aprobado mediante Decreto Municipal N° 70/2024 de fecha 12 de noviembre de 2024.
21. Reglamento a la Ley Municipal Autonómica N° 89/2016 modificado por Ley Municipal Autonómica N° 291/2022 Ley de Funcionamiento del Centro de Control de Emisión de Gases y Contaminación Acústica de Motorizados, aprobado mediante Decreto Municipal N° 74/2024 de fecha 15 de noviembre de 2024.
22. Reglamento Municipal de Disposición Temporal de Bienes del Gobierno Autónomo Municipal de Sucre, aprobado mediante Decreto Municipal N° 79/2024 de fecha 26 de noviembre de 2024.
23. Reglamento de la Delimitación Georeferenciada de la Zona de Preservación y Patrimonio Natural de los Cerros Sica Sica y Churuquilla, aprobado mediante Decreto Municipal N° 081/2024 de fecha 29 de noviembre de 2024.
24. Reglamento de Anuncios y letreros para el Área Patrimonial de la Ciudad de Sucre, aprobado mediante Decreto Municipal N° 77/2024 de fecha 12 de diciembre de 2024.
25. Reglamento de Control a la Venta, Expendio, Distribución, Elaboración y Consumo de Bebidas Alcohólicas, aprobado mediante Decreto Municipal N° 89/2024 de fecha 27 de diciembre de 2024.

JEFATURA DE PLANIFICACIÓN DE DESARROLLO

RESULTADOS FINALES ALCANZADOS:

La Jefatura de Planificación del Desarrollo desempeña un rol estratégico en la estructuración y ejecución de las políticas de desarrollo, promoviendo un crecimiento planificado, ordenado y sostenible en el Municipio de Sucre. A continuación, se detallan los resultados de las principales actividades realizadas:

- **Elaboración y Coordinación de Reuniones y Talleres de Precumbres y Cumbres** para la formulación del POA 2025 del G.A.M. de Sucre.
- **Modificaciones al POA y Presupuesto:** Se realizaron nueve modificaciones al POA, tanto a nivel intrainstitucional como interinstitucional.
 - ❖ SOLICITUD DE MODIFICACIÓN AL POA Y PRESUPUESTO INTRAINSTITUCIONAL E INTERINSTITUCIONAL SEGURO AGRARIO MINKA, DIMGER, SMIP, de fecha Sucre, 01 de febrero de 2024.
 - ❖ SOLICITUD DE MODIFICACIÓN AL POA Y PRESUPUESTO 2024 INTRAINSTITUCIONAL E INTERINSTITUCIONAL – EMAS de fecha Sucre, 19 de febrero de 2024.
 - ❖ SOLICITUD DE MODIFICACIÓN AL POA Y PRESUPUESTO INTRAINSTITUCIONAL E INTERINSTITUCIONAL, ADICIÓN DE RECURSOS Y GASTOS SALDOS CAJA Y BANCO VARIAS UNIDADES 2024, de fecha Sucre, 07 de Marzo de 2024.
 - ❖ SOLICITUD DE MODIFICACIÓN AL POA Y PRESUPUESTO INTRAINSTITUCIONAL E INTERINSTITUCIONAL, ADICIÓN DE RECURSOS Y GASTOS SALDOS CAJA Y BANCO, UNIDADES SMDE, SMSD, SMDHS, SMTyC, SMIP, SUB ALCALDIAS D-6 Y D-7, GESTION 2024 de fecha 01 de julio de 2024.
 - ❖ SOLICITUD DE MODIFICACIÓN AL POA Y PRESUPUESTO INTRAINSTITUCIONAL E INTERINSTITUCIONAL, ADICIÓN DE RECURSOS Y GASTOS SALDOS CAJA Y BANCO, VARIAS SECRETARIAS, SUB ALCALDIA D-6 y SUB ALCALDIA D-7 de fecha Sucre, 20 de Agosto de 2024.
 - ❖ SOLICITUD DE MODIFICACIÓN POA Y PRESUPUESTO INTRAINSTITUCIONAL, ADICIÓN DE RECURSOS Y GASTOS SALDOS CAJA Y BANCO; PARA LAS SECRETARIAS MUNICIPALES Y SUB ALCALDIAS D-3, D-4, D-5, D-7 y D-8, GESTION 2024 de fecha Sucre, 09 de Septiembre de 2024.
 - ❖ SOLICITUD DE MODIFICACIÓN POA Y PRESUPUESTO INTRAINSTITUCIONAL, ADICIÓN DE RECURSOS Y GASTOS SALDOS CAJA Y BANCO; PARA LA SECRETARIA MUNICIPAL DE SALUD EDUCACIÓN Y DEPORTES – GESTIÓN 2024 de fecha 20 de Septiembre de 2024.
 - ❖ SOLICITUD DE MODIFICACIÓN POA Y PRESUPUESTO INTRAINSTITUCIONAL E INTERINSTITUCIONAL, ADICIÓN DE RECURSOS Y GASTOS SALDOS CAJA Y BANCO; RECURSOS REMANENTES Y OTROS RECURSOS GAMS - GESTIÓN 2024 de fecha 11 de octubre de 2024
 - ❖ SOLICITUD DE MODIFICACIÓN POA Y PRESUPUESTO, ADICIÓN DE RECURSOS Y GASTOS, PARA EL PROYECTO “CONSTRUCCION PAVIMENTO RIGIDO AV. ALEGRIA – LA BARRANCA – VARIOS TRAMOS” de fecha 04 de noviembre de 2024
- **Formulación del POA 2025 G.A.M.S.:**
 - ❖ Revisión y ajuste de perfiles de actividades para todas las Secretarías y las 8 Sub alcaldías.
 - ❖ Revisión y ajustes de las fichas técnicas de 224 proyectos de inversión.
 - ❖ Revisión de formularios POA (A, B, C y D).
 - ❖ Coordinación intersectorial con los responsables de cada sector.
- **Formulación del POA 2025 – IDH.**, reuniones de coordinación, Revisión de Documentación y coordinación interna con la S.A.M.F. para la formulación del POA-2025
- **Revisión e Inscripción en SISIN WEB de Proyectos del Corredor Urbano (6 Proyectos Bicentenario)** para la gestión 2024.
 - ❖ Construcción del Parque Urbano del Bicentenario.
 - ❖ Construcción del Parque Urbano Karapanza en la Zona El Tejar.
 - ❖ Mejoramiento Urbano en la Zona Bajo Aranjuez.
 - ❖ Mejoramiento del Alumbrado Público con luminarias LED en vías principales del Municipio de Sucre.
 - ❖ Mejoramiento de la Gestión de Residuos Sólidos en el municipio.
 - ❖ Implementación del Programa de Integración Urbana, Eficiencia Energética y Movilidad Urbana.
- **Elaboración de Dictámenes** sobre cambios de fecha, responsables y costos en proyectos de Inversión Pública
- **Inscripción de 230 Proyectos de Inversión en SISIN WEB.**
- Presentación del POA 2025 ante el Control Social y el concejo municipal.
- Presentación del POA -2025 a las instancias del nivel central para su aprobación con Ley Nacional dentro del Presupuesto General del Estado.
- Administración del **SISIN WEB.**
- **Trasposos, Ajustes al POA y modificaciones al POA.**

SUB ALCALDIA D - 1

OBJETIVO GENERAL:

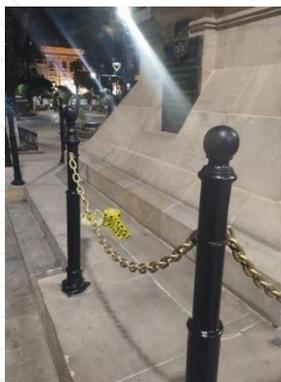
- Desconcentrar las acciones de Planificación, dirigir y controlar el área de su jurisdicción, con el marco de las políticas y estrategias de desarrollo delineadas por el Gobierno Autónomo Municipal de Sucre, facilitando la gestión y ejecución de Programas y Proyectos en los Distritos Municipales.

OBJETIVOS ESPECIFICOS:

- ✓ Promover una administración eficiente, participativa, con enfoque de gestión por resultados y calidad total promoviendo la transparencia y rendición de cuentas del Gobierno Autónomo Municipal de Sucre, en la gestión 2024.
- ✓ Promover el Fortalecimiento de servicios de alumbrado público en el Municipio de Sucre en la gestión 2024.
- ✓ Promover el mantenimiento y reposiciones de aceras y bordillos en el Municipio de Sucre en la gestión 2024
- ✓ Promover el mantenimiento de las infraestructuras urbanas en el Municipio de Sucre en la gestión 2024.
- ✓ Ejecutar el mantenimiento de los centros de Salud de primer nivel en el Municipio de Sucre en la gestión 2024.
- ✓ Identificar y ejecutar el mantenimiento a las infraestructuras educativas del Municipio de Sucre en la gestión 2024.
- ✓ Promover y fomentar las manifestaciones culturales a través del desarrollo y fortalecimiento artístico cultural para salvaguardar la cultura patrimonial en el Municipio de Sucre en la Gestión 2024
- ✓ Promover al 100% los programas que ejecutan acciones preventivas de riesgos y desastres para proteger a la población del Municipio de Sucre en la gestión 2024.
- ✓ Promover la ampliación y/o reposición de nuevas aceras y bordillos en el Municipio de Sucre en la gestión 2024.
- ✓ Priorizar el mejoramiento de 2 infraestructuras, patrimoniales y/o culturales de los bienes y servicios artísticos culturales en el Municipio de Sucre en la gestión 2024.

RESULTADOS FINALES ALCANZADOS CON ACTIVIDADES:

Categoría Programática	MANTENIMIENTO DE VIAS DISTRITO 1
Presupuesto Ejecutado Bs.	498.347,92
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> • Mantenimiento de 112,40 m2 de acera calle La Paz esquina Loa. • Mantenimiento de 218,26 m2 de acera calle Kilometro 7 entre Pastor Sainz y Luis Paz. • Mantenimiento de 94,94 m2 de acera calle Final Grau. • Mantenimiento de 55,14 m2 de acera calle Víctor Ustarez. • Mantenimiento de 110,00 m2 de acera calle Urcullo entre Junín y Regimiento Charcas. • Mantenimiento de 5,36 m2 de la Red de Drenaje Pluvial calle Potosí, Ravelo y Colon. • Mantenimiento de 168,64 m2 de acera del frontis del Mercado Central calle Ravelo. • Mantenimiento de 12,24 m2 de acera de la calle Topater frente a la plazuela de San Francisco Solano. • Mantenimiento de 83,00 m2 de acera de la calle Potosí entre San Alberto y Calvo. • Mantenimiento de 223,00 m2 de acera calle Rosendo Villa entre Urriolagoitia y Plaza Aniceto Arce. • Mantenimiento de 63,30 m2 de aceras exteriores Plaza 25 de Mayo. • Mantenimiento de 71,33 m2 de acera calle Regimiento Charcas manzano 56. • Mantenimiento de 112,07 m2 de acera calle IN-02-061 entre Miguel de los Santos y Linares. • Mantenimiento de 88,67 m2 de acera calle Calvo sector Pata Pata. • Mantenimiento de 84,00 m2 de acera calle Loa manzano 05. • Mantenimiento de 263,30 m2 de acera calle George Rouma entre Tarapaca y Luis Paz..
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • Población del Municipio de Sucre y del D-1.



Categoría Programática	MANTENIMIENTO DE PLAZAS Y PLAZUELAS DISTRITO 1
Presupuesto Ejecutado Bs.	230.000,00
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> • Mantenimiento de jardineras a través del colocado de alcorques en arboles ubicados en las 4 cuadras exteriores de la Plaza 25 de Mayo. • Ornamentación Plaza 25 de Mayo. • Mantenimiento de basureros y pilones Plaza 25 Mayo. • Mantenimiento Plazuela Monteagudo. • Mantenimiento y Pintado de Plazuela San Francisco. • Mantenimiento y Pintado Plazuela Pedro Anzures. • Mantenimiento área verde calle Linares esquina Bustillos. • Limpieza de monumentos Plaza 25 Mayo. • Pintado de Plazuela Beni. • Pintado Plazuela Tata Solano.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • Población del Municipio de Sucre y del D-1.

Categoría Programática	MANTENIMIENTO Y REPOSICION DE ILUMINACION D-1
Presupuesto Ejecutado Bs.	49.770,00
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Reposición de 7 Luminarias Led de la Plazuela Monteagudo. Reposición de 6 luminarias Led en el área verde anexa a la Capilla de la Virgen del Carmen. Reposición de 7 Luminarias Led de la Plazoleta del Trabajador de la Costura.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> Población del Municipio de Sucre y del D-1.



Categoría Programática	MANTENIMIENTO CENTROS DE SALUD D-1
Presupuesto Ejecutado Bs.	39.843,19
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Mantenimiento Portería Centro de Salud Juana Azurduy de Padilla D-1. Mantenimiento del Deposito de Desechos y pasillo de acceso a baños de la Portería del Centro de Salud Juana Azurduy de Padilla D-1.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> Población del Municipio de Sucre y del D-1.

Categoría Programática	MANTENIMIENTO DE ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS D-1
Presupuesto Ejecutado Bs.	84.135,53
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Mantenimiento Área de Recreación Pasiva Unidad Educativa Bernardo Monteagudo. Mantenimiento de Tableros de Básquet U.E. María Josefa Mujía. Mantenimiento Gradas U.E. Daniel Calvo. Mantenimiento Patio U.E. La Recoleta Pintado del segundo patio de la U.E. Juana Azurduy de Padilla. Pintado del primer patio, aulas y fachada de la U.E. Venezuela. Pintado del primer y segundo patio de la U.E. Ayacucho.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> Población del Municipio de Sucre y del D-1.



Categoría Programática	FOMENTO A LA CULTURA DISTRITO 1
Presupuesto Ejecutado Bs.	150.000,00
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Se realizo la Actividad Cultural de la Junta Vecinal San Lázaro. Se realizo la Actividad Cultural de la Junta Vecinal Surapata. Se realizo la Actividad Cultural de la Junta Vecinal Tata San Juan. Se realizo la Actividad Cultural de la Junta Vecinal 25 de Mayo. Se realizo la Actividad Cultural de la Junta Vecinal Virgen del Carmen La Rotonda. Se realizo la Actividad Cultural de la Junta Vecinal Santa Ana. Se realizo la Actividad Cultural de la Junta Vecinal Santa Clara. Se realizo la Actividad Cultural de la Junta Vecinal San Roque. Se realizo la Actividad Cultural de la Junta Vecinal Hernando Siles..
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> Población del Municipio de Sucre y del D-1.

RESULTADOS FINALES ALCANZADOS EN INVERSION PUBLICA (POA 2024), D-1 AL 31/12/2024

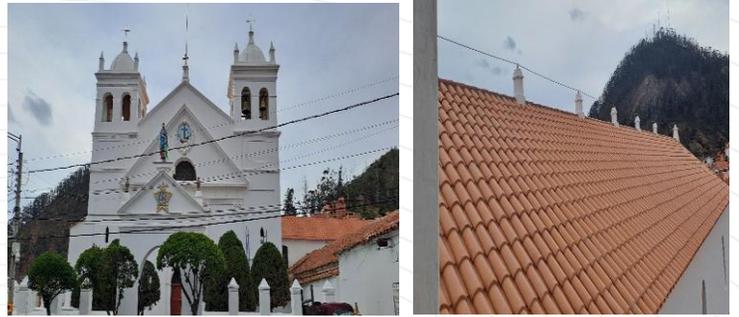
N°	DETALLE	PRESUPUESTO EJECUTADO	NÚMERO DE PROYECTOS	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	POBLACIÓN BENEFICIADA
1	RESTAU. FACHADA PARROQUIA SANTO DOMINGO	311.378,61	1	1.430,48	Metros Cuadrados	17 Juntas Vecinales – 19.393 habitantes
2	RESTAU. CUBIERTA NAVE CENTRAL TEMPLO LA RECOLETA	660.810,17	1	684,56	Metros Cuadrados	17 Juntas Vecinales – 19.393 habitantes



RESTAURACION FACHADA PARROQUIA SANTO DOMINGO



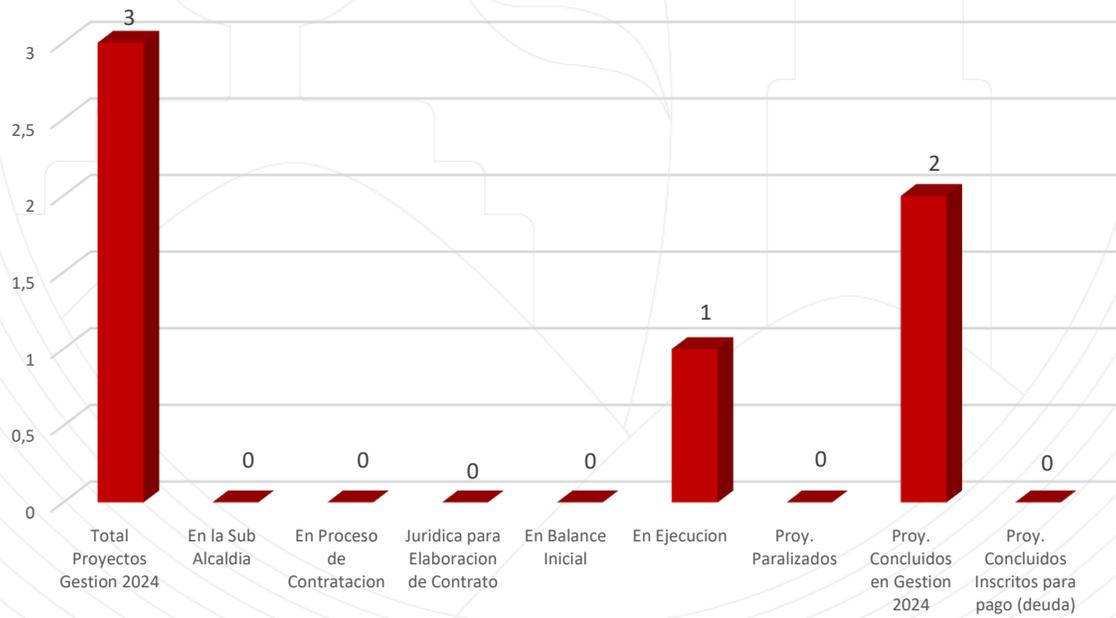
RESTAURACION CUBIERTA NAVE CENTRAL TEMPLO LA RECOLETA



REPOSICION ACERAS Y BORDILLOS CALLE JUNÍN ENTRE LINARES Y BALLIVIAN



ESTADO DE LOS PROYECTOS DE INVERSION D- 1 AL 31/12/2024



SUB ALCALDIA D - 2

OBJETIVO GENERAL:

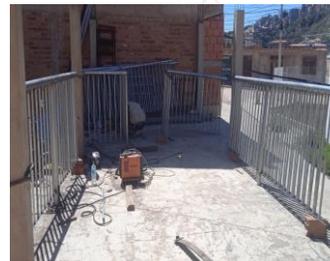
- Desconcentrar las acciones de Planificar, dirigir y controlar el distrito 2, con el marco de las políticas y estrategias de desarrollo delineadas por el Municipio facilitando la gestión y ejecución de Programas y Proyectos en los Distritos Municipales.

OBJETIVOS ESPECIFICOS:

- ✓ Construir, modernizar, mejorar y mantener la infraestructura de saneamiento básico en el distrito 2 que permita garantizar la preservación, cobertura, captación y administración del recurso agua, manteniendo la sostenibilidad del servicio y de esta manera proteger el entorno y la salud de la población del distrito 2 del Municipio de Sucre.
- ✓ Fomentar la protección del medio ambiente y desarrollo sustentable mediante la construcción y desarrollo de capacidades que promuevan una gobernabilidad ambiental, innovación y difusión tecnológica, para consolidar una gestión ambiental transversal a la ejecución de proyectos y actividades en temas como la conservación y el uso sustentable de la biodiversidad, el fortalecimiento de los espacios de participación ciudadana para el desarrollo sustentable en el distrito 2.
- ✓ Fomentar y coadyuvar la promoción de la cultura y de las actividades artísticas a través de la promoción, apoyo y consolidación de iniciativas que promuevan el respeto a las identidades culturales diversas, la interculturalidad, la recuperación y protección del patrimonio tangible e intangible con recursos e infraestructura necesaria en el distrito 2.
- ✓ Establecer lineamientos estratégicos de gestión de riesgos a través de la mitigación, respuesta, rehabilitación, reconstrucción, recuperación en caso de emergencias y/o desastres naturales, con acciones de atención inmediata y de respuesta oportuna para proteger a la población del distrito 2.
- ✓ Desarrollar y ejecutar las acciones de desconcentración, equipamiento y fortalecimiento institucional para promover el desarrollo urbano, social y económico en distrito 2 del municipio de Sucre.
- ✓ Realizar acciones orientadas al apoyo e incentivo de la competitividad del sector productivo del distrito 2 permitiendo alcanzar, sostener y mejorar la productividad, la producción y comercialización, en el marco de la generación de políticas de desarrollo económico, para la población en beneficio de todos los agentes económicos productivos del D-2.

RESULTADOS FINALES ALCANZADOS CON ACTIVIDADES:

Categoría Programática	MANTENIMIENTO DE UNIDADES EDUCATIVAS D-2
Presupuesto Ejecutado Bs.	59.779,86
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> • Mantenimiento U.E. Emilio Hoschman. • Mantenimiento U.E. José Mariano Serrano. • Mantenimiento U.E. Jorge Revilla Aldana.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • 3 Unidades educativas beneficiadas del D-2.



Categoría Programática	MANTENIMIENTO ALUMBRADO PUBLICO D-2
Presupuesto Ejecutado Bs.	99.963,30
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> • Adquisición de 66 luminarias LED de 100 Watts y 24 luminarias de 60 Watts para mantenimiento de alumbrado publico en el D-2.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • 3 Zonas beneficiadas con el mantenimiento de Alumbrado Publico.

Categoría Programática	MANTENIMIENTO DE VIAS DE TIERRA D-2
Presupuesto Ejecutado Bs.	140.000,00
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> • Mantenimiento de vías de tierra zona Norte. • Mantenimiento de calles de tierra zona Villa Margarita. • Mantenimiento de calles de tierra Lechuguillas. • Mantenimiento de calles de tierra en la zona Tomas Katari. • Mas de 700 m2 de vías de tierra atendidas.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • 4 Zonas beneficiadas con mantenimiento de vías de tierra del D-2.



Categoría Programática	MANTENIMIENTO DE VIAS D-2
Presupuesto Ejecutado Bs.	715.347,28
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> • Mantenimiento de vías en diferentes zonas del D-2. • Mantenimiento de vías Tipo Aceras con Cemento por dividendos.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • 4 Zonas beneficiadas con mantenimiento de vías del D-2.

Categoría Programática	MANTENIMIENTO DE PARQUES Y PLAZUELAS D-2
Presupuesto Ejecutado Bs.	100,000,00
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Mantenimiento plazuela Tréveris. Mantenimiento plazuela Litoral del Norte. Mantenimiento parque infantil virgen de Guadalupe. Mantenimiento plazuela Alto Delicias. Mantenimiento plazuela Bajo Garcilaso.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> 6 Juntas vecinales beneficiadas con mantenimiento de parques y plazuelas del D-2.



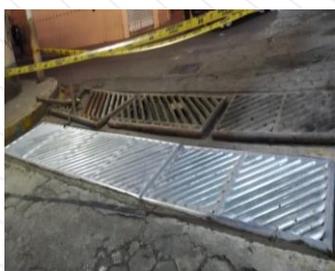
Categoría Programática	MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURAS D-2
Presupuesto Ejecutado Bs.	713.179,44
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Mantenimiento infraestructura municipal D-2. Mantenimiento muro de contención Villa Armonía A. Mantenimiento Torre del Reloj. Mantenimiento salón multifuncional Tintamayu. Mantenimiento salón multifuncional Norte B. Mantenimiento salón Horno Kasa A.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> 20 Infraestructuras mantenidas en las 9 zonas del D-2.

Categoría Programática	DELIMITACION DE AREAS MUNICIPALES D-2
Presupuesto Ejecutado Bs.	250.000,00
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Delimitación de Áreas Municipales Zona Norte. Adquisición de Equipo Topográfico para delimitación de Áreas Municipales que beneficiará a 9 zonas del D-2.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> 5 Delimitaciones y equipo topográfico que beneficia a todos los barrios y zonas del D-2.



Categoría Programática	MANTENIMIENTO DE CENTROS DE SALUD D-2
Presupuesto Ejecutado Bs.	39.725,66
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Mantenimiento Centro de Salud Luis Espinal. Mantenimiento Centro de Salud Poconas.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> 2 Zonas beneficiadas con mantenimiento de Centro de Salud del D-2.

Categoría Programática	PROMOCION DE LA ACTIVIDAD CULTURAL D-2
Presupuesto Ejecutado Bs.	65.518,00
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Servicio de Equipo de Sonido (amplificación) y alquiler de Tarima para la VIII Entrada Intercultural Autóctona "SINCHI KALLPAWAN". Premiación a los ganadores de la VIII Entrada Intercultural Autóctona "SINCHI KALLPAWAN" Premiación a los ganadores del Festival De Chuntunquis del D-2.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> Población en General del D-2.



Categoría Programática	REDUCCION DEL RIESGO DE DESASTRES D-2
Presupuesto Ejecutado Bs.	149.940,65
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Mantenimiento preventivo alcantarillado pluvial . Mantenimiento alcantarillado pluvial Edén. Limpieza de bocas de tormenta en las 9 zonas del D-2.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> Todo el D-2 beneficiado con la reducción del riesgo de desastres.



Categoría Programática	MANTENIMIENTO SERVICIOS ALCANTARILLADO SANITARIO D-2
Presupuesto Ejecutado Bs.	424.736,37
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Adquisición de Tubería PVC SDR-41 para llevar adelante los mantenimientos en las Juntas Vecinales del D-2.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> 10 Mantenimientos beneficiando a 50 Juntas Vecinales del D-2.



Categoría Programática	MANTENIMIENTO DE SERVICIOS DE AGUA POTABLE D-2
Presupuesto Ejecutado Bs.	20.000,00
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Mantenimiento Red de Agua Potable Sub Alcaldía D-2 Adquisición de material para Mantenimiento de Agua Potable.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> Oficinas de las Sub Alcaldía del D-2.

Categoría Programática	MANTENIMIENTO DE CAMPOS DEPORTIVOS D-2
Presupuesto Ejecutado Bs.	59.970,00
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Mantenimiento campo deportivo San Rafael. Mantenimiento campo deportivo Horno Ckasa A. (dos intervenciones)
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> 3 Mantenimientos de campos deportivos del D-2



Categoría Programática	APOYO A INICIATIVA DE EMPRENDIMIENTO D-2
Presupuesto Ejecutado Bs.	19.635,00
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Adquisición de lanas para el Club de Madres del D-2
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> 12 Club de madres beneficiadas

Categoría Programática	PROMOCION DEPORTIVA D-2
Presupuesto Ejecutado Bs.	24.702,00
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Adquisición de Poleras y Pantalones Cortos, Ponchillos Deportivos, Pelotas,, Trofeos, Medallas para Campeonato de Juntas Vecinales del D-2.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> 450 Deportistas beneficiados del D-2



RESULTADOS FINALES ALCANZADOS EN INVERSION PUBLICA (POA 2024), D-2 AL 31/12/2024

N°	DETALLE	PRESUPUESTO EJECUTADO	NÚMERO DE PROYECTOS	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	POBLACIÓN BENEFICIADA
1	PAVIMENTOS	7.105.137,48	16	28.779,00	Metros Cuadrados	38 Barrios – 3.800 habitantes
2	MUROS	1.842.096,14	3	171	Metros Lineales	10 Barrios – 250 habitantes
3	SALONES MULTIFUNCIONALES	142.147,43	1	123,07	Metros Cuadrados	1 Barrio – 100 habitantes
4	ESCALINATAS	1.352.138,56	3	1376,97	Metros Cuadrados	9 Barrios – 900 habitantes
5	PARQUE FORESTAL	1.986.09,31	1	340,29	Metros Cuadrados	1 Barrio – 80 habitantes
6	PLAZUELAS	193.303,25	1	433,74	Metros Cuadrados	1 Barrio – 150 habitantes
7	CAMPOS DEPORTIVOS	366.075,96	1	513,67	Metros Cuadrados	1 Barrio – 250 habitantes



TRAMO: J.V. SAN JUANILLO BAJO



TRAMO: J.V. SAN JUANILLO A



TRAMO: J. V. ALTO SAN JUANILLO B



TRAMO: J.V. LAS LOMAS



TRAMO: J.V. MARANATHA



TRAMO: J.V. TOMAS KATARI



TRAMO: J.V. MORRO MUNICIPAL



TRAMO: J.V. MORRO SANTA BARBARA



TRAMO: J.V. SAGRADA FAMILIA



TRAMO: J.V. HUAYNANI



TRAMO: J.V. BELLA VISTA



TRAMO: J.V. PALTA LOMA NORTE



TRAMO: J.V. KOLLPA TOCKO



TRAMO: J.V. JORGE ZAMORA



TRAMO: J.V. EL MORRO



TRAMO: J.V. CATAVI



TRAMO: J.V. VILLA MARGARITA



TRAMO: J.V. EDEN



TRAMO: J.V. JULIO VILLA



TRAMO: J.V. VILLA MARGARITA A



SEDE DEL BICENTENARIO



TRAMO: J.V. VIRGEN DE GUADALUPE



TRAMO: J.V. PUEBLO NUEVO



TRAMO: J.V. MIRAFLORES



TRAMO: J.V. VILLA ARMONIA B



TRAMO: J.V. ALTO MUNAYPATA



TRAMO: J.V. CANADA



TRAMO: J.V. SAN JUAN DE DIOS



TRAMO: J.V. CESSA



TRAMO: J.V. VILLA MARGARITA



TRAMO: J.V. VILLA ROSA B



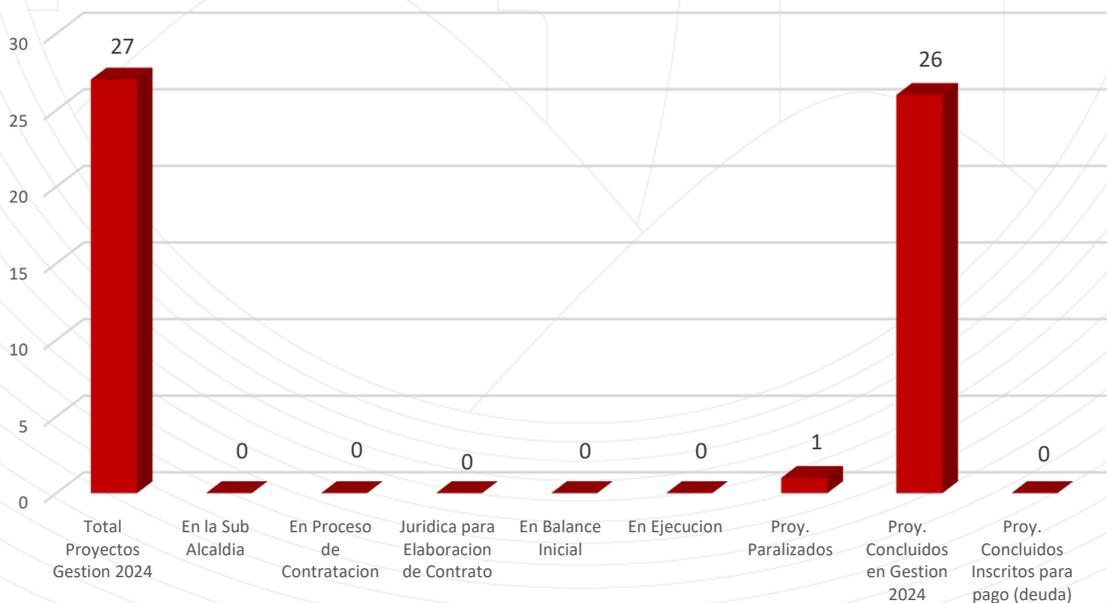
TRAMO: J.V. ALTO GUADALUPE



TRAMO: J.V. MONTERREY



ESTADO DE LOS PROYECTOS DE INVERSION D- 2 AL 31/12/2024



SUB ALCALDIA D - 3

OBJETIVO GENERAL:

- Concentrar las acciones de Planificar, dirigir y controlar el distrito 3, con el marco de las políticas y estrategias de desarrollo delineadas por el Municipio facilitando la gestión y ejecución de Programas y Proyectos en los Distritos Municipales.

OBJETIVOS ESPECIFICOS:

- ✓ Construir, modernizar, mejorar y mantener la infraestructura de saneamiento básico en el distrito 3 que permita garantizar la preservación, cobertura, captación y administración del recurso agua, manteniendo la sostenibilidad del servicio y de esta manera proteger el entorno y la salud de la población del distrito 3 del municipio de Sucre.
- ✓ Fomentar la protección del medio ambiente y desarrollo sustentable mediante la construcción y desarrollo de capacidades que promuevan una gobernabilidad ambiental, innovación y difusión tecnológica, para consolidar una gestión ambiental transversal a la ejecución de proyectos y actividades en temas como la conservación y el uso sustentable de la biodiversidad, el fortalecimiento de los espacios de participación ciudadana para el desarrollo sustentable en el distrito 3.
- ✓ Establecer lineamientos estratégicos de gestión de riesgos a través de la mitigación, respuesta, rehabilitación, reconstrucción, recuperación en caso de emergencias y/o desastres naturales, con acciones de atención inmediata y de respuesta oportuna para proteger a la población del distrito 3.
- ✓ Desarrollar y ejecutar las acciones de desconcentración, equipamiento y fortalecimiento institucional para promover el desarrollo urbano, social y económico en distrito 3 del Municipio de Sucre.
- ✓ Realizar acciones orientadas al apoyo e incentivo de la competitividad del sector productivo del distrito 3 permitiendo alcanzar, sostener y mejorar la productividad, la producción y comercialización, en el marco de la generación de políticas de desarrollo económico, para la población en beneficio de todos los agentes económicos productivos del D-3

RESULTADOS FINALES ALCANZADOS CON ACTIVIDADES:

Categoría Programática	MANTENIMIENTO DE SANEAMIENTO BASICO D-3
Presupuesto Ejecutado Bs.	396.679,00
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> • Contratación (servicio de alquiler) de Maquinaria Pesada Tipo Retroexcavadora para trabajos de Apertura de zanjas para alcantarillado sanitario. • Se realizo la adquisición de Tubería PVC SRD de 8" de 6 largo para alcantarillado sanitario en las zonas Bajas, Medias, Centro, Alto Sucre, 25 de Mayo ,Sur y Zona Norte del D-3.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • 1.500 Familias Beneficiadas del D-3.



Categoría Programática	MANTENIMIENTO DE ALUMBRADO PUBLICO D-3
Presupuesto Ejecutado Bs.	202.870,00
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizo la adquisición de Luminarias LED DE 80 WATTS y 60 WATTS para el mantenimiento de alumbrado publico en las zonas Bajas, Medias, Centro, Alto Sucre, 25 de Mayo, Sur y Zona Norte del D-3.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • 1.000 familias bonificadas del D-3.

Categoría Programática	MANTENIMIENTO DE VIAS DE TIERRA D-3
Presupuesto Ejecutado Bs.	308.351,00
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> • Contratación (servicio de alquiler) de Maquinaria Pesada Tipo Motoniveladora y Oruga para realizar trabajos de mantenimiento de vías en las zonas Bajas, Medias, Centro, Alto Sucre, 25 de Mayo, Sur y Zona Norte del D-3.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • 2.500 familias bonificadas del D-3.



Categoría Programática	DELIMITACION DE AREAS MUNICIPALES D-3
Presupuesto Ejecutado Bs.	98.879,10
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizo la delimitación de Áreas Municipales en las diferentes juntas vecinales del D-3 con el fin de resguardar las Areas Municipales y evitar los avasallamientos. En los barrios bajo Tucsupaya, San Luis, San Simon Nuevo Amanecer, Cristo de la Concordia, Mendoza, Villa La Plata y 5 de Septiembre.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • 2.700 familias bonificadas del D-3.



Categoría Programática	MANTENIMIENTO DE VIAS D-3
Presupuesto Ejecutado Bs.	328.482,40
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Mantenimiento de Calles, Avenidas y Bocas de Tormenta las mismas se encontraban cubiertas con malezas y sedimentos arrastrados por las lluvias de temporada generando un mal aspecto al D-3.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> 4.500 familias beneficiadas



Categoría Programática	MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURAS D-3
Presupuesto Ejecutado Bs.	71.675,33
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Mantenimiento de Salones Multifuncionales, Santa Cecilia, Mira Flores, Alto San Luis y Judicial pertenecientes al D-3.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> 1.200 familias beneficiadas .

Categoría Programática	MANTENIMIENTO DE CENTROS DE SALUD D-3
Presupuesto Ejecutado Bs.	103.726,73
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Mantenimiento de los Centros de Salud, Villa Marlecita, Belén Amazonas y Villa Lajastambo perteneciente al D-3.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> 1.300 familias beneficiadas



Categoría Programática	MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURAS EDUCATIVAS D-3
Presupuesto Ejecutado Bs.	52.773,50
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Mantenimiento de las Unidades Educativas, Alberto, Guido Villa Gómez perteneciente al D-3
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> 5.000 Estudiantes Beneficiados

Categoría Programática	PROMOCIÓN DEPORTE RECREATIVO D-3
Presupuesto Ejecutado Bs.	39.960,00
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Apoyo a los Campeonatos Relámpagos de Futsal categoría Niños denominado "Camino el Bicentenario Gestión 2024", "Campeonato Futbol de Salón categoría Damas y Varones Mixta gestión 2024, y "Campeonato Futsal Categoría Damas D-3"
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> 1.200 familias beneficiadas



Categoría Programática	FOMENTO A LAS ACTIVIDADES CULTURALES D-3
Presupuesto Ejecutado Bs.	64.980,00
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Se llevo adelante la GRAN PUCARA CARNAVALERA ZONA SUR 2024. la "9°ENTRADA NATIVA INTERCULTURAL, AUTOCTONA DE LA PUCARA 2024 ZONA CENTRO 3", el "FESTIVAL DEL CHARANGO Y FERIA PRODUCTIVA D-3" y el "FESTIVAL DEL CHUNTUNQUI".
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> 3.000 familias beneficiadas.

Categoría Programática	APOYO A INICIATIVAS DE EMPRENDIMIENTOS D-3
Presupuesto Ejecutado Bs.	149.939,00
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Adquisición de paquete de Hilos Delgado y Aguayos para la capacitación en Tejido de Puntilla a Crochet en el D-3. Adquisición de Tela Deportiva para la capacitación técnica en elaboración de Deportivos en el D-3. Cursos de capacitación en Repostería.
Población Beneficiada	1.900 Familias beneficiadas



RESULTADOS FINALES ALCANZADOS EN INVERSION PUBLICA (POA 2024) D-3 AL 30/12/2024

	DETALLE	PRESUPUESTO EJECUTADO	NÚMERO DE PROYECTOS	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIA	POBLACIÓN BENEFICIADA
1	PAVIMENTOS	7.351.630,94	37	34.299,94	Metros Cuadrados	37 Barrios – 35.738 habitantes
2	POTEOS Y EMBOVEDADOS	2.421.317,84	12	695	Metros Lineales	12 Barrios – 6.500 habitantes
3	SISTEMA DE ALCANTARILLADO	370.424,23	2	510,00	Metros Lineales	2 Barrios – 1.550 habitantes
4	CAMPO DEPORTIVO	187.911,70	1	717,13	Metros Cuadrados	1 Barrios – 250 habitantes
5	PARQUE INFANTIL	457.789,95	2	1.305,49	Metros Cuadrados	2 Barrios – 500 habitantes
6	MUROS	565580,40	3	63,47	Metros Lineales	3 Barrios – 512 habitantes
7	ESCALINATA	515.988,25	3	1.018,47	Metros Cuadrados	3 Barrio – 1.500 habitantes
8	PLAZUELAS	225.539,82	1	456,38	Metros Cuadrados	1 Barrio – 450 habitantes
10	ADOQUINADOS	436.275,14	1	1.000,00	Metros Cuadrados	1 Barrio – 250 habitantes

CONST. ALCANTARILLADO CALLES S/D J.V. 12 DE SEPTIEMBRE



CONST. ALCANTARILLADO PLUVIAL J.V. LOS TARCOS ZONA BAJA



CONST. EMBOVEDADO J.V. ALTO MEXICO ZONA ALTO SUCRE



AMPL. EMBOVEDADO J.V. YURAC YURAC



AMPL. MURO DE CONT. SECTOR SUR J.V. BAJO SANTO DOMINGO



CONST. POTEO J.V. MISERICORDIA ZONA SUR



CONST. POTEO J.V. UNION ESPERANZA ZONA CENTRO



CONST. POTEO J.V. GRAN PODER ZONA ALTO SUCRE



CONST. POTEO J.V. VILLA GREGORIO ZONA ALTO SUCRE



CONST. POTEO BARRIOS ALTO PARAGUAY - ALTO VILLAZON



CONST. POTEO J.V. ESPERANZA A ZONA MEDIA



CONST. POTEO J.V. NUEVO AMANECER A ZONA 25 DE MAYO



CONST. MURO DE CONTENCION
J.V. TUCSUPAYA ZONA BAJA



CONST. MURO DE CONTENCION
CALLE 2 BARRIO VILLA GALENO



CONST. PLAZUELA J.V. BAJO
TUCSUPAYA ZONA BAJA



CONST. PARQUE INFANTIL J.V.
6 DE JUNIO ZONA BAJA



CONST. PARQUE INFANTIL J.V.
HUERTO URRIOLAGOITIA ZONA BAJA



CONST. ADOQUINADO J.V. OCHO DE
SEPTIEMBRE ZONA BAJA



CONST. PAVIMENTO RIGIDO
J.V. CASEGURAL ZONA MEDIA



CONST. PAVIMENTO RIGIDO
CALLE KANTUTA D-3



CONST. PAVIMENTO CALLE S/D
J.V. PASAJE 6 DE AGOSTO D-3



CONST. PAVIMENTO ARTICULADO
SANTA FE - ALTO SUCRE



CONST. PAVIMENTO RIGIDO
J.V. ESPAÑA B



CONST. PAVIMENTO RIGIDO
AV. S/D J.V. ALTO MEXICO



CONST. PAVIMENTO RIGIDO J.V.
LOS PINOS



CONST. PAVIMENTO RIGIDO J.V.
URAY PAMPA ZONA NORTE



CONST. PAVIMENTO RIGIDO J.V.
LA ESPERANZA ZONA MEDIA



CONST. PAVIMENTO RIGIDO J.V.
21 DE SEPTIEMBRE ZONA NORTE



CONST. PAVIMENTO RIGIDO J.V.
SAN JACINTO ZONA 25 DE MAYO



CONST. PAVIMENTO RIGIDO CALLE
HEBRON J.V. SINAI ZONA CENTRO



CONST. PAVI. RIGIDO CALLE
MERCEDES PADILLA J.V. EL NIÑO



CONST. PAVIMENTO RIGIDO
CALLE B J.V. ENTRE RIOS



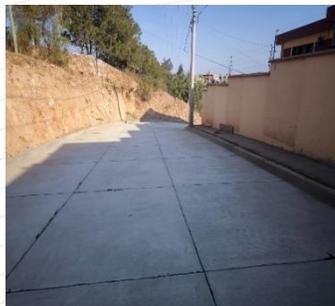
SEDE DEL BICENTENARIO



CONST. PAVIMENTO RIGIDO
CALLE TOMAS LEON J.V.
BELEN ZONA SUR



CONST. PAVIMENTO RIGIDO CALLE
MERCEDES PADILLA J.V. EL NIÑO ZONA
ALTO SUCRE



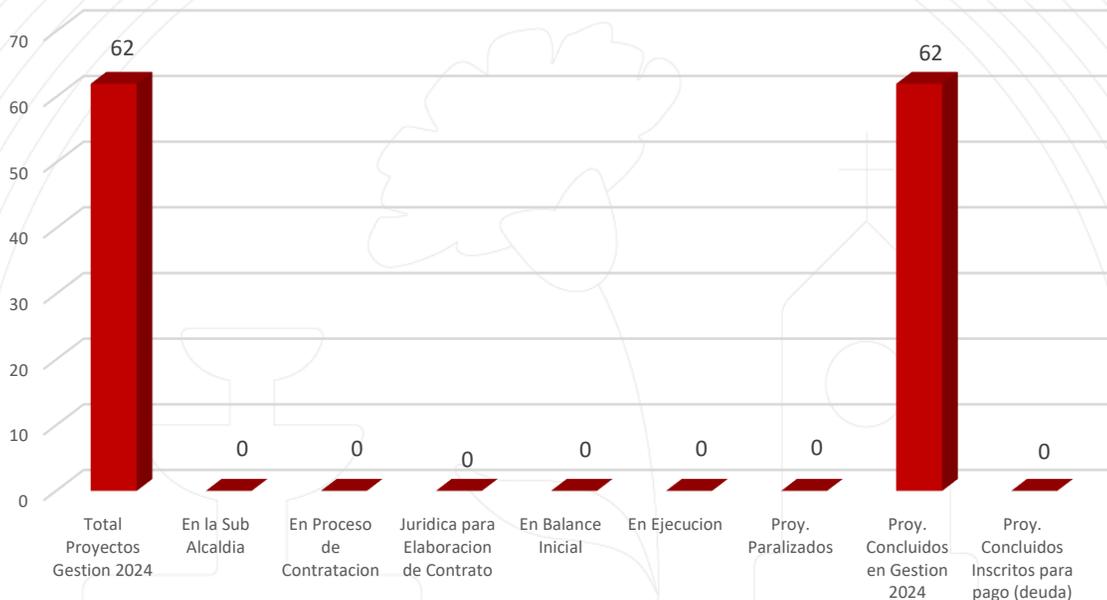
CONST. PAVIMENTO RIGIDO
CALLE B J.V. ENTRE RIOS
ZONA BAJA



CONST. PAVIMENTO RIGIDO
CALLE TOMAS LEON J.V.
BELEN ZONA SUR



ESTADO DE LOS PROYECTOS DE INVERSION D- 3 AL 30/12/2024



SUB ALCALDIA D - 4

OBJETIVO GENERAL:

- Consolidar un Municipio Saludable, Educado y con Equidad, a través de la mejora de las condiciones actuales en las que vive la población del Distrito N° 4 del Municipio de Sucre.

OBJETIVO ESPECIFICOS :

- ✓ Lograr convergencia y articulación de los Objetivos Estratégicos Institucionales y los Objetivos de gestión del POA y el presupuesto institucional.
- ✓ Priorización de proyectos según necesidades diferenciadas de la población del municipio, en el marco de la estrategia de desarrollo, con enfoque de equidad social y el correspondiente seguimiento y evaluación a su ejecución

RESULTADOS FINALES ALCANZADOS CON ACTIVIDADES:

Categoría Programática	MANTENIMIENTO DE SANEAMIENTO BASICO D-4
Presupuesto Ejecutado en Bs.	187,133,00
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> • Mantenimiento y ampliación de Sistemas de Alcantarillado Sanitario en una longitud de 1040,00 ml, en 11 Juntas Vecinales del D-4 en Coordinación con ELAPAS
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • Juntas Vecinales: Lomas de Aranjuez A (120 m), El Mirador II (200 m), Paraíso (120 m), Galilea (240 m), Colonial (120 m), Lequezana (120 m), Cascadita (120 m), 26 de Mayo (120 m). • Aprox. 700 beneficiarios.



Categoría Programática	MANTENIMIENTO DE ALUMBRADO PUBLICO D-4
Presupuesto Ejecutado en Bs.	409,250,00
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> • 400 Luminarias mantenidas, en 19 Juntas Vecinales del D-4, en coordinación con la Dirección de Alumbrado Publico. • Cambio de Tecnología LED en 3 actividades de mejoramiento mediante la Dirección de Alumbrado Publico
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • Juntas Vecinales: La Brisa, Lomas de Aranjuez A, 25 de Mayo Ende, La Guardia, 29 de Septiembre, Lomas de Sion, Norte Potosí, Cascadita, Tejar, Galilea, Rincón la Calancha Plan 40, Planta Diesel, Alto Prosperina, Alto Hoyada, Los Ángeles, Max Toledo y Max Rodríguez • Aprox. 2500 beneficiarios directos e indirectos.

Categoría Programática	MANTENIMIENTO DE VIAS DE TIERRA D-4
Presupuesto Ejecutado en Bs.	213,402,00
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> • Mantenimiento de Vías de Tierra con maquinaria en una superficie de 36.500,00 m2 en 35 Juntas Vecinales del D-4 en Coordinación con la Dirección de Infraestructura • Mantenimiento de Vías en las Juntas Vecinales: Palmeras, Paraíso, Alto Villa Rosario, Villa Fátima, Nuevo Mundo, 1° de Mayo, Pampas de San Ignacio, 10 de marzo, Nueva Luna, Molle Mocko, El Mirador, Los ángeles, La amazona, La Guardia, Ende Paraíso, Buena vista, 20 de Septiembre, Pampa Aceituno, Santa Isabel, Colonial, Cascadita, Tambo Aranjuez, Jarca Pata, 25 de mayo, Ende Santa Rosa, 26 de Mayo, Alto San Martin, Plan 40, Los Olmos, Calancha B, La Brisa, San Salvador Aprox. 3800 beneficiarios
Población Beneficiada	



Categoría Programática	MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURAS D-4
Presupuesto Ejecutado en Bs.	96,955,34
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> • Mantenimiento de 5 Salones Multifuncionales del D-4: Adquisición de Pintura y Herramientas menores para el mantenimiento de otras infraestructuras del D-4
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • Juntas Vecinales: Calancha B, San Salvador, San Martín, Villa Fátima y Alto Florida • Aprox. 900 beneficiarios.

Categoría Programática	MANTENIMIENTO DE VIAS D-4
Presupuesto Ejecutado en Bs.	315,918,91
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Mantenimiento de Vías en una superficie de 1231 m2 de 50 Juntas Vecinales ejecutadas por Servicios Manuales en limpieza, mantenimiento y reposición de sumideros pluviales, cunetas, drenajes, retiro de escombros, etc. Mantenimiento de Boca de Tormenta J.V. 26 de Mayo, J.V. Alto Florida y J.V. Tata Cajoncito.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> Mantenimiento de Vías en las Juntas Vecinales: Planta Diésel, Max Rodríguez, 26 de Mayo, Alto San Martín, Aranjuez, Prosperina, Hoyada, Alto Senac A, San Cristóbal, Nueva Luna, La Brisa, 1 de Mayo, San Martín, Villa Fátima, Bajo Aranjuez, Rincón Aranjuez, Ende Santa Rosa, San Juan de Dios, Bajo, San Juan de Dios Alto, América, El Palmar, Fuerte Kasa, Jarca Pata, La Cascadita, Bajo Aranjuez, Aniceto Arce, Alto Villa Rosario, Calancha B, María Auxiliadora, 10 de Marzo, Alto Florida, Tata Cajoncito y 2 de Noviembre. Aprox. 4200 beneficiarios.



Categoría Programática	MANTENIMIENTO DE PLAZAS, PLAZUELAS Y PARQUES D-4
Presupuesto Ejecutado en Bs.	94,828,16
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Mantenimiento de 3 parques y plazuelas del Distrito N° 4: Plazuela Oscar Crespo, Plazuela Pocoata, Parque Nueva Luna. Adquisición de Protectores, Pintura y Herramientas menores para el mantenimiento de 8 áreas verdes del D-4. Campañas de arborización y mantenimiento de áreas verdes en coordinación con EMAS.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> Juntas Vecinales: Nueva Luna, La Prosperina, Alto Aranjuez Aprox. 800 beneficiarios.

Categoría Programática	REGULARIZACION DE BIENES DE DOMINIO PUBLICO D-4
Presupuesto Ejecutado en Bs.	1.041,006,85
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Regularización de Derecho Propietario de Bienes de Dominio Publico (Quebradas y Vías) en 10 proyectos ejecutados en el D-4. Intervención y/o Recuperación de 14 áreas de dominio publico con Avasallamiento en el D-4 .
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> Juntas Vecinales: Galilea, Molle Mocko, Jardines del Sur, Nuevo Mundo, Planta Diésel, San Cristóbal, 2 Noviembre, Tata Cajoncito, Rincón Aranjuez, Villa Santa Rosa, Lomas de Aranjuez, Lomas del Sur, Cascadita, Jarca Pata, Max Toledo, Amazonas, Buena Vista. Aprox. 3900 beneficiarios directos e indirectos.



Categoría Programática	MANTENIMIENTO DE CENTROS DE SALUD D-4
Presupuesto Ejecutado en Bs.	16,900,00
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Mantenimiento de Centro de Salud Villa Rosario. 70% de la infraestructura de la red establecimientos de salud de primer nivel del D-4 intervenida con Mantenimiento.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> Juntas Vecinales beneficiadas: Villa Rosario. Aprox. 500 beneficiarios directos e indirectos.

Categoría Programática	PROMOCION DEPORTE RECREATIVO D-4
Presupuesto Ejecutado en Bs.	34,800,00
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Adquisición de Indumentaria y Material Deportivo (balones, Trofeos, Poleras) para el “Campeonato Inter Barrios D-4” Desarrollo del “Campeonato de Fútbol de Salón y Voleibol Mixto entre las Juntas Vecinales del D-4”.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> Juntas Vecinales: Todas las Juntas Vecinales participantes.



Categoría Programática	MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURAS EDUCATIVAS D-4
Presupuesto Ejecutado en Bs.	67,217,96
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Mantenimiento de Unidades Educativas: Aniceto Arce, Unidad Educativa Ruffo, Unidad Educativa 23 de Marzo y Unidad Educativa Tambo Aranjuez.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> Juntas Vecinales: Aniceto Arce, Los Ángeles, Tata Cajoncito y Tambo Aranjuez. Aprox. 1500 beneficiarios



Categoría Programática	MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURAS DEPORTIVAS D-4
Presupuesto Ejecutado en Bs.	81,541,00
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Mantenimiento de Tres Campos Deportivos: J.V. La Calancha B, Lomas de Aranjuez y San Juan de Dios Bajo. Adquisición de material pinturas para demarcación de 6 campos deportivos en el D-4 (Aniceto Arce, 26 de Mayo, El tejar, 23 de marzo, Josefina Goitia y Los Ángeles)
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> Juntas Vecinales: La Calancha B, Lomas de Aranjuez, San Juan de Dios Bajo, 26 de Mayo, El Tejar y Los Ángeles

Categoría Programática	FOMENTO A LA ACTIVIDAD CULTURAL D-4
Presupuesto Ejecutado en Bs.	58,990,00
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> 3 actividades de promoción, fomento y fortalecimiento de diversas manifestaciones artístico culturales en el D-4. Organización del Carnaval del Tejar (Febrero 2024). 3ra Versión de la Feria de la Semana Santa (Marzo 2024). Festival Cultural del Chuntunqui Chuquisaqueño D-4 (Diciembre 2024).
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> Juntas Vecinales: Rincón la Florida, Planta Diésel, El Tejar y toda la Población del D- 4



Categoría Programática	REDUCCION DEL RIESGO DE DESASTRES D-4
Presupuesto ejecutado en Bs.	195,874,10
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Mantenimiento por Emergencia de Bocas de Tormenta J.V. Alto Hoyada. Mantenimiento de Barandas de Seguridad J.V. San Juan de Dios Bajo. Mantenimiento preventivo chimenea Poteo J.V. Alto Hoyada. Mantenimiento preventivo de Gaviones J.V. Mineros. Mantenimiento preventivo de alcantarillado pluvial J.V. Arco Punku. Gestión y coordinación con la Dirección de Gestión de Riesgos de la Gobernación para intervenir con Muro de Gaviones en 4 áreas afectadas por la crecida del Rio Quirpinchaca.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> Juntas Vecinales: Alto Hoyada, San Juan de Dios Bajo, Mineros, Arco Punku, Liceo Militar Tte. Edmundo Andrade, La Florida, María Auxiliadora y Clotilde Villa. Aprox. 900 beneficiarios directos.

Categoría Programática	MANTENIMIENTO DE SISTEMAS DE AGUA POTABLE D-4
Presupuesto Ejecutado en Bs.	58,090,00
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Mantenimiento y ampliación de Sistemas de Agua Potable en una longitud de 3441,00 ml en 7 Juntas Vecinales del D-4 en Coordinación con ELAPAS Mantenimiento de Pozo de Agua J.V. Pampa Aceituno
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> Juntas Vecinales: Nuevo Mundo (368 m), Lomas de Aranjuez A (216 m), Los Ángeles (336 m), 20 de Septiembre (258 m), Lomas de Sion (1052 m), Mineros (264 m), La Florida (96 m) y Pampa Aceituno Aprox. 800 beneficiarios.



Categoría Programática	APOYO A INICIATIVAS DE EMPRENDIMIENTOS D-4
Presupuesto Ejecutado en Bs.	47.812,00
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> • 3 Talleres de Fortalecimiento a emprendimientos • Realización de talleres de capacitación en repostería y tejido a club de madres y mujeres líderes en emprendimientos. • Adquisición de equipamiento para desarrollar talleres de capacitación. • Adquisición de Insumos y materiales para desarrollar talleres de capacitación en emprendimientos.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • Juntas Vecinales: Mujeres y jóvenes emprendedores del D-4. 17 clubes del madres del D-4 • Aprox. 300 beneficiarios



RESULTADOS FINALES ALCANZADOS EN INVERSION PUBLICA, D-4 AL 31/12/2024

N°	DETALLE	PRESUPUESTO EJECUTADO	NÚMERO DE PROYECTOS	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	POBLACIÓN BENEFICIADA
1	PAVIMENTOS	2.120.855,06	7	7.611,00	Metros Cuadrados	8 Barrios – 2.050 habitantes
2	POTEOS Y EMBOVEDADOS	2.811.553,54	3	448,00	Metros Lineales	5 Barrios – 1.000 habitantes
3	MUROS	447,055,14	2	74,00	Metros Lineales	2 Barrios – 500 habitantes
4	ESCALINATAS	372,424,32	1	368,00	Metros Cuadrados	1 Barrios – 200 habitantes
5	APERTURA DE VIAS	208,944,20	1	5.502,00	Metros Cuadrados	1 Barrios – 200 habitantes

CONST.PAV.RIGIDO CALLE CALAMA J.V. TATA CAJONCITO



CONST.PAVIMENTO ARTICULADO AV. S/D J.V. LA CALANCHA



CONSTRUCCIÓN EMBOVEDADO PISKO JAITANA D-4



CONSTRUCCIÓN POTELO LA LAGUNA J.V. PLANTA DIESEL



CONSTRUCCIÓN EMBOVEDADO QUEBRADA J.V. GALILEA



CONST. MURO DE CONTENCIÓN CALLE S/D J.V. TATA CAJONCITO



CONSTRUCCIÓN MURO DE CONTENCIÓN J.V. ALTO FLORIDA



CONSTRUCCIÓN ESCALINATA J.V. LOMAS DE ARANJUEZ



APERTURA DE VÍAS J. V. NORTE POTOSÍ



CONSTRUCCION PAVIMENTO RÍGIDO CALLE S/D J.V. LA HOYADA



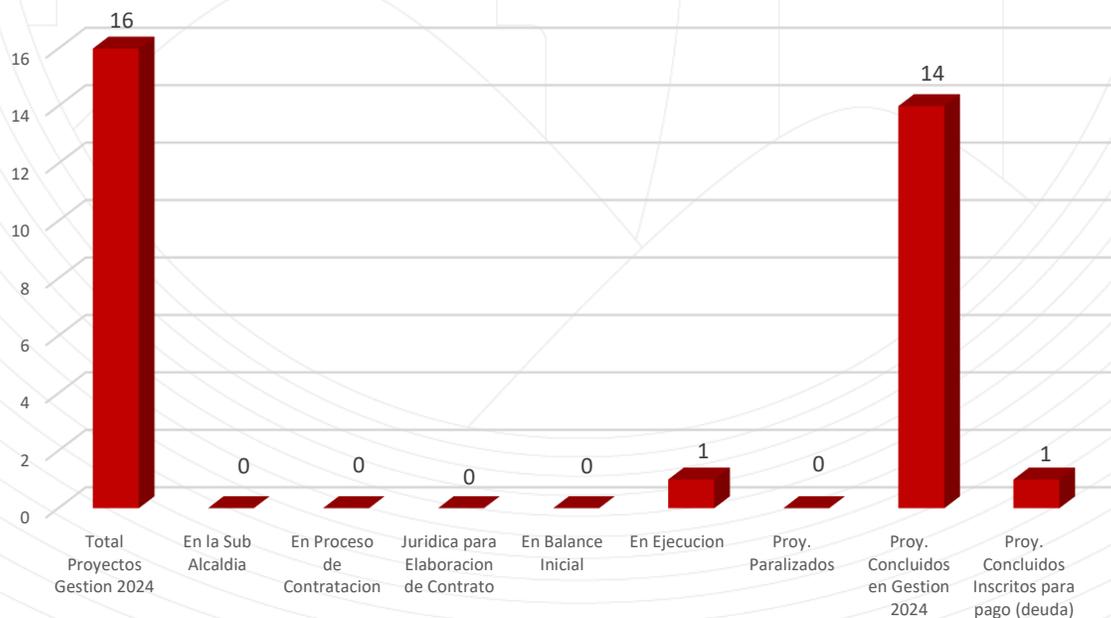
CONSTRUCCIÓN PAVIMENTO RÍGIDO AV. S/D J.V. LA PROSPERINA



CONSTRUCCIÓN PAVIMENTO RIGIDO CALLES S/D J.V. LA CALANCHA B



ESTADO DE LOS PROYECTOS DE INVERSION D- 4 AL 31/12/2024



SUB ALCALDIA D - 5

OBJETIVO GENERAL:

- Desarrollar una adecuada organización institucional para lograr eficiencia y eficacia en la Administración Municipal, implementando instrumentos de gerencia pública, generando crecimiento institucional, humano y social, satisfaciendo las necesidades de las juntas vecinales del Distrito 5.

OBJETIVOS ESPECIFICOS:

- ✓ Velar por las necesidades de las juntas vecinales pertenecientes al distrito 5.
- ✓ Ejecutar los recursos asignados al distrito 5 de manera eficiente y transparente promoviendo un desarrollo social, económico, ambiental y cultural.
- ✓ Mejorar la calidad de vida de los vecinos que habitan en el distrito 5.

RESULTADOS FINALES ALCANZADOS CON ACTIVIDADES:

Categoría Programática	MANTENIMIENTO DE SANEAMIENTO BASICO D-5
Presupuesto Ejecutado Bs.	181.044,00
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Tuberías de PVC, SDR, de 8 PULG. Que fueron destinadas para el mantenimiento de Sistemas de Saneamiento Básico en 16 juntas vecinales como ser; J.V. Sancho B, J.V Sica Sica; J.V. 30 de agosto; J.V. Pajchiri; J.V. Buena Vista; J.V. 12 de Octubre; J.V. 2 de septiembre; J.V. 20 de marzo , J.V. Nueva Creación, J.V. Villa San Luis, J.V. Icla , J.V. Los Ángeles, J.V. Churuquilla, J.V. Bajo Japón, J.V. Panamericano y J.V. Señor de Santiago.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> 16 juntas vecinales beneficiarias del D-5.



Categoría Programática	MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURAS D-5
Presupuesto Ejecutado Bs.	125.701,00
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> 7 Infraestructuras del D-5 mantenidas como ser; Salón Multifuncional Villa Socavón, Salón Multifuncional Hera Pampa, Salón Multifuncional Europa, mantenimiento de la plazuela Alto Huayrapata, Salón Multifuncional Bicentenario B, Salón Multifuncional 30 de Mayo y Salón Multifuncional Unión Provincial.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> 1.900 beneficiarios del D-5

Categoría Programática	MANTENIMIENTO DE VIAS DE TIERRA D-5
Presupuesto Ejecutado Bs.	222.680,00
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> 38.735 M2 de mantenimiento de vías de tierra en el D-5, con la contratación de servicio de alquiler de Motoniveladora y Tractor Oruga para el mantenimiento de vías en las 5 zonas del D-5, contratación de servicio de alquiler de Excavadora para la J.V. Coinca y contratación de servicio de Retroexcavadora para la J.V. los Ángeles.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> 2.500 beneficiarios del D-5.



Categoría Programática	MANTENIMIENTO DE VIAS D-5
Presupuesto Ejecutado Bs.	281.646,23
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> 1.500 M2 de mantenimiento de vías en el D-5 realizadas, contratación de Servicios de Retiro de Escombros, Limpieza de Sumideros, Retiro de Malezas, Sello de Grietas en Pavimentos, mantenimiento de Rejillas y limpieza en general.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> 4.250 Beneficiados del D-5

Categoría Programática	MANTENIMIENTO DE ALUMBRADO PUBLICO D-5
Presupuesto Ejecutado Bs.	99.450,00
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Mantenimiento de alumbrado publico en las 5 zonas del D-5, con el mantenimiento de 117 luminarias LED DE 60 WATTS.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> 500 beneficiarios del D-5



Categoría Programática	MANTENIMIENTO DE CENTROS DE SALUD D-5
Presupuesto Ejecutado Bs.	47.582,49
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> 2 Centros de Salud del D-5 mantenidos como ser; el Centro de Salud Villa Copacabana y Hospital de Azari
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> 600 beneficiados del D-5

Categoría Programática	FOMENTO A LAS ACTIVIDADES CULTURALES D-5
Presupuesto Ejecutado Bs.	34.000,00
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> 2 actividades de promoción, fomento y fortalecimiento culturales realizadas Segunda Versión de “La Gran Pukara del D-5”, con la categorías Pandillas Tradicionales, Grupos Autóctonos y Bandas en la junta vecinal San Antonio Bajo zona 2 y “VIII Festival Navideño del Chuntunqui”, en su categoría libre.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> 600 beneficiarios del D-5



Categoría Programática	REDUCCION DEL RIESGO DE DESASTRES D-5
Presupuesto Ejecutado Bs.	104.869,82
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Se realizo la contratación de servicios para realizar 7 atenciones en la fase de prevención, mitigación, recuperación y reconstrucción de chimeneas para Poteos en las juntas vecinales. Avenida del Ejercito, Sagrado Corazón Alto, San Antonio bajo, Villa Juana, Pajchiri , 6 de Agosto y Hera Pampa del D-5
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> 2.900 beneficiados del D-5

Categoría Programática	MANTENIMIENTO DE SISTEMAS DE AGUA POTABLE D-5
Presupuesto Ejecutado Bs.	35.935,00
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> 4 Mantenimientos de Red de Agua Potable en las juntas vecinales Tarvita, Chuquisaca, Nueva Chuquisaca y Los pintos. Adquisición de tuberías PVC E-40 de 2 pulg.)
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> 900 beneficiados del D-5



Categoría Programática	APOYO A INICIATIVAS DE EMPRENDIMIENTO D-5
Presupuesto Ejecutado Bs.	24.890,00
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> 80 beneficiados con iniciativa de emprendimiento capacitados en Corte y Confección de Ropa Deportiva y Tejido a maquina Semi Industrial en el D-5
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> 80 beneficiarios directos del D-5



RESULTADOS FINALES ALCANZADOS EN INVERSION PUBLICA (POA 2024), D-5 AL 31/12/2024

8	DETALLE	PRESUPUESTO EJECUTADO	NÚMERO DE PROYECTOS	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIA	POBLACIÓN BENEFICIADA
1	PAVIMENTOS	7.095.770,22	33	25.764,24	Metros Cuadrados	34 Barrios – 6.800 habitantes
2	POTEOS	401.782,60	2	155,00	Metros Lineales	2 Barrios – 1500 habitantes
3	SISTEMA DE ALCANTARILLADO	826.504,62	6	1599,290	Metros Lineales	6 Barrios – 900 habitantes
4	MUROS	635.218,49	4	135,93	Metros Lineales	4 Barrios – 600 habitantes
5	SALONES MULTIFUNCIONALES	206.053,71	1	86,25	Metros Cuadrados	1 Barrio – 500 habitantes
6	ESCALINATAS	834.863,58	5	1.703,86	Metros Cuadrados	5 Barrios – 750 habitantes
7	CAMPOS DEPORTIVOS	405.100,81	2	550,80	Metros Cuadrados	2 Barrios – 1.500 habitantes
8	SISTEMAS DE AGUA POTABLE	126.888,88	1	534.83	Metros Lineales	1 Barrio – 500 habitantes

CONST. PAVIMENTO RIGIDO PRINCIPAL J.VLOMA.



CONST. PAVIMENTO RIGIDO PASAJES 1 Y 2 J.V. PATRIA NUEVA



CONST. PAVIMENTO RIGIDO CALLE S/D J.V. SAN ISIDRO



CONST. PAVIMENTO RIGIDO VIA SECUNDARIA 1 J.V. EMANUEL



CONST. PAV. RIGIDO CALLES/D J.V. CAZA Y PESCA



CONST. CRUCE AZARIPAVIMENTO RIGIDO YAMAPREZ



CONST. PAV. RIGIDO CALLE S/D J.V. 6 DE AGOSTO



CONST. PAV. RIGIDO CALLES Nº6 Y Nº10 J.V. COINCA



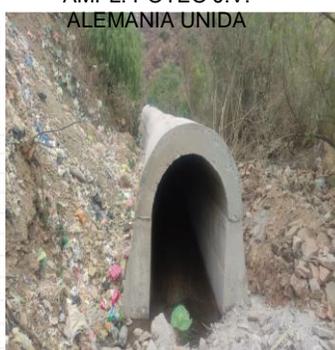
CONST. . ALCANTARILLADO SANITARIO J.V. VILLA LITORAL



AMPL. ALCANTARILLADO SANITARIO J.V. EL TROPICAL



AMPL. POTEO J.V. ALEMANIA UNIDA



CONST. POTEO J.V. LAS ROSAS



SEDE DEL BICENTENARIO



CONST. PAVIMENTO RIGIDO
CALLE FINAL SANTA FE J.V.
BAJO SAN ANTONIO



CONST. PAVIMENTO RIGIDO
CALLE SANTA CLARA J.V.
SAGRADO CORAZON CENTRO



CONST. PAVIMENTO
RIGIDO CALLE TUPAC
AMARU J.V. SICA SICA



CONST. PAVIMENTO
RIGIDO CALLE S/D J.V.
SANCHO C



CONST. PAVIMENTO
RIGIDO CALLE 1 J.V.
SANCHO B



CONST. PAVIMENTO RIGIDO
CALLE S/D J.V. VILLA
CONCEPCION SANCHO



CONST. PAVIMENTO RIGIDO
CALLE LOS CHARCAS J.V.
ALTO VILLA CHARCAS



CONST. PAVIMENTO
RIGIDO CALLE ESTEVEZ
J.V. CIUDADELA KOLPING



CONST. . ESCALINATA
CALLE S/D J.V. SAGRADO
CORAZON BAJO



CONST. ESCALINATA
J.V. CHARCAS LA
RECOLETA



CONST. ESCALINATA PASAJE
URKUPIÑA J.V. VIRGEN DE
URKUPIÑA RURAL



CONST. ESCALINATA
J.V. JAPON CENTRO



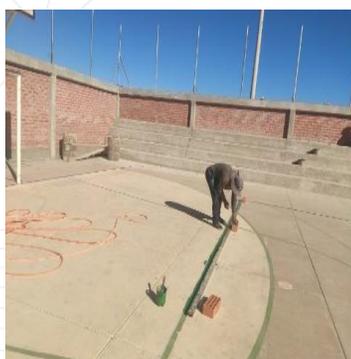
CONST. ESCALINATA J.V.
CHURUQUELLA



CONST. CAMPO DEPORTIVO J.V.
URBANIZACIÓN BOLIVIA A



MEJ. CAMPO DEPORTIVO
J.V. ICCLA



AMPL. SALON MULTIFUNCIONAL
J.V. SEÑOR DE SANTIAGO



CONST. ALCANTARILLADO PLUVIAL J.V. SENDA NUEVA



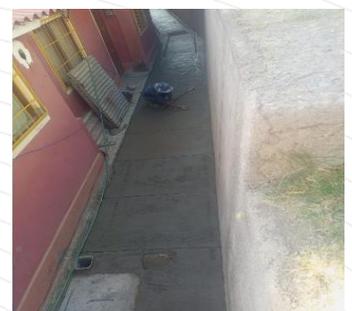
CONST. ALCANTARILLADO SANITARIO J.V. EL TROPICAL



CONST. ALCANT. SANITARIO J.V. SAN IGNACIO DE LOYOLA



MEJ. ALCANTARILLADO SANITARIO J.V. SAN FRANCISCO



CONST. MURO DE CONT.INGRESO J.V. BUENA VISTA



CONST. MURO DE CONT.CENTRO DE SALUD J.V. ALEMANIA



CONST. MURO DE CONT.CALLE CHIBA J.V. BAJO JAPON



CONST. MURO DE CONT.CALLE S/D J.V. VILLA LAGUNA



CONST. PAV.RIGIDO CALLE S/D J. V. 6 DE AGOSTO



CONST. PAV.RIGIDO VIA PRINCIPAL J.V. PATRIA NUEVA



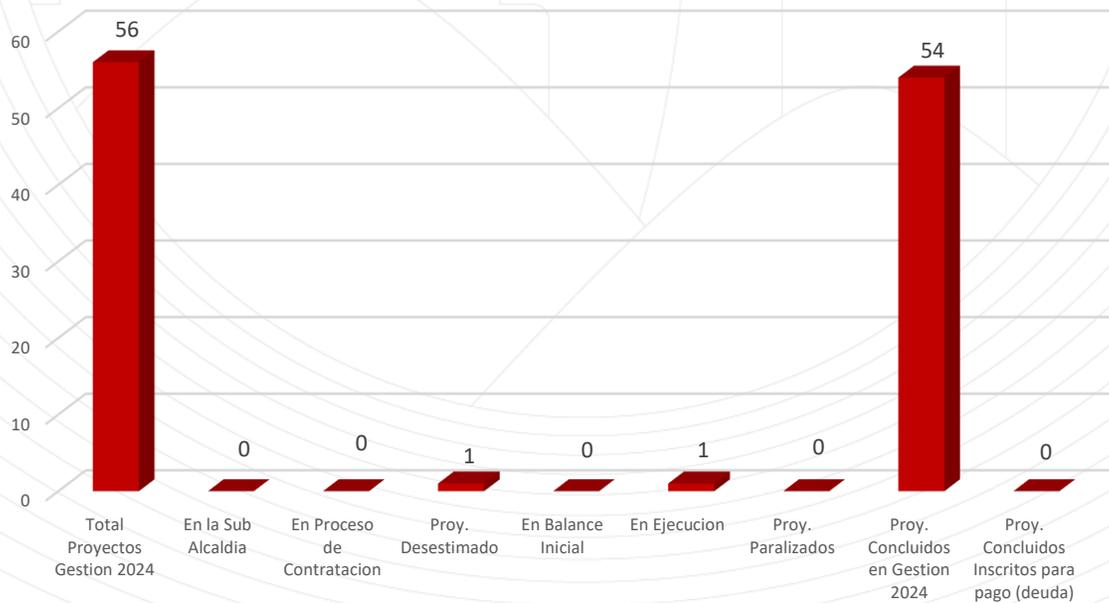
CONST. PAV.RIGIDO CALLE S/D J.V. HERA PAMPA



CONST. . PAV.RIGIDO CALLE S/D J.V. CAMPO VERDE



ESTADO DE LOS PROYECTOS DE INVERSION D- 5 AL 31/12/2024



SUB ALCALDIA D - 6

OBJETIVO GENERAL:

- Elaborar, ejecutar, supervisar los proyectos y actividades asignados en el POA, velando por la calidad en la ejecución de las obras, cuidando la ejecución físico y financiero de los mismos, en coordinación permanente con los beneficiarios que son las comunidades, y juntas vecinales para dar operatividad a las funciones delegadas por la máxima autoridad Sub Alcalde, dentro del distrito 6.

OBJETIVOS ESPECIFICOS:

- ✓ Construir y/o realizar mantenimiento de unidades educativas, centros de salud, campos deportivos, fomentar el deporte, mejorar la salud y educación en el distrito 6. para un municipio saludable, educado con equidad, sin discriminación ni violencia.
- ✓ Construir tanques de almacenamiento de agua y implementación de sistemas de agua por bombeo, dotar y/o mejorar el suministro de agua segura a todas las comunidades que carecen de este liquido elemento incluyendo unidades educativas.
- ✓ Apoyo a la producción agropecuaria , artesanal y así apoyar al desarrollo productivo para un vivir con sostenibilidad.
- ✓ Adquisición de luminarias para alumbrado publico para brindar con la seguridad ciudadana en el distrito 6.
- ✓ Regularizar y ejecutar obras en propiedades municipales tanto en área rural y urbana.
- ✓ Mejorar la vinculación caminera entre comunidades y los caminos troncales a la ciudad de Sucre.
- ✓ Incentivar la demostración de nuestra cultura recordando nuestros ancestros (La gran pucara Carnaval).
- ✓ Garantizar el buen funcionamiento de la sub alcaldía D-6- brindando servicios eficientes al bienestar de las comunidades y Juntas Vecinales.

RESULTADOS FINALES ALCANZADOS CON ACTIVIDADES:

Categoría Programática	MANTENIMIENTO SERVICIOS BASICOS D-6
Presupuesto Ejecutado Bs.	616.719,50
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> • Adquisición de tuberías para alcantarillado para las comunidades Thaquos, Molle Punta, Alto Bella Vista. • Adquisición de tuberías para alcantarillado para las juntas vecinales de, 20 de junio, Norte Patacamaya, 1 de Mayo, Lechuguillas 1, 10 de Octubre, 3 de Mayo,.
Población Beneficiada	• 5.000 familias beneficiadas del D-6.



Categoría Programática	MANTENIMIENTO SISTEMA DE MICRORIEGO D-6
Presupuesto Ejecutado Bs	263.992,50
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> • Adquisición de tuberías HDP, para las comunidades de Guerra Loma, Kora Kora Guadalupe, Durasnillo, Thullma, Guzman, Lechuguillas.
Población Beneficiada	• 5.000 Familias beneficiadas del D-6.



Categoría Programática	MANTENIMIENTO ALUMBRADO PUBLICO D-6
Presupuesto Ejecutado Bs.	148.656,00
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> • Adquisición de Luminarias Tipo LED de 60 Watts y 80 Watts para el mantenimiento del alumbrado publico en el D-6.
Población Beneficiada	• 10.000 Familias Beneficiadas del D-6.



Categoría Programática	MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA D-6
Presupuesto Ejecutado Bs.	82.409,10
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizo mantenimiento de Salones Multifuncionales de las comunidades, Yapacani, San Juan, La Pampa, Arabate y Pata Lajastambo.
Población Beneficiada	• 5 comunidades del D-6.

Categoría Programática	MANTENIMIENTO DE VIAS D-6
Presupuesto Ejecutado Bs.	227.485,00
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Alquiler de maquinaria para el mantenimiento de vías de las juntas vecinales zonas Lajastambo y Colinas del Sur.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> 1.000 Familias Beneficiadas del D-6.



Categoría Programática	MANTENIMIENTO CENTROS DE SALUD D-6
Presupuesto Ejecutado Bs.	70.121,91
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Se realizo el mantenimiento del Centro de Salud de las comunidades de Chochis y Alegría, Sivisto.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> 1.000 Familias Beneficiadas del D-6.

Categoría Programática	MANTENIMIENTO DE UNIDADES EDUCATIVAS D-6
Presupuesto Ejecutado Bs.	97.445,07
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Se realizo el mantenimiento de ambientes de U. E. San José de Sonqo Chipa, U.E. Taepo de Ckochis, mantenimiento tinglado U.E. Kora Kora Alta, cubierta, U.E. San Antonio.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> 900 Estudiantes Beneficiadas.



Categoría Programática	FOMENTO ACTIVIDADES DEPORTIVAS D-6
Presupuesto Ejecutado Bs.	99.935,96
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Se realizaron campeonatos conjuntamente con el Consejo Distrital y con la Provincia Oropeza.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> Provincia Oropeza. Juntas Vecinales del D-6.

Categoría Programática	FOMENTO A A ACTIVIDAD CULTURAL D-6
Presupuesto Ejecutado Bs.	100.000,00
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Se realizo el apoyo al Carnaval de las comunidades de Arabate y Ckochis.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> 1.500 Familias Beneficiadas del D-6



Categoría Programática	REDUCCION DEL RIESGO DE DESASTRES D-6
Presupuesto Ejecutado Bs.	159.898,66
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Se realizo la intervención con Maquinaria pesada en las Contralias Soncko Chipa, Khatalla, Yanahuara, Thullma, Arabate y Sivisto.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> 5 Contralias beneficiadas del D-6



Categoría Programática	MANTENIMIENTO DE AGUA SEGURA D-6
Presupuesto Ejecutado Bs.	269.883,79
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> • Adquisición de Tanque de 20000 Litros para la comunidad Kucho Tambo. • Tubería para la comunidad de Lechuguilla. • Tanque de agua de 20.000 Litros para las juntas vecinales 23 de Mayo, Los Artistas, Las Lomas, Villa Nueva y Waira.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • 1.500 familias Beneficiadas del D-6.



Categoría Programática	APOYO A INICIATIVAS DE EMPRENDIMIENTO D-6
Presupuesto Ejecutado Bs.	20.000,00
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizó la contratación de una profesional para la capacitación al Club de Madres de las juntas vecinales de Villa Paraíso, Duraznal y a las Asociaciones Panificadoras de las comunidades de Kora Kora y Zapatera.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • 80 madres de familias beneficiadas.

Categoría Programática	MANTENIMIENTO DE SISTEMAS DE AGUA POTABLE D-6
Presupuesto Ejecutado Bs.	353.377,5
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> • Adquisición de Super Tubo 63 y 50 mm para las comunidades de Kora kora, Guadalupe y Chaupi Barranca. • Mantenimiento del Tanque en la comunidad de kuchu Tambo. • Tubería PVC Esquema 40, para las comunidades de Pata lajastambo y Llimfi 7 Cascadas.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • 3.000 familias Beneficiadas del D-6.



Categoría Programática	MANTENIMIENTO DE CAMINOS VECINALE D-6
Presupuesto Ejecutado Bs.	112.550,00
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> • Alquiler de maquinaria para el mantenimiento de Caminos con Tractor Orga en la J.V. Yapaçani y adquisición de Tubos de Hormigon armado para la J.V. Rivadineira
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • 900 Familias Beneficiadas del D-6



Categoría Programática	EXPROIACIONES MUNICIPALES D-6
Presupuesto Ejecutado Bs.	7.230,44
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> • Pago por expropiación realizada de las comunidades Alegría y Barranca.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • 200 Familias Beneficiadas del D-6.

RESULTADOS FINALES ALCANZADOS EN INVERSIÓN PÚBLICA (POA 2024), D-6 AL 31/12/2024:

8	DETALLE	PRESUPUESTO EJECUTADO	NÚMERO DE PROYECTOS	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIA	POBLACIÓN BENEFICIADA
1	MUROS	743.728,38	4	148,20	Metros Lineales	4 Comunidades – 569 habitantes
2	TANQUES DE ALMAC. DE AGUA POTABLE	700.602,08	4	220,00	Metros Cúbicos	4 Comunidades – 703 habitantes
3	PERFORACION DE POZOS	658.251,31	3	3	GLOBAL	1 Comunidad – 345 habitantes
4	REDES DE DISTRIBUCIÓN DE AGUA POTABLE	439.338,88	2	4.478,85	Metros Lineales	3 Comunidades – 831 habitantes
5	SISTEMAS DE ALCANTARILLADO	442.895,91	2	755,00	Metros Lineales	2 Comunidades – 489 habitantes
6	PAVIMENTOS	1.357.639,68	5	5.071,25	Metros Cuadrados	5 Comunidades – 1.551 habitantes

PROYECTOS CONCLUIDOS:

CONST. MURO DE HºCº COMUNIDAD THULLMA



AMPL. MURO DE HºCº COMUNIDAD GUZMÁN SECTOR HUERTAS



CONST. MURO DE HºCº COMUNIDAD LECHUGUILLAS PAMPA HUASI



CONST. MURO DE HºCº COMUNIDAD PUCA PUCA SECTOR VALLE CHIQUITO



CONST. TANQUE DE ALMACENAMIENTO DE AGUA POTABLE COMUNIDAD COLLPA GRANDE



CONST. TANQUE DE ALMACENAMIENTO DE AGUA POTABLE COMUNIDAD MOLLE KASA SECTOR URAY LOMA



CONST. TANQUE DE ALMACENAMIENTO DE AGUA POTABLE
COMUNIDAD PATA CKATALLA SECTOR CH'ALLA PUNTA



CONST. TANQUE DE ALMACENAMIENTO DE AGUA POTABLE
COMUNIDAD SAN CRISTÓBAL



IMPLEM. SISTEMA DE AGUA POTABLE POR BOMBEO
COMUNIDAD LLINFI MOLLE GRANDE



IMPLEM. SISTEMA DE AGUA POTABLE POR BOMBEO
COMUNIDAD KORA KORA PAMPA HUASI



CONST. RED DE DISTRIBUCIÓN DE AGUA POTABLE
JUNTA VECINAL MOJÓN PAMPA



CONST. RED DE DISTRIBUCIÓN DE AGUA POTABLE
COMUNIDAD AZARI BAJA



CONST. SISTEMA DE AGUA POTABLE POR BOMBEO
COMUNIDAD FALAFAYA SECTOR PHAJCHIRA



AMPL. SISTEMA DE ALCANTARILLADO
COMUNIDAD JUCHUY BARRANCA



AMPL. SISTEMA DE ALCANTARILLADO
COMUNIDAD LLINFI SECTOR QUEBRADA

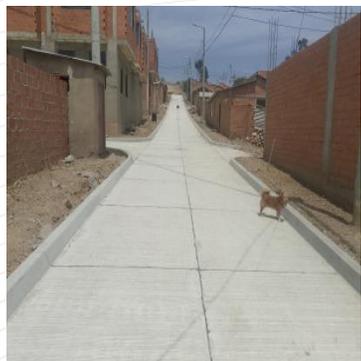


CONST. PAVIMENTO RÍGIDO JUNTA VECINAL
SAN MIGUEL DE ALEGRÍA



CONST. PAVIMENTO RÍGIDO
COMUNIDAD KORA KORA ALTA

CONST. PAVIMENTO RÍGIDO COMUNIDAD
CKOCHIS CALLE MARIANO ROMERO

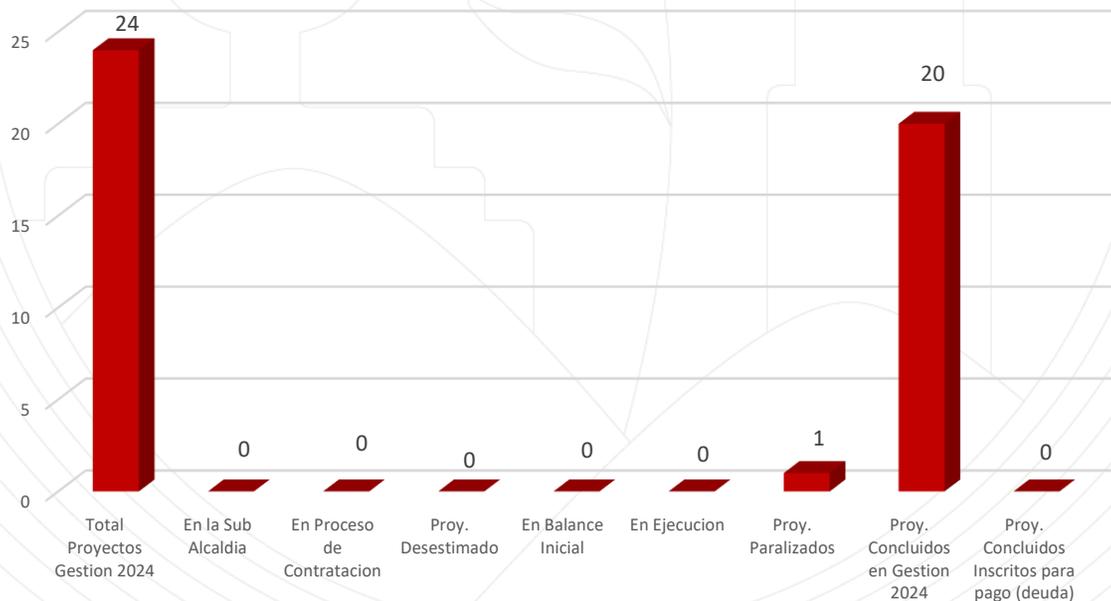


CONST. PAVIMENTO RIGIDO COMUNIDAD
KORA KORA GUADALUPE

CONST. PAVIMENTO RIGIDO COMUNIDAD
CAMPESENA KORA KORA ALTA



ESTADO DE LOS PROYECTOS DE INVERSION D- 6 AL 31/12/2024



OBJETIVO GENERAL:

- Brindar servicios de manera eficiente y transparente en forma coordinada y participativa con los comunarios generando proyectos y actividades para coadyuvar el desarrollo, bienestar y productividad, brindando las condiciones necesarias para mejorar la calidad de vida de los habitantes del Distrito 7.

OBJETIVOS ESPECIFICOS:

- ✓ Dotar a las comunidades de espacios cómodos en los cuales se puedan desarrollar actividades, tales como: formación, capacitación, reuniones, momentos de esparcimiento, mejorando la calidad de vida y el entorno dentro las comunidades.
- ✓ Brindar espacios diseñados para la actividad deportiva con requerimientos mínimos de funcionalidad, basados en parámetros requeridos por normativa vigente.
- ✓ Recuperación y protección de áreas de cultivo promoviendo la producción agrícola y mejorando la economía de los beneficiarios con la construcción de los muros de protección y/o defensivos.
- ✓ Aducción, conducción mejoramiento de la dotación de agua, tanto para el consumo humano como para riego; colección de aguas servidas para el tratamiento de las mismas, brindando una mejor calidad de vida a los habitantes del Distrito 7.

RESULTADOS FINALES ALCANZADOS CON ACTIVIDADES:

Categoría Programática	APOYO AL SECTOR AGRÍCOLA
Presupuesto Ejecutado Bs.	1.110.555,59
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> • Adquisición de materiales Cemento IP -30, agregados. • Contratación de maquinaria pesada (Excavadora, Retroexcavadora y volqueta para la protección de terrenos agrícolas. • Contratación de servicios manuales para excavaciones, soldador, plomero, y otros en apoyo al sector agrícola en la comunidad de Lagunillas. • Adquisición de fenólico con bastidor de madera, puntales de eucalipto, madera para encofrado y estacas de madera para la protección de terreno cultivable en la comunidad Chacarilla. • Adquisición de Tanques de Agua de 5000 Litros para la comunidad de Kajchipata. • Adquisición de Cinta de Riego, Plastoformo, Tubería PVC, y otros.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • 678 familias beneficiadas del D-7



Categoría Programática	MANTENIMIENTO DE SISTEMAS DE MICRORIEGO D-7
Presupuesto Ejecutado Bs.	478.521,29
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> • Contratación de servicios manuales para el mantenimiento de los sistemas de Microriego de las comunidad el Chaco, Thacoyuj. • Adquisición de materiales Plastoformo y Sika para el mantenimiento del sistema de Microriego de la comunidad el Chaco. • Adquisición de Tubería, accesorios para mantenimiento de sistema Microriego de la comunidad Collpana, Chaupi Molino, Pampa Grande, Hornos, Huañoma Chaco, Kori Punku, Huanifaya, Thacoyuj, Pajonal. • Adquisición Tanques de Plástico de 5000 Litros capa externa negra con protección UV y aislante térmico capa interna lisa antiaherente, tapa roscada doble orificio con accesorios p/ mantenimiento de sistema de Microriego comunidad Mojotoro Sector Silla Kasa, Collpana, Kori Punku, Media Luna, • Adquisición de Cinta de Riego por goteo para el sistema de Microriego de la comunidad de collpana. • Contratación de servicios de alquiler de Maquinaria Pesada para la excavación de Pozos de agua en las Contralía de Kacha Kacha y para canalizaciones en la comunidad de Pampas Sguila Kasa. • Contratación de Geologo, para la elaboración de una prospección geologica-geotecnica, hidrogeológica para el mantenimiento de los sistemas de Microriego de las comunidades de Kori Punku, Melonarcito y Sevensani.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • 782 Familias Beneficiadas del D-7.





Categoría Programática	MANTENIMIENTO DE POZOS SÉPTICOS
Presupuesto Ejecutado Bs.	28.964,00
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Extracción de lodos en suspensión de los Pozo Séptico en las comunidades de El Chaco y Surima. Adquisición de materiales (Tanque de Agua, Bomba Lodera, Mangueras y otros) para el mantenimiento del Pozo Septico de la comunidad el Chaco:
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> 184 familias beneficiadas del D-7.



Categoría Programática	APOYO AL SECTOR PECUARIO D-7
Presupuesto Ejecutado Bs.	155.809,00
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Mantenimiento y conformación de Atajados en la comunidad de Pampas Águila Kasa. Contratación de Servicio de Alquiler de Maquinaria Pesada Excavadora, Oruga. Adquisición de Callapos, Alambre de Púas y Grapas para cercos perimetrales. Adquisición de Geomembrana para la impermeabilización de Atajados.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> 38 familias beneficiadas del D-7.

Categoría Programática	MANTENIMIENTO DE ALUMBRADO PUBLICO D-7
Presupuesto Ejecutado Bs.	69.580,00
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Adquisición de luminarias Tipo LED de 60 Watts y 80 Watts para el mantenimiento del alumbrado publico en el D-7. Adquisición de Brazos Metálicos para el mantenimiento del alumbrado publico en el D-7.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> 129 Familias Beneficiadas del D-7.



Categoría Programática	MANTENIMIENTO DE CAMINOS VECINALES D-7
Presupuesto Ejecutado Bs.	886.205,32
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Contratación de Maquinaria Pesada para realizar el mantenimiento correspondiente de los caminos vecinales en las comunidades de las 9 Centralias del D-7. Contratación de Servicios Manuales para realizar el mantenimiento de Badén de las comunidades de Mojtulo, Sacramento, Huanifaya. Adquisición de agregados (Arena, Grava y Piedra) para mantenimiento Badén carretera tramo Huanifaya. Contratación de Servicios Manuales en reparación general para el mantenimiento de Muro de Piedra Escollera tramo comunidad Guadalupe.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> 987 Familias beneficiadas del D-7.

Categoría Programática	MANTENIMIENTO DE PUENTES PEATONALES D-7
Presupuesto Ejecutado Bs.	49.939,00
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Contratación de servicio de Mano de Obra para el mantenimiento de los Puentes Peatonales de las comunidades Imilla Huañusca, Thacoyuj y Chaupi Molino. Adquisición de Vigas de madera almendrillo para el mantenimiento de la plataforma de Puentes Peatonales en las comunidades de Imilla Huañusca, Thacoyuj y Chaupi Molino
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> 126 familias beneficiadas del D-7.



Categoría Programática	REDUCCION DEL RIESGO DE DESASTRES D-7
Presupuesto Ejecutado Bs.	1.100.883,00
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Reposición de tapa del Tanque del Pozo Séptico comunidad el Chaco. Contratación de Maquinaria pesada para realizar trabajos de reparos rústicos en las comunidades de Tapial, Valle Hermoso. Contratación de Maquinaria Pesada para encause de quebradas en la Contralía de Soico, Guadalupe, Kacha Kacha, Chuqui Chuqui, Palma. Contratación de Maquinaria Pesada para la protección de terrenos agrícolas en las comunidades de Higeritayuj, Surimita, Mojtulo, Tunal, Corzu Mayu, Hornos, Tranca Mayu Paredón, Teja Huasi, Chaco, Tunal, Surimita, Monteroyuj, Imilla Huañusca, Compuerta Naranjos i, Sacramento, Viña Pampa, Kacha Kacha, Naranjos.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> 9 Centralías beneficiadas del D-7.



Categoría Programática	FOMENTO A LA ACTIVIDAD CULTURAL D-7
Presupuesto Ejecutado Bs.	148.700,00
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Contratación de Grupos Musicales para el Desarrollo del "Carnaval Valluno en las 9 Contralías del D-7". Entrega de Premio Económico a la categoría Pandillas y Reynas que participaron en el Carnaval Valluno en cada Contralía.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> 9 Centralías beneficiadas del D-7

RESLTADOS FINALES ALCANZADOS EN INVERSION PUBLICA (POA 2024), D-7 AL 31/12/2024

	DETALLE	PRESUPUESTO EJECUTADO	NÚMERO DE PROYECTOS	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIA	POBLACIÓN BENEFICIADA
1	Muros	2.343.076,19	13	464,60	Metros Lineales	2.416 habitantes
2	Sistema de Microriego	227.300,10	1	1.398	Metros Lineales	100 habitantes
3	Sistemas de Agua segura	108.586,27	1	665,00	Metros Lineales	150 habitantes
4	Parque infantil	197.863,92	1	398,07	Metros Cuadrados	663 habitantes

PROYECTOS DE INVERSION CONCLIDOS:

CONSTRUCCION MURODE PROTECCION COMUNIDAD MEDIA LUNA



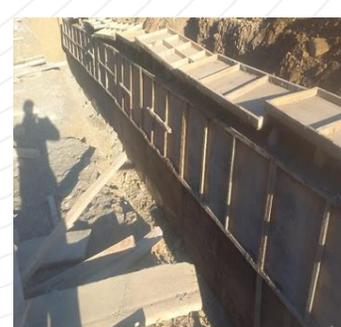
CONSTRUCCION MURO H°Cº COMUNIDAD SEVENCANI



CONST. MURO DE PROTECCIÓN COMUNIDAD SOICO



CONST. MURO DE PROTECCION COMUNIDAD SOTANI



SEDE DEL BICENTENARIO



CONST. MURO DE PROTECCIÓN COMUNIDAD CANTU MOLINO



CONST. MURO DE PROTECCIÓN H°C° COMUNIDAD PORONGO



CONST. SISTEMA DE MICRORIEGO COMUNIDAD PAJONAL



CONST. MURO DEFENSIVO COMUNIDAD PAREDÓN SECTOR PEDREGAL



CONST. MURO DEFENSIVO COMUNIDAD MELONARCITO



CONST. MURO DE PROTECCIÓN H°C° SOQ'OSPUJYU



CONST. MURO DE GAVIÓN COMUNIDAD HUANIFAYA SECTOR INICIO HUERTA



CONST. MURO DE PROTECCIÓN H°C° COMUNIDAD ULIPAMPA



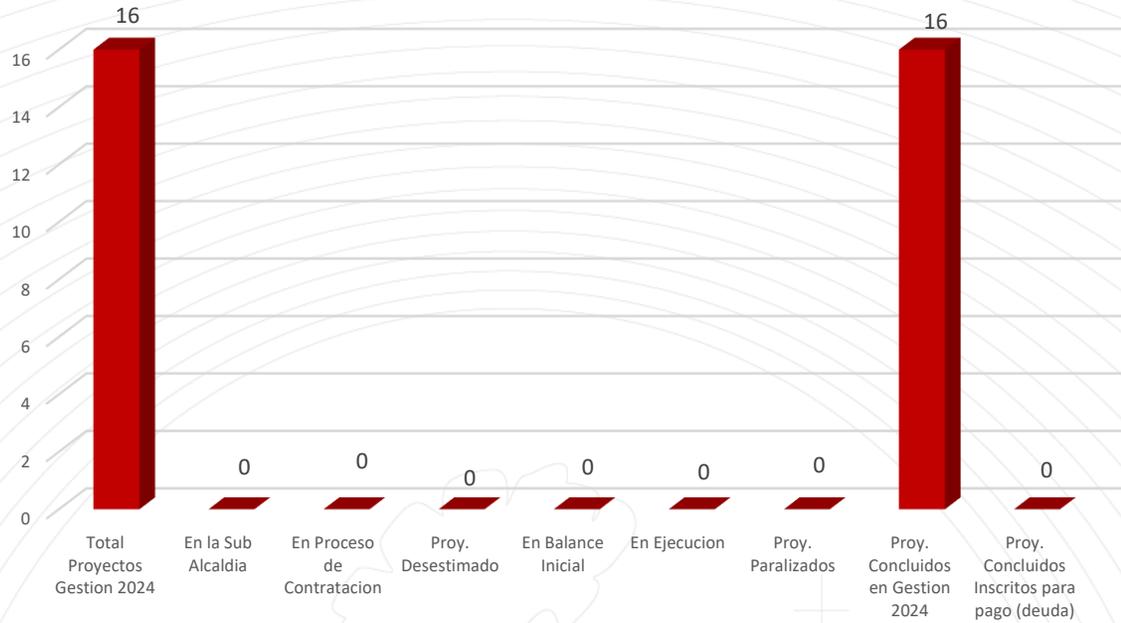
CONST. AGUA SEGURA COMUNIDAD SAN LUIS SECTOR ZONA ALTA



CONST. PARQUE INFANTIL COMUNIDAD SURIMA



ESTADO DE LOS PROYECTOS DE INVERSION D- 7 AL 31/12/2024



SUB ALCALDIA D - 8

OBJETIVO GENERAL:

- La Sub Alcaldía D-8, como brazo operativo del G.A.M.S. tiene como objetivo principal plasmar las aspiraciones de todos los habitantes de las comunidades del Distrito Rural N° 8, con actuaciones de la sociedad beneficiaria como principales actores en la planificación participativa, Instituciones con presencia en el Distrito, sectoriales, organizaciones productoras, etc.; con la finalidad de alcanzar el vivir bien, desarrollo de la región y por ende del Municipio.

OBJETIVOS ESPECIFICOS:

- ✓ Funcionamiento Institucional estable y permanente para la planificación y procedimientos para la ejecución de planes.
- ✓ Elaboración del Plan de Desarrollo Territorial del Distrito 8 como instrumento del desarrollo Distrital.
- ✓ Taller de planificación participativa CUMBRES.
- ✓ Ejecutar proyectos y programas para el beneficio de las comunidades del Distrito 8.
- ✓ Gestión de proyectos de inversión pública para financiamiento ante las instancias Gubernamentales y/o Instituciones.
- ✓ Generar el desarrollo de las comunidades a través de la implementación del desarrollo productivo y turismo.
- ✓ Fomentar actividades culturales y deportivas a través de la gestión y ejecución de programas.

RESULTADOS FINALES ALCANZADOS CON ACTIVIDADES:

Categoría Programática	APOYO A LA PRODUCCIÓN Y MEJORAMIENTO DE SUELOS AGRÍCOLAS D-8
Presupuesto Ejecutado Bs.	927.135,50
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> • Conservación y se rehabilitación de 30 Ha. de Suelos Agrícolas, en 10 Comunidades, como ser; las Comunidades de Cajamarca, Sijñi Pampa, Sayaca, Ulupica, Qhochapata, Khusillo, Irupampa, Picachulo, Amakuri, Molle Molle B. • Adquisición de Agro Fertilizantes; 58 qq de abono 18-46-00, 89 qq de urea 46-00-0 y 45 Litros Grandmacollo 20.20.0 para fertilizar el suelos y mejorar el rendimiento de la producción agrícola. • Adquisición de 88 qq de Semilla de papa para mejorar la producción en la comunidades beneficiarias.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • 10 Comunidades intervenidas del D-8.



Categoría Programática	MANTENIMIENTO SISTEMAS DE MICRORIEGO D-8
Presupuesto Ejecutado Bs.	58.989,54
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> • 700 Metros Lineales de mantenimiento de Tuberías HDPE para los Sistemas de Microriego de las Comunidades de Quesera y Kollpa Cuchu. • Adquisición de accesorios (llaves de paso, niples, unión patente) para realizar el mantenimiento de los Sistemas de Microriego para las comunidades de Lecopaya, Kollpa Cuchu, Quesera, Chaunaca Baja y Kusillo. • 60 Metros Lineales de Tubería SDR-41 D=6" y SDR-35 D=4", para la comunidad de Amakuri y 650 Metros Lineales de Tubería HDPE para Sistema de Microriego Melgarayuc.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • 6 Sistemas de Microriego intervenidas del D-8.

Categoría Programática	MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA D-8
Presupuesto Ejecutado Bs.	14.856,00
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> • Adquisición de Pinturas y Herramientas Menores para el mantenimientos de comunidades: Chaunaca Baja, Ruffo. • Adquisición de Pintura Sintética para mantenimiento de infraestructuras comunidades Sunchu Pampa, Ruffo, Qhochapata, Chaunaca Baja, Melgarayuk. • Adquisición de Calamina para el mantenimiento Salón Multifuncional comunidad Melgarayuk.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> • 6 Infraestructuras intervenidas del D-8..



Categoría Programática	MANTENIMIENTO DE ALUMBRADO PUBLICO D-8
Presupuesto Ejecutado Bs.	29.750,00
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Adquisición 35 Luminarias LED, para el mantenimiento de alumbrado publico de las comunidades; Centro Poblado de Quila Quila, Punrunquila, Hayquiloma, Yurubamba.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> 8 Comunidades intervenidas, 505 familias beneficiadas del D-8.



Categoría Programática	MANTENIMIENTO CAMINOS VECINALES D-8
Presupuesto Ejecutado Bs.	438.321,04
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> 265.880,00 Metros Lineales de mantenimiento de caminos vecinales intervenidas en 22 comunidades, como ser las Comunidades de Quila Quila, Talula, Sisipuco, Khochapata, Sayaca, Turquychi, Chullpas, Humaca, Chaunaca, Tumpeca, Tumpeca B, Chufle, Chauanca Baja, Socapmapa, Molle Molle, Caraviri, Tejamayu, Sacopaya, Cajamarca, Punilla, Kusillo. Adquisición de Material Explosivo para trabajos en voladura de roca y 3 barrenos para perforación de roca.. Alquiler de Lobwoy para traslado de maquinaria pesada de la Unidad de Infraestructura Pública al D-8. Adquisición de alcantarillas metálicas.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> 22 Comunidades intervenidas del D-8.

Categoría Programática	EXPROPIACIONES MUNICIPALES D-8
Presupuesto Ejecutado Bs.	9.975,83
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> 2 Bienes de dominio público y privado regularizado con derecho propietario en las comunidades Molle Molle y Niñu Mayu.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> 2 Comunidades del D-8.



Categoría Programática	MANTENIMIENTO DE UNIDADES EDUCATIVAS D-8
Presupuesto Ejecutado Bs.	59.595,66
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> 71,50 Metros Lineales de mantenimiento muro perimetral Unidades Educativas intervenidas en 3 comunidades, como ser en las Comunidades de Punilla, Sacopaya y Molle Molle, Quila Quila y Maragua.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> 3 Unidades Educativas intervenidas del D-8.



Categoría Programática	APOYO Y PROMOCIÓN ACTIVIDADES DEPORTIVAS D-8
Presupuesto Ejecutado Bs.	131.000,00
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Adquisición de Material Deportivo para los campeonatos por Contralias. Adquisición de Material Deportivo para el Campeonato Distrital. Contratación del servicio de árbitros y alimentación para el campeonato distrital Adquisición de Material Deportivo para los representantes en el Campeonato Interdistrital, que se realizo en el D-6. Adquisición de material deportivo para el Campeonato de Autoridades del D-8.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> 6 Centralias (Potolo, Quila Quila, Maragua, Punilla, Chaunaca y Sacopaya) del D-8.



Categoría Programática	MANTENIMIENTO CENTROS DE SALUD D-8
Presupuesto Ejecutado Bs.	9.992,85
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Mantenimiento de 2 Centros de Salud en las Comunidades de: Punilla y Maragua, mantenimiento de Cubiertas, colocado de aleros metálicos con calamina plástica, cámaras de inspección canaletas y bajantes.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> Centralia Punilla (13 Comunidades beneficiarias).



Categoría Programática	FOMENTO A LA ACTIVIDAD CULTURAL D-8
Presupuesto Ejecutado Bs.	80.750.00
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> 7 Actividades de promoción, fomento y fortalecimiento de diversas manifestaciones artístico culturales en el Municipio de Sucre.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> 6 Centralias (Potolo, Quila Quila, Maragua, Punilla, Chaunaca y Sacopaya) del D-8.

Categoría Programática	REDUCCIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES D-8
Presupuesto Ejecutado Bs.	307.535,55
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> 238 Metros Lineales de mantenimiento de muros defensivos, en 8 comunidades, como Sisipuco, Huaylla Pampa, Punilla Grande, Purunquila, Chaunaca Alta, Ruffo, Irupampa, Coyuli. 1.615 Metros Lineales mantenimiento y rehabilitación canal del Sistema de Microriego intervenidas en 3 comunidad Janaq K'uchu, Huancani y Socapampa. Habilitación de 2 Tanques de Hormigón para almacenamiento de agua en 2 comunidades Coyuli y Kusillo. Excavación de zanjas encauzamiento del río en 5 comunidades tales como Tumpeca Potolo Maracury Huancarani Huaylla Pampa. Habilitación y Mantenimiento de badén en 2 comunidades como Talula y Majada. Adquisición de Bombas Antigranizo
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> 53 Comunidades intervenidas.



Categoría Programática	MANTENIMIENTO SISTEMAS DE AGUA SEGURA D-8
Presupuesto Ejecutado Bs.	18.524,60
Resultados Finales Alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> Se ha realizado la adquisición de 1.700 Metros Lineales de Tubería HDPE +Accesorios para la reposición de tuberías para el mantenimientos de Sistemas de Agua Segura en las comunidades Maragua y Majada. Adquisición de 200 Metros Lineales de Cables de Acero y mordazas para la comunidad de Maragua.
Población Beneficiada	<ul style="list-style-type: none"> 3 Comunidades intervenidas.

RESULTADOS FINALES ALCANZADOS EN INVERSION PUBLICA (POA 2024), D-8 AL 31/12/2024

N°	DETALLE	PRESUPUESTO EJECUTADO	NÚMERO DE PROYECTOS	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIA	POBLACIÓN BENEFICIADA
1	SISTEMA DE ALCANTARILLADO SANITARIO	521.115,54	1	455	Metros Lineales	318 habitantes
2	MICRORIEGOS	1.747.526,00	6	5.552,00	Metros Lineales	793 habitantes
3	TANQUE DE AGUA PARA MICRORIEGO	210.266,00	1	200	Metros Cúbicos	63 habitantes
4	MUROS	1.282.531,28	5	215,2	Metros Lineales	647 habitantes
1	SISTEMA DE ALCANTARILLADO SANITARIO	521.115,54	1	455	Metros Lineales	318 habitantes



CONST. MURO DEFENSIVO DE H°C° SUNCHU PAMPA



CONST. MURO DEFENSIVO COMUNIDAD MARACURY



CONST. MURO DEFENSIVO DE H°C° SECTOR HUERTA COMUNIDAD CARAVIRI



CONST. MURO DEFENSIVO DE H° C° SECTOR HUERTA PAMPA COMUNIDAD COYULI



CONST. SISTEMA DE ALCANTARILLADO SANITARIO SACOPAYA



CONST. ATAJADO PUNTA CANCHA COMUNIDAD CHULLPAS



CONST. TANQUE DE ALMACENAMIENTO SISTEMA DE MICRORIEGO QUESERA



AMP. MICRORIEGO MOLLE MOLLE D-8



CONST. MICRORIEGO POR BOMBEO HUANCARANI



AMP. MICRORIEGO LECOPAYA



SEDE DEL BICENTENARIO



CONST. SISTEMA DE MICRORIEGO MELGARAYUK



CONST. MICRORIEGO FISCULCO COMUNIDAD CHAUNACA BAJA



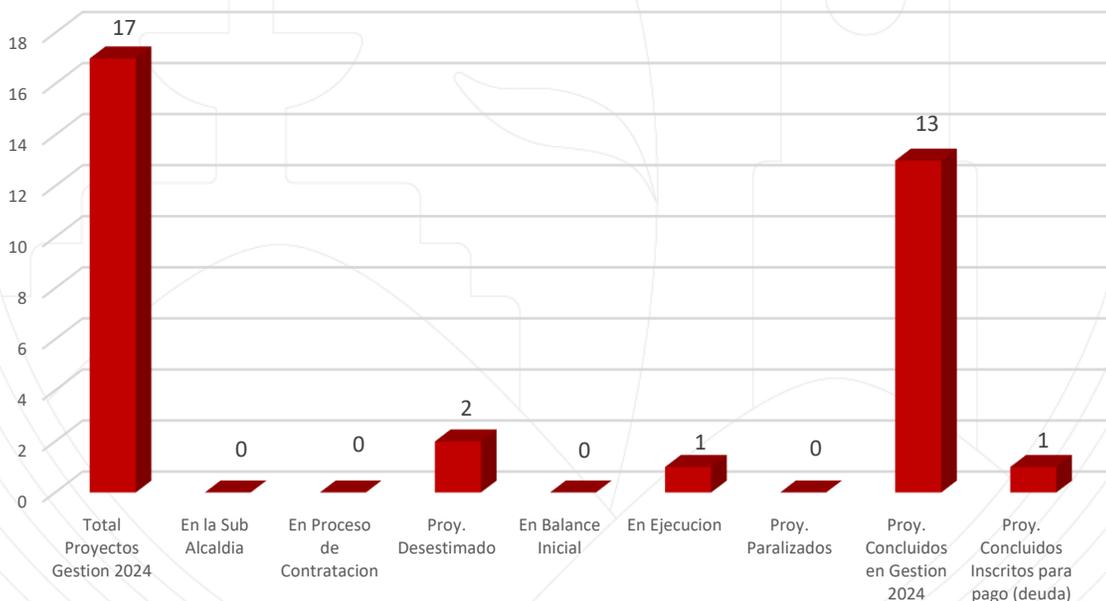
CONST. MURO DE CONTENCIÓN ACCESO COMUNIDAD YURUBAMBA



CONST. PUENTE VEHICULAR COMUNIDAD MAMA HUASI



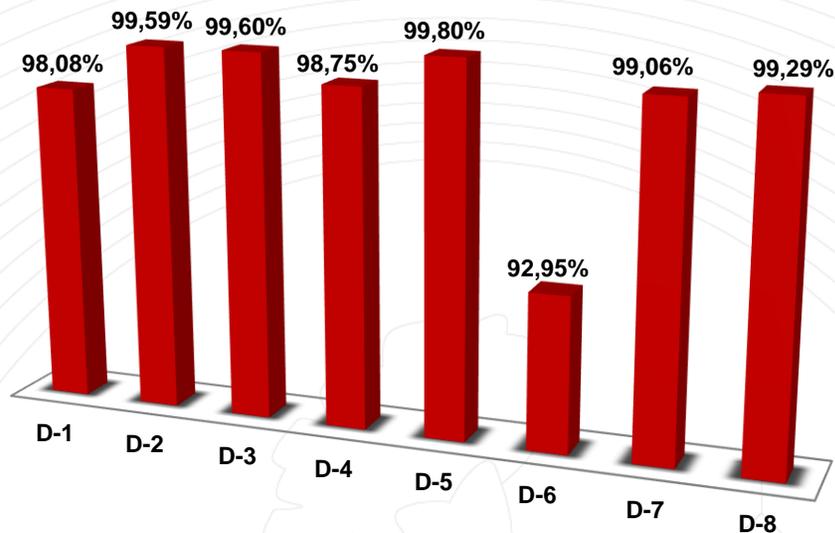
ESTADO DE LOS PROYECTOS DE INVERSION D- 8 AL 31/12/2024



4.5.- EVALUACIÓN FINAL A LA EJECUCIÓN FÍSICA DEL POA - 2024 POR UNIDADES ORGANIZACIONALES:

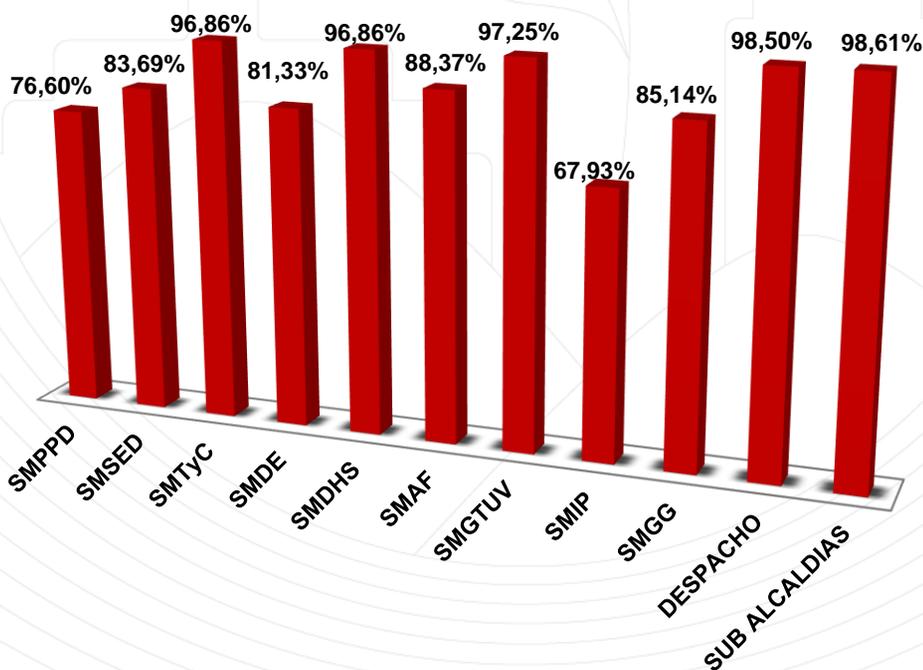
En los siguientes gráficos se presenta un resumen de la Ejecución Física de la Evaluación Final del Plan Operativo Anual, por unidades organizacional, Secretarías y Sub Alcaldías del Gobierno Autónomo Municipal de Sucre, al 31 de Diciembre de 2024.

% EJECUCIÓN FÍSICA DEL POA POR SUB ALCALDÍAS AL 31/12/2024



En el gráfico de ejecución por Sub Alcaldías que precede se puede observar el porcentaje de avance Físico que alcanzaron en la Evaluación Final de la gestión 2024, el mayor porcentaje alcanzado es **99,80%** por la Sub Alcaldía del D-5 y el porcentaje mínimo alcanzado es del **92,95%** por la Sub Alcaldía del D-6, para fines de cálculo de ejecución física no son considerados los proyectos concluidos en gestiones anteriores que fueron inscritos con la única finalidad de cumplir con los pagos adeudados.

% EJECUCIÓN FÍSICA DEL POA, POR UNIDADES ORGANIZACIONALES, AL 31/12/ 2024



Respecto a la ejecución Física alcanzado por las distintas Secretarías Municipales, incluido Despacho y el conjunto de las 8 Sub Alcaldías, el mayor nivel alcanzado corresponde a las a las Sub Alcaldías es de **98,61%** y en contrapartida con menor nivel de ejecución Física alcanzado, es la Secretaria Municipal de Infraestructura Publica con **67,93%**



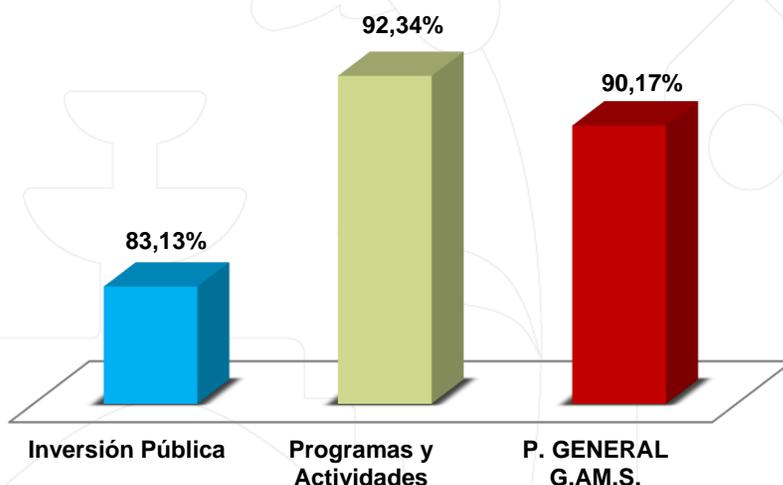
4.6.- EJECUCION FINANCIERA DE LA EVALUACION FINAL POA 2024

En fecha **7 de septiembre de 2023** mediante **Ley Autónoma Municipal N° 362/2023**, el Concejo Municipal de Sucre aprobó la Ley del Presupuesto institucional – POA gestión 2024 y Presupuesto plurianual, a la Evaluación Final se cuenta con un **Presupuesto Vigente de Bs. 643.740.302,44** al 31 de Diciembre de 2024.

La Ejecución Financiera a la Evaluación Final del POA 2024, alcanzo una ejecución del **90,17%** del presupuesto global, por otro lado se logro ejecutar el **83,13%** del presupuesto de Inversión Pública y el **92,34%** del presupuesto de Actividades que contempla entre gastos obligatorios y gasto corriente, de acuerdo al siguiente cuadro:

EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA (ACTIVIDADES – PROYECTOS DE INVERSIÓN Y GLOBAL) AL 31/12/2024

DESCRIPCIÓN	Presupuesto Vigente	Presupuesto Ejecutado	% Ejec. Fin. al 31/12/2024
Inversión Pública	151.533.665,22	125.966.738,00	83,13%
Programas y Actividades	492.206.637,22	454.509.868,30	92,34%
P. GENERAL G.AM.S.	643.740.302,44	580.476.606,30	90,17%



4.6.1.- EJECUCIÓN FINANCIERA POR UNIDADES ORGANIZACIONALES:

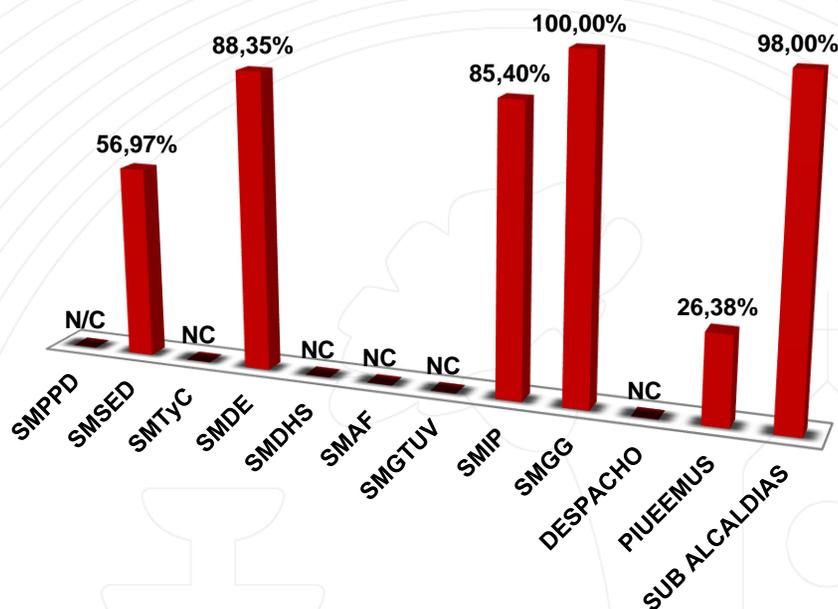
La ejecución presupuestaria según estructura organizacional se presenta en el siguiente cuadro, en el cual se refleja los niveles de ejecución financiera alcanzado al 31 de Diciembre de 2024.

Detalle	UNIDAD EJECUTORA			INVERSIÓN PÚBLICA			ACTIVIDADES			PRESUPUESTO GLOBAL		
	Unidad Ejecutora	P. Vigente Inv.	Ejecutado Inv.	% Ejec. Fin. Inv.	P. Vigente Actv.	Ejecutado Actv.	% Ejec. Fin. Actv.	P. Vigente Gl.	Ejecutado Gl.	% Ejec. Fin. Gl.		
SUB ALCALDIA	D-1	2.592.355,98	2.474.312,33	95,45%	3.214.332,00	3.165.020,17	98,47%	5.806.687,98	5.639.332,50	97,12%		
	D-2	12.269.889,42	11.967.641,06	97,54%	7.224.545,00	7.163.673,32	99,16%	19.494.434,42	19.131.314,38	98,14%		
	D-3	12.792.349,98	12.532.458,27	97,97%	5.436.248,00	5.263.432,63	96,82%	18.228.537,98	17.795.890,90	97,63%		
	D-4	6.875.610,52	6.810.695,69	99,06%	5.973.976,00	5.755.889,93	96,35%	12.849.586,52	12.566.585,62	97,80%		
	D-5	10.716.784,71	10.603.462,45	98,94%	3.890.773,66	3.798.528,71	97,63%	14.607.588,37	14.401.991,16	98,59%		
	D-6	5.465.885,85	5.196.350,99	95,07%	5.776.911,00	5.206.954,68	90,13%	11.242.796,85	10.403.305,67	92,53%		
	D-7	2.894.043,41	2.876.826,48	99,41%	7.270.425,75	6.922.518,31	95,21%	10.164.469,16	9.799.344,79	96,41%		
	D-8	4.656.345,07	4.638.258,55	99,61%	5.533.235,00	4.986.457,29	90,12%	10.189.580,07	9.624.715,84	94,46%		
SMPPD												
Dep.Salud	3.025.577,19	1.487.657,88	49,17%	6.237.061,92	5.832.399,16	93,51%	6.237.061,92	5.832.399,16	93,51%			
SMSSED Estab. De Saud Primer Nivel	3.929.137,48	2.714.731,28	69,09%		2.724.342,67	98,85%	5.781.751,19	4.212.000,55	72,85%			
Hospital San Pedro de Claver												
Hospital Poconas					30.584.467,15	28.617.257,13	93,57%	30.584.467,15	28.617.257,13	93,57%		
Estab. De Saud Primer Nivel					5.751.836,42	5.285.730,59	91,90%	5.751.836,42	5.285.730,59	91,90%		
SMSSED					42.674.992,99	40.640.420,33	95,23%	42.674.992,99	40.640.420,33	95,23%		
SMT Y C					47.450.961,20	33.936.946,58	71,52%	57.255.735,69	39.112.421,72	68,31%		
SMDE	9.804.774,49	5.175.475,14	52,79%	11.668.732,28	11.588.742,48	99,31%	12.065.577,91	11.985.588,11	99,34%			
SMDHS	396.845,63	396.845,63	100,00%	4.425.309,00	4.425.309,25	99,44%	4.450.339,00	4.425.309,25	99,44%			
SMAF					2.052.453,26	1.976.238,55	96,29%	2.052.453,26	1.976.238,55	96,29%		
SMGTUV					2.686.524,00	2.467.318,54	91,84%	2.686.524,00	2.467.318,54	91,84%		
Area de Trafico y Transporte					2.808.828,00	2.781.272,57	99,02%	2.808.828,00	2.781.272,57	99,02%		
SMIP	7.163,27	0,00	0,00%	9.749.738,79	7.148.778,60	73,32%	9.756.902,06	7.148.778,60	73,27%			
SMDE	30.256.368,84	26.736.669,29	88,37%	10.176.629,45	7.778.324,57	76,43%	40.432.998,29	34.514.993,86	85,36%			
SMDHS					18.038.820,32	16.189.862,02	89,75%	18.038.820,32	16.189.862,02	89,75%		
SMAF					34.195.453,60	30.061.197,61	87,91%	34.195.453,60	30.061.197,61	87,91%		
SMGTUV					53.721.198,34	51.477.639,17	95,82%	53.721.198,34	51.477.639,17	95,82%		
Area de Trafico y Transporte					17.554.360,86	16.704.090,36	95,16%	17.554.360,86	16.704.090,36	95,16%		
SMIP					2.082.882,00	2.026.469,45	97,29%	2.082.882,00	2.026.469,45	97,29%		
SMGG	24.925.765,55	22.286.541,01	89,41%	12.539.811,00	12.380.729,36	98,73%	37.465.576,55	34.667.270,37	92,53%			
Infraestructura	6.558.399,08	4.601.889,97	70,17%	13.476.637,83	13.242.851,82	98,27%	20.035.036,91	17.844.741,79	89,07%			
Medio Ambiente					48.898.366,85	48.877.380,65	99,96%	48.898.366,85	48.877.380,65	99,96%		
Alumbrado Publico					22.431.268,82	21.679.060,10	96,65%	22.431.268,82	21.679.060,10	96,65%		
Riesgos					2.957.424,00	2.854.738,85	96,53%	2.957.424,00	2.854.738,85	96,53%		
Seg. Ciud.	2.278.352,00	2.278.306,58	100,00%	8.579.628,00	8.038.644,15	93,69%	10.857.980,00	10.316.950,73	95,02%			
SMGG					7.137.541,00	7.106.441,22	99,56%	7.137.541,00	7.106.441,22	99,56%		
Programa de Integración Urbana, Eficiente, Energética y Movilidad Urbana de Sucre	12.088.016,75	3.188.615,40	26,38%					12.088.016,75	3.188.615,40	26,38%		
DESPACHO					9.109.264,00	8.904.942,05	97,76%	9.109.264,00	8.904.942,05	97,76%		
TOTAL G.A.M.S.	151.533.665,22	125.966.738,00	83,13%	474.091.841,49	437.009.602,87	92,18%	625.625.506,71	562.976.340,87	89,99%			
CM					18.114.795,73	17.500.265,43	96,61%	18.114.795,73	17.500.265,43	96,61%		
TOTAL G.A.M.S.	151.533.665,22	125.966.738,00	83,13%	492.206.637,22	454.509.868,30	92,34%	643.740.302,44	580.476.606,30	90,17%			



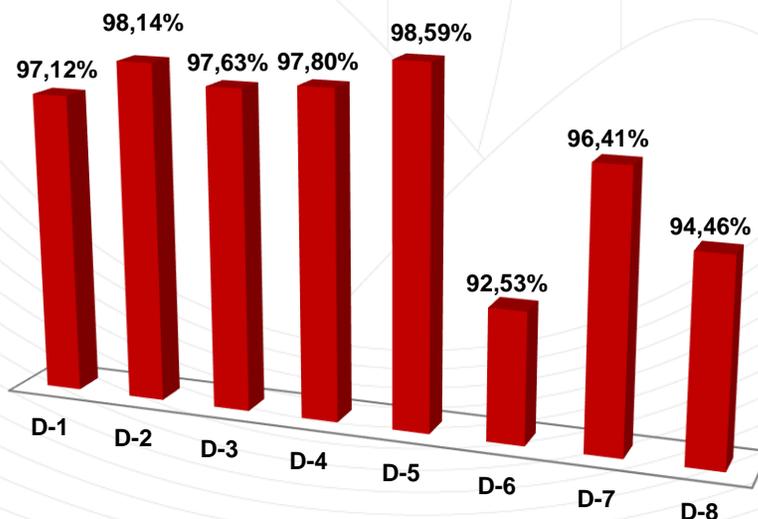
Entre 4 Secretarías Municipales, el Programa de Integración Urbana, Eficiente, Energético y Movilidad Urbana de Sucre (PIUEEMUS) y las 8 Sub Alcaldías ejecutaron el presupuesto de Inversión Pública, la Secretaría Municipal de Salud Educación y Deportes ejecuto el **56,97%**, la Secretaría Municipal de Desarrollo Económico alcanzo su ejecución al **88,35%**, la Secretaría Municipal de Infraestructura Pública logro ejecutar el **85,40%**, la Secretaría Municipal General y Gobernabilidad alcanzo el **100,00%**, Programa de Integración Urbana, Eficiente, Energético y Movilidad Urbana de Sucre (PIUEEMUS) alcanzo el **26,38%** de su presupuesto y el conjunto de las Sub Alcaldías alcanzaron a ejecutar del **98,00%**, como refleja en el siguiente gráfico:

% DE EJECUCIÓN FINANCIERA DE INVERSIÓN PÚBLICA POR SECRETARÍAS, PROGRAMA DE INTEGRACION URBANA,EFICIENTE,ENERGRTICO Y MOVILIDAD URBANA DE SUCRE (PIUEEMUS) Y SUB ALCALDIAS AL 31/12/2024



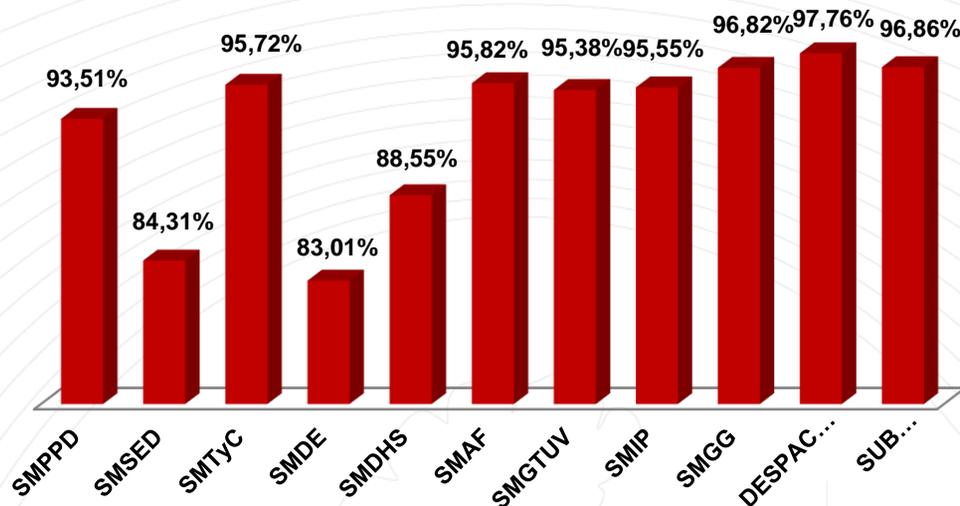
En cuanto a las Sub Alcaldías de manera individual se puede apreciar que el Distrito 5 alcanzo el mayor nivel ejecución presupuestaria alcanzando en un **98,59%**, luego el Distrito 2 que logro ejecutar un **98,14%** y el Distrito 4 su ejecución financiera fue de **97,80%**, en contrapartida el que menor nivel de ejecución financiera que alcanzó fue la Sub Alcaldía del Distrito 6 en un **92,53%**, como se refleja en el siguiente gráfico:

% DE EJECUCIÓN FINANCIERA GLOBAL (INVERSIÓN – ACTIVIDADES) SUB ALCALDIAS AL 31/12/2024



De manera global la ejecución del presupuesto de inversión pública más el presupuesto de actividades por unidades organizacionales refleja que la unidad de Despacho alcanzo el mejor nivel de ejecución financiera de **97,76%**, la menor ejecución presupuestaria alcanzado corresponde al Secretaria Municipal de Desarrollo Económico con **83,01%** como refleja en el siguiente gráfico:

% EJECUCIÓN FINANCIERA GLOBAL (INVERSIÓN – ACTIVIDADES) POR SECRETARÍAS Y SUB ALCALDIAS AL 31/12/2024



4.6.2.- EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA POR GRUPO

Según el análisis realizado, los grupos de gasto con mayor ejecución son: el grupo 10000 Servicios Personales con **98,09%**, el grupo 20000 Servicios no Personales con una ejecución de **94,45%** y el grupo 70000 Transferencias con **92,68%**. Los gastos con menor ejecución son el grupo 50000 Activos Financieros y el grupo 90000 Otros Gastos, de acuerdo al siguiente cuadro.

EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA DE GASTOS POR GRUPO AL 31/12/2024

GRUPO	DESCRIPCIÓN DEL GRUPO	Presupuesto Inicial	Mod. Aprobadas	Presupuesto Vigente	Devengado	% Ejecución Financiera
10000	SERVICIOS PERSONALES	148.272.136,00	-267.909,70	147.977.791,30	145.155.042,90	98,09%
20000	SERVICIOS NO PERSONALES	101.010.840,00	31.608.529,18	132.645.804,18	125.283.894,91	94,45%
30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	84.323.648,00	30.369.366,47	114.693.014,47	96.888.304,42	84,48%
40000	ACTIVOS REALES	86.219.390,00	69.233.224,76	155.452.614,76	128.901.382,78	82,92%
50000	ACTIVOS FINANCIEROS	42.543.926,00	-42.446.046,94	97.879,06	0,00	0,00%
60000	SERVICIOS DE LA DEUDA PÚBLICA Y DISMINUCIÓN DE OTROS PASIVOS	19.775.658,00	-5.801.482,03	13.974.175,97	12.864.980,71	92,06%
70000	TRANSFERENCIAS	41.258.995,00	32.900.769,25	74.159.764,25	68.730.570,35	92,68%
80000	IMPUESTOS REGALIAS Y TASAS	15.442,00	-6.318,15	9.123,85	5.127,02	56,19%
90000	OTROS GASTOS	0,00	4.730.134,60	4.730.134,60	2.647.303,21	55,97%
TOTAL		523.420.035,00	120.320.267,44	643.740.302,44	580.476.606,30	90,17%

4.6.3.- EJECUCIÓN FÍSICA-FINANCIERA DE PROYECTOS DE INVERSIÓN POR ENTIDADES FINANCIADORAS

En el siguiente cuadro se presenta un resumen de la ejecución Física - Financiera de Proyectos de Inversión Pública inscritos en el POA 2024 por Entidades Financiadoras, al 31 de Diciembre de 2024.

% EJECUCIÓN FÍSICA - FINANCIERA DE PROJ. DE INV. POR ENTIDAD FINANCIADORA

Entidad Financiera	Presupuesto Vigente	Presupuesto Ejecutado	% Ejecución Financiera	% Ejecución Física
POA-GAMS	90.910.170,89	86.859.113,81	95,54%	91,61%
GAMS-GADCH	2.717.752,20	1.628.068,31	59,90%	45,00%
PROG. DE INTEG. URBANA, EFICIENTE, ENERGETICA Y MOVILIDAD URBANA DE SUCRE	12.088.016,75	3.188.615,40	26,38%	2,00%
CREDITO	1.880.000,00	1.266.024,00	67,34%	100,00%
FPS	15.141.400,09	12.112.321,24	79,99%	57,00%
UPRE	28.796.325,29	20.912.595,24	72,62%	25,43%
TOTAL	151.533.665,22	125.966.738,00	83,13%	87,35%

4.6.4.- EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO DE RECURSOS POR FUENTE Y ORGANISMO

Cerrando la Evaluación Final de la gestión 2024 con un presupuesto de recursos incrementado y realizado las modificaciones aprobados con la normativa de las instancias competentes, teniendo un presupuesto al 31 de Diciembre 2024 consolidado en el Sistema de Gestión Pública (SIGEP) de acuerdo al siguiente cuadro:

CUADRO DE PRESUPUESTO DE RECURSOS Y EJECUCIÓN POR FUENTE Y ORGANISMO

Descripción Fuente y Organismo	Presupuesto Vig.	Devengado	Percibido	% de Ejecución Finan.
20 Recursos Específicos	219.228.094,34	202.759.115,95	202.759.115,95	92,49%
210 Recursos Específicos de los Gobiernos Autónomos Municipales e Indígena Originario y Campesino	193.315.402,30	179.833.591,12	179.833.591,12	93,03%
220 REGALIAS	122.505,00	249.661,49	249.661,49	203,80%
230 Otros Recursos Específicos	25.790.187,04	22.675.863,34	22.675.863,34	87,92%
41 Transferencias T.G.N.	393.659.860,28	328.580.386,37	328.580.386,37	83,47%
111 Tesoro General de la Nación	41.668.456,80	31.627.164,32	31.627.164,32	75,90%
113 Tesoro General de la Nación Coparticipación Tributaria	243.826.590,48	219.090.806,81	219.090.806,81	89,86%
119 T.G.N.- Impuesto Directo a los Hidrocarburos	108.164.813,00	77.862.415,24	77.862.415,24	71,98%
42 Transferencias de Recursos Específicos	780.966,00	765.957,78	765.957,78	98,08%
220Regalias	210.000,00	0,00	0,00	0,00%
230 Otros Recursos Específicos	570.966,00	765.957,78	765.957,78	134,15%
43 Transferencias de Crédito Externo	12.145.986,73	23.092.337,80	23.092.337,80	190,12%
314 Corporación Andina de Fomento - Banco de Desarrollo de América	3.062,00	0,00	0,00	0,00%
411 Banco Interamericano de Desarrollo	12.088.016,75	23.092.337,80	23.092.337,80	191,03%
413 Fondo Financiero para el Desarrollo de la Cuenca del Plata	54.907,98	0,00	0,00	0,00%
92 Préstamos de Recursos Específicos	17.925.395,09	15.430.297,17	15.430.297,17	86,08%
230 Otros Recursos Específicos	17.925.395,09	15.430.297,17	15.430.297,17	86,08%
Total	643.740.302,44	570.628.095,07	570.628.095,07	88,64%

4.7.- PRINCIPALES HALLAZGOS ENCONTRADOS EN LA EVALUACIÓN FINAL DEL POA 2024

A continuación, detallamos los principales hallazgos (Dificultades y/o Problemas) en la Ejecución Física – Financiera de la Evaluación Final del POA 2024, que las unidades ejecutoras dependientes del G.A.M.S. tropezaron en la ejecución de sus Actividades y Proyectos de Inversión Pública, hacemos referencia a los más importantes:

- ✓ Los proyectos a diseño final elaborados por los especialistas en el área, presentan en muchos casos dificultades y/o observaciones, los cuales ocasionan que la Dirección de Contrataciones devuelva a la Unidad Ejecutora y la Licitación se declare desierto o se anule en el SICOES, por observaciones netamente en el DBC ocasionando el retrasos en el inicio de obra y la ejecución física financiera de acuerdo a lo programado.
- ✓ Las Unidades Ejecutoras de Proyectos de Inversión, elaboran Estudios a Diseño Final de Proyectos, sin remitir su requerimiento de aprobación de nombre a la oficina de Planificación del Desarrollo, nombre que muchas veces no cumple los criterios de Inversión.
- ✓ Otro aspecto que se identificó fue, que algunos proyectos del área rural se encuentran con convenio con la Gobernación de Chuquisaca para la Perforación de Agua, sin embargo, la Gobernación recién programo realizar el trabajo de perforación para los últimos meses de la gestión, esta situación le dificulta al G.A.M.S. en iniciar la ejecución de la obra y finalizar la ejecución física y financiera del proyecto dentro de la gestión fiscal 2024.

5.- CONCLUSIONES

- ❖ La **EFICACIA** al desempeño del Gobierno Autónomo Municipal de Sucre **Financieramente** fue de **90,17%**, y de **93,31%** **Físicamente** ambos considerados como **EFICAZ**, (Según los parámetros de evaluación utilizados y/o recomendados por la Dirección de Auditoría Interna), en relación al grado de cumplimiento entre lo programado y ejecutado en operaciones de proyectos de inversión pública y de actividades.

6.- RECOMENDACIONES

- Se recomienda, a los profesionales en el área de Estudios y Proyectos y Sub Alcaldías cumplir con el procedimiento de aprobación de nombre del proyecto y mayor responsabilidad en el diseño para su oportuna ejecución.
- Se recomienda que las unidades ejecutoras que tienen previsto ejecutar proyectos de inversión con convenio de financiamiento con el Gobierno Autónomo Departamental de Chuquisaca, primero garantizar las fechas de perforación para la ejecución Física y Financiera de esos proyectos.
- Se recomienda remitir el “**Informe Final de Evaluación Física y Financiera del POA y Presupuesto 2024**”, al Concejo Municipal de Sucre y la Participación y Control Social del Municipio, en cumplimiento a la normativa vigente.

7.- ANEXOS: